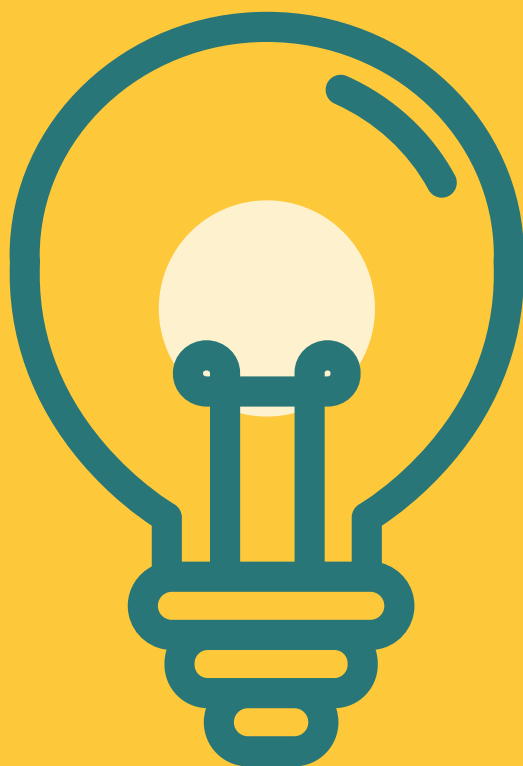




ESCOLA MOSSÈN JOAN BATLLE



PLA D'OBERTURA

JUNY 2020

Informat al Consell Escolar: 29 de maig de 2020

1

INTRODUCCIÓ

pàgina 2

2

PERSONAL DOCENT I NO DOCENT

pàgina 4

3

ALUMNAT

pàgina 7

4

ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

pàgina 8

5

PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ INDIVIDUAL PERSONALITZADA

pàgina 9

6

ENTRADES I SORTIDES

pàgina 10

7

MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

pàgina 10

1. INTRODUCCIÓ

Seguint les instruccions del Departament d'Educació, per a l'organització de l'obertura dels centres educatius, el centre ha elaborat el següent Pla d'Obertura que recull tots els aspectes referents a l'alumnat, professorat, personal no docent, organització d'horaris, grups, espais, recursos i materials, la circulació dins el centre i als requisits i mesures de seguretat i protecció necessàries per l'obertura del centre durant el mes de juny de 2020 en Fase 2 de desescalada. Aquest pla s'ha redactat seguint:

- "El marc general i el Pla de reobertura aprovats el 20 de maig pel PROCICAT per a l'obertura dels centres dels territoris en fase 2 de desescalada"
- "Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius de 22 de maig de 2020"



Aquest pla s'estableix com una base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius, de funcionament i sanitaris i garanteix totes les mesures de seguretat establertes.

OBJECTIUS DEL PLA

Facilitar l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació en aquells casos on els progenitors hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.



1 **SUPORT LECTIU
I D'ORIENTACIÓ
EN EL FINAL
D'ETAPA DELS
ALUMNES DE 6È**



2 **ACOMPANYAMENT
TUTORIAL I
EMOCIONAL**



3 **FACILITAR LA
PLANIFICACIÓ
DEL CURS
2020-2021**

CURS 2019-2020

A nivell lectiu, el curs **continuarà i acabarà en format TELEMÀTIC**
el 19 de juny de 2020 per tots els cursos.

ACTIVITAT TELEMÀTICA

SEGUIRÀ EL CURS EN FORMAT VIRTUAL PER TOT L'ALUMNAT AMB...



**PROPOSTES
SETMANALS DE
DIFERENTS ÀMBITS
A PARTIR DEL TEMA
D'INTERÉS**



**SUPORT
EMOCIONAL I
LECTIU A
L'ALUMNAT I
FAMÍLIES**



**VIDEOTRUCADES
PER MANTENIR
LA COHESIÓ DE
GRUP**



**OPCIÓ DE
TUTORIES
INDIVIDUALS
AMB
VIDEOTRUCADA**



**Els informes del 3r trimestre i les notes de final de curs
s'enviaran telemàticament a partir del 23 de juny**

ACTIVITAT PRESENCIAL VOLUNTÀRIA-PROPOSTA

P3, P4, P5

**Acollida voluntària de 9h a 13h de
dilluns a divendres**

NOMÉS per famílies amb treball
presencial sense flexibilització.
*Necessària declaració responsable
que ho justifiqui*

P3: 8 alumnes-un mestre
P4, P5: 10 alumnes -un mestre

6è

**Acompanyament
voluntari** de final d'etapa

Dos dies a la setmana
durant **dues hores**

13 alumnes-un mestre

TOTS ELS CURSOS

**Atenció individual personalitzada i
voluntària** per acompanyament
educatiu i/o emocional

NOMÉS amb cita prèvia acordada
amb el tutor i puntualment

1 alumne / 1 progenitor - 1 mestre

En tots el casos cal entregar una declaració responsable de l'estat de salut en el moment d'assistir al centre.



DECLARACIÓ RESPONSABLE
P3, P4, P5



DECLARACIÓ RESPONSABLE
1R, 2N, 3R, 4T, 5È I 6È

S'informarà a les famílies d'aquesta oferta presencial i dels requisits i mesures de prevenció indispensables per l'assistència al centre, mitjançant la **web de l'escola i l'APP**.

Per tal de fer la previsió d'alumnes que assistiran de forma voluntària al centre, s'enviarà un **formulari a través de l'APP** a les famílies de P3, P4, P5 i 6è.

En el cas de l'atenció individual personalitzada, totes les famílies que ho desitgin podran **concertar-la directament amb el tutor/a** amb el que pactaran dia i hora.

Aquestes hores es registraran en una graella compartida per tot el claustre, per tal de **planificar la no coincidència** de diferents persones a l'entrada del centre a la mateixa hora.



FORMULARI ENVIAT A LES FAMÍLIES

2. PERSONAL DOCENT I NO DOCENT



S'informarà a tot el personal docent i no docent de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19, per tal d'identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.

DECLARACIÓ RESPONSABLE
PERSONAL DEL CENTRE



Tot el personal que sigui vulnerable **no podrà tenir activitat presencial** al centre durant el mes de juny en cap cas i continuarà fent teletreball des de casa.

Aquest fet suposarà que no es podrà garantir l'acollida de l'alumnat pel seu tutor/a. En el seu defecte ho farà un altre mestre/a del centre.

GRUPS D'ESPECIAL VULNERABILITAT SEGONS L'AUTORITAT SANITÀRIA

Persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i persones més grans de 60 anys.

DISPONIBILITAT DEL PERSONAL DEL CENTRE

Equip directiu: 3

Tutors Ed. infantil: 1

Tutors/es 6è: 2

Especialistes: 11

Tutors/es altres cursos: 5

Personal Atenció Educativa: 2

PAS: 1



TOTAL: 25

Equip directiu: 0

Tutors Ed. infantil: 3

Tutors/es 6è: 0

Especialistes: 0

Tutors/es altres cursos: 4

Personal Atenció Educativa: 1

PAS: 0



TOTAL: 8

El personal del centre que **no sigui vulnerable** haurà de gestionar l'activitat presencial a l'escola tenint en compte el nombre d'alumnes a atendre.

Per raons d'equitat i voluntat de facilitar la conciliació familiar de l'equip docent i no docent, s'establirà aquesta prioritització a l'hora de treballar presencialment:

1

EQUIP DIRECTIU

2

MESTRES I PAE SENSE PERSONES A CÀRREC QUE SIGUIN DEL MATEIX CURS O CICLE (TUTORS, ESPECIALISTES O PAE) QUE ELS ALUMNES A ATENDRE.

3

MESTRES I PAE SENSE PERSONES A CÀRREC QUE NO SIGUIN DEL MATEIX CURS O CICLE (TUTORS, ESPECIALISTES O PAE) QUE ELS ALUMNES A ATENDRE.

4

MESTRES I PAE AMB PERSONES A CÀRREC.

Tenint en compte aquesta prioritització i que els tutors de 6è seran els encarregats d'atendre als seus grups, es fa la **proposta de fer horaris rotatoris** entre la resta de mestres i personal no docent per tal d'acollir als alumnes d'educació infantil i així facilitar la combinació del treball presencial i el telemàtic a tot el personal del centre i que no suposi una sobrecàrrega per ningú.

SETMANA DEL 1 AL 5 DE JUNY

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
6è Tutor 1		6è Tutor 1		
Ed. Infantil Mestre 1 Suport	Ed. Infantil Mestre 2 Suport	Ed. Infantil Mestre 3 Suport	Ed. Infantil Mestre 4 Suport	Ed. Infantil Mestre 5 Suport

+ 1 membre equip directiu com a mínim

SETMANA DEL 8 AL 12 DE JUNY

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
6è Tutor 2		6è Tutor 2		
Ed. Infantil Mestre 1 Suport	Ed. Infantil Mestre 2 Suport	Ed. Infantil Mestre 3 Suport	Ed. Infantil Mestre 4 Suport	Ed. Infantil Mestre 5 Suport

+ 1 membre equip directiu com a mínim

SETMANA DEL 15 AL 19 DE JUNY

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
6è Tutor 1		6è Tutor 2		
Ed. Infantil Mestre 1 Suport	Ed. Infantil Mestre 2 Suport	Ed. Infantil Mestre 3 Suport	Ed. Infantil Mestre 4 Suport	Ed. Infantil Mestre 5 Suport

+ 1 membre equip directiu com a mínim

ROTACIONS D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT

3. ALUMNAT

El retorn al centre per part dels alumnes és **VOLUNTARI**.

**PREVISIÓ D'ALUMNAT QUE
ASSISTIRÀ PRESENCIALMENT
AL CENTRE
A 27 de maig de 2020**

Ed. Infantil
0

6è
10

REQUISITS DELS ALUMNES PER PODER REINCORPORAR-SE

Aquests requisits i mesures de seguretat són **imprescindibles** per poder assistir al centre:

- 1 Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19**
Febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea,... o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- 2 No ser o haver estat **positiu per al SARS-CoV2** durant els 14 dies anteriors.**
- 3 Tenir les **vacunes al dia****
- 4 No haver estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.**
- 5 Les famílies han de presentar, el primer dia de retorn al centre, una **declaració responsable** conforme els seus fills/es compleixen els requisits per assistir al centre educatiu.**
- 6 Les famílies han de **prendre la temperatura** a l'alumne **abans de sortir de casa** per anar al centre. En cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir.**

VALORACIÓ CONJUNTA DE LA FAMÍLIA I EL SEU EQUIP MÈDIC sobre l'assistència a l'escola, en cas de **malalties cròniques d'elevada complexitat** que poden augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2



- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari**.
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.



4. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

6è

Aquest servei s'ofereix, amb caràcter voluntari per a l'alumnat de 6è, per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària.

Segons la previsió que s'ha fet d'alumnes s'establirà de la següent manera:

1 GRUP 11 ALUMNES

AULA TÀNDEM

**TUTOR
1**



**TUTOR
2**

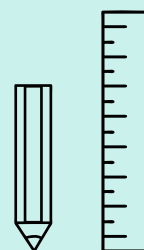
**Dies d'acció educativa
presencial del mes de JUNY**

1		3				
8		10				
15		16				

De 10h a 12h

MATERIAL INDIVIDUAL PROPORCIONAT PER L'ESCOLA

- EINES DIGITALS,
- TÈCNIQUES D'ESTUDI,
- ALTRES



Han de venir esmorzats de casa.

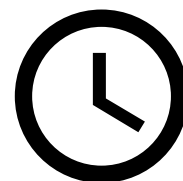
5. PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ INDIVIDUAL PERSONALITZADA

**Tots
els
cursos**

Aquest servei s'ofereix, amb caràcter voluntari per a l'alumnat de tots el cursos, per l'acompanyament educatiu i/o emocional de manera puntual. Cal **concertar dia i hora amb el tutor**.

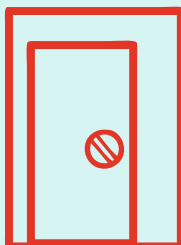
Es prioritzarà els dies que hi ha el grup de 6è (dilluns i dimecres). En cas d'haver-hi molta demanda s'ampliaria a dimarts, dijous i divendres i en les mateixes franges horàries. Si això no fos suficient, es podria contemplar l'opció de doblar aquesta oferta de tutories. En aquest cas es farien a l'aula de 6èA i amb una diferència de 10 minuts aproximadament de les primeres en la convocatòria per evitar coincidència de persones a l'entrada del centre. Aquesta atenció personalitzada s'organitzarà de la següent manera:

**1 ALUMNE/ 1 PROGENITOR
1 MESTRE**



**Durada
aproximada
40 minuts**

Biblioteca



De 9:00h a 9:40h

De 10:15h a 10:50h

De 11:15h a 11:50h

De 12:15h a 12:50h



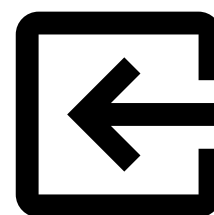
Al no haver-hi previsió d'alumnat d'Educació Infantil que assisteixi al centre per fer acollida, no s'ha inclòs l'organització detallada d'aquesta etapa educativa dins el Pla d'obertura.

6. ENTRADES I SORTIDES

Les entrades i sortides del centre es faran en **diferents horaris i de forma esglaonada** per evitar aglomeracions. Es mantindrà la distància mínima de seguretat de 2 metres.

Només es permet un acompanyant dels infants a l'escola. Les persones que portin i recullin els alumnes també hauran de guardar les distàncies fora de les instal·lacions.

Només podran entrar al centre els alumnes i famílies que hagin estat convocats aquell dia. En cap cas s'atendrà a cap família que no hagi demanat cita prèvia.



7. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

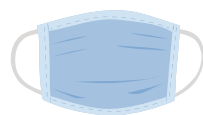
És molt important preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. És per això que s'han establert les següents mesures de protecció i prevenció:

DISTANCIAMENT FÍSIC



- Es mantindrà una distància mínima de 2 metres entre les persones al centre, a les entrades i sortides, pels passadissos i dins l'aula.
- S'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments innecessaris per l'interior del centre.
- L'atenció a l'alumnat es farà sempre a la mateixa aula guardant la distància.
- L'atenció tutorial individual a famílies i alumnes es farà sempre en el mateix espai guardant la distància de seguretat de 2 metres.

ÚS DE MASCARETES



- Els alumnes de 6è entraran al centre amb la mascareta posada. En el moment que estiguin a classe i es garanteixi la distància de seguretat se la podran treure. A la sortida del centre es procedirà de la mateixa manera i sortiran tots amb la mascareta posada.
- A les tutories individualitzades el procediment serà el mateix. Quan arribin el pare, mare, tutor legal o alumne al centre haurà de portar la mascareta. Un cop es garanteixi la distància de seguretat i la ventilació de l'espai se la podrà treure si ho desitja. Els menors de 5 anys no cal que en portin si no es considera necessari.
- El personal docent i no docent portarà mascareta higiènica amb compliment norma UNE.

RENTAT DE MANS



Aquesta és una de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

Es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles de paper d'un sol ús.

A l'accés del centre, a l'aula Tàndem i a la biblioteca hi haurà dispensadors de solució hidroalcohòlica

• Els alumnes i famílies :

- A l'arribada i a la sortida del centre es posaran solució hidroalcohòlica
- Abans i després d'anar al WC es rentaran les mans amb aigua i sabó.

• El personal que treballa a l'escola :

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants s'utilitzarà solució hidroalcohòlica.
- Abans i després d'anar al WC es rentaran les mans amb aigua i sabó.
- Com a mínim es rentaran les mans una vegada cada 2 hores.
- Abans i després d'entrar en contacte amb aliments o altre material del centre es rentaran les mans amb aigua i sabó.

VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ



- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants almenys 10 minuts cada vegada. Sempre que sigui possible, es deixaran les finestres i portes obertes.
- Es farà com a mínim una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i es garantirà la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin.
- Després de cada tutoria individualitzada es netejarà i desinfectarà l'espai utilitzat.
- S'intensificarà la neteja i desinfecció en:



- interruptors i timbres
- manetes de portes, finestres, armaris i arxivadors
- taules i cadires
- ordinadors, teclats i ratolins
- aixetes
- lavabos.
- altres superfícies o punts de contacte freqüent

PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

APARICIÓ DE SÍMPTOMES EN UN ALUMNE/A

- Aïllar l'alumne/a a l'aula de suport
- Avisar pare, mare o tutor legal
- Informar la família que han d'evitar contacte i consultar al CAP
- Informar al CAP de referència
- Desinfecció i neteja dels espais



APARICIÓ DE SÍMPTOMES EN UN TREBALLADOR/A

- No assistir al centre o si és al centre marxar cap a casa.
- Informar de la presència de simptomatologia a direcció
- Posar-se en contacte amb el metge de capçalera
- Tornar a emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat