



## Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades, ..... (nom i cognoms), tutor/a individual del centre educatiu INSTITUT JOAN SALVAT-PAPASSEIT i..... (nom i cognoms), pare mare, tutor, tutora de l'alumne/a .....del curs..... , reunits a la localitat de Barcelona, amb data ...../...../ **2021**, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents **COMPROMISOS**:

### Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família (cal que cada centre en concretí la freqüència d'acord amb les seves possibilitats) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable (que cal que concretí cada centre d'acord amb les seves possibilitats) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família (s'ha de facilitar en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre).
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, en el termini de forma trimestral.

### Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, de l'equip directiu i del PAS (personal d'administració i serveis).
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.

5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se als tutors/es individuals per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre al més aviat possible (cal concretar-lo amb cada família d'acord amb les seves possibilitats) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si s'escau, el contingut, de forma trimestral.
12. Tenir cura que el seu fill/a vesteixi adequadament a l'institut. Això implica: no mostrar la roba interior; no portar roba exageradament curta o escotada, gorres i barrets, roba de platja, etc. o peces de vestir que portin impresos missatges que puguin resultar ofensius o que siguin improcedents en el context escolar.
13. Mantenir actualitzades les dades personals i telèfons de contacte de la família i avisar immediatament en cas de canvis.
14. Acceptar que la participació de l'alumne/a en sortides extraescolars no curriculars (com activitats lúdiques, colònies, viatges de final de curs, participació en projectes estatals o europeus i similars) és un dret que l'alumne/a s'ha de guanyar, i que l'equip docent i/o l'equip directiu pot determinar la no participació en les activitats esmentades si considera que es dona alguna circumstància que pugui afectar la dinàmica de l'activitat o la responsabilitat del professorat.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre La família

(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Barcelona, .....de .....de 2021

