



OPERATIVA DE "LA CAIXA" PER A FER INGRESSOS

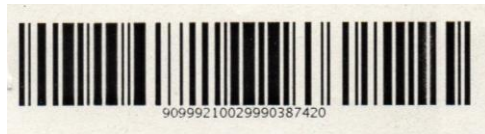
Si l'import és petit (menys de 15€), i el/la professor/a així ho indica, es pot pagar en efectiu directament al docent.

DOCUMENT AMB LECTURA DE CODI DE BARRES:

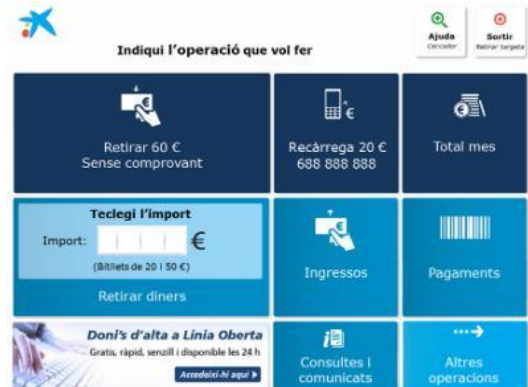
1. Introduir una tarja de qualsevol entitat bancària.

2. Clicar la icona "Pagaments".

3. Passar el codi de barres pel lector:



IMPORTANT!! APROPAR EL CODI AL LECTOR



4. Si heu d'introduir el codi de barres manualment us serà més fàcil copiar-lo del requadre següent:

90999210029990387420

5. Introduir les dades del pagament. (Import + dades de l'alumne/a).

NOM I COGNOMS ALUMNE + CURS I GRUP + Concepte del pagament

OPERATIVA DE "LA CAIXA" PER A PAGAR PER LÍNIA OBERTA

Seleccionar: Comptes / Transferències i traspassos / Realitzar nova transferència.

1. Seleccionar el compte d'origen i introduir el número de compte:

ES48 2100 0341 0802 0022 9750

2. Continuar l'operativa i apareix la següent pantalla:

PAGAMENTS A TERCERS - INTRODUCCIÓ DE DADES

DADES DEL REBUT DADES DEL PAGAMENT CONFIRMACIÓ

Introdueixi les dades

Entitat: 0387420 - IES CAN PEIXAUET

Concepte: VARIS

3. Informi els camps necessaris per a realitzar la transferència:

- ✓ **Nom i cognom de l'alumne/a, grup classe,**
- ✓ i alguna paraula que indiqui **el concepte del pagament** (per exemple: *nom de la sortida, material, etc...*).

Concepte: NOM I COGNOMS ALUMNE + CURS I GRUP + Concepte del pagament

Al finalitzar l'operació, és important imprimir 2 rebuts. Un per la persona que ha realitzat el pagament i l'altre per a l'Institut.