

G
U
I
A

D
E

L'

E
S
T
U
D
I
A
N
T**4t ESO****CURS 2026-2027**

Benvinguts a l'Institut El Foix!

Avui comences un nou curs de l'Educació Secundària Obligatòria a l'Institut El Foix. Aquest curs és l'últim de l'ESO, i a la vegada l'últim de l'ensenyament obligatori, això vol dir que ets a la recta final dels teus estudis obligatoris i preparant-te per als estudis posteriors que configuraran la teva carrera professional.

Com ja saps tindràs un tutor o tutora que juntament amb la resta del professorat et podran orientar i ajudar en el teu treball acadèmic i personal. No dubtis a preguntar i informar a la persona que et tutoritza sobre qualsevol aspecte que et preocupi o interessi. Sobretot aquest curs demana orientació, recorda que el curs vinent iniciaràs una nova etapa.

Aquesta guia, que ja coneixes de cada curs, et servirà per recordar totes aquelles normes de funcionament del centre així com el calendari del curs i les matèries que cursaràs.

Llegeix-la atentament i ensenya-la casa. Bon curs i bon final d'etapa!

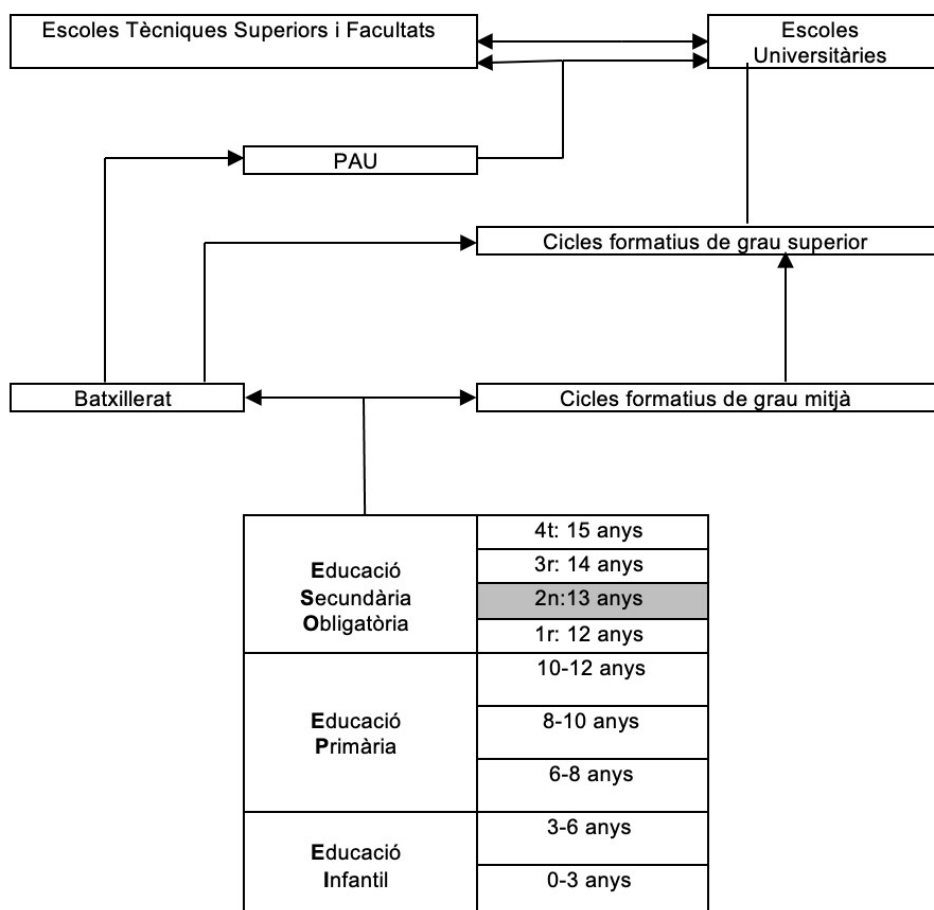
Institut El Foix

Santa Margarida i els Monjos, setembre 2026

Benvolgut/da alumne/a de 4t d'ESO

Ja coneixes dels cursos passats el funcionament de l'Institut i com s'estructura l'Ensenyament Secundari Obligatori.

Aquest any acabes els Ensenyaments Secundaris Obligatoris, per tant ja hauràs aconseguit la teva estada obligatòria en un centre educatiu. Encara que falta tot el curs et volem recordar com es configura el pla d'estudis que vas iniciar a 1r ESO:



Com hem dit anteriorment, aquest any l'Ensenyament Secundari Obligatori (ESO). Si superes aquest curs obtindràs el títol de **Graduat en Educació Secundària Obligatòria** i podràs optar per incorporar-te directament al món del treball, fer els Cicles formatius de Grau Mitjà o bé fer els dos anys de Batxillerat que la llei exigeix per entrar a les Universitats o als Cicles Formatius de Grau Superior. Aquesta qüestió la tractarem a través de les tutories.

El programa escolar (o **currículum**) s'organitza en **matèries comunes** que tenen una durada de dues, tres o quatre hores setmanals, o d'una com la tutoria i la cultura i els valors ètics/ religió i **matèries específiques optatives**, que en cursaràs tres de tres hores setmanals cadascuna. Durant aquest curs faràs 30 hores setmanals. A final de curs faràs un treball en grup anomenat Projecte de Recerca.

Les matèries que faràs a 4t d'ESO són les següents:

Llengua catalana i literatura: 3 hores/setmana

Llengua castellana i literatura: 3 hores/setmana

Llengua estrangera: 4 hores/setmana
Ciències Socials, geografia i història: 3 hores/setmana
Matemàtiques: 4 hores/setmana
Educació Física: 2 hores/setmana
Activitats cíviques: 1 hores/setmana
Tutoria: 1 hora/setmana
Matèries específiques optatives: 9 hores/setmana

Al llarg del curs cursaràs tres matèries optatives de les següents: Biologia i Geologia, Física i Química, Educació visual i plàstica, Arts escèniques, Informàtica, Tecnologia, Llatí, Alemany, Filosofia o Economia.

Finalment, hauràs de fer un **Treball de Síntesi** que comprèn un conjunt d'activitats interdisciplinàries, concebudes per comprovar si has aconseguit, i fins a quin punt, els objectius establerts en les diferents matèries. Durant una setmana del mes de juny i en grups de quatre o cinc companys, aplicaràs d'una manera pràctica, sota el guiatge d'un professor, tots els coneixements i habilitats adquirides.

AGRUPAMENTS

La majoria d'aquestes matèries es cursaran amb el **grup classe**. Algunes matèries, però, es cursen amb un **desdoblament**, és a dir, amb la meitat del grup. El tutor o tutora et comunicarà a quina meitat del grup pertany i quina matèria cursaràs en cada hora d'aquest tipus del teu horari.

AVALUACIÓ TRIMESTRAL DE LES ÀREES

Al llarg de cada trimestre en cada matèria es faran activitats d'avaluació (presentació de treballs, de deures, realització de proves objectives, exposicions, etc.) i al final del trimestre el professor posarà una qualificació. Aquestes qualificacions es comunicaran a les famílies a través del **butlletí trimestral** que es lliura abans de Nadal, abans de Setmana Santa i a finals de juny (en finalitzar cada trimestre).

AVALUACIÓ FINAL

Com a síntesi de les qualificacions obtingudes en els tres trimestres, el professorat posa una nota final de la seva àrea. Si alguna matèria té la qualificació de No Assoliment hauràs de recuperar-la o bé durant els trimestres següents o bé el curs següent si queda suspesa a l'avaluació final. Des de cada matèria us donaran les instruccions exactes de com recuperar les competències suspeses. De tota manera, és bo no arribar a final de curs amb avaluacions de les diferents matèries suspeses. Per això **és molt important no refiar-se d'aprovar-ho tot al final, sinó que cal esforçar-se des del primer dia de curs i aprovar trimestre a trimestre, treball a treball, prova a prova.**

Si al juny no aconsegueixes recuperar les matèries suspeses i tens avaluació negativa en tres matèries o més, caldrà que repeteixis el curs l'any vinent. Excepcionalment, l'equip docent pot acordar la superació d'alguna matèria. Per tant, insistim que **cal que aprofitis les classes i treballs des del primer dia. El teu tutor o tutora i l'equip de professors t'hi ajudaran.**

DADES DE L'INSTITUT

L'Institut El Foix de Santa Margarida i els Monjos es troba al **carrer Maria Aurèlia Capmany 6-8**. El telèfon és el **93 898 33 60**, el correu electrònic a8053091@xtec.cat i l'adreça web <https://agora.xtec.cat/ieselfoix/>.

Com que ja deus estar familiaritzat amb l'ús d'Internet t'animem que utilitzis la pàgina web del centre per estar informat d'activitats, calendari, llibres de text, etc.

SERVEIS DE L'INSTITUT

(a) Informacions

S'apleguen a les cartelleres del vestíbul i, a l'aula, també hi ha una petita cartellera per als avisos. Es lliuren molts avisos per correu electrònic a la família al llarg del curs, també en paper i personalment a cada alumne.

(b) Personal no docent

El centre disposa de dos conserges i de dues auxiliars administratives.

(c) Transport escolar

Aquest servei és gestionat pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès (tel. 93 890 00 00). Ofereix als alumnes d'ESO dels municipis de Castellví de la Marca i Castellet i la Gornal la possibilitat d'efectuar el desplaçament des del seu domicili de residència fins a l'institut.

ORGANITZACIÓ INTERNA DEL CENTRE

(a) Horari

De dilluns a divendres: de **8:10h a 14:45 h**.

(b) L'horari de pati

L'estona d'esbarjo és de **10:10 a 10:30h** i de **12:30 a 12:45h**. A l'hora del pati no es podrà sortir del centre. Hi haurà professors que estaran de guàrdia. Per tant, si hi ha qualsevol problema us heu de dirigir a ells.

(c) El tutor o la tutora de grup.

L'horari lectiu contempla una hora setmanal de tutoria, que aprofitarem per tractar qüestions acadèmiques, d'orientació, de relació amb els companys i amb el professorat, etc., amb l'ajut del tutor o tutora.

Cada grup té assignat un tutor o tutora el qual dirigeix la sessió setmanal de tutoria i controla l'assistència, i que s'ocupa de la **tutoria individual** de tots els alumnes del grup: fa el seguiment, parla amb els alumnes, convoca els pares i mares, etc.

Tutor/a de grup de 4t ESO
VISITA DE FAMÍLIES
Dia de la setmana: Hora:

Et volem recordar que l'**agenda escolar**, que ja saps utilitzar, serà una eina important de comunicació entre els teus tutors i els teus pares, a més de ser molt útil per a organitzar el temps d'estudi i fer memòria de dates importants. La utilització d'aquesta agenda té un caràcter obligatori.

(d) La delegada o el delegat

El delegat és l'enllaç del grup classe amb el tutor i la direcció del Centre. També és el portaveu de les inquietuds i les iniciatives d'aquest grup classe. Per aquests motius la figura del delegat de curs és molt important.

Assistirà, a més, a les reunions de delegats, una vegada al mes, convocades pel Director del Centre. A l'inici del primer trimestre fareu l'elecció d'aquest delegat.

(e) La coordinadora de nivell de 4t ESO

Els tutors de cada nivell s'organitzen a través de la figura del coordinador de nivell, que ha de tenir-ne una visió global, així com corregir els desnivells que puguin sorgir entre els diferents grups. Entre d'altres coses col·labora en l'assignació de matèries optatives. La teva coordinadora de nivell és la Montse Pujalte.

(f) El professorat de guàrdia

A cada hora de classe hi ha, almenys, un professor de guàrdia. Aquests són els responsables directes de mantenir l'ordre al Centre. Estaran situats normalment a la Sala de Guàrdies de la planta baixa, del costat dels lavabos.

En cas que falti un professor, heu de restar a l'aula fins que arribi el professor de guàrdia o bé anar a la sala de guàrdies i comunicar la falta de professor.

A l'hora del pati també hi ha professors de guàrdia. Recordeu que per a qualsevol tipus d'incident sempre heu de demanar pel professor de guàrdia, ell és qui us orientarà per resoldre el cas.

(g) El Consell Escolar

El Consell Escolar és el màxim òrgan de govern del centre. Les seves decisions es prenen per consens. Hi ha representants de tots els estaments de l'Institut, entre els quals els dels alumnes. En una de les tutories inicials se us informarà dels vostres representants al Consell Escolar.

El Consell Escolar es reuneix de forma ordinària un cop cada trimestre, i de forma extraordinària sempre que es consideri necessari.

(h) L'equip directiu

L'equip directiu del centre està format per:

- El director: Bernat Torres
- El cap d'estudis: Lourdes Balaguer
- La secretària: Laia Esteban
- La coordinadora pedagògica: Eva Torralba

(i) L'AFA

L'Associació de Famílies de l'Alumnat és una entitat molt important que recolza la tasca educativa de l'Institut. És l'organisme de participació de les famílies, organitza activitats de formació per als pares i col·labora en diferents activitats i serveis.

ACTIVITATS

Les activitats del Centre es poden agrupar així:

(a) Activitats lectives

Entenem per activitats lectives tant les classes, com les excursions culturals, visites a museus, assistència a representacions teatrals, etc. organitzades pels departaments didàctics o els tutors i tutores. **L'assistència a aquest tipus d'activitats és obligatòria.** Si has hagut de faltar a aquestes activitats, cal justificar la falta al tutor.

(b) Activitats extraescolars

Són les que tenen lloc fora d'horari lectiu o a hores d'esbarjo i menjador. D'activitats extraescolars, en podríem trobar un ventall variat i interessant (teatre, esports,...). La coordinadora d'activitats extraescolars conjuntament amb els coordinadors de nivell poden fer propostes per a l'organització d'aquest tipus d'activitats. Seria bo que els propis estudiants col·laboréssiu en l'organització, així com també que prenguéssiu la iniciativa en aquest apartat.

EL PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL

Setmanalment visita l'Institut una persona dels serveis juvenils municipals i de la zona. Aquesta persona facilita informació de tot tipus que pot ser d'interès per als joves (activitats del temps lliure, ONG, classes particulars, etc.) i alhora pot fer de contacte amb centres juvenils com el TANGRAM dels Monjos o el SIAJ que té la seu a Vilafranca. El dia que ve al centre s'instal·la a l'hora de l'esbarjo a un lloc visible del pati.

MATERIAL NECESSARI

És molt important que vinguis al centre amb el **material de treball, estudi o esport** necessari per al dia. Pensa a posar a punt el dia abans les coses que necessitaràs l'endemà. Has de portar sempre: els llibres de text o dossiers de treball que utilitzis a les diferents àrees, material d'escriptura (quaderns, fulls i bolígraf i llapis; és recomanable portar alguns llapis o retoladors de colors) i l'ordinador portàtil amb el carregador. A més cal portar quan toqui aquell material específic de cada àrea (calculadora, si cal; equip esportiu per a Educació Física; i tot aquell que es demani per fer treballs concrets).

És molt important que tingueu sempre cura dels estris i material d'estudi propi. Procureu no oblidar-vos-els als calaixos al final del dia. Quan hagueu de deixar l'aula per anar a una d'específica (gimnàs, laboratoris, audiovisuals, etc.) demaneu als professors que us tanquin la porta de l'aula. L'AFA del nostre centre ofereix unes taquilles de lloguer per aquells alumnes que vulguin fer-ne ús.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

L'Institut és un lloc on s'aprèn i, sobretot, s'hi conviu. La relació i la proximitat entre alumnes, professors i personal no docent obliga a seguir unes normes bàsiques. Pensa que la comunicació entre les persones s'ha de fer amb la paraula i no amb el crit.

Cal moderar el to de veu a les hores de classe i als passadissos. Potser hi ha grups que encara fan classe. Tracta tothom amb **respecte**, tal com t'agrada que et tractin a tu. Aquest respecte s'ha de mantenir dins i fora de l'Institut. **Els conflictes que apareguin cal resoldre's amb el diàleg, mai amb l'insult o la violència física.**

El **respecte a tot el material i l'edifici** posa a prova la nostra capacitat de ser civilitzats. La primera cosa que cal fer per tenir un lloc net és no embrutar-lo (terra, parets, taules, cadires, pati, etc.). I cal que estigui net per respecte a les persones que després l'han d'utilitzar i a nosaltres mateixos. Pensem que l'Institut és nostre i l'hem de tractar com tractem casa nostra.

El **material d'ús comú** (llibres de la biblioteca, jocs, material de laboratori, ordinadors, etc.) és també nostre i n'hem de tenir cura com tenim cura de les nostres coses. Totes les coses i espais de l'Institut estan al servei dels membres de la comunitat. **Tingues especial cura del teu ordinador portàtil i segueix en tot moment les normes per al seu ús que trobaràs penjades a l'aula. A l'hora d'Educació Física l'has de desar a la taquilla del gimnàs.**

Has de ser **puntual**. Si algun alumne arriba fins a 5 minuts més tard, entrarà a classe i el professor li posarà el retard corresponent (3 retards d'una mateixa matèria = 1 comunicat d'incidència). Si els retards són a primera hora, l'acumulació de 5 retards suposen una incidència i l'acumulació de 5 retards més (10 en total), una expulsió.

A l'inici i al canvi de classes sonarà un timbre. Al cap d'uns instants començarà la classe, per tant, cal tenir material i llibres a punt. Si has de canviar d'aula o anar al gimnàs, cal recollir el material al més aviat possible i sortir. Les aules han de quedar tancades a l'hora d'esbarjo i quan quedin buides. El passadís és zona de pas, si no has de canviar de classe no cal que hi surtis.

Aprofita les hores d'esbarjo per **anar al lavabo**. Com a norma general no és permès d'anar al lavabo durant el canvi de classe. Aprofiteu els patis per anar-hi.

Per entrar i sortir de la zona de les aules heu d'utilitzar **les escales principals**. Les escales d'emergència, han de servir precisament per això, i per agilitar el desplaçament del professorat. L'**ascensor** és d'ús exclusiu per a les persones que per algun motiu no puguin pujar les escales.

Al **final de la darrera classe** de cada dia us heu d'assegurar que tots els llums estiguin apagats, les cadires damunt les taules i les finestres tancades. Penseu que amb aquest costum evitem molta feina a les persones encarregades de la neteja.

Les disposicions vigents i la salut de tots **prohibeixen fumar a l'interior** del centre (pati i edifici), així com portar i consumir begudes alcohol·liques.

Cal tenir molt present que l'Institut El Foix és un **ESPAI SENSE MÒBILS** i per tant el seu ús està **completament prohibit**. **No complir amb la normativa implicaria la corresponent sanció d'expulsió. El centre té telèfon propi i és possible fer trucades en cas de necessitat**, així que us demanem que no porteu els mòbils. Si excepcionalment heu de portar els mòbils els haureu de cedir quan comenci el matí i es retornaran quan torneu a casa. Els mòbils estaran guardats amb clau, no obstant el centre no es fa responsable de possibles desperfectes o robatoris.

ASSISTÈNCIA

Com que **l'assistència a les activitats lectives** és obligatòria, et recordem que s'han de justificar les faltes als tutors, usant un imprès que trobaràs a consergeria. **La justificació s'ha de fer a la següent tutoria**. El tutor o la tutora, comunicarà als teus pares les faltes d'assistència injustificades i t'avisarà. Si les faltes, tot i això, són freqüents, s'informarà les instàncies educatives corresponents.

Si algun dia no assisteixes a classe i no heu pogut avisar amb antelació, trucarem a la teva família, a 2a hora del matí, per deixar constància de la teva absència.

FALTES DE DISCIPLINA

Les **faltes de disciplina** es tipifiquen de la següent manera: conductes contràries a la convivència i conductes greument perjudicials per a la convivència. A cada tipus de falta, i segons les Normes d'Organització i Funcionament del Centre, que trobareu penjades a la nostra pàgina web, li correspon un tipus de sanció que pot imposar el tutor o el director del centre.

Tota **expulsió de classe** suposarà una falta, així com tots aquells actes o conductes que siguin contràries o greument perjudicials per a la convivència del centre (indisciplina, injúries, agressió física, amenaces, suplantació, falsificació, deteriorament intencionat de les dependències de l'institut, ús del mòbil...)

Sempre que es produeixi una falta s'avisarà als pares i el tutor o la direcció del centre podran imposar una sanció (no participació en activitats, excursions, sortides final de cicle, expulsions del centre...) depenent del tipus de falta.

En cas de **desperfectes**, s'haurà de retornar el preu del que s'ha fet malbé, independentment de la sanció disciplinària que es pugui imposar. Els alumnes amb faltes de disciplina podran ser sancionats amb la no participació en certes activitats (excursions, sortides de final de cicle, etc.).

RECOMANACIONS IMPORTANTS

Atès que l'horari de classe és continuat, et recordem que **esmorzar** bé abans de sortir de casa, t'ajudarà a passar millor les classes prèvies a l'esbarjo. Així mateix, és important que duguis un petit refrigeri per a l'hora del pati, per acabar de passar el matí en bones condicions.

D'altra banda, et demanem que vagis amb compte en com utilitzes les xarxes socials fora del centre, ja que un ús inadequat d'aquestes xarxes pot comportar malentesos i conflictes perfectament evitables. **Sàpigues que està totalment prohibit fer-ne ús a l'institut, si necessiteu comunicar-vos amb les famílies us heu d'adreçar als professors de guàrdia.**

ENTRADA I SORTIDA A L'INSTITUT

L'alumnat de 4t teniu les aules a la planta baixa i a la segona planta. Entrareu per la Porta del Silenci i anireu a la segona planta per les escales.

ORGANITZACIÓ ESBARJO

Durant el pati, s'habilitaran dos lavabos, l'habitual al davant de consergeria i el lavabo dels vestuaris del gimnàs. Dins els lavabos només hi podrà haver tants alumnes com WC hi hagi al lavabo. En sortir dels WC els alumnes s'hauran de rentar les mans amb aigua.

CALENDARI GENERAL DEL CURS 2026-2027

1a Avaluació	setembre	8	Presentació del curs i inici classes (8:10h) Inici 1a avaluació
		11	Festiu
	octubre	5 al 9	Elecció de delegats i delegades (hora tutoria)
		7	Reunió de famílies 4t d'ESO presencial (18:00h)
		30	Sortida Natura
	novembre	2	Festa de lliure disposició
		3 al 9	Notes de preavaluació
2a Avaluació	desembre	7	Festiu de lliure disposició
		8	Festiu
		9	Inici 2a avaluació
		21	Notes trimestrals
		22 al 7	VACANCES DE NADAL (22/12-7/1)
	gener	8	Reinici de classes
	febrer	5 i 8	Festius de lliure disposició
3a Avaluació	març	1	Inici 3a avaluació
		19	Notes trimestrals
		19	Festa de la Solidaritat
		20 al 29	VACANCES SETMANA SANTA(20-29/3)
	abril	21 i 22	Assaig de St. Jordi
		23	Festa de Sant Jordi
		30	Festa de lliure disposició
	maig	17	Festa de lliure disposició
	juny	A través del correu del centre rebreu avisos d'actualitzacions de calendari o realització d'horaris especials durant el curs.	

