

## CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

Edicte d'aprovació de les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics individuals de desplaçament a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil dels centres públics i privats concertats de la comarca del Baix Empordà per al curs 2020-2021.

Per Decret de Presidència número 2020-0786, del dia 16 de desembre de 2020, modificat per Decret número 2020-0794, de data 21 de desembre de 2020, es va disposar:

**Primer.** Aprovar inicialment les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics individuals de desplaçament a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil dels centres públics i privats concertats de la comarca del Baix Empordà per al curs 2020-2021.

**Segon.** Sotmetre les bases a informació pública, durant un termini de 20 dies, mitjançant la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, i una referència d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, als efectes que es puguin presentar reclamacions o suggeriments. En cas de no haver-hi cap reclamació suggeriment es consideraran aprovades definitivament.

**Tercer.** Sotmetre aquest decret a la ratificació del Ple de la corporació en la primera sessió que celebri.

Es transcriu a continuació el text íntegre de les bases reguladores:

### **BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT A L'ALUMNAT ESCOLARITZAT EN ELS NIVELLS D'ENSENYAMENT OBLIGATORI I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DELS CENTRES PÚBLICS I PRIVATS CONCERTATS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ PER AL CURS 2020-2021**

#### **Marc Jurídic**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals.

Decret 161/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20 de maig de 1996), pel qual es regula el servei de transport escolar.

Decret 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i el Consell Comarcal del Baix Empordà relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador,



de 18 de maig de 2016.

## **Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'ajuts econòmics individuals de desplaçament a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil dels centres públics i privats concertats de la comarca del Baix Empordà, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport, en especial el seu article 8, i facilitar el desplaçament de l'alumnat quan no sigui possible establir un servei escolar de transport, atès el reduït nombre d'alumnes a transportar o les condicions geogràfiques de la zona.

## **Article 2. Persones destinatàries i requisits**

### 2.1. Persones destinatàries:

#### 2.1.1. Sol·licitants

Podran sol·licitar l'ajut de desplaçament el pare, mare, tutor/a o representant legal de l'alumnat de l'apartat 2.1.2 que compleixi els requisits de l'apartat 2.2.

#### 2.1.2. Beneficiaris

Pot ser beneficiari de l'ajut de desplaçament l'alumnat matriculat en un centre escolar del Baix Empordà, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria i d'educació especial, durant el curs 2020-2021, que compleixi els requisits següents:

### 2.2. Requisits

Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el més proper al domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon per a la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

I que es trobi en alguna de les situacions següents:

- a) Que estigui escolaritzat en un centre d'ensenyament de fora del municipi on resideix per manca d'oferta educativa, no disposi d'un servei de transport escolar i tingui una distància igual o superior a 3 km (en una sola direcció del trajecte) des del lloc on resideix fins al centre docent.
- b) Que estigui escolaritzat en un centre d'ensenyament de fora del municipi on resideix per manca d'oferta educativa i que per fer ús del transport escolar obligatori s'hagi de desplaçar des del seu domicili a la parada més propera amb una distància igual o superior a 3 km (en una sola direcció del trajecte).
- c) Que resideixi al mateix municipi on està ubicat el centre docent de matriculació, que aquest municipi no disposi d'un servei de transport escolar gestionat pel Consell



Comarcal del Baix Empordà i que la distància entre el seu domicili i el centre educatiu sigui igual o superior a 3 km (en una sola direcció del trajecte).

D'acord amb el Decret 161/1996, de 14 de maig, les situacions dels apartats a) i b) són **ajuts de desplaçament obligatoris**, la de l'apart c) **ajuts de desplaçament no obligatoris**. En aquest últim cas, es tindrà en compte que hi hagi disponibilitat pressupostària, d'acord amb la disposició addicional 1a d'aquest mateix decret.

### **Article 3. Presentació, tramitació i termini de les sol·licituds**

#### **3.1. Presentació de la sol·licitud**

L'ajut s'ha de sol·licitar a través d'una de les vies següents des del dia que es determini en la convocatòria:

- **Telemàticament:** a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà. L'accés a la seu es fa a través de l'enllaç següent: <https://baixemporda.eadministracio.cat>
- **Presencialment:** amb cita prèvia, a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (d'ara en endavant OAMR) del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Adreça: c. Tarongers, 12.  
17100 La Bisbal d'Empordà  
Dies: de dilluns a divendres  
Horari: de 9 a 14 h

Per sol·licitar cita prèvia a l'OAMR heu d'utilitzar els canals següents:

- <https://baixemporda.eadministracio.cat/citaprevia.0>
- Per telèfon: 972 64 23 10 (de dilluns a divendres, de les 9 a les 14 h)

**3.2. La tramitació de les sol·licituds es portarà a terme mitjançant el procediment normalitzat que estableix el Consell Comarcal del Baix Empordà i d'acord amb les indicacions de l'annex d'aquestes bases.**

#### **3.3. Termini de tramitació**

El termini per sol·licitar l'ajut es determinarà en la convocatòria corresponent.

**Les sol·licituds presentades fora del termini que s'estableixi quedaran denegades per defecte.**

El Consell Comarcal del Baix Empordà revisarà les sol·licituds i la documentació presentada. En el supòsit que amb la sol·licitud presentada no s'acompanyi la documentació requerida o bé aquesta no estigui completa o correctament emplenada, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de la comunicació a través d'SMS o correu electrònic a la família, per tal que esmeni la sol·licitud i/o aporti els documents preceptius. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegarà l'ajut per defecte.



#### **Article 4. Dades i documents necessaris per tramitar la sol·licitud de l'ajut**

D'acord amb l'article 28.2 de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, la tramitació de la sol·licitud implica que el Consell Comarcal del Baix Empordà obtingui d'altres administracions públiques la informació necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada.

La persona sol·licitant pot oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal del Baix Empordà manifestant-ho en l'apartat "Forma d'Aportació" de cada documentació del tràmit de la sol·licitud, assumint el compromís d'aportar els documents o dades.

#### **4.1 Dades que consultarà el Consell Comarcal i de les quals la persona interessada NO ha d'aportar documentació**

4.1.1 Volant de convivència actual. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Institut d'Estadística de Catalunya.

4.1.2 Distància des del domicili on resideix l'alumne/a durant el curs escolar al centre docent on està escolaritzat (en una sola direcció del trajecte).

#### **4.2 Documentació complementària de la qual SÍ que haurà d'aportar documentació la persona interessada per poder acreditar situacions específiques de la unitat familiar, si escau:**

- Divorci o separació legal: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

**La documentació del punt 4.2 d'aquest article que no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajut de desplaçament, no caldrà aportar-la novament, atès que s'entén vàlida i vigent la documentació de què ja disposa el Consell Comarcal del Baix Empordà. En aquest cas, s'haurà de declarar a la sol·licitud que no s'han produït modificacions en les dades que consten en la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.**

#### **Article 5. Atorgament i quantia**

L'atorgament dels ajuts econòmics individuals de desplaçament obligatori (casos a i b de l'apartat 2.2) es farà d'acord amb l'article 8 del Decret 161/1996.

En el cas dels ajuts individuals de desplaçament no obligatori (situació c de l'apartat 2.2), es tindrà en compte que hi hagi disponibilitat pressupostària, d'acord amb la disposició addicional 1a del Decret 161/1996, de 14 de maig.

La quantia de l'ajut es determina en funció del nombre de sol·licituds rebudes, del tipus d'ajut (obligatori o no obligatori), de la distància diària des del domicili de l'alumne/a fins al centre docent (una anada + una tornada) i dels dies d'assistència de l'alumne/a al centre.

En cap cas se superaran els imports que figuren en el quadre següent:

DISTÀNCIA	IMPORT AJUT OBLIGATORI/CURS ESCOLAR	IMPORT AJUT NO OBLIGATORI/CURS ESCOLAR
De 6 a 10 km/dia	309,90 €	129,36 €
Superior a 10 i fins a 15 km/dia	396,84 €	216,30 €
Superior a 15 i fins a 20 km/dia	484,59 €	304,05 €
Superior a 20 km/dia	572,33 €	391,79 €

Es reduirà proporcionalment l'import de l'ajut quan l'escolarització de l'alumne/a sigui inferior a la durada total del curs.

En el supòsit de germans que assisteixen al mateix centre docent només es concedirà un ajut per família.

#### **Article 6. Motius de denegació**

Seràn motius de denegació de la sol·licitud, els següents:

- Presentar la sol·licitud fora del termini establert en aquestes bases.
- No esmenar la sol·licitud i/o aportar els documents preceptius, una vegada finalitzat el termini de requeriment.
- Haver-hi una distància inferior a 3 Km (en una sola direcció del trajecte).
- No estar escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el més proper al domicili familiar.
- No estar escolaritzat en un dels cursos d' ensenyament obligatori o de segon cicle d'educació infantil.
- Disposar del servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal i no fer-ne ús.
- No ajustar-se als criteris recollits en aquestes bases.

#### **Article 7. Resolució**

La resolució de les sol·licituds i, per tant, de la distribució de l'atorgament dels ajuts es farà en funció de la disponibilitat pressupostària que resulta de l'addenda econòmica per al curs 2020-2021 del conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Empordà.

El president del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant Decret, resoldrà les sol·licituds formulades, adoptant algun d'aquests acords:

- a) Atorgament de l'ajut, amb l'import corresponent.
- b) Denegació de l'ajut, amb el motiu corresponent.

- c) Suspensió de la resolució, amb la motivació corresponent. En aquests casos, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de la publicació de la resolució, per tal que la persona sol·licitant esmeni les deficiències detectades. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegat l'ajut per defecte.

Les resolucions seran publicades, **durant el mes de juny de 2021**, al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà: <https://baixemporda.eadministracio.cat>. Aquesta publicació substitueix la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que també es pugui realitzar a través d'SMS o correu electrònic.

Els centres educatius podran consultar al programa informàtic Gestor d'Alumnes la llista de l'alumnat beneficiari de l'ajut.

### **Article 8. Pagaments dels ajuts**

Sempre que s'hagi rebut l'aportació econòmica per part del Departament d'Educació de la Generalitat, la quantia de l'ajut s'abonarà directament a les famílies al número de compte bancari sol·licitat.

Aquestes transferències es realitzaran durant el mes de juliol de 2021.

### **Article 9. Protecció de dades personals**

El Responsable del tractament de les seves dades personals serà el Consell Comarcal del Baix Empordà, que les tractarà amb la finalitat de gestionar la concessió d'ajuts econòmics individuals de desplaçament, en compliment d'una missió d'interès públic i en exercici de competències pròpies del Consell. Aquestes dades seran incloses i tractades al fitxer d'ensenyament responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Empordà. Les dades només es comunicaran a centres d'ensenyament del propi alumnat, al Departament d'Educació de la Generalitat i a l'Agència Tributària. En compliment de la Llei es comunicaran també a la Base de Dades Nacional de Subvencions. Les dades seran conservades d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis dels Responsables i la normativa d'arxius aplicable en el cas de sol·licituds de cites.

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

Les persones podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, portabilitat, supressió i oposició a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) del Consell Comarcal del Baix Empordà a la direcció C/ dels Tarongers 12, La Bisbal de l'Empordà 17100 (Girona) o dirigint-se al nostre Delegat de Protecció de Dades mitjançant escrit al coreu electrònic [dpd@baixemporda.cat](mailto:dpd@baixemporda.cat). Tanmateix, si ho considera, podrà interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)).

### **Article 10. Control**



Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, en qualsevol moment, si escau, els requereixi el Consell Comarcal o el Departament d'Educació o bé altres òrgans competents de l'Administració.

### **Article 11. Revocació**

En el supòsit que es comprovi que la persona beneficiària de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajut, el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

### **Article 12. Publicació**

De conformitat amb la Resolució 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, publicada al BOE núm. 229, de 15 de desembre de 2015, i d'acord amb l'article 17.3 b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Intervenció del Consell Comarcal del Baix Empordà subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions la convocatòria específica d'aquestes bases així com el seu extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona.

En compliment de l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, aquestes bases se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies, publicant-se en el BOP de Girona i inserint-se un anunci de les mateixes en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap escrit d'al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

El president,



## ANNEX

### INDICACIONS PER A LA TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS D'AJUT ECONÒMIC INDIVIDUAL DE DESPLAÇAMENT

#### ➤ Si voleu tramitar la sol·licitud de l'ajut telemàticament:

Haureu de fer la sol·licitud mitjançant el tràmit normalitzat que el Consell Comarcal del Baix Empordà publicarà a la seva seu electrònica a partir de primer dia del termini establert en la convocatòria.

Per accedir-hi caldrà anar a l'adreça <https://baixemporda.eadministracio.cat>, a la pestanya “Catàleg de tràmits”, i cercar el procediment “Sol·licitud ajut econòmic individual de desplaçament curs 2020-2021”. Dins d'aquest procediment, a la part dreta, cliqueu “Tramitació electrònica”. És important que **NO** aneu a “Descarregar instància”.

Una vegada hi hàgiu accedit, us heu d'identificar electrònicament i seguir el procediment fins a arribar al pas 2 de “Formulari” i emplenar els camps que se sol·liciten. Seguidament, continueu el pas 3 “Documents”. En aquesta secció haureu d'escollir la forma d'aportació de cada “documentació obligatòria”. Pel que fa a la “documentació segons el cas”, només cal que la completeu, si escau.

Finalment, caldrà que continueu amb el procediment fins a completar el pas 6 “Justificant de recepció”.

**ATENCIÓ!** Si l'ajut se sol·licita per a més d'un fill/a, només és necessari un únic procediment sempre que estiguin matriculats en el mateix centre. En el cas que no ho estiguin, caldrà fer el tràmit individual per a cada fill/a.

A l'enllaç <https://www.baixemporda.cat/ca/carta-de-serveis/ensenyament>, apartat ajuts econòmics, disposareu d'una guia on s'especifica pas a pas com tramitar la sol·licitud telemàticament.

#### ➤ Si voleu tramitar la sol·licitud de l'ajut presencialment a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR):

Per poder fer el tràmit, caldrà que prèviament sol·liciteu una cita a l'OAMR amb el motiu “Sol·licitud ajut desplaçament curs 2020-2021”. Ho podreu fer a través d'algun dels canals següents:

- <https://baixemporda.eadministracio.cat/citaprevia.0>
- Per telèfon: 972 64 23 10 (de dilluns a divendres, de les 9 a les 14 h)

El dia de la cita haureu d'aportar el vostre DNI/NIE, la documentació obligatòria de l'article 4 només en el cas que NO vulgueu que la consultem nosaltres, i la documentació complementària que correspongui i que no hàgiu aportat en l'anterior sol·licitud d'aquest tipus d'ajut.

En el cas que qui presenti la sol·licitud no sigui ni el pare, ni la mare, ni el tutor/a o representat legal de l'alumne/a per a qui es demana l'ajut, caldrà també aportar el document d'“Autorització per representació” emplenat i signat junt amb la còpia del DNI del representat. Aquest document el trobareu a <https://www.baixemporda.cat/ca/carta-de-serveis/ensenyament/ajuts-economics/ajuts-desplacament>

