

Reunió d'inici de curs 2n ESO

Curs 2020-2021



Presentació: benvingudes famílies!



- Tutora 2n A: Núria Méndez
- Correu: nuria.mendez@insgaudi.net
- Tutora 2n B: Gemma Casanovas
- Correu: gemma.casanovas@insgaudi.net
- Tutora 2n C: Rosa Arasa
- Correu: rosa.arasa@insgaudi.net
- Tutora 2n D: Sílvia Domènech
- Correu: silvia.domenech@insgaudi.net
- Tutor 2n E: Guifré Segarra
- Correu: guifre.segarra@insgaudi.net

1. Pla d'organització del centre: entrades i sortides



- L'accés a l'Institut es realitza per la porta del Carrer Badalona a les 8:25.
- En els desplaçaments dins de l'institut l'alumnat anirà acompanyat del professor o professora.
- Es disposarà d'un període d'esbarjo de 11:25 a 11:55.
- Durant el temps d'esbarjo cada nivell o curs ha d'ocupar una zona fixa determinada.
- La sortida té lloc a les 14:50.

1. Pla d'organització del centre: salut



- És obligatori l'ús de mascareta.
- A cada aula hi ha un dispensador de gel hidroalcohòlic.
- Grup estable.
- No s'ha de compartir material entre l'alumnat.
- Cada dia hi ha neteja i desinfecció de les aules.

1. Pla d'organització del centre: salut



- En cas que el vostre fill o filla es trobi malament de cap de les maneres ha d'assistir a l'Institut. Cal prendre la temperatura abans de sortir de casa.
- En cas que un alumne o una alumna es trobi malament ha de ser recollit per la família i portat a casa. En cas que tingui simptomatologia COVID-19 s'ha de fer prova PCR.
- És molt important que signeu l'autorització per a realitzar la prova PCR a l'Institut, en cas que hi hagi aparegut algun cas, perquè és la manera d'agilitzar-lo i estalviar-vos tràmits.

1. Pla d'organització del centre: treball telemàtic



- El nostre centre, seguint les indicacions del Departament d'Educació, ha plantejat un model telemàtic per poder continuar amb el procés educatiu del nostre alumnat basat en la creació d'entorns virtuals d'aprenentatge (EVA). Cada nivell disposava d'un curs *Moodle* i en algunes matèries també es van crear entorns en l'aplicació G-Suite: *Classroom*.
- És molt important que empleneu el full d'autorització de l'ús de recursos digitals a fi de poder utilitzar aquests recursos.

1. Pla d'organització del centre



The screenshot shows the website for Institut Gaudí. The browser address bar displays 'agora.xtec.cat/iesgaudi/'. The page header includes the logo of the Generalitat de Catalunya and the Departament d'Educació, along with the XTEC logo. The main navigation menu features icons for 'ieduca', 'moodle', 'cerca', 'agenda', 'nodes', and 'menú'. Below the navigation menu, there is a horizontal menu with links for 'L'INSTITUT', 'PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (PEC)', 'ESTUDIS', 'SERVEIS', 'SECRETARIA', 'INFORMACIONS D'INTERÈS COVID-19', 'AMPA', 'PREINSCRIPCIÓ ESO CURS 2020-21', 'PREINSCRIPCIÓ POST OBLIGATORIS BAT I CICLES CURS 2020 - 2021', and 'MATRICULA CURS 2020 - 2021'. The main content area is divided into three columns. The left column contains the 'INS Gaudí' logo, contact information (C. Osca, 1 (Barri Gaudí), 43206 Reus, 977 313495), and a 'Recomanacions de lectura' section with a book cover titled 'Aquest estiu'. The middle column features a 'NOU' badge and a section titled 'Informacions inici de curs' with a colorful mosaic image. The right column includes 'Pagaments On-line' with logos for MasterCard, Maestro, VISA, and VISA Gold, and a section titled 'Et pot interessar?' with a logo for 'FP dual' and 'Escola verda'.

2. Currículum de 2n d'ESO



- Matemàtiques
- Física i Química
- Ciències Socials
- Educació Física
- Educació Visual
- Tecnologia
- Llengua catalana
- Llengua castellana
- Llengua estrangera (anglès / francès)
- Cultura i Valors Ètics o Religió

TUTOR/A: MÉNDEZ, NURIA

2ESO A

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1 8:30 9:30	EF CASAN GIM1	CAST SOLAN 2ESO A/103	LC DOMEN-S 2ESO A/103	FQ MEND 2ESO A/103	MAT SEGAR 2ESO A/103
2 9:30 10:30	EV ARASA 2ESO A/103	OPT ANG2 BARGA 2ESO A/103	SOC PINEL 2ESO A/103	TEC MIRO 2ESO A/103	ANG BARGA 2ESO A/103
3 10:30 11:30	FQ MEND 2ESO A/103	LC DOMEN-S 2ESO A/103	ANG BARGA 2ESO A/103	MAT SEGAR 2ESO A/103	SOC PINEL 2ESO A/103
4 11:30 12:00					
5 12:00 13:00	CVE MEND 2ESO A/103	TEC MIRO 2ESO A/103	MAT SEGAR 2ESO A/103	EF CASAN GIM1	OPT ANG2 BARGA 2ESO A/103
6 13:00 14:00	SOC PINEL 2ESO A/103	ANG BARGA 2ESO A/103	FQ MEND 2ESO A/103	EV ARASA 2ESO A/103	CAST SOLAN 2ESO A/103
7 14:00 15:00	MAT SEGAR 2ESO A/103	FQ MEND 2ESO A/103	TU MEND 2ESO A/103	CAST SOLAN 2ESO A/103	LC DOMEN-S 2ESO A/103

2. Currículum de 2n d'ESO: Transversalitat



- El currículum contempla dues competències bàsiques de caire transversal:
 - ✓ Competència personal i social
 - ✓ Competència digital
- S'avaluen des de totes les matèries i s'entregarà un informe amb el butlletí de notes de final de curs

2. Currículum de 2n d'ESO: Avaluació inicial



Alumne/a:

HÀBITS	Poc	Suficient	Bastant	Molt
S'ha adaptat en el grup classe			X	
Té una conducta correcta			X	
Porta el material escolar				X
Fa les tasques a casa				X
Mostra interès			X	
Participa a classe		X		
Assisteix diàriament				X
Es puntual				X
Ha lliurat les tasques d'estiu				X

MATÈRIES	Seguiment			
	No assoliment (NA)	Assoliment satisfactori (AS)	Assoliment notable (AN)	Assoliment excel·lent (AE)
Ciències Naturals		X		
Ciències Socials		X		
Cultura i Valors Ètics			X	
Educació Física				X
Educació Visual i Plàstica				X
Informàtica				X
Llengua anglesa			X	
Llengua Castellana			X	
Llengua Catalana		X		
Matemàtiques			X	
Música				X
Tecnologia		X		

OBSERVACIONS:



Cal retornar aquesta part del document a la tutora.
El pare / la mare / el tutor legal de
es dona per assabentat de l'informe d'avaluació inicial.

Signatura i DNI

- L'última setmana d'octubre s'enviaran per correu electrònic a les famílies els informes inicials de curs que són de caire descriptiu a fi que les famílies puguin saber com ha estat el començament de curs del seu fill o de la seva filla.

2. Currículum de 2n d'ESO: El Treball de Síntesi (TdS)



- La setmana prèvia a les vacances de Setmana Santa (22-26 de març) l'alumnat d'ESO realitzarà el Treball de Síntesi.
- Es tracta d'un treball interdisciplinar al voltant d'una temàtica.
- L'alumnat ha d'elaborar productes, és a dir, ha de construir el seu propi projecte a partir dels coneixements adquirits en la seva etapa educativa.
- Aquest curs, a causa de la pandèmia, no hi ha previst fer l'estada de tres dies a La Garrotxa o l'estada lingüística al Regne Unit.

3. Biblioteca d'aula



- Per fomentar el plaer i l'hàbit per la lectura
- 20 minuts diaris de lectura silenciosa
- A les 13 hores
- Es recomana que portin el seu propi llibre
- A partir de dimarts 13 d'octubre.



4. Projecte de Mediació

- Cada grup classe rebrà una breu formació sobre resolució de conflictes a fi de crear una Comissió de Mediadors que pugui reconduir situacions d'enfrontament i/o malentesos entre companys i companyes.



5. El Pla d'Acció Tutorial (PAT)



- El PAT suposa el conjunt d'accions encaminades a l'acompanyament acadèmic, personal i professional de l'alumne/a.
- Cada nivell acadèmic té un PAT, a 2n d'ESO es treballa:
 - ✓ Cohesió de grup
 - ✓ Seguiment acadèmic
 - ✓ Educació per a la salut
 - ✓ Educació mediambiental
 - ✓ Educació per al bon ús de les TIC

5. PAT: Organització de l'estudi

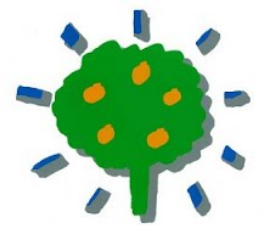


- Necessitat d'organitzar l'estudi:
 - ✓ Horari i zona fixa d'estudi
 - ✓ Bon ús de l'agenda escolar
 - ✓ Organització a l'hora de classificar els materials.

6. Projecte de sostenibilitat: Escola Verda



- L'objectiu és sensibilitzar l'alumnat sobre la necessitat de tenir en compte els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS): respectar el medi ambient i de regular l'explotació dels recursos naturals
- Accions en marxa:
 - Inclusió de qüestions mediambientals en el currículum de les diferents matèries
 - Reducció d'emolcalls (eliminació del paper d'alumini)
 - Reducció i aprofitament del paper



Escola Verda

7. Comunicació Institut-Família



1. Quan el vostre fill o filla no hagi pogut assistir a classe per un motiu justificat (malatia, visita mèdica, organisme oficial, etc,) ho heu de justificar amb NOTA A L'AGENDA o CORREU ELECTRÒNIC a la tutora o tutor.
2. Si voleu sol·licitar entrevista amb el tutor o tutora també a través de comunicació a l'agenda o mitjançant correu electrònic.
3. Si el vostre fill o la vostra filla ha de sortir abans d'acabar l'horari lectiu heu de venir a l'Institut a buscar-lo/la i amb nota a l'agenda a fi que el professor o professora de l'aula el deixi anar al vestíbul.

7. Comunicació Institut-Família



4. Les observacions setmanals, tant positives com negatives, us seran comunicades a través de l'aplicación *iEduca* cada divendres a la nit. Us la podeu descarregar al mòbil també a través de l'aplicació *Tokapp*.
5. Els comunicats i el lliurament de butlletins d'avaluació es realitzarà per correu electrònic. Per aquest motiu el centre necessita una adreça de correu electrònic operativa del pare, mare o tutor/a legal.



8. Ens podeu seguir a...



Pàgina web

<https://agora.xtec.cat/iesgaudi/>

Facebook

<https://www.facebook.com/insgaudireus/>

Instagram

[@insgaudireus](https://www.instagram.com/insgaudireus)



9. Activitats i sortides



- Durant el primer trimestre d'aquest curs no s'organitzaran activitats fora del centre a causa de la pandèmia. Més endavant, en funció de l'evolució, es valorarà la represa d'activitats.
- No s'organitzarà Treball de Síntesi al Regne Unit i/o La Garrotxa perquè la situació actual no pot garantir la seva realització.

10. Calendari



- 28-30 d'octubre: lliurament informes avaluació inicial
- 27 novembre: final 1r trimestre
- 12-18 desembre: lliurament butlletins 1a avaluació
- 12 març: final 2n trimestre
- 22-26 març: Treball de síntesi
- 23 abril: Certamen literari de Sant Jordi
- Festius de lliure disposició: 7 de desembre, 15 i 16 de febrer, 30 d'abril

Gràcies per la vostra atenció

^{IND}gaudi

