



PLA TAC. INFORME GLOBAL

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	08002897
Nom:	Mestre Morera
Titularitat:	Públic
Adreça:	prolongació de Perafita, s/n
Telèfon:	933506600
Adreça Electrònica:	a8002897@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

A l'escola Mestre estem en un trajecte cap a la superació del fracàs escolar, pel desenvolupament integral de les persones. Per tant: serà imprescindible l'alfabetització tecnològica pel SXXI: l'ús responsable de les TAC i el domini funcional i comunicatiu plurilingüe. Objectius per a l'equitat cultural. L'escola està ubicada en un entorn excepcional, al peu de Collserola, al vessant del Besos. Històricament, una porta de Barcelona. Però aquest barri ha estat infravalorat i aquesta marca ha perjudicat socioculturalment. El barri va identificar-se amb la lluita per a dignificar-ne la vida. I un caràcter d'ingratitude ha quedat en la seva manera de percebre el món. La població, en el 75% és de classe baixa (o molt baixa), especialment en el nivell formatiu. Des del nostre inici, i pel context social "de resignació", vam fer front al dret d'aprendre per a teixir un procés de cohesió social, d'identitat cultural, i per tant de futur laboral i de participació ciutadana. El fracàs politicosocial reflectit a l'escola és el sostre de vidre més difícil de superar. I el més preocupant: la normalitat amb el fracàs, i també "la impotència" del professorat amb els alumnes. El repte és magna, però pels infants és essencial. Una formació integral digna, completa, que els permetin donar a la societat i al seu entorn, l'aportació genuïna i personal. La fita sempre és l'arrelament cultural i equitat cultural. Equitat imprescindible per a donar-los oportunitats per tal que es descobreixin: conèixer les seves capacitats i talents, descobrir vocacions científiques i tecnològiques. S'enriqueixen les singularitats, ens enriqueix culturalment. El repte era -i és- superar el sostre de vidre que justificava la guetització. Per tant, revertir l'exclusió social i cultural a l'escola. I per tant passa per facilitar tot el ric llenguatge TAC. Som conscients que en aquest moment l'alfabetització TAC no es pot donar per a suposada entre les mestres, tenim sempre present la formació interna per a respondre a les necessitats formatives i educatives del nostre alumnat. L'ús de les noves tecnologies a l'escola, en general amb les famílies, està a una fase bàsica d'alfabetització. L'alumnat fan un ús "de consum de les xarxes" de banalització de les conseqüències de l'ús indiscriminat. Tenim reptes valents de difusió, formació i divulgació entre les famílies. Les possibilitats que ofereix l'Ateneu de fabricació, és molt desconegut encara, per a les



veïnes i veïns. Per tant els reptes respecte les TAC passa per tenir en compte el context social. Un del reptes principals és donar resposta a les necessitats per a superar els sostres de fracàs. Des de l'inici, vam entendre que l'escola, sola, no pot i que, per tant, havíem d'anar confegint una xarxa de sinèrgies i d'ajudes, de voluntariat. Vam alinear-nos en superar les etapes, pas a pas, per períodes. Un repte imprescindible, és obrir l'escola a les famílies per a familiaritzar-se amb els llenguatges TAC i crear opinió sobre la seguretat a les xarxes, etc. Orientar-les per les possibilitats que tenen de serveis com l'ateneu de fabricació, la biblioteca.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Estratègia, lideratge i gestió

Punts molt forts

01. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per comunicar-se amb la comunitat educativa

03. L'equip directiu és conscient de la importància de definir els objectius i els resultats acadèmics i organitzatius que es volen obtenir i acompanyar-los dels indicadors associats per a mesurar-los i vetlla per la seva concreció

04. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat i hi ajusta totes les actuacions pel que fa a garantir l'accessibilitat i el suport tecnològic necessari

06. La direcció del centre coneix els aspectes jurídics vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la privacitat i seguretat de les dades i la propietat intel·lectual

07. Existeix una comissió TAC de centre, amb implicació de l'equip directiu, per coordinar la integració de les TAC

10. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per gestionar la informació interna pel que fa al Pla TAC

11. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat del professorat als recursos i serveis digitals del centre i cercar el suport tecnològic necessari

Punts forts



Escola
Mestre Morera

01. Existeix una visió i estratègia en l'ús de les tecnologies per a la millora dels processos d'ensenyament/aprenentatge reflectida en el Projecte Educatiu de Centre

09. El centre preveu la detecció de necessitats de formació TAC i les incorpora al Pla de formació de centre

12. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat de la comunitat educativa als serveis digitals del centre

2. Les famílies coneixen la normativa d'ús dels telèfons mòbils al centre

4. Les famílies coneixen la normativa respecte de l'autorització de publicació d'imatges personals o continguts elaborats pels seus fills i filles als serveis digitals del centre o del núvol (aplicacions 2.0)

Punts febles

01. S'han definit mecanismes formals per acompanyar el professorat en la implementació de les TAC a l'aula

02. El Projecte de direcció té en compte la planificació global de les TAC al centre, el seu estat de desenvolupament i prioritats, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles

05. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'assoliment de la competència digital de tot l'alumnat com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-la

08. La direcció del centre defineix les responsabilitats i les distribueix als nivells adients per impulsar l'ús de les TAC

3. Existeix un protocol clar dirigit a les famílies i personal extern al centre sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

Punts molt febles

14. Existeix un protocol clar dirigit a tota la comunitat educativa sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

13. Existeix un punt a les NOFC respecte de l'ús dels telèfons mòbils al centre: tipologia d'ús, espais permesos

Usos curriculars

Punts molt forts



Escola
Mestre Morera

02. Les TAC (EVA del Centre, Intranet, Extranet, Web) s'utilitzen per involucrar la comunitat educativa en els processos i activitats d'aprenentatge

07. Els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, són utilitzats també per l'alumnat per a presentacions o exposicions davant el grup classe

Punts forts

01. Es realitzen projectes col.laboratius amb suport TIC amb d'altres centres del país o d'arreu

03. Les TAC s'utilitzen per facilitar l'aprenentatge més enllà de l'espai i l'horari de l'aula i fora de l'escola

03. S'utilitzen les tecnologies en l'avaluació i el seguiment personalitzat de l'alumnat

04. L'ús de les TAC és divers i abasta des d'aplicacions instrumentals i d'exercitació (per exemple programes d'ofimàtica o activitats tipus JClic) fins a activitats de cerca, processament i presentació de la informació (per exemple webquestes).

05. Els usos de les TAC a l'aula inclouen projectes, activitats col.laboratives, de simulació o de producció de contingut per part de l'alumnat

06. El professorat utilitza els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

06. Els usos de les TAC s'aprofiten per transformar els processos d'ensenyament/aprenentatge tot donant als alumnes un paper més actiu

08. El professorat utilitza l'EVA del centre per posar a l'abast de l'alumnat materials i recursos per a l'aprenentatge

09. L'alumnat utilitza l'EVA del centre per fer activitats i treballar de forma col.laborativa

010. El professorat incorpora l'ús de dispositius mòbils per dur a terme activitats d'aprenentatge

011. L'alumnat utilitza dispositius mòbils per fer activitats i generar continguts

Punts febles



Escola
Mestre Morera

01. El professorat, sota el lideratge de l'equip directiu, és proactiu en la integració de les TAC a l'aula

01. Existeix una programació seqüenciada dels usos de les TAC interrelacionada amb el desenvolupament de les diferents competències i continguts curriculars

02. El professorat estimula l'alumnat per tal que assoleixi la competència digital

02. La concreció i el desenvolupament de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal són coherents i equilibrats a través dels nivells i de les àrees i matèries

03. El professorat promou activitats apropiades pel que fa a l'ús segur d'Internet i el respecte de la propietat intel·lectual

04. El centre utilitza el potencial de les TAC per personalitzar els aprenentatges i adaptar-los a les característiques i necessitats de cada alumne/a

05. La programació de totes les àrees curriculars incorpora continguts digitals per al treball per part de l'alumnat

07. En la programació didàctica de cada matèria s'utilitzen els recursos digitals específics per a aquell àmbit de coneixement

Punts molt febles

08. El centre, en el cas de l'ESO i el Batxillerat, promou la possibilitat de cursar algunes matèries en la modalitat d'educació no presencial a l'Institut Obert de Catalunya

Competència digital docent i desenvolupament professional

Punts forts

01. El professorat és conscient de la importància d'utilitzar les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

02. El professorat té la capacitat de construir una xarxa de relacions i referències per actualitzar i compartir els seus coneixements en entorns digitals

03. El professorat sap identificar les seves necessitats en relació amb les TAC i les expressa i vehicula en el Pla de formació del centre



Escola
Mestre Morera

04. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques del centre

04. El professorat del centre està capacitat per utilitzar els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

05. El professorat del centre usa les tecnologies habitualment en la preparació de materials de treball per a tot el seu alumnat

Punts febles

01. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques amb el professorat d'altres centres

01. El professorat és competent per planificar i acompanyar l'alumnat en l'assoliment de la competència digital com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-lo

02. El professorat coneix i aplica les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

02. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals

03. El professorat del centre és competent per seleccionar recursos digitals per a tot el seu alumnat

06. El professorat té els coneixements i habilitats necessaris per utilitzar els entorns digitals d'ensenyament-aprenentatge del centre amb tot el seu alumnat

07. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives en entorns digitals

08. El professorat disposa d'habilitats i estratègies per garantir la inclusió digital de tot l'alumnat a partir de les seves capacitats individuals pel que fa a accessibilitat i tecnologies de suport necessàries

09. El professorat coneix els aspectes legals vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la seguretat, la privacitat i la propietat intel·lectual i els té en compte en la seva pràctica diària

Seguiment, avaluació i millora

Punts molt forts



Escola
Mestre Morera

08. El centre fa un seguiment dels usos d'Internet i, a partir d'aquesta informació pren decisions, per exemple aplicar les mesures de filtració de contingut pertinents

Punts forts

03. El centre disposa dels canals per tal que la comunitat educativa s'impliqui en la millora dels usos de les tecnologies al centre

04. El centre disposa de criteris clars sobre l'accessibilitat i tots els materials digitals que publica són accessibles

04. El centre ofereix informació i orientacions a les famílies sobre els usos adequats de les tecnologies digitals a la llar

05. El centre vetlla perquè les seves bones pràctiques en TAC es difonguin a través dels canals disponibles (Seminaris TAC, XTEC i d'altres)

09. L'alumnat s'implica en el bon ús de les infraestructures tecnològiques del centre

Punts febles

01. Els criteris sobre els usos d'Internet i de les tecnologies al centre són coneguts per mares i pares i compten amb la seva implicació i, en casos necessaris, amb la seva autorització formal

02. L'ús de les tecnologies es troba reflectit en els diversos documents de gestió del centre (a més del PEC, PCC, Pla anual, Memòria, programacions didàctiques, etc)

02. S'apliquen els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal definits pel centre

03. El centre disposa d'uns criteris explícits i detallats sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies per part de l'alumnat i el professorat i té cura del seu compliment

05. El centre té acordats i documentats els procediments de protecció de dades i protecció de drets d'autoria, els aplica i vetlla pel seu compliment

06. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital, hi ajusta totes les actuacions i en fa el seguiment

07. El centre és estricte pel que fa al compliment de la normativa de llicències de programari



Escola
Mestre Morera

11. Existeix un sistema d'identificació de bons usos de les TAC al centre que afavoreix que es puguin divulgar, compartir i estendre entre el professorat

12. El centre disposa de mecanismes per al seguiment i avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC

13. Hi ha establerts uns mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules

14. Hi ha establerts els mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal

Punts molt febles

01. S'aplica i es documenta un pla d'acció que marca les línies prioritàries de millora previstes en les actualitzacions regulars del Pla TAC

01. S'apliquen els mecanismes de seguiment del nivell d'adopció de les TAC a les aules definits pel centre

02. La comunitat educativa pot accedir fàcilment i coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC

10. El professorat coneix la documentació de definició i seguiment del Pla TAC i pot accedir-hi fàcilment

Infraestructures i serveis digitals

Punts molt forts

01. El centre vetlla perquè les instal·lacions i equipaments funcionin correctament d'acord amb els estàndards de referència

01. Tots els espais de treball del centre, molt especialment les aules, disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet

02. L'accés a internet té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre

02. Les aules ordinàries disposen d'un sistema de projecció amb un ordinador connectat a Internet i, en els casos que pertorqui, un conjunt d'ordinadors disposats en un racó de l'aula

03. El centre disposa de web

03. Els ordinadors estan disponibles als diferents espais d'aprenentatge del centre



Escola
Mestre Morera

03. Les aules amb un model de connectivitat 1:1 permeten connectivitat a tots els estudiants de l'aula simultàniament

04. Els espais d'aprenentatge d'ús comú disposen de sistema de projecció interactiva

04. Les aules informàtiques i aules especialitzades estan operatives i en adequat estat de funcionament

10. El centre té un pla amb prioritats per a la renovació de l'equipament TAC

11. Existeix un inventari actualitzat de les infraestructures digitals

13. El centre disposa d'un assessorament intern o extern suficient a l'hora de triar infraestructures i serveis digitals

17. El centre ha establert un protocol per a la resolució d'incidències tècniques

19. Els entorns virtuals d'aprenentatge i la resta d'espais digitals que utilitza l'alumnat al centre són segurs pel que fa a la protecció de dades personals i política de contrasenyes

20. Tot l'equipament està protegit contra els virus

21. El centre coneix i utilitza adequadament les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament

22. El centre realitza i disposa de còpia de seguretat de les dades rellevants

Punts forts

01. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic de l'alumnat a la llar (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents)

02. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic d'ús públic disponible al municipi o al barri (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents en espais d'ús públic)

05. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats de l'alumnat

06. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats del professorat i l'activitat curricular



08. El centre disposa i utilitza perifèrics especialitzats per al treball en àmbits curriculars diversos (exemple: microscopis, teclats musicals)

09. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que li calen per a l'alumnat amb discapacitat que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris

12. Existeix un inventari actualitzat del programari i els serveis digitals disponibles al centre (per ex. blocs, wikis, correu electrònic, etc)

14. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)

15. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge amb orientacions específiques per a un ús correcte per part del professorat i l'alumnat

16. El centre disposa d'una política de filtratge de continguts

18. Existeix un protocol de centre conegut pel professorat pel que fa a la selecció i ús de serveis digitals (blocs, correu electrònic...)

23. El centre completa anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació en els centres educatius

Punts molt febles

04. El centre disposa d'intranet

07. El centre té definides les característiques tècniques i de programari de l'equipament personal de l'alumnat, en cas que l'alumnat utilitzi equipament propi, molt especialment quan el model sigui 1:1

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre	011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies 012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre 015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars



030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació	031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment 032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada
040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars	041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC
060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents	064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC
070. Gestionar l'organització d'espais, recursos i agrupaments per tal d'afavorir l'ús de les tecnologies en el centre en les condicions més adients	071. Definir els agrupaments més adients de l'alumnat per aplicar de forma eficaç les TAC 072. Establir els condicionants de l'horari del centre que facilitin l'ús de les tecnologies
100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat	104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital 105. Posar a l'abast de l'alumnat les eines adients per afavorir la construcció del propi coneixement (entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge) 106. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies
110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre	111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris

4- ACTUACIONS PREVISTES

1. Pla TAC

Temes

- 1 - Estratègia, lideratge i gestió**
- 2 - Usos curriculars**
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional**
- 4 - Seguiment, avaluació i millora**

Estratègia, lideratge i gestió



	Actuacions
Entorn	030. Generar una estratègia informativa clara sobre l'ús segur i respectant la privacitat dels telèfons mòbils als centres
Centre	130. Incloure a les NOFC un apartat sobre l'ús dels telèfons mòbils al centre. 131. Afavorir l'ús didàctic dels telèfons mòbils quan sigui adient. 020. Referenciar la planificació global de les TAC al Projecte de Direcció, amb el seu desenvolupament i prioritats 050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu 051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat 080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC 140. Generar una estratègia informativa clara sobre l'ús segur i respectant la privacitat dels telèfons mòbils als centres.
Aula	012. Implementar pràctiques d'observació del desenvolupament de sessions de classe entre el professorat del centre i de reflexió sobre la pràctica 013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques

Usos curriculars

	Actuacions
--	-------------------



Centre	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries 20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu 40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat 42. Propiciar l'existència d'entorns de treball dinàmics i flexibles que facilitin l'adaptació de les activitats a les necessitats de l'alumnat del centre 51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu 52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC
Aula	10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat 11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits 30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual

Competència digital docent i desenvolupament professional

	Actuacions
Entorn	010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col·laboració amb d'altres centres educatius
Centre	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent 011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu 012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats



Aula	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits 060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat 061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge 080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre 090. Donar a conèixer entre el professorat les normes bàsiques d'ús segur de les tecnologies i de respecte a la propietat intel·lectual i a la privacitat de l'alumnat
------	---

Seguiment, avaluació i millora

	Actuacions
Entorn	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares 12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat 20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre



Centre	010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs 020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies 030. Redactar i difondre els criteris sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies en el centre 060. A partir de les indicacions del dictamen de l'EAP, concretar les necessitats de maquinari i/o programari específic per l'alumne/a i establir les actuacions que calen per obtenir-lo 070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals 100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC
Aula	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars 011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars 020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	130. Incloure a les NOFC un apartat sobre l'ús dels telèfons mòbils al centre.	Personals i TAC	Equip directiu	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	131. Afavorir l'ús didàctic dels telèfons mòbils quan sigui adient.	Telèfons mòbils de l'alumnat de CS i aplicacions sense cost.	Equip docent cicle superior	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	012. Implementar pràctiques d'observació del desenvolupament de sessions de classe entre el professorat del centre i de reflexió sobre la pràctica	Graella d'observació consensuada i claustre de reflexió sobre allò observat	Claustre docent	Del 18/02/2019 al 30/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques	Gsuit del centre i documents de google	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	020. Referenciar la planificació global de les TAC al Projecte de Direcció, amb el seu desenvolupament i prioritats	Personals i TAC	Equip directiu	Del 18/02/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Currículum d'educació infantil i primària i desplegament de les competències. Personals	Claustre docent i comissió TAC	Del 15/06/2019 al 30/09/2019
Estratègia, lideratge i gestió	051. Implementar eines TAC que formin part de l'avaluació de l'alumnat	Eines TAC i formació i assessorament al professorat	Claustre docent	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC	Personals	Comissió TAC	Del 01/09/2019 al 30/09/2019
Estratègia, lideratge i gestió	140. Generar una estratègia informativa clara sobre l'ús segur i respectant la privacitat dels telèfons mòbils als centres.	Reunions de famílies d'inici de curs. Inclusió a les NOFC i xarrada a les aules de cicle superior.	Equip gestor	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	030. Generar una estratègia informativa clara sobre l'ús segur i respectant la privacitat dels telèfons mòbils als centres	Personals i TAC	Equip gestor	Del 01/09/2019 al 30/12/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries	Currículum d'educació infantil i primària i desplegament de les competències. Personals	Claustre docent i comissió TAC	Del 15/06/2019 al 30/09/2020
Usos curriculars	10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	Personals	Equip directiu i comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Personals	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Currículum d'infantil i primària i desplegament de les competències. Personals	Claustre docent i comissió TAC	Del 15/06/2019 al 30/09/2020
Usos curriculars	30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel·lectual	Personals, xerrada informativa i normes d'ús de les TAC.	Claustre docent cicle superior	Del 18/02/2019 al 30/09/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat	Eines TAC	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	42. Propiciar l'existència d'entorns de treball dinàmics i flexibles que facilitin l'adaptació de les activitats a les necessitats de l'alumnat del centre	Personals, materials, espais i TAC	Claustre docent	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu	Personals	Claustre docent	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Usos curriculars	52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC	Personals i TAC	Claustre docent i comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius	Personals i TAC	Comissió TAC i equip directiu	Del 18/02/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent	Personals i formació externa al centre educatiu	Comissió TAC i equip directiu	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	011. Consensuar entre les àrees criteris d'assoliment de la competència digital en funció de cada nivell educatiu	Personals	Claustre docent	Del 01/09/2019 al 30/12/2019
Competència digital docent i desenvolupament professional	012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats	Personals i TAC	Cap d'estudis	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Personals i formació interna i externa al centre educatiu	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat	Personals i TAC	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge	Personals i formacions internes i externes al centre	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre	Personals i formacions externes al centre	Comissió TAC i equip directiu	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	090. Donar a conèixer entre el professorat les normes bàsiques d'ús segur de les tecnologies i de respecte a la propietat intel·lectual i a la privacitat de l'alumnat	Personals	Comissió TAC	Del 15/06/2019 al 30/09/2019
Seguiment, avaluació i millora	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Personals i TAC	Comissió TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs	Personals	Equip directiu	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	011. Fer un seguiment de l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Personals i TAC	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	Personals i TAC	Claustre docent	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies	Personals	Equip directiu	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	030. Redactar i difondre els criteris sobre usos acceptables d'Internet i de les tecnologies en el centre	Personals i TAC	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/09/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	060. A partir de les indicacions del dictamen de l'EAP, concretar les necessitats de maquinari i/o programari específic per l'alumne/a i establir les actuacions que calen per obtenir-lo	Personals i TAC	Comissió d'atenció a la diversitat	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals	Personals i TAC	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	100. Informar el professorat del centre de l'existència de l'aplicació Pla TAC de centre i facilitar l'accés a la darrera versió del Pla TAC	Personals i web del centre educatiu	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares	Personals	Equip directiu	Del 01/09/2019 al 30/06/2020
Seguiment, avaluació i millora	12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat	Personals	Comissió TAC i claustre docent	Del 18/02/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre	Personals i web del centre educatiu	Comissió TAC	Del 18/02/2019 al 30/06/2019



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies	011. Revisió dels documents de centre i inclusió, si cal, de les estratègies d'ús de les tecnologies: Projecte de direcció, PEC, Programació general anual de centre, Programacions didàctiques...
012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre	012a. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el pla anual de centre
015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars	015a. Existència d'una seqüenciació de la competència digital al llarg dels nivells educatius a les programacions didàctiques
031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment	031a. Existència d'un llistat d'accions a dur a terme anualment amb prioritització clara
032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada	032a. Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del pla general anual de centre
041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC	041a. Existència de projectes que impliquin el treball entre diferents àrees
064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC	064b. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió
071. Definir els agrupaments més adients de l'alumnat per aplicar de forma eficaç les TAC	071. Els criteris de confecció dels grups tenen en compte un ús òptim de les TIC: grups partits, coordinació d'hores entre matèries,...
072. Establir els condicionants de l'horari del centre que facilitin l'ús de les tecnologies	072. Els criteris de confecció d'horaris contemplin estratègies que permetin un ús òptim de les TIC: ocupació dels espais amb equipaments compartits, aules amb infraestructura suficient,...



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital	104a. Existència clara de criteris comuns de centre, consensuats entre les àrees, que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat
105. Posar a l'abast de l'alumnat les eines adients per afavorir la construcció del propi coneixement (entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge)	105a. Existència d'espais digitals que permetin la creació dels entorns personals d'aprenentatge de l'alumnat 105b. Existència d'espais digitals que permetin la creació dels dossiers digitals de l'alumnat 105c. La concreció dels entorns personals d'aprenentatge i dossiers digitals de l'alumnat formen part de les activitats de les diferents àrees 105d. Seguiment i avaluació dels entorns personals d'aprenentatge i dossiers digitals de l'alumnat
106. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies	106. Concreció d'eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les TAC per àrees i nivells
111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris	111a. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat