

PLA D'OBERTURA DEL CENTRE

JUNY 2020



Index

Context normatiu	1
Objectius de l'obertura	1
Situació del centre durant les dues setmanes d'obertura	2
Organització i assistència del personal del centre	2
Actuacions pedagògiques segons el tipus d'alumnat	3
Espais oberts al centre.	3
Condicions per a l'assistència de l'alumnat al centre	4

Context normatiu

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura abans de l'admissió de l'alumnat.

En cas que el dia 8 entrem en la fase 2 de desconfinament (situació molt probable a la ciutat de Barcelona), el centre obrirà per atendre alumnat d'acord amb les instruccions rebudes. Aquestes instruccions especifiquin les actuacions pedagògiques, se'n regula el funcionament i es dicten les actuacions sanitàries que han de garantir la seguretat dels assistents.

Objectius de l'obertura

Des del punt de vista pedagògic el Departament d'Educació demana prioritzar:

- Suport lectiu i orientació, especialment als cursos terminals (4t ESO i 2n batxillerat).
- Acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Tancament del curs i planificació del curs 2020-2021, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

Situació del centre durant les dues setmanes d'obertura

Pràcticament la totalitat del nostre alumnat compta amb dispositius electrònics per a treballar i connexió a internet. Hi ha alumnat que s'ha mantingut al marge de l'activitat lectiva en confinament però no es pot atribuir a problemes de connectivitat o dispositius que, en tot cas, s'han intentat solucionar des del centre o amb el concurs de l'administració. Per tant, és alumnat que no ha volgut o no ha pogut seguir el curs per altres raons. És per aquest motiu que s'intentarà prioritzar la relació virtual i es deixarà les presencials per a casos puntuals i necessaris.

Segons els resultats de la declaració responsable del personal de centre, la majoria de professorat manifesta no tenir cap situació que li impedeixi assistir-hi. Cap membre de l'equip directiu, forma part del grup de risc.

El professorat que tingui a càrrec seu fills menors de dotze anys i que no pugui deixar-los desatesos estarà exempt de venir al centre.

Tenim, per contra, problemes amb el PAS. A causa de la seva situació personal, no tots estan autoritzats a venir al centre. Per tant, es mirarà de suplir la seva absència concentrant les seves tasques i donant suport per part del professorat assistent.

Organització i assistència del personal del centre

- S'establirà un horari reduït d'obertura del centre. De 9 a 12 h. En aquest horari hi assistiran els membres del PAS que estiguin autoritzats i un mínim d'un membre de l'equip directiu. També hi assistirà tot el professorat que tingui alguna activitat programada: classes, tutories, assistència, reunions, etc.
- En el cas que algun professor o professora o membre del PAS pertanyi al grup de risc, continuarà fent la seva activitat de forma telemàtica.

Actuacions pedagògiques segons el tipus d'alumnat

D'acord amb les recomanacions del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 s'estableixen les actuacions següents:

L'activitat educativa presencial ha de tenir caràcter voluntari per a l'alumnat.

1. Es poden muntar activitats de preparació de les PAU i de recuperació per a segon de batxillerat de forma presencial si hi ha demanda per part d'alumnat i/o professorat d'alguna matèria tot i que es prioritzarà l'activitat telemàtica per no trencar la dinàmica del tercer trimestre. S'elaborarà un horari de disponibilitat de professorat i espais perquè se'n pugui disposar. El professorat apuntarà l'activitat i l'equip directiu la confirmarà i li assignarà un espai al centre.
2. Pel que fa a 4t es pot destinar una hora presencial per a tancar la tutoria per a aquells alumnes que vulguin assistir-hi tot i que es prioritzarà que es faci telemàtica. Es continuarà l'assistència tutorial individual de forma telemàtica. Aquells alumnes que

vulguin tenir una entrevista amb el seu tutor de forma presencial ho poden demanar per correu per tal d'organitzar la trobada.

3. Si hi ha alumnat de qualsevol altre nivell que necessita tenir contacte presencial amb el seu tutor o tutora, se li donarà cita prèvia perquè pugui assistir al centre. Tanmateix, les tutories i l'assistència emocional a l'alumnat es farà preferentment de forma telemàtica.
4. Les famílies també poden ser ateses presencialment si ho sol·liciten amb cita prèvia.

Espais oberts al centre

S'obriran tots aquells espais que siguin necessaris per atendre les activitats programades o les entrevistes. Si és possible s'intentarà concentrar tota l'activitat presencial a la planta baixa. En cas que no fos suficient, s'habilitarà algun espai a la primera planta.

Els espais es netejaran d'acord amb les instruccions abans i després de fer-ne ús. També es mantindran nets els espais d'accés i els lavabos que s'obrin aquests dies sempre que se'n faci ús.. Es garantirà el servei permanent de neteja durant l'obertura.

Les entrades i sortides del centre es faran sempre per la porta de la plaça de les Glòries i s'intentarà evitar que coincideixin grups i/o persones entrant i sortint al mateix temps.

Condicions per a l'assistència de l'alumnat al centre

Per assistir al centre caldrà:

- Presentar absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els catorze dies anteriors.
- Disposar del calendari vacunal al dia.
- Lliurar el document de declaració responsable de la família degudament omplert i signat
- És obligatori portar la mascareta posada correctament
- Fregar-se les mans amb gel hidroalcohòlic (que trobaran a l'entrada al centre) abans d'entrar al recinte escolar.

- Només està permès circular per espais d'accés a l'aula o espai assignat o als lavabos indicats del centre i sempre guardant les distàncies de 2 metres.

Les famílies o tutors/es de l'alumnat que vulgui assistir al centre han de presentar una declaració responsable. El model estarà disponible a la web.

Hauran d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'alumne.

Les famílies han de vigilar l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

A més, en cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per Covid-19, cal informar-ne al centre abans, perquè es pugui valorar la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.