



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Gabriela Mistral
Caps d'estudis

PS01 PROCÉS GESTIÓ ORGANITZATIVA DELS RECURSOS D'EA

ÍNDIX

ÍNDIX

1. CONTROL DEL DOCUMENT.....	3
2. OBJECTIU DEL PROCÉS.....	4
3. RESPONSABLE DEL PROCÉS.....	4
4. FUNCIONS I RESPONSABILITATS.....	4
5. PROCEDIMENTS ASSOCIATS.....	4
6. RELACIONS PROVEÏDOR/ GRUP INTERÈS PRIORITÀRIES.....	4
7. CARACTERÍSTICA DE QUALITAT DEL PROCÉS.....	4
8. RECURSOS DEL PROCÉS.....	5
9. INFORMACIÓ DOCUMENTADA.....	5
10. REFERÈNCIES NORMATIVES.....	5

1. CONTROL DEL DOCUMENT

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	Manel Navarro i Dolores Climent	Eva Cuello Peralta	Xavier Tresserra Barba i comissió de qualitat
Càrrec	Caps d'estudis	Coordinadora de Qualitat	Direcció
Data	27/11/2018	27/11/2018	28/11/2018

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució

2. OBJECTIU

Garantir el correcte desenvolupament de les activitats d'ensenyament aprenentatge al centre, mitjançant un sistema de gestió de guàrdies efectiu. A més, de l'adequada distribució de professorat als espais d'esbarjo de l'alumnat.

REALITZACIÓ DELS HORARIS DE PROFESSORAT, GRUPS I GUÀRDIES

Per a la seva realització s'han de tenir en compte, diversos aspectes:

- Els criteris d'aprovació d'horaris.
- Les desiderates recollides a les memòries dels departaments.
- Les desiderates personals.

3. RESPONSABLE DEL PROCÉS

Caps d'estudis

4. FUNCIONS I RESPONSABILITATS

L'elaboració, actualització i manteniment del procés és responsabilitat de Caps d'estudis. La revisió del coordinador/-a de Qualitat i l'aprovació és de la direcció.

La resta de funcions i responsabilitats del procés es troben a les NOFC.

5. PROCEDIMENTS ASSOCIATS

No n'hi ha

6. RELACIONS PROVEÏDOR/ GRUP INTERÈS PRIORITÀRIES

	Proveïdor	Entrada
PROCÉS	Departament ensenyament	Plantilla professorat
	Dades matrícula	Necessitats de grups
	Projectes i distribucions curriculars	Necessitats de grups
	Sortida	Grups d'interès
	Fulls de gestió de guàrdies i esbarjos	Professorat PAS
	Horaris	Professorat

7. CARACTERÍSTICA DE QUALITAT DEL PROCÉS

El procés serà de qualitat si es compleixen les següents característiques:

- Un % elevat de membres del claustre considera que els horaris s'han elaborat d'acord amb els criteris aprovats.
- Els alumnes que assisteixen a totes les classes reben un % elevat de les hores programades

8. RECURSOS DEL PROCÉS

Els responsables del procés i tots aquells agents que tinguin part en la seva aplicació.


Recursos materials i organitzatius

9. INFORMACIÓ DOCUMENTADA

Distribucions curriculars, memòries de departaments i memòries de projectes

10. REFERÈNCIES NORMATIVES

- ISO 9001
- Documentació d'organització de centre del Departament d'Ensenyament.
- Altra normativa vigent.

 INS Gabriela Mistral	27/11/2018	APROVAT	Pàgina 5 de 5
	00	MODEL DE FITXA DE PROCÉS	