



Documentació a presentar en el moment de formalitzar la matrícula de CFGS  
**DOCUMENTACIÓ I ADMINISTRACIÓ SANITÀRIES** pel curs 2020-2021:

**Matrícula a secretaria.**  
**Dia\* 3 de SETEMBRE: de 09:00 a 13:30h.**

- Comprovant/s bancari/s del pagament a "la Caixa"** del material escolar.
  - Curs complet: 45 euros.
- Comprovant bancari del pagament de les taxes** per matrícula del Departament d'Educació.
  - Curs complet: 360 euros.

Aquesta quantitat es pot pagar tota en el moment de la matrícula, o fraccionada en dues parts:
 

- Primer pagament (180€) → fins al 8 de setembre.
- Segon pagament (180€) → últim dia el 15 de setembre.

El justificant del segon pagament s'ha de lliurar a la secretaria del centre, **no més tard del 15 de setembre** de 2020, per tal que la matrícula sigui efectiva. **L'alumne que no ingressi el segon termini serà donat de baixa d'ofici i no se li retornarà l'import que hagués ingressat en el primer termini. Comproveu si us podeu acollir a alguns dels supòsits de bonificació o exempció.**

- Full emplenat amb els crèdits que s'ha de matricular** (full adjunt).
- Targeta Sanitària Individual (TSI)** (original i fotocòpia).
- Aquest full emplenat i signat.**
- Original i fotocòpia del títol o resguard del títol** dels estudis que donen accés al cicle formatiu. (en cas que no s'hagués aportat en el moment de la preinscripció).
- Si esteu interessats en ser socis de l'AMPA: comprovant bancari del pagament.

- Nom pare, mare o tutor ( si es menor d'edat).....

- Nom de l'alumne/a .....

-Correu electrònic del pare, mare o tutor i de l'alumne per facilitar i agilitzar la comunicació entre el centre i les famílies/ alumnes. (en cas de ser menor d'edat és **OBLIGATORI** fer constar el correu del pare/mare o tutor legal y el de l'alumne)

- Correu electrònic alumne/a.....
- Correu electrònic pare, mare o tutor.....

- Últim estudi en el qual has estat matriculat.....

- Curs i any de l'últim estudi en el qual has estat matriculat.....

- Requisits acadèmics acreditats per accedir al cicle formatiu.....

- Treballa: Si/No

- Altres telèfons de contacte, per poder-vos localitzar en cas de necessitat.

- Telèfon 1 ..... Qui és?..... (aquest serà el telèfon de contacte preferent)
- Telèfon 2 ..... Qui és?.....
- Altres ..... Qui és?.....
- Contacte en cas d'urgència: nº..... Parentesc:.....

- Has estat ja alumne/a del centre? .....

Signatura

Viladecans, ..... de ..... de 202....

**Notes informatives:**

\*Degut a l'alerta sanitària que estem visquent de la pandèmia per COVID-19 i per a dur a terme les recomanacions sanitàries, la matrícula del cicle es farà de forma esglaonada i tal i com s'identifica a dalt, preferiblement aquests dies. Les dades personals recollides s'integraran en una base de dades del Departament d'Ensenyament, que té per finalitat el seguiment de l'ocupació de les places escolars sostingudes amb fons públics i la gestió de les incidències que es puguin derivar del concert educatiu. Aquestes dades estaran protegides d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.



**Supòsits de bonificació:** els dos supòsits següents tenen una bonificació del 50% de l'import del preu de matriculació, sense que ambdues bonificacions siguin acumulables.

Causa de bonificació	Document justificatiu
a) Les persones membres de famílies nombroses classificades en la categoria general i les persones membres de famílies monoparentals.	Títol de família nombrosa o monoparental.
b) Les persones que <b>en el curs acadèmic immediatament anterior</b> han obtingut una beca o ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.	Resolució individual d'atorgament de la beca.

**Nota:** Les persones que no hagin gaudit de beca o ajut a l'estudi en el curs anterior, però que demanin una **beca o ajut a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, per al mateix curs acadèmic** en què es matriculen, podran sol·licitar, un cop obtinguin l'atorgament de la beca o ajut, el reintegrament del 50% de l'import de matriculació que hagin abonat. El reintegrament es farà efectiu no més tard del 31 de juliol de 2017. Per al reintegrament s'haurà de acreditar amb la resolució de reconeixement de la beca.

**Supòsits d'exempció total de preu:** les persones incloses en una de les causes següents quedaran exemptes de pagar el preu públic per matriculació i hauran d'aportar a la secretaria de l'institut el document original justificatiu de la causa d'exempció, i el centre se'n quedarà còpia.

Causa	Document justificatiu
a) Les persones membres de famílies nombroses classificades en la categoria especial	Títol de família nombrosa
b) Les persones que posseeixin la declaració legal de minusvàlua en un grau igual o superior al 33%	Certificat de la minusvàlua amb un grau igual o superior al 33%.
c) Les persones subjectes a mesures privatives de llibertat	Certificat de l'Administració corresponent.
d) Les víctimes d'actes terroristes, els seus cònjuges i els seus fills	Certificat de l'Administració corresponent.
e) Les persones membres d'unitats familiars que percebin la Renda Mínima d'Inserció	Certificat de l'Administració corresponent.
f) Les persones víctimes de violència de gènere	Un dels documents següents: a) Ordre de protecció judicial b) Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que està essent objecte de violència c) Sentència condemnatòria de la persona agressora d) Certificat del Departament de Benestar Social i Família, o de l'Ajuntament o del centre d'acollida indicant la seva situació



Causa	Document justificatiu
g) Persones que en el curs acadèmic immediatament anterior han obtingut matrícula d'honor al batxillerat o el premi extraordinari de batxillerat.	Certificat de l'Administració corresponent.
h) Alumnes guanyadors del premis Extraordinaris dels Ensenyaments Artístics Professionals, de formació professional, dels ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, o dels ensenyaments professionals de música o professionals de dansa, en els termes establerts per la normativa.	Certificat de l'Administració corresponent.
i) Persones menors tutelades o persones ex tutelades menors de 21 anys.	Certificar emès per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència o l'òrgan equivalent d'altres comunitats autònomes.



**Marqueu amb una creu les unitats formatives en les quals us matriculeu:**

<i>Mòduls</i>	<i>Unitats formatives</i>	<i>Hores</i>	
<b>1er curs</b>			
<b>MP01 Gestió de pacients.</b>	UF1. Recepció de pacients en l'atenció primària i l'atenció especialitzada.	66	
	UF2. Gestió i derivació de pacients en les diferents prestacions assistencials.	33	
<b>MP02 Terminologia clínica i patologia.</b>	UF1. El llenguatge de les ciències de la salut.	42	
	UF2. Fisiopatologia per sistemes i aparells.	90	
<b>MP03 Extracció de diagnòstics i procediments.</b>	UF1. Rastreig i indexació del document clínic.	99	
	UF2. Indexació d'episodis assistencials específics.	99	
<b>MP04 Arxiu i documentació sanitaris.</b>	UF1. La documentació clínica.	66	
	UF2. L'arxiu clínic.	66	
<b>MP05 Sistemes d'informació i classificació sanitaris.</b>	UF1. Els sistemes d'informació en sanitat.	33	
	UF2. La classificació internacional de malalties.	99	
<b>MP06 Ofimàtica i procés de la informació.</b>	UF1. Tecnologia i comunicació digital, i processament de dades..	33	
	UF2. Tractament avançat de la informació, arxiu i presentació de la informació escrita.	33	
	UF3. Gestió de bases de dades, disseny de full de càlcul i integració d'aplicacions.	66	
<b>MP11 Formació i orientació laboral (FOL)</b>	UF1. Incorporació al treball	66	
	UF2. Prevenció de riscos laborals	33	
<b>2on curs</b>			
<b>MP07 Codificació sanitària.</b>	UF1. Codificació específica de patologia sistèmica.	99	
	UF2. Codificació específica de lesions i emmetzinaments.	33	
	UF3. Codificació específica de patologia ginecològica, obstètrica i del període perinatal.	33	
<b>MP08 Atenció psicosocial al pacient/usuari.</b>	UF1. La comunicació en l'àmbit assistencial.	23	
	UF2. Orientació i assessorament en l'àmbit sanitari.	43	
<b>MP09 Validació i explotació de dades.</b>	UF1. Estadística i epidemiologia.	99	
	UF2. Bases de dades sanitàries.	66	
<b>MP10 Gestió administrativa sanitària.</b>	UF1. La gestió administrativa als centres sanitaris.	33	
	UF2. La gestió administrativa en assajos clínic i projectes de recerca.	66	
<b>MP12 Empresa i iniciativa emprenedora (EIE).</b>	UF1. Empresa i iniciativa emprenedora.	66	
<b>MP13 Anglès</b>	UF1. Anglès tècnic.	99	
<b>MP14 Projecte de documentació i administració sanitàries.</b>	UF1. Projecte de documentació i administració sanitàries.	66	
<b>MP15 Formació en centres de treball.</b>	UF1. Formació en centres de treball.	350	

Nom i cognoms de l'alumne.....

Signatura