



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INSTITUT DE SALES



Treball de recerca

Fonts d'informació i referències bibliogràfiques

Curs 2020-21



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INSTITUT DE SALES





1- TRACTAMENT DE LA INFORMACIÓ

Abans de començar un treball et convé llegir informació relacionada amb el tema que vols estudiar, tant per conèixer metodologia com per tenir uns coneixements bàsics que et permetin investigar amb una base prou important i alhora et serveixin com a punt d'inici per a la formulació d'hipòtesis.

Normalment les consultes bibliogràfiques, a causa del valor orientador i informador que tenen, són dels primers treballs que cal fer. Una ullada inicial sobre aquest material permet adquirir nous coneixements, concretar aspectes teòrics, plantejar l'esquema de treball, formular noves hipòtesis i repensar la feina que caldrà fer.

És important ser selectiu amb els textos escollits i ser reflexiu i crític en la incorporació d'informació. Cal fer la lectura amb rigor i considerar que, encara que ho hagi escrit algú que possiblement en sap més que nosaltres, hi ha opinions o valoracions que depenen de molts factors (ideològics, època...)

És important fer unes fitxes, unes anotacions, de tots els llibres o articles que s'han consultat, ens seran útils en l'elaboració del treball posterior.

La consulta bibliogràfica caldrà fer-la durant l'estiu, tot i que se seguirà fent al llarg del treball.

1.1. Fonts d'informació

a) Xarxa de Biblioteques Populars

La xarxa de biblioteques populars està formada per un conjunt de biblioteques que ofereixen el préstec de llibres i documents i serveis d'informació i consulta. El fons d'aquestes biblioteques és de tipus general, és a dir, intenta respondre als interessos, les necessitats o les afeccions del ciutadans per mitjà d'obres de tot tipus.

Teniu a la vostra disposició:

- Llibres, revistes, diaris i altres documents ordenats. Pràcticament tot el fons de la biblioteca és de lliure accés i pot ser consultat directament a les prestatgeries.
- Obres i documents de la col·lecció local que tracten temes i personatges específics de cada població.
- Audiovisuals (música i vídeos) que podeu escoltar i veure a la biblioteca o endur-vos a casa en préstec.
- Personal tècnic que està al vostre servei.



El préstec a domicili:

- La major part del material us el podeu endur en préstec sense haver de pagar.
- Per a utilitzar el servei de préstec cal presentar el DNI i portar una fotografia.

Informatització:

- Una part de les biblioteques estan informatitzades o en procés d'informatització. Això permet conèixer ràpidament el material que necessiteu.

El servei de préstec també està informatitzat.

A Viladecans teniu la Biblioteca Pública (Av .Josep Tarradellas,16) i al nostre centre tenim la Biblioteca Isabel de Villena. Hi trobareu molts treballs de recerca presentats al llarg d'aquests cursos..

En els diferents departaments de l'Institut també tenim unes petites biblioteques més especialitzades en cada matèria.

b) Altres fonts d'informació

Hi ha una gran varietat de fonts a les quals es pot recórrer:

- 1- Consulta informàtica a través de Internet.
- 2- Fonts orals que caldrà contrastar amb fonts escrites o orals d'altres procedències.
- 3- Fonts documentals (censos, registres parroquials, legislació, llibres de comptabilitat, fotografies, pel·lícules,...) Generalment es troben en arxius : municipals, autonòmics, estatals i també especialitzats com les filmoteques.
- 4- Fonts periodístiques de diaris , revistes i altres publicacions periòdiques. Les podem trobar en hemeroteques.
- 5- Fonts artístiques i arqueològiques que reflecteixen la mentalitat religiosa, política i socioeconòmica d'un moment històric. Generalment es troben en museus o col·leccions o també en excavacions.

1.2. Cites textuais i notes a peu de pàgina

A les **cites textuais** es reproduïxen directament les paraules d'altres autors. Cal ser molt curós amb l'extensió i no transcriure fragments massa extensos.

Quan en un treball hagueu de citar un fragment d'un article o d'un llibre ho heu d'indicar, no podeu fer creure que ho heu escrit vosaltres. **Qualsevol ús total o parcial del text, imatge o material aliè com a original serà motiu de suspens del treball.**

S'ha de citar la procedència de la font, entre parèntesi al final del text o en una nota de peu de pàgina. Les cites textuais van entre cometes.



Exemple:

lo cual quiere decir que “si todos los sistemas físicos son computadoras, y si las computadoras pueden imitar perfectamente todos los sistemas físicos, ¿qué distingue el universo real de la simulación?” (1) Tommaso Toffoli , experto en computadoras considera que...

(1) DAVTES, Paul: *La Mente de Dios*. Madrid: McGraw Hill, 1993.

Si el text és llarg es redueix el marge esquerre (4-5 espais) i l'interliniat (1 espai). També es poden escriure amb un tipus de lletra diferent de la del text general i utilitzar un sagnat diferent. Si es suprimeix una part cal assenyalar-ho així: (...).I s'escriuen en l'idioma en què estava escrit al llibre que citem com a font.

Les **notes a peu de pàgina** descarreguen el text per fer més còmoda la lectura Cal posar-les al final de la pàgina, al final del capítol o al final del treball. S'escriuen amb un tipus de lletra menor que la del text normal i precedides de un subíndex que també s'escriu en el lloc del text on es vol inserir el missatge.

Exemple:

(1) Veure les dades sobre els documents esmentats a RODRIGUEZ, Justiniana : *La juderia de la ciudad de León*, pàgs. 487-489. León, 1989.

En el cas de citar una obra ja citada anteriormente es pot posar:

RODRIGUEZ,j.: Ibidem pàg.490

RODRIGUEZ, J.: Op.cit.pàg.490

2. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES

Cal que tinguis present la informació que et donem durant la realització del treball de recerca i que la utilitzis per a elaborar el teu treball. **No admetrem cap treball de recerca que no tingui les referències bibliogràfiques ben anotades i les cites textuais i les notes a peu de pàgina ben indicades.**

Una bibliografia serveix per a donar credibilitat al treball que es presenta i poder localitzar els documents dels quals es fa referència. També per a complir amb el rigor acadèmic i científic, i amb la legislació sobre la propietat intel·lectual, que exigeix identificar les fonts de les dades, afirmacions, gràfics i dibuixos d'altres autors

Les pautes bàsiques per una bibliografia son:

- La bibliografia ha d'anar al final del treball.



- La llista s'ordena alfabèticament des del primer element de la referència (generalment el cognom de l'autor o títol).
- El conjunt d'una bibliografia ha de ser coherent i clar

2.1. Llibres

- Nom de l'autor o autors (primer els cognoms i en majúscules)
- Data de publicació
- Títol complet (i subtítol complet si n'hi ha)
(en cursiva o subratllat).
- Número del volum o nombre de volums (si n'hi ha més d'un).
- Ciutat on s'ha publicat.
- Editor.
- Col·lecció i número (si el llibre forma part d'una col·lecció).

Resum: Autor (Any). Títol. Edició (si no és la primera). Lloc: Editorial.
Col·lecció, número (si s'escau).

Exemples

DICKENS, Ch.(1972). Pickwick. 2^a ed. Barcelona: Proa. Biblioteca a Tot vent, 154.

JANER MANILA, G. (1998). La serpentina. Barcelona: La Galera. La Galera rems, 11.

MOLDES TEO, F.J.(1994). Lenguaje C. Madrid: Anaya. Guía práctica para programadores.

GIBSON, M.(1984). Mitologia grega: déus, homes i monstres. Barcelona:

2.2. Articles

- Nom de l'autor (Primer els cognoms i en majúscules).
- Títol de l'article (s'escriu entre cometes).
- Nom de la publicació periòdica (s'escriu amb cursiva).
- Número d'exemplar.
- Data.
- Pàgines on apareix l'article.

Resum: Autor. (data). "Títol de l'article". Títol de la Publicació Periòdica, núm. de l'exemplar: número de pàgina/es.

Exemples

RIERA LLORCA, V. (1970). "Per què has tornat ?". Tele/estel, núm. 170: 29-30.



SAVIANI, D. (2001). "Un recorrido histórico". Cuadernos de pedagogia, núm.308:32-36.

Si és un diari, l'esquema és el següent:

Exemples

SOLÀ, J. "Vivim codificats". Avui, 13-6-1992. P.33.

2.3. Pàgines web

- El responsable principal.
- Darrera data d'actualització de la web.
- El títol complert (s'escriu en cursiva).
- El tipus de suport és en línia (s'escriu entre claudàtors).
- Qualsevol particularitat que l'identifiqui : versió, revisió, nivell, edició, any de la versió, etc.
- La ciutat i el nom de la persona, companyia o organització que en tingui els drets.
- La data de la consulta entre claudàtors.
- L'adreça de la web.

Resum: RESPONSABLE PRINCIPAL (Data d'actualització). Títol[en línia]. Edició o versió. Lloc: Editorial [Consultat: data]. Disponible a Internet: Números identificació.

Exemples

GAZEAU, S. (1999). El Web Jurídico: el derecho on-line. [en línia]. [Consultat: 10 maig 1999]. Disponible a Internet:

<<http://www.elwebjuridico.es>>

CAMÚS, I. ; CODÓ, M. ; LIESA, E. (2001) Com estudiar [en línia] Barcelona : Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya.

[Consultat: 25 juny 2001] Disponible a Internet

< <http://www.xtec.es/orienta/estudiar.pdf> >

2.4. Material audiovisual

- Títol.
- No es posa l'autor perquè la responsabilitat queda repartida entre productor, guionista, intèrprets, etc.
- El tipus de suport (DVD, VHS, Pel·lícula, Diapositives, (s'escriu entre claudàtors).
- Lloc.
- Nom de la editorial.
- L'any del copyright.
- Durada en minuts.

Resum: Títol. [suport] Lloc: Editorial, Any. Duració min.

Exemples

Aproximación a la Grecia classica [2 videocassetts VHS]. Madrid: UNED, 1987. 100 min.



Hiares. Los helenos y su cultura. [Diapositives]. Madrid: Museo arqueológico nacional. Casa de Cultura.

2.5. Altres documents

Existeixen altres tipus de documents poc freqüents però que es poden fer servir com a material per l'elaboració del treball. Aquí podríem incloure diccionaris i enciclopèdies, enregistraments sonors o musicals o referències a CD-ROM. En cas de fer servir algun d'aquest documents hauries de parlar amb el teu tutor/a de treball o amb el coordinador de Batxillerat perquè poguessis fer la referència de la forma correcta.