

PLA
D'ORGANITZACIÓ
DE CENTRE
PEL
CURS 2020 - 2021

Rafael
Institut
Escola
Alberti

Setembre 2020

1. DIAGNOSI	3
2. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DOCENTS I ESPAIS	4
2.1 Organització dels grups estables	4
2.2 Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.....	6
3. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'HORARIS.....	7
3.1 Entrades i sortides	7
3.2 Espai d'esbarjo.....	9
3.3 Activitats complementàries	12
3.4 Servei de menjador.....	12
3.5 Extraescolars i acollida matinal	13
4. RELACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	13
4.1 Relació amb les famílies.....	13
4.2 Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.	15
4.3 Relació entre professionals del centre	16
4.4 Relació entre professionals externs del centre	16
5. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID	16
6. PLA DE TREBALL EN CONFINAMENT (Pla de contingència 19-20)	18
7. PLA DE NETEJA.....	18
8. SEGUIMENT DEL PLA.....	20
Annex 1: Entrades i Sortides.....	21
Annex 2: Patis.....	22
Annex 3: Declaració responsable	24
Annex 4: Fitxa de seguiment de casos.....	27
Annex 5: Pla de contingència 19-20	28

1. DIAGNOSI

L'institut escola es va tancar a mitjans de març, sense poder acabar el 2n trimestre del curs. Es va decidir avaluar les tasques fetes fins aquell moment, donant per tancat el curs pel que fa al currículum de l'alumnat. Tot el que vam proposar a partir d'aquell moment van ser tasques globalitzades que servissin per fer un reforç de tot allò après, mai es va proposar ampliar contingut.

A partir d'aquell moment ens vam organitzar per comunitats i el canal de comunicació amb l'alumnat va ser la pàgina web del centre.

Vam crear una comissió de comunicació que va ser l'encarregada de pàgina web.

Vam organitzar les setmanes de manera que cada dia l'alumnat trobava una activitat per portar a terme: dilluns tasca emocional, dimarts cinema en curs, dilluns, dimecres i divendres tasca de caire globalitzat elaborada per tots els docents de la comunitat i dijous reptes.

Les dificultats que ens hem trobat han estat de caire social, ja que la majoria de les nostres famílies estan molt vulnerabilitzades; no disposen de dispositius ni connectivitat. Per a moltes d'elles l'única opció per dur a terme les tasques és el mòbil amb dades.

Per comunicar-nos amb les famílies fèiem trucades setmanals per part dels tutors/es, la majoria d'aquestes van manifestar una resposta positiva cap a aquesta iniciativa. En aquestes trucades es va fer acompanyament emocional i digital per tal que alumnat i famílies adquireixin l'hàbit d'accedir i consultar la pàgina web del centre per tal de localitzar i fer les tasques proposades. Aquesta és una de les principals dificultats que volem pal·liar a l'inici de curs, desenvolupant una proposta específica sobre la competència digital, tant del nostre alumnat com de les famílies per si hi hagués una nova situació de confinament. Cal també dotar les famílies de dispositius i de connectivitat.

2. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, DOCENTS I ESPAIS

2.1 Organització dels grups estables

El nostre institut escola té 389 alumnes agrupats de la següent manera:

Infantil: P3, P4, i P5; 68 alumnes.

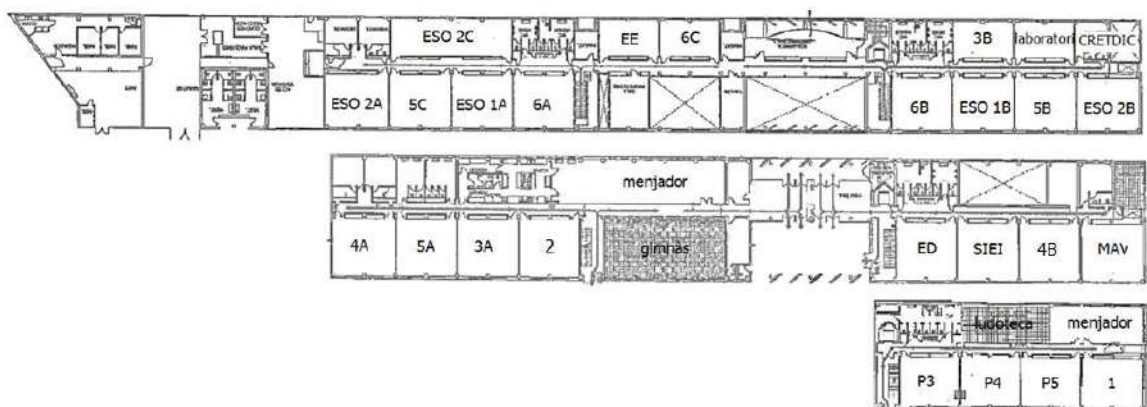
Primària: 1r, 2n, 3r A, 3r B, 4t A, 4t B, 5è A, 5è B, 5è C, 6è A, 6è B, 6è C; 221 alumnes.

Secundària: 1r ESO A, 1r ESO B, 2n ESO A, 2n ESO B, 2n ESO C; 100 alumnes.

Els grups es mantindran estables durant tot el curs sense fer agrupaments fora de l'aula. Tots els grups són heterogenis i dins d'aquests s'inclou l'alumnat amb suport intensiu (SIEI) i aula d'acollida, amb atenció inclusiva dins del grup estable.

La plantilla està formada per 5 docents d'infantil, 13 docents de primària, 10 docents de secundària; una docent de religió compartida amb un altre centre, una de música, un d'educació física, dues d'anglès, una d'aula d'acollida, tres d'educació especial i una de SIEI. Al setembre es preveuen dues dotacions més de primària o d'especialitat. A més, la plantilla compta amb una educadora d'educació especial i dues vetlladores.

Tots els professionals que siguin membres d'un grup estable, podran estar sense mascareta. Els professionals que treballin en diferents grups-aula i els professionals externs, hauran de portar sempre mascareta tant amb l'alumnat com amb els altres professionals del centre.



A continuació enumerem els grups estables que es mantindran durant el curs:

GRUP	N. ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS	PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA	PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA TEMPORAL	ESPAI
P3	22	2 Amàlia i M. Carmen				P3 planta baixa
P4	21	2 Ruth i Rosa				P4 planta baixa
P5	22	1 Sònia	1 Maribel			P5 planta baixa
1r	23	1 Mònica	1 Maribel			1r planta baixa
2n	23	2 Tània i Núria I				2n 1a planta
3r A	13	2 Sònia i Montse				3r A 1a planta
3r B	14	1 Mario				3r B 2a planta
4t A	22	1 Ana	1			4t A 1a planta
4t B	23	1 Laura	1			4t B 1a planta
5è A	17	1 Marta G	1 COVID	1 Núria I		5è A 1a planta
5è B	17	2 Mar i Àgueda				5è B 2a planta
5è C	17	1 Josep	1			5è C 2a planta
6è A	17	1 Neus R	2	1 Isa		6è A 2a planta
6è B	17	1 Cristina C	2	1 Isa		6è B 2a planta
6è C	18	1 Carme	2			6è C 2a planta
ESO 1r A	21	Ricard	4		3 Orientació Marina Araceli	ESO 1r A 2a planta
ESO 1r B	21	Javier	4		Orientació Marina Cristina M	ESO 1r B 2a planta
ESO 2n A	16	Marta F.	4		2 Orientació Marina	ESO 2n A 2a planta
ESO 2n B	16	Laura	4		2 Orientació Araceli	ESO 2n B 2a planta
ESO 2n C	17	Guillem	4			ESO 2n C 2a planta

ACTIVITAT	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN	DOCENT	HORARI	OBSERVACIONS
Religió	1r, 2n, 3r, 4t, 5è , 6è i 1r i 2n ESO	Isabel	Dilluns i dimarts	Sala ordinadors
Aula d'Acollida	3r, 4t, 5è, 6è i 1r i 2n ESO	Araceli	A concretar	Aula Acollida/Aula O
Suport CRETDIC	5è B, 5è C	A concretar	Diàriament	Acollida de dos alumnes. Aules EE i AA
Suport SIEI	3r, 4t, 5è , 6è i 1r i 2n ESO	Marta Q	Puntual	SIEI

2.2 Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

Professionals amb atenció directa a l'alumnat

SERVEI EDUCATIU	PERSONA	GRUPS DELS QUALS PROVENEN	HORARI	OBSERVACIONS
Fisioterapeuta EAP	Laura López	3r, 4 A, 5è A	A concretar Setmanal	Pati
CREDA	Isabel	3r, 4t A	A concretar	Aula EE
Psicopedagoga EAP	Agustina Gil	Tots els grups	Dilluns setmanal	Observacions dins l'aula
Psicòloga Pro-Infància	A concretar	A concretar	A concretar	A concretar
Psicomotricitat Pro-Infància	A concretar	A concretar	A concretar	A concretar
Logopeda externa	Montse Rubiola	A concretar	A concretar	A concretar
Optometrista	A concretar	A concretar	A concretar	A concretar
ONCE	Montse	A concretar	A concretar	Aula P3
CREDV	Gemma	A concretar	A concretar	Aula P3

3. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ D'HORARIS

3.1 Entrades i sortides

Tenim dos accessos d'entrada i de sortida (porta del pati i porta del vestíbul). Dividim l'alumnat de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. Hi haurà unes marques que delimiten els llocs on l'alumnat haurà d'esperar per entrar. (*Annex 1*)

CURS- NIVELL -GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORARI D'ENTRADA I DE SORTIDA
P3	Porta pati	9:20 -12:40 15:10 -16:40
P4	Porta pati	9:20 -12:40 15:10 -16:40
P5	Porta pati	9:15 - 12:45 15:10 - 16:45
1r	Porta pati	9:15 - 12:45 15:10 -16:45
2n	Porta vestíbul	9:10 - 12:45 15:10 - 16:45
3r A	Porta pati	9:10 - 12:45 15:10 - 16:45
3r B	Porta vestíbul	9:10 - 12:45 15:10 - 16:45
4t A	Porta pati	9:10 - 13:00 15:10 - 16:50
4t B	Porta vestíbul	9:10 - 13:00 15:10 - 16:50
5è A	Porta pati	9:00 - 12:50 15:00 - 16:55
5è B	Porta pati	9:00 -12:50 15:00 - 16:55
5è C	Porta vestíbul	9:00 - 12:50 15:00 - 16:55
6è A	Porta vestíbul	9:00 - 12:50 15:00 -17:00
6è B	Porta pati	9:00 - 12:50 15:00 -17:00
6è C	Porta vestíbul	9:00 - 12:50 15:00 -17:00
1r ESO A	Porta vestíbul	8: 15 - 12:55 15:00 - 16:50
1r ESO B	Porta pati	8: 15 - 12.55 15:00 - 16:50
2n ESO A	Porta vestíbul	8: 15 - 13:00 15:00 - 16:55
2n ESO B	Porta pati	8: 15 - 13:00 15:00 - 16:55
2n ESO C	Porta vestíbul	8: 15 - 13:00 15:00 - 16:55

	HORA	PATI	VESTÍBUL
ENTRADA	8:15	1r ESO B 2n ESO B	1r ESO A 2n ESO A 2n ESO C
	9:00	5è A 5è B 6è B	5è C 6è A 6è C
	9:10	3r A 4t A	2n 4t B 3r B
	9:15	P5, 1r	-
	9:20	P3 P4	-
SORTIDA	12:40	P3 P4	-
	12:45	P5 1r 3r A	2n 3r B
	12:50	5è A 5è B 6è B	5è C 6è A 6è C
	12:55	1r ESO B	1r ESO A
	13:00	4t A 2n ESO B	4t B 2n ESO A 2n ESO C
ENTRADA	15:00	5è B 5è A 6è B 1r ESO B 2n ESO B	5è C 6è A 6è C 1r ESO A 2n ESO A 2n ESO C
	15:10	P3 P4 P5 1r 3r A 4t A	2n 4t B 3r B
SORTIDA	16:40	P3 P4	-
	16:45	P5 1r 3r A	2n 3r B
	16:50	4t A 1r ESO B	4t B 1r ESO A
	16:55	5è A 5è B 2n ESO B	5è C 2n ESO A 2n ESO C
	17:00	6è B	6è A 6è C

Observacions

Per garantir les mesures de prevenció Covid-19, a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència; els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir 1,5 metres de distància de seguretat.

3.2 Espai d'esbarjo

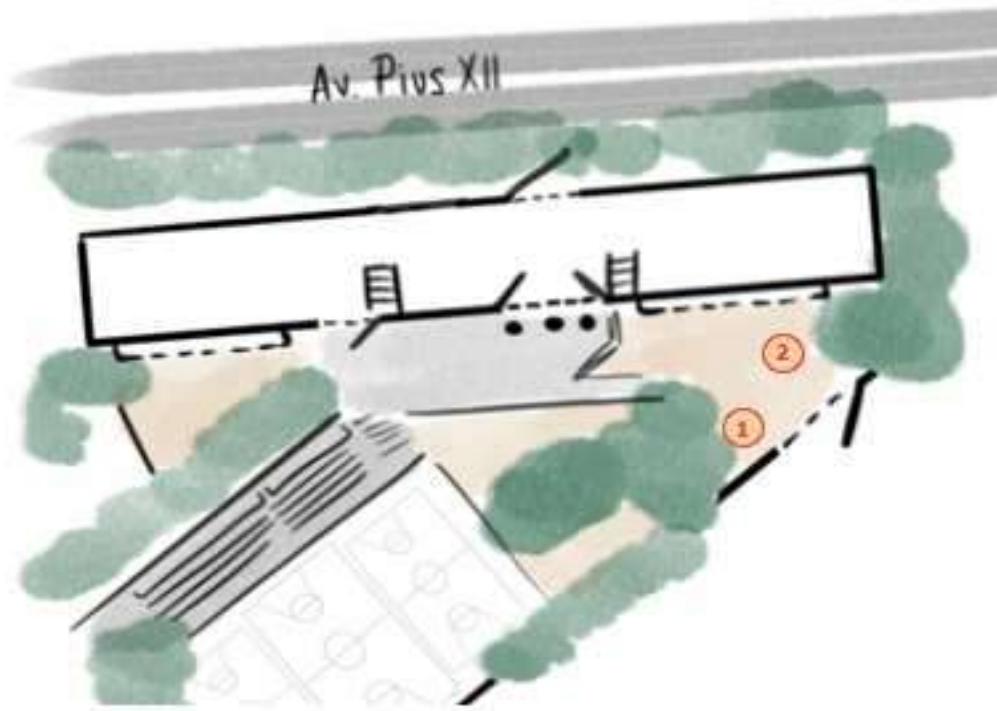
Els esmorzars es faran a l'aula abans de sortir al pati. Els grups estables es mantindran durant l'espai d'esbarjo. Tanmateix, caldrà portar mascareta per tal de desplaçar-se fora de l'aula i durant l'estona d'esbarjo. Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès el nombre d'alumnes, farem torns i els espais seran rotatoris. (*Annex 2*)

PATIS 2020 - 2021

GRUP	HORARI		LLOC							
	10:30	11:00	Arbres 1	Arbres 2	Pista 1	Pista 2	Pista 3	Porxo	Davant gimnàs	Font
2n		x	x							
3r A		x		x						
3r B		x			x					
4t A		x				x				
4t B		x					x			
5è A		x						x		
5è B		x							x	
5è C		x								x
6è A	x		x							
6è B	x			x						
6è C	x				x					
1r ESO A	x					x				
1r ESO B	x						x			
2n ESO A	x							x		
2n ESO B	x								x	
2n ESO C	x									x

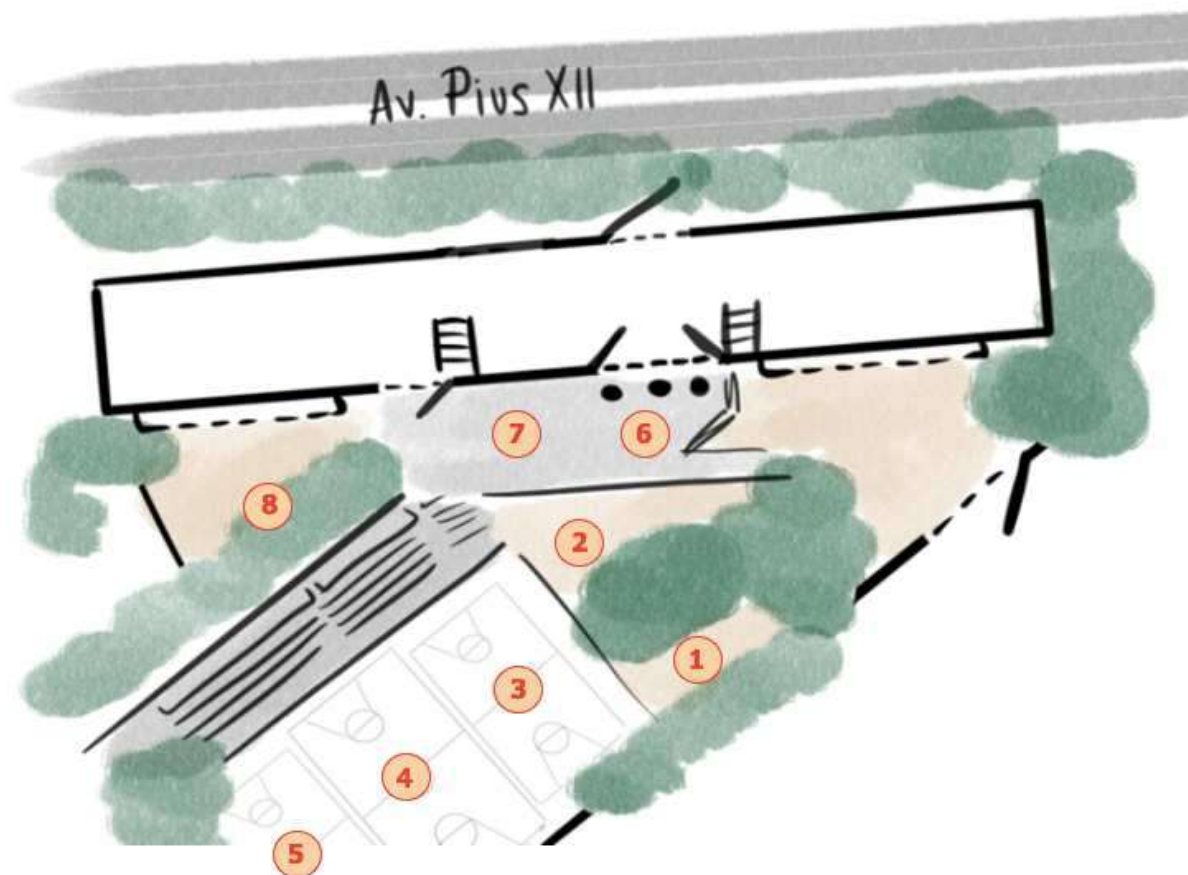
PATIS 2020 - 2021

GRUP	HORARI		LLOC	
	10:30	11:00	JOCS	SORRAL
P3	x		x	
P4	x			x
P5		x	x	
1r		x		x



Comunitat de petits i novells (pati infantil)

- Espai 1: Sorral
- Espai 2: Jocs



Comunitat de mitjans, grans i joves

- Espai 1: Arbres 1
- Espai 2: Arbres 2
- Espai 3: Pista 1
- Espai 4: Pista 2
- Espai 5: Pista 3
- Espai 6: Porxo
- Espai 7: Davant gimnàs
- Espai 8: Font

3.3 Activitats complementàries

Davant la situació actual de pandèmia, es prioritzaran les sortides que siguin a l'aire lliure, i en les que es realitzin en un recinte tancat es mantindran les mesures de seguretat. S'intentarà no utilitzar transport, però si cal, es farà amb autocar. En el cas que es comparteixi el vehicle, els alumnes portaran mascareta.

Pel que fa a les optatives de secundària, solament es farà Cultura clàssica. Tots faran la mateixa opció.

Pel que fa a les activitats relacionades amb la 6a hora; es duran a terme els projectes, els racons, espais -ambients, i les capses d'aprenentatge amb el mateix grup estable.

3.4 Servei de menjador

Per poder atendre tot l'alumnat de menjador en l'horari habitual, no és suficient fer torns en l'espai de què disposem, per això hem habilitat altres espais que faran funció de menjador:

CURS	HORA DE DINAR	ESPAI
P3	12.50	ludoteca
P4	12.50	ludoteca
P5	12.50	ludoteca
1r	12.50	ludoteca
2n	13.10	menjador
3r	13.10	aula
4t A	13.10	aula
4t B	13.10	aula
5è A	13.10	aula

CURS	HORA DE DINAR	ESPAI
5è B	13.10	menjador
5è C	13.10	menjador
6è A	14.00	menjador
6è B	14.00	menjador
1r ESO A	14.00	menjador
1r ESO B	14.00	menjador
2n ESO A	14.00	menjador
2n ESO B	14.00	menjador

3.5 Extraescolars i acollida matinal

ACTIVITAT	N. ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN	PROFESSIONALS RESPONSABLES	ESPAI ON ES REALITZA
ACOLLIDA	A concretar	De tot el centre	1 Isa	Aula audiovisuals
FUTBOL	A concretar	A concretar	1 (Pla Català de l'Esport)	Pati
BALL	A concretar	A concretar	1 (Pla Català de l'Esport)	Porxo?
TALLERS I CENTRE OBERT	A concretar	A concretar	Casal dels Infants . A concretar	Pati i aules del centre
TALLERS I CENTRE OBERT	A concretar	A concretar	ISOM A concretar	Pati i aules del centre

4. RELACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

4.1 Relació amb les famílies

4.1.1 Difusió i informació del pla d'organització a les famílies.

Donades les dificultats de connexió i dispositius de moltes de les famílies, es realitza un calendari amb una única reunió presencial durant els dies previs a l'inici de curs (a l'exterior, amb aforament limitat, distància de seguretat, higiene i mascaretes).

Es convocarà a les famílies per telèfon i tota la informació es publicarà a la pàgina web del centre.

GRUP	DIA I HORA	ESPAI	DOCENTS
P3	Divendres 4 a les 10	Arbres	Amàlia (tutora), TEI (Chari), ED
		Pista	Ruth, M. Carmen, ED
P4	Divendres 4 a les 12	Arbres	Ruth (tutora), ED
		Pista	M. Carmen (suport), ED
P5	Dilluns 7 a les 9:30	Arbres	Sònia (tutora), suport, ED
		Pista	Ruth (Coordinadora), ED
1r	Dilluns 7 a les 11	Arbres	Mònica, suport, ED
		Pista	Ruth (coordinadora), Montse, suport, ED

2n	Dimarts 8 a les 9:30	Arbres	Tània (tutora), ED
		Pista	Montse (coordinadora), Núria I, ED
3r A	Dimarts 8 a les 11	Arbres	Sonia (tutora), Mario, ED
		Pista	Montse (coordinadora), ED
3r B	Dimarts 8 a les 12:30	Arbres	Mario (tutor), Sonia, ED
		Pista	Montse (coordinadora), ED
4t A	Dimecres 9 a les 9:30	Arbres	Ana (tutora), Laura, ED
		Pista	Àgueda (coord), Josep Lluís (suport), ED
4t B	Dimecres 9 a les 11	Arbres	Laura (tutora), Ana, ED
		Pista	Àgueda (coord), Josep Lluís (suport), ED
5è A	Dimarts 8 a les 9:30	Porxo	Marta G (tutora), suport, ED
		Pista	Àgueda (coordinadora), ED
5è B	Dimarts 8 a les 11	Porxo	Mar (tutora), ED
		Pista	Àgueda (coordinadora), ED
5è C	Dimarts 8 a les 12:30	Porxo	Josep (tutor), ED
		Pista	Àgueda (coordinadora), ED
6è A	Dimecres 9 a les 9:30	Porxo	Neus R (tutora), ED
		Pista	Cristina M (coordinadora), ED
6è B	Dimecres 9 a les 11	Porxo	Cristina C (tutora), ED
		Pista	Cristina M (coordinadora), ED
6è C	Dimecres 9 a les 12:30	Porxo	X (tutoria), ED
		Pista	Cristina M (coordinadora), ED
1r ESO A	Divendres 4 a les 10	Porxo	Ricard (tutor), Javier, Cristina M
		Font	Marta F (coordinadora), Andreu, Francisco
1r ESO B	Divendres 4 a les 12	Porxo	Javier (tutor), Ricard, Cristina M
		Font	Marta F (coordinadora), Andreu, Francisco
2n ESO A	Dilluns 7 a les 9:30	Porxo	Marta F (tutora), Laura, Jose, Javier
		Font	Cristina M (coordinadora), Guillem, Francisco, Andreu
2n ESO B	Dilluns 7 a les 11	Porxo	Laura (tutora), Jose, Javier, Cristina M
		Font	Marta F (coordinadora), Guillem, Francisco, Andreu
2n ESO C	Dilluns 7 a	Porxo	Guillem (tutor), Cristina M, Francisco, Laura

Observacions

Es demana l'assistència d'un adult per família, sense nens/es i portant mascareta.

4.1.2 Comunicació amb les famílies

Es prioritzarà la comunicació telefònica i telemàtica amb les famílies per tal d'intentar reduir el nombre de persones externes que entrin al centre. Els canals de comunicació per informacions seran el correu electrònic, la pàgina web i una plataforma digital (aplicació). Pel que fa a les tutories amb famílies, es farà per telèfon o telemàticament sempre que sigui possible. Si no fos possible, s'haurà d'acordar dia i hora.

4.1.3 Formació digital a les famílies

Durant la reunió d'inici de curs, les famílies es podran apuntar a fer formació respecte a l'ús de les eines de comunicació i les plataformes digitals que utilitza el centre. Aquestes formacions es realitzaran durant el primer trimestre i es penjarà el material on-line per aquelles famílies que no hi puguin assistir.

4.2 Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Consell escolar	Planificació	Telemàtica	1 vegada al trimestre
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Coordinadores IE i ED	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Comunitats nivell	Planificació	Presencial	Una per setmana
Comissions de treball	Coordinació	Telemàtica	Dues vegades al mes
Educació Especial i EAP	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Claustre	Coordinació	Telemàtica	Una al mes
Coordinacions docents	Coordinació	Presencial	Una a la setmana

4.3 Relació entre professionals del centre

Per dur a terme les reunions, en general s'utilitzaran diferents sales (Sala de docents, aules d'EE i d'acollida; aula d'audiovisuals , saleta de reunions , tutories i biblioteca).

S'utilitzaran els diferents formats : presencial i telemàtics que ja s'han exposat

4.4 Relació entre professionals externs del centre

Pel que fa als professionals de serveis externs del centre com els membres del grup de treball multidisciplinari (GTM), treballadora social de l'EAP, membres de casals i centres oberts, es prioritzaran les reunions telemàtiques.

En cas de trobada presencial es disposarà d'un registre de referents externes que entren al centre

5. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID

Tal i com diu el "*Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19*" les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable (*Annex 3*) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora. No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual (despatx arxiu).
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.

En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets. L'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Alumnat	Despatx arxiu	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	Membre de l'equip directiu	Direcció

En el cas de que algun professional del centre presenti símptomes durant l'estada al centre, la direcció del centre ho comunicarà als serveis territorials i la persona responsable de riscos laborals farà el seguiment.

A més, s'omplirà la fitxa de Seguiment de Casos (*Annex 4*). La persona referent del centre pels contactes amb salut serà la direcció.

6. PLA DE TREBALL EN CONFINAMENT (Pla de contingència 19-20)

En cas de confinament d'un grup o nivell o de tot el centre s'ha aplicarà el Pla de contingència que es va utilitzar en l'anterior confinament (veure Annex 5).

Marc de treball

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL	MITJÀ I RECURSOS	PERIODICITAT	CONTACTE GRUP I ALUMNE/A	CONTACTE FAMÍLIA
Comunitats Petits Novells Mitjans (P3 a 3r PRI)	Tasques Projectes Reptes	Web Kit de material (1)	Diària	Setmanal via telefònica	Setmanal via telefònica
Comunitats Grans Joves (4t PRI a 2n ESO)	Tasques Projectes Reptes	Web Moodle Gsuite Kit de material (2)	Diària	2 per setmana on-line	Setmanal via telefònica

7. PLA DE NETEJA

El pla de neteja depèn de l'ajuntament i estem esperant la seva proposta.

Els materials que siguin utilitzats per més d'un grup estable el mateix dia seran netejats abans i després de la seva utilització.

Es sistematitza el rentat de mans (5 cops al dia com a mínim, amb sabó i paper per assecar les mans) i el treball d'hàbits d'higiene. Així com la ventilació, assignant alumnat responsable de ventilar sota la supervisió dels docents, en les entrades, sortides i durant les classes.

S'utilitzarà mascareta en espais comuns i en qualsevol moment en que l'alumnat pugui encreuar-se o compartir espais.

En qualsevol cas, i dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la covid-19, es recomana que el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'un laboratori, per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.



FCC MEDIO AMBIENTE, S.A.U., amb CIF A-28541639, i en el seu nom i representació, en **Francesc Xavier Grau Alafont**, amb NIF 46228460R, amb domicili a efectes de notificacions P.I. Zona Franca c/ D, núm. 49-51 codi postal 08040 Barcelona,

CERTIFICA:

Que **FCC MEDIO AMBIENTE S.A.U.**, activarà el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius per a COVID19 de la Generalitat de Catalunya segons les condicions tècniques i econòmiques que es deriven d'aquest pla, previ encàrrec formal de **l'Ajuntament de Badalona**, posant a disposició la logística i els recursos humans necessaris per dur-lo a terme.

En aquest sentit **FCC MEDIO AMBIENTE S.A.U.**, a partir del dia 14 estarà en disposició logística i dels recursos humans necessaris per a fer la neteja diària de les escoles en acabar la jornada així com també la neteja-desinfecció dels elements comuns de més fàcil manipulació i dels lavabos durant la jornada lectiva, d'acord amb els criteris de prevenció establerts en el "Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID19" de la Generalitat de Catalunya.

I per a que així consti a tots els efectes, presenta aquest document a Barcelona, 7 de setembre de 2020

Francesc Xavier Grau Alafont

46228460R Firmado
FRANCESC digitalmente por
XAVIER 46228460R
GRAU (R: FRANCESC XAVIER
A28541639) GRAU (R:
A28541639) Fecha: 2020.09.07
10:59:56 +02'00'

AJUNTAMENT DE BADALONA
Departament de Neteja Viària - Àrea d'Espais Públics

8. SEGUIMENT DEL PLA

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre.

RESPONSABLES

Equip directiu, coordinadora de riscos laborals i algun referent del CAP.

POSSIBLES INDICADORS

Entrades i sortides:

- grau de control de les concentracions
- grau d'impacte de les franges horàries
- qualitat d'execució de la mesura : grau de compliment de la mesura per part dels agents implicats.

Grups estables:

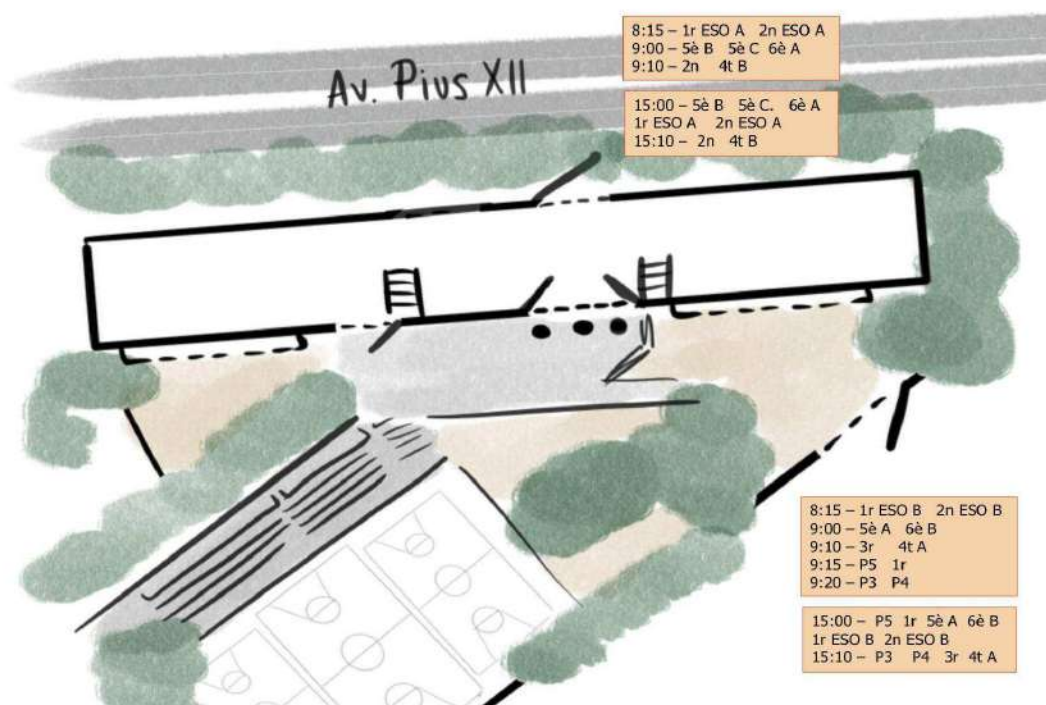
- grau de control de la traçabilitat
- grau d'impacte de la mesura respecte a la protecció

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS

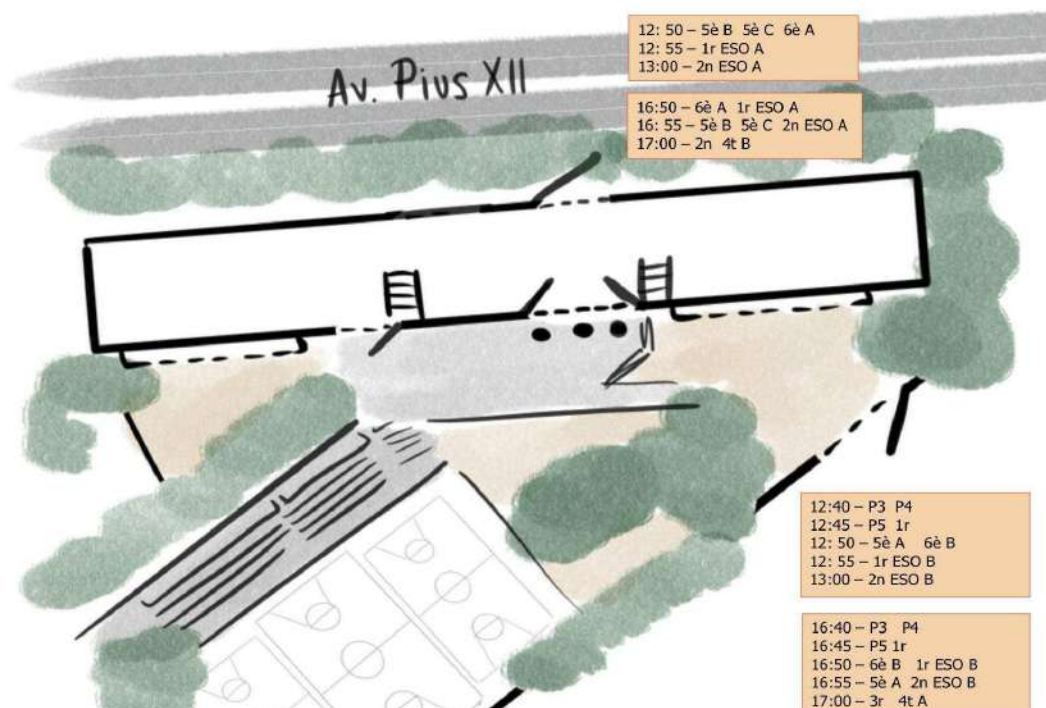
Davant de la inestabilitat actual es proposaran mesures de millora en funció de l'evolució de la situació.

Annex 1: Entrades i Sortides

ENTRADES

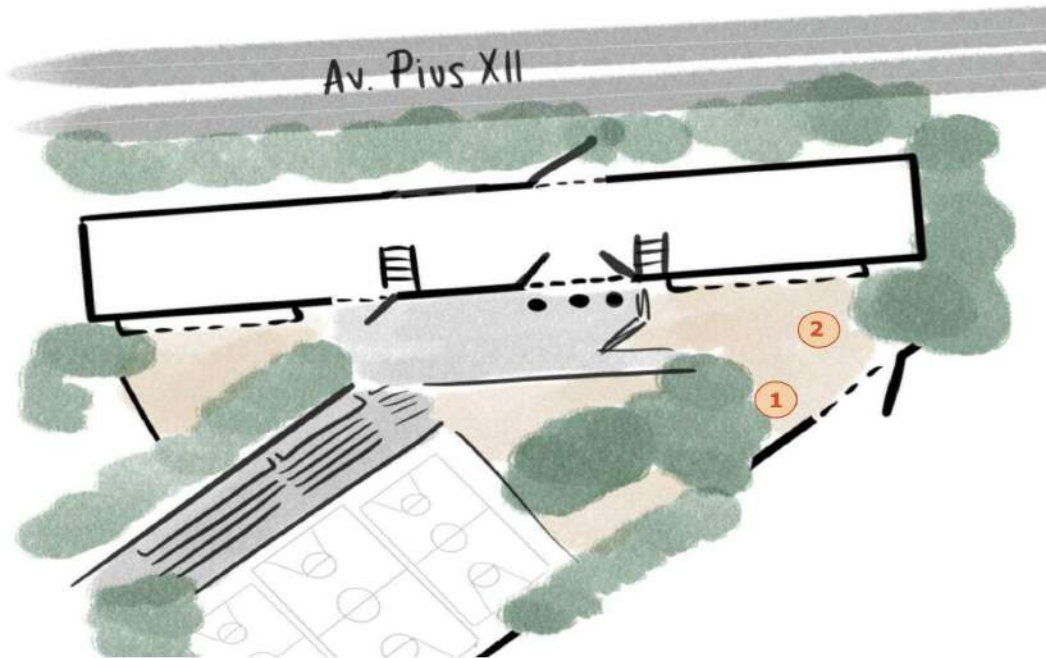


SORTIDES



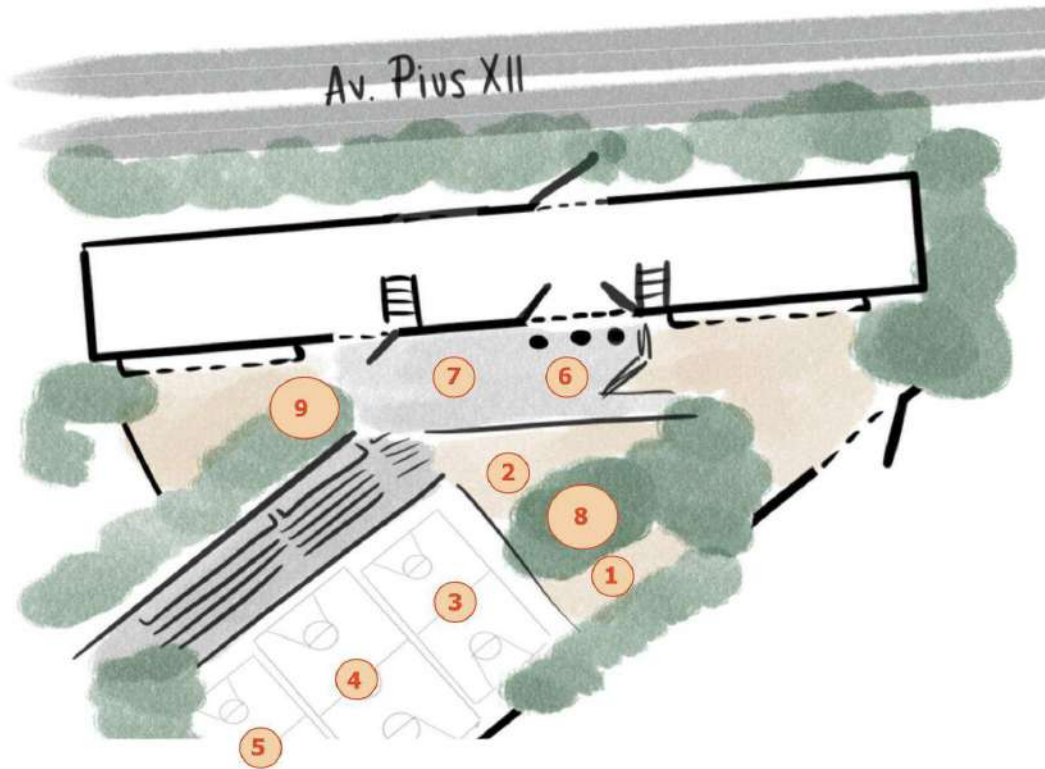
Annex 2: Patis

COMUNITAT PETITS I NOVELLS



GRUP	HORARI		LLOC	
	10:30	11:00	JOCS	SORRAL
P3	x		x	
P4	x			x
P5		x	x	
1r		x		x

COMUNITAT MITJANS, GRANS I JOVES



GRUP	HORARI		LLOC							
	10:30	11:00	Espai 1 Arbres 1	Espai 2 Arbres 2	Espai 3 Pista 1	Espai 4 Pista 2	Espai 5 Pista 3	Espai 6 Porxo	Espai 7 Davant gimnàs	Font
2n		x	x							
3r		x		x						
4t A		x			x					
4t B		x				x				
5è A		x					x			
5è B		x						x		
5è C		x							x	
6è A	x		Espai 8 x						Espai 9	
6è B	x				x					
1r ESO A	x					x				
1r ESO B	x						x			
2n ESO A	x							x		
2n ESO B	x									x

Annex 3: Declaració responsable

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que a causa de la situació laboral de la família i de la impossibilitat de tenir un recurs de custòdia per al meu fill/a que em permeti la conciliació familiar i laboral, necessito que el meu fill/a s'incorpori al centre a partir del dia _____ en l'horari de _____ a _____ (aquest horari ha d'estar entre les 9 i les 13h).

2. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

3. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties que afecten al sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties que afecten el sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació secundària obligatòria, batxillerat i cicles formatius (per a alumnes menors de 18 anys)

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Selecioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries greus** que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques greus.**
- **Malalties que afecten al sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis mal controlada.**
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.**

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries greus** que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques greus.**
- **Malalties que afecten el sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis mal controlada.**
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.**

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

Annex 4: Fitxa de seguiment de casos

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (Nom de la persona que ha fet les actuacions i del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

Annex 5: Pla de contingència 19-20

Pla estratègic de comunicació: l'Institut Escola Rafael Alberti en línia.

En un moment excepcional i d'incertesa social, econòmica i política per la Crisi generada pel Covid-19; l'educació, un dret essencial per a la població, està en risc especialment a la zona de Badalona on es troba el nostre Institut Escola.

Malgrat les dificultats tecnològiques, econòmiques i socials que puguin experimentar les famílies de l'Institut Escola Rafael Alberti creiem que la nostra missió és garantir un acompanyament emocional i una oferta educativa per a l'alumnat i les seves famílies.

Creiem que aquesta és una tasca essencial que hem desenvolupar i aquest Pla Estratègic de Comunicació defineix els eixos de treball per al temps que duri aquest estat d'excepcionalitat.

OBJECTIUS

- Oferir a l'alumnat activitats educatives essencials per realitzar-les autònomament a través del mòbil i consumint poques dades d'internet.
- Establir la pàgina web de l'Institut Escola com a canal de comunicació bàsic entre el centre i les famílies.
- Fer l'Institut Escola present a les xarxes socials Twitter i Instagram.

ACTIVITATS DE COMUNICACIÓ

PLATAFORMES D'ACCIÓ	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
WEB	Bona Setmana (emocions) + Tasca 1	Cinema en curs	Tasca 2	Repte per a tothom	Tasca 3
TWITTER	Difusió + Article?	Difusió	Difusió	Difusió	Difusió
INSTAGRAM	Difusió	Difusió	Difusió	Difusió	Difusió

Web: <https://ieralberti.cat>

Twitter: [@ieralberti](https://twitter.com/ieralberti)

Instagram: [@ieralberti](https://www.instagram.com/ieralberti)



DISTRIBUCIÓ DE LES TASQUES

TWITTER	Marta Q.	INSTAGRAM	Marta F.
EMOCIONS	Marina	REPTES	Ricard
POST GENERAL WEB	Ricard		
POST COM. JOVES	Marta F.	POST COM. GRANS	Marta Q.
POST COM. MITJANS	Marina	POST COM. PETITS	Ricard

SELECCIÓ ACTIVITATS per penjar a la WEB Tutors de cada nivell via [googleform](#) (Dijous com a molt tard).

REPTES EMOCIONS Professorat de suport via [google form](#)

CINEMA EN CURS Isa via [googleform](#)

ENCARREGADES OMLIR FORMULARI I CENTRALITZAR LES ACTIVITATS

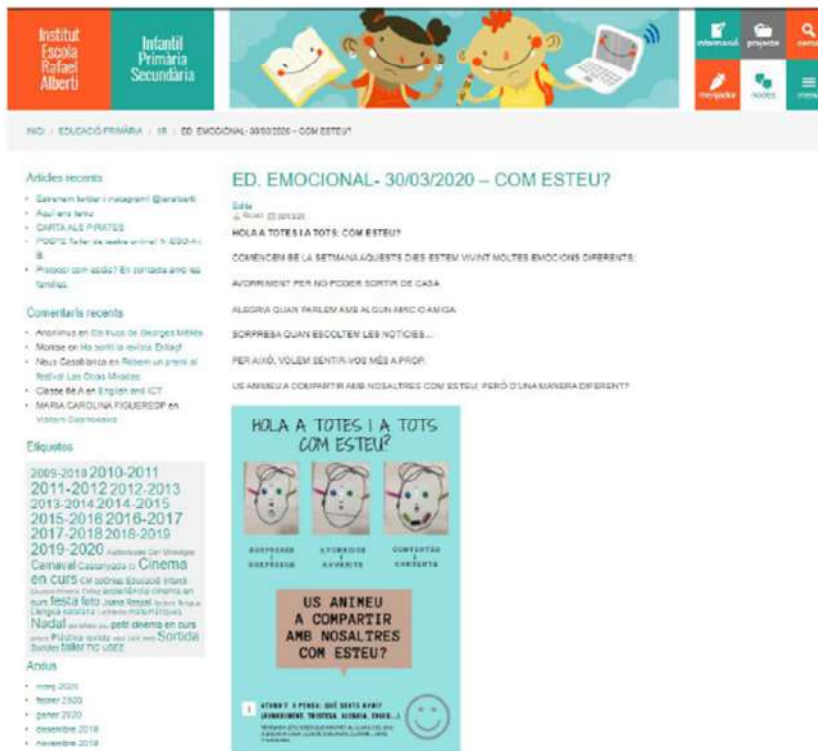
Petits	Mònica	Joves - ESO	Xavi
Mitjans	Tània	Pirates	Marta Q. i Marina
Grans	Ana	Reptes	Rosa M.
Joves - 6è	Neus R.		

TASQUES/ACTIVITATS PER ALS ALUMNES

- Els dilluns, dimecres i divendres es publicaran les tasques de cada nivell/comunitat a la web.
- Els tutors/es són els encarregats de seleccionar 3 activitats d'entre les propostes de cada equip docent.

- Les activitats s'han de redactar tal com aniran penjades a la web: poden ser d'elaboració pròpia, contenir més d'un enllaç...
- Han de poder-se visualitzar i realitzar a través del mòbil perquè molts alumnes és l'única eina digital de la qual disposen.
- Caldria proposar activitats que respectin el Disseny Universal de l'Aprenentatge i que siguin multinivell, de manera que puguin fer amb èxit tots els alumnes i/o que continguin diferent grau de dificultat.
- Cada comunitat/nivell cal que es coordini: és a dir, si dilluns hi ha una activitat de llengua, dimecres pot ser una proposta de medi, música, art, educació física... el que decideixin els tutors/es amb les aportacions dels especialistes. No cal que cada setmana hi hagi de tot... sinó que tinguin propostes variades durant la setmana.
- Els tutors/es ompliran abans del dimecres de la setmana el [formulari](#) amb les 3 tasques.

EXEMPLES



The screenshot shows the website of Institut Escola Rafael Alberti, Infantil Primària Secundària. The main navigation bar includes icons for 'informació', 'projectes', 'contacte', 'recursos', 'notícies', and 'inici'. The page title is 'ED. EMOCIONAL- 30/03/2020 – COM ESTEU?'. The article text reads: 'HOLA A TOTES I A TOTS COM ESTEU? COMENÇEM BE LA SETMANA QUESTES DIES ESTEM VIVINT MOLTES EMOCIONS DIVERSENTS. AVORRIMENT PER NO PODER SORTIR DE CASA. ALEGRIA QUAN PARLEM AMB ALGUN AMIC O AMIGA. SORPRESA QUAN ESCOLTEM LES NOTÍCIES... PER AIXÒ, VOLEM SENTIR-VOS MÉS A PROP. US ANIEM A COMPARTIR AMB NOSALTRES COM ESTEU, PERÒ D'UNA MANERA DIFERENT.' The article features a graphic titled 'HOLA A TOTES I A TOTS COM ESTEU?' with three cartoon faces representing 'SORPRESA', 'AVORRIMENT', and 'ALEGRIA'. Below the graphic is a call to action: 'US ANIEM A COMPARTIR AMB NOSALTRES COM ESTEU?' and a small icon of a smiley face.

Articles recents

- Estrenem twitter i instagram! @raferberti
- Aquí ens teniu
- CARTA ALS PIRATES
- POEFE Taller de teatre online! 1r ESO A i B
- Protocol com estàs? En contacte amb les famílies.

Comentaris recents

- Anonim en Els trucs de Georges Méliès
- Montse en Ha sortit la revista Enlaga!
- Neus Casablanca en Rebem un premi al festival Les Ollas Miradas
- Classe 6è A en English and ICT
- MARIA CAROLINA FIGUEREDP en Viudem Cosmocòica

Etiquetes

- 2009-2010 2010-2011
 2011-2012 2012-2013
 2013-2014 2014-2015
 2015-2016 2016-2017
 2017-2018 2018-2019
 2019-2020 Audició Cançons
 Carnaval Castanyada Cinema

INFANTIL – 30/03/2020 – EL CONTE DE LA CAPUTXETA VERMELLA

Edita
 Ricard @ 27/03/20

Hola famílies!

Aquest diàleg, us proposem un conte, un dels de sempre. Un conte que segur que coneixereu.

Us convidem a que veieu aquest vídeo amb els vostres fills i filles. Quina versió coneixeu? És igual que la que us han explicat sempre a casa? Quins records us porta? Compartiu aquestes emocions amb la vostra família!



Educació Infantil, General, PS, PE, PS 👍

Articles recents

- Estrenem twitter i instagram! @raferberti
- Aquí ens teniu
- CARTA ALS PIRATES
- POEFE Taller de teatre online! 1r ESO A i B
- Protocol com estàs? En contacte amb les famílies.

Comentaris recents

- Anonim en Els trucs de Georges Méliès
- Montse en Ha sortit la revista Enlaga!
- Neus Casablanca en Rebem un premi al festival Les Ollas Miradas
- Classe 6è A en English and ICT
- MARIA CAROLINA FIGUEREDP en Viudem Cosmocòica

Etiquetes

- 2009-2010 2010-2011
 2011-2012 2012-2013
 2013-2014 2014-2015
 2015-2016 2016-2017
 2017-2018 2018-2019
 2019-2020 Audició Cançons

MITJANS – 30/03/2020 – EL CONTE DE DONDE VIVEN LOS MONSTRUOS

Edita
 Ricard @ 30/03/20

Hola famílies.

Us anemem a gaudir d'aquest conte sobre un ocell que des de la seva habitació viatja a mons imaginaris. Us convidem a semblar com ell ara que esteu a casa. A en us transporteu vosaltres?



1r, 2n, 3r, General 👍

Institut Escola Rafael Alberti

Infantil Primària Secundària

Informació

Projecte

Cerca

INICI / EDUCACIÓ PRIMÀRIA / 4T / GRANS – 30/03/2020 – EXTRATERRESTES A LES SUMES

- Articles recents**
- Estrenes twitter i Instagram @iesaberti
 - Aquí ens teniu
 - CARTA ALS PIRATES
 - POEFTE Taller de teatre online 11 ESCOLA I
 - Pretecol com està? En contacte amb les famílies.
- Comentaris recents**
- Anonim en Els brucs de Georges Méliès
 - Montse en Ha sortit la revista Enllaç!
 - Naus Casablanca en Rebem un premi al festival Les Ores Mirades
 - Classe 56 A en English and ICT
 - MARIA CAROLINA FIGUEREDP en Visitem CosmoCaixa
- Etiquetes**
- 2009-2010 2010-2011
 2011-2012 2012-2013
 2013-2014 2014-2015
 2015-2016 2016-2017
 2017-2018 2018-2019

GRANS – 30/03/2020 – EXTRATERRESTES A LES SUMES

Edita
 ⚡ Read @ 306920

Metat

Us proposem aquesta activitat on poder reforçar les sumes! Què us agrada? A veure quins nivells arribeu!



Facebook, Twitter, WhatsApp, Telegram, Email icons

Institut Escola Rafael Alberti

Infantil Primària Secundària

Informació

Projecte

Cerca

INICI / GENERAL / SIEI – 30/03/2020 – ENDEVINA QUÈ S'AMAGA

- Articles recents**
- Estrenes twitter i Instagram @iesaberti
 - Aquí ens teniu
 - CARTA ALS PIRATES
 - POEFTE Taller de teatre online 11 ESCOLA I
 - Pretecol com està? En contacte amb les famílies.
- Comentaris recents**
- Anonim en Els brucs de Georges Méliès
 - Montse en Ha sortit la revista Enllaç!
 - Naus Casablanca en Rebem un premi al festival Les Ores Mirades
 - Classe 56 A en English and ICT
 - MARIA CAROLINA FIGUEREDP en Visitem CosmoCaixa
- Etiquetes**
- 2009-2010 2010-2011
 2011-2012 2012-2013
 2013-2014 2014-2015
 2015-2016 2016-2017
 2017-2018 2018-2019
- Avuls**
- març 2020
 - febrer 2020
 - gener 2020
 - desembre 2019

SIEI – 30/03/2020 – ENDEVINA QUÈ S'AMAGA

Edita
 ⚡ Read @ 306920

Metat a tota l'altura!

Us fem aquesta proposta plena de sorpreses que veurà que us agrada. Us atreu a descobrir els secrets d'aquest joc de la mà del Freddy la Fanta, la Lata i d'altres personatges inusuals?

OBSERVA BÉ LA IMATGE

I RESPON

ESTÀS PREPARAT? ▶

Facebook, Twitter, WhatsApp, Telegram, Email icons

Institut Escola Rafael Alberti | Infantil Primària Secundària

INFORMACIÓ | PROJECTES | CERCA

INGRESSA | NOTÍCIES | MENÚ

INICIO / EDUCACIÓ SECUNDÀRIA / ILESB2 / JOVES – 30/03/2020 – ELS OCELLS CONFI-NATS!

Articles recents

- Estremem taller i Instagram! (@ivaberti)
- Aquí ens torde.
- CARTAALS PIRATES
- POEPE Taller de teatre online! (r ESO A) B
- Protocol com estàs? En contacte amb les famílies.

Comentaris recents

- Anonim on Els trucs de Georges Méliès
- Montse en Ha sortit la revista Enlloc!
- Neus Casablanca en Rabent un premi al festival Las Ocas Miradas
- Classe 6A en English and ICT
- MARIA CAROLINA FIGUEREDP en Volem Cosmologia

Etiquetes

2009-2010 2010-2011
2011-2012 2012-2013
2013-2014 2014-2015
2015-2016 2016-2017
2017-2018 2018-2019

Actualitat

- març 2020
- febrer 2020
- gener 2020
- desembre 2019
- novembre 2019
- octubre 2019
- setembre 2019
- juliol 2019
- juny 2019
- maig 2019
- abril 2019
- març 2019
- gener 2019
- desembre 2018
- octubre 2018
- setembre 2018
- juliol 2018
- juny 2018
- maig 2018
- abril 2018
- març 2018
- febrer 2018
- gener 2018
- desembre 2017
- novembre 2017
- octubre 2017
- setembre 2017
- juny 2017
- maig 2017
- abril 2017
- març 2017
- febrer 2017

JOVES – 30/03/2020 – ELS OCELLS CONFI-NATS!

Edita: 30/03/2020

Epl: COMUNITAT DE JOVES

L'ACTIVITAT QUE PROPOSEM AVUI ÉS QUE MIREU EL SEGÜENT VIDEO I FEU UNA TASCA QUE EXPLIQUEM MÉS AMLL

Observant ocells des de casa!

EL QUE HEU DE FER ÉS OBSERVAR PER UNA FINESTRA DE CASA VOSTRA. MILLOR SI LA FINESTRA DONA A UN PARC O A UN PETIT JARDI AMB PLANTES. AGAFEU EL MÒBIL I FEU UNA FOTOGRAFIA AL PRIMER OCELL QUE VEIEU. S'HA DE VEURE BÉ. PREFERIBLEMENT HAURIA D'ESTAR QUIET.

L'OCELL ÉS ALGUN D'AQUESTS?

OCELLS QUE PODEU VEURE A BARCELONA DES DE CASA!

AVUI QUE PODEM VEURE EN BARCELONA DES DE CASA!

ENTREU AL SEGÜENT PROLET I PUGEU-HI LA FOTOGRAFIA AMB EL NOM DE L'OCELL.

ELS OCELLS CONFI-NATS!

FUNCIONAMENT

1. Equips docents de nivells es coordinen per seleccionar 3 tasques o activitats que es proposaran respectivament dilluns, dimecres i divendres de cada setmana.
2. Una de les tutores recull aquestes activitats (per nivells o per comunitats) i omple el formulari abans del dimecres.

- Responsables de web creen un post a la web per a cada activitat i el desen com a esborrany amb el títol: NIVELL - dd/mm/aaaa - Títol de l'activitat (Exemple: P4 - 30/03/2020 - Pintant pingüins). Pengen l'enllaç permanent de l'esborrany al següent [document compartit](#).
- Es programa un post per a la portada de la pàgina web que recollirà enllaçats els posts de cada activitat per nivell del dia.
- Es fa difusió a les xarxes socials del post general i també es fa difusió d'algunes de les propostes pedagògiques.

PUJAR ARTICLES A LA WEB (HOW TO)

<https://share.vidyard.com/watch/yqKw1CjKwF1uVnfXmit56t?>

<https://share.vidyard.com/watch/fyFwoWeRPfv5QxlaqltcBX?>

EXEMPLE DE COM QUEDARÀ EL POST QUE APAREIXERÀ A LA PORTADA DE LA PÀGINA WEB (fent clic a sobre de "Comunitat..." s'accedeix als posts d'exemple enllaçats a dalt.

ESTRENA TWITTER I INSTAGRAM

- Canva Resum de l'horari.
- Video dels profes.
- Hootsuite per coordinar i planificar els posts a les xarxes socials.

Pla estratègic de comunicació:
l'Institut Escola Rafael Alberti
en línia.



Oferir a l'alumnat activitats educatives
essencials per realitzar-les autònomament a
través del mòbil.



Establir la pàgina **web de l'Institut Escola**
com a **canal de comunicació** bàsic entre el
centre i les famílies.



Fer l'Institut Escola **present a les xarxes**
socials Twitter i Instagram.

FAQ

SOC TUTOR, QUÈ HAIG DE FER?

1. **Recullo les activitats** de tots els professors que treballen al meu nivell (anglès, EF, música, plàstica...).
2. Parlo amb el meu paral·lel i **decidim 3 activitats** per una setmana.
3. **Omplo el formulari** de google abans del **DIMECRES**

SOC ESPECIALISTA, QUÈ HAIG DE FER?

1. **Penso/Busco en una activitat multinivell**, que es pugui fer des d'un mòbil.
2. Li **faig arribar als tutors/es** pel canal que em resulti més fàcil (whatsapp, e-mail...).

NO TROBO ACTIVITATS

Busca algun conte, cançó, manualitat, proposta que pugui estar al youtube...



JA TINC L'ACTIVITAT, ARA QUÈ?



La **comparteixes** amb els tutors de la teva comunitat/nivell

I ELS MESTRES DE SUPORT?



Pensa un **repte setmanal** per a tot l'Institut Escola
Omplo el formulari: ?