



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Mollerussa**  
Ctra de Torregrossa, Km 1,9  
25230 Mollerussa  
Tel. i Fax 973 60 03 59  
ies-mollerussa@xtec.cat  
<http://www.iesmollerussa.com>

# PEC

## PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



DOC PEC  
Aquest document pot quedar obsolet un cop imprès



## INDEX

<b>1. CONTEXT</b>	<b>4</b>
1.1. HISTÒRIA	4
1.2. SITUACIÓ	5
<b>2. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI</b>	<b>6</b>
2.1. PRINCIPIS RECTORS (LEC)	6
2.2. CARÀCTER PROPI	7
2.3. OBJECTIUS DEL CENTRE	7
2.4. POLITICA DE QUALITAT DEL CENTRE	7
2.5. VALORS DE L'INSTITUT	8
<b>3. CARTA DE SERVEI I COMPROMIS</b>	<b>9</b>
<b>4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE</b>	<b>10</b>
4.1. ORGANIGRAMA DEL CENTRE	9
4.2. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE	10
<b>5. EL PROJECTE LINGÜÍSTIC</b>	<b>10</b>
<b>6. EL CURRÍCULUM</b>	<b>10</b>
6.1. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA	10
6.2. EL PROJECTE CURRICULAR	10
6.3. L'AVUACIÓ I LA PROMOCIÓ	10
<b>7. LA INCLUSIÓ</b>	<b>11</b>
7.1. PRINCIPIS D'INCLUSIÓ I COEDUCACIÓ	11
7.2. ACOLLIDA	11
<b>8. CONVIVÈNCIA</b>	<b>11</b>
8.1. VALORS OBJECTIUS PER A L'APRENENTATGE DE LA CONVIVÈNCIA	11
<b>9. L'ORIENTACIÓ TUTORIAL</b>	<b>11</b>
9.1. OBJECTIUS DE L'ORIENTACIÓ I SEGURETAT DE L'ALUMNE	11
9.2. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	11
9.3. FORMACIÓ EN ELS CENTRES DE TREBALL	12
<b>10. PLANIFICACIÓ DEL DESPLEGAMENT I LA INSERCIÓ DE LES TECNOLOGIES DIGITALS EN L'AMBIT EDUCATIU</b>	<b>12</b>
<b>11. LA PARTICIPACIÓ</b>	<b>12</b>
11.1. MECANISMES DE PARTICIPACIÓ	12
11.2. ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ	12
11.3. AMBITS DE PARTICIPACIÓ	13
<b>12. L'AVUACIÓ INTERNA</b>	<b>13</b>
<b>13. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES</b>	<b>13</b>





Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Institut Mollerussa**  
Ctra de Torregrossa, Km 1,9  
25230 Mollerussa  
Tel. i Fax 973 60 03 59  
ies-mollerussa@xtec.cat  
<http://www.iesmollerussa.com>

<b>14. PROJECCIÓ EXTERNA. LA RELACIÓ DEL CENTRE AMB L'ENTORN SOCIAL_</b>	<b>13</b>
<b>15. MARC NORMATIU-----</b>	<b>15</b>
<b>16. CONTROL DE CANVIS-----</b>	<b>20</b>





# 1.CONTEXT

## 1.1. HISTÒRIA

L'inici del centre com a institució educativa es remunta a l'any 1950 quan l'ajuntament de Mollerussa va cedir a la "Delegación Nacional de Sindicatos" aproximadament unes 19 hectàrees de terreny a la partida "La Serra", per a construir-hi una escola dedicada a l'ensenyament agrícola i ramader en benefici dels pagesos i ramaders de la zona.

La Delegación Nacional de Sindicatos, observant àmplies possibilitats i considerant idoni l'emplaçament de l'escola, va adquirir els terrenys colindants fins a arribar a l'extensió actual de 33 hectàrees.

A l'extinció de la Delegación Nacional de Sindicatos, l'any 1975 es va traspasar el centre a Presidència de Govern. Des de 1977 fins a 1983 va passar al Departament de Treball (INEM) i finalment, l'octubre de 1983 va ser transferit al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, del qual depèn a l'actualitat.

Atès que el nostre centre es va crear per a satisfer les necessitats d'agricultors i ramaders de Mollerussa i comarques, les ensenyances que s'hi han impartit han tingut un marcat caràcter agropecuari. Justament per aquest fet, s'associa el nostre centre amb l'antic nom de "Granja Escola" tot i que l'any 1977 el seu nom oficial va passar a ser IES Agrària l'Urgell.

Certament, l'experiència amb cursos relacionats amb el món de l'agricultura i ramaderia és àmplia i destacable. Els estudis que s'han impartit des de la creació del centre, en aquesta línia son diversos entre ells podem destacar:

- Any 1952: es va començar a impartir els primer monogràfics de Formació Professional. Les modalitats que s'oferien eres les de Tractorista, Maquinària Agrícola, Plagues del Camp, Fructicultura, Indústries Làcties i Pràctiques Agropecuàries per als Batxillers Laborals.
- De 1957 a 1964 es va impartir Cursos de Capataços Agrícoles, per coordinació entre la Dirección general de Coordinación, Crédito y Capacitación Agraria del Ministerio de Agricultura i la Dirección Nacional de la Obra Sindical "Colonización".
- A partir de 1962 es realitzen cursos de Formació Professional Intensiva de 3 mesos de durada sobre Avicultura, Ramaderia, Maquinària Agrícola i Fructicultura. En total es varen realitzar prop de 100 cursos.
- De 1965 a 1970 es van impartir cursos de Cap d'explotació, per coordinació entre la Dirección General de Coordinación, Crédito y Capacitación Agraria del Ministerio de Agricultura i la Dirección Nacional de la Obra Sindical "Colonización".
- De 1973 a 1983 es van impartir cursos de Capataços ramaders, a través de la coordinació entre la Direcció General de Coordinación, crédito y Capacitación Agraria del ministerio de Agricultura i la Dirección Nacional de la Obra Social "Colonización".





- De 1973 a 1983 es van impartir cursos de Capataços ramaders, a través de la coordinació entre la Direcció General de Coordinació, Crèdit y Capacitació Agraria del Ministerio de Agricultura i la Direcció Nacional de la Obra Sindical "Colonización".
- L'any 1976, el Ministeri d'Educació i Ciència autoritza al nostre centre a impartir la Formació Professional de la Família Agrària.
- L'any 1989 es van començar els estudis de Batxillerat científic i mòduls professionals.

A partir dels curs 89-90, el centre va augmentar la seva oferta d'estudis dins de la formació reglada i el Departament d'Educació va decidir crear l'Institut La Serra.

Així doncs, l'any 1996, l'Institut La Serra va néixer (dins les instal·lacions de l'Institut Agrària l'Urgell) oferint els estudis d'ESO i Batxillerat i perfilant-se com un institut independent del nostre.

Llavors, l'Institut Agrària l'Urgell va ampliar la seva oferta formativa a altres famílies a part de l'agrària.

L'any 2006 va passar a anomenar-se IES Mollerussa.

Actualment s'ofereixen estudis de les famílies: activitats agràries, transport i manteniment de vehicles, administració, informàtica, indústries extractives, activitats físiques i esportives, serveis socioculturals, curs d'accés a grau superior. PQPI i Ensenyaments esportius. La concreció dels estudis oferts cada curs es troba al Programació General de l'Institut, que es troba dins del programa informàtic de gestió de qualitat.

## 1.2. SITUACIÓ

L'Institut Mollerussa es troba ubicat a la població de Mollerussa que és la capital de la comarca del Pla d'Urgell.

El terme municipal es troba format per les poblacions del Palau d'Anglesola, Golmés, Miralcamp i Fondarella. Té una superfície de 7, 1 km<sup>2</sup> i una població de 14.729 habitants (2012). És el municipi més densament poblat de la demarcació de Lleida.

La majoria de la població activa es troba treballant dins del sector serveis i la indústria, encara que també es important l'agricultura dins d'aquesta zona geogràfica.





## 2. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI

### 2.1. PRINCIPIS RECTORS (LEC)

Ens regim pel recull dels principis rectors definits en la Llei d'educació catalana (Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya) en el seu article 2:

“1. El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels **principis generals** següents:

a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.

b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.

c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.

e) El pluralisme.

f) La inclusió escolar i la cohesió social.

g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.

h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.

i) El respecte i el coneixement del propi cos.

j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.

k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.

l) El foment de l'emprenedoria.

m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.

o) L'educació al llarg de la vida.

p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.

q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.”





2. El sistema educatiu es regeix pels **principis específics** següents:

a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi.

b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals. m) 44 Llei 12/2009

c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.

d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.

e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.

f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.

g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.

h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.

i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

3. El sistema educatiu es regeix pels **principis organitzatius** següents:

a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada.

b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de la societat.

c) L'autonomia de cada centre.

d) La participació de la comunitat educativa.

e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat.

f) El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.

g) La programació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.

h) La col·laboració, la cooperació i la coresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques

## 2.2. CARÀCTER PROPI

A més a més, el centre públic ha d'incloure els principis establerts a l'art 93 de la Llei d'educació catalana que estableix el Caràcter i projecte educatiu dels centres públics :

"1. Les administracions han de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que aquesta llei determina.

2. L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.

3. Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de





l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.”

L'Institut Mollerussa té com a objectius formar persones en el sentit més ampli i de manera integral, de formar alumnes respectuosos/as amb les persones, les lleis i l'entorn, crítics i actius davant la intolerància i la discriminació, atents i participatius als canvis i als moviments socials.

El nostre projecte educatiu és un compromís amb els principis següents:

- a) Escola inclusiva, laica i respectuosa de la pluralitat.
- b) Qualitat pedagògica, participant en moviments d'innovació i de renovació pedagògica.
- c) La formació permanent de les persones qui hi treballen.
- d) Direcció responsable
- e) Dedicació i professionalitat docents.
- f) L'avaluació i el retiment de comptes.
- g) La preservació de l'equitat.
- h) La implicació de les famílies.
- i) Prevenir i reduir l'absentisme i l'abandó escolar.
- j) Afavorir el plurilingüisme i l'interculturalitat.
- k) El respecte a les idees i creences dels alumnes i dels pares, mares o tutors.
- l) Participació amb els agents socials, les entitats del territori i el teixit productius.

### **2.3. OBJECTIUS DEL CENTRE**

Els objectius de centre estan previstos dins de l'acord de coresponsabilitat i són els següents:

- Millorar els resultats educatius
- Millorar la cohesió social
- Millorar la confiança dels grups d'interès
- Millorar la gestió ambiental de centre amb l'entorn.

Aquest acord té uns indicadors i unes estratègies que es revisen de forma trimestral a la reunió de revisió per la direcció. Al finalitzar el curs acadèmic és realitza un anàlisi global i es calculen els resultats finals obtinguts, se n'extrauen unes conclusions i es prenen les decisions que corresponguin. Amb posterioritat es ret comptes amb l'Administració educativa.

### **2.4. POLÍTICA DE QUALITAT DEL CENTRE**

El sistema de gestió de la qualitat té l'abast de la impartició d'ensenyament reglat de Cicles Formatius de Formació Professional específica de grau mitjà i de grau superior, quedant exclòs el procés de disseny dels cursos (art. 8.3 ISO 9001:2015) que és responsabilitat del Departament d'Ensenyament. El sistema de gestió de qualitat és gestiona per processos.







## MISSIÓ DEL CENTRE:

La missió de l'Institut Mollerussa és formar, orientar i acreditar als nostres alumnes d'acord amb els objectius i finalitats desplegats a lleis educatives i a la identitat pròpia de l'Institut, per tal que assoleixin els coneixements, les habilitats, les actituds, els valors i les capacitats que facilitaran el seu desenvolupament integral com a individus a la societat, amb la finalitat que els nostres alumnes siguin persones responsables, competents i d'esperit crític que contribueixin al progrés i desenvolupament de la nostra societat, dins d'uns valors de llibertat, tolerància, solidaritat i respecte al medi ambient.

## VISIÓ DEL CENTRE:

L'Institut Mollerussa vol ser un centre de secundària que vetlla permanentment per la millora de la qualitat dels seus serveis educatius, adaptats a l'entorn, a les persones i als seus interessos en matèria educativa, amb l'objectiu d'esdevenir un Institut de Formació Professional Integral, de qualitat i de referència a Catalunya.

## OBJECTIUS DEL CENTRE ENVERS A L'ALUMNAT:

- Capacitar professionalment a l'alumne, a través de la transmissió dels coneixements necessaris
- Facilitar la formació dels alumnes en les empreses.
- Facilitar a l'alumne la comprensió de l'organització i les característiques del sector corresponent i, també, els mecanismes d'inserció professional; el coneixement de la legislació laboral i dels drets i les obligacions que se'n deriven; i, al capdavant, l'adquisició de les habilitats i dels coneixements necessaris per treballar en condicions de seguretat i prevenir els possibles riscos derivats de les situacions de treball.
- Participar en programes d'intercanvi amb altres centres de l'estranger o del propi Estat, fomentant d'aquesta manera una visió molt més flexible i humana de la resta del món.
- Orientar pedagògicament als alumnes al llarg dels seus estudis.
- Capacitar l'alumne per tal que pugui resoldre els diferents problemes de convivència a través del diàleg.
- Esdevenir el punt de referència en la recerca de feina, i fomentar la gestió d'una borsa de treball.

## OBJECTIUS ENVERS L'ENTORN SOCIOECONÒMIC:

- Se un centre referent en la Formació Professional, tant en formació reglada i contínua com la formació ocupacional.
- Fomentar l'ús de les noves tecnologies.
- Aconseguir de forma gradual la millora en la qualitat educativa.
- Proporcionar una bona relació amb les empreses, institucions públiques, institucions dedicades a la investigació del propi entorn.





- Fomentar la formació contínua del professors, incorporant les noves tecnologies a l'aula.
- Potenciar la participació dels diferents òrgans en el funcionament del centre: professorat, alumnat, PAS, famílies i empreses.
- Facilitar l'ús públic de les instal·lacions del centre.
- Promoure l'establiment de convenis amb les diferents institucions i empreses per tal de facilitar la transició de l'alumnat des de l'escola al món laboral.
- Esdevenir el punt de referència en la recerca de feina, i fomentar la gestió d'una borsa de treball.

#### OBJECTIUS DE LA GESTIÓ DEL CENTRE:

- Fomentar la comunicació i coordinació entre professors, pares i alumnes.
- Desenvolupar i utilitzar instruments eficaços per a la comunicació interna i externa.
- Distribuir els recursos segons les necessitats dels diferents departaments
- Vetllar per l'estalvi energètic i tenir cura dels diferents equipaments del centre.
- Potenciar la imatge del centre mitjançant la projecció externa de les seves activitats.
- Aplicar els mecanismes democràtics en qualsevol decisió i actuació del centre.

### 2.5. VALORS DE L'INSTITUT

L'institut es defineix com integrador, no discriminatori, democràtic, laic, català, progressista, respectuós amb totes les cultures i ideologies en el marc de la convivència democràtica. Està implicat en la millora de la qualitat dels ensenyaments i serveis que proporciona a l'alumnat, i vetlla perquè la relació entre les persones de la nostra comunitat educativa estigui fonamentada en la tolerància, la llibertat, la responsabilitat, la inclusió, el diàleg i el respecte pel medi ambient.

## 3. CARTA DE SERVEIS I CARTA DE COMPROMÍS

L'Institut Mollerussa disposa de carta de serveis i carta de compromís a disposició de la comunitat educativa dins la pàgina web de centre.

## 4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE





L'Institut Mollerussa és un centre públic d'ensenyament secundari que depèn del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i que es regeix en la seva actuació pels principis i preceptes establerts a la Constitució Espanyola, a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i a les normes que l'afecten, sobretot en referència a l'ensenyament i l'educació.

Els cicles que s'imparteixen es poden trobar dins la PGA del centre que es troba penjada dins el programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

#### **4.1. ORGANIGRAMA DEL CENTRE**

El poden trobar penjat dins del programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

#### **4.2. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

L'organització general del centre i la seva estructura organitzativa està àmpliament explicada al NOFC del centre que es troba a dins l'aplicatiu informàtic que gestiona la qualitat del centre dins de l'apartat de documentació estratègica.

El Consell Escolar i el Claustre són els òrgans de participació i gestió de l'Institut, i és en aquestes entitats col·legiades on es prenen totes les decisions estratègiques de l'Institut.

A més a més, existeixen reunions de caps de departament (revisió per la direcció), de departaments, de tutors i tutores de pràctiques, d'equip directiu i comissió de qualitat.

Les persones que ocupen un càrrec directiu o de coordinació són les encarregades de liderar els equips de treball que d'elles depenen, buscant sempre l'alineació de totes les actuacions amb els objectius del centre.

El lideratge i els equips de treball els trobem definits i desenvolupats a la PGA, document que podem trobar penjat al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

## **5. EL PROJECTE LINGÜÍSTIC**

El podem trobar en un document de forma independent que esta penjat a la pàgina web del centre i al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

## **6. EL CURRÍCULUM**





## **6.1. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA**

Aquests criteris es troben desenvolupats dins del NOFC juntament amb el PGA que es pot trobar penjat al programa de gestió de la qualitat del centre dins dels procediments estratègics.

## **6.2. EL PROJECTE CURRICULAR**

El projecte curricular del cicles formatius impartits el trobem desenvolupat dins del PCC que es pot trobar penjat al programa de gestió de la qualitat del centre dins dels procediments estratègics.

## **6.3. L'AVALUACIÓ I LA PROMOCIÓ**

El seu funcionament esta descrit dins del Manual d'Ensenyament / Aprenentatge que es pot trobar penjat al programa de gestió de la qualitat del centre.

El centre assegura que els criteris d'avaluació i qualificació es mantenen coherents al llarg de tota l'estada de l'alumne al centre, permeten la traçabilitat.

# **7. LA INCLUSIÓ**

## **7.1. PRINCIPIS D'INCLUSIÓ I COEDUCACIÓ**

Els trobem descrits dins l'apartat 4 d'aquest document: missió, visió i valors.

## **7.2. L'ACOLLIDA**

El trobem descrit dins del procediment d'acolliment de l'alumnat PRO46 que penja al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

En referència a l'atenció a la diversitat tenim el PRO75 Procediment alumnes necessitat educatives especials que es troba penjat dins el programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

# **8. LA CONVIVÈNCIA**





## **8.1. VALORS I OBJECTIUS PER A L'APRENTATGE DE LA CONVIVÈNCIA.**

Els trobem descrits dins l'apartat 4 d'aquest document: missió, visió i valors.

## **9. L'ORIENTACIÓ TUTORIAL**

### **9.1. OBJECTIUS DE L'ORIENTACIÓ I SEGUIMENT DE L'ALUMNE**

Aquestos objectius els podem trobar establerts dins el PAT (Pla d'acció tutorial) que es pot trobar penjat al programa de gestió de la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

### **9.2. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL**

L'acció tutorial té la finalitat de contribuir, en col·laboració amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat, i comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

L'acció tutorial és una peça clau que contribueix a desenvolupar i potenciar les capacitats, possibilitats i habilitats de l'alumnat i intenta afavorir el seu procés maduratiu a fi de capacitar-lo per a les opcions posteriors que haurà de prendre: continuar el seus estudis o bé inserir-se dins del món laboral.

El PAT s'aplica a tots els alumnes matriculats al nostre centre.

Aquest document (PAT) el trobem penjat dins el programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

### **9.3. FORMACIÓ EN ELS CENTRES DE TREBALL**

La seva regulació la podem trobar dins del Manual d'Ensenyament /Aprentatge que es troba penjat al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

## **10. PLANIFICACIÓ DEL DESPLEGAMENT I LA INSERCIÓ DE LES TECNOLOGIES DIGITALS EN L'ÀMBIT EDUCATIU**





El centre, conscient de la necessitat i rellevància de les tecnologies de la informació potencia l'aprenentatge en recursos TAC per facilitar la tasca docent diària i d'aprenentatge de l'alumnat relacionat amb el Cicle Formatiu corresponent.

També incorpora noves eines en un procés de millora de les competències i de les capacitats de l'alumnat cap a aquest tipus de recursos.

Promou la formació del professorat en l'ús d'aquestes tecnologies. El centre dota, dins dels recursos que té disponibles, de les eines necessàries per a la seva aplicació.

El Pla TAC del centre concreta els objectius a nivell d'estratègia, lideratge i gestió, usos curriculars, competència digital docent i desenvolupament professional i infraestructures i serveis digitals.

El Pla TAC el podem trobar dins el programa informàtic que gestiona la qualitat del centre.

## **11. LA PARTICIPACIÓ**

### **11.1. MECANISMES DE PARTICIPACIÓ**

El seu desenvolupament el podem trobar dins del NOFC que es pot trobar penjat al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

### **11.2. ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ**

El seu desenvolupament el podem trobar dins del NOFC que es pot trobar penjat al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

### **11.3. ÀMBITS DE PARTICIPACIÓ**

El seu desenvolupament el podem trobar dins del NOFC que es pot trobar penjat al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

## **12. L'AVALUACIÓ INTERNA**





L'avaluació interna es porta a terme a través dels indicadors establerts al MIB, al seguiment de l'Acord de coresponsabilitat, i als indicadors que ens demana inspecció. La descripció del MIB la podem trobar penjada al programa de gestió de la qualitat del centre.

Tots els processos del sistema de gestió, així com els objectius de Direcció, es revisen en dues auditories anuals, una interna i una externa.

Una vegada revisats els resultats, es proposen accions de millora que ens ajudin a donar un millor servei al nostre alumnat, a les famílies i a les empreses.

### 13. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES

NOM DEL PROJECTE	INFORMACIÓ	
	Dirigit a	Responsabilitat
Programa de qualitat i millora continua	Formació professional	Coordinació qualitat
ERASMUS +	Formació professional	Coordinació FP
FP-dual	Formació professional	Coordinació FP
Assessorament i reconeixement	Usuaris externs al centre	Coordinadora pedagògica
Programa POCTEFA	Formació professional i usuaris externs del centre	Coordinació FP i coordinadora pedagògica
Pla estratègic (acord de coresponsabilitat)	Tot el centre	Coordinació pla estratègic
Integra FP	Aturats i treballadors en actiu	Coordinadora pedagògica

Dins de la PGA s'establiran els projectes en els quals participa el centre cada curs acadèmic i les seves característiques. La PGA es pot trobar penjada al programa informàtic que gestiona la qualitat del centre dins dels documents estratègics.

### 14. PROJECCIÓ EXTERNA. LA RELACIÓ DEL CENTRE AMB L'ENTORN SOCIAL.

Aquest Projecte Educatiu no es pot desplegar al marge de la realitat que ens envolta ni amb els recursos exclusius del centre. L'entorn educatiu ha de ser un instrument per assolir-ne els objectius. Per aquesta raó l'Institut es proposa:

- Fomentar la col·laboració amb l'Administració Educativa, l'Ajuntament i el Consell Comarcal, Diputació, els Instituts de Ciències de l'Educació (ICE),





universitats, els diferents centres educatius de Mollerussa i comarques limítrofes, entitats culturals i el teixit empresarial relacionat amb les famílies professionals que s'imparteixen dins el centre.

- Incloure en la programació educativa de l'Institut, sempre que sigui possible, la utilització dels recursos i activitats de les institucions.
- Fer possible la participació de l'institut en activitats ciutadanes.
- Facilitar la utilització pública de l'edifici i de les instal·lacions i equipaments de l'Institut perquè, a través d'acords amb l'Administració Local, Consell Comarcal, la Diputació i altres organismes públics o privats, puguin realitzar-se activitats formatives i culturals adreçades a la població en general i amb finalitats d'interès social.
- Promoure l'establiment de convenis amb l'Administració Local, Consell Comarcal i Universitats, amb les organitzacions sindicals i empresarials per tal de facilitar la transició de l'alumnat, de l'escola al món laboral.
- Promoure la participació empresarial dins del nostre Institut per tal d'aproximar la realitat productiva als nostres alumnes i poder tenir l'última tecnologia a disposició dels estudiants.

Els grups d'interès són totes aquelles persones que es beneficien directament del servei educatiu prestat pel nostre institut. Els nostres grups d'interès són els/les alumnes, famílies, professors/es, empreses, institucions i la societat en general. La Direcció és responsable d'assegurar que les necessitats i expectatives dels grups d'interès interns (alumnat, professorat, així com el personal d'administració i serveis) i també els grups d'interès externs del nostre servei (famílies, les empreses i les institucions, les universitats i la societat en general) estan determinats i es compleix amb el propòsit d'augmentar la satisfacció de tots ells amb el nostre servei.

La Direcció analitza i valora, a través d'enquestes, el grau de satisfacció que proporcionen els serveis que ofereix el nostre Institut, tenint presents els processos relacionats amb els grups d'interès i la mesura de la seva satisfacció. Els resultats de les enquestes són analitzats anualment per l'equip directiu, que sempre intenta millorar tots aquells aspectes que puguin millorar.







<b>Parts interessades, rellevants i ordenades</b>	<b>Requisits</b>	<b>Necessitats</b>	<b>Expectatives</b>
Alumnat	Cursos i títols oficials, atenció, orientació; equips, formació, carta de compromisos, Qualitat, compliment normatiu, drets i deures, ...	Formació, acompanyament, orientació, atenció individualitzada, seguiment a la diversitat ...	Superar els cursos, la inserció al mercat laboral, passar d'etapa, aprendre, créixer, realitzar-se personal i professionalment...
Professorat	Titulacions, estudis i/o experiència exigits per el Departament d'Educació	Formació, reciclatge, pràctiques a empreses...	Feina digna i estable, bon ambient de treball i tenir les eines adequades per impartir formació de qualitat.
Famílies	Tenir un menor matriculat al centre	Comunicació, Informació, tutories...	Formació
Empreses	Desenvolupar activitats relacionades amb els estudis que s'imparteixen al centre	Demandes laborals, necessitats formatives, donar solucions a les expectatives de les persones treballadores que es volen incorporar de nou al sistema educatiu...	Bona preparació de l'alumnat, coneixements actualitzats, professionals qualificats.
Institucions / societat	Desenvolupar activitats relacionades amb els estudis que s'imparteixen al centre	Demandes laborals, necessitats formatives i donar solucions a les expectatives de les persones	Bona preparació de l'alumnat, coneixements actualitzats, professionals qualificats.





		treballadores que es volen incorporar de nou al sistema educatiu..	
Proveïdors	Els exigits per l'homologació de proveïdors	Complir amb els requisits	Aconseguir els millors resultats
Centres superiors (Universitats)	Desenvolupar activitats relacionades amb els estudis que s'imparteixen al centre	Demandes laborals, necessitats formatives...	Bona preparació de l'alumnat, coneixements actualitzats, professionals qualificats.
Centres de procedència	Alumnat que finalitzi els estudis que permetin accedir a cicles	Informació sobre els cursos que s'imparteixen al nostre cicle	Donar una bona qualificació personal i acadèmica als alumnes que finalitzen els estudis.
Departament d'Educació	Els que fixa la Llei	Formació per les persones participants als cicles formatius i donar solucions a les expectatives de les persones treballadores que es volen incorporar de nou al sistema educatiu.	Tenir personal qualificat per inserir-lo dins del mercat laboral.





Per tal de donar a conèixer el nostre institut de portes en fora, es realitzen:

- Xerrades de promoció del cicles: a la població de 4rt d'ESO de la zona es realitzen xerrades informatives als institut de la zona i de les comarques que ens envolten i oferim la possibilitat de realitzar visites per tal de presentar els espais de que disposem per a realitzar-los.
- Pàgina web del centre i xarxes socials: el centre ofereix la possibilitat de donar a conèixer a la comunitat educativa la tasca educativa que es duu a terme en el nostre institut i d'informar a tot aquell que estigui interessat sobre el dia a dia del centre.
- Jornada de portes obertes: amb l'organització d'aquesta l'institut obre les seves portes a tots aquells estudiants i les seves famílies que vulguin conèixer, in situ, les nostres instal·lacions, el nostre professorat i la nostra oferta formativa.
- Participació en Fires: com a centre assistint a les diferents fires que es realitzen dins les nostres contrades i en les comarques que ens envolten. Algunes de les fires on es participa són: Fira de Sant Josep (Mollerussa), Fira de l'FP (Lleida), les JOU (Tàrraga), Fira Universitària (Mollerussa).

## 15. MARC NORMATIU

La normativa vigent bàsica que haurem de tenir en compte a l'hora d'elaborar, revisar o modificar el *Projecte Educatiu del Centre* (PEC) serà la següent:

- a. **Llei Orgànica 2/2006**, de 3 de maig (BOE del 4), **d'Educació** – LOE.
- b. **Llei 12/2009**, del 10 de juliol (DOGC del 16), **d'educació** – LEC.
- c. **Decret 102/2010**, de 3 d'agost, **d'autonomia dels centres educatius**. (DOGC 05.08.2010).
- d. **Decret 155/2010**, de 2 de novembre, **de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent** (DOGC 11.11.2010).
- e. **Decret 29/2015**, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, **de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent**.
- f. **DECRET 284/2011**, d'1 de març, **d'ordenació general de la formació professional inicial**. (DOGC 3.3.2011).
- g. Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial (BOE del 8).
- h. Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents (DOGC 27.3.2014)





A més a més, cal tenir present tota la normativa que posteriorment es vagi publicant i el pugi afectar.

## 16. CONTROL DEL DOCUMENT

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	ARACELI CARRERA	ARACELI CARRERA	ANTONI REIG
Càrrec	COORDINADORA PEDAGÒGICA	COORDINADORA PEDAGÒGICA	DIRECTOR

Llistat de les modificacions			
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació	Distribució
01	5/11/2009	Elaboració document	Intranet
02	11/06/2009	Canvis en missió, visió, objectius del centre i l'ensenyament/aprenentatge.	Intranet
03	5/11/2013	Adaptació a la normativa	Intranet
04	03/04/2018	Adaptació a la normativa	web
05	10/12/2019	Actualització curs 2019/20 Separació Projecte Lingüístic del PEC	web
06	26/03/2021	Introducció grups d'interès	web
07	16/01/2023	Actualització i introducció Integra	web

