**Pla individual per a alumnes amb dislèxia (ESO i Batxillerat).**

**Curs acadèmic /**

**1. Dades personals i escolars**

|  |
| --- |
| Alumne/a: |
| ESO □ Batxillerat □1r curs □ 2n curs □ 3r curs □ 4t curs □ |
| Data naixement:  |
| Ha estat objecte d'un pla individual o d'algun tipus d'adaptació en cursos anteriors? sí □ no □En cas afirmatiu especifiqueu-ne el tipus: |
| Coordinador del Pla:Membres de l’Equip PI: |
| Especifiqueu, si és el cas, si l'alumne/a rep atenció específica d'especialistes o professionals, interns o externs (orientador/a, logopeda, EAP …) |
| □ Informe necessitats específiques de suport educatiu (NESE)□ Certificat del Centre d’Atenció al Disminuït del Departament de Benestar Social i Família□ Decisió del centre (director/ Comissió d’Atenció a la diversitat) |
| Trastorn aprenentatge: **Trastorn específic de l’aprenentatge (dislèxia) i TDAH**Observacions: |

**2. Justificació**

|  |
| --- |
| En aquest apartat cal incloure:Una breu descripció argumentada de la necessitat que a l’alumne/a se li apliqui un PIIndicació, si és el cas, del document administratiu de centre on es recull la presa de decisió d’aplicar un PI a l’alumne/a (acta d’avaluació, acta de reunió d’equip docent ...).Especificació de la data del diagnòstic de dislèxia i qui n’ha estat l’emissor. |

**3. Interessos i potencialitats**

|  |
| --- |
| *Competències més desenvolupades. Interessos i aficions.* |

**4. Proposta educativa**

**Tipus d’adaptació que es proposa (objectius, continguts, activitats, criteris d’avaluació...)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Avaluació inicial** | Cal consignar la informació més rellevant obtinguda en el procésd’avaluació inicial. |
| **Continguts/objectius** | Normalment el fet de tenir dislèxia no comportarà per a l’alumne/aadaptació significativa dels continguts de cap matèria. Pel que fa als objectius, segurament caldrà adequar-ne alguns a la seva situació específica, per exemple els relatius a la correcció ortogràfica.Alguns exemples comuns a totes les matèries:**Dislèxia:**- Més temps per realitzar les proves- Alternar proves escrites i orals- Suport oral a les proves escrites: per part del professorat llegir en veu alta les instruccions específiques de cada prova i assegurar-se que s’entenen els enunciats- En els exàmens escrits presentar les preguntes per escrit (no dictades)- Procurar no acumular diversos exàmens al mateix dia- Tutories individualitzades. Reforç positiu- Recomanar la presa d’apunts esquemàtics i ús complementari d’apunts de companys- Presentar els continguts curriculars amb suports variats: visuals i/oauditius (esquemes, mapes conceptuals, *powerpoints*, documentals,pissarra digital..)- Ús d’ordinador i possibilitat d'utilitzar el corrector ortogràfic, i/o gravadora a l’aula. Presentació de treballs fets amb ajuda de l’ordinador- No forçar a llegir en veu alta davant del grup (o procurar donar-li el textde lectura amb antelació)**TDAH:**- Assignar-li seients que ajudin a disminuir les distraccions: prop del professor, lluny de portes i finestres i lluny d'altres companys més moguts o parladors.- Oferir-li temps addicional per a les tasques, treball a classe, proves, exàmens...- Facilitar-li la possibilitat de realitzar exàmens orals o amb l'ordinador en el cas que el rendiment en els exàmens escrits sigui inferior al seu nivell de coneixements.- Afavorir un ambient tranquil per realitzar les proves i completar les tasques.- Disminuir la còpia de textos de la pissarra (deures, tasques...).- Tenir accés a documentació escrita estructurada de les classes (powerpoint, anotacions de companys, etc).- Donar instruccions directes, repeticions i aclariments freqüents per ajudar a pal·liar les dificultats d'atenció.- Donar instruccions escrites de les taxes complexes.- No sancionar indegudament pels errors gramaticals o ortogràfics.- Aclarir dubtes durant els exàmens i els exercicis dins l'aula.- Evitar les sancions que comportin privació del temps de pati.- Ajudar-lo en la planificació i gestió del temps (revisar dates de venciment, revisar tasques per assegurar que s'entenen les instruccions...).- Ajudar-lo en la gestió de l'agenda.TDAH:\***Es tindrà especial atenció en l’ús de l’agenda** |
| **Materials/metodologia**: |
| **Criteris d’Avaluació** | **Català/castellà**\*Corregir les faltes d’ortografia treballades a classe o prèviament pactades amb l’alumne/a.\*Disminuir el pes de la penalització de les faltes escrites (tot i que es corregeixen totes les faltes d’ortografia-gramaticals, no es descompten amb el mateix grau d’exigència que la resta del grup)\*Penalitzar només una vegada els errors d’ortografia bàsica.\*Corregir les faltes fins a un màxim de puntuació.

|  |
| --- |
| \*Donar-li més temps per llegir els textos. |

 **Llengua estrangera**\*Fomentar el llenguatge oral.\*Reduir la quantitat de vocabulari.\*Donar anticipadament el dictat a preparar.\*A nivell escrit, li costa adquirir les estructures morfosintàctiques, cal que utilitzi les bàsiques i simples. \*No corregir errors en paraules irregulars. **Matemàtiques**\*Valorar més el procediment de la resolució del problema i no els resultats de les operacions.\*Permetre a l’alumne/a l’ús de la calculadora, tant a classe com als exàmens.\*Permetre-li tenir a la vista les taules multiplicar.\*Assenyalar les paraules clau dels problemes.\*Permetre-li tenir a la vista les fórmules, tant a classe com als exàmens. | **Comuns a totes les matèries**\*Valoració més del contingut que de la forma.\*En els exàmens que no són de llengua no penalitzar les faltes d’ortografia en la nota final.\*Afavorir exàmens amb enunciats curts.\*Reduir l’extensió de la prova.\*Plantejar preguntes concretes i de resposta curta.\*Elaborar mapes conceptuals en les matèries que ho requereixin. \*Fomentar i facilitar la identificació i el subratllat de paraules i conceptes clau dins d’un enunciat o text.\*Valorar el treball diari, i no tan sols el resultat de l’examen.\*Tenir com a suport en els exàmens, el vocabulari tècnic i específic de la matèria treballada. |

**5. Horari de l’alumne/a:**

L’horari de l’alumne/a amb dislèxia i/o TDAH és, en principi, el mateix que el de la resta del grup.

 **6. Avaluació. Criteris d’avaluació.**

L’avaluació de l’alumne/a es farà en relació amb els criteris d’avaluació que s’inclouen en aquest PI, i a l’acta de qualificacions de l’avaluació així es farà constar.

Durant el curs, cada professor/a, trimestralment, aportarà informació sobre el progrés de l’alumne/a, sobre el grau d’assoliment de les competències de l’àmbit que imparteix i la dels àmbits transversals i sobre l’aplicació de les mesures i suports especificats en el seu Pla de suport individualitzat.

Al finalitzar el curs, s’informarà a l’alumne/a i als seus pares o tutors legals sobre el desenvolupament del seu procés d’aprenentatge, sobre el grau d’assoliment de les competències i la decisió sobre el pas de curs i la continuïtat del PI.

**SEGUIMENT DEL PI**

1. Tutor/a i/o orientadora es trobarà amb l’alumne/a, en funció de les seves necessitats, per conèixer la seva evolució i valoració personal del seu procés d’aprenentatge en relació al PI.
2. En els equips docents de nivell es parlarà dels seus resultats i aprenentatges. Es farà una valoració i, si s’escau, es pensaran noves mesures per adequar el PI a l’alumne/a.
3. Es farà un retorn (escrit o oral) a la família amb aquest seguiment abans d’acabar cada trimestre i, si s’escau, es comunicaran les  mesures correctores per adequar el PI a l’alumne/a.
4. Si s’escau, es modificarà formalment el PI i s’adjuntarà al seu expedient acadèmic.

**CONFORMITAT AMB EL PI**

Jo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

com a pare, mare o tutor legal de l’alumne/a :

he estat informat/da que el meu fill /a seguirà un Pla de suport individualitzat, estic d’acord amb el contingut del PI que es refereix en el present document i em comprometo a col·laborar amb el centre per a facilitar la seva execució.

I perquè quedi constància i als efectes oportuns, signo aquest document.

 Signatura mare, Amb el vist-i-plau Amb el vist-i plau

 pare o tutor/a legal del Director del tutor /a

Cornellà LL, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_