

GUIA DE L'ALUMNAT

Curs 2025-26





Guia de l'alumnat 2025-26

- [Introducció](#)
- [Projecte Educatiu](#)
- [Organigrama](#)
- [Calendari](#)
- [Espais](#)
- [Activitats i sortides](#)
- [Organització del currículum](#)
- [Trimestres i avaluacions](#)
- [Treball de Recerca](#)
- [Projectes de centre](#)
- [Atenció a la diversitat](#)
- [Acció tutorial](#)
- [Cultura digital](#)
- [iEduca](#)
- [Pla de prevenció de Riscos Laborals](#)
- [Serveis Externs](#)
- [Professorat](#)
- [Alumnat](#)
- [Famílies](#)



Manual del professorat 2025-26

1. Introducció

L'Institut Estany de la Ricarda es va posar en funcionament el curs 1996/1997 com a centre de Secundària en els locals de l'antic Col·legi Públic "Príncep de España". Som un **centre familiar** i de tracte proper i aquest curs s'imparteixen classes a quatre grups de 1r i 4t d'ESO, a tres grups de 2n i 3r d'ESO i a dos grups de 1r i de 2n de batxillerat en les modalitats d'Humanitats i Ciències Socials i de Ciències i Tecnologia.

2. Projecte Educatiu

Trets d'identitat. Confessionalitat

El nostre centre es declara laic i pluralista. En defensa de la llibertat religiosa es manté al marge de qualsevol tipus d'influència doctrinal. Com a centre públic i en el marc legal que prescriu la igualtat de drets de tots els ciutadans davant l'Administració, es respecten les diverses maneres de pensar.

Cap família, cap alumne, cap dels treballadors no podrà ser discriminat per raó de la seva confessionalitat o aconfessionalitat religiosa. De la mateixa manera som respectuosos amb les diverses concepcions filosòfiques del món i de la vida i amb les diverses ideologies polítiques.

La llengua d'instrucció aprenentatge

La llengua de comunicació oral i escrita és el Català, respectant sempre i fins que la seva adaptació ho faci recomanable, la llengua materna de l'alumnat. El Català és la llengua vehicular i, per tant, és la llengua d'aprenentatge, amb la inclusió de l'ensenyament del Castellà i dels idiomes estrangers: Francès i Anglès, els ensenyaments dels quals es donen en les llengües respectives.

Aquest curs escolar 25-26 hem de considerar la sentència del TSJ i cal impartir el 25% de les assignatures en llengua castellana a 1 d'ESO B (Castellà, Matemàtiques i EF).

La línia metodològica

La nostra actuació es fonamenta en un tracte personalitzat que s'adeqüi al ritme evolutiu i a les capacitats intel·lectuals de cada alumne. Entenem que d'un adequat tractament de la diversitat depèn l'èxit acadèmic i personal de l'alumnat. Aquesta línia d'ensenyament comporta que l'alumnat se senti motivat i adquireixi confiança en ell mateix.

Fomentem una actitud creativa, investigadora, lògica i crítica amb **projectes atractius** per a l'alumnat. Ens caracteritzem per un estil de treball que tracta de desenvolupar la capacitat de discussió i de decisió i la voluntat col·lectiva de transformació de la realitat social.

A partir del Projecte Educatiu de Centre ens plantejem una educació integral que desenvolupi l'adquisició d'hàbits intel·lectuals i de treball, la iniciativa, la creativitat i la col·laboració.



Transmetem valors i **cuidem el benestar** a través d'espais segurs com les dinamitzacions dels patis i les comissions de participació de l'alumnat. **Vetllem per la convivència** i l'ús responsable de les noves tecnologies. Som un centre lliure de telèfons mòbils.

3. Organigrama del centre

Equip directiu	
Direcció	Josep Maria Felip
Secretaria	Pau Escolano
Cap d'estudis	Mónica Rodríguez
Coord. pedagògica	Laura Aráez

Àmbits educatius - Caps de departament	
Social	Eduard Herranz
Castellà	Cristina Riera
Català	?
Anglès	Marta Moreno
Matemàtic	Ana Menéndez
Científic	Patricia Rius
Tecnològic	Manel Merchan
Expressió artística	Alba Gorris
Orientació	Laura Araez

PERSONAL AUXILIAR I DE SERVEIS	
Administració	Maria José Roig
Consergeria	Eva Parés i Quim Vives

Coordinacions nivells	
1r ESO	Anahí Lacanna
2n ESO	Neus Casañ
3r ESO	Francesc Inés
4t ESO	Noemí Jiménez
Batxillerat	Cristina Riera



CONSELL ESCOLAR. Reunions trimestrals.

Components Consell Escolar	
Josep Maria Felip	President
Mónica Rodríguez	Cap d'estudis
Beatriz Gil Cordero / Uxía González	Representant Ajuntament
Mónica González	Representant AFA
Ismael Garduño	Representant sector pares/mares
Raquel Chamorro	Representant sector pares/mares
Arnau Mas	Representant sector alumnat
Iker Ojeda	Representant sector alumnat
Lis Solano	Representant sector alumnat
Eva Parés	Representant PAS
Xavi Albentosa	Representant sector professorat
Eduardo Herranz	Representant sector professorat
Laura Aráez	Representant sector professorat
Cristina Riera	Representant sector professorat
	Representant sector professorat
Salomé Andrés	Representant sector professorat
Pau Escolano	Secretari

4. Calendari curs 2025-26

Calendari del curs: de l'1 de setembre de 2025 fins al 30 de juny de 2026, ambdós inclosos.

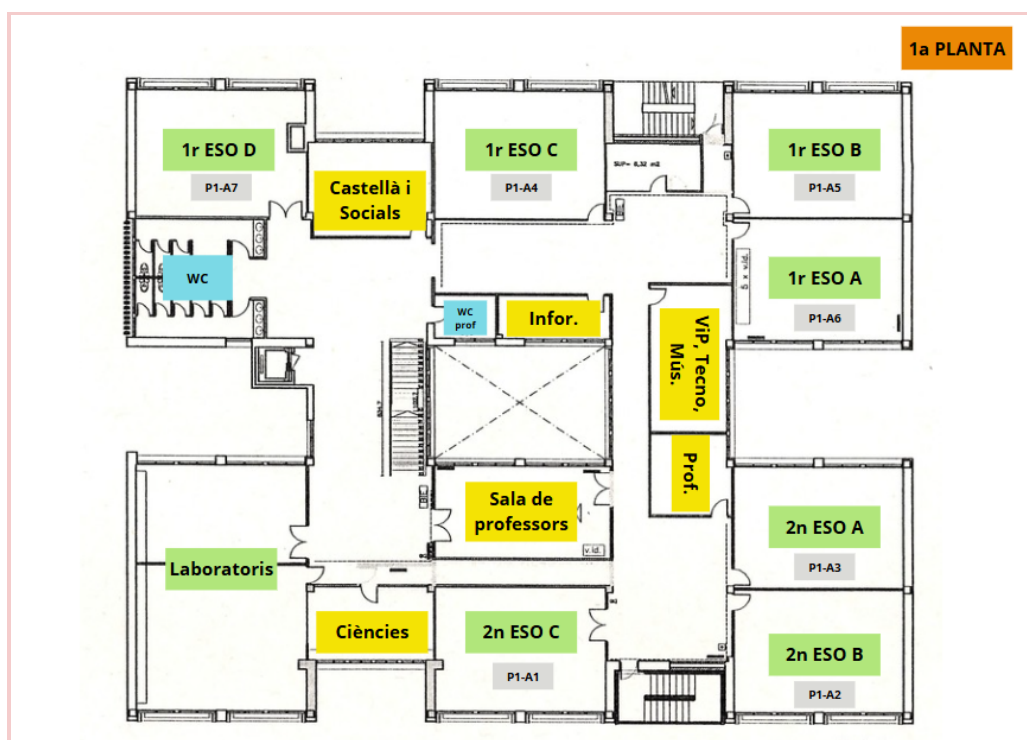
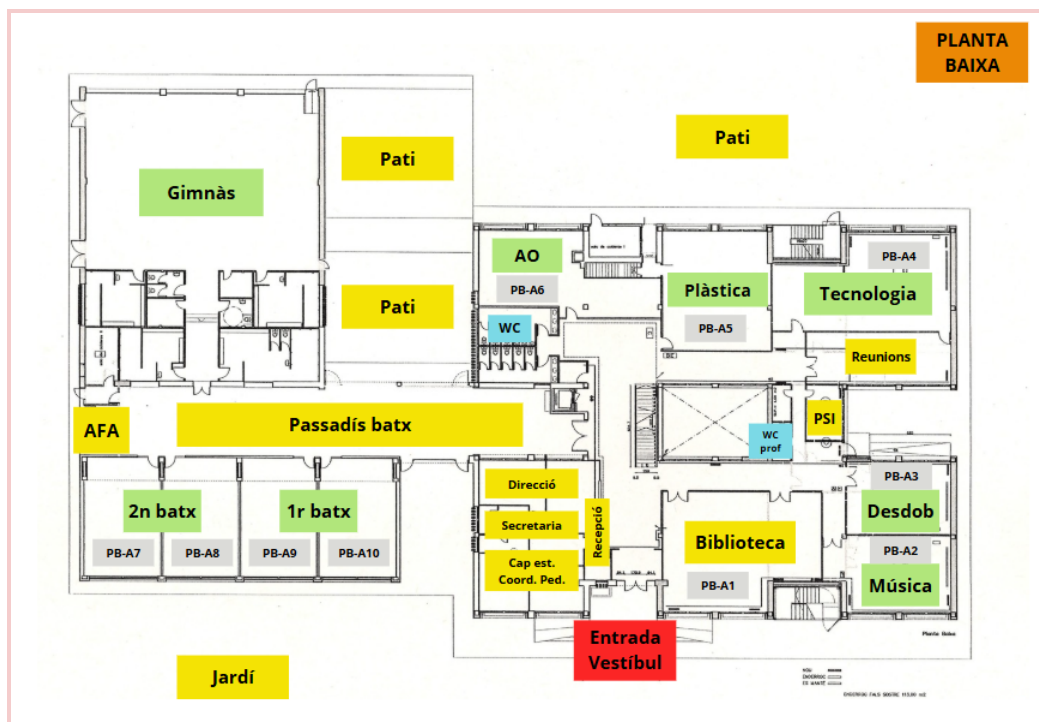
Horari marc ESO i Batxillerat: de dilluns a divendres de 8:00h a 14:30h (pati de 11:00 a 11:30h)

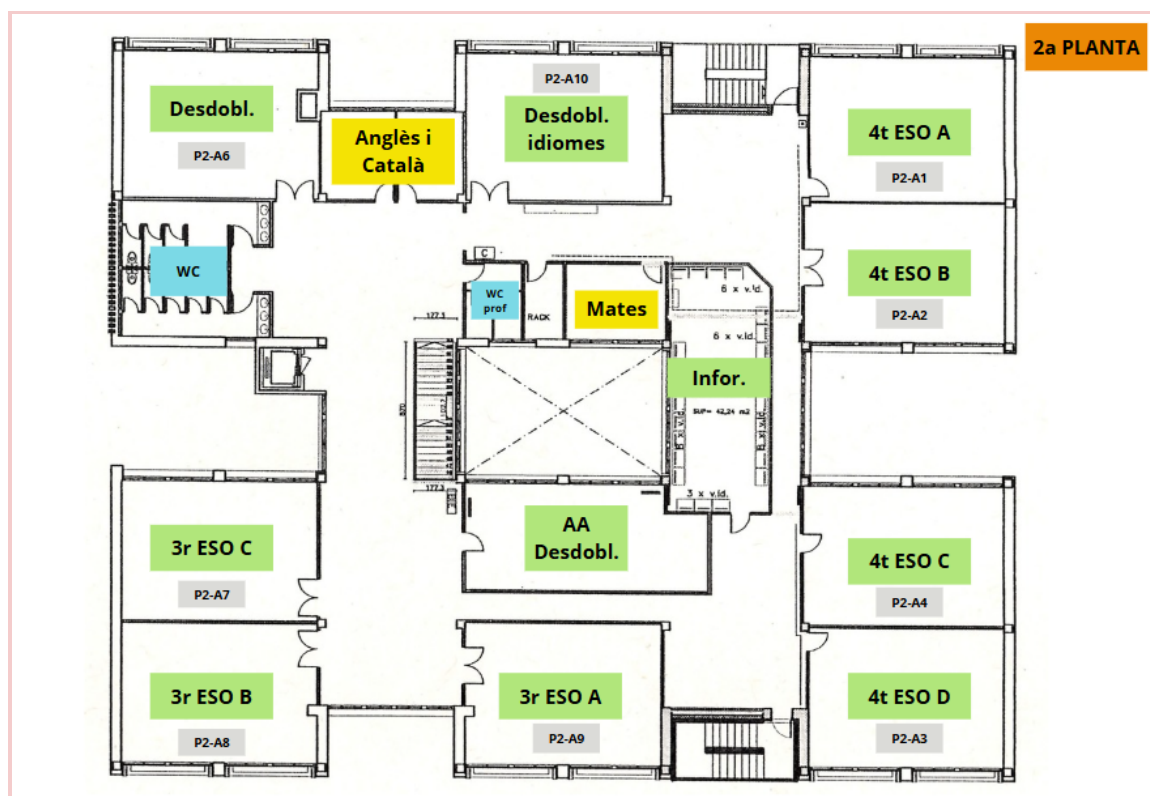
Vacances i dies festius:

- **Vacances de Nadal:** del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026.
- **Setmana Santa:** del 28 de març al 6 d'abril de 2026.
- **Festes locals:** 29 de setembre de 2025 i 25 de maig de 2026.
- **Festius:** 11 de setembre de 2025, 1 de novembre de 2025, 6 i 8 de desembre de 2025 i 1 de maig de 2026.
- **Festes de lliure disposició:** 3 de novembre de 2025, 16 de febrer de 2026, 30 d'abril de 2026 i 22 de maig de 2026.



5. Espais





6. Activitats i sortides

El centre planifica en la PGA, aprovada pel Consell Escolar, activitats a realitzar fora del recinte escolar que complementen el currículum i que són de caràcter obligatori per l'alumnat. Les famílies signen un document a l'inici de curs que autoritza les sortides sense pernoctació de tot l'any. Des de la coordinació pedagògica i les tutories s'informa a l'alumnat i a les famílies de les activitats.

L'equip docent pot decidir no deixar participar l'alumnat a les sortides del grup per les següents raons: obertura d'expedient, incompliment de la normativa de convivència i no assistència a altres sortides. En aquest cas cal que l'alumne/a assisteixi al centre i fa les feines que li són encomanades pel professorat que tindria si no hagués sortida.

Activitat de piscina a 1r ESO. Activitat d'Educació Física obligatòria. Es realitzarà tots els dimarts (1A i B) i dijous (1C i D) de 7:45h a 8:45 durant un quadrimestre al poliesportiu Estruch. Entraran a la piscina a primera hora del matí i després el professor els acompanyarà al centre per començar les classes.

Activitats pedagògiques. Durant el curs, l'alumnat participa a tallers i activitats que normalment s'imparteixen durant les hores de tutoria, però també és possible que coincideixin amb altres hores lectives.

Sortides d'àmbit. Les activitats i sortides que els departaments planifiquen pel curs 25-26 han de ser aprovades pel Consell Escolar.



Sortides amb pernoctació. Cal una autorització específica. La previsió d'aquest curs és la següent:

- Esquiada de 1r i 2n d'ESO (gener 2026)
- Estades lingüístiques de 3r i 1r de batxillerat
- Viatge de final d'etapa de 4t i 2n de batxillerat

7. Organització del currículum

		1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO	AO
Llengua catalana		3	2	3	3	2
Llengua castellana		3	3	2	3	2
Llengua estrangera		3	3	3	3	2
Matemàtiques		3	3	3	4	2
Ciències naturals	Biologia i Geo	2	-	2	*	2
	Física i Química	-	3	2	*	-
Socials. Geografia i Història		3	3	3	2	2
Educació física		2	2	2	2	2
Tecnologia		2	2	2	*	2
Ed. Visual i Plàstica		2	-	2	*	2
Música		2	2	-	*	-
Religió/Cultura i valors ètics		1	1	1	1	1
Matèries optatives i projectes		3	5	4	5	10
Tutoria		1	1	1	1	1
TOTAL		30	30	30	30	30

*Matèries optatives de 4t (escollir una per franja):	
Optativa 1 (2h)	Biologia i Geologia, Emprenedoria, Digitalització, Llatí
Optativa 2 (2h)	Física i Química, Economia Bàsica, Educació Artística, Filosofia
Optativa 3 (2h)	Tecnologia, Formació i Orientació Personal i Professional, Música, Francès, Projecte FQ, Projecte BG, Projecte matemàtic



	1r batx	2n batx
Educació física	2	-
Filosofia	2	-
Història de la filosofia	-	3
Història	-	3
Llengua catalana i literatura I i II	2	2
Llengua castellana i literatura I i II	2	2
Llengua estrangera I II	3	3
Tutoria	1	1
Treball de recerca	<i>Sense assignació horària</i>	
Modalitat obligada	3	4
Opt. Modalitat I	3	4
Opt. Modalitat II	3	4
Opt. Anual	3	4
Opt. Trimestral I	3	
Opt. Trimestral II	3	
TOTAL	30	30

8. Trimestres i avaluacions

	Avaluació	ESO	1r batxillerat	2n batxillerat
2025-26	1a	08/09/2025 - 05/12/2025 62 dies	12/09/2025 - 05/12/2025 59 dies	12/09/2025 - 28/11/2025 54 dies
	2a	09/12/2025 - 13/03/2026 55 dies	09/12/2025 - 13/03/2026 55 dies	01/12/2025 - 27/02/2026 52 dies
	3a	16/03/2026 - 19/06/2026 61 dies	16/03/2026 - 19/06/2026 61 dies	02/03/2026 - 15/05/2026 47 dies

Matèries pendents. A l'inici de curs es comunicarà als caps de departament les matèries pendents de cursos anteriors de l'alumnat. Els departaments hauran de lliurar a la coordinació pedagògica els criteris de recuperació d'aquestes matèries, amb convocatòria ordinària (febrer) i extraordinària (maig). Les qualificacions s'introduiran a una taula que es compartirà per aquesta finalitat.

Informes de qualificacions. Les famílies reben un informe de qualificacions a final de cada trimestre / avaluació (1a avaluació, 2a avaluació i avaluació final). A 1r i 3r d'ESO i 1r de batxillerat la preavaluació és prescriptiva i també es fa arribar a les famílies. A final de curs s'acompanya l'informe



d'avaluació final amb el consell orientador (2n i 4t ESO). També s'ha d'incloure l'avaluació de les competències transversals (2n i 4t ESO).

1r de batxillerat
Avaluació final ordinària
1, 2 i 3 de juny de 2026
Avaluació final extraordinària
15, 16 i 17 de juny de 2026

Trimestrals 2n batx
1a avaluació
20, 21, 24 i 25 de novembre de 2025
2a avaluació
19, 20, 23 i 24 de febrer de 2026
3a avaluació
4, 5, 7 i 8 de maig de 2026
Avaluació final ordinària
18, 19 i 20 de maig de 2026
Avaluació final extraordinària
8, 9 i 10 de juny de 2026

PAU ordinària
PAU extraordinària

9. Treball de Recerca

TREBALL DE RECERCA		
Convocatòria ordinària	Lliurament treball escrit	16 de desembre (12h)
	Tribunals	13 de gener
Recuperació	Lliurament treball escrit	3 de març (12h)
	Tribunals	9 de març



10. Projectes de centre

Projecte d'innovació #Aquí Prou Bullying

Aquest projecte va començar el curs 2021-22 i, com diu el títol, consisteix en que el professorat del centre tingui la suficient formació per tal d'identificar i eliminar qualsevol situació en la què es produeixi assetjament envers el diferent. El claustre es va formar i el 2022-23 es va posar en pràctica tot allò que s'havia après. El curs 2023-24 es va rebre la certificació de la innovació d'aquest programa. El protocol i els formularis de derivacions es poden trobar [aquí](#).

Tallers per a l'Èxit Escolar

Projecte subvencionat per l'Ajuntament. Un/a professor/a extern/a dedica tres hores setmanals (dimarts) a fer classes de reforç escolar a l'institut. Hi ha places limitades i el servei és gratuït.

Dinamització de patis

El curs 2022-23 van rebre la subvenció del projecte de dinamització de patis, emmarcat dins del programa #APB. Cada dia de la setmana s'ha dinamitzat una activitat durant l'hora del pati. Durant el segon any s'ha fet més d'una activitat el mateix dia i tots els dies hi havia dinamització al pati. S'han treballat aspectes que ajuden al desenvolupament social i personal de l'alumnat. S'ha facilitat el coneixement entre l'alumnat amb interessos similars. S'han comprat materials per a les activitats amb la subvenció rebuda per part de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Escoles verdes. Xarxa d'Escoles Sostenibles de Catalunya (XESC)

El centre pertany des de fa molts cursos a la XESC, això implica al implementació al centre de la cura del nostre planeta i estendre la idea d'aconseguir una societat sostenible a la qual no es malbaratin els recursos. Cada curs es posen en pràctica noves accions per integrar les pràctiques a la vida quotidiana de l'alumnat. Aquest curs s'ha presentat un projecte de continuïtat 2024-28).

Biblioteca i Pla Lector

Al llarg del curs es realitzen activitats encaminades a potenciar l'ús i gaudir de la lectura, així com exposicions, tallers i concursos.

El servei de préstec és obert al professorat, famílies, alumnat i personal no docent. S'establirà un horari d'ús per part de l'alumnat. Es disposa de l'espai "llibres lliures" pel foment de la lectura.

El projecte lector del centre té com a objectiu principal fomentar la lectura i despertar la imaginació i l'esperit crític de l'alumnat. A part de la interpretació literal dels textos, es pretén que l'alumnat arribi a inferir informació i interpretar diferents tipologies textuais.

Projecte Sorell

El Projecte Sorell es duu a terme des del curs 2012-13. L'AFA és un grup clau en la posada en marxa del sistema que consisteix en reutilitzar els llibres de text any rere any sempre que sigui possible, és a dir, que els manuals estiguin en bon estat i les edicions siguin correctes a les mesures dictades pel departament d'educació. Actualment totes les matèries formen part del projecte, únicament queden fora aquells materials que siguin per a la realització d'exercicis dels alumnes.



Per tant, tots els alumnes del centre tenen la possibilitat d'acollir-se al programa de socialització i reutilització de llibres de text. El contacte de l'AFA és afaestany@gmail.com.

Programa de Mediació “Apostem pel diàleg”

El Servei de Mediació és una instància de regulació de conflictes que no substitueix les normes de convivència del centre. Actua educativament i preventivament ja que s'enfoca en la responsabilització i reparació, més que no a la sanció. La mediació és entre iguals i pot formar part del Servei Comunitari. Es acompanyada per una persona referent de l'equip de professorat. Es pot fer la derivació al Servei de Mediació fent una petició a la Comissió de Reflexió i Convivència del centre.

Programa “ Internet Segura de tu a tu”

És un projecte promogut per Mossos d'Esquadra que pretén donar resposta a la necessitat d'educar als joves en el bon ús, principalment, de les xarxes socials. Consisteix a implicar i formar alumnat de 3r d'ESO per a que es converteixin en referents per als seus companys de 1r d'ESO i puguin fer consultes i demanar ajut en cas de trobar-se en situacions de risc a la xarxa. Des del curs 2024-25 s'ha deixat d'oferir.

Pla Català de l'Esport

Pla per al foment de l'esport als centres educatius. A més dels objectius de participació i foment de l'esport entre el nostre alumnat, la participació en aquest pla permet recursos econòmics per a l'adquisició de material esportiu, així com la formació del professorat i de l'alumnat com a dinamitzadors. Aquestes activitats es desenvoluparan al llarg del curs tant en horari escolar com extraescolar. Entre les activitats a desenvolupar hi ha les competicions esportives de futbol-sala, shootball, atletisme, cros, ciclisme, ball, i la participació a les diferents jornades.

Centre formador del Màster de Professorat de Secundària

El nostre centre col·labora amb diferents universitats per realitzar les pràctiques del Màster de Professorat de Secundària. Implica la coordinació amb els responsables de la seva implantació i la tutorització per part del centre i del professorat de les diferents àrees que, voluntàriament, vulguin participar i als que se'ls reconeixerà amb una acreditació.

Servei comunitari (4t ESO)

- **Memorables.** El projecte vol conscienciar l'alumnat del valor del patrimoni de la ciutat, entès d'una manera global: cultural, històric, artístic, natural... Es recullen testimonis, experiències i vivències de temes que només es poden documentar amb la memòria oral. L'objectiu general és anar creant un mapa sonor d'històries del Prat.
- **Lèxít (lectura per a l'èxit educatiu).** Els alumnes del nostre centre assisteixen de manera regular a un centre de Primària per tal d'ajudar a llegir a nens que tenen algun tipus de dificultat en el procés d'ensenyament-aprenentatge de la lectoescriptura.



- **Programa d'apadrinament.** Des de fa 10 cursos, els alumnes més joves de l'institut amb més dificultats acadèmiques i més mancats d'habilitats socials, reben l'ajuda i l'acompanyament d'altres alumnes més grans del centre. A principi de curs es trien alumnes de 3r i 4t d'ESO voluntaris per apadrinar companys de 1r i 2n. D'aquesta manera els alumnes més petits tenen el recolzament necessari per a millorar la seva adaptació a les noves condicions d'estudi de l'ESO.
- **Activitats Esportives.** Els alumnes del nostre centre que s'adscriuen a aquest projecte han d'apuntar-se a activitats esportives al llarg del curs i la seva feina consisteix en fer tasques de suport a l'organització: repartiment de dorsals, recompte de participants, ajut en el repartiment de premis, etc.
- A més a més d'aquestes activitats de Servei Comunitari també formem part dels següents àmbits i alumnes nostres fan aquest servei: Alumnes agrícoles, Dinamització d'Escoles Verdes al centre, Alumnes gestors del territori, Alumnes mediadors, Internet Segura, Connexions, Apadrinament, Connecta Jove, Creu Roja, Espigoladors, Dinamització de Patis, Sorell, AFA-Graduacions, etc.

IntersECCions

És una aposta de ciutat que situa l'Educació i la Cultura com a eixos estratègics del municipi i motors de transformació social. Es planteja el repte d'avançar en la construcció d'una societat més igualitària, equitativa, lliure i democràtica; i aquest canvi es vol generar a partir de l'Educació i la Cultura. IntersECCions és un laboratori de política pública que permet dissenyar, assajar i avaluar una acció municipal sostenible des d'una visió i uns criteris innovadors tal com queda reflectit en el manifest del programa. En aquest projecte s'inclou una persona auxiliar de conversa (Deepika) i el projecte Connexions (Ciutadania 1r batx).

Èxit és hàbit

Nou projecte per prendre consciència i responsabilitat envers la neteja i comportament grupal per part dels grups-classe. És treballa mitjançant un sistema de puntuació en el qual hi haurà un grup guanyador per nivell.

11. Atenció a la diversitat

Agrupaments:

- [Aula Oberta \(PDC\)](#)
- Aula d'Acollida: és un projecte de centre que tracta de facilitar la integració i la immersió lingüístic dels alumnes nouvinguts. Aquest projecte té com a objectiu garantir que puguin aprendre la llengua i, alhora, familiaritzar-se amb la cultura catalana per poder seguir amb èxit el currículum escolar ordinari. Aquest curs no tenim aquesta dotació.
- Codocència de les matemàtiques a 1r d'ESO.
- Desdoblaments a anglès.



Departament d'orientació:

- Referents d'orientació a cada nivell per realitzar atencions individuals a l'alumnat amb situacions singulars.

12. Acció tutorial

L'acció tutorial és responsabilitat de tot el professorat que forma l'equip docent d'un grup classe, si bé el seguiment més individualitzat el porta a terme el professorat tutor i el departament d'orientació, si s'escau.

El professorat tutor és la persona encarregada de:

- Facilitar el traspàs de la **informació entre les famílies i l'equip docent**.
- Mantenir **entrevistes individuals amb l'alumnat i amb les famílies**. Convé deixar constància dels acords presos per tal de transmetre la informació, a final de cada curs, al següent tutor.
- Compartir amb les famílies els **informes de qualificació** trimestrals.
- **Informar** a les famílies de les sortides i altres esdeveniments de centre (coordinació de nivell).
- Gestionar els **plans de suport individualitzats**.
- Totes les **demandes de centres externs** per omplir formularis acadèmics amb l'objectiu d'avaluar psicopedagògicament l'alumnat han de ser compartides amb les orientadores de referència.
- Fer el **seguiment de les absències i els retards** del seu grup classe (les setmanals i les de les primeres hores diàries). Si les faltes són reiterades i sense justificació l'alumnat podrà ser sancionat. L'acumulació reiterada de retards també pot derivar en sanció. [Full de derivació a la comissió de reflexió i convivència](#).
- Fer el **seguiment de les observacions i incidències** dels seus alumnes i comunicar a les famílies l'acumulació de les mateixes. Fer la proposta de sancions a la [Comissió de reflexió i convivència](#). [Full de derivació a la comissió de reflexió i convivència](#).
- **Respondre de l'estat material** de l'aula ordinària.
- **Decidir la disposició física de l'alumnat** a l'aula que s'acordi amb la resta de l'equip docent. Cal que un "plànol" de la classe estigui sempre visible a les aules.
- **Aplicar el Pla d'Acció Tutorial** en l'hora setmanal de treball amb el grup-classe. Es tracta del conjunt d'estratègies i activitats per aconseguir un harmoniós desenvolupament personal de l'alumnat (orientació personal, facilitant el seu autoconeixement; orientació acadèmica, ajudant-lo a rendibilitzar les seves capacitats i l'orientació professional, accentuada en la darrera etapa de l'ESO i el Batxillerat) i del grup. Al llarg de tota l'etapa es treballen temes transversals de salut escolar, educació per a la pau i la solidaritat, educació vial, educació ambiental, civisme, educació de sensibilització en clau de gènere, educació sexual i afectiva, sensibilització artística, gust per la lectura i tècniques d'estudi.
- **Acompanyar** l'alumnat, sempre que sigui possible, en les diverses **activitats i sortides de cohesió i convivència** del centre (sortida de senderisme, visites culturals, estades lingüístiques, esquíades, viatge de final d'etapa, sortida de final de curs...).



13. Cultura digital

Cada docent i l'alumnat disposa d'un **ordinador portàtil** cedit pel Departament d'Educació. L'institut treballa dins del domini @insestany.cat i cada usuari té la seva adreça corporativa.

14. iEduca

[iEduca](#) és el programari que facilita la gestió de nostre centre (comunicació amb famílies, gestió de l'assistència i incidències de l'alumnat, facturació i pagaments online, sortides, registre d'informacions i documentació...).

15. Pla de prevenció de riscos laborals

El [pla d'emergència](#) del centre contempla la realització de simulacres d'evacuació i de confinament. Totes les aules tenen indicacions per seguir en cas d'emergència.

16. Serveis Externs

Serveis Educatius. El [Servei Educatiu del Prat](#) dona suport i assessorament als centres educatius públics i privats concertats de nivells educatius no universitaris. Està format per un equip multidisciplinari.

- [EAP](#). La psicopedagoga de l'EAP col·labora amb el departament d'orientació i docents en la valoració de les necessitats educatives de l'alumnat. També forma part de la CAEI i intervé en el procés de transició de l'alumnat dels centres d'Educació Primària a l'ESO. Disposa d'un dia a la setmana presencial al nostre centre. Els Serveis Socials de l'Ajuntament del Prat participen a la **Comissió Social** i, juntament amb el treballador social de l'EAP i les orientadores, tracten qüestions d'absentisme, inadaptació escolar, vulnerabilitat social, entre d'altres.
- [ELIC](#). Equip que dona suport al professorat en l'atenció a la diversitat relacionada amb l'alumnat, especialment procedent de la immigració i/o amb l'alumnat amb risc d'exclusió social, en l'àmbit dels centres educatius i els plans educatius d'entorn (ULAE, Promociona't...).
- [CRP](#). Equip que dona suport a l'activitat pedagògica dels centres i a la tasca docent de mestres i professorat, especialment, en temes de formació permanent, de recursos pedagògics i de dinamització de projectes de centre i de la zona.
- [CREDA](#). Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius.

SAO (Suport d'Aprenentatge i Orientació). Associació sense ànim de lucre que acompanya infants, joves i famílies en risc d'exclusió del Prat de Llobregat. Tenen molts projectes i en destaquem el Bassa Matins on derivem l'alumnat de 2n cicle sancionat per evitar les expulsions a casa.

Serveis de joventut - El Lloro. Equipament adreçat a les persones joves del Prat i centre de referència per a les polítiques de joventut a la ciutat.

- [Dinamització d'estudiants](#)
- [Assessories joves](#)
- [Medi Obert](#)



17. Alumnat

Entrades i sortides

- L'alumnat ha d'assistir amb puntualitat a les classes. A l'alumnat que arribi tard (sense justificació) se li registrarà una falta (observació) per retard. Els alumnes que arribin després de les 8:05h (sonarà un segon timbre) no podran entrar a la seva aula fins a la classe següent i romandran a la biblioteca.
- L'alumnat d'ESO només podrà sortir del centre dins l'horari escolar si ho autoritza la família per escrit o telefònicament.
- A l'hora d'esbarjo cap alumne/a podrà romandre a les plantes 1 i 2 de l'edifici sense l'acompanyament d'un professor/a. L'alumnat de Batxillerat pot sortir al carrer durant l'esbarjo.
- La normativa per a les convocatòries d'accions reivindicatives s'hauran de comunicar a la Direcció del centre per escrit i amb 48 hores d'antelació. En dit escrit hi constarà els convocants de l'acció, la plataforma reivindicativa, les accions a dur a terme i les hores i dies de les accions. L'alumnat (només de 3r, 4t i batxillerat) que se sumi a aquestes manifestacions haurà de fer que els/les seus pares o tutors legals justifiquin la falta d'assistència per vaga a l'aplicació de iEduca.

Classes

- L'assistència a les classes i a altres activitats programades dins del currículum acadèmic és obligatòria. En cas de falta d'assistència, la família haurà de justificar-ho.
- La repetició absències no justificades constituirà una falta lleu o greu que repercutirà en la corresponent sanció.
- No es podrà sortir de l'aula entre classe i classe sense permís. El canvi d'aula es realitzarà d'una manera ordenada i tranquil·la.
- En cas d'absència del professorat, el/la delegat/da de classe donarà l'avís a la sala de professors i/o a consergeria.
- A les hores assenyalades sonarà un timbre que indicarà el final de la classe, però serà el professorat qui donarà l'activitat per acabada.
- A les hores de classe no hi pot haver cap alumne/a als passadissos.
- L'alumnat deixarà els espais i classes en ordre, nets i en disposició de tornar a ser utilitzats.
- S'aconsella abstenir-se de portar objectes de valor no necessaris per l'estudi. L'Institut no es farà responsable d'aquests objectes perduts per l'alumnat o desapareguts en el centre.
- L'entrada a les dependències administratives (sala del professorat, departaments, secretaria, despatxos, etc.) només està permesa amb l'acompanyament del professorat.
- L'alumnat no pot portar utilitzar a l'aula o cap espai del centre, telèfons mòbils o d'altres aparells electrònics. [Normativa referent als telèfons mòbils.](#)

Resolució de conflictes i incompliment de les normes: avisos, comunicats i sancions.

Aquest [document](#) és un extracte de les NOFC amb les últimes actualitzacions del juny de 2025.

- En cas de conflictes entre l'alumnat i un membre del professorat o membre del PAS, es procurarà que els implicats resolguin directament el conflicte per la via del diàleg mesurat i correcte i, en cas necessari, amb el següent ordre:
 - Professorat implicat



- Tutor/a o coordinador/a nivell
- Cap d'estudis
- Direcció
- Incompliment de les normes relatives a les classes:
 - La reiteració de comportaments que dificultin el funcionament de l'aula comportarà una incidència a iEduca.
 - S'evitarà l'exclusió de l'alumnat de l'aula i només en casos excepcionals es permetrà la seva sortida i sempre anirà acompanyada de la incidència corresponent.
 - El/la tutor/a gestionarà l'acumulació d'incidències i farà, si cal, la derivació a la Comissió de Convivència i Reflexió.
 - Aplicació de mesures correctores i de sancions d'acord amb el que disposa el decret 102/2010, de 3 d'agost.

Higiene i neteja

- L'alumnat haurà de portar una indumentària adequada i amb condicions d'higiene i comoditat.
- Es recorda que l'alumnat ha de romandre a les classes amb el cap descobert.
- Cal utilitzar les papereres de reciclatge correctament.
- L'alumnat col·locarà les cadires damunt la taula a les darreres hores de classe.
- No es podrà menjar res a les aules.
- El professorat ha d'autoritzar les sortides al lavabo en hores de classe.

Desperfectes

- Les instal·lacions del centre, així com el material comunitari és patrimoni de tots, per la qual cosa, si algun/a alumne/a se n'haurà de fer càrrec.
- L'alumnat serà responsable del material que se li adjudica a principi de curs i de la seva conservació (ordinador portàtil, carregador...).

18. Famílies

Les famílies signen la [carta de compromís educatiu](#) cada curs escolar.



*Passatge Salvador Espriu, 1-3
08820, El Prat de Llobregat
93 478 82 99*



a8054198@xtec.cat



/agora.xtec.cat/iesestany/



@ins.estany.r

