



Butlletí Informatiu

2026 - 2027

Índex

Benvinguda	pàg. 3
Horari lectiu i calendari escolar	pàg. 4 - 5
Equip directiu, equip docent i altre personal del centre	pàg. 6 – 10
Canals de comunicació	pàg. 10
Horari d'atenció a les famílies	pàg. 10-12
Reunions d'inici de curs	pàg. 12-13
Lliurament de documents, notes i informes	pàg.13
Avaluacions	pàg.13-14
Sortides pedagògiques i festes del centre	pàg.14
Organització d'entrades i sortides	pàg. 14
Servei de menjador i franja de migdia	pàg. 15
Migdiada alumnat I3	pàg. 15
Transport escolar	pàg. 16
Ús de telèfons mòbils i rellotges digitals	pàg. 16
Activitat de natació: alumnat E.Infantil i Cicle Inicial	pàg. 17
Informacions AFA	pàg. 17 - 22
Representants al Consell Escolar	
Participa de manera activa a l'AFA	
Delegats i delegades de curs de l'AFA	
Servei Bon dia i Bona tarda ofert per l'AFA	
Com adquirir samarretes i dessuadores de l'AFA	

Benvolgudes famílies, benvolgut alumnat de l'IE Mestre Andreu,

Un any més, volem donar-vos la benvinguda al nou curs escolar 2026-27 que començarà el proper dimarts 8 de setembre.

En aquest document, trobareu les dades i informacions més rellevants del curs. Us recomanem tenir-lo sempre a mà per quan us calgui.

Tot desitjant que tinguem un bon curs, rebeu una cordial salutació.

L'equip de professorat de l'Institut Escola Mestre Andreu

Setembre 2026

Horari lectiu i calendari escolar

Les classes al nostre centre començaran el **dimarts 8 de setembre de 2026** i acabaran el **dilluns 21 de juny de 2027** a totes les etapes educatives.

L'**horari lectiu** serà el següent:

E. Infantil i Primària - De dilluns a divendres : **Matí de 9h a 12:30h**

Tarda de 15h a 16:30h

**Recordeu que aquest curs l'adaptació d'inici de curs per l'alumnat d'I3 tindrà lloc el 8, 9 i 10 de setembre de 2026 (ambdós inclosos).*

E. Secundària - De dilluns a divendres, en horari continuat, de **8h a 14:30h**

Durant el curs escolar 2026-27 seran considerats **dies no lectius**:

Vacances de Nadal: del 22 de desembre de 2026 al 7 de gener de 2027 ambdós inclosos.

Vacances de Pasqua: del 20 al 29 de març de 2027 ambdós inclosos.

Dies de lliure elecció aprovats pel Consell escolar:

Dilluns 2 de novembre de 2026

Dilluns 7 de desembre de 2026

Dilluns 8 de febrer de 2027

Dilluns 10 de maig de 2027

Jornada intensiva a totes les etapes del centre el dia 21 de desembre de 2026. Aquest dia, l'activitat lectiva serà **de 9h a 13h per l'alumnat d'E. Infantil i primària i de 8h a 13h per l'alumnat de secundària.**

Del 7 al 21 de juny de 2027, jornada intensiva de 9 a 13h, per l'alumnat d'E. Infantil i primària i de 8h a 13:30h per l'alumnat de secundària.

CALENDARI ESCOLAR CURS 2026-2027

SETEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DESEMBRE						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

GENER						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBRER						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARÇ						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAIG						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNY						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

	Dies de lliure disposició
	Dies festius
	Dies no lectius
	Festa Major
	Jornada intensiva

VACANCES: NADAL: del 22 de desembre de 2026 al 7 de gener de 2027, ambdós inclosos
SETMANA SANTA: del 20 al 29 de març de 2027, ambdós inclosos

Dies festius de lliure disposició:
2 de novembre de 2026, 7 de desembre de 2026, 8 de febrer de 2027 i 10 de maig de 2027,
Festa Major: 14 i 15 de setembre de 2026

El / Primària: INICI CURS 8 de setembre de 2026 – FINAL CURS 21 de juny de 2027
Dies d'adaptació de l'alumnat d'I3 : 8, 9 i 10 de setembre de 2026

Equip directiu, equip docent i altre personal del centre

EQUIP DIRECTIU	
Directora	Lourdes Ramirez
Cap d'estudis Infantil i Primària	Marta Sau
Cap d'estudis Secundària	Emma Guillamet
Coordinadora Pedagògica	Núria Sala
Secretària	Neus Claret
EQUIP DOCENT	
EDUCACIÓ INFANTIL	
Tutora I3A	Judit Casals Sicília
Tutora I3B	Marta Vergés
Tutora I4	Glòria Casals
Tutora I5	Montse Colomer López
EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
Tutora 1r	Marta Casals / Elisabet Ramírez
Tutora 2n	Eva Orta
Tutora 3r A	Xim Cano
Tutora 3r B	Jaume Forment
Tutora 4t A	Esteve Homs
Tutora 4t B	Àlex Farrés
Tutora 5è	Glòria Suriñach
Tutora 6è	Laura Descamps

ESPECIALISTES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

Llengua Anglesa	Núria Sala - Marta Sau
Llengua Francesa	Xim Cano - Sílvia Masó
Educació Especial	Olga Tenas – Anna Clapera - Maria Marcer
SIEI	Mireia Casas
Educació Física	Elsa Roqué
Música i dansa	Cristina Puig
Visual i plàstica	Maria Marcer
Cultura religiosa	Joan Ramon Guiu

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Tutora 1r ESO A	Sílvia Masó
Tutora 1r ESO B	Sílvia Garcia
Tutora 2n ESO A	Paula Pich
Tutor 2n ESO B	Joan Avellaneda
Tutora 3r ESO A	Alba Arenas
Tutora 3r ESO B	Núria Salvador
Tutora 4t ESO A	Gabriel Barrera
Tutora 4t ESO B	Carme Guardado

COORDINACIÓ DE CICLES DE SECUNDÀRIA

1r cicle	Núria Aymerich
2n cicle	Sílvia Labadia

ESPECIALISTES D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Llengua Catalana	Alba Arenas - Carla Soler
Llengua Castellana	Ariadna de la Cruz - Cristina Pous
Llengua Anglesa	Alba Bayona - Maria Aulinas

Llengua Francesa	Sílvia Masó
Visual i Plàstica	Neus Claret
Ciències Socials	Joan Avellaneda - Carme Guardado
Cultura Clàssica	Alba Arenas
Matemàtiques	Lourdes Ramirez -Oriol Boix - Paula Pich- Marta Pujol
Economia	Oriol Boix
Emprenedoria	Carme Guardado
Física i química	Neus Cantos
Biologia i geologia	Emma Guillamet - Paula Pich
Tecnologia	Núria Salvador - Imma Terradelles
Robòtica	Núria Salvador - Imma Terradelles
Informàtica	Imma Terradelles
Llatí	Alba Arenas
Música	Sílvia Garcia
Tècniques d'estudi	Núria Aymerich - Sílvia Garcia
Educació Emocional	Sílvia Labadia - Núria Aymerich - Sígrið Martínez
Educació Física	Gabriel Barrera
Teatre	Emma Guillamet
StoryLab - Laboratori d'històries	Alba Arenas - Emma Guillamet
Orientació	Núria Aymerich - Silvia Labadia - Sígrið Martínez
ALTRES CÀRRECS DE CENTRE	
Prevenió de Riscos Laborals	Elisabet Ramírez
Coordinació d'Informàtica	Imma Terradelles - Anna Clapera
Coeducació	Olga Tenas
Aula d'acollida	Cristina Pous, Silvia Labadia - Núria Aymerich - Sígrið Martínez

Altres personal del centre

PERSONAL EXTERN DE SUPORT EDUCATIU

Psicopedagoga de l'EAP: Claudia Bassaganya

Horari d'atenció al centre: tots els dimarts de 9 a 14h i un divendres cada quinze dies.

Fisioterapeuta de l'EAP: Meritxell Colomer

Treballadora social de l'EAP: Elisenda Solà

Serveis Socials del municipi: Marta Pascual

Vetllador d'alumnat NESE: per determinar

Educador d'Educació Especial: Xescu Bancells

Coordinador LIC: Joan Vila

Serveis Educatius del Ripollès: Rosa Martínez i Jèssica Ribas

Centre Tàndem de serveis a la infància: Montse Soler

CEEPSIR: Mireia Costa

TEI-Tècnic en E. Infantil: Txell Rocabruna

Monitor/a de salut al centre: per determinar

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Auxiliar Administrativa del centre: Carme Serrano (Edifici d'E. Infantil i Primària)

Conserge: Roser Sala (Edifici d'Educació Secundària)

Personal de neteja:

Coordinadora: Mari Jiménez i Anna Oriols

Personal de neteja de l'Edifici d'Educació Infantil i Primària:

Magda Ricart, Rosa Mondéjar i per determinar

Personal de neteja de l'Edifici de Secundària:

Fundació MAP – Remei Pujol-Galceran

PERSONAL DE CUINA

Cuina: Estela García

Ajudant de cuina: Àngel

MONITORATGE DE MENJADOR

I3: Íngrid Orriols

I4: Dounia Nassiri

I5: Omaira Ajaha (Yasmine Ahaek fins que s'incorpori l'Omaira)

1r i 2n de primària: Laura Vergés

3r i 4t de primària: Anna Ferre

5è i 6è primària: Paula Xampró

Canals de comunicació

Les vies de comunicació oficials del centre cap a les famílies seran el correu electrònic i com a **NOVETAT la plataforma iEduca-Tokapp**.

Us recordem que per qualsevol dubte, aclariment o inquietud sobre el vostre fill/a primer heu de contactar amb el tutor/a que és el seu referent al llarg de tot el curs. Si és necessari, serà aquest/a qui us derivarà a d'altres docents o a l'equip directiu.

Horari d'atenció a les famílies

La via de comunicació del centre és el correu electrònic del professorat o els telèfons del centre. En cas que hi hagi algun problema o aspecte a comentar, **us demanem si us plau que contacteu primer amb el vostre tutor/a**. Gràcies.

HORARI DE DIRECCIÓ

Tots els **dimarts** de les 15h a les 16:30h a l'edifici de l'escola (C/ Mestre Andreu 2-18)

i divendres de 12:40 a 14:30h a l'edifici de secundària (Rambla Bernat Guillem de Samassó 2).

Telèfons del centre:

972-72 02 22 E. Infantil- Primària / 972- 72 03 43 E. Secundària

HORARI DE SECRETARIA - Neus Claret

Edifici d'E. Infantil i Primària: Dimarts de 8:00h a 12:00h

Divendres de 8:00h a 14:00h

Edifici de Secundària: Dimecres de 12:00h a 14:30h

Dijous de 13:35h a 14:30h

HORARI D'ADMINISTRACIÓ - Carme Serrano

Edifici d'E. Infantil i Primària: De dilluns a divendres de 9h a 13h i de 15h a 16:30h

HORARI DE CONSERGERIA - Roser Sala

Dilluns de 7:45 a 14:30h Edifici Secundària i de 15:00 a 16:30h

De Dimarts a divendres de 7:45 a 15:00h

** Si no es tracta d'un assumpte urgent, us agrairíem que respectéssiu aquests horaris. Gràcies.*

TUTORIES EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

Tutora I3 A: Judit Casals - jcasal24@xtec.cat

Tutora I3 B: Marta Vergés - mverge35@xtec.cat

Tutora I4: Glòria Casals- gcasals5@xtec.cat

Tutora I5: Montse Colomer - mcolom63@xtec.cat

Tutora 1r: Marta Casals - mcasal58@xtec.cat i Elisabet Ramírez - eramire2@xtec.cat

Tutora 2n: Eva Orta - eorta@xtec.cat

Tutor 3r A: Xim Cano – jcano6@xtec.cat

Tutor 3r B: Jaume Forment - jformen2@xtec.cat

Tutor 4t A: Esteve Homs - ehoms3@xtec.cat

Tutor 4t B: Àlex Farrés – afarre44@xtec.cat

Tutora 5è: Glòria Suriñach - gsurina2@xtec.cat

Tutora 6è: Laura Descamps - ldescamp@xtec.cat

HORARI D'ATENCIÓ DE LES DIFERENTS TUTORIES:

Educació Infantil i Primària: dimarts de 12:30 a 13:30h

Podeu demanar cita prèvia al vostre tutor/a a través del seu correu electrònic.

TUTORIES EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Tutora 1r ESO A : Sílvia Masó - smaso@xtec.cat

Tutora 1r ESO B: Sílvia Garcia - sgarci79@xtec.cat

Tutora 2n ESO A: Paula Pich - ppich2@xtec.cat

Tutor 2n ESO B: Joan Avellaneda - javellan@xtec.cat

Tutora 3r ESO A: Alba Arenas - aarenas9@xtec.cat

Tutora 3r ESO B : Núria Salvador - nsalvad4@xtec.cat

Tutor 4t ESO A: Gabriel Barrera - gbarrer5@xtec.cat

Tutor 4t ESO B: Carme Guardado - cguardad@xtec.cat

HORARI D'ATENCIÓ DE LES DIFERENTS TUTORIES:

1r ESO A: Sílvia Masó - **Dimarts de 8:55 a 9:50h**

1r ESO B: Sílvia Garcia - **Divendres de 8:55 a 9:50h**

2n ESO A: Paula Pich - **Dimarts de 11:05 a 12h**

2n ESO B: Joan Avellaneda - **Dijous de 10:10 a 11:05h**

3r ESO A: Alba Arenas - **Dijous de 10:10 a 11:05h**

3r ESO B: Núria Salvador - **Dimecres de 11:05 a 12h**

4t ESO A: Gabriel Barrera - **Dilluns de 11:05 a 12:00h**

4t ESO B: Carme Guardado - **Dimarts de 10:10 a 11:05h**

Reunions d'inici de curs

Les reunions d'inici de curs es realitzaran els següents dies:

Educació Infantil - i3, i4 i i5

Dijous 3 de setembre de 2026 a les 17:00h.

Cicle Inicial – 1r de Primària i 2n de Primària

Dimecres 2 de setembre de 2026 a les 19:00h

Cicle Mitjà- 3r i 4t de Primària

Dimecres 2 de setembre de 2025 a les 17:00h

Cicle Superior- 5è i 6è Primària

Dimecres 2 de setembre de 2026 a les 18:00h

ESO - 1r i 2n d'ESO -

Dijous 3 de setembre de 2025 a les 18:00h

3r i 4t d'ESO -

Dijous 3 de setembre de 2025 a les 19:00h

Lliurament de documents, notes i informes

Al nostre centre ja fa anys que apostem per fer-vos arribar tots aquells documents i/o informacions que puguin ser del vostre interès **via correu electrònic del centre** (b7009813@xtec.cat). És per això que **us demanem que consulteu periòdicament la vostra bústia i ens informeu si canvieu d'adreça electrònica o no us arriba res tot trucant a l'administrativa del centre, Carme Serrano** ([972 72 02 22](tel:972720222)).

És del tot necessari que tothom disposi d'adreça electrònica i un telèfon on es pugui localitzar sempre als tutors/es legals de l'alumnat. Us preguem que informeu al centre sempre que els canvieu.

Us agrairíem també que ens féssiu saber quan els documents i/o informacions s'han d'enviar a més d'una adreça electrònica. Moltes gràcies.

**Els documents que heu de signar i retornar al centre (informes, autoritzacions d'inici de curs o etapa, actualització de dades ...) continuaran arribant en format paper) i us recordem que és IMPORTANT respectar les dates per retornar-los.*

També us informem que **com a NOVETAT, fem el canvi d'aplicació de comunicació família-escola. A partir d'aquest curs farem servir iEduca.**

Això implicarà tenir instal·lada l'aplicació "Tokapp" al vostre telèfon mòbil, per on us arribaran informacions relacionades amb l'assistència, seguiment, incidències, etc.

Les famílies podeu personar-vos a l'edifici d'E. Infantil i Primària tots els dimecres de 12:00h a 14:30h i els divendres d'10 a 12h a l'edifici de'E. Secundària per resoldre dubtes del funcionament de la plataforma. L'Imma Terradelles us atindrà.

Avaluacions

Les famílies de tot el centre rebran **3 informes d'avaluació** al llarg del curs en les següents dates:

Primera avaluació: divendres 18 de desembre de 2026

Segona avaluació: dijous 18 de març de 2027.

Tercera avaluació: **NOVETAT** dimarts 22 i dimecres 23 de juny de 2027 (entrevista i entrega de notes finals del curs)

L'alumnat d'Educació Infantil rebrà dos informes qualitius (març i juny).

L'alumnat d'Educació Primària i Secundària, a part dels tres informes, **rebrà un quart informe de Preavaluació el divendres 30 d'octubre de 2026** per saber com s'ha començat el curs. A partir d'aquest moment, s'iniciaran les entrevistes de tutoria amb l'alumnat i les famílies que calgui per tal que l'alumne/a pugui progressar. Al llarg del segon trimestre, aquestes entrevistes es faran extensives a tot l'alumnat.

Sortides pedagògiques i Festes del centre

Restem a l'espera que es desbloquegin les negociacions amb el Departament d'Educació i Formació Professional pel que fa a les reivindicacions del professorat per poder planificar-les.

Tan bon punt se'n tinguin notícies, se us informarà per les vies oficials del centre.

Organització de les entrades i sortides

Per tal d'evitar aglomeracions a l'entrada als edificis i no perdre activitat lectiva, és molt necessari que l'alumnat arribi amb puntualitat. El nostre centre està ubicat en dos edificis separats, un acull les etapes d'Infantil i Primària (C/ Mestre Andreu 2-18) i l'altre edifici, l'etapa de Secundària (Rambla Bernat Guillem de Samassó,2).

CURS-NIVELL-GRUP	ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
I3	Aules d' I3 que donen al pati	Entrada matí: 8:55 a 9:00h Entrada tarda: 14:55 a 15:00h Sortida 16:30h
I4 i I5, 1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è de primària	Porta central que dona al pati	
1r, 2n, 3r i 4t ESO	Porta principal	Entrada 7:55 Sortida 14:30h

Us demanem que respecteu tant l'horari com l'espai d'entrada i sortida. L'assistència a classe és obligatòria. Gràcies.

Servei de menjador

El servei de menjador està gestionat pel Consell Comarcal del Ripollès. L'empresa SERHS FOOD AREA S.L.U. ofereix el servei de càtering. Aquest servei s'ofereix de 12:30h a 15:00h.

Els preus establerts pel curs 2026-27 són els següents:

El preu del cobert pels **alumnes fixos** serà de **6,70€/dia**

El preu del cobert per **alumnes eventuais** serà de **7,37€/dia**

Per qualsevol dubte i/o aclariment sobre el dia a dia, poseu-vos en contacte amb el Coordinador/a del servei. Per qüestions administratives (inscripció, ajuts de menjador, actualització de dades i altres) podeu dirigir-vos al Consell Comarcal del Ripollès tot trucant al **972 70 32 11**.

IMPORTANT:

- És imprescindible la inscripció al Consell Comarcal mitjançant la complimentació del formulari i full de dades bancàries (també per a l'alumnat sol·licitant d'Ajut de menjador).
- NOVETAT: El Consell Comarcal del Ripollès, demana que el centre escolar ompli un document de registre de les intoleràncies i/o al·lèrgia alimentàries de l'alumnat que afectin la seva alimentació, per tant, ES FA DEL TOT NECESSARI I IMPRESCINDIBLE QUE EL PRIMER DIA D'ESCOLA L'ALUMNAT AMB ALGUNA INTOLERÀNCIA I/O AL·LÈRGIA ENTREGUI EL CERTIFICAT MÈDIC QUE HO ACREDITI AL TUTOR/A. NO S'ADMETRÀ DOCUMENTACIÓ QUE NO ESTIGUI ACTUALITZADA MALGRAT EL CENTRE TINGUI CERTIFICATS DE L'ALUMNE/A DE CURSOS ANTERIORS.
- Es considerarà usuari fix aquell que faci ús de menjador mínim 3 cops per setmana. Quan un/-a alumne/-a fix utilitza el servei menys de tres dies passarà a ser eventual, i per tant, el preu que se li aplicarà serà el d'alumne eventual.
- L'alumnat que no utilitzi el Servei de menjador caldrà que avisi el coordinador/a abans de les 10h del matí. En cas contrari, es cobrarà l'assistència.
- L'alumnat usuari de menjador caldrà que porti 2 tovallons de roba de casa cada dilluns. Si a mitja setmana el tovalló és molt brut, es farà el canvi des de casa, i els divendres es retornaran tots per rentar-los. El dilluns es portaran de nou al centre nets (es recomana marcar-los amb el nom i cognom de l'alumnat).

Migdiada per l'alumnat d'I3

L'alumnat d'I3 usuari del servei de menjador **farà migdiada un cop hagi dinat, des d'inici de curs fins les vacances de Pasqua**, tal i com es va acordar a la darrera reunió de la Comissió de menjador del curs anterior 25-26.

Després de Setmana Santa, aquest alumnat substituirà la migdiada per una estona de calma a la mateixa aula abans de sortir al pati.

Transport escolar

El responsable del servei de transport és el **Consell Comarcal del Ripollès**. Actualment el servei està adjudicat a l'**empresa TEISA**.

La línia regular de transport que afecta alguns alumnes del nostre centre és la següent:

Ogassa - Sant Joan de les Abadesses – Ogassa

Per fer ús del servei escolar de transport, cada usuari inscrit al servei disposarà d'un carnet com a document identificatiu. A través d'aquest carnet, cada usuari registrarà l'ús del servei en pujar i baixar de l'autobús.

Ús de telèfons mòbils i rellotges digitals

El nostre centre segueix la normativa del Departament d'educació quant a l'ús de telèfons mòbils als centres educatius.

Quant a la utilització, cada vegada més extensa, dels **rellotges digitals** amb connexió a internet aplicarem la mateixa normativa. **Demanem a les famílies que vetllin perquè no es portin al centre.**

Quan un d'aquests dispositius es troba al centre, sigui quin sigui l'espai o sonen a l'aula, tal com indiquen les Normes de Funcionament del Centre, es requisaran i es retornaran al finalitzar la jornada escolar sempre i quan el reculli un adult (pare /mare i/o tutor legal).

**INSTRUCCIONS SOBRE L'ÚS DELS MÒBILS
ALS CENTRES EDUCATIVS**

Per al curs 2024-2025
D'acord amb les conclusions del debat
del Consell d'Educació de Catalunya



Educació infantil i primària ●

Restricció total.
No es podran utilitzar ✗ a l'aula
✗ al pati
✗ en altres espais comuns
✗ a les extraescolars

Educació secundària obligatòria (ESO) ●

Restricció general, excepte amb finalitat pedagògica.
No es podran utilitzar ● a l'aula, excepte amb indicació
✗ al pati
✗ en altres espais comuns

Educació postobligatòria (batx., FP...) ●

Restricció parcial.
Es podran utilitzar ● a l'aula, només amb finalitat pedagògica
● fora de l'aula, segons decisió del centre

La normativa preveu excepcions per raons de salut,
sortides, activitats singulars i emergències.

www.educacio.gencat.cat/mobils

 Generalitat de Catalunya  Per l'educació, sempre endavant 

Activitat de natació: alumnat d'Educació infantil i Cicle inicial

Restem a l'espera que es desbloquegin les negociacions amb el Departament d'Educació i Formació Professional pel que fa a les reinvicacions del professorat per poder planificar-les.

Tan bon punt se'n tinguin notícies, se us informarà per les vies oficials del centre.

AFA – Institut Escola Mestre Andreu

L'AFA és la via més efectiva que tenen les famílies d'agrupar-se i organitzar-se dins de la comunitat educativa. És una entitat sense ànim de lucre que treballa conjuntament amb el professorat de l'Institut Escola i l'Ajuntament per a l'educació i el benestar dels vostres fills/es.

A través de l'AFA, les famílies poden participar en activitats escolars, organitzar esdeveniments, donar suport a iniciatives educatives i aportar les seves idees i inquietuds al centre. Això crea un espai on es potencia la comunicació i la cooperació entre tots els membres de la comunitat educativa.

Actualment, la **Junta de l'AFA** del nostre centre està formada per les següents membres:

Àngela Martínez - **Presidenta**
Imma Garcia - **Secretària**
Jordina Fernández - **Tresorera**
Anna Julve - **Vocal**
Judith Bassaganya - **Vocal**

El seu funcionament es basa en **tres assemblees generals ordinàries**, una per trimestre, on es presenten les propostes per al curs, es resolen possibles dubtes, i es decideix, mitjançant votacions, si es tiren endavant els projectes i propostes presentades.

És molt important l'assistència a les assemblees, ja que és l'espai on es voten i decideixen qüestions que afecten el dia a dia de les nostres filles i fills.

La primera Assemblea General d'aquest curs 2026-2027 tindrà lloc el divendres 2 d'Octubre de 18h a 20h a l'espai del menjador escolar (edifici d'E. Infantil i Primària). Es farà arribar la convocatòria via correu electrònic.

El WhatsApp és una via efectiva de comunicació. Cada grup classe té una delegada que és l'encarregada de transmetre informació de l'AFA i del centre a les famílies, i viceversa. És molt important ser al grup classe i fer un bon ús dels xats.

Sempre que tingueu algun dubte podeu adreçar-vos al vostre delegat o delegada de curs o enviar un correu a:

ampaiemestreandreu@gmail.com

Representants al Consell escolar

Representant de l'AFA: Àngela Martínez

Representants de les famílies: Lluís Ibáñez, Jordi Xiqués i Clara González de Caldas.

Participa de manera activa a l'AFA

Us volem convidar a participar i formar part d'alguna de les diferents comissions de l'AFA. La vostra participació és molt important per contribuir al benestar i la implicació a l'escola dels nostres fills i filles.

Participar en una comissió us permetrà conèixer millor la comunitat educativa, fer noves amistats i influir positivament en l'educació dels nostres infants. No cal tenir experiència prèvia, el més important és l'entusiasme i les ganes de treballar conjuntament.

Actualment, l'AFA té les següents **comissions:**

- **Comissió de festes**
- **Comissió de menjador** comissiomenjadormestreandreu@gmail.com
- **Comissió de roba**
- **Comissió de diversitats**
- **Comissió mediambiental i de pati**
- **Comissió de socialització de llibres**
- **Comissió de marxex**
- **Comissió Le Palais**
- **Comissió Pessebre vivent**

Durant el curs, les comissions també demanem la **participació de les famílies en diferents activitats:**

- Socialització de llibres de Primària i Secundària

- Festa de la castanyada - Xocolatada solidària
- Carnestoltes: decoració festa
- Sant Jordi: obra de teatre i certamen literari
- Festa fi de curs de l'AFA
- Xerrades i formacions per a les famílies
- Intercanvi amb Le Palais
- Pessebre vivent

	DELEGADES I DELEGATS DE CURS DE L'AFA	
13	Vanessa Rotllant, mare de la Paula i la Blanca	637 74 02 57
14	Anna Salinas, mare d'en Gil	650 08 08 02
15	Marina Moncanut, mare d'en Marc Alba Zapata, mare de l'Arlet	648 10 37 76 653 79 12 27
1r PRIMÀRIA	Eli Selga, mare de l'Alèxia Mònica Macias, mare de l'Olga	639 51 85 43 670 37 73 35
2n PRIMÀRIA	Gemma Illa, mare d'en Joan	636 19 62 11
3r PRIMÀRIA	Alba Lapedra mare de l'Aina Alba Rovira, mare d'en Lluç	676 65 89 15 696 20 48 86
4t PRIMÀRIA	Mònica Macias, mare d'en Joel Saray Ramis mare de l'Izan	670 37 73 35 651 65 59 68
5è PRIMÀRIA	Núria Jordà, mare de l'Arnau Laura Toro, mare d'en David	660 33 43 13 627 56 60 01
6è PRIMÀRIA	Núria Santamaria, mare d'en Milo	657 56 59 57
1r ESO A i B	Joan Agüera, pare d'en Lluç	666 53 13 61
2n ESO A i B	Noemí Rey, mare de l'Ian Sandra Dorca, mare de l'Aina	606 50 74 60 658 93 33 53
3r ESO A i B	Anna Claret, mare de la Juliet Montse Blanch, mare de la Bruna	661 92 29 46 606 85 38 51
4rt ESO A i B	Eva Cuende, mare de la Kate	636 04 24 81

Delegada o delegat de curs: una guia per entendre'ns

La delegada o el delegat és una figura de suport, coordinació i comunicació al servei del grup classe. El seu objectiu és facilitar la relació entre les famílies i l'escola, promovent un ambient positiu i de col·laboració.

Què fa la delegada o delegat de curs?

Fa de pont entre les famílies i l'escola.

- Comparteix informació general i ajuda a fer arribar propostes o inquietuds que afectin el conjunt del grup.

Informa dels avisos general.

- Reunions, activitats, celebracions, recordatoris o altres comunicacions d'interès comú.

Cuida el grup de WhatsApp

- Vetlla perquè sigui un espai útil i respectuós, evitant rumors, crítiques personals, debats inadequats o una allau de missatges.

Escolta el grup

- Recull idees, suggeriments i necessitats compartides per les famílies.

Dóna un cop de mà en iniciatives del curs

- Celebracions, detalls per als mestres, trobades o activitats que vulguin impulsar les famílies.

Acull les noves famílies

- Afavoreix que tothom se senti benvingut i informat.

Promou un bon ambient

- Fomenta el respecte, la col·laboració i una actitud positiva envers infants, famílies i equip docent.

Respecta la confidencialitat

- Actua sempre amb discreció en qualsevol tema relacionat amb infants o famílies.

Assisteix a les assemblees

- Intenta assistir a les assemblees per assabentar-se del que s'hi diu i ho trasllada, si cal, al seu grup classe.

Demana ajuda quan cal.

- La delegada o el delegat no ho ha de fer tot sola: la participació de totes les famílies és essencial.

Què no fa la delegada o delegat de curs?

- No gestiona conflictes entre infants ni entre famílies.
- No intervé en situacions particulars d'un infant o d'una família.
- No fa de mediador/a en desacords entre una família i l'escola o el professorat. No trasllada queixes individuals a la tutoria, a l'equip docent o a la direcció.
- No demana ni comparteix informació acadèmica, personal o confidencial d'altres infants o famílies.
- No pren decisions en nom de totes les famílies sense consultar-les. No substitueix els canals oficials de comunicació del centre.
- No gestiona incidències individuals relacionades amb el menjador, activitats extraescolars o altres serveis.
- No comunica les absències dels infants al centre.

I què correspon a cada família?

Cada família és responsable de gestionar directament amb l'escola tots els aspectes relacionats amb el seu fill o filla:

- absències i retards
- incidències o comunicacions personals
- seguiment acadèmic
- qüestions de convivència
- necessitats particulars

Per a aquests temes, cal utilitzar sempre els canals establerts pel centre.

La delegada o el delegat és una persona que acompanya i coordina, però el bon funcionament del grup depèn de la implicació, el respecte i la col·laboració de totes les famílies.

Quan compartim responsabilitats, construïm una comunitat més acollidora, participativa i respectuosa per als nostres infants. ENTRE TOTES, FEM COMUNITAT.

Servei Bon dia i Servei Bona tarda oferts per l'AFA

Aquest servei està supeditat a la demanda que hi hagi per part de les famílies. En cas que hi hagi famílies interessades, podeu contactar amb l'AFA

ampaiemestreandreu@gmail.com i es demanarà pressupost per a la gestió del servei.

Com adquirir samarretes i dessuadores de l'AFA

La comanda i el pagament es farà online mitjançant un formulari que us arribarà a través dels grups de whatsapp.

Els **preus** són els següents:

Samarreta (tècnica o de cotó): **8,00€**

Dessuadora amb i sense cremallera: 20,00€

La recollida de la roba es podrà fer els dies 2 i 3 de setembre, coincidint amb les reunions d'inici de curs, a l'edifici d'infantil i primària. Aquests dies es farà entrega de la roba que hagueu demanat i pagat a través del formulari.

IMPORTANT!

No es faran canvis de talla en aquell moment. Aquests, es realitzaran posteriorment en funció de l'estoc disponible.



C/ Mestre Andreu 2-18 (Edifici d'Educació Infantil i Primària)

Tel. 972 72 02 22

C/Bernat Guillem de Samassó 2 (Edifici d'Educació Secundària)

Tel. 972 72 03 43

<https://agora.xtec.cat/iesantjoan>