



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

INS AGUSTI SERRA I FONTANET



Llistat de les modificacions				
Versió	Data	Descripció de la modificació	Responsable	Distribució
1	Abril 2024 27/4/2023	Elaboració Aprovació en consell escolar	Direcció C. Qualitat	WEB i iEduca
2	Octubre 2024	Actualització Mapa de processos Actualització estudis	C. Qualitat	WEB i iEduca
3	22/11/2024	Actualització nom departament Actualització política de qualitat (valors) Rectificació responsable Mapa	C. Qualitat	WEB i iEduca
4	30/1/2025	Afegir requeriments grups interès Afegir Programes d'innovació Aprobat en consell escolar	Direcció C. Qualitat	WEB iEduca
5	28/04/2025	S'afegeix com a context la relació del centre amb l'entorn i amb la sostenibilitat	Equip directiu C. Qualitat	WEB iEduca



INDEX

1	CONTEXTUALITZACIÓ	5
1.1	Història i ubicació del centre	5
1.2	Oferta educativa.....	7
1.3	Espais i instal·lacions	8
1.4	Procedència i perfil de l'alumnat i les famílies	8
1.4.1	ESO i batxillerat	8
1.4.2	Cicles formatius	9
1.4.3	PFI (Programes de Formació i Inserció).....	9
1.4.4	IFE (Itineraris Formatius Específics).....	9
1.4.5	Ensenyaments esportius de règim especial (Salvament i Socorrisme)	9
1.5	Relació amb l'entorn	9
1.6	Relació del centre amb la sostenibilitat	10
2	POLÍTICA DE QUALITAT, MISSIÓ, VISSIÓ i VALORS	10
2.1	Política de qualitat.....	10
2.2	Missió, visió	11
2.3	Valors.....	12
2.4	Mapa de processos.....	13
2.5	Grups d'interès.....	14
3	PLANTEJAMENTS EDUCATIUS	16
3.1	Objectius educatius	16
3.2	Pla estratègic	17
3.3	Projecte lingüístic de centre.....	17
3.4	Ús de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement.....	18
4	CURRÍCULUM DEL CENTRE	18
4.1	Criteris d'organització pedagògica	18
4.2	El projecte curricular	19
4.3	L'avaluació i promoció.....	19
5	ORGANITZACIÓ	20
5.1	Equips de treball.....	20
5.1.1	Equip directiu-Caps de departament	20
5.1.2	Coordinació pedagògica-Tutors/es de nivell.....	20
5.1.3	Coordinació pedagògica-Equips docents	20
5.1.4	Equip directiu-Equip de coordinadors/es.....	20
6	LA INCLUSIÓ	21
6.1	Pla d'acollida.....	21
6.2	Pla d'atenció a la diversitat	21
6.2.1	Recursos d'atenció a la diversitat per a aconseguir els objectius educatius	22
7	CONVIVÈNCIA	22
8	L'ORIENTACIÓ I LA TUTORIA.....	23
8.1	Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumnat	23
8.2	Pla d'Acció Tutorial (PAT)	23



8.2.1. Pla d'Acció Tutorial de l'ESO.....	24
8.2.2. Pla d'Acció Tutorial de Batxillerat	24
8.2.3. Pla d'Acció Tutorial de Cicles formatius, IFE i PFI.....	24
9 L'AVALUACIÓ DEL CENTRE.....	25
10 LA PARTICIPACIÓ	25
11 PROJECCIÓ INTERNA I EXTERNA I ATENCIÓ A L'USUARI	28
11.1 Relació amb les famílies	28
11.2 Relació amb institucions públiques	29
11.2.1 Amb l'Ajuntament	29
11.2.2. Amb la UAB.....	29
11.3 Relació amb altres centres escolars	29
11.4 Relació amb empreses	29
11.5 Relació amb proveïdors.....	29
12 ACTIVITATS EMBLEMÀTIQUES DE CENTRE	30
12.1 Participació en concursos i premis	30
12.2 Castanyada de la cohesió	30
12.3 Jornades de tutories i activitats d'orientació	30
12.4 Sant Jordi.....	30
12.5. Dinàmiques de cohesió	30
12.6. Natació amb l'alumnat de 1r d'ESO	31
12.7. Jornada Esportiva organitzada per l'IFE per a la Marató de TV3	31
12.8. Acte de Lliurament de diplomes	31
12.9. Commemoració aniversaris del centre	31
13 APROVACIÓ, REVISIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC.....	32

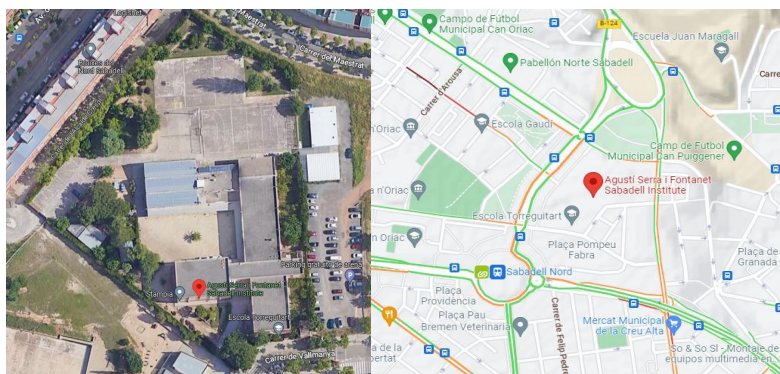


Aquest Projecte Educatiu de Centre (PEC) recull els trets que identifiquen l'Institut Agustí Serra i Fontanet. Trobareu en d'altres document (NOFC, PD, projecte lingüístic, de convivència, PCC, etc) una descripció molt més detallada de totes les característiques i del funcionament del centre.

1 CONTEXTUALITZACIÓ

1.1 Història i ubicació del centre

L'Institut Agustí Serra i Fontanet es va construir l'any 1982 al barri de Torreguitart situat a l'extrem nord-oriental de la ciutat de Sabadell (Zona Nord, Districte III). Es tracta d'un barri perifèric de la ciutat, però molt ben comunicat.



És a finals dels anys setanta que, a la vista del creixement demogràfic de la zona de Can Puiggener i els costats de la ja acabada Gran Via, l'Ajuntament i el Ministerio de Educación preveuen l'edificació d'un institut de formació professional en uns terrenys a prop de la masia de Can Torreguitart. S'inicia la construcció, segons s'observa a les fotografies realitzades per en Lluís Brunet, i coincideixen els traspassos d'Educació a la Generalitat de Catalunya, la qual accelera les obres amb l'objectiu que entri en funcionament el curs 1982-83.





Així va començar l'activitat educativa a l'Institut Agustí Serra i Fontanet, l'octubre de 1982, encara que l'acte oficial de la seva inauguració no es va fer fins el 18 de febrer de 1984.

Va començar sent una decidida aposta per dotar d'un centre de Formació Professional adient la zona nord de la ciutat de Sabadell. De fet, el nom de l'institut recorda la figura del sindicalista sabadellenc Agustí Serra i Fontanet (1841-1902), que es distingí més enllà del seu activisme en favor dels treballadors per fundar també el Centre d'Estudis Professionals per a la formació dels joves.

Tanmateix la capacitat del centre i les necessitats educatives del districte varen promoure que l'any 1999 el centre incorporés l'educació secundària obligatòria. Des de llavors, l'oferta educativa del centre ha augmentat paral·lelament al creixement de la ciutat. Així, actualment, l'Institut Agustí Serra ofereix un ampli ventall educatiu.

Cal destacar que la implicació i l'esforç de la comunitat educativa del centre, integrada en el seu entorn urbà, ha estat reconeguda amb la Medalla d'Honor de la ciutat de Sabadell l'any 2014.



1.2 Oferta educativa

El nostre institut té una àmplia oferta educativa:

Educació Secundària Obligatoria	
Batxillerat	
BTX	Ciències i tecnologia
	Humanitats i ciències socials
Cicles Formatius	
Família Activitats físiques i esportives	
CFGM	Guia en el medi natural i de temps de lleure
CFGS	Ensenyament i animació socioesportiva
CFGS	Condicionament físic
Família Administració i gestió	
CFGM	Gestió administrativa
	Gestió administrativa (àmbit sanitari)
CFGS	Administració i finances
Família Arts gràfiques	
CFGM	Preimpresió digital
CFGS	Disseny i edició de publicacions impreses i multimèdia
Família de Comerç i màrqueting	
CFGM	Activitats comercials
CFGS	Comerç i màrqueting
Família Electricitat i electrònica	
CFGM	Instal·lacions elèctriques i automàtiques
CFGS	Automatització i robòtica industrial
Ensenyaments esportius de règim especial	
CFGM	Salvament i Socorrisme
Programes de formació i inserció	
PFI	Auxiliar d'activitats d'oficina
PFI	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions elèctriques d'aigua i gas
PFI/PTT	Auxiliar d'hoteleria: cuina i serveis de restauració
PFI/PTT	Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic
Itinerari formatiu específic	
IFE	Auxiliar en manteniment d'instal·lacions esportives

Amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats del mercat laboral, l'Institut aposta per la formació professional en modalitat dual que permet augmentar la col·laboració entre els centres de formació professional i les empreses, en el procés formatiu de l'alumnat. Així doncs, tots els cicles que s'ofereixen a l'Institut són en format Dual.



1.3 Espais i instal·lacions

L'Institut està ubicat al carrer Vallmanya, 11-15 de Sabadell i consta de:

- Un edifici de tres plantes dividit en diferents ales que al matí allotgen els diferents grups organitzats per nivells educatius de l'ESO i les diferents famílies de cicles formatius; i a la tarda, els cicles, els IFE i els PFI.
- Dos mòduls de barracons que allotgen a tots els grups de batxillerat.
- Instal·lacions esportives: el centre disposa d'un gimnàs, uns espais a l'exterior amb camp de voleibol, de bàsquet i futbol/handbol. A més, el cicle de grau mitjà de Guia en el Medi Natural, els de grau superior d'Animació i Ensenyament d'activitats socioesportives i el de Condicionament Físic, així com el de règim especial de Salvament i Socorrisme, utilitzen les instal·lacions del Club Natació Sabadell (Can Llong), les pistes del Club de tennis, el Pavelló Nord, el camp de futbol de la zona nord, les pistes coberta i descoberta d'atletisme i el Centre Hípic La Granja de Terrassa.
- Instal·lacions externes: la nostra família d'Activitats físiques i esportives utilitza algunes de les sales del Centre Cívic de Can Puiggener per cursar alguns mòduls professionals.
- Zones d'esbarjo enjardinades i zones d'hort per tal de treballar alguns projectes.

1.4 Procedència i perfil de l'alumnat i les famílies

1.4.1 ESO i batxillerat

El centre acull alumnes de quatre escoles de primària assignades segons el mapa escolar municipal (Escola Gaudí, Escola Torreguitart, Escola Joan Maragall i Escola Tarlatana). L'Institut Agustí Serra i Fontanet, per la tipologia d'alumnat, està catalogat com a centre de màxima complexitat, és a dir, un centre amb alumnat molt divers a nivell cultural, econòmic i social.

La població del barri on està ubicat el centre, en general, té un nivell adquisitiu acceptable, encara que en els darrers anys hi ha hagut un creixement important de població immigrant procedent sobretot d'Amèrica del Sud i el Magrib amb una capacitat econòmica més baixa. La situació sociocultural de la zona és mitjana-baixa, amb poques famílies amb estudis superiors, amb una empenta social escassa i un teixit associatiu feble.

Convé destacar que la major part de l'alumnat del centre, tot i haver nascut a Catalunya, utilitzen la llengua castellana en l'àmbit familiar i amb el cercle d'amistats. Això fa que a nivell col·loquial els alumnes emprin el castellà i també l'àrab, a causa del gruix important de famílies musulmanes que habiten al barri.

Amb la crisi econòmica, també hi ha hagut un increment del nombre d'alumnes provinents de centres concertats. Cal destacar, a més, un augment progressiu de la matrícula viva.



1.4.2 Cicles formatius

Els nois i les noies que cursen cicles formatius provenen d'arreu de la comarca donat que busquen adquirir les competències professionals i els coneixements propis de cada sector.

En particular, l'alumnat de grau mitjà té voluntat d'endinsar-se en la FP com a estudis postobligatoris i és, per tant, la primera decisió important sobre la seva formació acadèmica. Presenta diversitat d'interessos i de capacitats i a més es detecten diferències socioeconòmiques entre l'alumnat de les diferents famílies professionals.

Pel que fa a l'alumnat de cicles de grau superior els seus interessos són adquirir una especialització que li faciliti una entrada òptima al món laboral o, a mig termini, l'accés a la Universitat.

1.4.3 PFI (Programes de Formació i Inserció)

Els PFI, al ser uns estudis postobligatoris, incorporen alumnat provinent de diferents barris de la ciutat i d'instituts no solament públics sinó també concertats. Tenint en compte que aquests estudis van adreçats a alumnes que no han superat l'ESO, cal dir que no tenen ni un bon nivell, ni hàbits d'estudi. Als PFI conflueixen alumnes amb ganes de tenir una segona oportunitat per continuar cursant un cicle formatiu de grau mitjà i d'altres amb la intenció d'inserir-se en el món laboral. També hi ha una part d'alumnat amb un alt grau de desmotivació, que no té clares les seves expectatives.

1.4.4 IFE (Itineraris Formatius Específics)

Els IFE s'adrecen a alumnes amb necessitats educatives especials associades a una discapacitat intel·lectual lleu o moderada, amb l'objectiu d'oferir atenció educativa a l'etapa postobligatòria, segons les necessitats individuals i les capacitats i habilitats pròpies, i garantir una veritable inclusió social i uns aprenentatges valuosos, així com la coherència en l'acció educativa entre les diferents etapes.

En aquests itineraris es prioritzen les unitats de competència que més afavoreixen l'autonomia personal, les relacions socials i la inserció laboral i constitueixen la concreció de l'atenció educativa, personalitzada en funció de la intensitat de suport que requereix l'alumne/a.

1.4.5. Ensenyaments esportius de règim especial (Salvament i Socorrisme)

Aquests ensenyaments capaciten per exercir professionalment la modalitat i especialitat esportiva cursada i, per tant, l'alumnat pot provenir de qualsevol punt de la geografia catalana i de qualsevol nivell acadèmic.

1.5 Relació amb l'entorn

L'Institut Agustí Serra i Fontanet manté una relació estreta i activa amb el seu entorn, participant en iniciatives de ciutat, projectes comunitaris i xarxes educatives. Es fomenta la col·laboració



amb entitats socials, empreses, ajuntaments i serveis municipals amb l'objectiu de facilitar la formació integral, l'orientació i la inserció laboral de l'alumnat.

El teixit empresarial de Sabadell i la seva àrea d'influència es caracteritza per una gran diversitat de sectors, que inclouen la indústria, la logística, els serveis, l'administració, el comerç i les noves tecnologies. Tots aquests àmbits estan estretament vinculats als cicles formatius que s'imparteixen al centre.

Aquesta proximitat amb el món empresarial i institucional permet establir col·laboracions sòlides i duradores, concretades en convenis de pràctiques, participació en projectes reals, intercanvi d'experiències i orientació professional ajustada a les necessitats del mercat laboral. A més, moltes d'aquestes empreses ofereixen oportunitats de contractació directa un cop finalitzada la formació, fet que contribueix significativament a l'alt índex d'inserció laboral de l'alumnat.

1.6 Relació del centre amb la sostenibilitat

En un món cada cop més afectat pels efectes del canvi climàtic i la degradació ambiental, la sostenibilitat s'ha convertit en un dels grans reptes del segle XXI. Davant aquesta realitat, la nostra societat té la responsabilitat urgent de promoure un desenvolupament sostenible que equilibri els àmbits econòmic, social i ambiental.

En aquest context, l'educació esdevé una eina fonamental: només a través de l'ensenyament i l'aprenentatge podem formar una ciutadania conscient, crítica i compromesa amb el futur del planeta.

El nostre centre educatiu reconeix la sostenibilitat com un eix transversal del procés d'ensenyament-aprenentatge. És per això que, des de la comissió de medi ambient i també des d'altres àmbits del centre, es fomenta la participació en activitats, tallers, xerrades i iniciatives diverses, tant pròpies com organitzades per entitats de l'entorn. Aquestes accions tenen com a objectiu promoure valors i actituds que fomentin la consciència ecològica de l'alumnat i es tradueixin, a la pràctica, en accions concretes dins del centre.

Situat en un entorn urbà amb una forta presència d'indústria, serveis i activitat logística, el nostre institut és conscient de la necessitat que aquests sectors avancin cap a models més eficients i sostenibles. En aquest sentit, la introducció del mòdul de sostenibilitat als cicles formatius representa una oportunitat per estendre aquests valors al món laboral, influint positivament en les empreses amb les quals establim vincles, ja sigui com a proveïdores de béns i serveis o com a espais d'acollida per a l'alumnat en pràctiques.

2 POLÍTICA DE QUALITAT, MISSIÓ, VISSIÓ I VALORS

2.1 Política de qualitat

El curs 2021-2022, l'Institut Agustí Serra i Fontanet entra a formar part del Programa de Qualitat i Millora Contínua amb la idea d'implementar un sistema de gestió per processos basat en la norma ISO 9001.



És per això que el centre adquireix els següents compromisos com a política de qualitat de l'Institut:

- **Complir la missió** donant resposta a les expectatives i necessitats de tota la comunitat educativa: alumnat, famílies, professorat, personal no docent, PAS, empreses col·laboradores, fomentant els valors, el respecte, la cultura de l'esforç, la responsabilitat, la solidaritat, la igualtat i la millora contínua.
- **Assolir la visió** sent un centre referent en el barri amb una gran oferta educativa que permeti formar persones amb coneixements i competències que s'ajustin a les demandes socials i que vetlli per la satisfacció dels diferents grups d'interès tant de l'alumnat i les seves famílies com de l'entorn empresarial, institucional i la societat en general, incrementant la seva confiança.
- **Millorar** contínuament avaluant els diferents processos, activitats i serveis que el centre desenvolupa per tal de millorar-los.

El compliment d'aquests objectius, que s'estenen a tot l'institut, és responsabilitat en general de tot el personal de l'Institut Agustí Serra i Fontanet i, en particular, de la direcció i la comissió de qualitat que vetllaran per assolir-los a través de la seva gestió i proporcionant els mitjans necessaris.

L'abast del sistema de gestió de la qualitat és: ESO, batxillerat, formació professional de grau mitjà i superior, programes de formació i inserció i itineraris formatius específics, així com tots els processos i procediments necessaris per a la seva gestió.

Tal com es preveu en l'aplicació de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015, s'exclou el capítol 8.3: Disseny i desenvolupament del servei, ja que, per la naturalesa de l'organització i del seu servei, no hi ha disseny de servei donat que és el Departament d'Educació qui estableix les directrius d'aquest.

2.2 Missió, visió

La visió de l'Institut és ser un centre referent al barri amb una gran oferta educativa d'acord amb les necessitats de l'entorn i les expectatives de l'alumnat on:

- S'assoleixin els resultats acadèmics esperats i capaciti l'alumnat per accedir al món laboral.
- Es formin alumnes dialogants, solidaris, autònoms, tolerants, amb sentit crític i mostrin valoració de l'esforç amb la complicitat de les famílies per tal que la coeducació sigui una realitat.
- Es prioritzi el tractament a la diversitat en totes les etapes educatives.
- Es promogui que el professorat estigui il·lusionat amb la feina que realitza.
- S'impulsi una imatge al barri com a centre acollidor i dinamitzador amb la participació de l'AFA.
- Es consolidi el català com a llengua vehicular i de cohesió social.

Per això la nostra missió és:



- La formació integral de l'alumnat, tant a nivell intel·lectual i professional com humà.
- El desenvolupament dels coneixements, les habilitats i les actituds establertes per a cada etapa educativa que possibiliti als alumnes la integració a la vida activa o accedir a estudis posteriors.
- L'educació de l'alumnat en els valors d'una societat democràtica que li permetin exercir els seus drets i assumir els seus deures amb esperit crític.
- La formació de persones responsables i competents d'acord amb les necessitats i els requeriments de la societat, treballant i col·laborant conjuntament amb les famílies, entitats i empreses de la ciutat.
- La potenciació de l'ús del català com a llengua vehicular i de cohesió social i assegurar el coneixement d'altres llengües.
- La creació d'un entorn de treball participatiu i motivador que faciliti la integració i implicació de tots els membres de la comunitat educativa en el funcionament del centre.

2.3 Valors

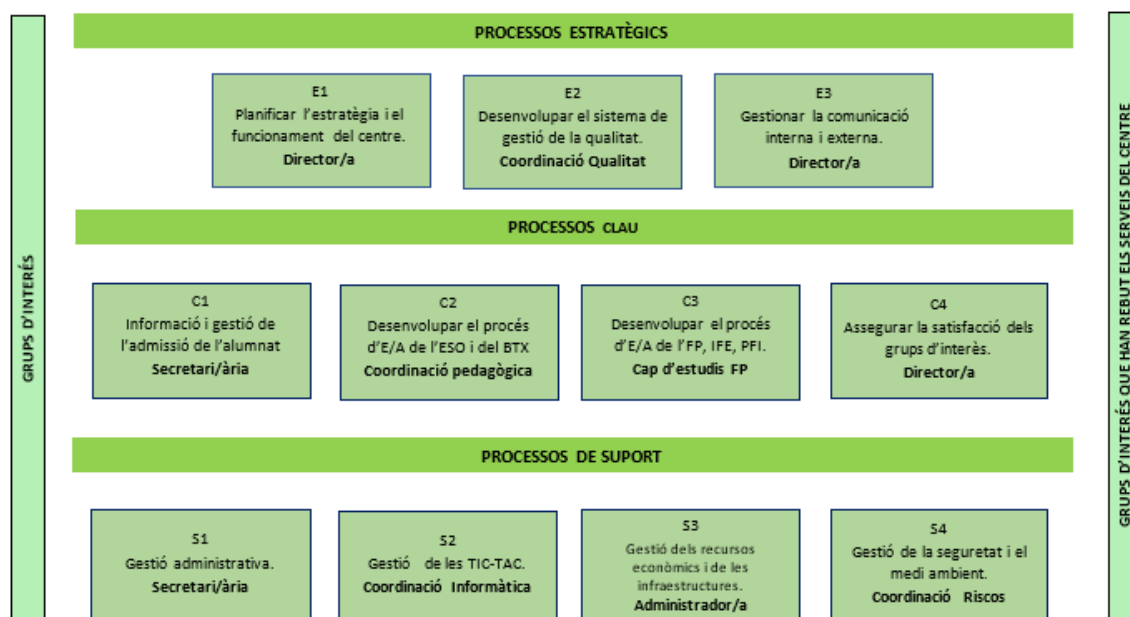
Els valors de Institut Agustí Serra i Fontanet passen per potenciar les capacitats personals i acadèmiques de tot l'alumnat per tal que assoleixi els objectius educatius que els permeti desenvolupar-se plenament com a persones i com a ciutadans i ciutadanes. Fonamentalment, els següents:

- Compromís de mantenir un bon clima de convivència i treball entre tots els membres de la comunitat educativa.
- Respecte i tolerància envers els altres.
- Esforç i responsabilitat per obtenir els objectius acadèmics de cada etapa.
- Solidaritat i empatia en la tasca educativa del centre.
- Respecte amb el medi ambient i adquisició d'hàbits saludables.



2.4 Mapa de processos

La gestió per processos implica un plantejament horitzontal, en el qual totes les activitats de l'organització s'agrupen en processos enfocats a obtenir un servei a partir dels requisits de les persones usuàries d'aquest.



De cada procés hi ha una persona responsable i té associat un conjunt de procediments.



2.5 Grups d'interès

L'Institut identifica els següents grups d'interès essencials:

- L'alumnat
- Les famílies o representants legals del nostre alumnat
- Les empreses
- Els agents socials
- Les diferents administracions públiques

D'acord amb el punt 4.2 de la Norma ISO 9001 (Comprensió de les necessitats i expectatives de les parts interessades), el centre identifica els requeriments, necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès que es recullen en aquesta graella.

GRUPS D'INTERÈS	REQUERIMENTS	NECESSITATS	EXPECTATIVES	INFORMACIÓ QUE EL CENTRE HAURIA DE CONÈIXER	REVISIÓ I VALIDACIÓ DE LA INFORMACIÓ
Alumnat	• Títol d'accés als estudis • Compliment normatiu • NOFC	• Formació • Orientació • Acció tutorial • Acompanyament • Acol·liment i vincle amb el centre • Creixement personal • Material	• Superació d'etapes • Titulació final • Continuació d'estudis • Inserció laboral. • Aprenentatge.	• Resultats educatius • Satisfacció acollida	• Actes avaluacions • Enquestes
Professorat i PAS	• Títol requerit segons especialitat • Informació educativa • Drets laborals • Compliment normatiu • NOFC	• Formació • Reconeixement • Vincle amb el centre • Acol·lida • Informació clara • Gestió eficaç • Recursos materials per dur a terme la tasca docent	• Desenvolupament professional • Compatibilitzar horari laboral i familiar • Sentir-se escoltats	• Formació • Satisfacció • Interessos • Altres habilitats	• Enquestes grau de participació, • fitxa professorat i PAS
Famílies	• Participació i col·laboració en el procés educatiu de l'alumne/a • Compliment normatiu	• Acol·lida motivadora • Tracte personalitzat • Informació constant • Seguiment aprenentatge i hàbits • Atenció a la diversitat	• Ensenyament de qualitat • Formació integral • Professionalitat i responsabilitat	• Satisfacció acollida • Voluntat de participació • Satisfacció sobre el grau de compliment de les necessitats i expectatives	• Entrevistes, • enquestes, • altres comunicació



		• Disciplina i ambient de treball			
Empreses	• Convenis • Assegurança escolar	• Formació en competències professionals • Adequació a l'entorn laboral • Interlocutor eficaç al centre	• Borsa de professionals formats per incorporar-se al món laboral	• Necessitats empreses, • satisfacció FCT /Dual, • competències professionals requerides	• Enquestes • entrevistes • comunicació • estudis d'evolució del mercat
Institucions de l'entorn	• Normativa vigent	• Implicació amb entitats locals • Participacions conjuntes • Interlocutor eficaç al centre	• Potenciació de valors • Formació eficaç, • Inserció laboral	• Interessos i necessitats, projectes, eficàcia de la col·laboració	• Enquestes • entrevistes • comunicació
Departament d'educació i formació professional	• Compromís normatiu • Ús eficient dels recursos econòmics	• Innovació educativa • Participació en programes • Resultats educatius	• Èxit acadèmic • Èxit social • Resultats acadèmics • Inserció laboral	• Programes i iniciatives, • Indicadors, • objectius	• Reunions, • comunicacions electròniques, • normatives
Centres de procedència	• Compliment normatiu	• Traspàs d'informació • Mantenir vincle • Seguiment alumnat	• Acollida • Resultats òptims • Satisfacció de l'alumnat	• Informació resultats educatius, • Informacions rellevants sobre l'alumnat	• Reunions, • Comunicacions electròniques
Proveïdors	• Homologació	• Compres • Pagament en termini • Detecció de necessitats	• Establir i mantenir relacions comercials	• Grau de compliment dels compromisos, • eficàcia i eficiència del servei	• Entrevistes, • pressupostos , factures i ofertes, • enquestes de valoració del servei
Centres superiors	• Compliment normatiu	• Titulació requerida de l'alumnat	• Capacitació de l'alumnat per continuar els estudis	• Programes de col·laboració, • Informacions d'accés, • ajuts.	• Comunicació electrònica • reunions, • Informes i dossiers



3 PLANTEJAMENTS EDUCATIUS

3.1 Objectius educatius

Com a centre, l'Institut té unes línies d'actuació generals que es reflecteixen en els objectius generals i ens ajuden a aconseguir-los. Aquestes línies d'actuació consisteixen en:

- Millorar el rendiment escolar de l'alumnat.
- Augmentar el domini en la utilització de les TIC per part de la comunitat educativa.
- Participar en projectes educatius i de ciutat.
- Vetllar pel manteniment i ampliació de les instal·lacions per a adaptar-les a les necessitats reals del centre.
- Actualitzar el sistema de gestió del centre.
- Mantenir la coordinació amb les escoles adscrites.
- Millorar la imatge del centre.

Els objectius educatius del centre es resumeixen en:

- Participar en la formació integral dels nostres alumnes. Per això considerem que els valors són l'essència per a la seva formació humana i intel·lectual. Fomentem la responsabilitat, el respecte per les persones i per l'entorn, la tolerància, la solidaritat, el sentit de la justícia i l'esforç. En aquest sentit, és fonamental la no discriminació per raó de sexe o cultura. Combatem els prejudicis que generen actituds contràries.
- Col·laborar en iniciatives ciutadanes de cooperació i solidaritat i també en aquelles que, en la mateixa línia, puguin proposar els alumnes de l'Institut.
- Utilitzar agrupaments d'alumnat que afavoreixin el seu desenvolupament.
- Procurar assentar, en els diferents estudis (ESO, PFI, IFE, Cicles i Batxillerat), les bases per a la formació posterior. En tots aquests estudis es respectarà, de manera especial, la diversitat.
- Promoure la innovació i la transferència del coneixement en els estudis de les famílies professionals del centre.
- Intensificar l'ús i la presència del català en tots els àmbits de la vida del centre.
- Potenciar totes aquelles activitats que enriqueixin les vivències culturals dels alumnes, com ara audicions musicals, conferències, sortides al teatre, participació en concursos literaris, matemàtics, científics, etc. De manera especial es promouran totes aquelles activitats culturals a les quals els alumnes no accedeixen habitualment des del seu àmbit familiar o social.
- Vetllar per la convivència i la cohesió social a l'Institut. El servei de mediació és una eina fonamental en aquest sentit, que complementarà les normes internes de funcionament.
- Proporcionar a cada alumne una atenció personalitzada mitjançant l'acció tutorial i orientadora. Això li ha de permetre prendre consciència de les seves aptituds, possibilitats i necessitats formatives.
- Formar ciutadans i professionals responsables, crítics i compromesos amb el medi ambient, capaços d'afrontar els desafiaments del seu context i contribuir activament a la transformació ecològica del seu entorn social i laboral.



3.2 Pla estratègic

El nostre pla estratègic està basat en tres objectius fonamentals:

1. La millora de resultats.
2. La millora de la cohesió social.
3. La millora de la comunicació interna i externa.

Com es pot deduir, aquests objectius incideixen plenament en el nivell acadèmic i personal de l'alumnat, en la seva formació acadèmica, així com en la vessant humana on ha d'aprendre a consolidar les seves relacions vers els altres.

En l'objectiu 1, es focalitzen els esforços a millorar el rendiment acadèmic de tot l'alumnat en l'adquisició de les competències bàsiques. Sobretot s'han dissenyat activitats per a millorar els resultats en matemàtiques, en llengua anglesa, i també la comprensió lectora i l'expressió oral en català i castellà amb projectes com, per exemple, *El Gust per la lectura* a l'ESO i la preparació i les emissions de programes de Ràdio Agustí Serra. A més, ens hem centrat en la millora de la competència digital treballant de manera virtual amb plataformes i llicències digitals. D'altra banda, hi ha una constant activitat basada en l'aprofundiment en l'acció tutorial, no únicament a l'ESO, sinó també als grups de postobligatori i, per tant, s'han elaborat i actualitzat els PATs de Batxillerat, CFGM, IFE i PFI i també s'ha potenciat la CAEI específica per als cicles formatius.

En l'objectiu 2, principalment es volen millorar dos aspectes: la convivència al centre i la satisfacció de l'alumnat, les famílies i el professorat. Per aconseguir aquest objectiu s'estan realitzant activitats com: la potenciació de la participació dels delegats en el procés de la millora de la convivència; les activitats de cohesió amb motiu del 40è aniversari del centre; el disseny d'un Servei comunitari a 4t de caràcter inclusiu; la participació en projectes solidaris de l'entorn i en sortides de caràcter lúdic per a potenciar la cohesió social; les pràctiques restauratives per a reparar situacions de conflicte; les colònies amb tot l'alumnat de l'ESO i la consolidació del servei de mediació i de tutoria entre iguals (TEI).

En l'objectiu 3, es pretén millorar la comunicació amb els diferents components de la comunitat educativa i amb els agents externs. Per aconseguir-ho, s'estan realitzant activitats com millorar el posicionament i la imatge des del nostre web i elaborar i posar en marxa el pla de comunicació del Projecte de Qualitat i Millora Contínua.

3.3 Projecte lingüístic de centre

Pel que fa a l'ús de les llengües, cal destacar que el nostre centre vetlla per tres aspectes importants:

- **El català, llengua vehicular de l'Institut**

El català és la llengua emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge de l'Institut: activitats orals i escrites, exposicions del professorat, material didàctic físic i virtual i activitats



d'aprenentatge i d'avaluació. També s'utilitza de forma habitual en les reunions del claustre, consell escolar i en els actes en general de la comunitat educativa.

Així mateix, el català és la llengua emprada en les activitats internes (actes, comunicats, informes, etc.) i en les externes (relacions amb corporacions públiques de Catalunya, institucions i empreses amb les quals es relaciona el centre). També s'utilitza la llengua catalana en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, tot i que, si algú ho demana, també es fan còpies en castellà.

- **Incorporació de llengües estrangeres als cicles formatius**

Tot i que darrerament s'ha incorporat en alguns cicles el mòdul professional d'anglès, considerem que les necessitats d'un mercat de treball integrat a la Unió Europea fan que la llengua anglesa esdevingui fonamental en la inserció laboral de l'alumnat dels cicles formatius. Amb la finalitat d'incorporar i normalitzar l'ús de la llengua anglesa en situacions professionals habituals i en la presa de decisions en l'àmbit laboral, el centre dissenya algunes activitats d'ensenyament i aprenentatge que incorporen la utilització de la llengua anglesa en mòduls que no son pròpiament de llengua anglesa.

- **Ús del llenguatge no sexista**

El centre procura utilitzar un llenguatge no sexista. Per aquest motiu els equips docents, el professorat, la direcció, i tota la comunitat educativa treballa per superar tota mena d'estereotips i per fomentar l'actitud crítica davant dels continguts de risc que denigren les persones per motius de sexe o que l'associen a imatges tòpiques. En els documents bàsics del centre es tenen en compte els criteris d'utilització d'un llenguatge no sexista.

3.4 Ús de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement

Com a centre som conscients de la necessitat i la importància de les tecnologies de la informació. Per això potenciem l'aprenentatge i l'ús de les eines TIC per facilitar la tasca docent diària i d'aprenentatge de l'alumnat, incorporant noves eines en un procés de millora de les competències informacionals i de les capacitats de l'alumnat cap a aquest tipus de recursos. L'Institut també promou la formació del professorat en l'ús d'aquestes tecnologies (formacions internes entre el professorat) i la participació en projectes i programes que permeten la seva implementació i difusió. De igual manera, el centre proporciona, dins del marge dels recursos disponibles, les eines necessàries per a la seva aplicació.

4 CURRÍCULUM DEL CENTRE

4.1 Criteris d'organització pedagògica

Els criteris d'organització pedagògica estan desenvolupats en els apartats corresponents de les normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i es defineixen en les concrecions curriculars dels ensenyaments que s'imparteixen al centre.



4.2 El projecte curricular

Disposem d'un projecte curricular de centre que està enfocat a assegurar el compliment de la normativa, els decrets dels diferents currículums i, especialment, els objectius generals de cada un dels ensenyaments, així com a donar resposta a les necessitats del nostre alumnat, de les empreses i del nostre entorn immediat. Per això s'utilitzen estratègies que permeten la millora contínua i que estan en harmonia amb els valors i principis de l'Institut.

El projecte curricular està format pel conjunt de les concrecions curriculars o de la proposta d'organització de cada un dels ensenyaments que s'imparteixen a l'Institut. Hi fem constar l'organització pedagògica del centre i dels diferents departaments. A més, hi exposem els criteris generals com assignació dels currículums optatius (les matèries optatives a l'ESO i Batxillerat) i de modalitat a Batxillerat, la distribució dels mòduls al llarg del cicles (CFGM i CFGS), els criteris per organitzar el Treball de Síntesi (1r, 2n i 3r), el Projecte de Recerca (4t), els Treballs de Recerca (BTX) i els Crèdits de Síntesi i/o Projectes (CFGM-CFGS), els criteris per organitzar l'FCT, i altres informacions metodològiques concretes per a cada nivell i/o etapa.

Correspon a les programacions de cada una de les matèries (ESO-BTX-PFI-IFE) i/o mòduls professionals / unitats formatives (CFGM-CFGS) les competències i/o els continguts que s'han de dur a terme amb la seva ordenació i temporització; metodologia de treball (inclou estratègies que faciliten el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat: ús de Moodle, de Classroom, de tècniques innovadores, adaptacions metodològiques a la diversitat de l'alumnat, criteris d'avaluació i estratègies per a l'assoliment del objectius no aconseguits de forma ordinària.

4.3 L'avaluació i promoció

Aquests aspectes del currículum estan desenvolupats en els apartats corresponents de les concrecions curriculars de cada un dels ensenyaments que s'imparteixen a l'Institut.



5 ORGANITZACIÓ

El centre vetlla per la coordinació entre els diferents grups de treball que té organitzats.

5.1 Equips de treball

5.1.1 Equip directiu-Caps de departament

Amb una freqüència mensual es reuneixen els/les caps de departament amb l'equip directiu. En aquesta reunió els departaments fan propostes a la direcció i, per part de l'equip directiu, s'informa sobre aspectes de funcionament de centre. A més, en aquestes reunions es pretén donar coherència curricular i planificar el tractament de les competències bàsiques des de totes les àrees.

5.1.2 Coordinació pedagògica-Tutors/es de nivell

Setmanalment es reuneixen les persones tutores de cada nivell amb el/la coordinador/a corresponent. En aquesta reunió es van adequant les sessions del PAT als grups. S'elaboren projectes que després es proposen a les reunions d'equips docents i es pensen estratègies de gestió d'aula, i d'altres de tractament de la diversitat per aconseguir millorar els resultats acadèmics de cada alumne/a. Aquestes estratègies es presenten a l'equip docent i s'acaben de perfilar per treballar tots i totes en la mateixa línia.

5.1.3 Coordinació pedagògica-Equips docents

Amb una freqüència mensual, tal com consta al calendari anual, es reuneixen els diferents equips docents per tal de conèixer en profunditat els punts forts i febles de l'alumnat i compartir estratègies de treball en equip per tal d'aconseguir els millors resultats. Aquesta reunió, a més, pretén donar una resposta coordinada a les qüestions del dia a dia (rendiment escolar, convivència i organització d'activitats varies) i va prenent cada cop més importància en la coordinació de la seqüenciació dels continguts competencials que es proposen a l'alumnat en cada nivell.

5.1.4 Equip directiu-Equip de coordinadors/es

Una vegada al mes, o més, si cal, es troba l'equip directiu amb les diferents coordinacions per compartir les actuacions que s'estan duent a terme. En aquesta reunió es troben la comissió TIC, la coordinació de mediació, la coordinació lingüística, la coordinació de biblioteca, la coordinació d'activitats i serveis escolars, la coordinació de nivell 1r, 2n, 3r, 4t d'ESO i Batxillerat i la coordinació de qualitat i millora contínua. En l'organització d'algunes activitats emblemàtiques de centre cal una estreta col·laboració de totes aquestes coordinacions.



6 LA INCLUSIÓ

6.1 Pla d'acollida

L'Institut dona una especial atenció a l'acollida de l'alumnat que inicia els seus estudis a l'Institut, així com de les seves famílies.

Si ens referim a alumnat que comença 1r de l'ESO, abans d'iniciar els estudis a l'Institut, es realitzen diverses actuacions tant amb les escoles adscrites com amb els nens i nenes i les seves famílies.

L'acollida d'alumnat de matrícula viva de l'ESO es fa des de la coordinació pedagògica i, la de l'alumnat de Batxillerat o cicles que ve de fora, des de prefectura d'estudis corresponent. Es realitza una entrevista inicial per a conèixer els perfils i les possibles necessitats educatives de cara a donar resposta amb els recursos més adients. El director/a o algun altre membre de l'equip directiu és qui fa l'acollida del professorat i qui l'informarà degudament i l'adreçarà a la/el cap de departament que correspongui.

Quan l'alumnat i el professorat s'incorporen a l'Institut, es posen en pràctica les mesures d'acollida previstes que consisteixen en un seguit d'actuacions per tal que ràpidament en conegui el funcionament i es pugui incorporar a la vida del centre.

6.2 Pla d'atenció a la diversitat

L'alumnat de l'Institut Agustí Serra i Fontanet és molt variat i presenta nivells i ritmes d'aprenentatge molt diversos. Cada curs l'equip directiu, d'acord amb el claustre de professorat, dissenya les estratègies més adients i organitza els recursos de què disposa per atendre millor la diversitat de l'alumnat.

A la CAEI (Comissió d'atenció a l'escolarització inclusiva) hi ha una representació de tots aquells recursos que utilitza el centre per a atendre la diversitat:

- Aula d'acollida (alumnes nouvinguts).
- TIS (Tècnica d'Integració Social per a atendre els casos d'absentisme i problemes socials).
- Departament d'Orientació (Atenció alumnes amb NEE de diferents tipologies).
- EAP (Equip d'Assessorament Pedagògic).
- Coordinació LIC (llengua, interculturalitat i cohesió social), que a més coordina el funcionament dels tallers de reforç que ofereix el centre en horari no lectiu.
- Coordinació de nivell.
- Cap d'estudis.
- Coordinació pedagògica.

A l'Institut aquesta comissió de treball és l'encarregada, al llarg de tot el curs, de tractar els temes relacionats amb les necessitats educatives especials (NEE) del nostre alumnat.



La coordinació d'aquesta comissió s'ha dut a terme des de la Coordinació Pedagògica del centre amb l'ajuda i participació activa de tots els seus components.

6.2.1. Recursos d'atenció a la diversitat per a aconseguir els objectius educatius

Al llarg de tots els cursos de l'ESO l'alumnat conviu amb diferents recursos que el poden ajudar en la consecució dels objectius educatius.

Durant tota l'etapa treballen per competències, cursen en algun moment matèries optatives que s'ofereixen en funció del perfil i la preferència de l'alumnat, com, per exemple, Estudi guiat i Emocions i estudi.

A l'Institut es treballa amb una orientació educativa des de 1r d'ESO fins a finalitzar els estudis al centre (obligatoris o postobligatoris), la qual inclou no només una orientació acadèmica sinó també personalitzada envers les emocions, les actituds, els hàbits, les habilitats, l'autoconeixement, el creixement personal, etc.

Per a desenvolupar un tractament a la diversitat més complet, en el cas de l'ESO, també s'ofereix la possibilitat de cursar els estudis amb un pla individualitzat, amb grup d'adaptació curricular, amb tutoria d'acompanyament i amb atencions individualitzades. En el cas dels estudis postobligatoris es fan adaptacions i/o s'ofereix la possibilitat de cursar el Batxillerat o el cicle formatiu en tres anys en casos d'alumnat amb NEE o NESE. Com a centre, a més, estem immersos en la innovació educativa i, des de fa uns anys, treballem per projectes a tots els cursos de l'ESO amb una dedicació d'hores més ampla a 1r i a 2n de l'ESO.

Disposem també de recursos com la UEC (Unitat d'Escolarització Compartida), atencions domiciliàries coordinades des del centre, l'aula d'acollida per a alumnat nouvingut que s'alterna amb la immersió lingüística dins el grup ordinari, vetllador/a, TIS, educador/a social, referent del Secretariado Gitano i l'infermer/a referent de Salut i Escola, que fan atencions dins i/o fora de l'aula amb l'alumnat que ho necessita.

Ja fa uns anys que l'Institut treballa amb l'alumnat el projecte de Tutoria entre iguals, mentories, voluntariat del projecte SABA i xerrades informatives sobre aspectes que poden ajudar l'alumnat en el seu procés de maduració. Per últim, disposem d'uns protocols d'actuació que ajuden no sols al professorat sinó també a l'alumnat a ser més àgils en el tractament de diverses situacions que poden sorgir durant el procés d'ensenyament-aprenentatge.

7 CONVIVÈNCIA

El centre aposta per una bona convivència com a condició indispensable per aconseguir els objectius educatius. Al Projecte de Convivència de centre queden recollits una sèrie d'objectius generals i específics sobre aquest aspecte, així com el pla de convivència i el projecte de mediació escolar.



En relació amb la convivència i en particular amb la cohesió de tot l'alumnat i amb el sentit de pertinença, l'Institut vetlla per la col·laboració i interrelació entre l'alumnat dels diferents estudis i el propi centre. Així, per exemple, es dissenyen activitats on alumnat d'uns determinats estudis (CFGM, CFGS, etc.) monitoritzen activitats adreçades a uns altres alumnes principalment d'ESO. De la relació que s'estableix amb el centre surten actuacions com l'elaboració de material de divulgació, retolació d'espais, millora d'instal·lacions, etc... per part de l'alumnat de CFGM, CFGS, IFE i PFI.

8 L'ORIENTACIÓ I LA TUTORIA

El nostre centre considera que l'orientació educativa i una bona acció tutorial són pilars bàsics i necessaris perquè cada alumne pugui desenvolupar les seves capacitats en les condicions més favorables.

L'acció tutorial és un recurs educatiu al servei de l'aprenentatge i per aquest motiu el nostre PAT tracta de ser coherent amb els criteris educatius del PEC.

Entenem l'orientació i la tutoria de l'alumnat com una tasca de tot el professorat i, per tant, comprèn les actuacions que, amb caràcter més específic, desenvolupa el/la tutor/a de grup, però també aquelles que cada docent pot realitzar des de la seva àrea específica. És per això que considerem del tot necessària la coordinació entre tots els membres de l'equip docent.

8.1 Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumnat

- Promoure la integració de l'alumnat en el seu grup classe i aconseguir implicar-los en la participació de les diferents activitats de centre.
- Orientar l'alumnat en els aspectes personals i professionals.
- Potenciar una educació personalitzada i que tingui en compte les necessitats de cada alumne/a.
- Coordinar la comunicació entre tutors/es, famílies i la resta de professorat de l'equip docent.
- Aconseguir que l'alumnat conegui el funcionament del centre, així com els seus mecanismes de participació.
- Programar i adequar al perfil i les necessitats de cada grup-classe les activitats de tutoria que s'han de desenvolupar en les sessions setmanals de tutoria.

8.2 Pla d'Acció Tutorial (PAT)

El nostre Institut disposa d'un Pla d'Acció Tutorial per a cada nivell de l'ESO i també per a Batxillerat, cicles formatius de grau mitjà, PFI i IFE. En tots aquests nivells la tutoria és



presencial. El PAT és un document viu que es revisa i, si cal, es modifica cada curs amb la col·laboració de les persones tutores.

8.2.1. Pla d'Acció Tutorial de l'ESO

El PAT a l'ESO vol fomentar el treball dels valors i els hàbits a les tutories. Els valors que es treballen són principalment el respecte i la convivència així com la responsabilitat, la llibertat, la no discriminació, les no violències, no assetjament escolar i, sobretot, la importància de l'esforç i la voluntat per aconseguir allò que es vulgui.

A més, el PAT de l'ESO contempla sessions dedicades a donar informació que ajuda a facilitar el manteniment d'una bona salut física i mental (hàbits d'higiene, desenvolupament d'una sexualitat sana i responsable, prevenció del consum d'alcohol, tabac i altres substàncies, prevenció en l'ús de les noves tecnologies, alimentació, etc.) mitjançant xerrades impartides per especialistes que formen part de programes de ciutat o serveis com *Ciutat i Escola*, *Servei d'atenció al jove*, *Promoció de la salut*, *Mossos d'esquadra*, etc.

També es dediquen algunes sessions perquè els alumnes valorin el seu rendiment trimestralment i preparin l'exposició que faran els seus delegats/ades a la Junta d'avaluació en què presentaran les valoracions i les seves propostes de millora.

8.2.2. Pla d'Acció Tutorial de Batxillerat

A la tutoria de Batxillerat es fa una tasca d'educació en valors (tolerància i cohesió, solidaritat, esperit crític, etc.), tècniques d'estudi i sobretot d'orientació educativa. També serà important generar activitats d'autoconeixement i autoavaluació de cara a fer una bona tria dels estudis que es cursaran amb posterioritat o de les branques professionals més adients en cada cas. Es dona, a més, tota la informació sobre les PAU: planificació i orientacions per a preparar-les, ponderacions, càlcul de la nota, etc. Es presenta també els diferents estudis universitaris així com l'oferta de CFGM i CFGS per a l'alumnat que no opta a estudis universitaris.

Durant tot el Batxillerat, a més, l'alumnat participa en diferents xerrades i sortides que es poden intercalar entre les sessions de tutoria per a complementar tots aquests aspectes.

8.2.3. Pla d'Acció Tutorial de Cicles formatius, IFE i PFI

A més de la tutoria de PFI i IFE, el centre té instaurada l'hora de tutoria presencial amb l'alumnat en tots els cicles de grau mitjà. Es procura així donar resposta als interessos i inquietuds dels estudiants i contribuir a la cohesió social de cada grup.

El Pla d'Acció Tutorial d'aquests tres estudis contempla el treball de valors (autoestima, assertivitat, esforç, violència de gènere, superació personal, conflicte i diàleg, etc.), tècniques d'estudi i orientació continuada cap a estudis posteriors i/o inserció laboral.



9 L'AVALUACIÓ DEL CENTRE

L'avaluació dels processos del centre constitueix una peça clau que s'aborda des de les perspectives quantitativa i qualitativa a través de procediments interns d'anàlisi i de mesura. L'objectiu final és l'aplicació de la millora contínua basada en el coneixement i anàlisi dels resultats obtinguts que permeti la seva millora. Per poder portar a terme aquesta avaluació integral és necessari quantificar les millores produïdes en diferents àmbits com els resultats educatius, la cohesió social, la convivència, la satisfacció de l'alumnat, famílies, professorat, empreses col·laboradores i altres grups d'interès, per així poder planificar estratègies encaminades a la seva millora futura.

Els principals elements de valoració interna són els indicadors que fem constar en diferents documents estratègics del centre.

10 LA PARTICIPACIÓ

El centre està obert a participar en projectes de millora que siguin un estímul per a la innovació i renovació pedagògica del professorat. Així, l'Institut participa en diverses coordinacions, projectes, plans i programes:

- **Projecte de Qualitat i Millora Contínua:** El centre té una clara voluntat de millora contínua donada la influència directa en la qualitat d'aquest.
- **Pla d'Educació Digital:** És del tot necessari que el centre vetlli per aquest pla, el qual té una incidència directa en l'objectiu de la obtenció de l'assoliment màxim de la competència digital entre tot el professorat. Aquest fet influeix directament en la qualitat del procés d'ensenyament-aprenentatge en què participa tot l'alumnat.
- **Programes d'innovació:** El curs 2024-2025 l'Institut ha estat seleccionat per participar en diversos programes d'innovació educativa de la Direcció General de Formació Professional del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya:
 - **InnovaFP:** és el programa que promou la col·laboració d'empreses i centres de formació professional per treballar en projectes d'innovació i transferència de coneixement mitjançant l'intercanvi d'experiències i fomentant la col·laboració mútua.
 - **OrientaFP:** en aquest programa es treballa la implementació, el desenvolupament i la millora d'estratègies de centre innovadores en l'acompanyament i l'orientació professional i acadèmica de l'alumnat i l'acció tutorial, així com la millora dels resultats, de la fidelització de la FP i la seva modernització.
 - **Empren FP:** és el programa que dona suport i impuls l'emprenedoria i els seus valors en els centres educatius d'FP d'arreu de Catalunya, i fomenta la creació de projectes emprenedors.



- **Mobilitat:** amb programa té l'objectiu d'acompanyar i donar suport als centres participants en l'establiment d'una estratègia d'internacionalització del centre que afavoreixi la participació del professorat i de l'alumnat en projectes de mobilitat formativa i de cooperació europea i internacional, principalment amb països de la Unió Europea.

En tots aquests es treballa en xarxa amb altres centres i es crea la figura de la coordinació de cada programa qui, juntament amb altres persones que formen els equips impulsors, dinamitzen i fan el seguiment de la participació de l'institut en aquests.

- **Catskills:** és un programa d'innovació pedagògica per promoure i demostrar l'expertesa i les competències de l'alumnat de formació professional de Catalunya en diferents modalitats. Cada modalitat és una skill relacionada amb especialitats de la formació professional. Aquests campionats propicien la col·laboració entre docents de formació professional i empreses de diferents sectors que col·laboren en l'organització.
- **Acords de corresponsabilitat i reunions de xarxa:** Des de fa uns anys el centre participa en les reunions de xarxa que s'obren als centres amb pla estratègic.
- **PMOE/PROA+:** L'institut està catalogat com a centre de màxima complexitat. Això és degut a la tipologia d'un gran nombre d'alumnat i famílies que formen part de la comunitat educativa, la qual és resultat d'unes condicions socials i econòmiques desfavorides. Per aquesta raó el centre ha apostat per la participació en aquest programa el qual intervé directament en la reducció i supressió de les barreres econòmiques i socials que poden dificultar la igualtat en la formació i l'aprenentatge.
- **Pla educatiu d'entorn:** El centre participa en el pla educatiu d'entorn del Barri de Can Puiggener, el qual vetlla per oferir una sèrie d'activitats educatives, socials i de lleure per tal de millorar la convivència al barri i garantir oportunitats de creixement personal entre els infants i les famílies que habiten en ell.
- **Coordinació serveis socials:** El contacte amb els serveis socials del barri és constant. Quinzenalment es fa la reunió de la comissió social i la d'absentisme. Aquest fet facilita el tractament de la diversitat al centre, ja que hi ha una coordinació en les intervencions que s'han de fer amb l'alumnat i les famílies.

A més, s'han elaborat alguns protocols d'actuació per a facilitar aquesta coordinació entre el centre i els serveis socials, com pot ser el protocol d'absentisme. Cal destacar la presència de l'educador/a social del barri al centre on té habilitat un despatx per a reunir-se amb alumnat i/o famílies que ho necessiten.

- **Salut i Escola:** Es disposa del servei d'un/a infermer/a al propi centre per a atendre alumnes de qualsevol nivell que necessiten parlar sobre temes relacionats amb la salut que poden inquietar o generar problemes (possibles trastorns alimentaris, sexualitat, consum, relacions, etc.).



- **EAP (Equip d'Assessorament i Orientació Pedagògica):** A les reunions de la CAEI hi ha una representació de l'EAP. La persona responsable de l'EAP s'encarrega d'assessorar l'equip psicopedagògic del centre, així com al professorat i alumnat que té aquesta necessitat.
- **Assessoria LIC:** És un/a agent extern/a que es coordina directament amb la persona tutora de l'aula d'acollida per a revisar els plans individualitzats, facilitar materials per a treballar dins i fora de l'aula i fer assessoraments envers el procés d'immersió lingüística. També organitza formacions en col·laboració amb la inspecció, en què participen l'Institut i les escoles de primària adscrites conjuntament amb l'objectiu d'arribar a acords a l'hora d'enfocar algunes línies metodològiques de treball. En el centre també es disposa d'una coordinació LIC que vetlla per l'aplicació del projecte lingüístic i coordina els tallers d'estudi assistit que el centre ofereix en horari de tarda.
- **Coordinació primària-secundària:** Durant el curs es fan diverses activitats per tal de mantenir contacte de manera constant amb les escoles de primària adscrites. En aquests contactes s'intenta apropar l'alumnat i les famílies de 6è a l'Institut amb la intenció que, quan comencin 1r d'ESO, estiguin familiaritzats amb el nou entorn.

Els moments més rellevants d'aquesta coordinació són els **Tallers per a alumnes de 6è a l'Institut**. Aquest és el primer moment en què alumnat dels diferents centres comença a interactuar fent una gimcana que els apropa als diferents projectes en els quals participaran en començar l'ESO. Poc després es fa una **Xerrada informativa a les escoles de primària** adreçada a l'alumnat de 6è, així com a les seves famílies i la **Jornada de Portes Obertes: Assemblea de famílies** d'alumnat de 6è.

Al juny es fan les **Reunions de traspàs d'informació** per part de les persones tutores de les escoles i representants dels EAP que complementen la informació de l'alumnat amb necessitats educatives especials i, una vegada iniciat el curs, es fa una trobada de retorn d'informació a les escoles del **seguiment de l'alumnat que ha començat 1r d'ESO**.

- **Campus Ítaca:** El nostre centre participa en aquest projecte que organitza la FAS (Fundació Autònoma Solidària) de la UAB amb el suport de l'Ajuntament de Sabadell. És una presa de contacte amb la universitat que té com a objectiu incentivar l'alumnat a continuar la seva formació un cop finalitzada l'etapa obligatòria.
- **Jornades de Mediació:** Un grup d'alumnat que cursa o ha cursat la matèria optativa de mediació participa en la Jornada d'equips de mediadors dels instituts de Sabadell. Així mateix, alguns d'aquests/es alumnes mediadors/es participen en la Formació Eines de Mediació, organitzada també per l'Ajuntament de la ciutat.
- **Posa-t'hi:** L'Institut col·labora amb l'Ajuntament de Sabadell en el programa *Posa-t'hi*, pensat per orientar i guiar aquell alumnat que no gradua en l'ESO.



- **Coneixement d'Oficis Vapor Llonch:** L'alumnat que participa en aquesta activitat és aquell que necessita tenir un primer contacte amb diferents exemples d'oficis. Aquest fet facilita l'orientació acadèmica i un canvi d'actitud de l'alumnat que presenta certa desmotivació en els últims nivells de l'ESO.
- **Mentories:** Projecte indicat per a l'alumnat amb certa problemàtica social a qui s'assigna un alumne de Grau Superior o universitari com a mentor i referent positiu entre iguals que actua generant un vincle en horari lectiu i no lectiu.
- **Voluntariat:** Servei comunitari de 4t d'ESO, SABA, mentoriat de CFGS, etc.
- **Activitats solidàries:** El centre participa, a més, en diversos projectes solidaris com Recollida de roba, Recollida de joguines, Rebost solidari, la Marató de TV3, etc.

11 PROJECCIÓ INTERNA I EXTERNA I ATENCIÓ A L'USUARI

En el pla de comunicació de l'Institut es defineixen quins són els canals de participació per a tots els agents de la comunitat educativa i el recorregut de la informació.

Així, els canals de comunicació en què qualsevol persona de la comunitat educativa de l'Institut Agustí Serra i Fontanet pot participar són:

- El Consell Escolar.
- L'AFA (Associació de Famílies d'Alumnes).
- La Junta de delegats i delegades de l'alumnat.
- Les entrevistes amb el professorat.
- Les reunions del grup-classe amb el tutor/a i amb el professorat de la matèria.
- Les reunions de grups de treball (comissions, departaments, coordinacions, persones tutores, etc.)
- Les entrevistes amb l'equip directiu.
- El Web, les trucades telefòniques a l'Institut i el correu electrònic.
- iEduca.
- Les enquestes, formularis i unitats compartides del Drive.

11.1 Relació amb les famílies

Considerem que la interacció entre les famílies i el centre és molt important de cara a afavorir el rendiment acadèmic de l'alumnat. Per això es fa una reunió informativa a les famílies abans de la preinscripció i una altra amb famílies i tutors/es al setembre. Durant el curs es realitza el lliurament de notes en mà per tal d'involucrar les famílies en el procés educatiu del seu fill/a. És necessari fomentar la idea que, en aquest procés, hem d'anar molt ben coordinats per aconseguir objectius que són comuns per a tothom (famílies, alumnat i Institut). A més, en cas de necessitat, els professors/es contacten amb la família per a dur a terme un seguiment acurat de l'alumne/a de manera coordinada.



11.2 Relació amb institucions públiques

11.2.1 Amb l'Ajuntament

- Pla educatiu d'entorn del barri de Can Puiggener, taula d'infància, participació en pràctiques restauratives.
- Programa Ciutat i Escola.
- Reforços d'estiu, auxiliars de conversa, cursos intensius.
- Fira de l'FP. En aquesta fira es mostra a la ciutat i rodalies l'oferta de cicles formatius així com informació específica de cadascun per a ajudar l'alumnat i les famílies a fer una bona tria acadèmica abans que s'obri el període de preinscripció d'aquests estudis.
- Utilització d'instal·lacions esportives municipals públiques i privades i amb entitats veïnals.

11.2.2. Amb la UAB

L'Alumnat de 3r d' ESO participa en el Programa Ítaca.

11.3 Relació amb altres centres escolars

Es pot destacar la relació contínua amb els nostres centres adscrits de primària (Escola Gaudí, Escola Joan Maragall, Escola Torreguitart i Escola Tarlatana), amb participació en formacions conjuntes, comissions de treball de tasques d'estiu i intercanvi en el seguiment de l'alumnat.

També participem en seminaris on els instituts de Sabadell compartim experiències, la qual cosa és molt útil per a agafar noves idees i aplicar aquelles que ens semblen més interessants, adaptant-les al perfil d'alumnat que té cada centre. Així mateix, ens relacionem en cursos de formació i/o xerrades on també hi ha un intercanvi de metodologies, formes de treball, etc. entre centres.

11.4 Relació amb empreses

L'Institut Agustí Serra i Fontanet té convenis amb diferents empreses perquè l'alumnat de formació professional realitzin les pràctiques (FCT/Dual).

El grau de satisfacció per part de les empreses és alt. Aquesta és una de les raons de l'elevat grau d'inserció i èxit laboral del nostre alumnat.

11.5 Relació amb proveïdors

El centre treballa conjuntament amb diverses empreses que ajuden a la gestió diària d'equipaments i infraestructures.



12 ACTIVITATS EMBLEMÀTIQUES DE CENTRE

12.1 Participació en concursos i premis

El centre participa en alguns concursos com: *Proves Cangur*, *Big Challenge*, *Premis Montserrat Miró i Marimón*, *Premis Joan Oliver*, *Certamen Literari Ca n'Oriac*, *Premis Omnium Cultural*, *Premis Bosch i Cardellac*, *Premis David*, *Nit dels nous professional*, etc. en què hem obtingut diversos premis, a més de la Medalla d'Honor del districte 3 de la ciutat de Sabadell.

12.2 Castanyada de la cohesió

Com hem fet constar en el Pla d'Acció Tutorial dels diferents nivells, el treball de la cohesió és fonamental per a aconseguir una bona convivència. És per aquest motiu que utilitzem la festivitat de la Castanyada per a organitzar, per exemple, activitats al medi natural on conviu l'alumnat de diferents nivells de l'ESO amb l'alumnat d'estudis postobligatoris del propi centre, entre d'altres.

12.3 Jornades de tutories i activitats d'orientació

Al llarg del curs el centre organitza algunes jornades d'Orientació on convidem exalumnes per a explicar la seva experiència en estudis superiors o en el seu contacte amb el món professional. També es planifiquen taules rodones, conferències, xerrades, tallers, visites a empreses i entitats de la ciutat. De la mateixa manera, muntem tastets dels diferents cicles formatius que el centre ofereix al nostre alumnat i a alguns centres de l'entorn.

12.4 Sant Jordi

Aquesta festivitat té un pes important en el nostre centre. El Departament de Llengües, en col·laboració amb altres departaments, organitza diferents activitats literàries. L'activitat central és un recital de poesia, així com un concurs literari. Aquestes activitats es complementen amb exposicions i concursos de cartells, punts de llibres i de fotografia matemàtica.

Des de la coordinació d'activitats escolars s'organitzen tallers relacionats amb la diada de Sant Jordi (roses de paper, intercanvi de llibres de segona mà, punts de llibre, dracs, etc.).

12.5. Dinàmiques de cohesió

Al centre s'organitzen una sèrie de dinàmiques de pati per a l'alumnat de l'ESO en què es fan activitats de zumba, torneig de ping-pong, bàsquet, voleibol, futbol, escacs i jocs de taula. A més, en entorns propers al centre es fan activitats de grup per a millorar la cohesió. Aquestes dinàmiques estan pensades per fomentar la convivència i la cohesió i sovint es posen en pràctica entre iguals (alumnat de diferents nivells o estudis), la qual cosa ajuda a potenciar els seus objectius.



12.6. Natació amb l'alumnat de 1r d'ESO

Cada curs, l'alumnat de 1r d'ESO des de l'àrea d'Educació Física fa una unitat didàctica de natació al Club Natació de Sabadell.

12.7. Jornada Esportiva organitzada per l'IFE per a la Marató de TV3

L'IFE d'Auxiliar de Manteniment d'Instal·lacions Esportives organitza una jornada esportiva on es recapten fons per a la Marató de TV3. En aquesta jornada, hi participa tot el professorat i alumnat que ho desitja. Cal destacar l'alta participació de la comunitat educativa i la implicació de l'alumnat i l'equip de professors/es que l'organitzen.

12.8. Acte de Lliurament de diplomes

A final de curs a 1r, 2n i 3r d'ESO es lliura un diploma als millors resultats acadèmics, i un altre, en reconeixement de l'esforç realitzat, a cada grup. Aquest acte resulta molt motivador per a l'alumnat.

Quan finalitzen etapa (4t ESO, 2n batxillerat, PFI, IFE, CFGM i CFGS), el centre organitza un acte de lliurament de diplomes per part dels tutors/es i la direcció, on es convida a diferents personalitats de la ciutat i del Departament d'Educació, així com a les famílies. L'alumnat d'aquests estudis ho viuen amb molta il·lusió. És un acte molt emotiu en què tant professorat com alumnat tenen un espai per a acomiadar-se.

12.9. Commemoració aniversaris del centre



Aquestes accions commemoratives es preparen implicant a tots els Departaments en la proposta d'activitats. La coordinació d'activitats escolars, la coordinació pedagògica i la direcció elaboren un Programa d'activitats commemoratives que es duen a terme al llarg del curs. Cal destacar la celebració del 25è i del 40è aniversari pel fet que permeten retrobaments



d'exalumnes, d'antic professorat i personal PAS amb tota la comunitat educativa actual. Això fa que no es trenqui el vincle i que l'Institut esdevingui un nexa d'unió que va creixent dia a dia.

13 APROVACIÓ, REVISIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

La direcció del centre s'encarrega d'elaborar una proposta inicial del projecte educatiu, la presenta al claustre i, un cop fetes les propostes de millora, es duen a terme les modificacions i adaptacions corresponents.

Posteriorment es presenta al Consell Escolar del centre per tal que apliqui la competència decisòria d'aprovar-lo.

Tots els sectors de la comunitat educativa de l'Institut i cadascun dels sectors en particular, han de tenir present el PEC. La seva adopció i observació han de guiar les actuacions del personal, dels alumnes i de les famílies, que han de respectar i mantenir el caràcter i la línia pròpia de l'Institut.

El PEC ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa. En concret, la difusió del PEC es farà a través del web de l'Institut i en el procés d'acollida de l'alumnat i del professorat nouvinguts.