



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional

PREINSCRIPCIÓ PFI

CURS 2025-2026





Requisits

Poden accedir a un PFI joves no ocupats que compleixin com a mínim 16 anys d'edat i com a màxim 21, l'any d'inici del programa, que hagin deixat l'ESO sense obtenir-ne el títol i que en el moment d'iniciar els programes no segueixin estudis en el sistema educatiu ni participin en altres accions de formació.

Període de preinscripció: del 6 al 13 de maig, ambdós inclosos

Sol·licitud: <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici/>

Com es fa i com es presenta la sol·licitud de preinscripció?

- Les sol·licituds són en format telemàtic, per tant, no hi ha la possibilitat de full de preinscripció en paper.
- Hi ha dos tipus de sol·licitud:
 - Electrònica: cal identificació digital (IdCat Mòbil, DNI electrònic, certificat digital...)
 - Suport informàtic: sense identificació digital

Què em cal per omplir la sol·licitud?

1. Si la sol·licitud es presenta mitjançant el formulari electrònic:
 - Eina d'identificació digital: La persona que faci el tràmit en format electrònic cal que tingui una eina d'identificació digital com el DNI electrònic, la T-CAT, el sistema Cl@ve o l'idCAT Mòbil. Si no es té aquesta eina es pot presentar la sol·licitud en suport informàtic.
 - L'identificador de l'alumne o l'alumna, el RALC.
Tots els infants que han estat matriculats a Catalunya a partir del curs 2015-2016 tenen assignat un número d'inscripció al Registre d'alumnes de Catalunya (RALC). Aquest codi es pot consultar en aquest web, a l'apartat Consulta de l'identificador de l'alumne. Per fer la consulta i obtenir el número d'identificador, la persona que faci el tràmit s'ha d'autenticar electrònicament. El portal sol·licita la data de naixement de l'alumne i, un cop validada, mostra la informació en pantalla. És important verificar també que tota la informació que hi apareix és correcta. En cas contrari, cal sol·licitar una rectificació de les dades.
 - Si l'alumne o l'alumna no disposa del RALC, caldrà adjuntar:
 - Si és menor d'edat
 - Certificació electrònica de la inscripció de naixement o llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
 - DNI o NIE del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne o el passaport, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el document d'identitat del país d'origen.
 - Si és major d'edat
 - DNI, NIE, passaport o document d'identitat d'un país membre de l'alumne o l'alumna.



2. Si la sol·licitud es presenta mitjançant el formulari en suport informàtic cal adjuntar els següents documents identificatius:
 - Si és menor d'edat
 - Certificació electrònica de la inscripció de naixement o llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
 - DNI o NIE del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne o el passaport, i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el document d'identitat del país d'origen.
 - Si és major d'edat:
 - DNI, NIE, passaport o document d'identitat d'un país membre de l'alumne o l'alumna.

De manera excepcional, es poden acreditar les dades d'identificació o de filiació de l'alumnat estranger amb el document d'identitat el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar.

Puc presentar dues sol·licituds a dos centres diferents per uns mateixos estudis? No, en cap cas. S'ha de presentar una sola sol·licitud i indicar-hi per ordre de preferència els diferents centres als que us interessa inscriure la vostra filla o fill.

Per a l'acreditació dels criteris, cal presentar:

- Per acreditar la condició de discapacitat, un certificat (fotocòpia escanejada o fotografiada) dels serveis de valoració i orientació a persones amb discapacitat (CAD) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o bé un informe de l'EAP en què s'indiqui l'existència d'indicis raonables que l'alumne o alumna presenta discapacitat.
- Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, s'acredita amb el certificat o volant municipal (fotocòpia escanejada o fotografiada) de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant, si escau.
- El certificat (Fotocòpia escanejada o fotografiada) d'estudis o altra documentació que acredita el nombre de cursos escolaritzats a l'ESO i l'últim curs que s'ha fet o que s'està fent.

CALENDARI

Preinscripció: del 6 al 13 de maig de 2025, ambdós inclosos.

Entrevista: del 6 al 27 de maig de 2025, ambdós inclosos.

Llistat puntuació provisional: 28 de maig de 2025.

Reclamacions llistat puntuació provisional: 28 de maig al 3 de juny de 2025.

Publicació nou llistat puntuació: 6 de juny de 2025.

Publicació llistat ordenat per puntuació: 12 de juny de 2025.

Publicació llista d'admesos i llista d'espera: 4 de juliol de 2025.

Matrícula: del 7 a l'11 de juliol de 2025, ambdós inclosos.