



## ANUNCI

En compliment de la RESOLUCIÓ EDU/2682/2021, de 31 d'agost, per la qual es determinen el calendari i les condicions d'assignació de places del procés extraordinari d'admissió, per al curs 2021-2022, dels cicles formatius de grau mitjà i superior de formació professional.

D'acord amb la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, cal establir el procediment d'admissió als centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya o altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics.

La Resolució EDU/596/2021, de 2 de març, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2021-2022, estableix a l'Annex 5 el procediment per a la preinscripció i matrícula als cicles formatius de grau mitjà i superior de formació professional.

L'INS Candelera informa que el nombre de places vacants resultants del procés de preinscripció i matrícula, inclosa la segona fase d'admissió i de l'oferta extraordinària en el CFGM són les següents:

Curs	Curs	Règim	Torn	Places ofertades	Places ofertades NEE	Places totals	Matrícules	Places vacants
CFGM AG10 Gestió administrativa, promoció turística	1r	Diürn	Matí	14	1	15	13	2
CFGM AG10 Gestió administrativa.	2n	Diürn	Matí	14	1	15	8	7

### 1. Participants en el procés i requisits

Poden participar en aquest procés extraordinari d'admissió als cicles formatius de grau mitjà i superior de formació professional les persones que compleixin els requisits d'accés que estableix la normativa corresponent.

### 2. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de preinscripció es formalitza utilitzant el [formulari disponible a la pàgina web del Departament d'Educació](#) i es presenta al centre demanat, degudament emplenada i signada, acompanyada de la documentació acreditativa, dins el termini indicat a l'apartat 4 d'aquest anunci. Es pot presentar una sol·licitud per centre demanat i això no implica duplicitat. A la sol·licitud cal indicar el/s cicle/s i torn/s desitjat/s, per ordre de preferència. El



centre registra l'entrada de la sol·licitud i en dona una còpia a la persona interessada, com a resguard de la seva presentació.

### 3. Calendari

- Presentació de sol·licituds al centre: del 8 al 10 de setembre de 2021, en horari de secretaria del centre
- - Publicació de la llista d'admesos a cada centre, al tauler d'anuncis corresponent: no més tard del 17 de setembre de 2021

### 4. Documentació acreditativa i criteris de prioritat

#### a. Documentació d'identificació personal

Juntament amb la sol·licitud i en el termini establert, cal presentar la documentació següent:

- L'original i una còpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne/a. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.

Si l'alumne/a és menor d'edat cal presentar també:

- L'original i una còpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

- L'original i una còpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país d'origen.

#### b. Documentació acreditativa del requisit acadèmic i del criteri de prioritat

- i. Certificació de la qualificació mitjana dels estudis o del curs que permeten l'accés a aquests cicles o de la qualificació de la prova d'accés.
- ii. Si escau, resguard de la sol·licitud de preinscripció a cicles formatius de formació professional de grau mitjà o superior, segons correspongui, per al curs 2021/22.

### 5. Criteris d'assignació de places vacants

Si la demanda és inferior a l'oferta, s'assignen directament.

Només en cas que hi hagi més peticions que places, s'ordenen les sol·licituds seguint els criteris següents:



- Es tenen en compte les primeres peticions de totes les sol·licituds, i s'ordenen en primer lloc les dels alumnes que han participat enguany en la preinscripció de grau mitjà o superior, segons correspongui respecte dels que no ho han fet, i, dins de cada grup, per ordre decreixent en funció de la qualificació acreditada.
- Si un cop assignades les primeres peticions encara queden vacants, s'atorguen a les sol·licituds pendents que han demanat el cicle/torn com a segona petició, ordenades de la mateixa manera indicada, si cal.
- S'actua de la mateixa manera successivament amb totes les peticions fins a exhaurir l'oferta.

## 6. Matrícula

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula del 20 al 24 de setembre del 2021.