



PS06_GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS

ÍNDIX

ÍNDIX

1. CONTROL DEL DOCUMENT.....	3
2. OBJECTIU DEL PROCÉS.....	4
3. RESPONSABLE DEL PROCÉS.....	4
4. FUNCIONS I RESPONSABILITATS.....	4
5. PROCEDIMENTS ASSOCIATS.....	4
6. RELACIONS PROVEÏDOR/ GRUP INTERÈS PRIORITÀRIES.....	4
7. CARACTERÍSTICA DE QUALITAT DEL PROCÉS.....	4
8. RECURSOS DEL PROCÉS.....	5
9. INFORMACIÓ DOCUMENTADA.....	5
10. REFERÈNCIES NORMATIVES.....	5

1. CONTROL DEL DOCUMENT

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	Heidi Andreo de Soto	Eva Cuello Peralta	Xavier Tresserra Barba i comissió de qualitat
Càrrec	Coordinadora Riscos Laborals	Coordinadora de Qualitat	Direcció
Data	27/11/2018	27/11/2018	28/11/2018

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
01	28/11/2018	Adaptació fitxa al nou mapa de procés	Web

2. OBJECTIU DEL PROCÉS

Controlar les tres vessants de la prevenció al centre docent relacionats amb:

- Riscos Laborals: Que afecta als treballadors del centre docent (docents i no docents)
- Activitats empresarials: que afecta als treballadors que entren al centre però que no pertanyen a la plantilla del centre
- Els accidents que puguin patir els alumnes del centre.

Que sigui capaç de promoure actuacions correctes en matèria de seguretat i salut

Per a què les activitats desenvolupades al centre siguin segures i saludables

Dirigir a totes les persones que entren a l'institut

Millora contínua i adaptació a les normatives referents a la prevenció de riscos laborals, activitats empresarials i salut i escola

3. RESPONSABLE DEL PROCÉS

Coordinador/a de Prevenció de Riscos Laborals

4. FUNCIONS I RESPONSABILITATS

L'elaboració, actualització i manteniment del procés és responsabilitat del Coordinador/a de Prevenció de Riscos Laborals . La revisió del coordinador/-a de Qualitat i l'aprovació és de la direcció.

La resta de funcions i responsabilitats del procés es troben a les NOFC.

5. PROCEDIMENTS ASSOCIATS

PRPS0601 Procediment d'actuació en cas d'evacuació o confinament

PRPS0902 Procediment d'actuació en cas d'accident

PRPS0903 Procediment per la coordinació d'activitats empresarials

6. RELACIONS PROVEÏDOR/ GRUP INTERÈS PRIORITÀRIES

	Proveïdor	Entrada
	Departament d'ensenyament	Normativa i instruccions
		Instruccions de Seguretat i Salut
		Formació i assessorament
		Protocols alumnes amb malalties cròniques



PROCÉS	NOFC	Funcions del coordinador de Riscos Laborals
		Funcions de l'equip d'intervenció
	Estat Espanyol	Ley de prevención de Riesgos Laborales
		CTE (código técnico de la Edificación)
		DB-SI (documento básico de seguridad en caso de incendio)
	Professorat i PAS	Informació i formació
		Necessitats de satisfacció
	Qualitat	Sistema de Gestió
		Accions de millora i correctives
		Auditories
	Alumnat, famílies i Empresa	Demanda de informació i formació
		Necessitats de satisfacció
	Empreses de manteniment	Control i medis d'extinció
		Control elèctric
		Control caldera-calefacció
		Control Ascensor
		Senyalització
	Sortida	Grups d'interès
	Política de seguretat	Sistema de gestió i Grups d'interès
	Planificació de la prevenció	
	Procediments operatius	
	Revisió de millora	
	Pla d'emergències	
Accidents laborals		
Actuació en cas d'accident		
Normes i procediments	Professorat i PAS	
Formació i informació		
Vigilància de la Salut	Equip humà Sistema de gestió	
Senyalització de l'Institut	Pla de manteniment general de l'institut	
Plans de manteniment		
Formació informació i sensibilització	Grups d'interès	

7. CARACTERÍSTICA DE QUALITAT DEL PROCÉS

El procés serà de qualitat si es compleixen les següents característiques:

- Els objectius establerts a la coordinació de Riscos s'assoleixen en un alt percentatge
- Es compleixen els objectius del pla d'emergència
- Els protocols es realitzen de forma correcta.

8. RECURSOS DEL PROCÉS

El responsable de procés i tots aquells agents que tinguin part en la seva aplicació.

- Hores de treball i reducció
- Pressupost

9. INFORMACIÓ DOCUMENTADA

PEC

NOFC


PGAC

Pla de comunicació

Pla d'emergències

10. REFERÈNCIES NORMATIVES

- ISO 9001
- Documentació d'organització de centre del Departament d'Ensenyament.
- Altra normativa vigent.

 INS Gabriela Mistral	28/11/2018	APROVAT	Pàgina 6 de 6
	01	PS06_GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ DE RISCOS	