



PLA TAC. INFORME GLOBAL

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi: 08045525
Nom: Manuel Carrasco i Formiguera
Titularitat: Públic
Adreça: c. Santa Fe, 2
Telèfon: 933575254
Adreça Electrònica: a8045525@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'institut Manuel Carrasco i Formiguera és un centre públic del Departament d'Educació amb dues línies d'ESO per curs i dues de BTX també per curs (modalitats Humanitats i Ciències Socials; i Ciències i Tecnologia). Està situat al carrer de Santa Fe, a cavall dels districtes d'Horta-Guinardó i Nou Barris. Les escoles de primària vinculades pertanyen totes al districte d'Horta-Guinardó. El gruix de famílies és catalanoparlant i poca incidència migratòria (majoritàriament sud-americana). Les seves instal·lacions acullen una mitjana de 360 alumnes, una trentena de professors, dues conseres i una administrativa. És un centre respectuós amb la pluralitat, inclús, que cerca l'excel·lència, que fomenta la participació dels alumnes i les famílies, que està vinculat i participa amb el seu entorn, que fomenta l'interès de l'alumnat per a la recerca, obert a la innovació i de qualitat pedagògica. Un centre que vol donar respostes a les necessitats i a les demandes de la societat del segle XXI i que entén que el progrés i la millora han de ser constants. Els pilars pedagògics en els quals es basa són: * Tutoria orientadora que permet una atenció individualitzada. * Agrupaments reduïts en les matèries instrumentals. * Impuls de les llengües estrangeres: anglesa i francesa. * Projecte de mediació com a eina fonamental per a la resolució de conflictes. * TEI (tutoria entre iguals) * Foment de processos de participació de l'alumnat (delegats de classe, delegats verds, representats del consell escolar, de comunicació ...). * Vinculació amb l'entorn participant en programes com: Escoles + sostenibles, Servei Comunitari, Xarxa de Competències Bàsiques entre d'altres. * Potenciar l'ús de les tecnologies digitals en els processos d'aprenentatge.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Estratègia, lideratge i gestió

Punts molt forts

03. L'equip directiu és conscient de la importància de definir els objectius i els resultats acadèmics i organitzatius que es volen obtenir i acompanyar-los dels indicadors associats per a mesurar-los i vetlla per la seva concreció

07. Existeix una comissió TAC de centre, amb implicació de l'equip directiu, per coordinar la integració de les TAC

2. Les famílies coneixen la normativa d'ús dels telèfons mòbils al centre

13. Existeix un punt a les NOFC respecte de l'ús dels telèfons mòbils al centre: tipologia d'ús, espais permesos

Punts forts

01. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per comunicar-se amb la comunitat educativa

01. S'han definit mecanismes formals per acompanyar el professorat en la implementació de les TAC a l'aula

06. La direcció del centre coneix els aspectes jurídics vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la privacitat i seguretat de les dades i la propietat intel·lectual

09. El centre preveu la detecció de necessitats de formació TAC i les incorpora al Pla de formació de centre

10. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per gestionar la informació interna pel que fa al Pla TAC

14. Existeix un protocol clar dirigit a tota la comunitat educativa sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

3. Existeix un protocol clar dirigit a les famílies i personal extern al centre sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

4. Les famílies coneixen la normativa respecte de l'autorització de publicació d'imatges personals o continguts elaborats pels seus fills i filles als serveis digitals del centre o del núvol (aplicacions 2.0)

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

Punts febles

01. Existeix una visió i estratègia en l'ús de les tecnologies per a la millora dels processos d'ensenyament/aprenentatge reflectida en el Projecte Educatiu de Centre

02. El Projecte de direcció té en compte la planificació global de les TAC al centre, el seu estat de desenvolupament i prioritats, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles

04. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat i hi ajusta totes les actuacions pel que fa a garantir l'accessibilitat i el suport tecnològic necessari

05. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'assoliment de la competència digital de tot l'alumnat com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-la

08. La direcció del centre defineix les responsabilitats i les distribueix als nivells adients per impulsar l'ús de les TAC

11. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat del professorat als recursos i serveis digitals del centre i cercar el suport tecnològic necessari

12. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat de la comunitat educativa als serveis digitals del centre

Usos curriculars

Punts molt forts

06. El professorat utilitza els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

Punts forts

01. El professorat, sota el lideratge de l'equip directiu, és proactiu en la integració de les TAC a l'aula

02. El professorat estimula l'alumnat per tal que assoleixi la competència digital

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

02. Les TAC (EVA del Centre, Intranet, Extranet, Web) s'utilitzen per involucrar la comunitat educativa en els processos i activitats d'aprenentatge

03. Les TAC s'utilitzen per facilitar l'aprenentatge més enllà de l'espai i l'horari de l'aula i fora de l'escola

03. S'utilitzen les tecnologies en l'avaluació i el seguiment personalitzat de l'alumnat

04. L'ús de les TAC és divers i abasta des d'aplicacions instrumentals i d'exercitació (per exemple programes d'ofimàtica o activitats tipus JClic) fins a activitats de cerca, processament i presentació de la informació (per exemple webquestes).

05. La programació de totes les àrees curriculars incorpora continguts digitals per al treball per part de l'alumnat

07. Els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, són utilitzats també per l'alumnat per a presentacions o exposicions davant el grup classe

08. El centre, en el cas de l'ESO i el Batxillerat, promou la possibilitat de cursar algunes matèries en la modalitat d'educació no presencial a l'Institut Obert de Catalunya

08. El professorat utilitza l'EVA del centre per posar a l'abast de l'alumnat materials i recursos per a l'aprenentatge

Punts febles

01. Es realitzen projectes col.laboratius amb suport TIC amb d'altres centres del país o d'arreu

01. Existeix una programació seqüenciada dels usos de les TAC interrelacionada amb el desenvolupament de les diferents competències i continguts curriculars

02. La concreció i el desenvolupament de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal són coherents i equilibrats a través dels nivells i de les àrees i matèries

03. El professorat promou activitats apropiades pel que fa a l'ús segur d'Internet i el respecte de la propietat intel.lectual

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

04. El centre utilitza el potencial de les TAC per personalitzar els aprenentatges i adaptar-los a les característiques i necessitats de cada alumne/a

05. Els usos de les TAC a l'aula inclouen projectes, activitats col.laboratives, de simulació o de producció de contingut per part de l'alumnat

06. Els usos de les TAC s'aprofiten per transformar els processos d'ensenyament/aprenentatge tot donant als alumnes un paper més actiu

07. En la programació didàctica de cada matèria s'utilitzen els recursos digitals específics per a aquell àmbit de coneixement

09. L'alumnat utilitza l'EVA del centre per fer activitats i treballar de forma col.laborativa

010. El professorat incorpora l'ús de dispositius mòbils per dur a terme activitats d'aprenentatge

011. L'alumnat utilitza dispositius mòbils per fer activitats i generar continguts

Competència digital docent i desenvolupament professional

Punts molt forts

04. El professorat del centre està capacitat per utilitzar els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

Punts forts

01. El professorat és conscient de la importància d'utilitzar les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

05. El professorat del centre usa les tecnologies habitualment en la preparació de materials de treball per a tot el seu alumnat

07. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives en entorns digitals

Punts febles

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

01. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques amb el professorat d'altres centres

01. El professorat és competent per planificar i acompanyar l'alumnat en l'assoliment de la competència digital com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-lo

02. El professorat coneix i aplica les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

02. El professorat té la capacitat de construir una xarxa de relacions i referències per actualitzar i compartir els seus coneixements en entorns digitals

02. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals

03. El professorat del centre és competent per seleccionar recursos digitals per a tot el seu alumnat

03. El professorat sap identificar les seves necessitats en relació amb les TAC i les expressa i vehicula en el Pla de formació del centre

04. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques del centre

06. El professorat té els coneixements i habilitats necessaris per utilitzar els entorns digitals d'ensenyament-aprenentatge del centre amb tot el seu alumnat

08. El professorat disposa d'habilitats i estratègies per garantir la inclusió digital de tot l'alumnat a partir de les seves capacitats individuals pel que fa a accessibilitat i tecnologies de suport necessàries

09. El professorat coneix els aspectes legals vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la seguretat, la privacitat i la propietat intel.lectual i els té en compte en la seva pràctica diària

Seguiment, avaluació i millora

Punts forts

03. El centre disposa d'uns criteris explícits i detallats sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies per part de l'alumnat i el professorat i té cura del seu compliment

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

03. El centre disposa dels canals per tal que la comunitat educativa s'impliqui en la millora dels usos de les tecnologies al centre

05. El centre té acordats i documentats els procediments de protecció de dades i protecció de drets d'autoria, els aplica i vetlla pel seu compliment

09. L'alumnat s'implica en el bon ús de les infraestructures tecnològiques del centre

Punts febles

01. Els criteris sobre els usos d'Internet i de les tecnologies al centre són coneguts per mares i pares i compten amb la seva implicació i, en casos necessaris, amb la seva autorització formal

01. S'aplica i es documenta un pla d'acció que marca les línies prioritàries de millora previstes en les actualitzacions regulars del Pla TAC

01. S'apliquen els mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules definits pel centre

02. L'ús de les tecnologies es troba reflectit en els diversos documents de gestió del centre (a més del PEC, PCC, Pla anual, Memòria, programacions didàctiques, etc)

02. La comunitat educativa pot accedir fàcilment i coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC

02. S'apliquen els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal definits pel centre

04. El centre disposa de criteris clars sobre l'accessibilitat i tots els materials digitals que publica són accessibles

04. El centre ofereix informació i orientacions a les famílies sobre els usos adequats de les tecnologies digitals a la llar

05. El centre vetlla perquè les seves bones pràctiques en TAC es difonguin a través dels canals disponibles (Seminaris TAC, XTEC i d'altres)

06. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital, hi ajusta totes les actuacions i en fa el seguiment

07. El centre és estricte pel que fa al compliment de la normativa de llicències de programari

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

08. El centre fa un seguiment dels usos d'Internet i, a partir d'aquesta informació pren decisions, per exemple aplicar les mesures de filtració de contingut pertinents

10. El professorat coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC i pot accedir-hi fàcilment

11. Existeix un sistema d'identificació de bons usos de les TAC al centre que afavoreix que es puguin divulgar, compartir i estendre entre el professorat

12. El centre disposa de mecanismes per al seguiment i avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC

13. Hi ha establerts uns mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules

14. Hi ha establerts els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal

Infraestructures i serveis digitals

Punts molt forts

03. El centre disposa de web

Punts forts

01. El centre vetlla perquè les instal·lacions i equipaments funcionin correctament d'acord amb els estàndards de referència

01. Tots els espais de treball del centre, molt especialment les aules, disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet

02. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic d'ús públic disponible al municipi o al barri (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents en espais d'ús públic)

02. Les aules ordinàries disposen d'un sistema de projecció amb un ordinador connectat a Internet i, en els casos que pertoqui, un conjunt d'ordinadors disposats en un racó de l'aula

04. El centre disposa d'intranet

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

- 04. Les aules informàtiques i aules especialitzades estan operatives i en adequat estat de funcionament
- 05. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats de l'alumnat
- 06. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats del professorat i l'activitat curricular
- 11. Existeix un inventari actualitzat de les infraestructures digitals
- 12. Existeix un inventari actualitzat del programari i els serveis digitals disponibles al centre (per ex. blocs, wikis, correu electrònic, etc)
- 14. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)
- 15. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge amb orientacions específiques per a un ús correcte per part del professorat i l'alumnat
- 17. El centre ha establert un protocol per a la resolució d'incidències tècniques
- 19. Els entorns virtuals d'aprenentatge i la resta d'espais digitals que utilitza l'alumnat al centre són segurs pel que fa a la protecció de dades personals i política de contrasenyes
- 20. Tot l'equipament està protegit contra els virus
- 21. El centre coneix i utilitza adequadament les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament
- 22. El centre realitza i disposa de còpia de seguretat de les dades rellevants

Punts febles

- 01. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic de l'alumnat a la llar (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents)
- 02. L'accés a internet té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre
- 03. Els ordinadors estan disponibles als diferents espais d'aprenentatge del centre
- 04. Els espais d'aprenentatge d'ús comú disposen de sistema de projecció interactiva

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

09. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que li calen per a l'alumnat amb discapacitat que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris

10. El centre té un pla amb prioritats per a la renovació de l'equipament TAC

13. El centre disposa d'un assessorament intern o extern suficient a l'hora de triar infraestructures i serveis digitals

16. El centre disposa d'una política de filtratge de continguts

18. Existeix un protocol de centre conegut pel professorat pel que fa a la selecció i ús de serveis digitals (blocs, correu electrònic...)

23. El centre completa anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació en els centres educatius

Punts molt febles

03. Les aules amb un model de connectivitat 1:1 permeten connectivitat a tots els estudiants de l'aula simultàniament

07. El centre té definides les característiques tècniques i de programari de l'equipament personal de l'alumnat, en cas que l'alumnat utilitzi equipament propi, molt especialment quan el model sigui 1:1

08. El centre disposa i utilitza perifèrics especialitzats per al treball en àmbits curriculars diversos (exemple: microscopis, teclats musicals)

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre	011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies 012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

	<p>013. Definir i revisar la composició de la comissió TAC</p> <p>014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC</p> <p>015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars</p>
<p>020. Fixar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment</p>	<p>021. Fer ús del correu electrònic per a la comunicació interna (professorat i alumnat) i externa (famílies, administració i serveis externs)</p> <p>022. Mantenir actualitzada el web del centre</p> <p>023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa</p> <p>025. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa: blogs, pàgines personals</p> <p>026. Mantenir l'agenda digital del centre i/o de les aules</p> <p>027. Recolzar i incentivar l'ús de les tecnologies per part de les famílies</p> <p>028. Fer accessible la consulta del pla TAC a la comunitat educativa</p>
<p>030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació</p>	<p>031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment</p> <p>032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada</p>
<p>040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars</p>	<p>042. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars</p> <p>043. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars</p>
<p>050. Detectar les necessitats de recursos i gestionar els existents eficaçment quant a ús i manteniment</p>	<p>051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències</p>

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

	052. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre
060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents	061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries 062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC 063. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment 064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC
070. Gestionar l'organització d'espais, recursos i agrupaments per tal d'afavorir l'ús de les tecnologies en el centre en les condicions més adients	073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés 074. Assegurar el correcte manteniment de les instal.lacions compartides
080. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals	081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat 083. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals 086. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts
090. Assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat i el professorat definint les eines necessàries i garantir-ne l'accessibilitat a tots els recursos	095. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat del professorat del centre als recursos i serveis digitals i vetllar per aconseguir-los
100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat	101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent 104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital
110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre	111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris

3- ACTUACIONS PREVISTES

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

1. Pla TAC

Temes

- 1 - Estratègia, lideratge i gestió
- 2 - Usos curriculars
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional
- 4 - Seguiment, avaluació i millora
- 5 - Infraestructures i serveis digitals

Estratègia, lideratge i gestió

	Actuacions
Centre	<p>010. Realizar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles</p> <p>011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles</p> <p>050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat</p> <p>052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts</p> <p>080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC</p> <p>120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa</p>

Usos curriculars

	Actuacions
--	-------------------

**Institut
 Manuel Carrasco i Formiguera**

Entorn	11. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives
Centre	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries 41. Facilitar suports TAC que millorin la producció de tot l'alumnat del centre tenint en compte les seves necessitats educatives
Aula	100. Utilitzar dispositius mòbils (tauletes, telèfons mòbils) a l'aula per dur a terme activitats. 30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual 90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu 91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge

Competència digital docent i desenvolupament professional

	Actuacions
Centre	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent 020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu 030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

Aula	<p>020. Coordinació de les àrees quant als recursos emprats en els diferents nivells educatius</p> <p>060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat</p>

Seguiment, avaluació i millora

	Actuacions
Entorn	<p>20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre</p> <p>50. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives</p>
Centre	<p>100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC</p> <p>130. Desenvolupar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p>
Aula	<p>010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal</p>

Infraestructures i serveis digitals

	Actuacions
Centre	<p>030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC</p>



**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

	<p>040. Assegurar la presència de servei de projecció interactiva (amb ordinador connectat a Internet) als espais d'aprenentatge d'ús comú que el centre determini</p> <p>230. Respondre anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació</p>
Aula	<p>030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles</p>

4- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	010. Realizar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles	Mural Col.laboratiu Formulari Pla TAC. https://forms.gle/bfRdrmCSgT8E7wyv9 https://forms.gle/qKx13ay2vmcViEvi7 Enquesta formació interna de centre	Comissió TAC	2n Trim. Curs 2018-19
Estratègia, lideratge i gestió	011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles	Nova redacció del PEC.	Equip Directiu,	Cursos 2018-19, 19-20 i 20-21

Institut
Manuel Carrasco i Formiguera

Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Formulari CD (Competències Digitals)	Comissió Avaluació Transversal, Coordinadors Pedagògics	Curs 2018-19, inici 2019-20
Estratègia, lideratge i gestió	051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat	Formularis	Comissió TAC, Comissió Avaluació Transversal, Coordinadors Pedagògics	Curs 2018-19, inici 2019-20
Estratègia, lideratge i gestió	052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts	Taula Competència Digital i grau assoliment	Coordinadors Pedagògics	Curs 2018-19, inici 2019-20
Estratègia, lideratge i gestió	080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC	Fer un document intern de gestió comissió TAC on es defineixen responsabilitats atenent a les capacitats i interessos de cadascú	Comissió TAC	Curs 2018-19
Estratègia, lideratge i gestió	120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa	Revisió i control de les aules d'informàtica	Coordinador Informàtica	Anual

Institut
Manuel Carrasco i Formiguera

Usos curriculars	100. Utilitzar dispositius mòbils (tauletes, telèfons mòbils) a l'aula per dur a terme activitats.	Reforma red wifi del Centre	Consorci	Curs 2018-19, 19-20
Usos curriculars	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries	Formulari	Cada professor	Anual
Usos curriculars	11. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	Enllaç al site o correu electrònic amb enllaços a diferents xarxes educatives	Comissió TAC	Anual
Usos curriculars	30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual	Pràctica en la que els alumnes han de buscar informació i posterior posada en comú	Tutoria/Informàtica	Anual
Usos curriculars	41. Facilitar suports TAC que millorin la producció de tot l'alumnat del centre tenint en compte les seves necessitats educatives	Diversos EVAs utilitzats en el centre: Moodle del Departament d'Ensenyament ,	Comissió Tac	Curs 2019-20

Institut
Manuel Carrasco i Formiguera

		Google Suite amb domini propi (projecte curs 2019-20).		
Usos curriculars	60. Posar a disposició del professorat sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, per al seu ús	Projectors a l'aula (a totes les aules d'ESO/BAT/MUS/I NFO/IDIOMES i espais en comú: biblioteca)	Secretari	
Usos curriculars	90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu	Potenciar utilització Moodle i aplicacions com Geogebra, Mosaic, Jcllic i d'altres.	Professors	Anual
Usos curriculars	91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge	Potenciar utilització Moodle i aplicacions com Geogebra, Mosaic, Jcllic i d'altres.	Professors	Anual
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Establir mecanismes per conèixer les competències i les necessitats del professorat del centre: enquestes, formularis, atenció de consultes,...	Enquesta anual professorat: necessitats formatives, visió de les TAC...	Coordinació TAC	Anual

**Institut
 Manuel Carrasco i Formiguera**

Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent	Tallers de creació de materials creats per professorat del centre	Direcció	Anual
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu	Tallers de col.laboració Literapolis Steam	Comissions	Curs 2018-19 i 19-20
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC	Enquesta Necessitats Formatives (Formulari)	Comissió TAC	Curs 2018-19 i 19-20
Competència digital docent i desenvolupament professional	060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat	Enquesta d'utilització Moodle Control aules informàtica(llibretes d'ocupació)	Comissió TAC, Secretari, Coordinador Informàtica	Curs 2018-19 i 19-20
Seguiment, avaluació i millora	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Enquesta professorat (enquestes)	Comissió Avaluació Transversal, Coordinadors Pedagògics	Anual
Seguiment, avaluació i millora	011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Enquesta professorat (enquestes)	Comissió Avaluació Transversal, Coordinadors Pedagògics	Anual

**Institut
 Manuel Carrasco i Formiguera**

Seguiment, avaluació i millora	020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	Programació Competència Digital	Departaments	Anual
Seguiment, avaluació i millora	100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC	Claustre Enllaç Site Correu informatiu	Comissió TAC	Anual
Seguiment, avaluació i millora	130. Desenvolupar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Formulari Reunió departaments	Comissió TAC	Anual
Seguiment, avaluació i millora	20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre	Site Centre	Responsable Site	Anual
Seguiment, avaluació i millora	50. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	Enllaç Site Correu informatiu	Comissió TAC	Anual
Seguiment, avaluació i millora	090. Definir les normes d'ús de les infraestructures comunes del centre i difondre-les entre l'alumnat	NOFC del centre a la pàgina web de l'Institut	Equip Directiu	Curs 2019-20
Seguiment, avaluació i millora	110. Detectar bones pràctiques al centre i establir mitjans per compartir-les i difondre-les entre el	Comunicats de bones pràctiques educatives a tot el	Director	Anual

**Institut
 Manuel Carrasco i Formiguera**

	professorat	professorat/Pas a través de correu electrònic intern per part de direcció.		
Infraestructures i serveis digitals	020. Assegurar la presència de sistemes de projecció a les aules i el seu bon funcionament amb els serveis TIC disponibles	Projector i equipament de so a les altres aules.	Coordinació TAC	Anual
Infraestructures i serveis digitals	030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles	Connectivitat a través de cable i wifi a cada aula i departament del centre	Coordinador informàtica GEPSE-SAU	Anual
Infraestructures i serveis digitals	12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat	Documentació ordinària durant el procés de matriculació de l'alumnat al centre.	Secretaria	Anual
Infraestructures i serveis digitals	030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC	Reserva d'hores aules informàtica		Anual

**Institut
 Manuel Carrasco i Formiguera**

Infraestructures i serveis digitals	040. Assegurar la presència de servei de projecció interactiva (amb ordinador connectat a Internet) als espais d'aprenentatge d'ús comú que el centre determini	Manteniment	Coordinador informàtica	Anual
Infraestructures i serveis digitals	040b. Assegurar que els equipaments estiguin operatius, ben configurats i adequadament connectats a xarxa amb els serveis TIC disponibles	programari a les aules Revisió d'Incidències TAC	Coordinador Informàtica	Anual
Infraestructures i serveis digitals	050. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat	Enquestes professors	Coordinació TAC	Anual
Infraestructures i serveis digitals	140. Dotar el centre d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)	Moodle de Centre (àgora)	Secretari	Anual
Infraestructures i serveis digitals	141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat			
Infraestructures i serveis digitals	151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre	Manual Moodle	Comissió TAC	Curs 2019-20
Infraestructures i serveis digitals	170. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques internes	Revisió d'Incidències TAC	Coordinador Informàtica	Curs 2019-20



Institut
Manuel Carrasco i Formiguera

Infraestructures i serveis digitals	230. Respondre anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació	Qüestionari anual	Coordinació informàtica	Anual
-------------------------------------	--	-------------------	-------------------------	-------

6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies	011. Revisió dels documents de centre i inclusió, si cal, de les estratègies d'ús de les tecnologies: Projecte de direcció, PEC, Programació general anual de centre, Programacions didàctiques
012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre	012a. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el pla anual de centre 012b. Revisió del pla anual de centre
013. Definir i revisar la composició de la comissió TAC	013. Concreció dels membres que han de formar la comissió TAC
014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC	014. Concreció de les diferents àrees d'actuació de la comissió TAC
015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars	015a. Existència d'una seqüenciació de la competència digital al llarg dels nivells educatius a les programacions didàctiques 015b. Existència de coordinació entre les àrees respecte de la seqüenciació de la competència digital
021. Fer ús del correu electrònic per a la comunicació interna (professorat i alumnat) i externa (famílies, administració i serveis externs)	021a. Comunicació interna majoritàriament via correu electrònic 021b. Llistat accessible d'adreces electròniques de les famílies 021c. Comunicació amb les famílies majoritàriament via correu electrònic 021d. Comunicació externa del centre majoritàriament via correu electrònic
022. Mantenir actualitzada el web del centre	022a. Actualització freqüent del web del centre 022b. El web del centre proporciona la informació necessària del centre de forma àgil

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa	023a. Us de l'EVA del centre per part del professorat com eina en el procés d'ensenyament-aprenentatge 023b. Us de l'EVA del centre per part de l'alumnat com a eina d'aprenentatge 023c. Coneixement i consulta de l'EVA del centre per part de les famílies 023d. Assegurar que l'EVA del centre compleix els criteris d'accessibilitat definits pel centre
025. Fer pública la producció digital de la comunitat educativa: blogs, pàgines personals	025. La producció digital de la comunitat educativa és accessible i pública a partir del web del centre
026. Mantenir l'agenda digital del centre i/o de les aules	026a. L'agenda digital del centre està actualitzada
027. Recolzar i incentivar l'ús de les tecnologies per part de les famílies	027a. Formació de les famílies respecte de l'ús de les tecnologies 027b. Difusió de les possibilitats d'ús de les tecnologies per part de les famílies: reunions de famílies, circulars, reunions de tutoria 027c. Assegurar l'accessibilitat de les famílies als serveis digitals del centre
028. Fer accessible la consulta del pla TAC a la comunitat educativa	028a. Difusió de l'existència del pla TAC a tota la comunitat educativa 028b. El pla TAC és accessible a tota la comunitat educativa de forma simple
031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment	031a. Existència d'un llistat d'accions a dur a terme anualment amb prioritització clara 031b. Existència d'un pla anual temporitzat que recull les accions previstes
032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada	032a. Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del pla general anual de centre 032b. Avaluació dels indicadors 032c. Redacció d'un informe final respecte de l'assoliment del pla general anual de centre fixat

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

042. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars	042a. Consens d'un model de programació didàctica que reflecteixi l'ús metodològic de les tecnologies 042b. Revisió de les programacions didàctiques per assegurar l'especificació de l'ús metodològic de les tecnologies a les àrees
043. Establir pautes de seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars	043. Recull d'activitats realitzades a l'aula, mitjançant recursos TAC, a les diferents àrees
051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències	051a. Existència d'un model de recollida d'incidències 051b. Gestió ràpida de les incidències reportades 051c. Resposta ràpida de la resolució de les incidències
052. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre	052. Revisió anual de l'inventari del centre
061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries	061a. Recull de les accions anuals a dur a terme, de forma prioritzada, per part de la comissió TAC 061b. Calendari de reunions de la comissió TAC
062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC	062. Definició de les diferents tasques que ha de dur a terme la comissió TAC
063. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment	063a. Assignació dels responsables que han de dur a terme cadascuna de les tasques 063b. Protocol de seguiment de la realització de les tasques assignades als responsables corresponents de la comissió TAC
064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC	064a. Revisió dels objectius específics plantejats mitjançant la valoració dels indicadors associats 064b. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió
073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés	073. Graella d'ocupació i reserva d'espais del centre accessible al professorat

**Institut
Manuel Carrasco i Formiguera**

074. Assegurar el correcte manteniment de les instal.lacions compartides	074a. Existència d'un model de recollida d'incidències 074b. Gestió ràpida de les incidències reportades 074c. Resposta ràpida de la resolució de les incidències
081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat	081. Existència de normes d'ús dels recursos, tant per al professorat com per a l'alumnat, i fer-ne la difusió corresponent
083. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals	083a. Us de sol.licituds d'autorització d'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat 083b. Us de sol.licituds d'autorització d'ús de serveis i recursos web 2.0 per part de l'alumnat
086. Definir les normes d'ús d'Internet i establir mesures de filtratge de continguts	086a. Existència de normes d'ús d'Internet al centre i conegudes pel professorat i l'alumnat 086b. Establiment de mecanismes de selecció de continguts
095. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat del professorat del centre als recursos i serveis digitals i vetllar per aconseguir-los	095. Existència d'un protocol per a la detecció de necessitats específiques pel que fa a l'accés a la tecnologia per part del professorat i el proveïment dels recursos adequats (maquinari, programari, materials)
101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent	101a. Formació en centre sobre recursos TAC i el seu aprofitament pedagògic 101b. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat del centre que serveixin de model a la resta del professorat

Institut
Manuel Carrasco i Formiguera

<p>104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital</p>	<p>104a. Existència clara de criteris comuns de centre, consensuats entre les àrees, que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat 104b. Existència clara a les programacions didàctiques de criteris i activitats d'avaluació que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat i que es basin en els criteris de centre consensuats</p>
<p>111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris</p>	<p>111a. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat 111b. Proposta de formació TAC del centre 111c. Recull anual de la formació TAC realitzada pel professorat del centre</p>