



PROJECTE ESPORTIU

**INSTITUT ESCOLA DE
CALDES DE MONTBUI**

SERVEI TERRITORIAL VALLÈS ORIENTAL

1.Introducció

L'Institut escola és fruit de la fusió de l'escola El Calderí i l'Institut Pic del Vent. El Calderí va obrir amb dos barracons el curs 2006/2007 acollint alumnes d'infantil i a poc a poc va anar creixent fins a arribar a ser una escola de doble línia, tot i que amb la davallada de la natalitat, va esdevenir un centre d'infantil i primària d'una línia. L'Institut Pic del Vent es va iniciar el curs 2015/16 coincidint amb la construcció de l'edifici actual. Es va crear amb 2 línies de 1r de l'ESO i ha anat creixent fins a 4t de l'ESO. Des del 2015 els dos centres, tot i tenir direccions diferents, han conviscut i compartit espais.

Durant el curs 2022/2023 el Departament d'Ensenyament va comunicar que ambdós centres s'havien de fusionar i que naixia un nou Institut Escola que entraria en funcionament el curs 2024/2025. A més a més, el nou projecte va acompanyat de l'ampliació de l'edifici, de manera que desapareixen els mòduls d'infantil, primària i secundària. La zona ampliada es situarà a la banda sud on està ubicat el pàrquing de sorra de cotxes i correspondrà a les aules d'educació infantil i primària. Per tant, la zona actual serà pels alumnes de secundària. Amb l'ampliació s'adaptarà la cuina per tal que es pugui cuinar i en un futur es farà la pista esportiva a la zona dels actuals barracons d'infantil i primària

L'Institut Escola de Caldes de Montbui és un centre educatiu públic d'infantil, primària i secundària situat al barri del Bugarai del municipi de Caldes de Montbui.

Es troba a la zona sud del poble, un barri amb els habitatges més econòmics de Caldes que acull un gran nombre de famílies immigrants d'un nivell socioeconòmic i cultural baix.

Al costat de l'IE trobem el pavelló esportiu municipal, la comissaria dels mossos d'esquadra, l'escola bressol La Lluna, el parc del Bugarai i una petita zona comercial on hi ha supermercats entre altres botigues.

La integració de les diferents etapes educatives és un tret característic del centre i permet oferir:

- Continuitat formativa.
- Enfocament evolutiu del seguiment de l'alumnat.
- Interacció entre infants i adolescents.
- Interacció entre els diferents cossos docents.
- Perfil docent.
- Metodologies d'aprenentatge globalitzat
- Horari saludable

Trets d'identitat de centre

L'Institut Escola de Caldes de Montbui es vol definir com un centre més verd, més social, més democràtic. Un centre inclusiu i acollidor, lliure de discriminacions i violències, feminista, laic, coeducador i que afavoreixi l'accés a la cultura.

➤ L'Institut Escola de Caldes de Montbui es defineix com un centre proper, acollidor i dinàmic que propicia la participació activa de tota la comunitat educativa: l'equip docent, l'alumnat, les famílies i l'entorn proper.

➤ Un **centre inclusiu** que respecta el moment maduratiu de cada etapa i vetlla per aconseguir el màxim de les potencialitats de cadascun dels alumnes segons les seves necessitats i possibilitats, atenent les singularitats i adoptant mesures per atendre la diversitat.

➤ Un centre que vetlla per **l'educació integral de l'alumnat**, que guia el seu aprenentatge i acompanya el seu **creixement personal i benestar emocional**. Amb l'objectiu de formar persones **connectades al món actual**, competents i capaces de desenvolupar-se amb seguretat.

➤ Un **centre coeducador** que ofereix un entorn segur, **lliure de discriminacions i violències** de cap tipus (cultural, ideològica, lingüística, religiosa o sexual). Que transmet valors de convivència, propis d'una societat democràtica.

➤ Un centre compromès amb el nostre planeta, que fomenta els **valors de sostenibilitat i de cura del medi ambient** actuant en conseqüència.

➤ Un centre **laic**, que té el **català** com a llengua vehicular, obert a l'entorn, que fomenta i **afavoreix l'accés a la cultura** i les expressions artístiques.

- Relacions del Projecte Educatiu(PEC) amb el Projecte Esportiu de Centre(PES)

El que pretenem és complementar Projecte Esportiu de Centre (PES) i Pla Català de l'Esport (PCEE) juntament amb les activitats que es fan al poble, amb l'objectiu de que els nostres alumnes puguin tenir l'oportunitat de fer esport d'una manera o un altre , i és per això que col·laborem amb les entitats esportives del poble a les diferents activitats que realitzen.

2. Diagnosi inicial

- Equipaments esportius i recursos materials

Les instal·lacions de les que disposem són el Pavelló Esportiu El Bugarai cedit per l'Ajuntament, les instal·lacions pròpies del centre: una pista al aire lliure de ciment de bàsquet, una pista de sorra de futbol sala i un gimnàs de aproximadament 200m².

En quan a recursos materials fungibles com pilotes, cèrcols, piques, etc...utilitzem el material d'educació física de l'escola ja que aquesta està molt vinculada al projecte d'escola. Disposem també d'una aula de música insonoritzada i d'un equip de so per activitats de ball que ho requereixin.

- Recursos humans

Comptem amb les empreses externes contractades per a la realització de les activitats. També hi comptem amb la Comissió d'Esports de l'escola que està composta per pares i mares de l'institut escola i la mestra d'educació física. Aquesta comissió és l'encarregada d'ajudar en l'organització de les activitats extraescolars esportives i no esportives . Algunes de les funcions són ajudar a la coordinadora a:

- Recerca de monitors, empreses d'extraescolars, entitats del poble, etc.
- Ajudar en la recollida de inscripcions i elaboració de llistes.
- Organitzar festes final de trimestre.

- Recursos econòmics

Quotes:

- L'aspecte econòmic és un tema sempre preocupant i ens havíem de plantejar com resoldre'l. La intenció i una de les bases de la participació del

PCEE és que siguin baixes, amb la intenció de cobrir despeses mínimes de funcionament, i que tots/es els/les alumnes del centre puguin participar-hi.

També intentem aprofitar les ofertes esportives de diferents federacions i clubs. Així com els recursos materials i d'equipaments que en pot proporcionar l'Ajuntament i la Diputació que indirectament suposarien un estalvi econòmic.

- **Anàlisi de l'oferta actual**

A partir dels recursos materials, humans i econòmics, partint de les necessitats de l'escola i tenint en compte l'oferta de la resta d'escoles esportives del voltant i del poble, s'ha dissenyat l'oferta de nostres activitats esportives per aquest curs escolar. També s'ha tingut en compte les activitats que al llarg dels cursos han tingut continuïtat i les que no.

3. Objectius

1. Crear l'Associació Esportiva de l'institut escola Caldes de Montbui, fruit de la fusió de l'antiga escola El Calderí i l'institut Pic del Vent, per dotar del suport legal necessari per continuar endavant el projecte a l'escola.
2. Dissenyar una oferta complementària d'activitats extraescolars per a la comunitat escolar (esportives i / o culturals).
3. Facilitar l'accés a la pràctica d'activitats físiques extraescolars a tots els joves de l'escola, sobretot en la vessant lúdica, formativa, de valors i salut; cercant la participació per damunt de la competitivitat.
4. Garantir una certa continuïtat entre l'oferta d'activitats de les escoles de Primària del poble.

5. Fomentar i afavorir els processos de participació de l'alumnat, pares, mares en la presa de decisions i com a membres actius en la gestió i organització de les activitats dins l'entorn escolar.

6. Afavorir la responsabilitat en els alumnes, esdevenint consumidors d'esport a aprenents de la responsabilitat.

7. Ofertar activitats físiques i esportives diferents, innovadores que responguin als interessos i demandes canviants dels nois i noies.

8. Potenciar la funció integradora i de cohesió social de l'esport escolar, facilitant l'accés de tots els nens i nenes.

- La intenció i una de les bases de la participació al PCEE és que les quotes siguin baixes, amb la intenció de cobrir despeses mínimes de funcionament, i que tots/es els/les alumnes del centre puguin participar-hi.

9. Fomentar la implicació activa dels alumnes de secundària en la creació, organització i promoció d'activitats esportives i culturals dins l'Associació Esportiva, per a millorar el sentiment de comunitat i la responsabilitat compartida en el desenvolupament del projecte.

10. Desenvolupar programes d'activitats físiques i esportives dirigides específicament a alumnes de secundària, que promoguin no només la salut i el benestar, sinó també el treball en equip, la competència sana i el respecte a la diversitat, afavorint la inclusió de tots els alumnes, independentment del seu nivell o interessos.

4. La Coordinació esportiva del centre i la Comissió d'esport i activitats extraescolars.

La persona que ocupa el càrrec de coordinador/a del PCEE serà el docent que ocupi el càrrec de mestre/a d'educació física del centre.

Hi ha l'AFA que s'encarrega de les funcions pròpies d'aquest òrgan, però dintre d'aquest AFA hi ha una comissió específica per organitzar les activitats extraescolars i a la qual la coordinadora del PCEE està com a integrant.

La comissió serà l'encarregada de cercar empreses i entitats per a la realització de les diferents activitats esportives del centre. Es prioritzaran, sempre que sigui possible, les entitats i empreses del poble o de zones properes, amb l'objectiu de fomentar la proximitat, enfortir els vincles amb l'entorn i potenciar la vida al municipi.

Les funcions que desenvolupa, tant de la comissió com la coordinadora, estan resumides en el quadre següent:

	COMISSIÓ EXTRAESCOLARS COORDINACIÓ CENTRE AMPA	
PLA ESPORT		
Nomenament coordinador/a centre		Direcció del centre
Nomenaments dinamitzadors		Coordinadora
Pla treball dinamitzadors		Coordinadora
Reunions seguiment del Projecte	Comissió	Coordinadora
Reunions informació coordinació	Comissió	Coordinadora
Seguiment subvenció	AFA	Coordinadora
Memòria activitats		Coordinadora
Adquisició material nou	AFA	Coordinadora
Realització, seguiment i actualització del Projecte		Coordinadora amb el vist i plau de la direcció del

Esportiu		centre
Renovació de la participació al Pla Català d'esport.		Coordinadora
ACTIVITATS		
Buscar monitoratge	Comissió	Coordinadora
Inscripció i llistes	Comissió	Coordinadora
Pagaments monitoratge		Coordinadora
Gestió i control rebuts famílies	Comissió	Coordinadora
Demanda material		Coordinadora
Organització espais	Comissió	Coordinadora
Suport al monitoratge		Coordinadora
Substitució monitoratge	Comissió	Coordinadora
CONSELL ESPORTIU		
Fitxa inscripció		Coordinadora
Tramitació assegurança		Coordinadora
Tramitació per a l'adquisició de la subvenció	AFA	Coordinadora
Assistència reunions caràcter esportiu		Coordinadora
AJUNTAMENT		
Assistir a les reunions	Comissió	Coordinadora
Vincle entre l'ajuntament i l'escola.		Coordinadora

5. Característiques generals de les activitats esportives del centre

1. Recollida dels nens:

- El/la monitor/a ha d'anar a buscar els nens a cada aula, si pot ser 5 minuts abans de que comenci l'activitat o MOLT PUNTUALS!
- Un cop hagi recollit tots els nens/es, ha d'anar cap a on es farà l'activitat.
- Els alumnes de CM, CS i ESO, un cop ja sàpiguen el punt de trobada, es pot deixar que hi vagin sols; d'aquesta manera només caldrà passar a recollir els alumnes de CI i d'infantil.

2. Funcionament de les activitats:

- Abans de començar cal passar la llista d'assistència.
- Cada monitor/a ha de programar les seves activitats.
- Pel què fa el material, cada monitor/a ha d'agafar el que necessiti i tornar-lo sempre al seu lloc. Es pot demanar als alumnes que col·laborin a l'hora de fer-ho.
- El material per a les activitats el posarà l'escola en cas necessari.

3. Final de l'activitat:

- Els alumnes que tinguin **autorització** per marxar sols podran fer-ho, sempre i quan sigui l'hora; MAI podran marxar abans d'hora sinó hi ha una nota del pare/mare que ho digui, o els/les vinguin a recollir.
- Els alumnes que no tenen autorització els vindran a buscar els seus pares/mares.
- En cas que hi hagi algun alumne que no el vinguin a buscar, cal trucar a casa per veure què passa; MAI deixar-lo marxar sol encara que ell ho digui.

4. Imprevistos:

- En cas de pluja: si plou molt i no es pot anar al pavelló (bàsquet i futbol sala) caldrà improvisar alguna activitat a sota la porxada o al gimnàs de l'escola.
- Accidents/lesions: si algun nen es fa mal, tipus rascada, un cop,... res massa greu, en CAP CAS se li pot donar cap medicament ni posar-li res que no sigui aigua i sabó.

Si es fa mal més greu, tipus trau, torçada de turmell,... cal trucar als pares/mares per informar-los i si és necessari que els/les vinguin a buscar.

Cal avisar a la coordinadora perquè estigui al cas a més dels pares/mares.

5. Horaris i organització de les activitats extraescolars esportives

Per garantir una correcta implementació del projecte d'activitats extraescolars esportives, s'han establert horaris que afavoreixin la participació de tot l'alumnat, respectant els espais disponibles i la conciliació amb la resta d'activitats acadèmiques i familiars.

Horari extraescolar

Es proposa una oferta variada d'activitats esportives extraescolars en diferents franges horàries per facilitar la participació d'alumnes amb diferents disponibilitats:

Aquest horari pot ajustar-se en funció de la demanda i les necessitats del centre.

Horari de migdia

S'aprofitaran les franges de migdia per realitzar activitats esportives, ja que l'horari del centre és partit a infantil i primària, i a secundària es fa horari partit tres dies a la setmana (dilluns, dimarts i dijous). Els dimecres i divendres es segueix un horari intensiu de 8:00 h a 14:35 h.

Ús d'espais i coordinació

Per optimitzar l'ús dels espais esportius, es crearà un calendari de reserves que permeti una distribució equitativa de les instal·lacions entre les diferents activitats. Aquest sistema garantirà que cada grup tingui accés als recursos necessaris per a la seva pràctica esportiva.

Flexibilitat i revisió

L'horari serà revisat periòdicament per adaptar-lo a les necessitats de la comunitat educativa i afavorir una major participació de l'alumnat en la pràctica esportiva.

Responsabilitat del monitoratge

1. Dins de l'horari de l'activitat, els responsables dels alumnes són els monitors/es.
2. Cal portar un seguiment de l'assistència dels alumnes.
3. En cas de mal comportament d'algun alumne o que hi hagi algun conflicte entre alumnes greu, cal informar-ne a les famílies i/o fer-ho arribar al professorat.
4. Cada monitor/a forma part d'un grup de monitors, per tant és important tenir clar (especialment els que es queden fent activitats dins l'escola) que per

qualsevol cosa es pot comptar amb els altres monitors que estan treballant, i aquests cal que es mostrin receptius a ajudar als companys.

- 5. En cas que algun dia no es pugui venir a treballar, sigui per malaltia o per algun altre motiu, cal avisar el més aviat possible perquè es pugui buscar un substitut.**