

## Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades, en/na....., pare, mare, tutor o tutora de l'alumne/a ..... i Carme Queralt Fontanals, directora de l'Institut Gaudí, conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i de l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### • Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament intel·lectual i social de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre
5. Establir els acords i mesures adequats per garantir un clima de treball a les aules i al centre en general, basat en l'ordre, el silenci i el respecte entre tots els membres de la comunitat educativa.
6. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
7. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
8. Mantenir comunicació regular amb la família (mínim una vegada per curs) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
9. Informar urgentment a les famílies en cas de malaltia o accident de l'alumne o alumna en el centre. En el cas que la família no es presenti s'avisarà al servei d'ambulàncies perquè atengui a l'alumne/a acompanyat d'un docent de guàrdia. Aquesta situació serà comunicada a les autoritats educatives i als Serveis Socials de la ciutat.
10. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, les conductes contràries a la convivència i a l'exercici de la docència així com qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
11. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família intentant facilitar, en la mesura possible, la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.

● **Per part de la família**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les accions que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre. En particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se al tutor o tutora per contrastar les informacions, coincidències o suggeriments en relació a l'evolució social i acadèmica del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al seu procés d'ensenyament-aprenentatge.
8. Proporcionar a l'institut les dades familiars actualitzades, sobretot pel que fa als números de telèfon, i comunicar qualsevol canvi de les mateixes.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. En cas de malaltia o accident dins del centre, respondre amb immediatesa a l'avís de recollida de l'alumne o alumna.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
12. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Reus, ..... de/d'..... de 20....

**(EXEMPLAR PER A LA FAMÍLIA)**

## Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades, en/na....., pare, mare, tutor o tutora de l'alumne/a ..... i Carme Queralt Fontanals, directora de l'Institut Gaudí, conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i de l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### • Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament intel·lectual i social de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Establir els acords i mesures adequats per garantir un clima de treball a les aules i al centre en general, basat en l'ordre, el silenci i el respecte entre tots els membres de la comunitat educativa.
6. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
7. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
8. Mantenir comunicació regular amb la família (mínim una vegada per curs) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
9. Informar urgentment a les famílies en cas de malaltia o accident de l'alumne o alumna en el centre. En el cas que la família no es presenti s'avisarà al servei d'ambulàncies perquè atengui a l'alumne/a acompanyat d'un docent de guàrdia. Aquesta situació serà comunicada a les autoritats educatives i als Serveis Socials de la ciutat.
10. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, les conductes contràries a la convivència i a l'exercici de la docència així com qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
11. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família intentant facilitar, en la mesura possible, la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.

● **Per part de la família**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les accions que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre. En particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se al tutor o tutora per contrastar les informacions, coincidències o suggeriments en relació a l'evolució social i acadèmica del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al seu procés d'ensenyament-aprenentatge.
8. Proporcionar a l'institut les dades familiars actualitzades, sobretot pel que fa als números de telèfon, i comunicar qualsevol canvi de les mateixes.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. En cas de malaltia o accident dins del centre, respondre amb immediatesa a l'avís de recollida de l'alumne o alumna.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
12. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Reus, ..... de/d'..... de 20....