



## Política i reglament d'ús dels comptes GSuite del domini insgabrielferrater.cat

### 1. Descripció del servei

Els comptes de *Google Suite for education* són oferts per l'Institut Gabriel Ferrater amb l'objectiu de donar suport a les funcions de comunicació de tot el professorat, personal d'administració i serveis, de l'alumnat i les seves famílies, d'acord amb l'acord establert amb *Google* en activar el domini **insgabrielferrater.cat** a *Google Suite per a Educació*, que és un conjunt de solucions de programari que *Google* ofereix gratuïtament als centres educatius sota el model de computació en el núvol *Software as a Service* (Programari com a Servei).

L'accés a aquests recursos està condicionat a l'acceptació de la política d'ús per part de l'usuari en alumnes majors de 14 anys o de les famílies dels alumnes menors de 14 anys als quals se'ls proporcioni compte.

Els comptes institucionals es troben sota plataforma dotada per *Google Suite*, i inclou els següents serveis integrats: *Gmail*, *Google Calendar* (calendars compartits), *Google Drive* (allotjament de documents, fulls de càlcul i col·laboració online), *Google Sites* (disseny i publicació de llocs en equip), *Fotos* o *Google Classroom*.

A diferència dels comptes que ofereix *Google*, els serveis estan sota el domini **insgabrielferrater.cat**.

S'ha triat aquesta via de comunicació i treball col·laboratiu per diverses raons entre les que destaquem:

1. Alta disponibilitat del servei (> 99%)
2. Integració d'aplicacions de productivitat i col·laboració amb e-mail proporcionant un ecosistema de treball corporatiu.
3. Gratuïtat tot i comptar amb les mateixes condicions de servei *Google Suite*.
4. Elevada operativitat en ser una solució integrada multidispositiu i multiplataforma.
5. Accessibilitat des de navegador web, sense necessitat d'instal·lar programari extra.
6. Disposar d'una eina (*Classroom*) per a la gestió de l'aprenentatge.

L'administrador del domini de l'**Institut Gabriel Ferrater i Soler** és la persona que administra *Google Suite*, serà el responsable últim en l'administració i gestió de comptes i aplicacions al Tauler de Control.

El conjunt d'aplicacions principals de *Google Suite* es descriu a:  
<http://www.google.com/enterprise/apps/education/products.html>

L'accés als comptes de *GoogleSuite* institucionals es fa de forma unificada a:  
<https://accounts.google.com>

Document	<i>Política Gsuite</i>	Data	08/02/2019
Responsable	Comissió TAC	Pàgina 1 de 3	



## 2. Condicions del servei

### 2.1.- Condicions generals

1. Els nostres comptes de *Google Suite* constitueixen un servei que l'institut proporciona als seus docents, personal d'administració i serveis que hi treballen, als alumnes i les seves famílies que cursen els seus ensenyaments reglats.
2. Els comptes de *Google Suite* seran creats i utilitzats d'acord amb les condicions establertes en l'acord subscrit entre l'institut i *Google*. Els termes de l'acord genèric "*G Suite*" es poden consultar al lloc web de *G Suite*, a la pàgina:  
[http://www.google.com/apps/intl/es/terms/education\\_terms.html](http://www.google.com/apps/intl/es/terms/education_terms.html)
3. Els comptes de *G Suite* de l'institut només podran ser utilitzats pel centre, docents, personal d'administració i serveis que hi treballa, els alumnes i les seves famílies que cursen els seus ensenyaments reglats, en tasques relacionades amb la seva activitat educativa.
4. La publicació i distribució de qualsevol tipus de contingut mitjançant els serveis i aplicacions vinculats als comptes de *G Suite* de l'institut s'ha de fer d'acord amb la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.
5. Queda estrictament prohibit l'ús dels comptes de *G Suite* de l'institut, i de tots els serveis i aplicacions estan vinculats, per a activitats comercials o publicitàries.
6. Els comptes de *G Suite* seran, llevat d'excepcions, nominals i respondran sempre a una persona física, podent gestionar l'àlies per assignar altres direccions per càrrec o grup.
7. Tot ofici, invitació o tràmit que no requereixi signatura i segell institucional, s'encaminarà via correu electrònic institucional.
8. Els usuaris o representants legals són responsables de totes les activitats realitzades amb seus comptes d'accés i la seva bústia associada a l'institut.
9. És una falta greu facilitar i oferir accés al propi compte a persones no autoritzades; el compte és personal i intransferible.
10. És responsabilitat de cada usuari procurar la salvaguarda de les dades contingudes a les aplicacions de *G Suite* fent ús periòdic de l'aplicació *Google Takeout* ofert pel programa *Data Liberation*.
11. L'institut podrà crear comptes per a l'administració de backups, així com habilitar *LDAP* i *Single Sign On* per a l'autenticació amb tercers serveis.

### 2.2.- Condicions dels comptes d'alumnes i les seves famílies

1. L'institut podrà donar d'alta comptes per als seus alumnes i les seves famílies, per a això haurà de seguir el procediment que en el seu moment es determini.
2. L'ús dels comptes per part dels alumnes requereix manifestar la conformitat amb la Política d'Ús de Comptes *G Suite* del centre per als alumnes de 14 anys en endavant i per part dels pares o responsables legals de l'alumne si és menor de 14 anys.
3. Cada alumne només podrà tenir un únic compte de *G Suite* de l'institut i el seu ús és exclusiu per a l'àmbit escolar i educatiu.
4. Quan un alumne deixi d'estar matriculat a l'institut, es procedirà a suspendre i/o eliminar el seu compte.
5. L'ús del compte ha de respectar, en tot moment, les normes de convivència del centre i el seu incompliment pot comportar la limitació d'accés a la mateixa.
6. L'institut es reserva el dret a condicionar el desplegament de les aplicacions segons criteris pedagògics i l'edat dels alumnes.

Document	<i>Política Gsuite</i>	Data	08/02/2019
Responsable	Comissió TAC	Pàgina 2 de 3	



7. En el cas que hi hagi indicis que el compte d'un alumne es pugui veure involucrat en casos greus de disciplina com ciberassetjament, podran ser intervinguts, suspesos i/o supervisats per la Direcció i comissió de convivència del centre.

### **2.3.- Clàusula**

1. Tots els empleats amb compte i els pares, tutors o representants legals dels alumnes amb compte, hauran de manifestar la seva conformitat amb la present Política d'Ús de Comptes de G Suite de l'institut.
2. En cas que s'adverteixi un incompliment de les condicions esmentades sobre prestació del servei, l'institut es reserva la potestat d'habilitar o donar de baixa qualsevol compte de G Suite , fins i tot sense previ avís.

## **3. Privacitat, seguretat i tractament de dades**

*G Suite* posseeix des de maig 2012, la certificació ISO 27001, a més de la ja existent SSAE 16 / SAE 3402 i el certificat FISMA de *G Suite* per a governs. A més *Google* ha estat la primera empresa a adoptar el primer estàndard global de privacitat per *Cloud Computing* ISO/IEC 27018.

*Google* ofereix una Esmena per al Processament de Dades i les Clàusules del Contracte Model com un mètode addicional de seguretat i protecció de dades que permet complir els requisits d'idoneïtat i seguretat de la Directiva de Protecció de Dades del Parlament Europeu i del Consell de la Unió Europea.

Google compleix el nou Reglament General de Protecció de dades que s'aplica des de maig de 2018. Aquest Reglament substitueix l'anterior i pretén regular millor la necessitat d'empreses o entitats i usuaris en la prestació i consum de serveis Cloud.

Document	<i>Política Gsuite</i>	Data	08/02/2019
Responsable	Comissió TAC	<i>Pàgina 3 de 3</i>	