



INFORMACIÓ ELECCIONS AL CONSELL ESCOLAR 2023

EXTRACCIÓ DE LES NOFC INSTITUT POMPEU FABRA

Capítol 1. Òrgans col·legiats de participació

1. Article 3. El Consell Escolar (CE)

- 2.1. El Consell Escolar del centre és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern i l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats.
- 2.2. És convenient que es reuneixi un cop al trimestre i sempre que el convoqui la Directora o ho sol·liciti almenys un terç dels seus membres. Les convocatòries de reunió s'hauran de comunicar fent servir els canals de comunicació habituals del centre amb indicació específica de l'ordre del dia amb 48 hores d'antelació i 24 hores si es tractés d'una reunió extraordinària.
- 2.3. El centre determina la composició del consell escolar a les seves NOFC, d'acord amb el Projecte Educatiu i respectant la legislació vigent.
- 2.4. Seguint les instruccions recollides en el DAC, art. 45, el Consell Escolar de l'Institut Pompeu Fabra està format pels següents membres, distribuïts de la següent manera:
 - La Directora (presidenta)
 - Els Caps d'Estudis
 - Un representant de l'Ajuntament
 - Un representant del PAS
 - Vuit representants del sector del professorat
 - Tres representats del sector de representants legals dels d'alumnes: dos tutors legals d'alumnes i un representant de l'AMPA del centre.
 - Tres representants del sector d'alumnat
 - El Secretari del centre que aixeca acta de les reunions del Consell Escolar i disposa de veu, sense vot.
- 2.5. La condició de membre electe del CE s'adquireix per quatre anys. La condició de membre del Consell Escolar es perd quan se cessa en el càrrec que comporta ser-ne membre, quan es deixa de complir algun dels requisits per ser elegible o quan l'òrgan que l'ha designat en revoca la designació. Els procediments d'elecció i de renovació es faran segons la normativa vigent. Els membres del Consell Escolar es renoven per meitats cada dos anys.
- 2.6. Els processos electius es desenvolupen en el centre d'acord amb les normes que aprovi el Consell Escolar a proposta de la direcció del centre. En tot cas, aquestes normes en garantiran la publicitat dels respectius censos electorals i de les diverses candidatures i, determinaran la composició de les meses (escollides per sorteig del cens dels tutors legals i d'alumnes). A més, seran presidides per la Directora o persona de l'equip directiu en qui es delegui. Finalment, establiran un període no inferior a deu dies



entre la convocatòria de les eleccions d'un sector i el dia de les eleccions.

- 2.7. Si un cop començat el procés electiu no hi ha candidatures dels sectors de tutors legals, professorat i alumnes, tothom és susceptible a ser candidat/a.
- 2.8. En el cas de renovacions de representants i en produir-se una vacant entre períodes electorals la plaça corresponent serà ocupada de la següent manera:
- Les vacants es cobriran amb el següent candidat més votat a les darreres eleccions dins de cada sector a condició que mantingui els requisits que el van fer ser elegible com a representant. El nomenament del substitut serà pel període que restés del mandat a la persona representant que ha causat la vacant.
 - Per tal d'intentar mantenir la proporcionalitat de terços exigida per la normativa, si no hi hagués cap altra persona candidata pendent de les darreres eleccions del sector alumnes o tutors legals d'alumnes, la plaça podrà ser ocupada indistintament per qualsevol membre del sector (siguin alumnes o tutors legals d'alumnes) amb nomenament fins a les pròximes eleccions, on la plaça serà renovada obligatòriament.
 - Si la vacant és del sector professorat i no hi hagués llista es faran noves votacions internes al claustre de professors. En tot cas, el nou membre s'ha de nomenar pel temps que restava del mandat a la persona representant que ha causat la vacant.
 - S'intentarà que al sector alumnat hi estiguin representats la màxima diversitat de nivells.
- 2.9. Si per algun motiu, en unes eleccions es renoven més de la meitat dels representants d'un sector, els membres electes més votats ocuparan la plaça de quatre anys, renovant-se la resta al cap de dos anys.
- 2.10. En el cas de les eleccions de representants al sector professorat del Consell Escolar, es nomenaran automàticament aquests representants, evitant les votacions, si el nombre de professorat candidats coincideix amb el nombre de vacants a cobrir i totes són de la mateixa durada.
- 2.11. Per decisió de la Directora, podrà assistir al CE qualsevol persona que pugui informar, clarificar o assessorar els seus membres sobre qüestions relacionades amb l'ordre del dia. Per la seva banda, qualsevol membre del CE pot proposar a la Directora el nom d'una persona per informar o assessorar el CE, però en aquest cas haurà de comptar amb el vistiplau del president del CE.
- 2.12. El Consell Escolar actua normalment en ple, però es poden constituir comissions específiques d'estudi i d'informació per tal de facilitar el seu funcionament. És així com el centre té constituïdes la comissió econòmica (de caràcter obligatori), la Comissió Digital i la Comissió de Convivència; a les quals el Consell Escolar ha delegat les respectives funcions de gestió i d'aprovació econòmica, de gestió i d'aprovació de temes d'àmbit digital i de gestió de mesures relacionades amb la convivència del centre aplicant les NOFC, respectivament. Aquestes comissions estaran formades, com a mínim, per la Directora del Centre o persona delegada de direcció, un representant del sector de professorat i un representant del sector que formen alumnes i tutors legals d'alumnes.



- 2.13. El Consell Escolar vetllarà per l'impuls de mesures educatives de foment de la igualtat i de la inclusió real i efectiva entre homes i dones i nomenarà una persona com a referent.
- 2.14. Corresponen a aquest Consell Escolar les facultats establertes a l'article 148 de la Llei d'Educació de Catalunya i té, entre altres funcions, les següents:
- Aprovar el Projecte Educatiu i les seves possibles modificacions per una majoria de tres cinquenes parts dels membres presents a la reunió
 - Aprovar les normes d'organització i de funcionament i les seves possibles modificacions per majoria simple dels membres presents a la reunió
 - Aprovar la programació general anual del centre i avaluar-ne el desenvolupament i els resultats per majoria simple dels membres presents a la reunió
 - Aprovar les propostes d'acords de coresponsabilitat, convenis i altres acords de col·laboració del centre amb entitats i institucions per majoria simple dels membres presents a la reunió.
 - Aprovar la carta de compromís educatiu per majoria simple dels membres presents a la reunió.
 - Aprovar el pressupost del centre i el rendiment de comptes per majoria simple dels membres presents a la reunió.
 - Intervenir en el procediment d'admissió d'alumnat.
 - Participar en el procediment de selecció i en la proposta de cessament de la Directora.
 - Intervenir en la resolució dels conflictes i, si s'escau, revisar les sancions a l'alumnat.
 - Aprovar les directrius per a la programació d'activitats escolars complementàries i d'activitats extraescolars i avaluar-ne el desenvolupament per majoria simple dels membres presents a la reunió.
 - Participar en les anàlisis i les avaluacions del funcionament general del centre i conèixer l'evolució del rendiment escolar.
 - Aprovar els criteris de col·laboració amb altres centres i amb l'entorn per majoria simple dels membres presents a la reunió.
 - El Consell Escolar ha de designar una persona que impulsi mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva entre homes i dones.
 - Qualsevol altra que li sigui atribuïda per les normes legals o reglamentàries.

CONVOCATÒRIES DE REUNIONS CONSELL ESCOLAR

La periodicitat del Consell Escolar és d'una reunió a l'inici i una altra al tancament del curs escolar, i després aproximadament cada dos mesos al llarg del curs.

Horari convocatòries: Dimarts de 18:00h a 19:30 h