

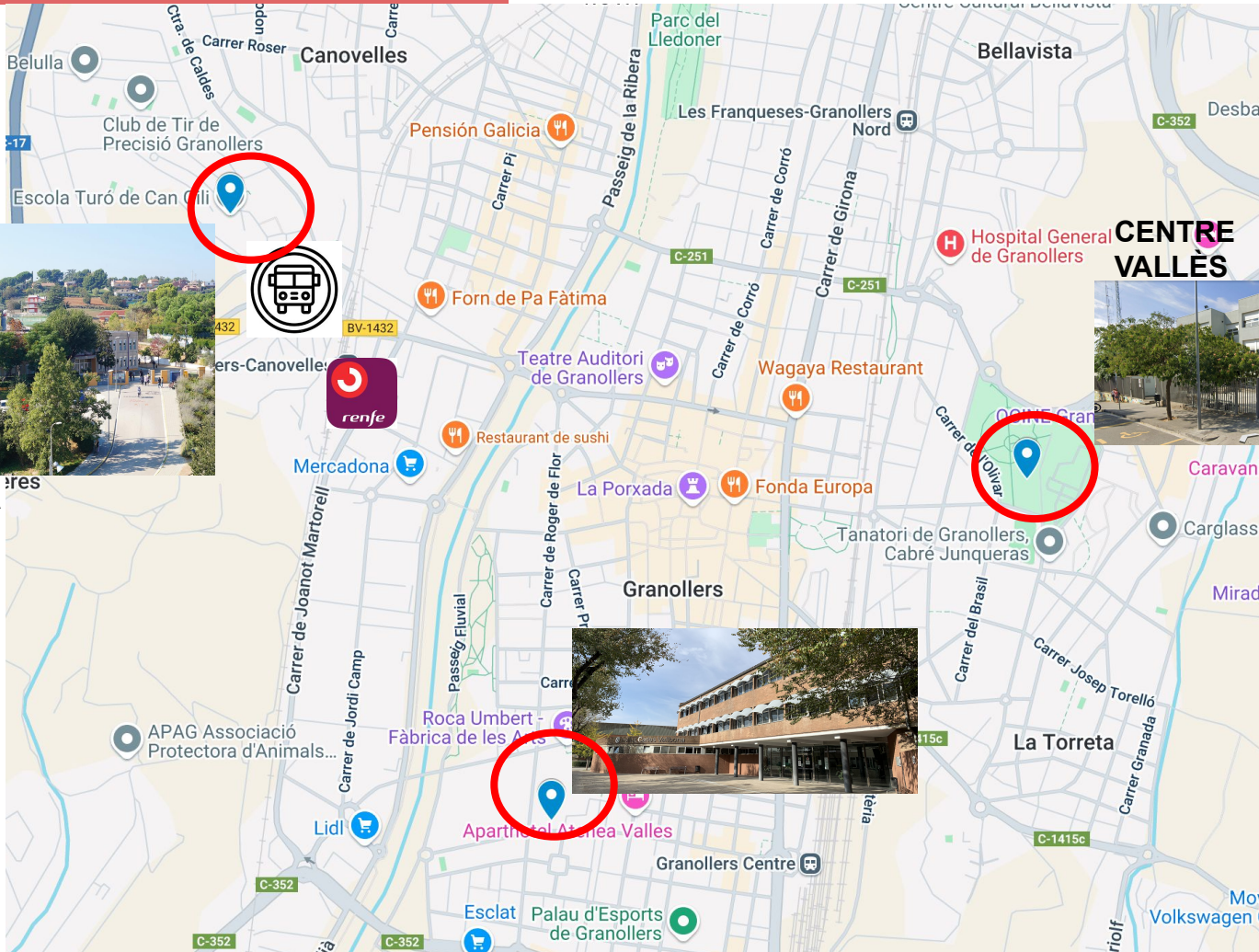


## **JORNADA DE PORTES OBERTES**

### **L'FP al Vallbona**

*“Un viatge de mil milles comença amb un primer pas”*

## On estem?




VALLBONA  
CAN GILI



## L'INSTITUT CARLES VALLBONA



El model e2cat 2020  
de gestió de l'excel·lència  
per a centres educatius

 Projecte de qualitat  
i millora contínua



## ESTUDIS PROFESSIONALS al CV



### Família Administració i Gestió

**CFGM** Gestió administrativa (30 places - Torn matí)

**CFGM** Gestió administrativa perfil sanitari (30 places - Torn tarda)

**CFGS** Administració i finances



### Família Comerç i Màrqueting

**CFGM** Activitats comercials (30 places - Torn matí)

**CFGM** Activitats comercials perfil logístic (60 places - Torn tarda)

**CFGS** Comerç internacional

**CFGS** Transport i logística

**CFGS** Màrqueting i publicitat

**CFGS** Gestió de vendes i espais comercials



### Família Informàtica i Comunicacions

**CFGM** Sistemes microinformàtics i xarxes (90 places)

1 grup: Torn matí 1r i 2n

2 grups: Torn matí 1r, torn tarda 2n

**CFGS** Administració de sistemes i xarxes perfil ciberseguretat

**CFGS** Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma

**CFGS** Desenvolupament d'aplicacions web

**Curs d'especialització:** Ciberseguretat en entorns de les tecnologies de la informació



### Família Serveis socioculturals i a la comunitat

**CFGM** Atenció a Persones en Situació de Dependència (30 places - Torn matí)



### Família Sanitat

**CFGM** Cures auxiliars d'infermeria (60 places - Torn matí)

## ESTUDIS PROFESSIONALS

### Família Administració i Gestió

**CFGM** Gestió administrativa  
(30 places - Torn matí)

**CFGM** Gestió administrativa perfil  
sanitari  
(30 places - Torn tarda)

**CFGS** Administració i finances

### Família Serveis socioculturals i a la comunitat

**CFGM** Atenció a Persones en Situació  
de Dependència  
(30 places - Torn matí)

### Família Comerç i Màrqueting

**CFGM** Activitats comercials (30  
places - Torn matí)

**CFGM** Activitats comercials perfil  
logístic  
(60 places - Torn tarda)

**CFGS** Comerç internacional

**CFGS** Transport i logística

**CFGS** Màrqueting i publicitat

**CFGS** Gestió de vendes i espais  
comercials

### Família Sanitat

**CFGM** Cures auxiliars d'infermeria  
(60 places - Torn matí)

### Família Informàtica i Comunicacions

**CFGM** Sistemes microinformàtics i  
xarxes (90 places)

1 grup: Torn matí 1r i 2n

2 grups: Torn matí 1r, torn tarda 2n

**CFGS** Administració de sistemes i  
xarxes perfil ciberseguretat

**CFGS** Desenvolupament d'aplicacions  
multiplataforma

**CFGS** Desenvolupament d'aplicacions  
web

**Curs d'especialització:** Ciberseguretat  
en entorns de les tecnologies de la  
informació

# FORMACIÓ PROFESSIONAL SANITÀRIA I ASSISTENCIAL



60 places  
Torn matí

## Cures Auxiliars d'Infermeria (CAI)

Nivell: Grau Mitjà

Titol: LOGSE

Durada: 1.400 hores

1 curs acadèmic

410 hores de pràctiques

**Normativa:** Reial decret  
546/1995 i Decret 332/1994



30 places  
Torn matí

## Atenció a Persones en Situació de Dependència

Nivell: Grau Mitjà

Titol: LOE







Durada: 2.000 hores

2 cursos acadèmics

515 hores de pràctiques

**Normativa:** Ordre ENS/313/2016

## Vinculació amb el Pla Estratègic de l'Hospital de Granollers acord marc Ajuntament de Granollers

-  Centre universitari vinculat a la Universitat de Barcelona (UB)
-  Formació de professionals en medicina, infermeria i altres àmbits.
-  Nous perfils professionals incorporats (tècnics, treballadors socials, etc.).
-  Ràtio de pacients per infermera reduïda: de 16 a 10.
-  Enfocament en qualitat assistencial, amb models com ISO i EFQM.
-  Col·laboració amb centres de formació per a pràctiques de CFGM/CFGS.



# CURES AUXILIARS D'INFERMERIA

Proporcionar cures auxiliars al pacient i actuar sobre les condicions sanitàries del seu entorn com a membre d'un equip d'infermeria en els centres sanitaris d'atenció especialitzada i d'atenció primària, sota la dependència del diplomad d'infermeria o, si escau, com a membre d'un equip de salut en l'atenció sociosanitària, sota la supervisió corresponent.



# Objectius del cicle



## Aplicar cures bàsiques

Aplicar cures bàsiques d'higiene, alimentació i mobilització.



## Atendre necessitats

Atendre les necessitats físiques i emocionals dels pacients.



## Col·laborar en processos

Col·laborar en processos clínics i assistencials (control de constants, preparació de materials...).



## Promoure hàbits

Promoure hàbits saludables i educació sanitària.



## Actuar amb professionalitat

Actuar amb responsabilitat, empatia i professionalitat.





## Crèdits



**Operacions administratives  
i documentació sanitària**

60h



**Primers auxilis**

30h



**L'èsser humà davant la  
malaltia**

60h



**Higiene del medi hospitalari  
i neteja del material**

90h



**Benestar del pacient:  
necessitats d'higiene, repòs  
i moviment**

60h



**Recolzament psicològic al  
pacient**

60h



**Cures bàsiques d'infermeria  
aplicades a les necessitats  
de l'èsser humà**

240h



**Educació per a la salut**

30h



**Tècniques d'ajuda  
odontològica/estomatològic  
a**

90h



**Relacions en l'equip de  
treball**

60h



**Formació i Orientació  
Laboral**

60h



**Formació en centres de  
treball**

410h



## Àmbit professional i sortides laborals



### Hospitals

Hospitals públics i privats.



### Centres d'atenció primària

Centres d'atenció primària (CAP).



### Residències

Residències geriàtriques.



### Salut mental

Centres de salut mental.



### Clíniques dentals

Clíniques dentals i consultes  
privades.



### Atenció domiciliària

Serveis d'atenció domiciliària.

També serveix com a base per accedir a estudis sanitaris superiors.



## Atenció a persones en situació de dependència

Acompanyar, donar suport i atendre les persones en situació de dependència en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.

## Objectius del cicle



### **Prestar atenció personal i assistencial**

a persones dependents, tant en l'àmbit domiciliari com institucional, amb responsabilitat i respecte als protocols establerts.



### **Aplicar tècniques de suport físic i emocional**

com ara higiene, alimentació, mobilització i comunicació, adaptades a les necessitats de cada persona.



### **Detectar i valorar situacions de dependència**

i actuar en coordinació amb l'equip professional per oferir una resposta adequada i personalitzada.



### **Fomentar l'autonomia personal i les relacions socials**

de les persones ateses, ajudant-les a mantenir o recuperar les seves capacitats.



### **Col·laborar en la gestió i organització del servei**

incloent tasques bàsiques de gestió domèstica i ús de recursos tècnics.



### **Aplicar mesures de prevenció i seguretat**

assegurant un entorn segur i saludable tant per a les persones ateses com per al professional.























### **Treballar en equip de forma coordinada**

respectant la confidencialitat, els drets de les persones i el codi ètic professional.

## Relació de mòduls professionals



-  Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència
-  Atenció sanitària
-  Atenció higiènica
-  Atenció i suport psicosocial
-  Suport domiciliari
-  Suport a la comunicació
-  Destreses socials
-  Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència
-  Primers auxilis
-  Teleassistència
-  Català professional
-  Formació i orientació laboral
-  Empresa i iniciativa emprenedora
-  Anglès professional
-  Digitalització aplicada als sectors productius
-  Sostenibilitat aplicada al sistema productiu
-  Itinerari personal per l'ocupabilitat I i II
-  Projecte intermodular
-  Mòdul professional optatiu
-  Estada a l'empresa (515 h)

## Àmbit professional i sortides laborals



Aquest professional exercirà l'activitat en el sector de serveis a les persones, realitzant tasques assistencials, psicosocials i de suport a la gestió domèstica.

Ocupacions i llocs de treball principals:



### Cuidador/a

De persones en situació de dependència en diferents institucions i/o domicilis



### Gerocultor

Especialista en atenció a persones grans



### Cuidador psiquiàtric

En centres d'atenció psiquiàtrica



### Assistent personal

Per a l'atenció de persones amb discapacitat i a domicilis particulars



### Col·laborador

Amb professionals sanitaris i socials

## Àmbit professional i sortides laborals



Els professionals d'APD poden treballar a:

1. **Domicilis particulars** (com a treballadors familiars, assistents domiciliaris).
2. **Centres residencials** (residències de gent gran, centres d'atenció a la discapacitat).
3. **Centres de dia** (suport diürn per a persones amb dependència).
4. **Serveis d'atenció domiciliària municipals (SAD).**
5. **Centres de rehabilitació o serveis socials comunitaris.**
6. **Centres educatius amb suport a alumnat amb necessitats especials**, com a vetlladors o auxiliars educatius.
7. **Habitatges tutelats i serveis de vida independent.**

## Tasques habituals en serveis a les persones

Segons l'Ordre ENS/313/2016 que regula el currículum d'APD:



### ✓ Àmbit d'atenció personal

- Higiene corporal, canvi de roba i mobilització de la persona.
- Suport en l'alimentació (donar de menjar, adaptació d'estris).
- Control de necessitats fisiològiques (canvi de bolquers, ajuda al lavabo).
- Administració de medicació oral prescrita.

### ✓ Àmbit de la llar i entorn

- Neteja bàsica i ordenació de l'espai.
- Preparació d'àpats adaptats.
- Control i organització de la medicació.
- Compres i gestió de l'economia domèstica bàsica.

### ✓ Àmbit psicosocial i relacional

- Acompanyament emocional i estimulació cognitiva.
- Organització d'activitats de lleure i participació.
- Suport en la integració social i comunicació.
- Observació i transmissió d'incidències al personal responsable.



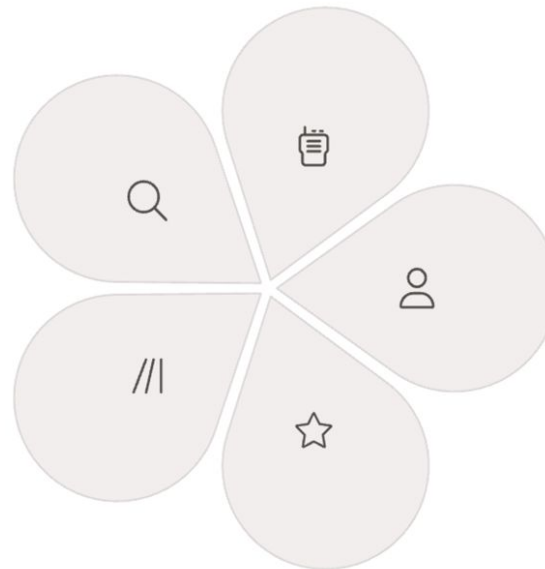
# Competències personals necessàries

## Empatia i capacitat d'escolta

Habilitat per comprendre i connectar amb les necessitats emocionals dels altres

## Tolerància a situacions complexes

Gestió adequada de situacions emocionalment exigents



## Habilitats de comunicació i observació

Capacitat per transmetre i rebre informació de manera efectiva

## Responsabilitat i compromís ètic

Actuació professional basada en valors i principis ètics

## Capacitat de treball en equip

Col·laboració efectiva amb altres professionals

# Característiques de les instal·lacions



**Aula tècnica**

Espai adaptat per a simulació d'entorn domiciliari.



**Materials per a pràctica**

Materials per a pràctica de mobilitzacions, higiene i cures bàsiques.



**Equipament audiovisual**

Equipament audiovisual per a suport didàctic.



**Aules amb ordinadors**

Aules amb ordinadors per a treball digital i activitats interactives.

## I després del Cicle Formatiu de Grau Mitjà, pots...



### Incorporar-te al món laboral

Comença la teva carrera professional



### Estudiar un altre CFGM

Complementa la teva formació



### Estudiar un CFGS

Augmenta les teves qualificacions

# Aspectes organitzatius



## Torns i horaris

- Classes de matí



## Preus



## Ratios

- Grup classe i desdoblaments



## DUAL General

- Estada a l'empresa



## Requisits

- Notes de tall orientates



## Normativa de centre

- Mòbils, assistència ...

# Criteris d'Assignació de Plaça als Cicles Formatius



## Via ESO o Tècnic Grau Bàsic

Reserva del 80% de places

Prioritat per a graduats recents (2023-2026)



## Via Tècnic o Tècnic Superior

Reserva del 5% de places

Per a titulats en FP previs



## Via Prova d'Accés

Reserva del 15% de places

Inclou proves universitàries i PFI



## Certificats Professionalitat

Reserva de 2 places per grup

S'ordenen per qualificació obtinguda

En tots els casos, per desfer situacions d'empat, s'aplica el resultat del sorteig.

Si per alguna via no s'ocupen les places, les vacants es reparteixen a la resta de vies de manera proporcional.

## Calendari de Preinscripció i Matrícula CFGM 2026



<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-mitja/inici/>

Un cop enviada la sol·licitud de preinscripció rebràs un resguard per correu electrònic. **No cal que presentis físicament la preinscripció al centre.**

Recorda: Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne o alumna.

**Has de tenir en compte que si renunciés o no fas la confirmació de matrícula en línia, perdràs la plaça assignada i quedaràs exclòs/osa del procés. Igual que si no formalitzes la matrícula en les dates establertes.**



# Gràcies per la vostra atenció



Aquest centre participa en les accions finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i per la Unió Europea Next Generation EU.



*C20.103 Innovació i internacionalització de la Formació Professional*

*La mesura C20.103 Innovació i internacionalització de la Formació Professional té un pes assignat de 0% de coeficient de clima i de 0% de coeficient digital, de conformitat amb l'annex 6 Taula de seguiment per a l'acció pel clima i l'etiquetatge digital de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya COM (2021) 322 final, en data 16 de juny de 2021.*