

Pla d'obertura de centre

Aquest pla es basa en les Instruccions per a l'organització del pla d'obertura dels centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020. Incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene, i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

El centre educatiu es planteja, durant aquest període, uns objectius clars:

1. **El suport lectiu i d'orientació.** Establerta de manera gradual i no necessàriament permanent.
2. **L'acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat.** També la formulació d'un pla personalitzat per a cadascun dels alumnes que ho requereixin, que li permeti afegir un contingut formatiu a les seves activitats d'estiu i l'ajudi en l'inici del proper curs.
3. **Entrevistes amb les famílies i alumnes amb cita prèvia.** En aquesta possibilitat també s'inclou la convocatòria a les famílies dels alumnes d'educació infantil per fer el lliurament dels informes i dels efectes personals que estaven a l'aula
4. **Convocatòria grup-classe** (13 alumnes màxim). Per tal d'acomiar-nos i fer entrega dels informes i del material personal que tenien a l'aula.

El retorn al centre per part dels alumnes és **voluntari**.

1. Professionals que poden fer atenció presencial al centre

Dels 38 **docents** del centre, tenen permesa l'assistència al centre 28, mentre que 10 persones només podran fer atenció telemàtica. Dins l'**equip directiu**, 1 persona pertany al grup vulnerable i 3 persones poden assistir al centre.

Entre el personal auxiliar de serveis i educatiu, comptem amb un oficial d'oficis que podrà assistir, una administrativa que realitza treball des de casa, ja que pertany al grup vulnerable.

A més hi ha 2 educadores de la SIEI. I dues vetlladores, que no hi assistiran.

El nombre de persones que es preveu que realitzin alguna activitat presencial al centre és de 20, principalment els tutors/es i les responsables de la SIEI, a més d'alguna persona que els faci suport.

2. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment al centre

2.1. Organització de l'acció educativa presencial

A partir de la informació obtinguda mitjançant enquestes a la pàgina web del centre i del contacte telefònic amb les famílies:

- no es preveu l'assistència de l'alumnat d'educació infantil al centre
- com a institut escola que preveu la continuïtat de l'alumnat de 6è el proper curs, s'ha organitzat l'assistència telemàtica i mitjançant actuacions d'atenció personalitzada en aquells casos en què es considera necessari.

2.2. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu

Per a garantir la traçabilitat de quines persones han estat en contacte, s'entregarà a l'equip directiu un llistat de les persones convocades i assistents en cadascuna de les accions presencials.

Convocatòria per a l'acció educativa presencial

Atenció individual o en grup molt reduït per a recolzament de la competència digital i l'acompanyament personal.

	dilluns 8	dimarts 9	dimecres 10	dijous 11	divendres 12
9,00 – 9,45	Preparació espais i reunions sense alumnes equip directiu tutors de les comunitats de grans i joves	Grup: 5è A Aula: 5è A 7 alumnes suport	Grup: ESO 1A Aula: ESO 1A 10 alumnes tutor		
10,00 – 10,45		Grup: 5è B Aula: 5è B 7 alumnes coordinadora	Grup: ESO 1B Aula: ESO 1B 2 alumnes tutor		
11,00 – 11,45		Grup: 4t A Aula: 4t A 7 alumnes tutora	Grup: 6è A Aula: 6è A 7 alumnes tutora		
12,00 – 12,45		Grup: 4t B Aula: 4t B 7 alumnes tutora	Grup: 6è B Aula: 6è B 4 alumnes tutora		

Convocatòria amb cita prèvia d'entrevistes amb famílies

	dilluns 8	dimarts 9	dimecres 10	dijous 11	divendres 12
9,00 – 9,45				Grups: C. petits Aules: C. mitjans (E.I. en obres) Tutores E.I.	Grups: C. mitjans Aules: C. mitjans Tutores
10,00 – 10,45					
11,00 – 11,45				Grups: C. grans Aules: C. grans Tutores	Grups: C. joves Aules: C. joves Tutores
12,00 – 12,45					

Convocatòria grups-classe desdoblats - alumnes PRI i ESO: lliurament d'informes, recollida de material personal i comiat

Famílies d'educació infantil amb cita prèvia

Alumnat de primària i secundària en grups reduïts (màxim 13 alumnes)

	dilluns 15	dimarts 16		dimecres 17		dijous 18	divendres 19	
9,00 – 9,45	Comunitat de petits (educació infantil) cita prèvia Aules c. mitjans 65 famílies tutores	Grup: 1r Aula: 1r 12 alumnes tutora		Grup: 1r Aula: 1r 12 alumnes tutora		Grup: 6è B Aula: 6è B 10 alumnes tutora	Grup: 6è B Aula: 6è B 10 alumnes tutora	
9,30 – 10,15			Grup: 4t A Aula: 4t A 13 alumnes tutora		Grup: 4t A Aula: 4t A 12 alumnes tutora			
10,00 – 10,45			Grup: 2n Aula: 2n 13 alumnes tutora		Grup: 2n Aula: 2n 13 alumnes tutora		Grup: 6è A Aula: 6è A 11 alumnes tutora	Grup: 6è A Aula: 6è A 10 alumnes tutora
10,30 – 11,15			Grup: 4t B Aula: 4t B 13 alumnes tutora		Grup: 4t B Aula: 4t B 13 alumnes tutora			
11,00 – 11,45			Grup: 3r A Aula: 3r A 12 alumnes tutora		Grup: 3r A Aula: 3r A 11 alumnes tutora		Grup: ESO 1B Aula: ESO 1B 13 alumnes tutor	Grup: ESO 1B Aula: ESO 1B 12 alumnes tutor
11,30 – 12,15			Grup: 5è A Aula: 5è A 13 alumnes tutora		Grup: 5è A Aula: 5è A 13 alumnes tutora			
12,00 – 12,45			Grup: 3r B		Grup: 3r B		Grup: ESO 1A	Grup: ESO 1A

12,30 – 13,15	Aula: 3r B 11 alumnes tutora		Aula: 3r B 11 alumnes tutora		Aula: ESO 1A 12 alumnes tutor	Aula: ESO 1A 11 alumnes tutor
		Grup: 5è B Aula: 5è B 13 alumnes tutora		Grup: 5è B Aula: 5è B 13 alumnes tutora		

Per a garantir la traçabilitat del grup, no oblidem que qualsevol alumne que ja ha assistit a una actuació d'atenció personalitzada o d'acció tutorial en grup reduït, s'ha de mantenir dintre del mateix grup, ampliat.

	Alumnat		Desdoblaments			
1r	24		12	12		
2n	27		13	13	1	
3r	23	22	12	11	11	11
4t	25	26	13	12	13	13
5è	25	27	13	12	13	13
6è	21	20	11	10	10	10
1r ESO	23	25	12	11	13	12

Fluxos de circulació

Les entrades de l'alumnat i/o de les famílies es faran sempre per la porta principal (Av. Pius XII).
Les sortides es faran sempre per la porta del pati (C. Guasch).
Sempre amb una finestra de temps entre entrades i/o sortides d'un mínim de 15 minuts.

Els docents són els encarregats d'anar a la porta a recollir l'alumne o família convocats. Acompanyar-los a l'aula on tindran la reunió i acompanyar-los a la sortida, seguint les mesures de protecció indicades.

Abans de sortir de l'aula, el docent comprovarà que no hi hagi cap aglomeració, restant a l'espera a l'aula fins que no hi hagi ningú més. El passadís per on es circula, és l'habitual al de la resta del curs. No es farà ús del pati, excepte en algun cas concret.

Material escolar

No es comparteix cap tipus de material, i es distribueixen els mínims documents en paper. En el cas de fer suport informàtic a l'alumnat, només el docent farà ús de la pissarra digital o pantalla interactiva, l'alumne portarà el seu dispositiu (tauleta, mòbil...) que no manipularà ningú més.

2.3. Servei de transport

El centre no disposa de servei de transport.

3. Mesures de protecció i prevenció

Amb aquest Pla es garanteixen totes les mesures de seguretat tenint en compte la incertesa que vivim tot el món i que en cap cas cap persona, ni del Departament ni de Salut, pot garantir al 100% que no hi hagi contagi.

A continuació fem esmena d'aquelles mesures que seguirem, tenint en compte les recomanacions tant del Departament com de Salut.

3.1. Distanciament físic

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Els infants disposaran d'un espai d'uns 4 m². Això implicarà mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones a l'escola, superior al recomanat.

3.2. Rentat de mans

Es tracta de les mesures mes efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. Sobre l'ús de guants, Salut Pública manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant potenciarem la higiene de mans.

En infants es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després d'anar al WC (infants incontinents)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de tenir un contacte directe amb un infant
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i rotllo de cuina d'un sol ús. En punts estratègics es col·locarà dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

3.3. Ús de mascaretes

A l'Educació Infantil (3-6 anys). No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la. Higienica amb compliment norma UNE.

Educació primària (6-12 anys). Indicada. Quan es compleixin mesures higièniques i òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir.

Educació secundària (12-16 anys). Indicada. Quan es compleixin mesures higièniques i òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir.

Adults. Indicada. Higienica amb compliment norma UNE.

3.4. Ventilació

Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Es deixaran les finestres obertes.

3.5. Neteja

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària. Se seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas que sigui necessari les de neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

La neteja dels espais és fonamental i sempre es farà de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies.

Es garanteix un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i es garantirà la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència (si s'escau).

Les zones i punts on s'intensificarà la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres
- Manetes i poms de portes i finestres
- Baranes i passamans, d'escalas
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

I mantindrem les portes obertes sempre que sigui possible.

4. Informació al Consell Escolar

S'informa al Consell Escolar en data dijous 4 de juny, a les 11,30 h.

5. Publicació a la web del centre

A la pàgina web del centre es publica la següent informació:

- Funcionament del pla d'obertura
- Infografies del pla d'obertura
- Infografies de les mesures de seguretat
- Declaració responsable del pare/mare