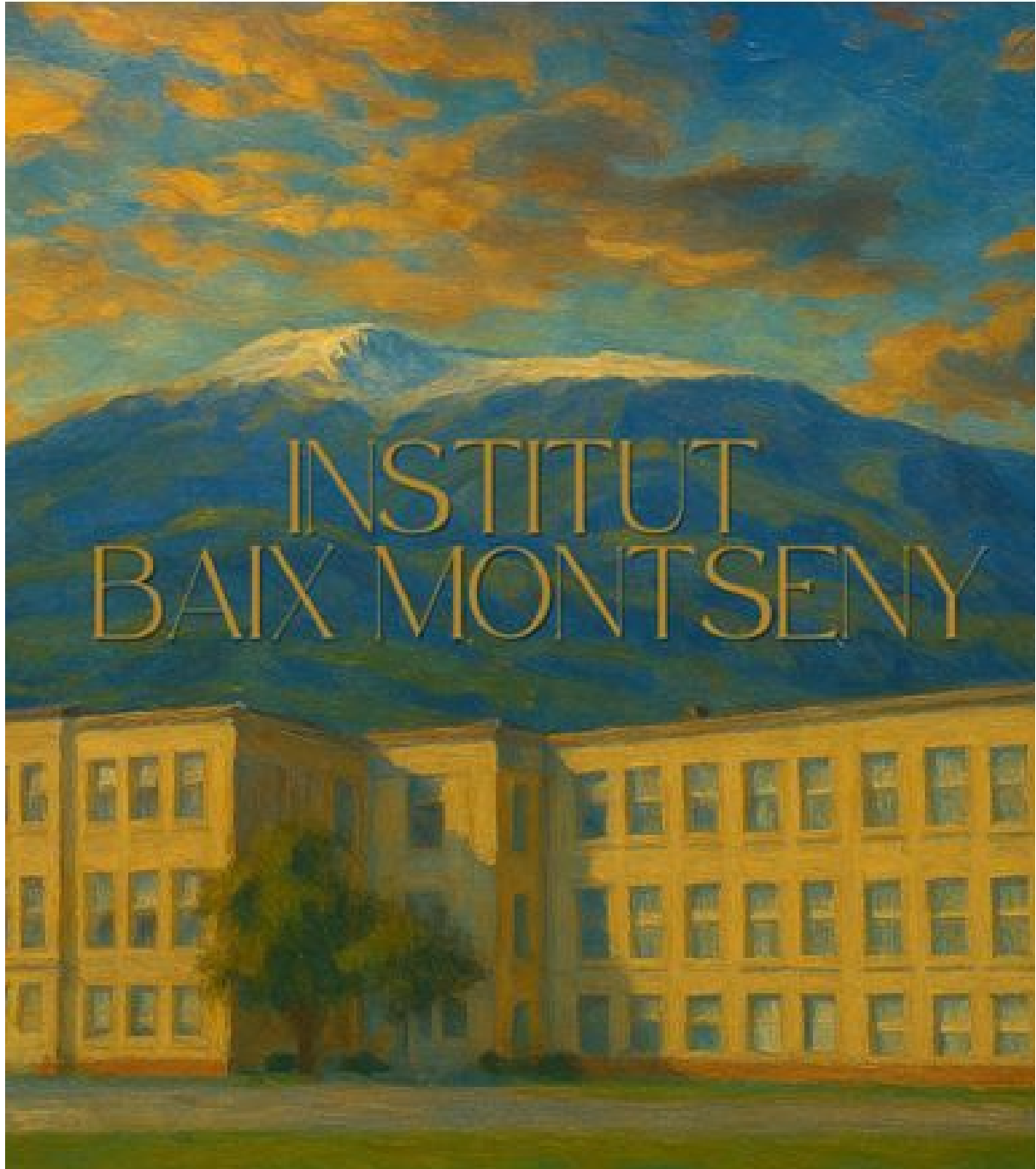


DOSSIER INICI DE CURS



1r ESO - 2025/2026



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

PRESENTACIÓ

Primer de tot, els professors i l'Equip Directiu de l'INS Baix Montseny us donem la benvinguda a l'institut. Aquest és un any de canvis i adaptació a un nou centre educatiu, a uns nous professors i professores, a una nova manera de fer i entendre l'educació, a una nova manera de funcionar... i això ho és tant per als alumnes de 1r d'ESO com per a vosaltres, pares i mares.

És el nostre desig que aquest dossier us ajudi al llarg d'aquest any i que alhora us serveixi de referència. Fermament, creiem que l'educació dels nostres alumnes només pot avançar amb l'acció conjunta de pares, mares, tutors i professorat. En aquest sentit, us volem agrair la confiança que heu dipositat en nosaltres.

QUÈ ÉS L'ESO?

L'etapa de l'educació secundària obligatòria, **ESO**, té caràcter obligatori i gratuït. Comprèn 4 cursos acadèmics que s'inicien, generalment, l'any natural en què es compleixen els 12 anys i que s'acaben, normalment, als 16; amb caràcter general els alumnes tenen dret a romandre en el centre amb règim ordinari fins als 18 anys.

L'ESO s'organitza en diferents matèries. El 4t curs té complementàriament caràcter orientador, tant per als estudis posteriors, com per a la integració a la vida laboral.

La **finalitat de l'ESO** és proporcionar a tots els alumnes una educació que els permeti assegurar un desenvolupament personal sòlid, adquirir les habilitats i les competències culturals i socials relatives a l'expressió i la comprensió oral, a l'escriptura, al càlcul i a la resolució de problemes de la vida quotidiana. Tanmateix, rebug de qualsevol mena de comportaments discriminatoris per raó de sexe, la igualtat de drets i oportunitats entre dones i homes, l'autonomia personal, la corresponsabilitat i la interdependència personal i la comprensió dels elements bàsics del món en els aspectes científic, social i cultural, en particular aquells elements que permetin un coneixement i arrelament a Catalunya. A més, ha de contribuir a desenvolupar les habilitats socials de treball i d'estudi amb autonomia i esperit crític, la sensibilitat artística, la creativitat i l'afectivitat de tots els nois i les noies.

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, serà utilitzat normalment com a llengua vehicular d'ensenyament i d'aprenentatge i en les activitats internes i externes de la comunitat educativa.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I FUNCIONAL DEL CENTRE

Equip Directiu

Directora	<i>Assumpta Nicolau</i>
Secretària	<i>Anna Cubero</i>
Cap d'Estudis ESO	<i>Laura Ballús</i>
Cap d'Estudis Batxillerat	<i>Sílvia Castell</i>
Cap d'Estudis Cicles Formatius	<i>Cecília Córcoles</i>
Cap d'Estudis Adjunt	<i>Núria Janer</i>

1r d'ESO

TUTORIA	1r A	1r B	1r C	1r D	1r E
	Marta Corominas	Marta Fuentes	Aida Cuello	Ruth Layola	Joana Recolons

COMUNES

Llengua catalana	Joana Recolons	Joana Recolons	Joana Recolons	Joana Recolons	Joana Recolons
Llengua Castellana	Marta Fuentes	Marta Fuentes	Mar Mir	Marta Fuentes	Marta Fuentes
Anglès	Judit Morera	Judit Morera	Judit Morera	Ruth Layola	Judit Morera
Matemàtiques	Marcel Peix	Marcel Peix	Marcel Peix	Marcel Peix	Marcel Peix
Tecnologia	Daniel Monràs	Daniel Monràs	Daniel Monràs	Daniel Monràs	Daniel Monràs
Educació Física	Oriol Mayneris	Roser Saurí	Roser Saurí	Oriol Mayneris	Oriol Mayneris
Música	Núria Piqué	Núria Piqué	Núria Piqué	Núria Piqué	Núria Piqué
Visual i Plàstica	Arcadi Coll	Arcadi Coll	Arcadi Coll	Arcadi Coll	Arcadi Coll
EPA	Marta Corominas	Marta Fuentes	Aida Cuello	Ruth Layola	Joana Recolons
Projectes	Marta Corominas	Diana Hernández	Aida Cuello	Judith Carreras	Alícia Serrano
Laboratori	Judith Carreras	Judith Carreras	Judith Carreras	Judith Carreras	Judith Carreras

ALTRES MATÈRIES

Cultura i Valors /Religió	Carme Ginesta / Daniel Daunis	Carme Ginesta / Daniel Daunis	Carme Ginesta / Daniel Daunis	Carme Ginesta / Daniel Daunis	Carme Ginesta / Daniel Daunis
Francès 2a llengua	Emilie Boens	Emilie Boens	Emilie Boens	Emilie Boens	Emilie Boens

SIEI

Professorat SIEI	Sandra Rusiñol, Marta Pérez i Fermina Navarro
-------------------------	---

Orientació Educativa del nivell: Carme Ginesta

Consergeria: Paula Delgado i Chema Morató **Secretaria:** Eva Vera i Lúdia Aguilera



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

CALENDARI ESCOLAR PER AL CURS 2025-2026

- **Inici de les classes:** 9 de setembre de 2025 (ESO)
- **Vacances de Nadal:** del 22 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026 (ambdós inclosos)
- **Vacances de Setmana Santa:** del 28 de març al 6 d'abril de 2026 (ambdós inclosos)
- **Finalització de les classes:** 19 de juny de 2026
- **Quatre dies de lliure disposició** acordats pels centres
 - Divendres 10 d'octubre de 2025
 - Dilluns 16 de febrer de 2026 (Carnestoltes)
 - Divendres 6 de març de 2026
 - Dilluns 4 de maig de 2026
- **Festes locals:**
 - Dilluns 8 de setembre de 2025
 - Dilluns 10 de novembre de 2025

2025	SETEMBRE						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
2026	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					
	OCTUBRE						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
			1	2	3	4	5
2025	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
	NOVEMBRE						
2025	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
2025	24	25	26	27	28	29	30
	DESEMBRE						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
2025	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
2026	GENER						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
2026	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
	FEBRER						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
							1
2026	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	
	MARÇ						
2026	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
2026	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					
	ABRIL						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3	4
2026	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30		
2026	MAIG						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
				1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
2026	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
	JUNY						
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
	1	2	3	4	5	6	7
2026	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					



Distribució horària

Matèries instrumentals	Matemàtiques	3 hores setmanals
	Català, Castellà i Anglès	2 hores a la setmana
Projectes	C. Naturals i C. Socials	4 hores a la setmana
Altres matèries	Educació Física i Tecnologia	2 hores setmanals
	Cultura i Valors ètics/Religió (opt.), Música, Dibuix, Francès, Laboratori	1 hora setmanal
EPA	Espai Personal d'Aprenentatge	5 hores a la setmana
Tutoria	Tutoria	1 hora setmanal

Cada dia, després del primer pati, els alumnes de primer estan amb el seu tutor/a i i tenen el seu espai personal d'aprenentatge (EPA). És un espai per treballar d'acord amb les necessitats de cada alumne/a, amb la finalitat que cadascú pugui avançar en el treball de les diferents competències segons el seu punt de partida. Així doncs, en aquesta hora, els alumnes d'un grup-classe poden treballar continguts totalment diferenciats que complementen les hores de les matèries instrumentals. L'objectiu d'aquest sistema de treball és que cada alumne arribi a ser responsable del seu propi aprenentatge.

Després del segon pati, es concentra el treball per projectes, de 6 h a la setmana. Les matèries de Ciències Naturals i Ciències Socials es treballen íntegrament amb aquesta metodologia. Generalment, es fa un projecte cada cinc setmanes, tot i que la temporalització és totalment flexible i serà consensuada entre l'equip de professors que treballaran en aquesta franja. A part de treballar el currículum d'una forma més vivencial es fomenta el treball cooperatiu en equip.

L'Educació Física també se sol fer en aquesta franja per fer una cloenda activa del dia i afavorir l'atenció global.

També val la pena remarcar que la matèria de Laboratori complementa de manera pràctica la matèria de Biologia, treballant les ciències a través de l'experimentació.

Per acabar, cal saber que a 1r d'ESO tots els alumnes fan un tastet de francès. A final de curs podran decidir si volen continuar estudiant aquesta segona llengua i participar de l'intercanvi que s'organitza a 3r d'ESO.



L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Des del centre es vetllarà per garantir l'èxit acadèmic i professional de cadascun dels nostres alumnes. Per això, a 1r d'ESO hem reduït el nombre d'alumnes per classe, mitjançant la creació de dos grups més de 1r (ara n'hi ha 5 en comptes de 4). D'aquesta manera, cap classe supera els 20 alumnes. Aquesta ràtio reduïda ens permet treballar la diversitat amb grups heterogenis. Així mateix, el tutor pot fer-ne un seguiment més individualitzat, ja que veu als seus alumnes diàriament en les hores d'EPA, a més de les hores en què imparteix la seva matèria.

TUTORIA: L'ATENCIÓ INDIVIDUAL

Cada grup d'ESO té **un/a tutor/a de grup**. Aquest/a tutor/a s'encarregarà de les entrevistes individuals amb els alumnes que tingui assignats i amb els pares i mares d'aquests alumnes.

Hora de tutoria setmanal

Una hora a la setmana es reuneix tot el grup classe amb els corresponents tutors, és l'hora de tutoria. En aquesta classe es duen a terme activitats diverses per tal de millorar la cohesió i la confiança del grup, l'organització i el rendiment escolar, per preparar sortides i activitats, per fer balanç de la marxa de l'alumne/a, per resoldre dubtes i conflictes i en definitiva per parlar de tot allò que pugui interessar els alumnes.

Com ja hem dit més amunt, el tutor també veu els alumnes en l'hora diària d'EPA (Espai Personal d'Aprenentatge) de manera que pot fer un seguiment tant del grup com de cadascun dels alumnes de forma molt acurada.

En els cursos d'ESO la tutoria és una matèria més. L'aprofitament, l'interès i l'actitud que l'alumne/a mostra en aquestes classes setmanals són factors que es tindran en compte.

Tutories entre iguals

Cada alumne de 1r d'ESO té com a tutor-padri un alumne de 3r, que l'ajudarà durant els primers dies de curs a orientar-se al centre, facilitarà la integració dels alumnes de 1r en l'entorn virtual de treball i la metodologia de 1r d'ESO, així com l'acompanyarà en el canvi d'etapa educativa. Aquest projecte constitueix una forma de treball cooperatiu, que pot ser molt eficaç per ensenyar i aprendre a treballar per parelles. A més a més, és una eina molt potent per treballar la corresponsabilitat dels alumnes.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

COLÒNIES I SORTIDES DE TUTORIA

La primera setmana de curs, es dedica una hora diària a fer cohesió i que els alumnes es coneguin entre ells. Tots els alumnes d'un mateix nivell, amb els seus tutors i algun professor de l'equip docent com a acompanyants, fan una sortida conjunta a fi de fomentar la relació, cohesió i el coneixement mutu.

Abans de les vacances de Setmana Santa (dies 25, 26 i 27 de març) es realitzaran unes colònies. Durant tres dies i dues nits els alumnes compartiran noves vivències, faran activitats de cohesió de grup i de coneixement de l'entorn. La finalitat educativa de la sortida és crear cohesió entre els alumnes en un clima de bona convivència.

Així i tot, podran ser privats de l'assistència aquells alumnes que, per les seves actituds pertorbadores, l'equip docent ho cregui oportú. La casa de colònies d'aquest curs serà "El Xalió" situat a Sant Miquel de Campmajor. Pel que fa als pagaments i altres detalls ja us anirem informant al llarg del curs.

ACTIVITATS DE CENTRE

A banda de les classes normals, a l'institut s'organitzen durant tot el curs un seguit d'activitats complementàries. Aquestes activitats de caires diversos (esportives, teatrals...) són de caràcter obligatori, ja que la participació afavorirà la seva integració al centre i la seva formació pedagògica.



AVALUACIÓ, HÀBITS I SUPORT A L'ESTUDI

Superació de cursos

L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en l'educació secundària obligatòria és un component essencial de l'aprenentatge de cada alumne/a i ha de formar part de la programació didàctica. Ha de ser global, contínua i formativa, i ha de tenir en compte el procés de desenvolupament i el grau d'assoliment de les competències, el progrés en el conjunt dels processos d'aprenentatge i la variabilitat de l'aprenentatge de l'alumnat.

Decret 175/2022,

Article 24. Sessions d'avaluació, qualificació i pas de curs

1. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en les diferents àrees, matèries o àmbits, tant en el seu vessant formatiu com en el qualificador, ha de tenir el seu referent en els criteris d'avaluació corresponents a les diferents competències específiques.

11. L'avaluació final de cada curs la porta a terme l'equip docent de forma col·legiada i coordinada pel tutor o tutora del grup en una única sessió. Aquesta avaluació dona continuïtat a les sessions trimestrals; s'hi ha d'analitzar i fer el seguiment del procés d'aprenentatge de cada alumne o alumna i, si és el cas, revisar les mesures i suports d'atenció educativa.

14. A l'educació secundària obligatòria, passen de curs els i les alumnes que hagin assolit les competències de totes les matèries o àmbits cursats i els que tinguin avaluació negativa en una o dues matèries. En tot cas, a l'educació secundària obligatòria passen de curs els i les alumnes sempre que l'equip docent consideri que les matèries no superades no impedeixen continuar el curs següent, tinguin expectatives favorables de recuperació i, a més, el pas de curs beneficiï la promoció acadèmica d'aquests alumnes.

15. La decisió que l'alumne o alumna romangui un any més en el mateix curs a segon, quart i sisè d'educació primària o als diferents cursos d'educació secundària obligatòria té un caràcter excepcional. Aquesta decisió la pren de manera col·legiada l'equip docent; hi té especial consideració el criteri del tutor o tutora i s'atén el grau d'assoliment de les competències establertes i la valoració de les mesures que puguin afavorir el progrés de l'alumne o alumna. S'han de valorar tant els aspectes relatius al procés d'aprenentatge com al grau de maduresa i a la vinculació amb el grup classe de referència per preservar el benestar emocional de l'alumne i també cal escoltar l'opinió del pare, mare, tutor o tutora legal.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Superació de cada matèria

Cada Departament té un sistema d'avaluació. Els professors a principi de curs hauran d'exposar als alumnes els criteris que seguiran per avaluar-los. Convé que els alumnes tinguin informació suficient d'aquests criteris en cadascuna de les assignatures. En començar el curs l'alumnat rebrà la informació concreta del procés d'avaluació de cada matèria.

Hàbits d'estudi

Als estudis d'ESO ja no n'hi ha prou de fer els deures assignats, sinó que cal estudiar i repassar sovint les diferents assignatures. És per això que l'ús de l'agenda per a una bona organització de deures i tasques diàries és primordial. **L'agenda** també s'utilitzarà com una eina de comunicació entre la família i l'institut.

Fer els deures cada dia, estudiar i repassar quan convingui els temes que es van treballant és bàsic per a un bon aprenentatge dels objectius de cada assignatura alhora que compta per a l'avaluació.

Així mateix, cal tenir en compte que la preparació d'exàmens ha de ser gradual i que no es pot deixar pel dia abans. També han de ser graduals, una mica cada dia, les lectures obligatòries o recomanades en les assignatures de llengües o altres matèries.

Rutines i protocols d'aula

Tornant del primer pati, a les 10.45 hores, l'hora d'EPA s'iniciarà amb un espai de lectura silenciosa. Cada classe està dotada amb una biblioteca d'aula, de manera que els alumnes tenen els llibres ben a l'abast.

Aquestes rutines afavoriran la concentració, el rendiment i la convivència creant un clima de respecte, treball i aprenentatge.

Després del segon pati, es duran a terme uns exercicis de relaxació, per garantir la concentració dels alumnes les dues últimes hores del matí.

Suport a l'estudi

Al marge de l'agenda escolar i d'un bon horari personal de treball a casa, un alumne d'ESO que vulgui conduir positivament els seus estudis, ha de disposar d'un lloc de treball adequat. Així mateix, es recomana que l'alumnat faci ús de la biblioteca municipal com a lloc de treball.

Finalment, cal tenir present que la voluntat i l'esforç personal són aspectes bàsics per fer un bon curs escolar, dinàmica que l'acompanyarà per a la resta d'estudis en la seva futura vida acadèmica.



NORMES DE CONVIVÈNCIA AL CENTRE

- Cal ser puntuals a les entrades. Quan sona el timbre a les 08:25 comença la classe.
- Les portes de les aules han de quedar tancades quan l'aula queda buida.
- En cas de pluja, si sona música de pluja, cadascú es queda a la seva aula.
- Els mòbils han d'estar apagats o en mode avió o guardats dins la motxilla. Només es poden treure si el professorat ho demana.
- Cal tenir cura del material propi i del centre.
- Entre classe i classe s'ha d'estar a l'aula.
- Llenceu la brossa a les papereres i recordeu reciclar sempre que sigui possible.
- Els patinets s'han de deixar lligats al pati.
- A última hora, recordeu tenir cura que l'aula quedi en condicions. Llums apagats, cadires damunt les taules...
- Demanar l'entrepà a 1era hora a consergeria.

**PUNTUALITAT, RESPECTE I TREBALL
SÓN LA CLAU DE LA CONVIVÈNCIA I
L'APRENTATGE.**



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

NORMES DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE

Entrades i sortides del centre

La porta de l'Institut s'obrirà al matí 10 minuts abans de l'horari d'inici de les classes. La porta es tancarà a les 8:25, moment en què comencen les classes. Si un alumne arriba tard, entrarà i es quedarà al costat de consergeria (per poder assistir a la segona classe del matí), excepte en el cas que el retard estigui correctament justificat (paper del metge, per exemple). En aquest cas, cal que ensenyi el justificant a consergeria i podrà pujar a la seva classe.

Els alumnes restaran al centre en horari lectiu. Si un alumne ha de marxar del centre per algun motiu previsible, únicament podrà sortir acompanyat d'un responsable i quedarà constància escrita al centre. No es contempla com a vàlida una autorització telefònica ni escrita. L'hora de sortida del centre ve marcada per l'horari concret de cada grup. En l'última hora del matí es tancaran les aules, amb el terra net, amb la pissarra neta i amb les cadires a sobre de cada taula per tal de facilitar les feines de neteja. A les aules específiques (Tecnologia, Laboratoris, Plàstica, Música...) se seguiran les normes específiques de cada aula.

Assistència

L'assistència a classe en els centres educatius públics és obligatòria.

En cas de falta, el pare/mare/tutor legal haurà d'enviar un correu electrònic indicant el motiu de la falta i adjuntant el justificant, si s'escau.

A l'Institut existeix un mecanisme de recull d'absències automàtic, l'ieduca. Amb aquest mecanisme es té un control automàtic i instantani de l'assistència dels alumnes. Cada dia a les 9 h la família de l'alumne/a absent rep un missatge informant d'aquesta absència. El divendres a la tarda s'envia un informe setmanal amb les faltes, retards, incidències i comentaris. En cas de no haver-hi cap falta, retard, incidència o comentari, no es rebrà aquest informe.

En les reunions setmanals de tutors es comentaran els casos de possibles alumnes absentistes per prendre les mesures que es considerin oportunes: citació escrita a la família corresponent o comunicació als Serveis Socials de l'Ajuntament en cas que la família no respongui.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Absències del professorat

En cas d'absència d'un professor els alumnes han de romandre a l'aula i seran degudament atesos pel professorat de guàrdia. El professor de guàrdia donarà les instruccions pertinents en cada cas. Els alumnes estaran a l'aula fent les feines encarregades pel professor absent.

Retards

Els retards, justificats o no, quedaran entrats a l'educació pel professor que estigui a l'aula en aquell moment.

En cas de retard l'alumnat no podrà entrar a l'aula:

- Si els alumnes arriben tard a primera hora es quedaran al costat de consergeria.
- Si els retards són entre classes o tornant del pati, els alumnes es quedaran fora l'aula, seguint les indicacions del professorat.

El nombre de retards quedarà reflectit a l'informe d'incidències de l'alumne/a.

Canvis de classe

Els canvis de classe es realitzaran de forma ordenada i amb tranquil·litat.

Els passadissos són llocs de pas i han d'estar ocupats el menor temps possible. El final d'una classe i l'inici de la següent es marcarà amb un timbre. Si entre dues classes consecutives no cal canviar d'aula, els alumnes restaran a l'interior.

Expulsió de l'aula

Una expulsió de classe és considerada una falta contrària a les normes de convivència del centre. L'alumne/a expulsat s'haurà de quedar al passadís al costat de la porta de la seva aula. En cas greu serà acompanyat a Direcció on es trucarà a la família per tal que el vinguin a buscar.

També se li pot fer un full d'expulsió que haurà de retornar degudament signat pel pare/mare/tutor.

Lavabos

Com a norma general els lavabos del passadís estaran tancats i els alumnes aniran al lavabo durant l'hora del pati, als lavabos del gimnàs. En cas d'urgència, s'ha de demanar permís al professor anar als lavabos del nivell corresponent.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Servei de Copisteria

Les fotocòpies tenen un cost de 5 cèntims d'euro (una cara), 10 cèntims a doble cara i 3 € l'enquadrernació (de màxim 20 fulls). Per aquelles matèries que es necessiti dossier, l'alumne no haurà de pagar res, ja que està inclòs en la quota de material. La resta de preus es poden consultar a consergeria.

Esbarjo

L'esbarjo es realitzarà de forma general al pati i les aules estaran tancades. Quan les condicions climàtiques siguin adverses, el pati es farà a l'aula o als passadissos, seguint les indicacions del professorat de guàrdia. Es faran dos esbarjos, de 10:25 a 10:45 hores i de 12:45 a 13:00 hores.

Neteja

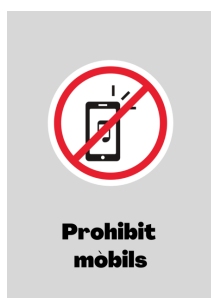
La millor forma de netejar és no embrutar.

S'han de fer servir les papereres del centre de manera adequada. En hores de tutoria, es farà la neteja general del pati per torns.

Desperfectes

Aquells desperfectes ocasionats de manera voluntària o negligent hauran de ser reparats pels responsables abonant l'import de la reparació.

Ús de mòbil



El nostre és un centre que afavoreix la bona convivència, l'aprenentatge i el treball continuat de l'alumnat. És per això que s'ha decidit **prohibir l'ús del mòbil al centre** tant a les aules com als espais comuns (pati, passadissos, biblioteca, etc.), seguint la nova normativa del Departament d'Educació.

Per aquest motiu, recomanem no portar el mòbil al centre. Si es decideix portar aquest aparell al centre, cal que es mantingui apagat o en mode avió i guardat dins de la motxilla o armariet.

Quan un alumne faci **mal ús del mòbil**, qualsevol professor o personal del centre hi pot retirar tot posant una incidència a ieduca. El professorat informará l'alumne/a que el mòbil es guardarà a Direcció fins al final del dia i serà la família qui l'haurà de venir a buscar.

Aquest mateix principi regeix en les sortides de centre.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Al mateix temps, el centre no es farà responsable de la pèrdua, dany o possible robatori d'aquests aparells.

Objectes de valor

Els alumnes i els seus pares o tutors legals són els responsables d'aquells objectes de valor que els alumnes portin al centre. S'aconsella deixar aquests objectes a casa.

Medicaments i Farmaciola

El Departament de Salut i la Societat Catalana de Pediatria han recomanat introduir el paracetamol en la farmaciola dels centres educatius de Catalunya si la febre és igual o superior a 38 °C. Per poder administrar aquest medicament en els casos exposats en les recomanacions, cal tenir l'autorització dels pares o tutors legals.

El centre disposa d'una farmaciola d'urgència, que es troba a consergeria.

Accidents

En cas que un alumne prengui mal, es comunicarà de forma immediata a la família. Si es tracta d'un accident greu, l'alumne rebrà els primers auxilis en el centre i s'avisarà al servei d'urgències.

Cantina

L'ús de la cantina per part de l'alumnat està limitat a l'horari en què els alumnes no tenen classe. És a dir, a l'hora d'esbarjo.

No es podrà accedir a l'interior. Les comandes es faran a primera hora quan arribin amb uns tiquets de comanda. Per recollir l'esmorzar s'haurà de fer per la porta que dona al pati, allà els alumnes hauran de fer cua a les zones indicades.

En cas de pluja l'accés serà per la porta interior de la cantina.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

HORARIS DEL CENTRE

L'institut romandrà obert:

De dilluns a divendres De 8:15 a 21:00

Horari de Secretaria:

- Horari d'atenció al públic:
Matí: De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 hores
Tarda: Dimarts i dimecres de 15:30 a 17:30 hores
- Horari d'atenció a l'alumnat:
De dilluns a divendres a les hores d'esbarjo.

Horari de Consergeria:

- Horari: De dilluns a divendres de 8:30 a 18:30 hores
- Horari d'atenció a l'alumnat: L'alumnat serà atès durant les hores d'esbarjo.

Horari de l'alumnat d'ESO i Batxillerat:

De dilluns a divendres: de 8:25 a 15:00 hores
Patis: De 10:25 a 10:45 hores
De 12:45 a 13:00 hores

Horaris de visita de Tutors i Equip Directiu

Per visites amb l'Equip Directiu, tutors/es o a qualsevol altre/a professor/a de l'equip docent caldrà concertar visita al telèfon del centre: 93 867 34 70.

Web de l'institut

<http://www.insbaixmontseny.cat>



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

ACTIVITATS I SORTIDES ESCOLARS OBLIGATÒRIES

A continuació us detallem el funcionament dels pagaments de les sortides per aquest curs 2025-2026.

- A l'inici de curs, l'institut cobra un import de 140 €. D'aquesta quantitat, 60 € corresponen a material i els restants 80 € es destinen a les sortides curriculars obligatòries d'un dia que es realitzin durant el curs.
- Per a les colònies, hi haurà un pagament d'aproximadament 200 € que es podrà fer fraccionat. Més endavant ja us farem arribar la informació més concreta.
- Per a la sortida lúdica de final de curs, també hi haurà un pagament a part, que caldrà fer per TPV.

A continuació trobareu les instruccions de pagament:



Institut Baix Montseny

Instruccions per accedir a TPVEscola

Amb l'App gratuïta del mòbil:

1. Descarregueu l'App "TPVEscola" a Google Play o App Store.
2. Seleccioneu població i centre educatiu.
3. Us demanarà el nom d'usuari i la contrasenya indicades al requadre de sota.
Un cop introduïda, ja queda gravat per properes vegades.

Per Internet:

1. Accediu a: www.tpvescola.com
2. Seleccioneu població i centre educatiu.
3. Us demanarà el nom d'usuari i la contrasenya.

Aneu a PAGAMENTS i seleccioneu els conceptes. Fent clic al botó PAGAR accedireu a la pàgina bancària de pagament. Heu d'introduir les dades de la vostra targeta de crèdit o dèbit i seguir les instruccions en pantalla.

Si ho voleu, podeu desar la targeta de pagament i inclús domiciliar en la targeta els pagaments (sistema bancari segur de Redsys).

SI DONEU D'ALTA EL VOSTRE E-MAIL rebreu un email amb el justificant de cada pagament i altres comunicacions que pugui realitzar el centre educatiu o l'AMPA.

NOM DE L'ALUMNE: PEDRO PICAPIEDRA

USUARI: BM00248A

CONTRASENYA: zx1234 (minúscules; podeu modificar-la posteriorment)



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

LLOGUER DE TAQUILLES

Per poder tenir taquilla s'haurà de pagar una quantitat de 10 euros per la Plataforma TPV Escola durant la primera setmana del curs, aquests 10 euros són a fons perdut i donen dret a fer servir la taquilla durant dos cursos. Una vegada s'hagi fet el pagament, els alumnes rebran la clau.

En cas que es perdi la clau o l'encadenat d'una taquilla, s'haurà d'abonar un import per a la seva reposició: 5 € en el cas de la clau i 10 € en el cas de l'encadenat.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

L'Associació d'Esport Escolar Institut Baix Montseny ofereix la possibilitat als nostres alumnes de practicar diferents activitats extraescolars com, Cal·listènia, Hip-hop i ball modern i ioga (per alumnes de batxillerat).

Els tutors us faran arribar la informació els primers dies del curs.

Aquestes activitats es podran fer en funció de la demanda.

PROVES COMPETÈNCIES BÀSIQUES

Durant **el mes d'abril** a l'Institut es duran a terme unes proves internes d'avaluació de les competències bàsiques. Durant aquests dies a les primeres hores els alumnes hauran de fer les proves a l'Institut. Les proves seran de Llengua catalana, Llengua castellana, Anglès, Matemàtiques i Científicotecnològica.

La prova té caràcter informatiu, formatiu i orientador per a l'alumnat, les famílies i el centre. És una activitat educativa que també forma part de l'avaluació del trimestre.

Les proves no avaluen tots els continguts i coneixements de primer d'ESO, només algunes de les competències necessàries: comprendre un text, expressar-se amb claredat i correcció, tenir un nivell bàsic d'una llengua estrangera, saber resoldre problemes matemàtics semblants als que s'han de resoldre a la vida quotidiana i buscar solucions a situacions diverses amb l'ús del coneixement científic i tecnològic.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Més endavant us farem arribar un informe amb els resultats.

SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR PER ALS ALUMNES D'ESO DE L'INS BAIX MONTSENY CURS 2025-2026

El Departament d'Educació, a través dels diferents consells comarcals, garanteix el transport escolar de transport als alumnes que cursen l'ensenyament secundari obligatori fora del seu municipi de residència.

El servei de transport escolar fins a l'INS Baix Montseny s'iniciarà el proper **dimarts 9 de setembre**. Tot i que l'horari del primer dia serà especial (de 10 a 12 hores), la resta del curs escolar l'horari de sortida i les parades dels autocars que realitzaran el servei seran els següents:

CENTRE DE DESTÍ		INSTITUT BAIX MONTSENY - 08034606					
SOBL05	ORDRE	PARADA ANADA	LATITUD	LONGITUD	HORARI MATI	HORARI TARDA	
FOGARS DE MONTCLÚS	1	URB. PERTEGAS (PARADA BUS)	41,710563	2,464480	08:00	15:09	
CAMPINS	2	PG. DE LES TRES GERMANES (PARADA BUS)	41,723822	2,463342	08:06	15:15	
SANT CELONI	3	INS BAIX MONTSENY (Pl. Muriel Casals, 2)	41,695606	2,478789	08:25	14:55	
		DURADA RUTA			00:25	00:25	
CENTRE DE DESTÍ		INSTITUT BAIX MONTSENY - 08034606					
SOBL06	ORDRE	PARADA ANADA	LATITUD	LONGITUD	HORARI MATI	HORARI TARDA	
GUALBA	1	VEÏNAT DE L'ESTACIÓ	41,717478	2,539241	07:40	15:20	
GUALBA	2	CAN PLA - PUIG DE LA CORONA - TORDERA (PARADA BUS)	41,715550	2,531741	07:44	15:24	
GUALBA	3	CTRA GUALBA - LA BARCELONETA (PARADA BUS)	41,724684	2,514338	07:50	15:30	
GUALBA	4	PL DE JOAN RAGUE (PARADA BUS)	41,731902	2,502077	07:55	15:35	
GUALBA	5	CAMP D'ESPORTS CAN PAHISSA	41,719145	2,519526	08:00	15:40	
GUALBA	6	C-35 - GUALBA DE BAIX (PARADA BUS)	41,710370	2,526214	08:05	15:15	
SANT CELONI	7	INS BAIX MONTSENY (Pl. Muriel Casals, 2)	41,695606	2,478789	08:20	14:55	
		DURADA RUTA			00:40	00:40	
CENTRE DE DESTÍ		INSTITUT BAIX MONTSENY - 08034606					
SOBL07	ORDRE	PARADA ANADA	LATITUD	LONGITUD	HORARI MATI	HORARI TARDA	
GUALBA	1	PL DE JOAN RAGUE (PARADA BUS)	41,731902	2,502077	07:53	15:25	
GUALBA	2	CAMP D'ESPORTS CAN PAHISSA	41,719145	2,519526	08:00	15:32	
GUALBA	3	C-35 - GUALBA DE BAIX (PARADA BUS)	41,710370	2,526214	08:05	15:15	
SANT CELONI	4	INS BAIX MONTSENY (Pl. Muriel Casals, 2)	41,695606	2,478789	08:25	14:55	
		DURADA RUTA			00:32	00:32	
CENTRE DE DESTÍ		INSTITUT BAIX MONTSENY - 08034606					
SOPC05	ORDRE	PARADA ANADA	LATITUD	LONGITUD	HORARI MATI	HORARI TARDA	
SANT CELONI	1	LA BATLLÓRIA - ESCOLES (PARADA BUS)	41,717440	2,546747	08:00	15:20	
SANT CELONI	2	INS BAIX MONTSENY (Pl. Muriel Casals, 2)	41,695606	2,478789	08:25	14:55	
		DURADA RUTA			00:25	00:25	

Podeu consultar les rutes i horaris a la següent adreça:

<https://www.vallesoriental.cat/ambits/2197-educacio/transport-escolar/curs-20252026/3850-rutes>

NORMATIVA PER A LA UTILITZACIÓ DEL TRANSPORT ESCOLAR CURS 2025-2026

Les persones usuàries del servei de transport escolar tenen els deures que els exigeix la normativa, i de manera singular els següents:

- Mantenir una conducta basada en el respecte mutu, la tolerància i la col·laboració per a facilitar la convivència en l'establiment i la resolució de problemes.
- Respectar la dignitat i els drets del personal del servei.



Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

- c) Atendre a les indicacions del personal acompanyant i comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, que en el cas que siguin menors d'edat haurà de ser acompanyat pels progenitors o representants legals.
- d) Fer un ús responsable dels serveis i dels vehicles de transport i complir la normativa d'ús pròpia dels vehicles de transport col·lectiu.
- e) Ser puntualment a la parada a l'hora indicada tant en el trajecte d'anada com en el de tornada, d'acord amb la resolució d'atorgament del servei.
- f) Complir les normes i els procediments per a l'ús i gaudi del servei.
- g) Accedir a la informació del servei relativa a la normativa, models de sol·licitud, informació del recorregut, horari i itinerari de la ruta.
- h) Els altres que preveu el Reglament.

Per a més informació sobre el transport escolar podeu consultar a la pàgina web:

<http://www.vallesoriental.cat/ambits/ensenyament/servei-de-transport-escolar>

PROGRAMA SALUT I ESCOLA

El programa Salut i Escola (PSiE) impulsat pel Departament d'Educació i pel Departament de Salut, té la finalitat de millorar la salut dels adolescents mitjançant accions que promoguen hàbits saludables, prevenen situacions de risc, i ajuden a detectar precoçment problemes relacionats amb la salut.

El centre educatiu, com a espai natural per a l'aprenentatge, l'educació i la formació integral de la persona, és també el lloc on es poden manifestar els signes d'alerta sobre problemes de salut, en els quals una detecció precoç pot ser la primera acció per iniciar un procés d'ajuda i intervenció adequada.

El programa "Salut i escola" (PSiE), té el propòsit de potenciar la coordinació dels centres docents, els serveis educatius i els serveis sanitaris en accions de promoció de la salut i d'atenció a l'alumnat.

El programa "PSiE" busca, mitjançant la Consulta Oberta (professional d'infermeria desplaçat periòdicament al centre docent), afavorir l'accessibilitat de cara a la prevenció de situacions de risc i atenció precoç als problemes de salut dels adolescents a l'atenció sanitària amb garanties de privacitat, confidencialitat i proximitat.

Infermera: Mariona Vallespí

Horari: Dimarts de 12 a 14 hores

Correu electrònic: infermera@insbaixmontseny.cat

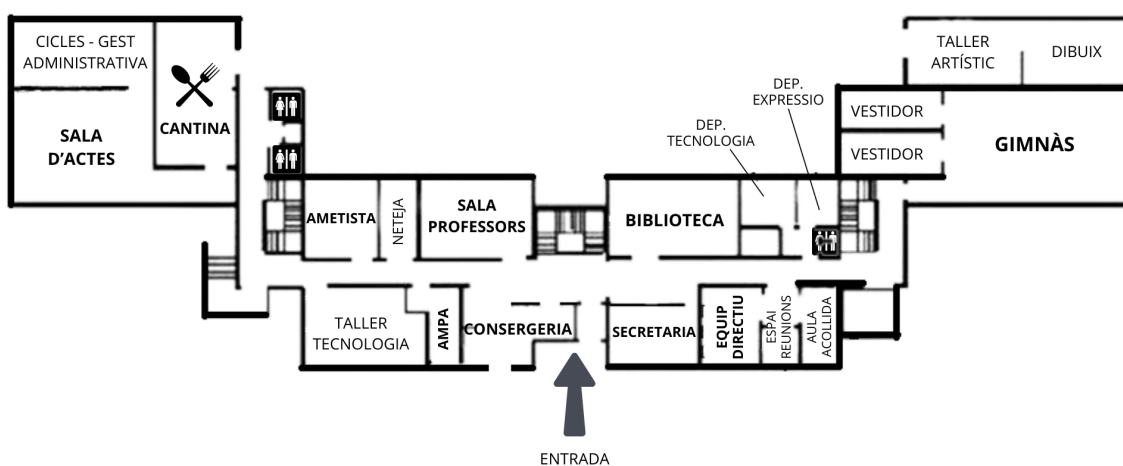


Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

DISTRIBUCIÓ DELS ESPAIS DEL CENTRE

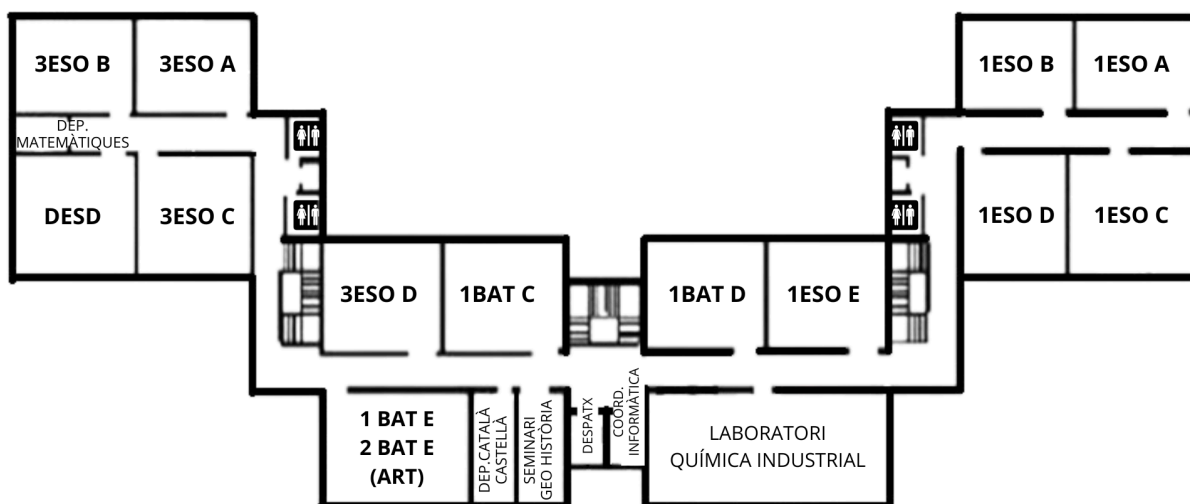
Edifici principal

Planta baixa



Edifici principal

Primera planta





Institut
Baix Montseny
Sant Celoni

Edifici principal

Segona planta

