



Instruccions per a la matrícula del PFI / PFI-PIP

Curs 2026-2027

1. Accediu al formulari de matrícula, completeu-lo i envieu-lo dins el termini establert.
2. Adjunteu **tota la documentació requerida** al formulari de matrícula. La matrícula **NO SERÀ VÀLIDA** fins que la documentació arribi a la secretaria del centre.
3. Tingueu preparada una còpia escanejada o fotografiada de la següent documentació, ja que l'haureu d'enviar a secretaria:
 - a. Còpia DNI pare, mare o tutor/a legal (les dues cares, per separat).
 - b. Fotografia en color del rostre de l'alumna/e (tipus carnet, amb el fons blanc. Cal que l'arxiu sigui en format .jpg i el seu nom sigui el DNI/NIE/Passaport de l'alumne/a - per exemple: 398765432M.jpg)
 - c. Còpia DNI (o passaport) de l'alumna/e.
 - d. Còpia de la targeta sanitària de l'alumna/e.
4. Per a fer-vos socis de l'AFA, cal que envieu la documentació i el resguard bancari del pagament (un únic pagament de 20€ per família, no per alumna/e al compte ES16 2100 0625 5302 0042 5381) a ampa@insgaudi.net.
5. **Si teniu algun dubte en relació al procés de matriculació, contacteu amb secretaria@insgaudi.net**