

PLA D'OBERTURA DE

L'INSTITUT ANGELETA
FERRER I SENSAT

SANT CUGAT DEL VALLÈS



5 de juny de 2020

**COMUNICAT CONJUNT DE LES DIRECCIONS DE CENTRES PÚBLICS
DE SECUNDÀRIA DE SANT CUGAT DEL VALLÈS**

D'acord amb les **INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS (Per al desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021**, aprovat pel **PROCICAT** en data 20 de maig de 2020) us fem saber que:

El curs 2019-20 acabarà el 19 de juny de forma telemàtica per a l'ESO i el 1r de Batxillerat.

Un cop entrem en la fase 2 del procés de desescalada, es contempla la possibilitat de reobertura dels centres incorporant les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal del centre.

Per part de l'alumnat, l'assistència al Centre serà voluntària atès que el curs acadèmic finalitza telemàticament.

- ◇ El centre romandrà obert en horari reduït i només es realitzaran activitats convocades i anunciades amb antelació.
- ◇ Al centre no hi romandrà de forma permanent cap docent. Per condició de vulnerabilitat hi haurà docents que de cap manera podran fer cap tipus de treball presencial.
- ◇ El 3r trimestre es va iniciar en situació de confinament i amb docència telemàtica i finalitzarà amb docència telemàtica.
- ◇ El lliurament dels butlletins amb les notes finals es farà prioritàriament de forma telemàtica.
- ◇ Les accions educatives presencials seran pels casos o motius en què no sigui possible una resolució o un tractament telemàtic
- ◇ L'accés al centre serà absolutament restringit, controlat, limitat i necessàriament amb cita prèvia pels canals que el centre té a la seva disposició.
- ◇ Es continuaran les accions orientadores de l'alumnat de 4t ESO, 2n BTX i 2n de cicles formatius prioritzant sempre la continuïtat de l'atenció telemàtica que s'ha estat desenvolupant.
- ◇ El possible accés de l'alumnat al centre està supeditat a les condicions i requisits que apareixen al Pla d'Obertura del Centre i a més a més han d'anar acompanyats d'una declaració responsable.
- ◇ En tot moment cal complir les mesures generals de protecció i prevenció.
- ◇ Contemplem poder realitzar buidatge de taquilles, retorn dels llibres en préstec i recollida de materials a partir de la Fase 3 del procés de desescalada, presumiblement a finals de juny.

Molt cordialment,

CFA Sant Cugat (Escola d'Adults)

INS FP Sant Cugat del Vallès

INS Angeleta Ferrer i Sensat

INS Joaquina Pla i Farreras

INS Arnau Cadell

INS Leonardo da Vinci

INS Centre d'Alt Rendiment Esportiu

ÍNDEX

1. Organització de l'acció educativa presencial i planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït
2. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment al centre
3. Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre
4. Organització de grups d'alumnes i del professorat; horaris i espais
5. Requisits de l'alumnat per poder assistir al centre
6. Requisits del personal per poder assistir al centre
7. Espais, fluxos de circulació, entrades i sortides
8. Pautes bàsiques de ventilació, neteja i desinfecció
9. Mesures de protecció i prevenció generals

1. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL I PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA O ACCIÓ TUTORIAL EN GRUP REDUÏT

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic. Tanmateix, entre els objectius que el Departament d'Educació es planteja en l'escenari de la presencialitat voluntària de l'alumnat hi ha l'acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat. L'INS Angeleta Ferrer, tenint en compte la greu pandèmia que estem vivint així com les limitacions de recursos i espais, proposa:

- 1r, 2n i 3r d'ESO i 1r de batxillerat

Acompanyament tutorial i emocional així com la recollida del material de la taquilla en una trobada única d'una hora, en grups reduïts.

- 4t d'ESO

Acompanyament tutorial i emocional, orientació pedagògica així com la recollida del material de la taquilla en una trobada única d'una hora, en grups reduïts.

- 2n de batxillerat

La preparació de les PAU es durà a terme de forma telemàtica. No obstant això, si algun alumne/a de 2n de batxillerat considera imprescindible dur a terme una trobada presencial amb un professor/a, pot contactar amb el professor/a i es valorarà la possibilitat d'organitzar la trobada, tenint en compte la disponibilitat del professorat implicat.

2. PREVISIÓ D'ALUMNAT QUE ASSISTIRÀ PRESENCIALMENT AL CENTRE

S'ha enviat un formulari a les famílies de l'alumnat d'ESO i 1r de batxillerat. S'indica, a continuació, el nombre d'alumnes de cada grup que ha manifestat la voluntat d'assistir presencialment al centre.

Curs	Grup	Nombre d'alumnes
1r ESO	A	5 alumnes
	B	6 alumnes
	C	13 alumnes
	D	7 alumnes

Curs	Grup	Nombre d'alumnes
2n ESO	A	10 alumnes
	B	11 alumnes
	C	10 alumnes
	D	8 alumnes

Curs	Grup	Nombre d'alumnes
3r ESO	A	8 alumnes
	B	9 alumnes
	C	8 alumnes
	D	6 alumnes

Curs	Grup	Nombre d'alumnes
4t ESO	A	8 alumnes
	B	4 alumnes
	C	5 alumnes
	D	10 alumnes

Curs	Grup	Nombre d'alumnes
1r BTX	A	8 alumnes
	B	4 alumnes
	C	9 alumnes
	D	4 alumnes
	E	5 alumnes

3. NOMBRE DE PROFESSIONALS (DOCENTS I NO DOCENTS) QUE POT FER ATENCIÓ PRESENCIAL AL CENTRE

A data de 5 de juny disposem del personal docent i no docent suficient per poder fer l'atenció presencial al centre tal com es proposa en aquest pla.

4. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES I DEL PROFESSORAT; HORARIS I ESPAIS

S'indica, a continuació, la previsió de l'organització dels grups d'alumnes, incloent el dia, l'hora, l'espai, l'accessibilitat (punts d'entrada i sortida) i el professorat. Cada subgrup inclourà un màxim de 15 alumnes.

Nivell	Grup	Subgrup	Dia	Hora	Espai	Professorat	Entrada i sortida
1r ESO	A	1	Dimarts 23 de juny	9h	GIM 1	Referent tutoria 1r ESO A	Entrada i sortida per la porta lateral de la caldera
		2	Dijous 25 de juny	9h			
	B	1	Dimarts 23 de juny	10.30h		Referent tutoria 1r ESO B	
		2	Dijous 25 de juny	10.30h			
	C	1	Dimarts 23 de juny	12h		Referent tutoria 1r ESO C	
		2	Dijous 25 de juny	12h			
	D	1	Dimarts 23 de juny	13.30h		Referent tutoria 1r ESO D	
		2	Dijous 25 de juny	13.30h			

Nivell	Grup	Subgrup	Dia	Hora	Espai	Professorat	Entrada i sortida
2n ESO	A	1	Dimarts 23 de juny	9h	Aula 109	Referent tutoria 2n ESO A	Entrada i sortida per la porta principal
		2	Dijous 25 de juny	9h			
	B	1	Dimarts 23 de juny	10.30h		Referent tutoria 2n ESO B	
		2	Dijous 25 de juny	10.30h			
	C	1	Dimarts 23 de juny	12h		Referent tutoria 2n ESO C	
		2	Dijous 25 de juny	12h			
	D	1	Dimarts 23 de juny	13.30h		Referent tutoria 2n ESO D	
		2	Dijous 25 de juny	13.30h			

Nivell	Grup	Subgrup	Dia	Hora	Espai	Professorat	Entrada i sortida
3r ESO	A	1	Dilluns 22 de juny	9h	Aula 209	Referent tutoria 3r ESO A	Entrada i sortida per la porta lateral de la caldera
		2	Dijous 25 de juny	9h			
	B	1	Dilluns 22 de juny	10.30h		Referent tutoria 3r ESO B	
		2	Dijous 25 de juny	10.30h			
	C	1	Dilluns 22 de juny	12h		Referent tutoria 3r ESO C	
		2	Dijous 25 de juny	12h			
	D	1	Dilluns 22 de juny	13.30h		Referent tutoria 3r ESO D	
		2	Dijous 25 de juny	13.30h			

Nivell	Grup	Subgrup	Dia	Hora	Espai	Professorat	Entrada i sortida
4t ESO	A	1	Dilluns 22 de juny	9h	Aula 009	Referent tutoria 4t ESO A	Entrada i sortida per la porta principal
		2	Dijous 25 de juny	9h			
	B	1	Dilluns 22 de juny	10.30h		Referent tutoria 4t ESO B	
		2	Dijous 25 de juny	10.30h			
	C	1	Dilluns 22 de juny	12h		Referent tutoria 4t ESO C	
		2	Dijous 25 de juny	12h			
	D	1	Dilluns 22 de juny	13.30h		Referent tutoria 4t ESO D	
		2	Dijous 25 de juny	13.30h			

Nivell	Grup	Subgrup	Dia	Hora	Espai	Professorat	Entrada i sortida
1r BTX	A	1	Dilluns 22 de juny	9h	Aula 303	Referent tutoria 1r BATX A	Entrada i sortida per la porta de l'hort
		2	Dimarts 23 de juny	10.30h			
	B	1	Dilluns 22 de juny	10.30h		Referent tutoria 1r BATX B	
		2	Dimarts 23 de juny	12h			
	C	1	Dilluns 22 de juny	12h		Referent tutoria 1r BATX C	
		2	Dimarts 23 de juny	13.30h			
	D	1	Dilluns 22 de juny	13.30h		Referent tutoria 1r BATX D	
		2	Dijous 25 de juny	9h			
	E	1	Dimarts 23 de juny	9h		Referent tutoria 1r BATX E	
		2	Dijous 25 de juny	10.30h			

Per a 2n de batxillerat, l'organització es farà segons les necessitats de la preparació de les PAU i segons la disponibilitat del professorat, combinant presencialitat i mitjans telemàtics. Les aules disponibles són les següents: 106, 110, 204, 207, 209, 303, 306 , 308. L'alumnat d'aquest nivell utilitzarà per entrar la porta principal i per sortir la porta de l'hort.

5. REQUISITS DE L'ALUMNAT PER PODER ASSISTIR AL CENTRE

El retorn al centre per part de l'alumnat és voluntari. Per poder assistir presencialment l'alumnat ha de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no sigui o hagi estat positiu per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagi estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia.

En cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, caldrà valorar la idoneïtat de l'assistència presencial al centre. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquelles persones que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar, el dia de retorn al centre educatiu, una declaració responsable, d'acord el model que adjuntem, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir-hi. També han d'informar al centre de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumne/a i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

6. REQUISITS DEL PERSONAL PER PODER ASSISTIR AL CENTRE

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, haurà d'emplenar la declaració responsable. La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.

7. ESPAIS, FLUXOS DE CIRCULACIÓ, ENTRADES I SORTIDES

A l'apartat 4 s'especifiquen els espais que ocuparà cada grup. Els espais escollits tenen ventilació natural i són suficientment grans per complir amb els requisits de seguretat (4m² per persona). El seu ús es podrà modificar en funció de les necessitats.

En relació als fluxos de circulació, per evitar l'aglomeració de persones el centre establirà circuits i organitzarà la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats. En tots els casos, les escales principals s'utilitzaran només de pujada; les escales d'emergència s'utilitzaran només de baixada.

El personal del centre haurà de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

Les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat. A l'apartat 4 s'especifiquen els accessos d'entrada i sortida per a cada grup. Es disposa de 3 punts d'entrada i sortida: la porta principal, la porta de l'hort i la porta lateral de la caldera.

En cas que hi hagi persones que portin i recullin l'alumnat haurà de venir una sola persona, que també haurà de guardar les distàncies fora de les instal·lacions.

8. PAUTES BÀSIQUES DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat, com a mínim, diària. Se seguiran les recomanacions de *Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana* i en el cas de que sigui necessari les de *Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana*.

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida de l'alumnat i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

9. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ GENERALS

DISTANCIAMENT FÍSIC

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que l'alumnat disposi d'un espai d'uns 4 m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones, superior al recomanat.

RENTAT DE MANS

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com del personal docent i no docent. En l'alumnat, es requerirà rentat de mans a l'arribada i a la sortida del centre educatiu i abans i després d'anar al WC. En el cas del personal, el rentat de mans es durà a terme a l'arribada al centre, abans i després d'anar al WC i com a mínim una vegada cada 2 hores. Es garanteix l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (accessos al centre, accessos al pati,...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal.



MASCARETES

Indicada pel personal docent i no docent i recomanada per l'alumnat si el distanciament físic no es pot garantir. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada.

INS Angeleta Ferrer i Sensat

5 de juny de 2020