



# Programació General Anual

## curs 2025-26

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 1 de 50 Doc: PGA



## Índex

- [1. Objectius anuals](#)
- [2. Currículum](#)
- [3. Programa SENSEI](#)
- [4. Plans d'actuació](#)
  - [4.1. Pla Acolvida](#)
  - [4.2 Pla de formació](#)
  - [4.2. Pla d'acció tutorial](#)
  - [4.3. Projecte de convivència](#)
  - [4.4. Pla de comunicació](#)
  - [4.5. Estratègia Digital de Centre](#)
  - [4.6 Projecte esportiu de centre](#)
  - [4.7. Pla d'emergència](#)
  - [4.8. Projecte de qualitat i millora contínua](#)
  - [4.11. Xarxes, equips de millora i comissions de treball](#)
  - [4.12. Pla d'enquestes](#)
- [5. Comunitat educativa](#)
  - [5.1 Alumnes per estudis](#)
  - [5.2 Llistat càrrecs unipersonals](#)  
[Professorat per departaments](#)
  - [5.3 Membres del Consell Escolar](#)
  - [5.4 Tutors i cotutors](#)
- [6. Calendari i marc horari](#)
  - [6.1 Marc horari general](#)
  - [6.2 Espais fora del centre](#)
  - [6.3 Calendaris](#)
- [7. Activitats extraescolars i complementàries](#)
  - [7.1. Activitats complementàries](#)
  - [7.2. Protocol sortides](#)
  - [7.3. Sortides i activitats previstes](#)
- [8. Serveis escolars](#)
  - [8.1 Equipaments/Serveis digitals](#)
  - [8.2 Serveis consergeria i secretaria](#)

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 2 de 50 Doc: PGA



[8.3 Transport](#)

[8.4 Servei de Cantina](#)

[8.5 Casellers](#)

[9.- Control de canvis](#)

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 3 de 50 Doc: PGA



# 1. Objectius

## 1.1. Objectius del projecte de direcció

<b>OBJECTIU 1: MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS</b>
<b>Estratègies:</b>
1.1 Flexibilització dels aprenentatges a l'ESO i desenvolupament de la metodologia DUA
1.2 Millora de la competència lectora de l'alumnat a l'ESO
1.3 Millora de la competència digital l'alumnat
1.4 Impuls de les llengües estrangeres
1.5 Potenciació de les competències personals de l'alumnat a Cicles Formatius.
<b>OBJECTIU 2: MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL</b>
<b>Estratègies:</b>
2.1 Millora de la participació de l'alumnat
2.2 Creació d'un servei de mediació
2.3 Planificació estratègica coeducativa al centre
<b>OBJECTIU 3: REDUIR L'ABANDONAMENT ESCOLAR</b>
<b>Estratègies:</b>
3.1 Acompanyament i orientació a l'alumnat
3.2 Millora del benestar emocional de l'alumnat.

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 4 de 50 Doc: PGA



**OBJECTIU 4: ESTABLIR L'INSTITUT JOSEP BRUGULAT COM A PUNT DE REFERÈNCIA EN ELS ÀMBITS EDUCATIU, CULTURAL, INDUSTRIAL I ASSOCIATIU DE LA CIUTAT I COMARCA, AIXÍ COM ENFORTIR LES RELACIONS AMB ELS DIVERSOS GRUPS D'INTERÈS DEL TERRITORI PER FOMENTAR UNA COL·LABORACIÓ INTEGRAL I MÚTUAMENT BENEFICIOSA**

**Estratègies:**

4.1 Ampliació de les propostes de col·laboració amb les entitats, empreses i associacions de la ciutat i la comarca

4.2 Concreció de la comunicació de centre

4.3 Obertura d'espais del centre per a la realització d'activitats a escala municipal

**OBJECTIU 5: PROMOURE L'ÚS RESPONSABLE DELS RECURSOS I CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓ D'UN ENTORN ESCOLAR AMB UN ENFOCAMENT SOSTENIBLE.**

**Estratègies:**

5.1 Sistematització i control en la implantació de la norma ISO 14001

5.2 Millora i adequació de les infraestructures, serveis i equipaments de centre

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 5 de 50 Doc: PGA



## OBJECTIU 1: Millorar els resultats educatius

**Característiques de qualitat** : L'objectiu serà de qualitat si s'aconsegueix millorar els resultats d'excel·lència i d'equitat a partir de la formació dels docents, de canvis metodològics, de l'ús de les TIC i de l'accent en el treball en llengües estrangeres.

### ESTRATÈGIA 1.1 Flexibilització dels aprenentatges a l'ESO i desenvolupament de la metodologia DUA

Destinatari: Alumnat ESO

#### Indicadors de progrés:

Rendiment acadèmic ESO. Índex elaborat a partir de les proves externes i internes (indicador SIC).

Alumnes finalistes ESO que graduen (indicador SIC).

Alumnes finalistes amb NEE que graduen (avaluació final 4t ESO).

Índex d'alumnat amb resultats de la prova de competències situat a la franja alta: Prova 4t ESO (mitjana de totes les matèries, indicador SIC).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1 T	2T	3T
Reducció de la ràtio als grups de 2n ESO.	Equip directiu	X		
Projecte SIEI de 6h /setmanals	Orientadores SIEI	X	X	X
Aplicar accions de suport universal i addicional a les programacions de les matèries	Caps de departament	X		

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 6 de 50 Doc: PGA



**ESTRATÈGIA 1.2** Millora de la competència lectora de l'alumnat a l'ESO

Destinatari: Alumnat ESO

**Indicadors de progrés:**

Alumnat a la franja baixa comprensió lectora en català de les competències 4t ESO.

Alumnat a la franja baixa comprensió lectora en castellà de les competències 4t ESO.

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Indicar a les programacions com es treballarà la lectura des de cada matèria	Cap d'estudis	X		
Treballar la lectura de forma transversal.	Caps de departament	X	X	X
Incentivar la lectura entre l'alumnat participant en concursos i activitats externes.	Caps de departament de llengües	X	X	X

**ESTRATÈGIA 1.3** Millora de la competència digital l'alumnat

Destinatari: Alumnat ESO/BATX/Cicles

**Indicadors de progrés:**

Grau de satisfacció de l'alumnat en referència a la preparació que reben en l'àmbit digital (enquesta final alumnes).

Nivells que reben almenys una activitat al llarg del curs referent a la seguretat, protecció de dades i verificació de la informació (memòria activitats).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 7 de 50 Doc: PGA



Planificar de manera seqüenciada el treball de les competències digitals al llarg de l'escolarització obligatòria.	Cap d'estudis i coord. comissió estratègia digital	X		
Formar l'alumnat per un ús segur, saludable i responsable de les tecnologies digitals.	Coordinador estratègia digital	X	X	X
Compartir experiències i coneixements digitals entre el professorat de cicles i BATX/ESO.	Coordinador estratègia digital	X	X	X

### ESTRATÈGIA 1.4 Impuls de les llengües estrangeres

Destinatari: Tot l'alumnat / Tot el professorat

#### Indicadors de progrés:

Nombre d'alumnes de postobligatòria que es treu una certificació oficial d'algun idioma estranger (enquesta alumnes finalistes).

Nombre d'activitats per curs que es fan en llengües estrangeres a les altres matèries (memòria de departament).

Nombre de professors/es en projectes Erasmus (coord.mobilitat).

Nombre d'alumnes que participen en experiències internacionals (coord. mobilitat).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Promocionar intercanvis culturals i lingüístics i en projectes Erasmus	Caps de departaments		X	X
Presentar l'alumnat a proves oficials d'anglès i francès.	Cap de departament de llengües estrangeres		X	X
Optimitzar el recurs de l'auxiliar de conversa per la millora de la comprensió oral.	Cap de departament de llengües estrangeres	X	X	X

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 8 de 50 Doc: PGA



**ESTRATÈGIA 1.5 Potenciació de les competències personals de l'alumnat a Cicles Formatius.**

Destinatari: Alumnat Cicles / Professorat de cicles

**Indicadors de progrés:**

Nombre de sortides a cada curs a cicles formatius (memòria de departament).

Satisfacció empreses amb les competències personals alumnat (enquesta empreses).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Programar la matèria d'IPO perquè inclogui el treball de les competències personals.	Cap d'estudis de cicles i professorat d'IPO	X		
A les activitats avaluatives tenir en compte les competències personals de l'alumnat (puntualitat, responsabilitat, autonomia...).	Cap d'estudis de cicles i caps de departament	X	X	X
Programar visites a empreses als diferents cursos d'FP.	Caps de departament de cicles	X	X	X

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 9 de 50 Doc: PGA



## OBJECTIU 2: Millorar la cohesió social

**Característiques de qualitat:** L'objectiu serà de qualitat si contempla mesures educatives i aconsegueix millores constatables en la convivència, la disminució de conflictes i la seva millor resolució i també en la satisfacció pel que fa a la disciplina.

### ESTRATÈGIA 2.1 Millora de la participació de l'alumnat

Destinatari: Alumnat / Tot el professorat

#### Indicadors de progrés:

Identificació dels alumnes amb el centre (enquesta final alumnes).

Nombre de reunions on participen els delegats o representants del Consell Escolar al llarg del curs.(revisió per la direcció).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1 T	2 T	3 T
Potenciar la figura dels delegats de classe i dels representants de l'alumnat al Consell Escolar i fomentar la participació de l'alumnat a les decisions de centre	Coordinadora pedagògica	X	X	X
Consolidar el mentoratge entre l'alumnat de 4t d'ESO i el de 1r d'ESO	Directora, coord. pedagògica	X		X
Adequar espais per la reunió d'alumnes.	Equip directiu	X		
Sistematitzar la participació dels alumnes a les reunions d'equip docent.	Equip directiu i coord. de curs	X	X	X
Implicar l'alumnat en la definició d'objectius mediambientals al centre i organització d'accions de sensibilització i millora. (objectiu ambiental)	Directora, coordinador de qualitat	X	X	X

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 10 de 50 Doc: PGA



**ESTRATÈGIA 2.2 Creació d'un servei de mediació**

Destinatari: Alumnat / Tot el professorat.

**Indicadors de progrés:**

% sancions a ESO (manual indicadors de centre).

% sancions a BATX (manual indicadors de centre).

% sancions a FP (manual indicadors de centre).

Satisfacció del professorat amb la resolució de conflictes (enquesta final professorat).

Satisfacció de l'alumnat amb la resolució de conflictes. (enquesta final alumnes).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1 T	2 T	3 T
Fer de la CoCoBe un referent al centre per treballar la prevenció de conflictes i el benestar de l'alumnat.	Equip directiu	X	X	X
Formar professorat en pràctica restaurativa	Coordinadora pedagògica	X	X	
Proposar visites en centres que tinguin serveis de mediació i de cultura restaurativa	Directora i CoCoBe		X	X

**ESTRATÈGIA 2.3 Planificació estratègica coeducativa al centre**

Destinatari: Alumnat / Tot el professorat

**Indicadors de progrés:**

Nombre activitats/tallers per nivell visibilitzant aspectes com: la perspectiva de gènere, les interrelacions personals, les relacions afectivosexuals. (Acta equip de treball de coeducació).

Grau de satisfacció de l'alumnat i professorat amb el tractament de la perspectiva de gènere

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 11 de 50 Doc: PGA



(enquesta final de curs alumnat, professorat).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1 T	2 T	3 T
Estructurar les activitats sobre coeducació que es fan als diferents nivells perquè tinguin coherència i presentin una continuïtat.	Coordinadora CoCoBe i coordinadora pedagògica	X		
Implicar l'alumnat en la preparació de jornades com el 25-N i el 8-M.	Coordinadora CoCoBe	X	X	X
Revisar i analitzar el currículum, visibilitzant aspectes com: la perspectiva de gènere, les relacions afectivosexuals i escollir materials creats per persones de diferents identitats.	Cap d'estudis i caps de departament	X		

### OBJECTIU 3: Reduir l'abandonament escolar

**Característiques de qualitat:** L'objectiu serà de qualitat si aconsegueix millorar l'acompanyament i l'orientació de l'alumnat evitant les situacions d'absentisme i assolint un grau important en la continuïtat dels estudis.

#### ESTRATÈGIA 3.1 Acompanyament i orientació a l'alumnat

Destinatari: Alumnat / Tot el professorat

#### Indicadors de progrés:

Grau de satisfacció de les famílies d'alumnes finalistes amb el procés d'orientació (enquesta final de curs).

Grau de satisfacció famílies amb la tutoria (enquesta final famílies).

Grau satisfacció alumnat amb l'acció tutorial. (enquesta final alumnes).

Percentatge d'alumnes que participa en concursos i activitats externes (memòria de

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 12 de 50 Doc: PGA



departament).				
Satisfacció acollida (enquesta acollida).				
ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Organitzar la informació dels formularis d'acollida d'inici de curs de cicles i batxillerat per poder-ne facilitar l'arxiu.	Cap d'estudis de cicles i secretaria	X		
Crear un drive compartit amb els recursos de tutories.	Coordinadora pedagògica i orientadores	X		
Sistematitzar moments del curs per reorientar els alumnes de 1r BATX i 1r CFGM.	Coordinadora pedagògica i orientadores	X	X	
Organització d'un Classroom d'orientació per l'alumnat de 3r ESO	Coord. i orientadora de 3r ESO		X	X
Incentivar l'excel·lència de l'alumnat participant en concursos i activitats externes.	Caps de departament i coord. de curs	X	X	X
Creació d'un nou PFI-PIP, Fusta, en les instal·lacions de l'Ajuntament.	Directora	X		

<b>ESTRATÈGIA 3.2</b> Millora del benestar emocional de l'alumnat.		
Destinatari: Alumnat		
<b>Indicadors de progrés:</b>		
Abandonament a 4t ESO (indicador SIC).		
Abandonament BATX (indicador SIC).		
Abandonament FP (indicador SIC)		
ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 13 de 50 Doc: PGA



		1T	2T	3T
Organització dels equips docents per tal de disposar d'un temps específic per a tutors/es-orientadora i coordinadora	Coordinadora pedagògica i orientadores	X	X	X
Formar el professorat novell en les tasques de tutor per garantir un bon acompanyament de l'alumnat.	Coordinadora pedagògica	X		
Treballar amb la infermera del programa Salut i escola i planificar xerrades i intervencions de la referent de benestar emocional.	Coordinadora pedagògica i orientadores de curs	X	X	X
Establir activitats fora del centre d'inici de curs a totes les etapes educatives per fer cohesió de grup i crear vincles.	Coordinadores de curs	X		
Organitzar taller d'assessorament al professorat de cicles per desenvolupar habilitats en l'acció tutorial i en les adaptacions metodològiques i curriculars que necessiten alguns alumnes.	Cap d'Estudis de Cicles i Orientadora de postobligatòria		X	

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 14 de 50 Doc: PGA



**OBJECTIU 4:** Establir l'Institut Josep Brugulat com a punt de referència en els àmbits educatiu, cultural, industrial i associatiu de la ciutat i la comarca, així com enfortir les relacions amb els diversos grups d'interès del territori per fomentar una col·laboració integral i mútuament beneficiosa.

**Característiques de qualitat :** L'objectiu serà de qualitat si contempla mesures educatives i aconsegueix millores constatables. Tanmateix, haurà de constatar-se una consolidació de preinscripcions i matrícules

**ESTRATÈGIA 4.1** Ampliació de les propostes de col·laboració amb les entitats, empreses i associacions de la ciutat i la comarca

Destinatari: Comunitat educativa

**Indicadors de progrés:**

Satisfacció de les empreses amb la FCT (manual d'indicadors).

Nombre de convenis (manual d'indicadors).

Participació en accions solidàries (memòria de departament).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1 T	2 T	3T
Consolidar el paper de la Fundació Bernat de Vallespirans.	Directora i secretari	X	X	X
Incentivar les col·laboracions dels diferents departaments amb entitats i associacions de l'entorn.	Caps de departament	X	X	X
Millorar les enquestes que passem a les empreses perquè ens esdevinguin un element útil.	Coordinador de qualitat i cap d'estudis de cicles		X	X
Fomentar la col·laboració entre professionals de	Caps de departament	X	X	X

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 15 de 50 Doc: PGA



les arts plàstiques i escèniques i l'alumnat del batxillerat d'Arts mitjançant la realització de projectes conjunts que afavoreixin el contacte amb el món professional i potenciïn la creativitat i la interdisciplinarietat.	de música i ViP Equip directiu			
Organitzar activitats de coneixement de l'entorn amb participació de famílies i barri. (objectiu ambiental)	Directora i responsable comissió ambiental		X	X

#### ESTRATÈGIA 4.2 Concreció de la comunicació de centre

Destinatari: Comunitat educativa

#### Indicadors de progrés:

Nombre de visites a la pàgina web del centre diàries (web del centre).


Satisfacció amb la comunicació (enquesta final famílies).

Satisfacció amb la comunicació (enquesta final alumnes).

Nombre de respostes rebudes a les enquestes de final de curs (enquesta final famílies).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Redisseny de la pàgina web del centre. Canvi cap al Nodes 2	Directora i secretari	X		
Mantenir i garantir la interrelació entre totes les xarxes socials del centre.	Directora i secretari	X	X	X
Sistematitzar les comunicacions amb les famílies utilitzant les plataformes ieduca i TPV-escola	Directora i secretari	X	X	X
Augmentar l'índex de resposta a les	Equip directiu i			X

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 16 de 50 Doc: PGA

 <b>Generalitat de Catalunya</b> <b>Departament d'Educació</b> <b>i Formació Professional</b> <b>Institut Josep Brugulat</b>	Programació General Anual
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

enquestes de famílies a final de curs (correu, xarxes socials,...).	coordinadores de curs			
---------------------------------------------------------------------	-----------------------	--	--	--

<b>ESTRATÈGIA 4.3 Obertura d'espais del centre per a la realització d'activitats a escala municipal</b>				
<b>Indicadors de progrés:</b>				
Nombre d'activitats que es fan a la Biblioteca (actes reunions equip de treball Biblioteca).				
Nombre d'usos de l'espai de gravació (memòria de departament Música)				
ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1T	2T	3T
Potenciar el servei de préstec de la biblioteca entre l'alumnat i les famílies.	Coordinador/a de Biblioteca	X	X	X
Proposar activitats obertes a la ciutat: xerrades, cinefòrums,...	Coordinador/a de la Biblioteca		X	X
Potenciar l'ús de l'espai de gravació	Directora i professores de música	X	X	X

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 17 de 50 Doc: PGA



**OBJECTIU 5: Promoure l'ús responsable dels recursos i contribuir a la construcció d'un entorn escolar amb un enfocament sostenible.**

**Característiques de qualitat** : L'objectiu serà de qualitat si augmenta la satisfacció amb la gestió de les seves infraestructures, l'ús responsable dels recursos i si contempla mesures educatives amb un enfocament sostenible.

**ESTRATÈGIA 5.1 Sistematització i control en la implantació de la norma ISO 14001**

Destinatari: Comunitat educativa Impulsar la mobilitat sostenible.

**Indicadors de progrés:**

Nombre de no conformitats de la ISO 14001

Membres de la comissió ambiental (acta reunions de la comissió ambiental).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1	2	3
Implementar la ISO 14001	Coordinador de Qualitat i Directora	X	X	
Establir un pla preventiu a laboratoris i tallers i millorar-ne la seguretat.	Coord.de riscos i caps de departament	X	X	
Aplicació del PES (pla Escoles Verdes) 2024-28.	Directora i coord. comissió ambiental	X	X	X
Tenir en compte la sostenibilitat de les activitats programades al llarg del curs impulsant la mobilitat sostenible (objectiu ambiental)	Coordinadores de curs i equip directiu	X	X	X

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 18 de 50 Doc: PGA



ESTRATÈGIA 5.2 Millora i adequació de les infraestructures, serveis i equipaments de centre

Destinatari: Comunitat educativa

**Indicadors de progrés:**

Satisfacció millores infraestructures (enquesta final alumnes).

Satisfacció millores infraestructures (enquesta final professorat).

ACTIVITATS	RESPONSABLE	TEMPORITZACIÓ		
		1	2	3
Revisar i mantenir actualitzat l'inventari de cada departament.	Caps de departament i secretaria		X	X
Dissenyar el pla d'inversions 2024-28	Directora i secretària	X	X	
Treballar continguts trimestrals concrets de sostenibilitat a totes les matèries, transversalment i aplicada. (objectiu ambiental)	Caps de departament i equip directiu	X	X	X
Augmentar zones verdes (interior i exterior) i biodiversitat. (objectiu ambiental)	Comissió ambiental i equip directiu Coordinador de manteniment i Tutor PFI	X	X	
Millorar la gestió i reducció de residus-anàlisi impacte ambiental. (objectiu ambiental)	Coordinador de Qualitat i Equip Directiu	X	X	

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 19 de 50 Doc: PGA



Els indicadors de progrés de les diferents estratègies són els següents:

OBJECTIU 1			
Estratègia	Indicador	Valor inicial	Valor 24/25
1.1 Flexibilització dels aprenentatges a l'ESO i desenvolupament de la metodologia DUA	Rendiment acadèmic ESO. Índex elaborat a partir de les proves externes i internes (indicador SIC).	92,2%	91,8%
	Índex d'alumnat amb resultats de la prova de competències situat a la franja alta: Prova 4t ESO (mitjana de totes les matèries, indicador SIC).	22,4%	29,1%
	Alumnes finalistes amb NEE que graduen (avaluació final 4t ESO).	70,4%	71,4%
	Alumnes finalistes ESO que graduen (avaluació final 4t ESO).	93,3%	93,4%
1.2 Millora de la competència lectora de l'alumnat a l'ESO	Alumnat a la franja baixa comprensió lectora en català de les competències 4t ESO.	13,9%	5,8%
	Alumnat a la franja baixa comprensió lectora en castellà de les competències 4t ESO.	15,7%	9,7%
1.3 Millora de la competència digital l'alumnat	Grau de satisfacció de l'alumnat en referència a la preparació que reben en l'àmbit digital (enquesta final alumnes).	5	7,3
	Nivells que reben almenys una activitat al llarg del curs referent a la seguretat, protecció de dades i verificació de la informació (memòria activitats).	40%	70%
1.4 Impuls de les llengües estrangeres	Nombre d'alumnes de postobligatòria que es treu una certificació oficial d'algun idioma estranger (enquesta alumnes finalistes).	-	100%
	Nombre d'activitats per curs que es fan en llengües estrangeres a les altres matèries (memòria de departament).	-	1
	Nombre de professors/es en projectes Erasmus (coord.mobilitat).	5	7
	Nombre d'alumnes que participen en experiències internacionals (coord. mobilitat).	4	18
1.5 Potenciació de les competències personals de l'alumnat a Cicles	Nombre de sortides a cada curs a cicles formatius (memòria de departament).	1	3
	Satisfacció empreses amb les competències personals alumnat	-	-

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 20 de 50 Doc: PGA



Formatius.	(enquesta empreses).		
------------	----------------------	--	--

OBJECTIU 2			
Estratègia	Indicador	Valor inicial	Valor 24/25
2.1 Millora de la participació de l'alumnat	Identificació dels alumnes amb el centre (enquesta final alumnes).	7,5	7,8
	Nombre de reunions on participen els delegats o representants del Consell Escolar al llarg del curs.(revisió per la direcció).	3	4
2.2 Creació d'un servei de mediació	% d'expedients sancionadors a ESO (manual indicadors de centre).	6,5%	7,4%
	% d'expedients sancionadors a BATX (manual indicadors de centre).	1,3%	0%
	% d'expedients sancionadors a Cicles (manual indicadors de centre).	6,6%	11,2%
	Satisfacció del professorat amb la resolució de conflictes (enquesta final professorat).	8,8	8,3
	Satisfacció de l'alumnat amb la resolució de conflictes. (enquesta final alumnes).	7,0	7,3
2.3 Planificació estratègica coeducativa al centre	Nombre activitats/tallers per nivell visibilitzant aspectes com: la perspectiva de gènere, les interrelacions personals, les relacions afectivosexuals. (Acta equip de treball de coeducació).	-	1,5
	Grau de satisfacció de l'alumnat i professorat amb el tractament de la perspectiva de gènere (enquesta final de curs alumnat, professorat).	-	8,1

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 21 de 50 Doc: PGA



**OBJECTIU 3**

Estratègia	Indicador	Valor inicial	Valor 24/25
3.1 Acompanyament i orientació a l'alumnat	Grau de satisfacció de les famílies d'alumnes finalistes amb el procés d'orientació (enquesta final de curs).	-	8,5
	Grau de satisfacció famílies amb la tutoria (enquesta final famílies).	8,3	8,3
	Grau satisfacció alumnat amb l'acció tutorial. (enquesta final alumnes).	6,6	7,6
	Percentatge d'alumnes que participa en concursos i activitats externes (memòria de departament).	-	-
	Satisfacció acollida (enquesta acollida).	8,0	8,5
3.2 Millora del benestar emocional de l'alumnat.	Abandonament a 4t ESO (indicador SIC).	1,7%	1,3%
	Abandonament a BATX (indicador SIC).	4,1%	8,4%
	Abandonament a FP (manual indicadors).	9,2%	8,4%

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 22 de 50 Doc: PGA



#### OBJECTIU 4

Estratègia	Indicador	Valor inicial	Valor 24/25
4.1 Ampliació de les propostes de col·laboració amb les entitats, empreses i associacions de la ciutat i la comarca	Satisfacció de les empreses amb la FCT (manual d'indicadors).	9,2	9,3
	Nombre de convenis (manual d'indicadors).	120	156
	Participació en accions solidàries (memòria de departament).	21	-
4.2 Concreció de la comunicació de centre	Nombre de visites a la pàgina web del centre diàries (web del centre).	786	940
	Satisfacció amb la comunicació (enquesta final famílies).	8,3	8,7
	Satisfacció amb la comunicació (enquesta final alumnes).	7,6	7,8
	Nombre de respostes rebudes a les enquestes de final de curs (enquesta final famílies).	153	179
4.3 Obertura d'espais del centre per a la realització d'activitats a escala municipal	Nombre activitats que es fan a la Biblioteca	-	6
	Nombre d'usos externs de l'espai de gravació	-	3

#### OBJECTIU 5

Estratègia	Indicador	Valor inicial	Valor 24/25
5.1 Sistematització i control en la implantació de la norma ISO 14001	Nombre de no conformitats de la ISO 14001		
	Membres de la comissió ambiental (acta reunions comissió ambiental).	7	5
5.2 Millora i adequació de les infraestructures, serveis i equipaments de centre	Satisfacció millores infraestructures (enquesta final alumnes).	8,0	8,0
	Satisfacció millores infraestructures (enquesta final professorat).	8,1	8,8

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 23 de 50 Doc: PGA



## 1.2 Objectius sostenibilitat

Recollits en el [Pla d'Educació per la sostenibilitat](#).

## 1.3 Objectius Estratègia Digital de Centre

Recollits en el document [Estratègia Digital de Centre](#)

## 1.4 Objectius Projecte de Convivència

Recollits en el document [Projecte de Convivència](#)

# 2. Currículum

El currículum per a cada etapa està definit en els diferents Projectes Curriculars de Centre que es poden consultar al gestor documental. En aquests projectes s'hi pot trobar l'estructura i organització de les matèries així com diferents concrecions organitzatives i sobre els criteris d'avaluació i de pas de curs.

Així mateix, es pot trobar el document per a l'organització del **projecte singular POTS**. Un programa de diversificació curricular que s'adreça als alumnes de 3r d'ESO i 4t ESO i té com a finalitat afavorir que els alumnes que ho requereixin puguin assolir els objectius i les competències clau de l'etapa, mitjançant una organització de continguts i matèries del currículum diferent de la que s'estableix amb caràcter general, i amb una metodologia específica i personalitzada.

# 3. Programa SENSEI

El Programa de residència inicial docent de Catalunya, Sensei, és un programa suportat amb el cofinançament del FSE+ destinat a fer una formació anual de capacitació pensada especialment per als docents novells que s'inicien en la professió. Es focalitza en consolidar de manera pràctica les competències i aprenentatges considerats clau per poder créixer al llarg de la seva trajectòria professional.

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 24 de 50 Doc: PGA



Els equips directius de centre han de propiciar un lideratge centrat en la naturalesa de l'aprenentatge mateix com a activitat principal del centre, amb el compromís en el desenvolupament personal i professional de tots els docents.

A continuació es detallen quines són les accions que ens proposem per aquest curs que permetin fer la transferència del programa al claustre.

	ACTUACIONS	P.1	P.2	P.3	P.4	INDICADORS AVALUACIÓ
1	Claustre de novembre amb la presentació d'algunes bones pràctiques per part de professorat.		X	X		-Nombre d'experiències que es presenten
2	Conversa vermut amb taules temàtiques on hi participen els estudiants del màster i el professorat novell i professorat del centre		X	X		-Nombre de professorat novell i del centre que hi participa
3	Codocència. Professorat novell fa codocències amb professorat més expert	X	X	X		Satisfacció del feedback que es fa entre professorat.
4	Iniciació en l'observació docent.			X	X	Nombre de parelles docents per fer observacions

**Principi 1:** Desenvolupar una visió centrada en l'aprenentatge de tot l'alumnat.

**Principi 2:** Crear i desenvolupar totes les oportunitats de desenvolupament professional per a tot l'equip docent i no docent.

**Principi 3:** Promoure l'aprenentatge col·laboratiu entre tots els membres del centre.

**Principi 4:** Establir una cultura d'investigació, indagació i innovació.

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 25 de 50 Doc: PGA



## 4. Plans d'actuació

### 4.1. Pla Acollida

Aquest pla recull les activitats i accions que es fan en l'acollida dels diferents membres de la comunitat educativa (alumnat, professorat, PAS, famílies,...)

### 4.2 Pla de formació

Aquest pla recull les diferents activitats de formació interna i externa dirigides a l'equip docent de professors, al PAS i a l'alumnat. Es pot consultar en el gestor documental.

El seguiment del Pla de formació és responsabilitat de coordinació pedagògica.

### 4.2. Pla d'acció tutorial

El Pla d'acció tutorial conté les línies generals de l'acció tutorial al centre. Es pot consultar en el gestor documental.

El seguiment del Pla d'Acció Tutorial és responsabilitat de coordinació pedagògica.

### 4.3. Projecte de convivència

El Projecte de convivència reflecteix les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes. Pot consultar-se en el gestor documental.

### 4.4. Pla de comunicació

El pla de comunicació estableix com, quan i per quins canals es fan les comunicacions internes i externes del centre. Aquests canals de comunicació han de ser bidireccionals, centre-entorn, de manera que possibilitin l'enriquiment continu i la retroacció amb tota la comunitat educativa. Durant aquest curs es revisarà i s'actualitzarà. Pot consultar-se en el gestor documental.

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 26 de 50 Doc: PGA



## 4.5. Estratègia Digital de Centre

L'estratègia digital de centre (EDC) defineix i concreta les línies d'actuació que fan possible que docents, alumnat i centre assoleixin la competència digital. Comprèn tots els àmbits del centre: organitzatius, metodològics, curriculars i comunicatius i té com a fita l'assoliment de la competència digital, la planificació estratègica i organització, la inclusió digital i de gènere i la seguretat i protecció de dades

## 4.6 Projecte esportiu de centre

El projecte descriu les diferents activitats esportives, així com la normativa associada, que es realitzaran durant el curs escolar en horari de tardes. Pot consultar-se en el gestor documental.

## 4.7. Pla d'emergència

El pla d'emergència conté una anàlisi dels edificis de l'INS Josep Brugulat i dels riscos associats a espais i instal·lacions. També inclou les indicacions en el cas d'evacuació i confinament en el centre. Pot consultar-se en el gestor documental.

## 4.8. Projecte de qualitat i millora contínua

Es continua en el projecte de Qualitat i Millora contínua participant i assistint a les reunions de la xarxa E4. D'altra banda, s'estableix el següent Pla d'auditories

### Pla d'auditories:

Tipus	Data	Auditors	Objectiu
Auditoria externa	Febrer	Bureau Veritas (ECA Certificacion)	Auditoria integrada de recertificació ISO 9001 i ISO 14001. Les no conformitats i accions associades poden consultar-se a l'Intranet

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 27 de 50 Doc: PGA



Auditoria interna	Octubre/ Novembre	Coordinació de qualitat i dos auditors d'un altre centre	Revisió de processos i procediments. Les no conformitats i accions associades poden consultar-se a l'Intranet
-------------------	----------------------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 28 de 50 Doc: PGA



#### 4.11. Xarxes, equips de millora i comissions de treball

Aquest curs es constitueixen diferents equips de millora i comissions de treball.

<b>Xarxes</b>	
<b>Nom</b>	<b>Responsable</b>
MUFPS	Nuri Carandell
Comissió ambiental	Mariona Callís
Mobilitat	Carles Planas/ Helena Bosch
Empresa FP	Jordi Riera
FP Dual Intensiva	Dani Lorenzo
EmprenFP	Jaurés Sanchis/Xavi Bosch
Catskills	Albert Teixidor / Jordi Planella
Projecte Qualitat i Millora continua	Rafel Juanola
Biblioteca	Marc Comadran
Equip Estratègia Digital	Lluís Alemany
Coeducació	Helena Riuró

En les actes de cada equip poden consultar-se els objectius i el seguiment de les diferents accions

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 29 de 50 Doc: PGA



## 4.12. Pla d'enquestes

### A. OPINIÓ ALUMNES

Enquesta de satisfacció	Dates	Grups	Forma/respon.	Anàlisi
ES-1 Acolliment etapa educativa	Segona setmana octubre	1r ESO, 1r BAT 1r CFGM 1r CFGS PFI i alumnes nous altres cursos	Coordinadora pedagògica Cap d'estudis FP Sessió de tutoria Formulari online	Coordinador de qualitat
ES-3 Estudis realitzats (final de curs)	Maig-juny	Grups de 4t ESO, 2n BAT, 2n CFGM, 2n CFGS	Sessió de tutoria i de classe. Cap d'Estudis d'FP cicles Coordinadora pedagògica resta	Coordinador qualitat Equip directiu
ES-4 Formació en centres de treball	Abans del lliurament del llibre de seguiment de l'FCT, amb l'avaluació definitiva.	Tots els alumnes que hagin fet i acabat l'FCT durant el curs. Alumnes estada a l'empresa de BATX (BID)	Tutor d'FCT. Tutors de pràctiques Cap d'estudis FP	Tutor de pràctiques/Coordinador de FCT/Coordinador Fundació

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 30 de 50 Doc: PGA



## B. OPINIÓ FAMÍLIES

Enquesta de satisfacció	Dates	Població	Forma/respon.	Anàlisi
ES-6 Satisfacció de les famílies	Maig - juny Es comunica per correu electrònic.	Totes les famílies	Formulari Secretari	Equip Directiu


## C. OPINIÓ DE LES EMPRESES / ENTITATS COL-LABORADORES

Enquesta de satisfacció	Dates	Població	Forma/respon.	Anàlisi
ES-5 Satisfacció de les empreses (FCT i EE)	Final de curs: mes de juny.	Totes les empreses que han tingut alumnes en FCT i EE de batxillerat	Qüestionari Tutors FCT	Tutor FCT/ Coordinació Fundació
ES-16 Satisfacció d'entitats i associacions	Maig-juny	Entitats col·laboradores (servei comunitari)	Coordinadora 3r ESO i Coordinadora pedagògica	Equip directiu

## D. OPINIÓ DEL PROFESSORAT

Enquesta de satisfacció	Dates	Població	Forma/resp	Anàlisi
ES-7 Satisfacció del professorat	Final de curs: mes de juny.	Tots els/les professors/es	Qüestionari Directora	Equip directiu

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 31 de 50 Doc: PGA

 <b>Generalitat de Catalunya</b> <b>Departament d'Educació</b> <b>i Formació Professional</b> <b>Institut Josep Brugulat</b>	Programació General Anual
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------

ES-10 Satisfacció acollida professorat nou	Setembre per tots els professors/es nous i durant el curs.	Tots els/les professors/es nous	Cap d'Estudis	Equip Directiu
ES-8 Sostenibilitat	Final de curs	Tot el professorat		Comissió ambiental

## E. OPINIÓ DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Enquesta de satisfacció	Dates	Població	Forma/resp	Anàlisi
ES-10b Satisfacció acollida PAS	Setembre per tots el PAS Nou  A mesura que s'incorpori el nou PAS	Tots els/les PAS nous	Secretari/a	Equip directiu
ES-11 Satisfacció del PAS	Final de curs: mes de juny.	Tot el personal d'administració i serveis	Correu electrònic amb l'enquesta  Secretari/a	Equip directiu

## F. OPINIÓ ESTUDIANTS MÀSTER FORMACIÓ PROFESSORAT

Enquesta de satisfacció	Dates	Població	Forma/resp	Anàlisi
ES- 17 Enquesta satisfacció Pràcticum MUFPS	Març. Al final del període de pràctiques	Estudiants del màster de formació del professorat	Qüestionari  Coordinadora MUFPS	Equip directiu

<b>INSTITUT</b> <b>JOSEP</b> <b>BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 32 de 50 Doc: PGA



El processament de les dades i l'elaboració de l'informe es faran a través de la comissió de qualitat i en la revisió de juliol. Tots els informes es poden consultar en el gestor documental.

L'elaboració dels informes és responsabilitat del coordinador de qualitat.

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 33 de 50 Doc: PGA



## 5. Comunitat educativa

### 5.1 Alumnes per estudis

1	Matrícules	Pla d'estudis	Matrícules
ESO		CFPM Gestió Admin	
1r (4 grups)	119	1r curs	30
2n (4 grups)	126	2n curs	28
3r (5 grups)	155	CFPM Instal.lació i moblament	
4t (5 grups)	153	1r curs	27
BATX Arts		2n curs	23
1r curs	21	CFPM Fusteria i moble	
2n curs	14	3r curs	7
BATX Ciències i Tecnologia		CFPM Manteniment electromecànic	
1r curs	35	1r curs	29
2n curs	33	2n curs	32
BATX Humanitats i ciències socials		CFPS Administració i finances	
1r curs	35	1r curs	24
2n curs	21	2n curs	20
Total BATX		CFPS Disseny i moblament	
1r curs (3 grups)	91	1r curs	13
2n curs (3 grups)	68	2n curs	21
PFI Auxiliar Vivers i Jardins		CFPS Mecatrònica industrial	
1r curs	15	1r curs	25

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 34 de 50 Doc: PGA



		2n curs	19
--	--	---------	----

## 5.2 Llistat càrrecs unipersonals

### Equip directiu

DIRECTOR	Nuri Carandell
CAP D'ESTUDIS	Lluís Alemany
CAP D'ESTUDIS DE FP	Cristina Corbera
CAP D'ESTUDIS ADJUNT (Administradora)	Nuri Heras
COORDINADORA PEDAGÒGICA	Cèlia Pasadas
SECRETARI	Albert Escriu

### Equip de coordinació

COORDINADORA 1r d'ESO	Anna Ma Ferrer
COORDINADORA 2n d'ESO	Carme Masdevall
COORDINADORA 3r d'ESO	Montse Roura
COORDINADORA 4t d'ESO	Eva Llaó
COORDINADOR 1r BATX	Gerard Sardeña
COORDINADORA 2n BATX	Josep Planas
COORDINADOR CFGM	Jordi Riera
COORDINADOR CFGS / FCT / DUAL	Dani Lorenzo

### Temes específics

COORDINADOR DE QUALITAT	Rafel Juanola
COORDINADOR INFORMÀTIC	Santi Coll//Laura Ametller
COORDINADOR MANTENIMENT	Juli Lozano
COORDINADOR DE RISCOS LABORALS	Àngels Vergés
COORDINADOR AUDIOVISUALS	Lluís Coll
CORRECCIÓ LINGÜÍSTICA	Isabel Grabuleda
COORDINADORA COCOBE	Helena Riuró
COORDINADORA MUFPS	Nuri Carandell
COORDINADOR MOBILITAT	Carles Planas

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 35 de 50 Doc: PGA



### Caps de departament

LLENGUA CATALANA	Isabel Grabuleda
LLENGUA CASTELLANA	Rosa Fàbregas
IDIOMES	Paco Cobacho
MATEMÀTIQUES	Magda Llach
CIÈNCIES EXPERIMENTALS	Montse Sala
CIÈNCIES SOCIALS	Sabina Cortés
DIBUIX	Núria Gussinyer
EDUCACIÓ FÍSICA	Judit Rovira
TECNOLOGIA	Lluís Coll
ADMINISTRATIU	Lourdes Galera
ELECTROMECAÀNICA	Joan Carol
FUSTERIA	Dani Lorenzo
ORIENTACIÓ EDUCATIVA	Montse Figueras
MÚSICA	Ona Bosch
PFI-PIP	David Pastor

### Personal d'administració i serveis

PAU CARDONER	PAS - consergeria
CARME DEL MOLINO CUFIÑA	PAS - secretaria
GEMMA FRUCTUOSO	PAS - consergeria
JOSEP MACH GUARDIA	PAS - consergeria
TERESA PEINADO	PAS - secretaria
TERESA GABASA	PAS - secretaria

### Professorat per departaments

Pot consultar-se a la intranet de centre

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 36 de 50 Doc: PGA



### 5.3 Membres del Consell Escolar

Equip directiu		
Nuri Carandell (directora)	Lluís Alemany (cap estudis)	Albert Escriu (secretari)
Sector professorat		
Laura López	Miquel Vilà	Lluís Coll
Núria Heras	Montse Roura	Carme Masdevall
Magda Llach	Cristina Corbera	
Sector PAS		
Teresa Peinado		
Sector Famílies		
Anna Brunsó	Josep Callís	Montserrat Masanas
Josep Prat		
Sector Alumnat		
Xavier Saguer	Nil González	Iyad Airir
AFA		
Lídia Garcia		
Ajuntament		
Nani Comalat		

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 37 de 50 Doc: PGA



## 5.4 Tutors i cotutors

### 1r ESO

	1r ESO A	1r ESO B	1r ESO C	1r ESO D
	Aula 201	Aula 202	Aula 203	Aula 204
	30 alumnes	30 alumnes	30 alumnes	30 alumnes
Tutor	MÍRIAM PEÑA	IMMA TRIAS	ALBA PERUJO	ELI BIROSTA
Tutor individual	ANNA MA FERRER	MÒNICA POZO	xGALLEGO	LÍDIA FERNÀNDEZ
ORIENTADORA		MAR IRAZOLA		
COORDINADORA		ANNA MA FERRER		

### 2n ESO

	2n ESO A	2n ESO B	2n ESO C	2n ESO D	2n ESO E
	Aula 211	Aula 212	Aula 213	Aula 219	Aula 220
	24 alumnes	23 alumnes	24 alumnes	23 alumnes	24 alumnes
Tutor	LAURA LÒPEZ	MARIONA CALLÍS	SARA PEDRAZA	LAURA AMETLLER	SÍLVIA CASTEY
Tutor individual	NÚRIA ORTS	HELENA RIURÓ	MONTSE SALA	XAVIER RODRÍGUEZ	CARME MASDEVALL
ORIENTADORA		MERITXELL AMELA			
COORDINADORA		CARME MASDEVALL			

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 38 de 50 Doc: PGA



## 3r ESO

	3r ESO A	3r ESO B	3r ESO C	3r ESO D	3r ESO E
	Aula 206	Aula 207	Aula 208	Aula 107	Aula 116
	26 alumnes	26 alumnes	27 alumnes	27 alumnes	27 alumnes
Tutor	MIQUEL VILÀ	LLUÍS COLL	ALBA COMAS	PACO COBACHO	PILI MORELLA
Tutor individual	JOSEP MASDEVALL	RAFEL JUANOLA	ÀNGELS VERGÉS	MONTSE ROURA	JUDITH LÓPEZ
ORIENTADORA	ÀNGELS VERGÉS				
COORDINADORA	MONTSE ROURA				

## 4t ESO

	4t ESO A	4t ESO B	4t ESO C	4t ESO D	4t ESO E	4t ESO F
	Aula 209	Aula 221	Aula 222	Aula 223	Aula 225	Aula 205
	27 alumnes	26 alumnes	26 alumnes	26 alumnes	23 alumnes	23 alumnes
Tutor	GONZALO	RUT JOU	ISABEL CASALS	Ma DOLORS RODRÍGUEZ	SABINA CORTÉS	MÒNICA AYMERICH
Tutor individual	XMATES	EVA LLAÓ	NÚRIA GUSSINYER	MONTSE FIGUERAS	GEMMA OLIVAS	XEXPE
ORIENTADORA	MONTSE FIGUERAS					
COORDINADORA	EVA LLAÓ					

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 39 de 50 Doc: PGA



## 1r BATXILLERAT

	1r BATX A	1r BATX B	1r BATX C
	Aula 101	Aula 102	Aula 103
	31 alumnes	31 alumnes	29 alumnes
Tutor	MARC COMADRAN	PAU GÒMEZ	MAGDA LLACH
Tutor individual	MONTSE ANDREU	BOSCO PLANA	YASMIN AYAOU
	COORDINADOR	GERARD SARDEÑA	
	ORIENTADORA	MARTA PANADÈS	

## 2n BATXILLERAT

	2n BATX A	2n BATX B	2n BATX C
	Aula 112	Aula 114	Aula 113
	20 alumnes (c+p)	25 alumnes (s+e)	20 alumnes (t+sh)
Tutor	JOAN MORENO	SANDRA RIERA	ÀLEX MACH
Tutor individual	ASSUMPTA PLANAS	XAVIER BOSCH	ISABEL GRABULEDA
	COORDINADORA	JOSEP PLANAS	
	ORIENTADORA	MARTA PANADÈS	

## 1rs cursos CFGM

	1r CFGM Gestió Administrativa grup A i B	1r CFGM Electromecànica grup A i B	1r CFGM Instal·lació i moblament grup A i B
	Aula 104	Aula 006	Aula 004
	31 alumnes	31 alumnes	31 alumnes
Tutor	LLUÍS PUIGVERT	SANTI COLL	PERE JOAN FIGUERAS
Tutor individual	SUSANNA REIXACH	CARLES REVERT	XAVI RUBIROLA
Orientadora	MARTA PANADÈS		

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 40 de 50 Doc: PGA



## 2ns cursos CFGM

	2n CFGM Gestió Administrativa grup A i B	2n CFGM Electromecànica	2n CFGM Instal·lació i moblament
	Aula 106	Aula 005	Aula 003/taller
	22 alumnes	28 alumnes	17 alumnes
Tutor	ALBERT MATA	SERGI FERRÉS	PACO MORAGUES
Tutor individual		MARTÍ FONT	
Orientadora	MARTA PANADÈS		

## 3rs cursos CFGM

	2n CFGM Fusteria i moble
	Aula 003
Tutor	ALBERT TEIXIDOR
Tutor individual	----

## 1rs cursos CFGS

	1r CFGS Administració i Finances grup A i B	1r CFGS Mecatrònica Industrial grup A i B	1r CFGS Disseny i moblament
	Brugulab	TE	Aula 004
Tutor	JORDI RIERA	BELÉN MERCADER	ÀNGELS GRATACÓS

## 2ns cursos CFGS

	2n CFGS Administració i Finances	2n CFGS Mecatrònica Industrial grup A i B	2n CFGS Disseny i moblament
	Aula 008	Aula 008	Aula 005
	25	21	12
Tutor	OLGA SOLER	MIQUEL GRABOLEDA	JORDI PLANELLA

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 41 de 50 Doc: PGA



## PIP

	PIP VIVERS
	Hort / AULA 008
	17 alumnes
Tutor	CÈSAR RENAU
Tutor individual	DAVID PASTOR

## 6. Calendari i marc horari

### 6.1 Marc horari general

A sota s'adjunta un marc horari per etapes educatives.

El Consell Escolar ha aprovat fer una jornada reduïda el dia 19 de desembre i el dia 19 de juny, les classes del matí s'acabaran a les 12:45h

També s'ha aprovat la reducció 1h diària a partir del dia 8 de juny, les classes s'acabaran a les 13:45h

Els horaris més concrets i detallats es poden consultar en el programa d'horaris, a la Intranet del centre i també en els Projectes Curriculars de cada família.

#### ESO, Batxillerat, CFGM i PFI

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8.10-9.10					
9.10-10.10					
10.10-11.10					
11.15-11.45	pati				
11.45-12.45					
12.45-13:45					

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 42 de 50 Doc: PGA



13:45-14:45					
-------------	--	--	--	--	--

### Cicles Formatius de grau Superior (tardes)

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
14:45-15:45					
15:45-16:45					
16:45-17:45					
17:45-18:10	pati				
18:10-19:10					
19:10-20:10					
20:10-21:10					

## 6.2 Espais fora del centre

S'han elaborat convenis amb l'Ajuntament de Banyoles per a l'ús d'aquests espais:

Espai	Entitat	Grup
Cruyff Court Andreu Fontàs	Ajuntament de Banyoles	ESO
Pavelló de Can Puig	Ajuntament de Banyoles	ESO /BATX

Els horaris de cada espai poden consultar-se a la intranet de centre.

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 43 de 50 Doc: PGA



## 6.3 Calendaris

Institut JOSEP BRUGULAT						
Calendari ESO Curs 2025-26						
<b>SETEMBRE 2025</b>		<b>OCTUBRE 2025</b>			<b>NOVEMBRE 2025</b>	
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Dia 1: Reunions de departament						
Dia 2: Equips docents d'ESO						
Dia 3: Claustre inici de curs						
Dia 5: Acolida alumnat 1r ESO						
Dia 8: Inici curs escolar ESO						
Dia 11: Festiu						
Dia 17: Reunions equips de treball						
Dia 18: Reunió famílies 1r i 2n ESO						
Dia 25: Reunió de famílies de 3r i 4t ESO						
<b>DESEMBRE 2025</b>		<b>GENER 2026</b>			<b>FEBRER 2026</b>	
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9A	10	11	12	13	14
15	16A	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Dia 10: Reunió Caps de Departament						
Dia 4: Final 1r trimestre						
Dies 5: Festiu lliure disposició						
Dia 6 i 8: Festiu						
Dia 17: Reunions de departament						
Dia 19: Donar butlletins 1r T						
Del 20 de desembre al 7 de gener. Vacances de Nadal.						
<b>MARÇ 2026</b>		<b>ABRIL 2026</b>			<b>MAIG 2026</b>	
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17A	18	19	20	21	22
23	24A	25	26	27	28	29
30	31					
Dia 4: Reunió Caps de Departament						
Dia 6: Final 2n trimestre						
Dia 18: Reunions de departament						
Dia 20 Donar butlletins 3r ESO						
Dia 27: Donar butlletins 1r, 2n i 4t ESO						
Del 28 de març al 6 d'abril. Vacances de Setmana						
<b>JUNY 2026</b>		<b>JULIOL 2026</b>			<b>Altres informacions:</b>	
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15A	16A	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Dia 3: Reunió Caps de Departament						
Dia 5: Final 3r trimestre						
Dia 8: Inici jornada intensiva						
Dia 10: Reunions de departament						
Dia 17: Donar butlletins 4t ESO						
Dia 18: Donar Butlletins 3r, 2n i 3r ESO						
Dia 19: Festa graduació 4t ESO						
Dia 24: Festiu						
Equip Docent 1r i 3r ESO						
Equip Docent 2n i 4t ESO						
<b>Festius lliure disposició</b>						
<b>Festes locals</b>						
5 de desembre	13 de febrer	16 de febrer	30 d'abril	20 d'octubre	18 de maig	

<b>INSTITUT  JOSEP  BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 44 de 50 Doc: PGA



INSTITUT JOSEP BRUGULAT						
Calendari 1r i 2n BATX Curs 2025-26						
<b>SETEMBRE 2025</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Dia 1: Reunions de departament Dia 3: Clausura inici de curs Dia 5: Equip docent de 1r i 2n BATX. Dia 5: Reunió de tutors BATX. Dia 8: Presentació 2n esborrany TdR (on-line) Dia 11: Festiu Dia 12: Inici curs escolar BATX Dia 16: Reunió famílies 1r i 2n BATX. Dia 17: Reunions equips de treball Dia 19: Entrega dossier TdR						
<b>OCTUBRE 2025</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Dia 1: Reunions Caps Departament Dia 8: Reunió Departaments Dia 15 i 16: Exposicions orals TdR Dia 20: Festiu lliure disposició Dia 22: Avaluació qualitativa 1r BATX Del 21 al 24: Viatge a Madrid 2n BATX Dia 24: Donar butlletins Av. Qualitativa 1r Dia 29: Equip docent 2n BATX						
<b>NOVEMBRE 2025</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Dia 5: Reunió Caps de Departament Dia 12: Reunions de departament Del 12 al 18: Setmana exàmens 1r T 2n BATX Dia 20: Clausura Del 20 al 26: Setmana exàmens 1r T 2n BATX Dia 26: Avaluació 1r T 2n BATX Dia 28: Donar butlletins 1r T 2n BATX						
<b>DESEMBRE 2025</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Dia 3: Avaluació 1r T 1r BATX Dia 5: Festiu lliure disposició Dia 10: Reunió Caps de Departament Dies 17: Reunions de departament Dia 12: Donar butlletins 1r T 1r BATX Dia 19: Jornada intensiva Del 20 de desembre al 7 de gener: Vacances de Nadal						
<b>GENER 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Dia 8: Inici classes Dia 14: Reunions equips de treball Dia 21: EDocent Btx: pedagògic Del 26 al 30 Setmana Memòria i Antifeisisme Dia 28: Clausura Dia 30: últim dia quadrimestre						
<b>FEBRER 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
Dia 4: Reunió Caps de Departament Dia 11: Reunions de departament Del 10 al 18: Setmana exàmens 2n T 2n BATX Dia 13 i 16: Festius lliure disposició Dia 18: Equip docent de 1r BATX Dia 25: Avaluació 2n T 2n BATX Dia 27: Donar butlletins 2n T 2n BATX Del 26/2 al 4/3: Setmana exàmens 1r T 1r BATX						
<b>MARÇ 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Del 26/2 al 4/3: Setmana exàmens 1r T 1r BATX Dia 4: Reunió Caps de Departament Dia 11: Avaluació 2n T 1r BATX Dia 13 Donar butlletins 2n T 1r BATX Dia 13: Trobada exàmenes Dia 18: Reunions de departament Dia 25 Equip docent de 2n BATX Del 28/03 al 6/04 vacances Setmana Santa						
<b>ABRIL 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
Dia 7: Inici classes Dia 8: Reunió Caps de Departament Dia 15: Reunions de departament Dia 22: Reunions equips de treball Dia 23: Sant Jordi Del 28/4 al 6/5: Setmana exàmens 3r T 2n BATX Dia 30: Festiu lliure disposició						
<b>MAIG 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
Dia 1: Festiu Dia 6: Reunió Caps de Departament Del 11 al 15: Recuperacions i millora 2n BATX Dia 13: Reunions de departament Dia 18: Festiu lliure disposició Dia 20: Avaluació final 2n BATX Dia 22: Donar butlletins finals 2n BATX Dia 22: Festa graduació BATX Del 28/05 al 03/06: Setmana exàmens 3r T 1r BATX						
<b>JUNY 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Del 28/05 al 03/06: Setmana exàmens 3r T 1r BATX Dia 3: Reunió Caps de Departament Del 8 al 10: Exàmens extraordinaris 2n BATX Del 8 al 10: Exàmens recuperació i millora 1r Dia 11: Avaluació extraordinària 2n BATX (matí) Dia 11: Avaluació final 1r btx (tarda) Dia 12: Donar butlletins finals 1r BATX Del 15 al 17: Exàmens extraordinaris 1r BATX Dia 18: avaluació extraordinària 1r BATX Dia 19: Donar butlletins extraordinaris 1r Dia 24: Festiu Dia 30: Clausura final de curs						
<b>JULIOL 2026</b>						
Dill	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
Proves de les PALU 7777 10, 11 i 12 de juny						
<b>Festius lliure disposició</b>						
20 d'octubre	5 de desembre	13 i 16 de febrer	30 d'abril	18 de maig		

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 45 de 50 Doc: PGA



INSTITUT JOSEP BRUGULAT						
Calendari PROFESSORAT Cicles Formatius Curs 2025-26*						
<b>SETEMBRE 2025</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Dia 1: Reunions de departament (acollida) / R. coordinació						
Dia 2: Acollida professorat nou. Reunió cicles formatius, R. tutors de cicles i treball d'informació alumnat 4t ESO						
Dia 3: Claustre inici de curs						
Dia 4 a 9 - entrevistes Dia 10: Reunió ED 1rGM i 1rGS						
Dia 11: Festiu Dia 12: Inici curs escolar						
Dia 15: Reunió tutors cicles / R. Dual						
Dia 22: Reunió de departament i ED						
Dia 23: Reunió famílies FP						
Dia 25: Reclamació de llibres						
<b>OCTUBRE 2025</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
Dia 1: Reunions Caps Departament						
Dia 6: Reunió de departament i ED						
Dia 13: Reunió tutors cicles / R. Dual						
Dia 20: Festa local Banyoles						
Dia 27: Avaluació qualitativa 1r gm						
<b>NOVEMBRE 2025</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
Dia 5: Reunió Caps de Departament						
Dia 10: Reunió de departament i ED						
Dia 17: Reunió conjunta de xarxes						
Dia 20: Claustre pedagògic						
Dia 24: Reunió FP i reunió de tutors / R. Dual						
Dia 28: Final del 1r T						
<b>DESEMBRE 2025</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
Dia 1: Reunió conjunta de xarxes						
Dia 5: Festiu lliure disposició						
Dia 8: Avaluació 1r T.						
Dia 10: Reunió Caps de Departament						
Dia 12: Notes 1r T						
Dia 15: Reunió de departament i ED						
Dia 19: Jornada intensiva						
Del 20 de desembre al 7 de gener: Vacances de Nadal						
<b>GENER 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Dia 8: Inici classes						
Dia 19: Reunió de departament i ED						
Dia 26: Reunió tutors cicles / R. Dual						
Dia 28: Claustre						
<b>FEBRER 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
Dia 2: Reunió conjunta de xarxes						
Dia 4: Reunió Caps de Departament						
Dia 9: Reunió de departament i ED						
Dia 13 i 16: Festius lliure disposició						
Dia 23: Reunió FP						
<b>MARÇ 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Dia 2: Reunió tutors cicles / R. Dual						
Dia 4: Reunió Caps de Departament						
Dia 6: Final 2n T Dia 9: Avaluació 2n T						
Dia 13: Trobada exalumnes / Notes 2n T						
Dia 16: Reunió de departament i ED						
17 o 24: Jornada FP (La Farga)						
Del 28/03 al 6/04 vacances Setmana Santa						
<b>ABRIL 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		
Dia 7: Inici classes						
Dia 8: Reunió Caps de Departament						
Dia 13: Reunió de departament i ED						
Dia 20: Reunió de xarxes						
Dia 23: Sant Jordi						
Dia 30: Festiu lliure disposició						
Dia 27: Reunió de departament i ED						
<b>MAIG 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
Dia 1: Festiu Dia 4: Reunió tutors cicles						
Dia 6: Reunió Caps de Departament						
11: Projectes 2n CFGS Dia 13: Avaluació 2n CFGS						
Dia 15: Notes 3r trimestre 2n superior (PAU)						
Dia 18: Festiu local Porqueres						
Dia 25: Reunió de departament i ED						
Del 25 al 29: Setmana d'exàmens						
Dia 29: Final del 3r T.						
<b>JUNY 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
Dia 2: Avaluacions 3r T Dia 5: Notes 3r T						
Dia 3: Reunió Caps de Departament						
Del 8 al 10: recuperacions						
Proves de les PAU: 9, 10 i 11 de juny						
Dia 16: Avaluacions finals						
Dia 18: Acte comiat FP / Entrega notes FP (finalista)						
Dia 19: Reclamacions notes finals / Notes grups mat						
Dia 22: Reunió conjunta de xarxes (tancament)						
Dia 24: Festiu						
Dia 30: Claustre final de curs i dinar						
<b>JULIOL 2026</b>						
Dll	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Diu
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
<b>Altres informacions:</b>						
12 de setembre: primer dia de curs						
29 de maig: últim dia de classes als cicles formatius						
Març / Abril: Jornada de cicles, Portes obertes i Expojove						
Maig 2025: Preinscripcions CFGM i CFGS						
Maig - Juny Jornada de cloenda xarxes						
Juliol 2025: Matricules CFGM i CFGS						
* ull, es pot actualitzar al llarg del curs						
<b>Festius i dies de lliure disposició</b>						
20 d'octubre	5 de desembre	13 i 16 de febrer	30 d'abril	18 de maig		

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 46 de 50 Doc: PGA



## 7. Activitats extraescolars i complementàries

### 7.1. Activitats complementàries

- Aula d'estudi ESO
- Veure activitats del Pla d'Esport a l'Escola

### 7.2. Protocol sortides

El protocol de sortides pot consultar-se en les Normes d'Organització i funcionament de centre.

### 7.3. Sortides i activitats previstes

Consultar gestor documental

## 8. Serveis escolars

### 8.1 Equipaments/Serveis digitals

#### A. LA INTRANET iEduca

La Intranet d'iEduca permet la gestió i control de les diferents tasques relacionades amb la gestió del centre:

- Control d'assistències i retards
- Entrada d'incidències, observacions,... per la gestió d'aula
- Programacions
- Reunions i actes
- Gestió de les sortides
- Guàrdies de professorat
- Recull d'incidències sobre material informàtic i infraestructures.
- Comunicació amb les famílies

Enllaç: <https://insbrugulat.ieduca.com>

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 47 de 50 Doc: PGA



### B. TPV-Escola

El centre utilitza la plataforma TPV-Escola com a eina de gestió per centralitzar els pagaments relacionats amb activitats escolars. Totes les famílies disposen d'accés personalitzat per realitzar els pagaments de sortides, tallers i altres activitats, així com per signar digitalment les autoritzacions requerides. La plataforma també permet la compra de productes vinculats al centre, com ara les samarretes de l'institut o carregadors per als ordinadors de l'alumnat. A més, és un canal eficaç per comunicar a les famílies la informació relativa a les sortides i facilitar-ne el pagament de manera segura i àgil. Aquest sistema contribueix a millorar l'organització i la transparència en la gestió econòmica del centre.

### B. Google Workspaces

El centre disposa del domini @insbrugulat.cat i tot el professorat, alumnat i membres del PAS disposen d'un correu personal en aquest domini. A més disposem de correus genèrics: AFA, direcció, secretaria, consergeria,...

Es creen grups per classes, equips docents,... per facilitar l'enviament de correus i informacions i per compartir documents.

Els entorns de treball CLASSROOM també s'utilitzen amb aquest domini.

Es creen calendaris pels diferents cursos on s'hi anoten tots els esdeveniments de centre d'aquesta manera es manté actualitzat.

### C. MOODLE per al treball i comunicació amb l'alumnat.

En alguns cursos s'utilitza com entorn virtual d'aprenentatge el Moodle on s'hi recullen tota mena de documents, enllaços, formularis, exàmens, notes... que es comparteixen amb l'alumnat i s'utilitzen en la tasca docent del professorat.

Enllaç Moodle: <http://agora.xtec.cat/ies-brugulat/moodle>

### D. PÀGINA WEB

La web de centre és l'eina de comunicació amb l'exterior del centre.

Enllaç a la web: <http://insbrugulat.cat/>

### E. ORDINADORS PORTÀTILS I PROJECTORS/ PANELLS

Hi ha ordinadors i projectors i /o panells digitals pel professorat a totes les aules de grup, així com també en altres aules específiques (laboratoris, aules de Tecnologia, Biblioteca, aula d'idiomes).

<b>INSTITUT JOSEP BRUGULAT</b>	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 48 de 50 Doc: PGA



Tots els alumnes d'ESO, BATX, CFGM i PFI tenen el seu ordinador personal. Els alumnes de CFGS utilitzaran els ordinadors de les aules específiques.

## 8.2 Serveis consergeria i secretaria

### Personal de secretaria:

Carme Del Molino, Teresa Peinado i Maria Teresa Gabasa

Horari Secretaria:

Dilluns a divendres de 8.00 a 14.00 h

Dilluns, dimarts i dijous a la tarda de 15:00 a 18:00 h

### Personal de consergeria:

Pau Cardoner

Josep Mach

Gemma Fructuoso

Horari Consergeria

De dilluns a divendres de 7:45 a 21.15 h

## 8.3 Transport

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany va enviar les guies de transport escolar amb horaris i línies a les famílies dels alumnes de fora de Banyoles. La gestió del transport escolar i l'organització es pot consultar en el Pla de transport (gestor documental)

Per més informació es pot consultar la pàgina web [www.plaestany.cat](http://www.plaestany.cat) a l'àrea cultura i educació transport escolar, o bé trucar al número de telèfon 972 573550.

## 8.4 Servei de Cantina

El centre té contractat una persona autònoma que gestiona el servei de cantina i ofereix esmorzars a l'hora del pati del matí. L'horari de la cantina és de 10 a 13h

## 8.5 Casellers

A principi de curs els alumnes podran reservar un armariet per guardar el material. El preu total per armariet és de 6€ per ús.

Es recomana que els armariets es comparteixin entre dos alumnes.

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 49 de 50 Doc: PGA



## 9.- Control de canvis

Versió	Data d'aprovació	Canvis a la PGA
1	25-9-2025	Aprovació

INSTITUT JOSEP BRUGULAT	Versió	1	Revisat	Equip directiu
	Elaborat	Equip Directiu	Aprovat	Consell escolar
	Data aprovació	25-9-2025		Pàgina 50 de 50 Doc: PGA