



Sol·licitud per part de la persona usuària del certificat de professionalitat

1. Requisits per sol·licitar el certificat de professionalitat

Per tal de poder sol·licitar el certificat de professionalitat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) de les Unitats de Competència acreditades, aquest exigeix que la persona acreditat:

- a) Estar inscrita com a persona demandant d'ocupació al SOC, o al servei equivalent d'altres administracions. O bé,
- b) Estar inscrita com a demandant de millora d'ocupació.

2. Com sol·licitar el certificat de professionalitat

El tràmit es pot fer de forma telemàtica o presencial a les oficines del SOC, en aquest cas demanant cita prèvia.

Per tramitar-lo de forma telemàtica, la persona usuària ha d'entrar a la pàgina web: <https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/Formacio-i-qualificacio/certificats-de-professionalitat/demanar-l'expedicio-del-certificat-de-professionalitat/>.

A la mateixa pàgina web hi ha una guia informativa del procediment de sol·licitud, expedició i lliurament del certificats de professionalitat i acreditacions parcials acumulables.

En aquesta guia s'exposa el que haurà de fer la persona usuària. Aquests passos es detallen a continuació:

1. Emplenar la sol·licitud.
2. Presentar la petició.
3. Abonar les taxes corresponents: quotes, exempcions i bonificacions.
4. Sol·licitar l'exempció del mòdul de pràctiques (s'està exempt de fer el mòdul de pràctiques si s'ha obtingut l'acreditació de totes les unitats de competència d'un mateix certificat de professionalitat a través de les convocatòries del programa Acredita't, o bé dels programes que alternen la formació i el treball).

**La persona usuària ha de tenir en compte que haurà d'esperar uns tres mesos des que acaba el procediment d'acreditació per sol·licitar el certificat de professionalitat per poder registrar les unitats de competència que ha demostrat.*