

Pla d'internacionalització de l'Institut Mollerussa

Objectiu L'objecte d'aquest document és explicitar l'estratègia d'internacionalització del centre per tal de fomentar la participació del professorat i de l'alumnat en accions de mobilitat formativa i cooperació internacional amb altres països, principalment de la Unió Europea. Aquesta estratègia pretén consolidar la dimensió europea de l'Institut Mollerussa, ampliar i diversificar la xarxa de socis internacionals, incrementar progressivament la participació en mobilitats, garantir-ne la qualitat i l'equitat, i assegurar que els aprenentatges i resultats obtinguts tinguin impacte en l'alumnat, el professorat, el centre i l'entorn socioeconòmic. Les actuacions es desenvoluparan d'acord amb els principis del programa Erasmus+: inclusió i diversitat, transformació digital, sostenibilitat ambiental i participació en la vida democràtica europea.	
Situació inicial	
Fortaleses: Característiques <u>internes</u> al projecte o organització que li donen un avantatge	Febleses: Característiques <u>internes</u> que representen un inconvenient per al projecte
Relacions estretes i consolidades amb empreses de l'entorn, que poden facilitar contactes i col·laboracions amb empreses europees. Experiència prèvia en mobilitats internacionals i xarxa de contactes especialment a França, Itàlia, Països Baixos, Suïssa, Finlàndia i Bèlgica amb possibilitat d'ampliació a altres països. Percentatge significatiu de professorat amb competència en llengües estrangeres, principalment anglès. Oferta formativa diversa i amb ensenyaments professionals específics que poden resultar atractius per a centres i empreses europees. Existència d'un equip de mobilitat amb responsabilitats distribuïdes en coordinació, projectes, mobilitats i comunicació. Experiència del centre en l'acollida de visites de centres i delegacions europees.	Percentatge baix d'alumnat amb un nivell suficient de llengües estrangeres per afrontar una mobilitat amb autonomia. Participació encara limitada de l'alumnat i del professorat en algunes modalitats de mobilitat. Dependència d'una xarxa de socis concentrada en pocs països. Càrrega administrativa i de gestió elevada associada a la preparació, seguiment i justificació dels projectes. Necessitat de continuar sistematitzant els procediments de selecció, preparació, seguiment, avaluació i difusió.
Oportunitats: Elements <u>externs</u> que poden ser explotats en benefici del projecte	Amenaces: Elements <u>externs</u> que poden actuar negativament en el projecte
Interès d'altres centres de formació professional per col·laborar amb l'Institut Mollerussa i per accedir a la seva xarxa d'empreses. Visites i contactes amb centres europeus que poden generar nous projectes conjunts. Possibilitats de finançament i cooperació que ofereix Erasmus+ per a mobilitats d'alumnat i professorat. Creixement de la internacionalització de les empreses de l'entorn i possibilitat d'establir noves xarxes europees sectorials. Plataformes i activitats europees de cerca de socis que faciliten diversificar països, centres i empreses col·laboradores. Possibilitat d'utilitzar les mobilitats com a eina de millora de les competències professionals, lingüístiques, digitals i personals.	Necessitat, en determinades mobilitats, d'avançar despeses abans de rebre o completar el finançament corresponent. Increment dels costos de transport, allotjament i manutenció en alguns països de destinació. Dificultat per trobar allotjament assequible i empreses d'acollida adequades en determinats períodes o sectors. Barreres lingüístiques o culturals que poden limitar la participació o dificultar l'adaptació dels participants. Canvis en la disponibilitat de socis o empreses d'acollida i incidències imprevistes durant les mobilitats.

Coordinació (estructura i organització)	
Membres	Funcions
Coordinadora de mobilitat Judith Mullor	Coordinar l'estratègia d'internacionalització i el funcionament de l'equip de mobilitat. Planificar i supervisar les diferents fases dels projectes i mobilitats. Promoure i consolidar relacions amb institucions, centres i empreses d'acollida. Potenciar i ampliar el partenariat internacional. Coordinar el procediment de selecció i vetllar per la qualitat, l'equitat i el seguiment de les mobilitats. Fer el seguiment global dels resultats i proposar accions de millora.
Gestió de projectes Jordi Cabestany Jordi Solé Ferran Blasco	Donar suport en la preparació, gestió i justificació dels projectes Erasmus+. Gestionar documentació, calendaris, pressupostos i evidències vinculades als projectes. Col·laborar en la cerca de socis, empreses i oportunitats de cooperació internacional. Vetllar per l'arxiu i la traçabilitat de la documentació de cada projecte.
Gestió de mobilitat de professorat i alumnat Gemma Vilajossana Núria Capdevila	Informar i orientar els possibles participants. Participar en la selecció i preparació prèvia de l'alumnat i del professorat. Coordinar els aspectes pràctics i formatius de les estades amb les entitats d'acollida. Fer el seguiment dels participants abans, durant i després de la mobilitat. Recollir incidències, valoracions i evidències i participar en l'avaluació de cada mobilitat.
Gestió de comunicació i difusió Josep Lluís Ruiz	Planificar la comunicació interna i externa dels projectes i oportunitats de mobilitat. Difondre convocatòries, experiències i resultats al web, canals del centre i activitats informatives. Promoure la participació de l'alumnat i del professorat. Visibilitzar l'impacte dels projectes i el suport del programa Erasmus+.
Equip directiu	Vetllar per la integració de la internacionalització en l'estratègia general del centre. Donar suport institucional a l'equip de mobilitat i facilitar els recursos organitzatius necessaris. Fer seguiment dels objectius, resultats i impacte dels projectes.

Activitats de difusió dels marcs d'actuació i dels projectes de centres			
Marc d'actuació	Activitat de difusió	Descripció	Públic destinatari
Erasmus+	Web del centre	Publicació de convocatòries, projectes, mobilitats realitzades, experiències i resultats. La informació inclourà el reconeixement del suport Erasmus+.	Alumnat, professorat, famílies, empreses i comunitat educativa
Erasmus+	Acció tutorial	Presentació de les oportunitats de mobilitat, requisits, calendari i procés de selecció. Resolució de dubtes i orientació inicial.	Alumnat
Erasmus+	Claustres i reunions de coordinació	Informació periòdica sobre convocatòries, projectes en curs, resultats, necessitats i oportunitats de participació.	Professorat
Erasmus+	Sessions informatives específiques	Sessions abans de cada convocatòria per explicar destinacions, ajuts, criteris de selecció, compromisos i fases de la mobilitat.	Alumnat i professorat interessat
Erasmus+	Difusió d'experiències i retorn	Presentacions, testimonis o activitats de retorn dels participants per compartir aprenentatges, bones pràctiques i impacte de les mobilitats.	Comunitat educativa
Erasmus+	Canals de comunicació del centre i activitats de projecció	Difusió de notícies, activitats, visites internacionals i resultats, i participació en jornades o iniciatives de visibilització de la internacionalització.	Comunitat educativa i entorn

Selecció dels participants (criteris i procediment)
Mobilitat d'alumnes per a pràctiques El centre publicarà una convocatòria amb les places disponibles, destinacions, requisits, calendari, criteris de valoració i compromisos dels participants. La selecció es farà mitjançant un procediment transparent, equitatiu, inclusiu i documentat, encara que el nombre de candidatures sigui inferior al nombre de places. Es podran valorar, segons les característiques de cada projecte: adequació del perfil professional i acadèmic, motivació, autonomia i responsabilitat, assistència i compromís amb els estudis, competència lingüística necessària per a la destinació i necessitats d'aprenentatge i desenvolupament personal. Es promourà la participació de persones amb menys oportunitats i s'establiran, quan sigui necessari, mesures de suport específiques. La comissió de selecció deixarà constància dels resultats i, si escau, establirà una llista de reserva. Les persones seleccionades hauran de participar en la preparació prèvia, complir els compromisos de la mobilitat i realitzar les activitats de retorn i difusió.
Mobilitat d'alumnes per a estudi En el cas que s'ofereixin mobilitats d'alumnat per a estudis, s'aplicarà una convocatòria pública i un procediment de selecció equivalent al de les mobilitats de pràctiques, adaptant els criteris als objectius acadèmics i al perfil requerit per la institució d'acollida. Es garantirà la transparència del procés, la igualtat d'oportunitats, el suport a participants amb menys oportunitats i el reconeixement dels resultats d'aprenentatge que correspongui.
Mobilitat de professors per a formació El professorat interessat presentarà la seva candidatura d'acord amb una convocatòria interna en què s'especificaran places, objectius, requisits i criteris de selecció. Es valorarà especialment l'adequació de la formació al projecte educatiu i a les línies estratègiques del centre, la motivació, la possibilitat de transferència dels aprenentatges a altres docents i a l'alumnat, la competència lingüística necessària i la disponibilitat per participar en les activitats de preparació, retorn i difusió. Quan hi hagi més candidatures que places, la selecció serà documentada i podrà prioritzar la participació de professorat que no hagi realitzat mobilitats recentment, sempre d'acord amb els objectius del projecte i els principis d'equitat i inclusió.
Mobilitat de professors per a docència Quan s'ofereixin mobilitats de professorat per a docència, es publicarà una convocatòria interna amb els requisits i objectius de l'activitat. Es valorarà l'adequació del perfil docent a l'activitat i a la institució d'acollida, la competència lingüística, l'impacte previst en el centre, la capacitat de transferència dels resultats i el compromís amb les activitats de preparació i difusió. La selecció serà transparent, equitativa, inclusiva i documentada, i es coordinarà amb la institució d'acollida quan l'activitat ho requereixi.