

Núm. de sessió: 4

Data: Dijous, 25 de gener de 2024

Curs: 2023/2024

Hora Inici: 20:15

Hora Finalització: 21:30

Lloc: 0.4 Aula Emprenedoria

Ordre del dia

1. Aprovació de l'última acta.
2. Revisió acords
3. Presentació i aprovació pressupost 2024
4. Comissions del Consell Escolar
5. AVALDIR
6. Altres informacions
7. Torn obert de paraula

Assistents (22)

Cristina Beltrán Arboix
David March Gubieras
Enric Domenech Castellnou
Aina Solà Rodrigo
Jordi Birosta Soler
Carles Tortós-Sala Brugué
Quim Assens Tauste
Anna Costa Zubiri
Marta Casas Castañe
Marta Alsina Teixidó
Sònia Higuieruelo Demason
Ferran Riera Collell
Anna Noguera Garcia
Najima Irzi El Bay
Anna Ferré Roig
Arnau Vilaró Caliz
Arantxa Serra Masramon
Jaume Gilabert Ferrer
Marta Ortiz Xandri
Jaume Castellano Plujà
Alba Fernández Vilà
Camelia Elena Stingaciu

Absents (1)

Pere Puig Puigoriol

Aspectes a destacar del desenvolupament de la reunió

S'excusa la presència del regidor de l'ajuntament Pere Puig

1. Aprovació de l'última acta.

S'aprova l'última acta

2. Revisió acords

Sense acords per aprovar

3. Presentació i aprovació de pressupost 2024

Es presenta el pressupost de 2024 que s'adjunta a l'acta. Aquest any el pressupost és de 781.340,39 € amb un romanent de 283.806,39 €. El romanent exacte no ho sabrem fins que tanquem definitivament el 2023. Aquest import alt és degut al fet que aquest any ja hem cobrat totes les quotes de les famílies, les motxilles escolars i els diners del PMOE PROA que s'aniran gastant en els pròxims 2 trimestres que falten de curs. També hem rebut una partida extraordinària de despeses de funcionament de 33.000 € que ens permetrà fer obres aquest estiu.

Pel que fa a ingressos destaca l'import de preus públics de matriculació de cicles formatius de grau superior amb 53.700 € i les despeses de funcionament de 160.000 € que permet fer front a les despeses derivades a la neteja, útils de neteja i aigua i energia.

En l'apartat d'ingressos del departament d'educació per altres actuacions, la majoria de les partides estan a 0. Des del departament ens han informat que no les podem commutar fins que no rebem la carta on ens informin de la dotació que ens concediran.

En aquest sentit, informem que en pressupost de 2023 cal fer les modificacions següents:

Hem rebut la dotació del PMOE PROA de 19.425,47€ + 14.450€ de fons europeu. També hem rebut una partida de 10.480€ per llicències de programari per les aules informàtiques destinades a cicles. Relacionat amb les beques corresponen a l'alumnat de primer i segon d'ESO hem rebut 33.850 € de motxilles escolars. També informem que rebrem una dotació de 4.600€ pel PFI de jardineria i 1.000€ pel professorat de màster de secundària.

Els ingressos de l'ajuntament es preveu la mateixa subvenció de cada any de 2500€, i encara no sabem els diners que podem rebre de la cessió d'espais.

Aquest any es redueix els ingressos corresponents de les famílies tenint en compte que rebrem les motxilles econòmiques dels alumnes de primer, segon i tercer curs. Van desaparèixer les beques del consell comarcal que només afectaran els alumnes de quart d'ESO. Així i tot, l'import és alt, d'uns 121.700€ amb material escolar, 15.500 € en llibres i llibres digitals i 7.300 € amb serveis informàtics. L'import de les sortides s'estabilitza tenint en compte que moltes continuaran subvencionades pel PMOE, les motxilles escolars i l'AFA. Recordem que a l'ESO només paguen 30 € per les sortides de tot l'any. L'import continua sent elevat, d'uns 35.000 € sense pernoctació i 48.400 € amb pernoctació perquè seguim fent intercanvis tant pel que fa a l'ESO com a batxillerat i també inclou les sortides als cicles esportius i de serveis a la comunitat.

Els ingressos en projectes Erasmus es mantenen com l'any anterior amb uns 41.600 €. Actualment, tenim projectes d'Erasmus a l'ESO en l'àmbit d'alumnat i professorat i a cicles formatius i amb una previsió fins al 2027.

Seguidament, es repassen les despeses principals pel curs 2024. Moltes es mantenen com l'any passat: fotocopiadors, moodle i infoself.

Pel que fa a edifici, es contempla la possibilitat de millorar la sectorització del sistema de calefacció; 14.974 €, reparació de teulades i optimització dels espais 64.454,44 €, canvi progressiu dels fluorescents i altres instal·lacions elèctriques amb 11.000 €, etc...

Material d'oficina es manté com l'any passat, uns 91,245 € que engloben el material d'oficina, el material fungible per fer les classes, material de laboratori, esports i aules de tecnologia, IFE i PTT. S'ha afegit la partida de suport a l'alumnat amb NESE que corresponen a les despeses de les motxilles escolars.

També es mantenen les partides per llibres, llibres digitals i publicacions periòdiques amb 30.533,00 €. El consum d'aigua i gas es manté amb 84.800,00 €, tot i que s'intentarà reduir el consum de gas de 59.300,00 €. Una partida que es va incrementant és el de vestuari on s'imputa la compra de bates i dessuadores pels cicles formatius. El material de neteja es manté amb 8.800 € i el consum de telèfon també es manté amb 1.600 €.

El transport d'autocars és de 26.300 €. Molta part estarà subvencionada per les motxilles escolars. També s'informa que s'hauran de retornar 5.000 € de la creació d'una aula d'emprenedoria que no es va utilitzar el 2023. L'any passat vam rebre dues subvencions de 5.000 € en aquest concepte i vam poder justificar una de les subvencions. Recordem que són diners que només es poden usar per a aquest concepte. La partida d'altres despeses s'imputen a les despeses relacionades amb auditories que estan subvencionades amb el programa qualitat.

La despesa de l'empresa de neteja és de 86.100,00 € i la gestió de centres i serveis correspon als pagaments de l'estudi assistit que es realitza a les tardes i està subvencionant pel programa PMOE PROA.

Pel que fa a les xerrades el pressupost és 25.900,00 € alguna de les quals seran subvencionades també pel programa PMOE PROA.

La partida d'altres sortides és de 147.702€ on també engloba les sortides del SIEI, subvencionades pel PMOE, les sortides d'alumnat amb motxilles escolars i les sortides dels cicles formatius d'esports.

La partida de manteniment informàtic va incrementant fins a 12.800,00 € i el projecte Erasmus amb 71.700,00 € on tenim molts projectes internacionals oberts.

Per acabar, tenim 20.000,00 € per compra de material inventariat que vam rebre l'any passat que es poden utilitzar en funció de les necessitats d'espais del curs vinent.

S'aprova el pressupost

4. Comissions del Consell Escolar

Es renoven les comissions del consell escolar que queden de la següent manera:

Comissió econòmica: Marta Alsina, Arnau vilaró, Camelia Elena Stingaciu, David March i Sònia Higuieruelo

Comissió permanent: Jordi Birosta, Marta Ortí, Alba Fernàndez, Sònia Higuieruelo

Comissió de convivència: Marta Casas, Jaume Gilabert, Anna Noguera i Sònia Higuieruelo

Aquesta comissió tindrà l'objectiu de transmetre i fer de pont entre les reunions de delegats i delegades i el consell escolar per tal de passar la informació en les dues direccions.

Comissió de coeducació: Anna Costa, Alba Fernàndez, Najima Irzi, Anna Ferré i la Sònia Higuieruelo

En aquest cas, l'Anna Costa farà de pont entre el consell escolar i la comissió de coeducació informant dels temes tractats.

5. AVALDIR

La directora Sònia Higuieruelo informa que per tal de presentar-se a la reelecció a la direcció del centre pels pròxims quatre anys, un dels condicionants era rebre el suport majoritari del claustre. Es fa fer la consulta al claustre celebrat el 20 de desembre de 2023 amb vot secret amb el següent resultat:

El resultat ha estat 88 a favor, 6 en contra, 3 abstencions i 1 blanc.

L'equip directiu renova els seus membres amb dos canvis. La Iolanda Salamanca deixarà la coordinació pedagògica de FP i entrarà en Ferran Riera i en David March deixarà secretaria i s'incorporarà en Xavi Marín.

S'agraeix la feina feta per la Iolanda Salamanca i en David March durant tots aquests anys a la direcció del centre i es dona la benvinguda i s'agraeix la implicació i motivació d'en Xavi Marín i en Ferran Riera per voler formar-ne part de la direcció del centre.

Abans del 30 de març s'ha de presentar i aprovar-la a Consell escolar.

Abans del 30 març s'ha de presentar la memòria a inspecció junt amb dades de la comissió

El 30 de maig s'ha de presentar el nou PD que inclogui: diagnosi o enllaç a memòria, objectius, estratègies generals, indicadors i mecanismes de retiment de comptes.

Es comparteix la memòria per tal de poder-la consultar: Memòria PD 2020-24:

Es constitueix la comissió d'avaluació, que s'haurà d'informar a la inspecció de centre que la citarà a la comissió d'avaluació per tal que avalui la memòria i el perfil de direcció.

Queda constituït per la Najima Irzi, com a representant d'alumnat, la Marta Ortiz com a representant de les famílies, en Carles Tortós com a representant del professorat, en Pere Puig com a representant de l'ajuntament i en Jaume Castellano com a representant d'empresa.

6. Altres informacions:

El dia 9 de febrer, dins l'activitat de Carnavalins, es va al pavelló municipal d'esports. S'informa que l'alumnat podrà marxar directament a casa i s'informa dels dies que l'alumnat de 1r i 2n d'ESO va a assejar.

Divendres 2 de febrer: 1 ESO D: 10:40 a 12:30

1 ESO A: 12:50 a 14:40

Dilluns 5 de febrer: 2 ESO C: 9:25 a 10:40

2 ESO E: de 12:50 a 14:40

Dimarts 6 de febrer: 2 ESO A: 10:40 a 12:30

1 ESO B 12:50 a 14:40

Dimecres 7 de febrer: 2 ESO B: 9:25 a 11:35

1 ESO C: 12:50 a 14:40

Dijous 8 de febrer: 8:30 a 10:20: 2 ESO D

El passat més de desembre es va realitzar el simulacre evacuació. Es valora bé el nou punt de reunió situat a l'avinguda de Roma. Cal millorar l'organització i la comunicació del professor/a d'aula amb el coordinador/a de pla un cop arribats al punt de reunió per tal de facilitar el registre d'incidències i de persones evacuades

La Cristina Beltran comenta que a l'IFE tenim un alumna amb deficiència auditiva i no pot sentir el timbre . S'acorda instal·lar una bateria i una senyal lluminosa per avisar de l'evacuació.

S'informa que avui, dj 25/01/24 s'ha participat a la Lliga de debat, alumnat 1r BAT on ja han arribat a semifinals i les proves de la Copa Cangur de matemàtiques, alumnat d'Enigmes matemàtics. Categoria cadet i júnior.

Finalment es presenta un article de lectura recomanable que trobareu a la presentació que s'adjunta

3. Precs i preguntes

La Marta Casas informa que ja tenim el vídeo de la coral Khorea que es va gravar a final d'any on es va treballar el tema de la PAU amb col·laboració amb els departaments i les coordinacions. Afegeix que el dimarts 30 de gener és el dia escolar de la pau i la no violència i s'aprofitarà per fer l'estrena mundial del vídeo a les 8:15 del matí. L'alumnat ho visualitzarà a l'hora de la lectura i es farà publicitat per les xarxes. Paral·lelament a l'edició d'aquest vídeo es van realitzar diferents tallers relacionats amb la construcció de la pau a tots els nivells d'ESO, batxillerat i cicles. Es es va recollir una sèrie de postís on l'alumnat de primer i tercer d'ESO van elaborar uns murals que hi ha al hall del centre. Des de les tutories la cançó que es canta a la coral traduir la paraula pau amb 32 llengües i els cartells s'exposaran a la propera setmana.

Sense res més a tractar s'aixeca la sessió a les 9:15h

Documents annexos

Consell Escolar_250124.pdf 792.55 Kb. 26/01/2024 09:15:49

Dades del pressupost 2024.pdf 33.62 Kb. 26/01/2024 09:15:44

DAVID MARCH GUBIERAS

Secretari/a

Institut Antoni Pous i Argila

Vistiplau,

SÒNIA HIGUERUELO DEMASON

Director/a

Institut Antoni Pous i Argila

Secretari/a Aixeca sessió, de la qual com a secretari/secretària, estenc aquesta acta.