Institut MANUEL BLANCAFORT

[click edu®
#SchoolFocused

Manual de Clickedu per a les famílies

Índex

I. Introducció **2**
II. Entrar a la plataforma **2**
III. Pantalla d'inici **3**
IV. Les meves matèries **4**
V. La meva fitxa **4**
a. Dia a dia 5
b. Informació acadèmica 5
c. Horari 6
d. Dades personals 7
e. Comportament 8
VI. Continguts **8**
VII. Calendari **9**
VIII. Gestions **10**
a. Avisos de consergeria 10
IX. Menú superior **11**
a. App Clickedu 11
b. Configuració 11

I. Introducció

Clickedu és la plataforma per excel·lència per a la gestió integral del centre. És la solució per tenir tot el que passa en el centre en un mateix lloc, ordenat i connectat, i així poder automatitzar feines i agilitzar processos perquè el personal del centre es pugui centrar en l'educació dels vostres fills.

En aquest manual podeu aprendre com fer allò essencial per al dia a dia de l'escola, perquè la bona comunicació entre nosaltres sigui més fàcil que mai!

#SchoolFocused

II. Entrar a la plataforma

Accediu al vostre navegador d'internet i introduïu l'adreça web de l'escola.

URL de l'escola: insmanuelblancafort.clickedu.eu

Introduïu el vostre nom d'usuari i la contrasenya que us hem facilitat i cliqueu *Inicia*. El vostre nom d'usuari és el mateix que el del vostre fill o filla, tot i que també podeu accedir-hi amb el vostre DNI.

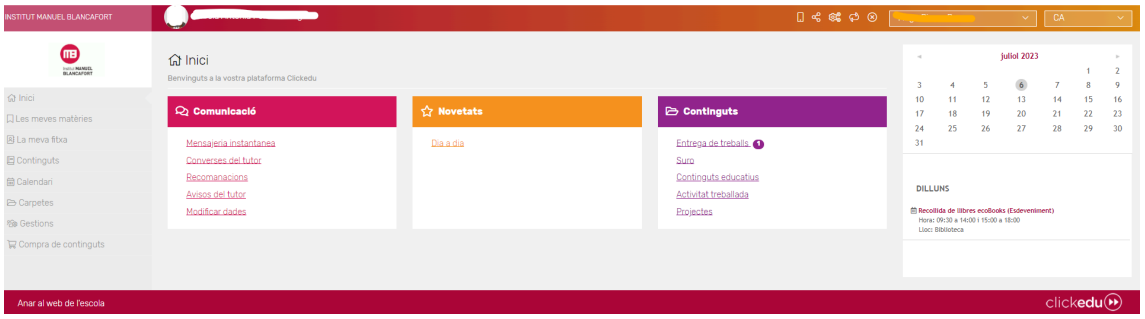
En el cas que el nom d'usuari o la contrasenya siguin incorrectes, apareixerà el missatge "Usuari o Paraula de pas INCORRECTE".

Si no recordeu la contrasenya, cliqueu *Has oblidat la contrasenya?*, escriviu l'adreça electrònica a la qual està enllaçat el vostre usuari i seleccioneu la casella *Actualment soc usuari de Clickedu i no en recordo la contrasenya*. Si l'adreça coincideix amb la que hi ha a la vostra fitxa d'usuari, s'hi enviarà un correu amb un enllaç. Si hi cliqueu rebreu un altre missatge amb la nova contrasenya.

Si us apareix un missatge dient-vos que l'adreça no es troba en el sistema o que hi ha dos usuaris amb la mateixa adreça, contacteu amb el centre perquè puguem resoldre-ho.

III. Pantalla d'inici

Quan accediu a Clickedu arribeu a aquesta pantalla, que us permet navegar per la plataforma i accedir fàcilment a totes les eines que tingueu activades.

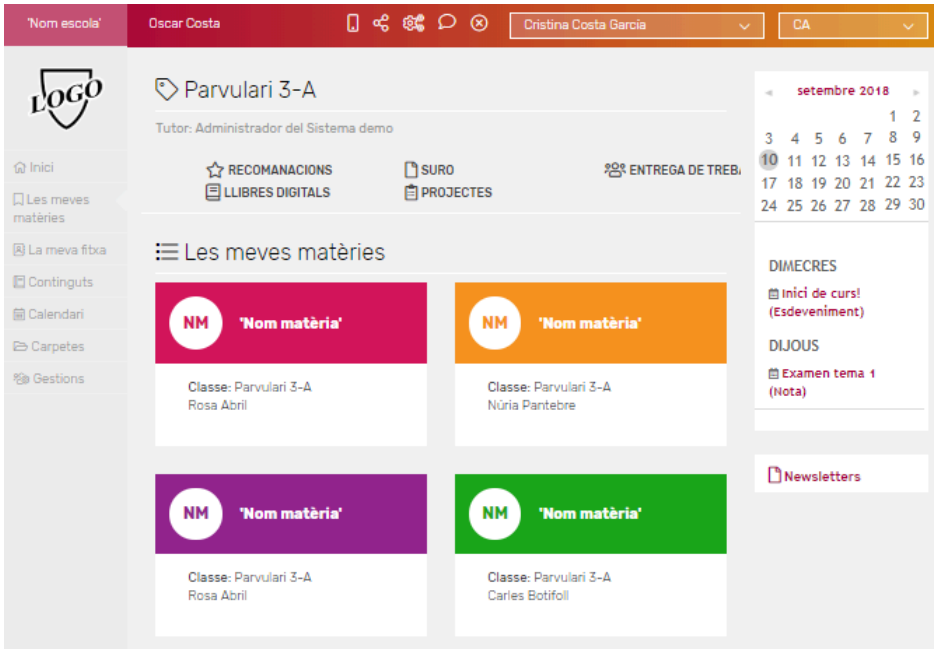


A la barra superior de la pantalla (comuna a tota la plataforma) hi podeu veure el nom de l'escola, el vostre nom, un menú amb diferents funcionalitats i el nom del vostre fill o filla.

Si teniu més d'un fill al centre podeu utilitzar el desplegable d'aquesta barra per accedir a la plataforma d'un altre fill sense haver de tancar la sessió i obrir-la amb el nom d'usuari de l'altre fill.
A la columna esquerra hi ha el menú per navegar entre els diferents blocs de la plataforma i, a la columna dreta, el calendari, les notícies i els butlletins informatius.

IV. Les meves matèries

Des d'aquest bloc podeu accedir a les eines relacionades amb les classes.



Al menú superior podeu veure totes les recomanacions, suros, llibres digitals, entregues de treball, projectes, etc., depenent del que tingueu activat. A més, els vostres fills poden accedir als fòrums, als treballs compartits i als tests autoavaluatius.

A sota hi ha totes les matèries del vostre fill/a i els companys de la seva classe.

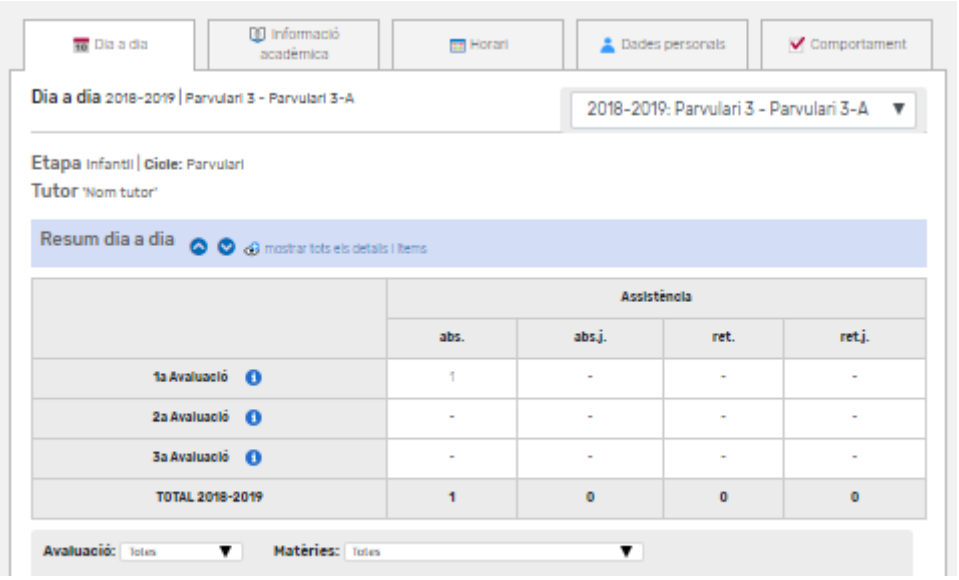
V. La meva fitxa

Des d'aquest bloc podeu veure informació relacionada amb el vostre fill/a: resums d'assistència, notes, butlletins, horari, etc.

Amb el desplegable de la dreta podeu canviar de curs escolar per consultar notes i assistència de cursos anteriors.

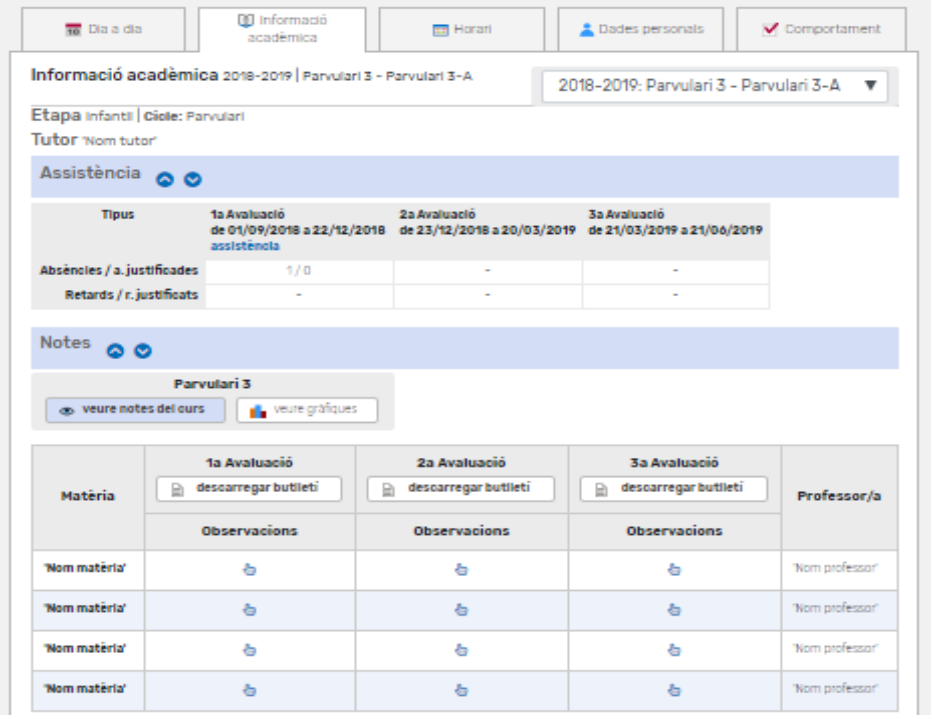
a. Dia a dia

A la pestanya *Dia a dia* podeu veure el resum d'assistència del curs, els paràmetres del control de l'aula (deures, actitud, expulsions, etc.) i les notes parcials que us hagin fet visibles.



b. Informació acadèmica

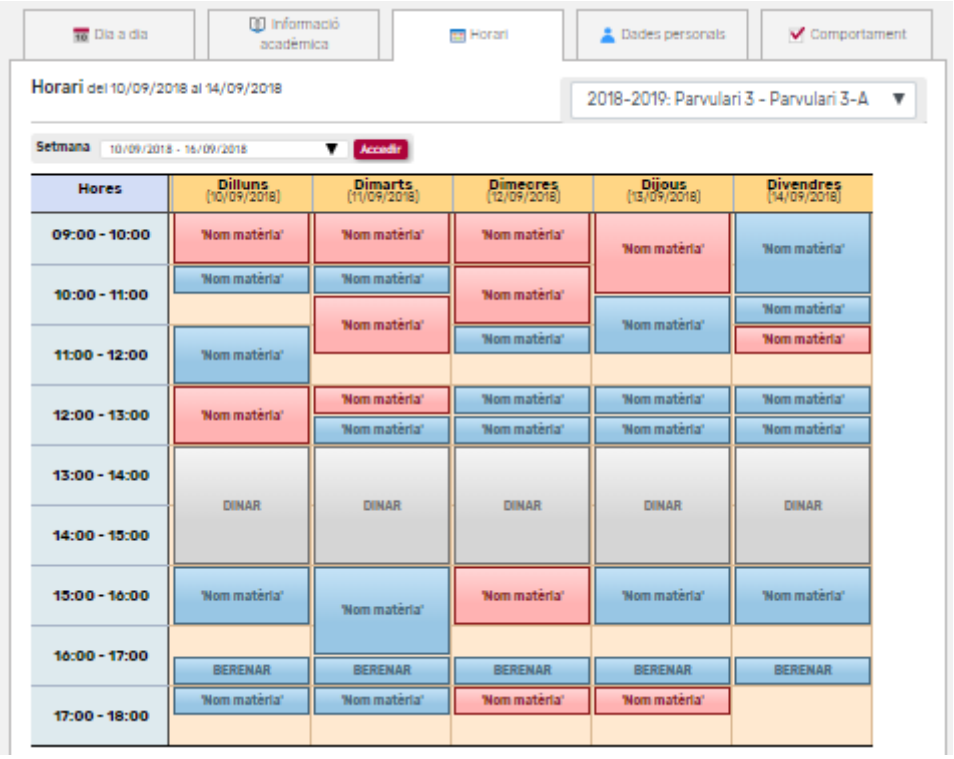
A la pestanya *Informació acadèmica* hi ha l'assistència i les notes trimestrals del vostre fill. A més, també podeu veure les observacions de les avaluacions.



Us podeu descarregar el butlletí de notes des de l'apartat *Notes*, clicant el botó *Descarregar butlletí* d'una avaluació.

c. Horari

A la pestanya *Horari* podeu veure l'horari setmanal del vostre fill.

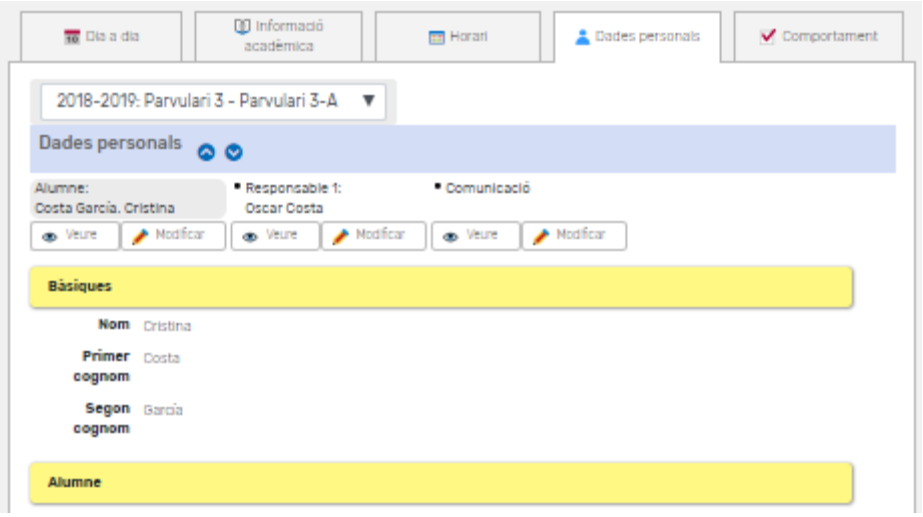


Amb el desplegable *Setmana* podeu veure l'horari d'altres setmanes.

Si cliqueu una matèria se us desplegarà informació com el període de la matèria, els professors, l'aula, etc.

d. Dades personals

A la pestanya *Dades personals* podeu consultar les vostres dades i les del vostre fill.



Les dades de comunicació són les que ens heu facilitat per utilitzar-les per contactar amb vosaltres, i són les que utilitza Clickedu per enviar comunicacions automàtiques, com ara correus electrònics, SMS, informació d'assistència, correus genèrics, etc.

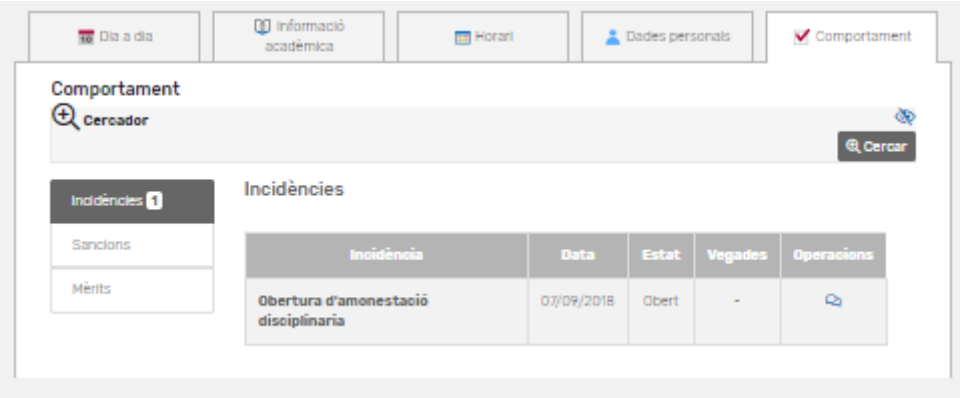
L'alumne pot veure les dades dels dos responsables. Vosaltres podeu veure les dades de l'altre responsable si des de l'escola així ho hem configurat.

Amb el botó *Modificar* podeu canviar les vostres dades per tal de corregir-les si estan malament o s'han d'actualitzar. Aquests canvis no seran efectius fins que nosaltres els validem.

També podeu accedir a aquesta pestanya des de la pantalla inicial, clicant *Modificar dades*.

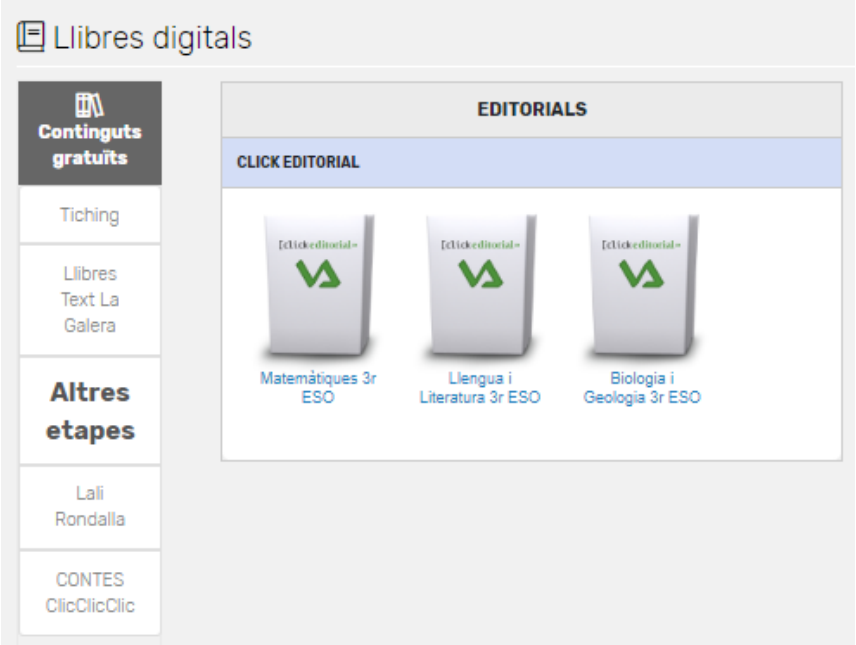
e. Comportament

Si el vostre fill té alguna incidència o mèrit de comportament el podreu veure a la pestanya *Comportament*, juntament amb les sancions en què derivin les incidències. És important que aneu revisant aquest bloc periòdicament.



VI. Continguts

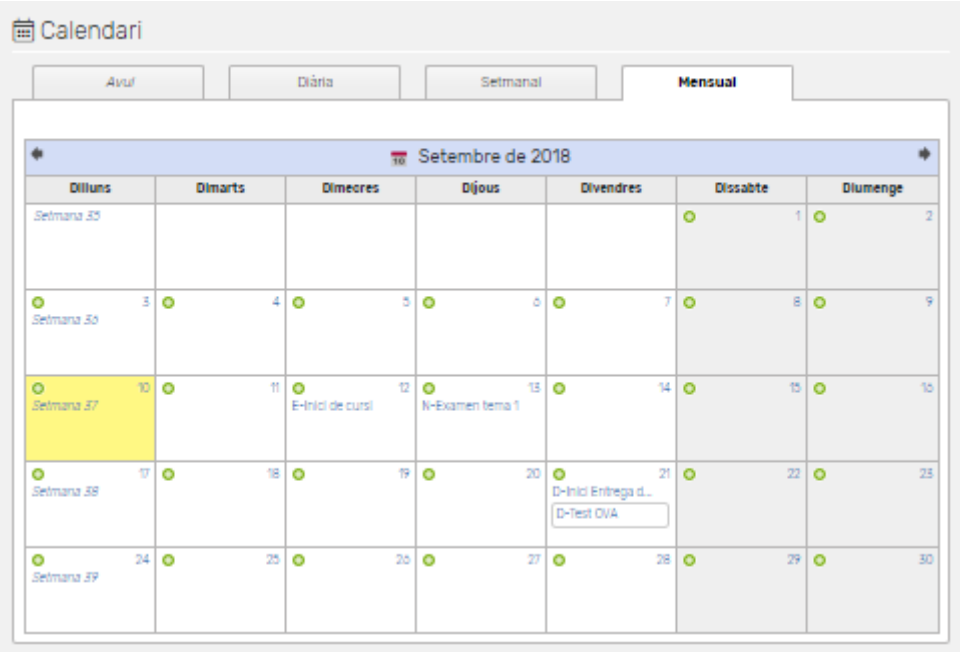
Des del bloc *Continguts* es pot accedir als llibres i continguts digitals amb què treballem.



També hi podeu accedir clicant *Llibres digitals*, tant des de la pantalla inicial com des de *Les meves matèries*.

VII.Calendari

Des del bloc *Calendari* es poden veure els esdeveniments que us hem creat, com sortides, exàmens, recordatoris, dies festius, etc.

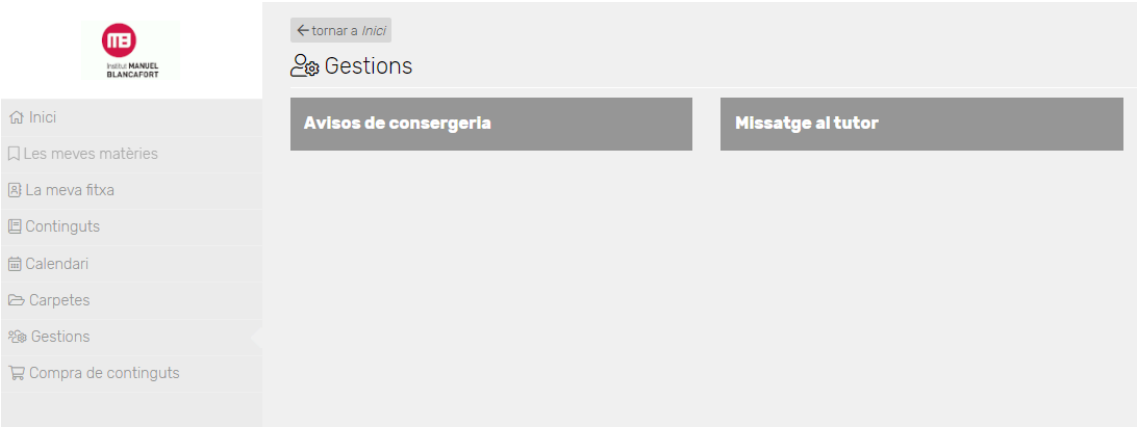


Aquests esdeveniments són els que podeu veure a la columna dreta dels blocs *Inici* i *Les meves matèries*.

Els alumnes s'hi poden crear esdeveniments amb la icona del signe més.

VIII.Gestions

Al bloc *Gestions* els responsables heu d'accedir als **avisos de consergeria** per avisar que el vostre fill/a no assistirà al centre un dia concret o arribarà tard.



a. Avisos de consergeria

Si els vostres fills hi ha un dia que no poden venir a l'escola o arribaran tard, ens ho podeu notificar creant un avís de consergeria des d'aquest mòdul.

Quan rebem aquest avís el podrem introduir en el sistema intern d'avisos i així els docents de cada sessió podran saber que l'absència o el retard està justificat i d'aquesta manera no us trucarem per informar de l'absència del vostre fill/a.

IX.Menú superior

A la part superior de la pantalla hi ha un menú amb diferents icones. Cada una correspon a una funcionalitat.

a. App Clickedu

Clickedu compta amb una aplicació mòbil que us podeu descarregar als vostres mòbils i tauletes amb sistemes operatius iOS i Android.

b. Configuració

Sempre que ho desitgeu podeu canviar la vostra contrasenya.

Si cliqueu la icona de l'engranatge, podreu escriure la contrasenya actual i canviar-la per una de nova.