

# Job Description



**Nombre de la oferta:** Administrativo/a empresa mantenimiento Industrial

**Referencia:** 47309

**Número de puestos:** 1

**Fecha:** 19/10/2021

**Nombre de la Empresa:** IMAN TEMPORING ETT, S.L.

**Localidad:** 08027 BARCELONA

---

## Observaciones:

Desde IMAN Temporing, empresa especializada en RRHH, queremos acompañarte en tu trayectoria laboral.

#Conectamoseltalentoconlasoportunidades

Empresa ubicada en Barcelona dedicada al mantenimiento de sector hospitalario precisa de administrativo/a para realizar las siguientes funciones:

- Gestión de albaranes
- Presentación y seguimiento de presupuestos
- Compra de material
- Negociación con proveedores

Se ofrece:

- Jornada partida de 9h a 13h y de 15h a 19h
- Contrato por ETT + incorporación a empresa

---

## Condiciones de trabajo:

**Ocupacion:** Administrativo

**Nivel Profesional:** Administración de Empresas

**Tipo de Contrato:** Otros Contratos

**Localidad puesto de trabajo:** BARCELONA

**Condiciones económicas:** 2000-2100

**Horario:** D 9h a 13h y de 15h a 19h

---

## Requisitos generales:

- Formación de Grado Medio y/o Superior de Administración
- Incorporación inmediata
- Experiencia de 2 años en puesto similar

Si la oferta te parece interesante ¡No dudes en inscribirte!