

PROVÉS D'ACCÉS A GRAU SUPERIOR **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER PART DELS ASPIRANTS**

Resolució EDF/575/2026, de 2 de març: [Enllaç a la resolució.](#)

Les persones inscrites han de presentar, **només si s'escau**, la documentació següent:

a) currículum formatiu, professional i d'experiència i documentació justificativa, d'acord amb l'annex 5.

b) resolució que atorga l'exempció parcial de la prova d'accés.

c) sol·licitud d'exempció parcial o total, en cas que no s'hagi presentat anteriorment i que el lloc de presentació sigui el centre seu de la comissió avaluadora, d'acord amb l'apartat 10.3 i 10.4 d'aquest annex.

d) certificat de superació parcial o total de la prova d'accés de convocatòries anteriors.

e) Sol·licitud de modificació de les dades amb què s'ha inscrit si hi ha algun error o desitja fer un canvi en les opcions triades.

En el cas que la persona aspirant hagi resultat exclosa a la llista provisional per no haver-se validat la informació al·legada en la inscripció, haurà de presentar al centre del 24 d'abril al 8 de maig de 2026 (GS), en horari d'atenció al públic:

a) Document d'identificació personal (DNI, NIE o passaport) amb què s'ha inscrit a les proves, i/o

b) Document justificatiu de la bonificació o l'exempció de la taxa.

En **tots els casos** cal adjuntar una relació de la documentació que es presenta a la comissió avaluadora, d'acord amb el model disponible a la pàgina web del Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas que les persones aspirants no esmenin el defecte que hagi motivat la seva exclusió dins del termini establert, quedaran excloses de la convocatòria.

