



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut S'Agulla

# PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA DE L'INSTITUT S'AGULLA (CURS 2020-2021)





# ÍNDEX:

1. OBJECTIU.....	3
2. DIAGNOSI.....	3
3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I DETERMINACIÓ DE GRUPS.....	4
3.1. Determinació de grups a 1r ESO.....	5
3.2. Determinació de grups a 2n ESO.....	5
3.3. Determinació de grups a 3r ESO.....	5
3.4. Determinació de grups a 4t ESO.....	5
3.5. Determinació de grups PDC, SIEI i UEC.....	5
3.6. Determinació de grups a 1r Btx.....	6
3.7. Determinació de grups a 2n Btx.....	6
3.8. Determinació de grups a CF.....	6
4. ESTABILITAT DELS GRUPS I ESPAIS UTILITZATS.....	7
5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES.....	8
5.1. ESO i Batxillerat.....	8
5.2. Cicles Formatius.....	9
6. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI DE L'ESBARJO.....	9
6.1. ESO i Batxillerat.....	9
6.2. Cicles Formatius.....	9
7. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN.....	10
8. SERVEI DE CANTINA.....	10
8.1. ESO i Batxillerat.....	10
8.2. Cicles Formatius.....	10
9. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	11
10. PLA DE NETEJA, VENTILACIÓ I DESINFECCIÓ.....	12
10.1. Aules.....	12
10.2. Lavabos.....	13
10.3. Gimnàs i vestidors.....	13
11. HIGIENE I MASCARETES.....	13
12. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.....	14
13. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT.....	14



## 1. OBJECTIU.

El present document s'ha redactat seguint les indicacions recollides als documents del Departament d'Educació: *"Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19"* i el document *"Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya"*.

Les línies organitzatives d'aquest pla pretenen aconseguir el 100% de presencialitat en tots els estudis que s'imparteixen a l'institut S'Agulla, tant obligatoris com post obligatoris.

## 2. DIAGNOSI.

Durant la fase de confinament produïda per la pandèmia, l'institut s'ha organitzat per seguir atenent les necessitats pedagògiques i emocionals de l'alumnat.

Totes les reunions s'han estat fent gràcies a l'aplicació Meet de videoconferència.

L'organització pedagògica ha estat definir dues franges al dia de connexió amb l'alumnat de manera que s'han repartit les matèries amb la finalitat de que cada docent seguís en contacte amb els seus grups i poder fer classes per Meet o bé dedicar les sessions a dubtes, inquietuds de l'alumnat, etc. D'altra banda, les tasques encomanades a l'alumnat eren setmanals i era el tutor qui les comunicava cada dilluns.

La resposta i implicació del professorat ha estat molt bona i l'adaptació a les mesures adoptades ha estat molt ràpida.

Les famílies, en general han col·laborat de manera satisfactòria.

En el cas de l'alumnat cal remarcar dues dificultats, d'una banda aquells que no disposaven de connexió a internet de qualitat, o bé no tenien cap dispositiu per connectar-se i/o fer les tasques. I d'altra banda, la implicació en les feines que havien de fer ha estat diversa.

També hi ha hagut un petit percentatge d'alumnat amb qui no hi ha hagut cap contacte, ni telefònic.

*Resultats extrets de l'enquesta de detecció de necessitats digitals:*

	sense contacte	sense dispositiu	sense connexió	compliment feines
ESO	28 (7%)	45 (12%)	20 (5%)	60%
BTX	6 (5%)	7 (6%)	4 (3%)	60%
CFGM	4 (2,5%)	18 (12%)	9 (7,5%)	80%
CFGS	0	20 (15%)	6 (5%)	80%



### 3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I DETERMINACIÓ DE GRUPS.

Partint de la premissa de baixar la ràtio dels nostres grups, hem suprimit la majoria de desdoblaments de les matèries per aconseguir augmentar el nombre de grups i disminuir el nombre d'espais ocupats. A la taula següent es pot veure els estudis impartits, la ràtio teòrica de cada línia i la baixada de ràtio als cursos on s'ha augmentat el nombre de grups.

CURS	Nombre línies/ ràtio teòrica	Nombre d'alumnes(*)	Nombre grups /ràtio real
1r ESO	3/30	88	4/22
2n ESO	3/30	94	4/23,5
3r ESO	4/30	106	5/ 21,2
4t ESO	3/30	91	4/22,75
PDC	1/12	12	1/12
SIEI	1/11	11	1/11
1r BTX	2/35	73	3/24,3
2n BTX	2/35	58	2/29
CAI	3/30	90	3/30
TAPSD 1r	1/30	30	1/30
TAPSD 2n	1/30	20	1/20
TEI 1r	1/30	30	1/30
TEI 2n	1/30	30	1/30
TIS 1r	1/30	30	1/30
TIS 2n	1/30	30	1/30

(\*) A la ESO s'ha descomptat a cada curs els alumnes que van al PDC o a la SIEI. Al batxillerat les dades són les previstes a data 17/7/20, falta tancar la matrícula definitivament i petites variacions produïdes per les avaluacions extraordinàries de 1r de batxillerat, al setembre.

Per evitar barreges d'alumnat, de primer a tercer d'ESO, la matèria optativa és fixa a cada grup:

	1r QUADRIMESTRE	2n QUADRIMESTRE
1r ESO	Aprendre a aprendre	Francès
2n ESO	Francès	Matemàtiques/C.Naturals
3r ESO	Cultura Clàssica / Francès	Emprenedoria / Francès

Pel que fa a la religió, s'ha acordat amb el corresponent docent que anirà lligada amb la Cultura i Valors ètics, de manera que cada setmana, el professor de religió entrarà a un dels grups classe de cada nivell i impartirà la matèria acordant uns continguts comuns amb el professor i tutor del grup que és qui imparteix la CVE.



### 3.1. Determinació de grups a 1r d'ESO.

A primer hi haurà quatre grups. El criteri per a configurar-los serà el traspàs de primària secundària per aconseguir grups equilibrats i evitar incompatibilitats manifestes.

### 3.2. Determinació de grups a 2n d'ESO.

A segon d'ESO hi haurà quatre grups. El criteri per a configurar-los és el de continuïtat de primer a segon.

### 3.3. Determinació de grups a 3r d'ESO.

A tercer d'ESO hi haurà cinc grups. El criteri per a configurar-los ha estat posar tots els alumnes que trien francès en un mateix grup per així fer grups estables.

Com que l'equip de tutors i coordinadora de 2n consideren que el grup que pitjor funcionava era el 2n B, és el grup que s'ha desfet, de manera que s'han mantingut per continuïtat els alumnes dels altres grups, excepte els que fan francès, i reubicat els alumnes de 2n B que no en fan.

### 3.4. Determinació de grups a 4t d'ESO.

A quart d'ESO hi haurà quatre grups. El criteri per a configurar-los ha estat el següent:

GRUP	OPTATIVES
4t A: Itinerari humanístic-social	Llatí + Economia + Música
4t B: Itinerari tecnològic	Tecnologia+ FQ + Informàtica
4t C: Itinerari científic	Biologia i Geologia+FQ+ Informàtica
4t D: Itineraris diversos amb francès	Matèria 1 + Matèria 2 + Francès

### 3.5. Determinació de grups PDC, SIEI i UEC.

Havent estudiat les diverses possibilitats s'ha estimat, amb el departament d'orientació, que la millor opció és que PDC i SIEI siguin grups tancats.

Pel que fa a l'alumnat de la UEC, faran tota la jornada a la UEC i hi haurà coordinació setmanal entre el tutor de la UEC i el nostre coordinador pedagògic.



### **3.6. Determinació de grups a 1r de batxillerat.**

Com que el nostre centre imparteix quatre modalitats de batxillerat i farem tres grups, els grups es formaran intentant agrupar alumnes de la mateixa modalitat, depenent de la matrícula, però, inevitablement hi haurà barreja d'alumnes de diferents modalitats.

El grup A serà dels itineraris científic i tecnològic, el C dels itineraris humanístic i social i el grup B serà una barreja dels dos itineraris.

### **3.7. Determinació de grups a 2n de batxillerat.**

Es barrejaran els alumnes dels quatre itineraris, de la manera més compacta possible per equilibrar el nombre d'alumnes per grup.

### **3.8. Determinació de grups a CF.**

A excepció de CAI tots els altres estudis de cicles tenen un grup únic.

A CAI es fan cinc subgrups per tal de poder fer les pràctiques amb seguretat.



4. ESTABILITAT DELS GRUPS I ESPAIS UTILITZATS.

NIVELL	GRUPS	Estabilitat(1)	Aula base	Altres aules
1r ESO	A	100%	25	
	B	100%	26	
	C	100%	27	
	D	100%	28	
2n ESO	A	100%	21	
	B	100%	22	
	C	100%	23	
	D	100%	24	
3r ESO	A	100%	11	
	B	100%	12	
	C	100%	13	
	D	100%	14	
	E	100%	15	
4t ESO	A	80%	16	TALLER INFO
	B	80%	17	
	C	80%	A.IDIOMES	
	D	80%	T. ODONTO	
3r i 4t ESO	PDC	100%	PDC	
1r – 4t ESO	SIEI	100%	SIEI	
1r BTX	A	73%	VP	LAB BG
	B	73%	20	
	C	73%	LAB FQ	
2n BTX	A	(*)	19	SAN1
	B	(*)	BIBLIO	
CAI	A	45%	15	SAN1/SAN2/ T.ODONTO
	B	45%	16	
	C	45%	17	
TAPSD	1r	100%	12	11
	2n	100%	14	13
TEI	1r	100%	26	19
	2n	100%	28	27
TIS	1r	100%	22	PDC
	2n	100%	24	25

$$(1) \text{ Estabilitat} = \left( \frac{\text{hores que no es barregen}}{\text{total d'hores}} \right) \cdot 100$$

(\*) A hores d'ara no es pot determinar perquè es necessari saber quants alumnes hi ha de cada modalitat i cada optativa.

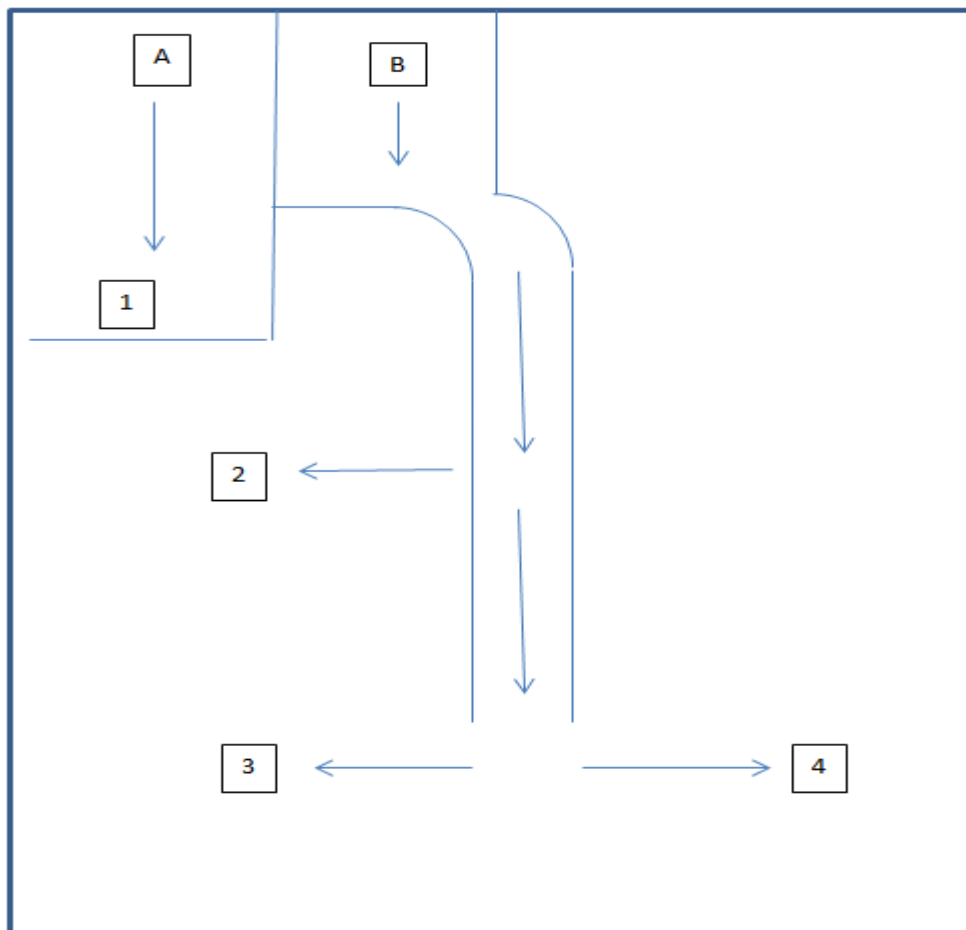


## 5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES.

**5.1. ESO i Batxillerat:** Com que el nostre institut només té una porta d'entrada a l'edifici que sigui prou ample, l'entrada serà esglaonada i amb dos carrils (A i B).

Un cop han entrat a l'institut, cada curs té assignat un accés depenent de la ubicació de la seva aula base.

ENTRADA	SORTIDA	CURS	CARRIL	ACCÈS AL CENTRE
8.10 h	14.25 h	2n BTX	A	1
8.10 h	14.25 h	SIEI	B	2
8.10 h	14.25 h	1r BTX	B	4
8.20 h	14.35 h	2n ESO	A	1
8.20 h	14.35 h	3r ESO	B	3
8.30 h	14.45 h	1r ESO	A	1
8.30 h	14.45 h	4t ESO	B	2
8.30 h	14.45 h	PDC	B	3



1: Entrada directa per dalt, 2: Entrada per SAN1,  
3: Entrada per despatxos, 4: Entrada emergència.

La sortida es farà pel mateix accés i en ordre, sortirà primer el grup més proper a l'accés.





## 5.2. Cicles formatius.

Al no ser un nombre tant nombrós i ser alumnes més grans, l'entrada es farà en dos torns, 15.00 h Grau Mitjà accedeix a la planta baixa i 15.10 h Grau Superior accedeix a la planta de dalt.

La sortida ja de per si és esglaonada perquè segons el cicle l'hora d'acabament és diferent.

## 6. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI DE L'ESBARJO.

### 6.1. ESO i Batxillerat.

S'organitza el pati en dues franges horàries i en zones. L'ordre de sortida i entrada és el que es veu a la taula. Inicia la sortida el grup més proper a la sortida corresponent.

El professorat que estigui amb el grup abans de l'esbarjo serà qui vetllarà perquè la sortida sigui ordenada.

L'entrada del primer torn es realitzarà abans que la sortida del segon.

HORA	CURS/GRUP	SORTIDA	ZONA
11.00 h	1r D	1	PINS A
	1r C	1	PINS B
	1r B	1	PISTA DALT A
	1r A	1	PISTA DALT B
	2n A	3	PISTA BAIX A
	2n B	3	PISTA BAIX B
	2n C	3	PING PONG
	2n D	3	GESPA PI
HORA	CURS/GRUP	SORTIDA	ZONA
11.30 h	3r A	3	PINS A
	3r B	3	PINS B
	3r C	3	PISTA DALT A
	3r D	3	PISTA DALT B
	3r E	3	GESPA PI
	4t ESO	2	PISTA BAIX
	1r BTX	4	PING PONG
	2n BTX	3 (A), 1(B)	DARRERA GIM

### 6.2. Cicles formatius.

L'esbarjo de Cicles formatius es farà de 18.10h a 18.35h. En ser alumnes més grans no es contempla la sectorització del pati. A part, la majoria surten al carrer. No obstant, serà obligatori l'ús de mascareta pels que vulguin romandre al pati. Així com en el moment de sortir de l'aula per anar al pati o al carrer.



## 7. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN.

Les reunions més multitudinàries es faran en format telemàtic.

ÒRGAN	FORMAT	PERIODICITAT
Equip directiu	Presencial	Setmanal
Qualitat	Presencial	Setmanal
Comissió pedagògica	Presencial	Quinzenal
Equips docents	Telemàtica	Setmanal
Departament	Telemàtica	Setmanal
CAD	Presencial	Setmanal
Claustre/Consell Esc.	Telemàtica	Trimestral
Tutors	Presencial	Setmanal

## 8. SERVEI DE CANTINA.

### 8.1. ESO i Batxillerat.

Funcionerà amb pre-comandes. El professorat anotarà en les hores prèvies al pati la demanda del seu grup i el personal de la cantina recollirà les demandes, prepararà els esmorzars i els distribuirà als grups, de manera que aquests no hauran d'anar a la cantina. Aquest funcionament només serà al principi de curs, la idea és utilitzar Google Classroom per tal que l'alumnat pugui per la comanda telemàticament.

Es faran tiquets que es podran comprar en moments que no interfereixin a les classes.

### 8.2. Cicles formatius.

Donat que el volum d'alumnat que utilitza aquest servei no és molt nombrós, el funcionament de la cantina serà l'habitual amb l'excepció que el personal de la cantina es situarà a la porta (l'alumnat no hi podrà accedir) i funcionarà amb tiquets de pre-pagament.



## **9. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.**

Durant el curs 2020-2021 es realitzaran un mínim de tres reunions del Consell Escolar. Aquestes es realitzaran preferiblement de manera telemàtica.

Els tutors explicaran aquest pla a les famílies a les reunions d'inici de curs que es celebraran de manera telemàtica. Amb les famílies que això no sigui possible les organitzarem per grups estables, mantenint la distància de seguretat, i si no pot ser, utilitzant la mascareta.

La comunicació amb les famílies es realitzarà preferiblement de manera telemàtica, però podrà fer-se de manera presencial depenent dels temes a tractar i de l'evolució de la pandèmia.

Els tutors informaran a les famílies de l'ús de l'App de comunicació que utilitza el centre així com de les eines per fer reunions telemàtiques i dels correus electrònics que podran utilitzar per la comunicació amb ells mateixos.



## 10. PLA DE NETEJA, VENTILACIÓ I DESINFECCIÓ.

### 10.1 Aules.

En les aules base d'un grup estable les accions de desinfecció es faran a primera i última hora. En els casos d'aules que són utilitzades per més d'un grup es farà a l'inici i final de la classe.

En la mesura del possible les portes de les aules romandran obertes.

AULES	VENTILACIÓ 10'	DESINFECCIÓ PER PART D'ALUMNAT I PROFESSORAT	NETEJA
BASE	1a hora, pati, última hora	1a i última hores	Tarda-nit segons horari de l'empresa de neteja.
DESDOBLAMENTS I INFORMÀTICA	Inici i final de la classe Especial cura ordinadors.	Inici i final de la classe	

A cada aula hi haurà un document que seguirà el següent model per tal d'assegurar la realització de la neteja per part dels grups classe:

### DOCUMENT PER A LA NETEJA I DESINFECCIÓ D'AULES:

Grup:	Data:	Hora de la neteja	
<b>Accions</b>	<b>Sí</b>	<b>No s'ha fet servir</b>	
Ventilació inicial	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Ventilació final	<input type="radio"/>		
Ordre de l'aula	<input type="radio"/>		
Recollir papers	<input type="radio"/>		
Desinfecció taules i cadires	<input type="radio"/>		
Desinfecció material utilitzat	<input type="radio"/>		
Desinfecció ordinadors	<input type="radio"/>		
S'ha detectat algun alumne amb símptomes COVID-19 a l'aula?		Sí	<input type="radio"/> No
Docent Responsable:			
Signatura:			



## **10.2. Lavabos.**

Els lavabos romandran tancats. Quan un alumne/a demani, durant el temps de classe, per anar-hi, farem que es renti les mans amb solució hidroalcohòlica, abans i després d'anar.

Serà el professorat de guàrdia qui tingui cura d'obrir i tancar els lavabos.

Durant l'esbarjo, igualment hi haurà professorat de guàrdia encarregat de que es compleixin aquestes mateixes mesures.

## **10.3. Gimnàs i vestidors.**

En la mesura del possible les classes d'educació física es programaran al pati o a algun altre espai exterior (camp de futbol,...)

Quan es faci ús del gimnàs, es procedirà com a qualsevol altre aula fent neteja i desinfecció del material sensible de ser utilitzat per diferents grups.

Pel que fa al vestidor, mai coincidiran dos grups diferents a la vegada. Només es podrà fer servir per canviar la samarreta. No s'usaran les dutxes.

## **11. HIGIENE I MASCARETES.**

L'alumnat ha d'accedir al centre obligatòriament amb la mascareta correctament posada. En cas que algun/a no la porti, se'l convidarà a anar a la porta del professorat (Carretera de Malgrat), on haurà d'esperar fins que un membre de l'equip directiu el rebi. Es disposarà de mascaretes per casos puntuals, però en cas de reiteració no es permetrà l'accés i s'avisarà a casa.

En el moment de l'entrada, conserges i professorat facilitaran solució hidroalcohòlica a l'alumnat i professorat per la neteja de mans.

En el moment d'entrar o sortir de l'aula, el professorat a càrrec d'aquell grup facilitarà la solució alcohòlica ( a totes les aules hi haurà dispensadors ).



## **12. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.**

Si es detecta que una persona comença a desenvolupar símptomes compatibles amb el COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a la sala annexa al despatx del cap d'estudis.
2. Es col·locarà la mascareta.
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne/a.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

## **13. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT.**

1. Les programacions didàctiques del centre contindran un apartat on s'especifiqui com es durà a terme la docència en cas de confinament.
2. Les matèries i mòduls professionals disposaran d'un curs virtual a la xarxa, preferiblement amb Google Classroom.
3. A l'inici el curs, els tutors, en especial els de primer dels diferents estudis, hauran de dedicar alguna sessió a formar els alumnes, si cal, sobre el funcionament de Google Classroom i de Meet.
4. Els tutors, a l'inici de curs, recolliran de manera exhaustiva la informació següent:
  - Alumnat que no disposen al seu habitatge habitual de dispositius d'ús personal per a finalitats educatives, considerant ordinadors de sobretaula, portàtils o tauletes.
  - Alumnat que no disposa al seu habitatge de connexió a internet de qualitat que pugui garantir la formació educativa en línia.
  - Dades de contacte actualitzades, especialment números de telèfon i adreces de correu electrònic.
5. Els caps d'estudis organitzaran horaris de treball en previsió d'un possible confinament. Les diferents matèries tindran 1h setmanal de connexió via Meet amb l'alumnat, organitzades en dues franges horàries sempre que sigui possible, i com a màxim en tres. Les diferents matèries faran una distribució setmanal de les tasques que ha de fer l'alumnat, seran comunicades als tutors/es amb prou anterioritat i aquests/es ho comunicaran al seu grup en la primera connexió dels dilluns, que serà sempre dedicada a la tutoria.