

Què són els cicles formatius de grau bàsic

Els estudis de formació professional del sistema educatiu són els ensenyaments reglats més connectats amb la realitat del mercat laboral. Volen donar resposta a la necessitat de personal qualificat especialitzat en els diferents sectors d'activitat. Amb aquesta finalitat, s'organitzen en cicles formatius agrupats en famílies professionals i en diferents nivells dirigits a alumnes amb diferents perfils d'ingrés. El primer nivell és el corresponent als cicles formatius de grau bàsic.

Els cicles formatius de grau bàsic tenen una durada de dos anys acadèmics i es dirigeixen a persones que no han finalitzat l'ESO i que volen prosseguir la seva formació reglada. Aquests cicles poden convertir-se en una oportunitat motivadora per a l'alumnat que ha tingut dificultats durant l'educació secundària obligatòria i no n'ha aconseguit la titulació.

Amb el cicle formatiu de grau bàsic s'obté el títol de tècnica o tècnic bàsic i el de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

El currículum està estructurat de la mateixa manera que ho estan els CFGM i CFGS, amb una durada de 2000 hores i realitzats en dos cursos acadèmics. Els mòduls professionals i les unitats formatives estan descrits en forma de resultats d'aprenentatge, criteris d'avaluació i contingut igual que els CFGM i CFGS.

L'Institut El Palau oferirà el CFPB_AG10 de Serveis Administratius amb una oferta inicial de 20 places.

1. Participants en el procés i requisits

Cal que presentin la sol·licitud de preinscripció les persones que volen cursar un cicle de formació professional de grau bàsic encara que cursin altres ensenyaments al mateix centre. Poden accedir a aquests ensenyaments les persones que compleixin els requisits d'accés que estableix la normativa corresponent:

- Tenir 15 anys o complir-los durant l'any en curs.
- Finalització del 3r curs d'ESO o excepcionalment el 2n curs.
- Document del consell orientador (equip docent centre) que hagi portat l'alumne durant l'ESO i que proposi la derivació al cicle.

2. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de preinscripció es formalitza utilitzant el formulari disponible a la pàgina web del Departament d'Educació i es presenta al centre demanat, acompanyada de la documentació acreditativa, dins el termini indicat a l'apartat 3 d'aquest annex. Es pot presentar una sol·licitud per centre demanat i això no implica duplicitat.

3. Calendari de preinscripció i matrícula

- Publicació de l'oferta inicial: 13 de maig de 2021.
- Període de presentació de sol·licituds: del 17 al 26 de maig de 2021, ambdós inclosos.
- Publicació de les llistes de sol·licituds amb la puntuació provisional: 1 de juny de 2021.
- Termini de reclamació a les llistes de sol·licituds amb la puntuació: del 2 al 8 de juny de 2021.
- Sorteig del número de desempat a cada centre: 3 de juny de 2021.
- Publicació de les llistes ordenades de sol·licituds amb la puntuació, un cop resoltes les reclamacions: 10 de juny de 2021.

- Publicació de l'oferta final: 14 de juny de 2021.
- Publicació de les llistes d'alumnes admesos: 15 de juny de 2021.
- Període de matrícula: del 16 al 22 de juny de 2021, ambdós inclosos.

4. Procediment de desempat

Es fa en cada centre, després de la publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional, i d'acord amb el que es preveu al punt 2 de la resolució.

5. Documentació acreditativa i criteris de prioritat

5.1 Juntament amb la sol·licitud i en el termini establert, cal presentar la documentació següent:

- L'original i una còpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne/a. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.
- L'original i una còpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- L'original i una còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.

De manera extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat i el llibre de família del país d'origen. El director/a o la persona titular del centre han de valorar la documentació i deixar constància per escrit de la decisió adoptada.

-L'original i una còpia del document de consell orientador en què es recull la proposta de l'equip docent.

5.2 Criteris específics de prioritat.

5.2.1 Criteris de prioritat generals

a) Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o, si escau, proximitat del lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet (en el sentit de guarda legal previst al dret civil català o de resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies):

- Quan el domicili habitual de la família es troba dins dels mateixos serveis territorials que el centre sol·licitat per cursar el cicle formatiu de grau bàsic: 30 punts.
- Quan la ubicació del lloc de feina del pare, la mare, el tutor o tutora es troba dins dels mateixos serveis territorials que el centre sol·licitat per cursar el cicle formatiu de grau bàsic: 20 punts.

Per aquest criteri de proximitat al centre no es pot acumular més d'una puntuació, malgrat es doni més d'un dels supòsits previstos.

Documentació acreditativa:

- L'original i una còpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.

Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal de convivència de l'alumne/a, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant, si escau.

b) Renda anual de la unitat familiar:

Quan el pare o mare o tutor/a són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania.

- Barem: 10 punts.

- Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania

c) Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans.

Quan l'alumne/a acredita una discapacitat de grau igual o superior al 33 %, o quan el pare o mare, tutor/a o un germà/ana de l'alumne/a acredita una discapacitat igual o superior al 33 %.

Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33 % els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- Barem: 10 punts.

- Documentació acreditativa: cal presentar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.

En el cas dels pensionistes abans esmentats, cal adjuntar el document acreditatiu de ser beneficiari/ària d'aquest tipus de pensió.

5.2.2. Criteri de prioritat complementari

Pel fet de formar part d'una família nombrosa o família monoparental.

- Barem: 15 punts.

- Documentació acreditativa: cal adjuntar el títol vigent de família nombrosa o monoparental.

6. Assignació

Les sol·licituds s'ordenen de manera decreixent seguint, en primer lloc, la suma de puntuació de criteris generals i, en segon lloc, la puntuació del criteri complementari. Quan es produeixi una situació d'empat, aquesta es resol d'acord amb el que es preveu a l'apartat 4 d'aquest annex.

7. Matrícula

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula en les dates que es detallen en el calendari de preinscripció i matrícula establert en el punt 3 d'aquest annex.

Els alumnes que no formalitzin la matrícula en el període establert es considera que renunciïn a la plaça adjudicada, llevat que es produeixi un endarreriment per causes justificades i així ho hagin comunicat al centre.

Quan, després del procés ordinari de matrícula, quedin places vacants, el centre ofereix aquestes places als participants que en procés de preinscripció no se'ls hagi assignat cap plaça, tot respectant la puntuació obtinguda en el procés de preinscripció.