FUNCIONAMENT
del
BATXILLERAT

INSTITUT BAIX MONTSENY

CURS 2021-22

ÍNDEX

Document disciplinari per alumnes de Batxillerat ..... Pàg. 2

Pas de curs i recuperació de les matèries pendents de 1r..... Pàg. 5

Criteris d'avaluació dels departaments ..... Pàg. 6

Acció tutorial al batxillerat ..... Pàg. 7

Activitats fora del centre ..... Pàg. 8

Faltes d'assistència de professors ..... Pàg. 9

Proves extraordinàries de juny ..... Pàg. 10

Treball de Recerca ..... Pàg. 11

DOCUMENT DISCIPLINARI PER ALUMNES DE BATXILLERAT

Els tutors de Batxillerat, juntament amb la coordinadora de Batxillerat i l'acord dels equips docents de primer i segon de Batxillerat, han resolt dur a terme les següents mesures disciplinàries —dins el marc que representa la Normativa d'Organització i Funcionament dels Centres— per a garantir el bon funcionament de l'educació postobligatòria.

1. ***Faltes i Retards***

1.1. **L'assistència a classe és obligatòria i important per aprovar**. Totes les faltes d'assistència i de puntualitat s'han de notificar en el termini d'una setmana. El professor/a ha d'anotar a l' iEDUCA les faltes. L'alumne/a recollirà de consergeria el model de notificació que haurà de lliurar al tutor/a perquè aquest **justifiqui la falta** o retard **si així ho considera**.

1.2. Si un alumne/a arriba tard, se'l deixarà entrar a l'aula i s'anotarà un retard a l' iEDUCA. 3 **retards** computaran com una falta d'assistència no justificada. A més, el tutor podrà trucar a casa per informar als pares de la situació.

1.3. A 10 **faltes d'assistència** no justificades, el tutor trucarà a casa de l'alumne/a per informar de la situació i enviarà un informe d'incidències. L'alumne/a haurà de quedar-se al centre el dimarts de 15:30-16:30 hores, o qualsevol altre moment que s'acordi a la reunió de tutors, fent la feina que es consideri oportuna (netejar les taules de l'aula i fer feina extra, per exemple).

1.4. A 20 faltes d'assistència no justificades el tutor trucarà de nou a casa informant de la situació, tornarà a enviar l'informe d'incidències i l'alumne/a haurà de quedar-se el dimarts a la tarda a l'institut (de 15'30 a 17'30 h) fent la feina que es consideri oportuna.

1.5. A 30 faltes d'assistència el cas serà portat a la Comissió de Convivència on es decidirà la sanció atenent a les propostes dels tutors i coordinadora de BAT. A més, l'alumne/a pot perdre el dret a l'avaluació contínua.

1.6. L'absència injustificada, sistemàtica i reiterada durant 15 dies lectius podrà comportar la baixa de l'alumne/a. En el moment que s'arribi a acumular aquest període d'absència, li serà notificada aquesta circumstància a l'alumne/a absentista i als seus pares o tutors legals en el cas d'alumnes menors d'edat. Si en el termini d'una setmana no justifica la seva absència, la matrícula de l'alumne/a serà anul·lada per absentisme continuat no justificat.

1.7. Les faltes d'assistència no justificades a un examen comportaran la qualificació de 0. Per tal que això no sigui així, hauran de portar un justificant oficial (mèdic, per exemple) al tutor i professor/a de la matèria en la classe immediatament posterior a l'examen. Un alumne no podrà perdre mai altres classes per fer l'examen que no va poder fer en el seu moment, de manera que haurà de fer l'examen o bé a la tarda o bé en hores de la mateixa

matèria. El tutor/a és el responsable de justificar o no les faltes segons la informació que li entregui l'alumne/a.

1.8. Els alumnes majors d'edat podran notificar ells mateixos les faltes d'assistència però han de tenir clar que això no significa la directa justificació de les faltes. El fet que l'alumne sigui major d'edat no serà obstacle perquè si el tutor/a ho considera convenient donades les circumstàncies, els pares de l'alumne/a siguin informats regularment de les faltes d'assistència del seu fill (encara que estiguin justificades).

1.9. Durant l'horari lectiu, exceptuant les hores d'esbarjo, els alumnes no podran sortir del recinte escolar. Si un alumne/a ha de **sortir de l'institut** en horari lectiu, ha de portar **un permís escrit i signat pel pare, la mare o tutor/a** que haurà de mostrar al professor/a de la classe corresponent i, abans de sortir, al professor/a de guàrdia o a Consergeria. Com a norma general, no serà vàlida l'autorització telefònica. En cas que un/a alumne/a es trobi malament,es procurarà que un adult el vingui a buscar. Si un alumne/a és vist abandonant el centre sense permís dins l'horari lectiu se li aplicarà una Amonestació i es procedirà tal i com s'explica a l'apartat d'amonestacions.

1.10. Els alumnes que facin matèries **soltes** a primer o segon de Batxillerat, podran sortir del centre quan no tinguin classe, sempre que mostrin el carnet que els acredita com a tal.

1.11. Si un alumne/a té un problema físic que li impedeix fer classes **d'educació física**, haurà de presentar un certificat mèdic al professor/a i al tutor/a. Per a ser avaluat, haurà de seguir les indicacions del professor/a de la matèria.

1.12. Qualsevol activitat acadèmica que organitzi el centre tindrà el mateix tractament que una classe.

1.13. En cas de falta d'un alumne a causa d'una vaga, el professor ho farà constar a l'EDUCA a través del símbol "V" per tal que als pares els quedi constància de la quantitat d'hores de classe que ha perdut el seu fill per exercir els seus drets a vaga.

1.14. Les faltes d'assistència a classe per assistir a l'examen de conduir es poden considerar justificades si presenten document del dia i hora de la prova. Però NO es considera justificat faltar a un examen d'alguna matèria per assistir a l'examen de conduir.

2. La convivència al centre

2.1. L'alumne/a ha de tenir un tracte de respecte i educació amb els professors, administratius, conserges, personal de neteja i amb la resta de companys, així com amb qualsevol persona que es trobi al centre esporàdicament.

2.2. Serà motiu **d'amonestació** per part del professor les faltes de respecte, el mal comportament a l'aula o altres espais del centre, menjar o beure a l'aula, abandonar el centre en horari lectiu sense permís escrit dels pares (tal i com es descriu a l'apartat 1.9.), etc. Les amonestacions s'anotaran a l'iEDUCA i el tutor rebrà un informe del seu grup cada divendres. Si el tutor/a ho considera necessari, trucarà a casa informant de l'actitud de l'alumne/a i aquest haurà de complir el càstig que els tutors/es i la coordinadora de BAT creguin oportú. Aquest càstig pot consistir en quedar-se al centre els dimarts de 15'30 a 17'30. Es procedirà de la mateixa manera si en lloc d'un alumne/a es tractés d'un grup.

2.3 **L'expulsió** d'un alumne/a de Batxillerat de l'aula s'haurà de reflectir en un full d'expulsió d'aula. El professor farà arribar una còpia del full d'expulsió al tutor de l'alumne/a, i es comentarà el cas a la reunió de tutors, on es prendran les mesures oportunes. Per altra banda, per tal d'entrar a la propera classe de l'assignatura de la qual ha sigut expulsat, l'alumne/a haurà de portar el full d'expulsió signat pels seus pares. Si no el porta, l'alumne/a anirà a la sala d'expulsats i el professor de l'assignatura trucarà a casa per comunicar el fet als pares.

2.4. Als alumnes no els és permès portar **aparells de música,** telèfons **mòbils, o altres aparells o materials lúdics** a la classe. Així mateix, tampoc és permès fer ús d'aquests aparells durant les classes d'Educació Física, encara que l'alumne no estigui fent classe perquè es troba malament, ni estant a classe amb el professor/a de guàrdia. Si un professor/a veu que un alumne/a en fa ús, l'agafarà i el lliurarà a la Cap d'Estudis. L'alumne l'haurà d'anar a recollir al despatx de la Cap d'Estudis una setmana després que se li hagi requisat i el tutor n'informarà els pares si ho creu necessari. Si l'alumne/a es nega a lliurar l'aparell al professor, serà expulsat de l'aula i se seguirà el procediment establert per aquests casos.

2.5. Les **aules** han d'estar sempre **netes** i ordenades. Abans de marxar de l'aula, el professor/a ha de vetllar perquè els alumnes la deixin en perfecte estat. Així mateix, a l'última hora, els alumnes han de pujar les cadires a sobre la taula i l'últim de sortir ha d'apagar el llum.

2.6. Els alumnes vetllaran per la conservació del centre. El menyspreu o mal ús del **mobiliari**, del material o de les instal·lacions serà sancionat. Si es produeixen defectes materials, els responsables hauran de pagar-ne l'import. Si un alumne/a guixa una taula, haurà de quedar-se netejant totes les taules de l'aula en l'horari que el tutor/a consideri oportú.

2.7. Està prohibit **fumar**, consumir **drogues** o beure **alcohol** dins del centre, com tampoc a les instal·lacions esportives utilitzades en les classes d'Educació Física ni en els desplaçaments. El consum de drogues o la seva incitació seran comunicats immediatament a la Cap d'Estudis, com indica al document NOFC i es procedirà tal i com allà es diu.

2.8. Altres comportaments greus per part de l'alumne/a no especificats aquí seran immediatament comunicats al tutor/a i coordinadora de BAT, que prendran les mesures oportunes, podent convocar en cas necessari la resta de tutors/es de BAT per decidir la sanció que s'imposarà i/o proposar-la a la Comissió de Convivència.

2.9. L'**incompliment** de qualsevol **sanció** per part de l'alumne/a pot comportar la inhabilitació d'assistir al centre, atenent a la proposta dels tutors/es i coordinadora de BAT a la Comissió de Convivència.

Els tutors i coordinadora de BAT poden decidir establir un torn de vigilància entre ells o entre l'equip docent per tal de vetllar pel compliment de les sancions aquí proposades.

PAS DE CURS

La normativa estableix que els alumnes poden passar a 2n curs amb un màxim de dues matèries no superades i que els centres han d'organitzar les conseqüents activitats de recuperació i l'avaluació d'aquestes matèries pendents (*Article 12 EDU/554/2008*).

En cas de suspendre 3 o 4 matèries, els alumnes podran optar per repetir només les matèries que tenen suspeses o, si ho desitgen, podran repetir tot el curs. L'alumne/a que finalitzi el 1r curs de Batxillerat amb avaluació negativa de cinc o més matèries haurà de romandre un any més a 1r i cursar-lo novament en la seva totalitat.

Pel que fa als alumnes de 2n curs, només obtindran el títol de Batxiller si aproven totes les matèries. Els alumnes que tinguin alguna matèria suspesa poden matricular-se només d'aquestes matèries o poden optar per repetir tot el curs. Novetat amb el Covid seguint les mateixes instruccions del curs 2020-21, pel que fa a l'obtenció del títol de batxillerat, els equips docents han d'adoptar les decisions de manera col.legiada. La decisió de titulació no queda supeditada a la no existència de matèries sense superar per accedir a la titulació. En tot cas, per obtenir el títol de Batxillerat pot ser possible suspenent una matèria en cas de tenir una mitjana de 5. L'acord es prendrà per 2/3 del assistents a la sessió d'avaluació a proposta de la persona tutor/a del grup.

RECUPERACIÓ DE MATÈRIES PENDENTS DE 1r

Per tal de permetre la recuperació d'aquestes matèries no superades, el nostre centre organitza uns exàmens extraordinaris al gener en què els alumnes poden aprovar l'assignatura abans que acabi el 2n curs. És important que ens prenguem aquestes proves seriosament i que així ho transmetem als alumnes.

A inici de curs els caps de departament rebran una relació dels alumnes que tenen pendents les matèries del seu departament i dissenyaran l'examen de gener d'acord amb els criteris d'avaluació. Abans de les vacances de Nadal es publicaran els horaris de les proves. Amb posterioritat als exàmens, se celebrarà una junta d'avaluació extraordinària i quedarà recollida la nota al butlletí del 2n trimestre.

Cada departament inclourà en els seus criteris d'avaluació el procediment de recuperació d'aquells alumnes que tenen alguna matèria pendent. De la mateixa manera, si algun departament considera que la recuperació d'aquestes matèries no s'ha de fer únicament a través de l'examen de gener, també ho pot incloure en els seus criteris d'avaluació, encara que la normativa no ho especifiqui així aquest any.

CRITERIS D'AVALUACIÓ DELS DEPARTAMENTS

Les instruccions d'inici de curs i l'ordre EDU/554/2008, de 19 de desembre, especifiquen que els criteris d'avaluació s'han de donar per escrit als alumnes a principi de curs. En aquest sentit, abans que comencin les classes, es farà un recull dels criteris d'avaluació de tots els departaments i es penjaran a la pàgina web de l'institut per tal que estiguin a disposició dels alumnes i de les famílies en qualsevol moment del curs. (Enviar a coordinació de Batxillerat per correu electrònic: últim dia 30 setembre)

Relació de departaments i assignatures que s'imparteixen a Batxillerat:

Departament de Català
- Llengua Catalana i Literatura I i II
- Literatura Universal
- Literatura Catalana

Departament de Castellà
- Llengua Castellana i Literatura I i II
- Literatura Castellana

Departament de Llengües estrangeres
- Llengua estrangera (anglès) I i II
- Segona Llengua estrangera (francès)
- Llatí I i II
- Grec I i II

Departament de Ciències Naturals
- Física I i II
- Química I i II
- Biologia I i II
- Ciències de la Terra I i II

Departament d'Educació Física
- Educació Física

Departament de Ciències Socials
- Història del Món Contemporani
- Història d'Espanya
- Geografia
- Història de l'Art
- Filosofia
- Història de la Filosofia
- Psicosociologia
- Economia
- Economia de l'Empresa I i II

Departament de Tecnologia
- Tecnologia I i II

Departament de Visual i Plàstica
- **Fonaments de les Arts I**
- Dibuix Tècnic I i II
- Dibuix Artístic I
- Cultura Audiovisual
- Volum

Departament de Matemàtiques

- Matemàtiques I i II
- Matemàtiques Aplicades a les Ciències Socials I i II

ACCIÓ TUTORIAL AL BATXILLERAT

El tutor té una hora setmanal amb els seus alumnes dins l'horari lectiu, que li permet dur a terme una sèrie d'activitats d'orientació personal, acadèmica i professional, tal i com estableix la normativa (Acció tutorial a l'educació secundària, pàg. 3).

El Pla d'Acció Tutorial de primer curs està centrat en el Treball de Recerca, tot i que també fa una primera aproximació a l'orientació acadèmica de l'alumnat i inclou algunes sessions dedicades a tècniques d'estudi. El PAT de segon curs dedica el primer trimestre al Treball de Recerca i la resta del curs a l'orientació acadèmica i professional.

Els tutors de Batxillerat d'aquest curs són els següents:

GRUP	TUTOR/A
1r BAT A	Manel Iglesias
1r BAT B	Marcel Peix
1r BAT C	Elena Laguna
1r BAT D	Arcadi Coll
2n BAT A	Helena Gefaell
2n BAT B	Jaume Gayoso
2n BAT C	Laura Sicart

ACTIVITATS FORA DEL CENTRE

A l'inici de curs es demana als caps de departament que entreguin una primera relació de les sortides que tenen programades per tot el curs. (Enviar amb còpia a Cap d'Estudis Adjunt: Núria Janer i Cap d'estudis de Batxillerat: Sílvia Castell).

Tenint en compte que el curs dels alumnes de segon és més curt i està orientat a les Proves d'Accés a la Universitat, seria convenient que no es programés cap sortida durant el 3r trimestre del curs. Així mateix, s'hauria d'intentar programar les sortides essencials per evitar les interrupcions de les classes i, si és possible, programar sortides transversals que permetessin aprofitar la sortida d'un dia per a vàries matèries.

Per altra banda, els alumnes de 1r necessiten adaptar-se al ritme del Batxillerat i tampoc els convenen les interrupcions. Per aquest motiu, tampoc seria convenient que es programessin sortides després de Setmana Santa ni que es fessin sortides que no siguin necessàries pel currículum de la matèria.

FALTES D'ASSISTÈNCIA DE PROFESSORS

És molt important que, en la mesura del possible, tots els professors deixin feina programada pels alumnes de Batxillerat si han de faltar a una classe.

Es va acceptar per Consell Escolar que en el cas que falti un professor a primera hora (8.30h) els alumnes de batxillerat que disposen d'aquesta informació el dia anterior, poden entrar a 2ª hora, o en el cas que el professor/a falti a última hora del matí (14h), els alumnes poden marxar a casa amb la feina que ha encarregat el professor/a absent.

EXÀMENS FINALS I EXTRAORDINARIS

Pel que fa als exàmens finals i extraordinaris seguim el mateix criteri per 1r i 2n de BAT:

- El Cap d'Estudis elabora un horari específic per a la setmana d'exàmens. Per evitar que s'acumulin molts exàmens en un sol dia, la Cap d'Estudis repartirà els exàmens al llarg de la setmana. Si un professor necessita més d'una hora per a fer l'examen ho comunicarà a la Cap d'Estudis perquè li assigni el temps que necessiti. Així doncs, durant la setmana d'exàmens els alumnes NO hauran d'assistir a les classes de l'horari que han fet al llarg de tot el curs, només han de venir a les hores en que tenen examen.

- No dir les notes finals ni extraordinàries als alumnes abans de l'avaluació per si cal fer alguna modificació per junta (o per part d'algun professor, quan no hi ha aprovat per junta). Es poden comentar els exàmens sense donar-los la nota.

- Dedicar les avaluacions a comentar els casos dels alumnes que es creguin necessaris i no només a cantar les notes.

Les proves extraordinàries de 1r de Batxillerat estan previstes pel setembre, tal i com s'estableix a les instruccions d'inici de curs.

Pel que fa a les proves extraordinàries de 2n Batxillerat, establertes a l'article 19.4 del Decret 142/2008, de 15 de juliol, es continuaran realitzant al llarg dels cinc darrers dies de classe del curs, prenent com a referència el calendari lectiu del curs corresponent, per tant, implica que els alumnes de 2n que hagin de fer alguna prova extraordinària no podran examinar-se de les PAU al juny i ho hauran de fer al setembre.

Pel que fa a les possibles matèries pendents de 1r que algun alumne de 2n encara no hagi recuperat, cada departament decidirà si aquestes proves extraordinàries poden significar una nova oportunitat de recuperació.

TREBALL DE RECERCA

Trobareu tota la informació sobre el Treball de Recerca al nostre centre en el dossier anomenat "El Treball de Recerca a l'Institut Baix Montseny" i a la web de l'institut.

En aquest dossier trobareu dos quadres amb els terminis de lliurament i publicació dels diferents documents i llistes relacionades amb el procés del Treball de Recerca.

També rebreu recordatoris o informació del procés per e-mail. Per qualsevol dubte us podeu adreçar a la Coordinadora de Batxillerat.

Per acabar, a continuació trobareu l'apartat de la normativa que es refereix a l'estructura que ha de tenir el Treball de Recerca. Com veureu, el disseny del TR al nostre centre ja garanteix que es cobreixin totes les etapes especificades a la normativa:

El treball de recerca té caràcter individual. En els casos en què el treball que s'ha de fer prevegi alguna part de tipus experimental (treball de camp, laboratori o taller), aquesta investigació podrà fer-se en grups reduïts (entre dos i quatre alumnes). En aquests casos caldrà que el tutor asseguri, en fer el seguiment del treball, que cadascun dels membres del grup assoleix els diversos objectius plantejats, i farà una avaluació individual de cada alumne o alumna. En particular, el dossier del treball i la presentació que se'n faci han de ser individuals.

És convenient considerar en el treball de recerca les etapes o fases següents:
- *elecció del tema i de la qüestió que es vol investigar,*
- *plantejament de qüestions relacionades,*
- *planificació de la recerca,*
- *cerca d'informació,*
- *processament de la informació,*
- *síntesi de la investigació i explicació dels resultats,*
- *revisió de la feina feta,*
- *presentació de l'informe: redacció del treball i exposició oral.*

Durant les diverses fases de realització del treball de recerca els alumnes han de ser assessorats i supervisats per un professor o professora: el tutor/a del treball de recerca. A més de l'orientació sobre les tècniques habituals emprades en qualsevol recerca, els tutors del treball han de vetllar perquè l'alumne/a faci les tasques amb regularitat, utilitzi adequadament les fonts d'informació, faci una correcta selecció de la informació i estructuri adequadament la presentació final. A tal fi es realitzaran entrevistes periòdiques per fer el seguiment del treball i establir fites per a les pròximes trobades. El tutor/a del treball de recerca ha de ser present en totes les fases abans esmentades.