



# Full informatiu

**Nº 1- SETEMBRE - Curs 2022/23**

## **BENVINGUDES I BENVINGUTS AL VOSTRE INSTITUT ESCOLA!!**

L'Institut Escola Coma-ruga som un centre de doble línia d'infantil, primària i ESO, amb algun nivell triplicat. Encara estem en creixement, ja que només tenim fins 3r d'ESO.

A través dels Fulls Informatius us farem arribar totes les qüestions que són d'interès general per a totes les famílies i alumnat. Estaran numerats, per tal que els guardeu per possibles consultes. Els enviarem per correu electrònic i els penjarem a la web i a l'app EDUGESTIÓ.

Hem estat, tots i totes, aquests dies treballant amb força i il·lusió per engegar un nou curs, el nostre 3r. Aquest curs, tenim un nou repte; dissenyar una mascota per la biblioteca escolar.

L'alumnat està ubicat als dos edificis de les escoles del barri ja que l'edifici únic només és un projecte de futur sense data que s'ubicarà a la futura zona educativa de Coma-ruga i partint de l'edifici de l'antiga escola Pla de Mar.

Per tal d'assumir aquesta situació provisional, ubiquem l'alumnat repartit en els dos edificis de la següent manera:

### **EDIFICI VERD:**

Comunitat de petits: Educació infantil I3, I4 i I5

Comunitat de mitjans: Educació primària 1r, 2n, 3r i 4t

### **EDIFICI BLAU:**

Comunitat de grans: Educació primària 5è i 6è (de forma temporal fins tenir el mòdul prefabricat operatiu)

Comunitat sènior: Educació secundària 1r, 2n i 3r ESO

Enguany serem un total de 26 grups oficials, (tot i que hi ha dues divisions internes més per reduir ràtio en grups que estan sobreràtio, així doncs 28 grups reals).

A principis de setembre hi ha **577** alumnes matriculats al centre.

- I3, I4, I5 : 2 grups per nivell.
- Primer, Segon, i Cinquè: 2 grups per nivell.
- Tercer, quart i sisè: 3 grups per nivell.
- 1r d'ESO 4 grups; 2n d'ESO 3 grups; 3r d'ESO 2 grups.

## CONTACTE INSTITUT ESCOLA COMA-RUGA

- Telèfon edifici verd: 977 68 48 84
- Telèfon edifici blau: 977 68 05 04
- Correu electrònic: [e3013129@xtec.cat](mailto:e3013129@xtec.cat)
- Correu electrònic secretaria: [secretaria@iecomaruga.cat](mailto:secretaria@iecomaruga.cat)
- Adreça: Carrer Ocells, 27. Coma-ruga – El Vendrell (aquesta adreça pertany al l'edifici verd, que serà la seu administrativa)

## QUI SÓM?

### DOCENTS I ALTRES PROFESSIONALS DEL CENTRE

Aquest curs som un total de 63 professionals en plantilla, ben aviat ens coneixereu a tots i totes.

COMUNITAT DE PETITS	COMUNITAT DE MITJANS
<b>13:</b> Noelia Pérez i Deborah Camacho	<b>1r:</b> Benjamí Peña Lola Femenia
<b>14:</b> Eva Maria Arbonés i Verònica Calvillo	<b>2n:</b> Irina Ramírez i Marta Duart
<b>15:</b> Núria Martorell i Sandra Jiménez	<b>3r:</b> M <sup>a</sup> Teresa Borràs, Judith Rius i Neus Baldrich
<b>Reforç a petits i atenció a la diversitat:</b> Rosa Maria Barnadas, Raquel Fernández i Mireia García <b>TEI:</b> Pendent	<b>Reforç i atenció a la diversitat:</b> Elena Moreno, Iris Peig, Roser Muñoz
COMUNITAT DE GRANS	COMUNITAT DE SÈNIOR
<b>4t:</b> Trini Gozálviz, Pau Sanchís, Pendent PRI	<b>1r ESO:</b> Elisa Ruiz, Eva Vila, Georgina Izaguerri, Amanda Tarrazón
<b>5è:</b> Marta Pahissa, Olga Ferré	<b>2n ESO:</b> Maria Cunillera, Joan Roig, Daniel Alcaraz
<b>6è:</b> Núria Prats, Tània Montilla, Mercè Solé	<b>3r ESO:</b> Sílvia Pijuan, Judith Guardiola
<b>Reforç i atenció a la diversitat:</b> Pendent PRI, Víctor Rodríguez i Ana Olloqui <b>Especialistes sense tutoria:</b> Núria García, Pendent Música i Isaac Cuevas	<b>Reforç, orientació educativa:</b> Inés Jané i Lara Reverté <b>Especialistes sense tutoria:</b> Sandra Aguado, Marc Garriga, Irene Duce, Patricia Gómez, Patricia Robert, Alba Benavent, Amparo Climent, Rosa M. Borrell, Julián Sesé
ALTRES DOCENTS I PERSONAL D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT	
<b>SIEI INF-PRI:</b> Roser Muñoz i Maria Amparo Godoy	
<b>TIS:</b> Pendent	
<b>Vetlladores:</b> Araceli i Mari Carmen	
<b>Religió:</b> Iris Peig	
CONSERGERIA	ADMINISTRATIVES
Rafa Romero i Juan Carlos Castillejo	Jessica Adrián i Maria del Carme Pinent

### EQUIP DIRECTIU

**Directora del centre:** Mireia Garcia  
**Caps d'estudis:** Ana Olloqui i Raquel Fernández  
**Cap d'estudis adjunta:** Núria Martorell  
**Coordinadores pedagògiques:** Irene Duce i Patricia Gómez  
**Secretari:** Víctor Rodríguez

## CALENDARI I HORARI

Us donem en **Annex 1** el calendari del curs amb els dies lectius, els dies de lliure disposició, els dies festius de la nostra població i les vacances. Us recomanem penjar-ho a la nevera!!

HORARI	EDIFICI VERD Infantil i primària	EDIFICI BLAU Secundària
SETEMBRE/JUNY	8.35h a 12.35h	8:15h a 14:15h
CURS (octubre –maig)	8.35h a 12.00h i de 14.00h a 16.00h  La tarda de dimecres no és lectiva	8.15h a 13:05h i de 14:05h a 16:05h  Les tardes de dilluns i dimecres no son lectives
<b>Recordeu que fins tenir el mòdul operatiu, l'alumnat de 5è i 6è estarà ubicat a l'edifici blau (horari setembre 8.30h a 12.30h)</b>		

Tarda del dimecres (no lectiva/no obligatòria) de 14h a 16h o 14.05 a 16.05h segons edifici.

**Aquest curs, de manera excepcional**, està organitzada i gestionada per l'empresa 7 i Tria, que és qui gestiona el menjador del centre.

- L'alumnat **FIX** del servei de menjador podrà fer ús de forma gratuïta (com ja hem dit, aquest curs de manera excepcional serà així) de l'activitat no lectiva dels dimecres a la tarda (a partir d'octubre).
- L'alumnat **NO FIX** al servei de menjador haurà de posar-se en contacte amb l'empresa 7 i Tria per gestionar tant la matrícula com el pagament d'aquesta activitat.

## TARDES DE LLEURE EDUCATIU DURANT EL MES DE SETEMBRE

Aquest servei s'ofereix per a l'alumnat d'infantil i primària, no per a l'alumnat de l'ESO.

Horari:

De 15.00 h a 16.00 h edifici verd (d'infantil a 4t) i de 14.55 h a 15.55 h edifici blau (alumnat 5è i 6è).

L'alumnat que faci ús d'aquest servei ha de signar la carta d'autorització de recollida i ha de notificar-ho a la coordinadora de menjador que serà la mateixa persona que coordinarà aquesta hora de lleure educatiu.

Flor Mauceri. Telèfon: 610.177.634 [menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com](mailto:menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com)

**La carta d'autorització per les tardes de lleure educatiu durant el mes de setembre la teniu adjunta al correu on heu rebut aquest document.**

**Cal portar-la signada el primer dia d'escola, el 5 de setembre, ja que no es podran quedar sense aquest full. També cal enviar un missatge avisant a la coordinadora (Flor) el més aviat possible.**

## HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES:

DIRECCIÓ	Cal demanar cita prèvia per mitjà del correu electrònic de l'institut escola <a href="mailto:e3013129@xtec.cat">e3013129@xtec.cat</a> o trucar a l'edifici seu (edifici verd) 977 68 48 84
SECRETARIA	Cal demanar cita prèvia per mitjà del correu electrònic de secretaria <a href="mailto:secretaria@iecomaruga.cat">secretaria@iecomaruga.cat</a> o trucar a l'edifici seu (edifici verd) 977 68 48 84

Us demanem que respecteu al màxim la cita prèvia.

## PAGAMENTS

El pagament del material de l'alumne es realitzarà mitjançant l'aplicació d'Edugestió. Aquesta aplicació també serveix per a les diferents autoritzacions, avisos, faltes d'assistència (CS i ESO), incidències, etc.

## ACOLLIDA MATINAL

Es portarà a terme:

- Edifici verd de 07.30 h a 08.35 h
- Edifici blau. De 07.30 h a 08.15 h (ESO) i 08.30 h fins que hi hagi alumnes de 5è i 6è

Aquest servei és gestionat per l'empresa de menjador **7itria** es pot contractar de manera esporàdica, o de forma fixa amb preus especials. Podeu consultar matrícula, preus i horaris amb la Flor (responsable de l'acollida) o bé [www.7itria.cat](http://www.7itria.cat).

## MENJADOR

L'empresa **7iTri**a serà qui gestioni el Servei de Menjador, empresa titular de la concessió administrativa atorgada pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a la Gestió del Servei Públic de Menjador Escolar per les diverses escoles de la Comarca.

### Horari de gestió de menjador a l'escola:

08.35 h – 09.35 h

Telèfon: 610.177.634 (Edifici verd) [menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com](mailto:menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com)

Telèfon: 615.692.679 (Edifici blau) [menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com](mailto:menjadorinstitutescolacomaruga@gmail.com)

Les monitores de menjador es faran càrrec a partir de les 12.00 h dels infants usuaris a aquest servei, tindran cura en el temps de migdia per dinar, descansar, jugar i fer activitats. Els infants d'Educació infantil dormiran a l'escola després de dinar. El servei de menjador per als alumnes de l'ESO serà de les 13.05 h a 14.05 h.

Els preus del menjador són els següents:

Infantil i Primària:	Fixes (mínim 3 dies a la setmana) 6,33 Euros Eventuals 6,96 Euros.
ESO:	Fixes (mínim 3 dies a la setmana) 5,15 Euros Eventuals 5,75 Euros.

Us recordem que a la web del centre també trobareu tota la informació de menjador:

<https://agora.xtec.cat/iecomaruga/serveis/menjador-escolar/>

## AFA

La quota familiar de l'Associació de Mares i Pares d'alumnes (AFA) és de 25 euros per família.

La seva web és: <https://sites.google.com/view/institut-escola-coma-ruga/inici>

El seu correu electrònic és: [afainstitutescolacomaruga@gmail.com](mailto:afainstitutescolacomaruga@gmail.com)

L'AFA s'encarrega de vendre les jaquetes i samarretes del centre, les quals demanem que siguin utilitzades durant les sortides i colònies.



Per rebre informacions sobre:

- Roba: [botigafainstitutescola@gmail.com](mailto:botigafainstitutescola@gmail.com)
- Tresoreria: [tesoreriafainstitutescola@gmail.com](mailto:tesoreriafainstitutescola@gmail.com)
- Extraescolars: [extrafainstitutescola@gmail.com](mailto:extrafainstitutescola@gmail.com)

També podeu contactar amb l'AFA mitjançant l'enllaç des de la pàgina web de l'escola. L'atenció a les famílies serà mitjançant correu electrònic preferiblement. En el cas de necessitar atenció presencial, es farà sempre amb cita prèvia.

Horari despatx AFA per al curs 2022-23:

- Dimecres i Divendres de 8.30 h- 8.45 h
- Dijous 16h a 16:15h

Us deixem l'enllaç del formulari per fer-vos socis/es de l'AFA: <https://forms.gle/2mPo9E64m94ZvT8w8>

### JUNTA DE L'AFA:

**Presidenta:** Azahara Gómez Cerezo

**Vicepresidenta:** Maria Florencia Mauceri

**Secretari:** Víctor Aguilar

**Tresorera:** Alejandra Soledad Espinosa Ameijeiras

**Vocals:** Gema Acedo López, Rocío Bacó Rua, Alma Cea González, Miriam Silva Contreras i Lourdes del Peral Martínez

### ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

L'oferta d'extraescolars és gestionada per l'AFA.

La part esportiva proposada, majoritàriament pel Consell Esportiu del Baix Penedès, i d'altres entitats esportives i la part teòrica, es preveu que, per l'entitat ÀTIC EDUCACIÓ.

L'AFA us farà arribar més informació, i qualsevol dubte podeu escriure a [extrafainstitutescola@gmail.com](mailto:extrafainstitutescola@gmail.com)

Web: <https://sites.google.com/view/institut-escola-coma-ruga/inici>

### TRANSPORT ESCOLAR

L'Ajuntament ens ha comunicat que, continuem amb el servei de transport escolar amb monitora de dilluns a divendres.

Els responsables del Transport Escolar ens comuniquen que per fer ús d'aquest serveis, cal que **tots els i les alumnes (de qualsevol edat)** facin ús de la mascareta. Qui no porti la mascareta no podrà accedir a l'autobús.

La sol·licitud d'aquest servei és gestionada per l'Ajuntament del Vendrell.

### RELACIONS ESCOLA-FAMÍLIA

#### . Entrevistes personals

Les entrevistes personals les poden demanar els referents de cada alumne/a o les mateixes famílies, mitjançant el correu electrònic d'aula. Cada referent convocarà com a mínim una vegada per curs a cada família.

## . Participació de les famílies

Partim de la consideració que la institució escolar és una comunitat d'aprenentatge oberta, on totes les persones implicades en l'educació aprenem els uns amb els altres, tant amb i entre l'alumnat, com amb i entre els adults. En aquesta interacció hi ha la base de la relació educativa. Comptem amb comissions mixtes on tota la comunitat educativa participa en preparar les festes i altres moments escolars importants.

## . Informes d'avaluació

Educació Infantil: es donaran dos informes a l'any, un al febrer i un altre en finalitzar el curs.

Educació Primària i Educació Secundària: es donaran tres informes que coincidiran amb el final de cada trimestre.

## . Reunions d'inici de curs

Durant el primer trimestre es farà una reunió inicial per nivell, per explicar aspectes pedagògics i alguna altra reunió general quan convingui parlar d'algun aspecte en concret (per exemple, abans de les colònies).

## . Comunicació amb el centre

- La comunicació amb el tutor/a la podeu fer utilitzant el correu electrònic de cada grup.

- Quan un alumne estigui malalt, cal avisar el tutor o la tutora pel correu d'aula. Si podeu preveure les absències, millor fer-ho saber abans al referent, mitjançant el correu d'aula (no el correu de centre).

Correu de cada aula: `iecomaruga(any) A B o C @iecomaruga.cat`. (posant l'any que correspon el naixement amb el curs, per exemple, els alumnes de P-3 B són nascuts al 2019: `iecomaruga2019b@iecomaruga.cat`)

L'Institut Escola gestiona una pàgina web on es publiquen notícies i informacions diverses que són d'interès per a la comunitat educativa. <https://agora.xtec.cat/iecomaruga/>

A través de la web del centre podreu accedir a imatges d'activitats i sortides de les classes dels vostres fills i filles.

El centre disposa de compte a Instagram: `@iecomaruga`

## . Consell Escolar del centre

El consell escolar del centre és l'**òrgan col·legiat de participació** de la comunitat escolar en el govern del centre. Al consell escolar hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: director, professorat, alumnat, personal d'administració i serveis, etc.

En els centres públics, la funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc.

Els membres del consell escolar són elegits per un període de quatre anys i es renoven per meitats cada dos anys.

Com a representants sou transmissors dels acords que es prenen i sou responsables de seguir la normativa dels assistents al Consell Escolar.

Aquest curs, les reunions es faran segons indicacions.

Actualment el consell escolar compta amb els següents representants:

<b>COMPONENTS DEL CONSELL ESCOLAR</b>	
Mireia García	Directora
Ana Olloqui	Cap d'estudis
Alba Benavent	Representants sector docents
Tània Montilla	
Núria Prats	
Georgina Izaguerri	
Isaac Cuevas	
Albert Catalan	Representant PAS
Davinia Medina	Representants sector famílies
Flor Maureci	
Agustín Luna	
Rocío Baco	
Gemma Acedo	Representant AFA
Sílvia Vaquero Francesc Nieto	Representant de l'Ajuntament
Biel Colet	Representant de l'alumnat
Víctor Rodríguez	Secretari

## **ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA**

L'alumnat d'infantil entra directament a les aules acompanyats de les seves famílies accedint a l'edifici per la porta principal.

El primer dia de curs, el 5 de setembre, les famílies de **1r de primària** podran acompanyar l'alumnat fins a l'aula.

La resta de cursos de primària i ESO entraran sols al recinte escolar. Els docents els estarem esperant al pati.

Accessos de l'alumnat (primària i ESO):

**Accés 1r, 2n, 3r i 4t** porta pista edifici verd

**Accés 5è i 6è** porta corredor edifici blau (provisional). Quan s'ubiquin a l'edifici verd entraran per la porta pista.

**Accés ESO** porta principal edifici blau (Av. Parlament de Catalunya 5-7)

- En el cas que la persona que vingui a recollir l'alumne no sigui la persona habitual que el docent coneix ho hauréu de notificar a través del correu d'aula. Recordeu que hi ha un FULL D'AUTORITZATS/DES a recollir els vostres fills i filles de forma HABITUAL que ha d'estar sempre actualitzat. També ho podreu fer a través de l'aplicació.
- LA PERSONA QUE RECOLL A L'ALUMNAT DEL CENTRE **HA DE SER MAJOR DE 18 ANYS**.
- Un hàbit molt important és la **puntualitat**. Els adults som els responsables de què els infants arribin a l'hora. És per aquest motiu que us demanem que sigueu molt rigorosos a portar-los a l'hora. També convé recollir puntualment els infants al migdia i a la tarda.
- Les portes les obrirem 5 minuts abans de l'hora d'obertura i les tancarem 5 minuts després de l'hora d'entrada. Si un alumne arriba tard, haurà d'entrar per la porta principal. Posteriorment el nen/a pujarà a l'aula amb el conserge.
- L'alumnat que vingui amb patinet o bicicleta com a mitjà de transport haurà de deixar-lo a les zones habilitades amb un cadenat. El centre no es fa responsable d'aquests objectes.

**L'ALUMNAT QUE PORTI PATINET O BICICLETA COM A MITJÀ DE TRANSPORT (EDIFICI BLAU) HAURÀ DE DEIXAR-LO A LES ZONES HABILITADES I AMB UN CADENAT.**



## ENTRADES I SORTIDES ELS DIES DE PLUJA

Edifici verd: Els dies de pluja, l'entrada es farà de forma habitual, a excepció de P5 que entrarà i sortirà per la porta principal. A la sortida l'alumnat de primària s'esperarà al porxo i les famílies entraran a buscar-los.

Edifici blau: Els dies de pluja, les entrades i sortides es faran pels accessos habituals

## PSICOMOTRICITAT / EDUCACIÓ FÍSICA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATÍ	2n A 2n B 5è A 1r ESO C 2n ESO A	P5B 3r* 4t C 1r ESO D 3r ESO A	P3 A 3r* 1r ESO A 2n ESO A 3r ESO B	P3 B P5 A 3r* 1r ESO B 2n ESO B 3r ESO A	2n A 2n B 3r* 4t A 4t B 2n ESO B 2n ESO C
TARDA	5è B	P4 A 1r A 1r B 2n ESO C		6è A 6è B 6è C	P4 B 3r ESO B

\* Els referents de 3r us informaran del dia concret d'EF de cada alumne/a.

**Per a les sessions de psicomotricitat**, els infants hauran de venir amb roba còmoda i un calçat adequat al seu nivell d'autonomia.

**Per a les sessions d'Educació Física a Primària i ESO** i per poder realitzar els hàbits d'higiene que en aquesta activitat es demana, han de portar:

- Xandall, samarreta, mitjons i sabates esportives.
- Un necesser amb tovallola, sabó, ... (cap ampolla de vidre).
- Un recanvi de samarreta.
- NECESSER DUTXA: cada referent d'educació física farà arribar especificacions.

## TREBALL DE SÍNTESI (ESO)

El Treball de Síntesi és un projecte transversal que implica totes les matèries i a tot el professorat de secundària. Es realitzarà durant la darrera setmana del 2n trimestre a través de tallers teòrico-pràctics al voltant d'un tema triat pel centre educatiu. És molt important que l'alumnat assisteixi durant tota la setmana.

## SORTIDES I COLÒNIES

- **Les sortides** es pagaran a través de l'aplicació d'EDUGESTIÓ.
- **Les colònies** es pagaran en dos terminis. Recordem que el primer pagament, a finals del 1r trimestre, és imprescindible per fer la reserva!!! Intenteu pensar a fer la previsió deguda, si us plau.

**\*\* Molt important:** considerem necessari fer efectius els pagaments en els períodes de temps fixats. Fora d'aquests terminis no es podrà acceptar el pagament ni la reserva perquè les entitats de colònies, les empreses que organitzen sortides i les d'autobusos tanquen places i nosaltres ja no





- Al llarg del curs farem **sortides** fora de l'Institut Escola per ampliar l'aprenentatge relacionat amb altres entorns i recursos. Les entenem tan importants com qualsevol de les altres activitats que es realitzen al centre i, per tant, creiem que tots els infants haurien d'assistir-hi. **Les sortides són curriculars, els continguts treballats poden ser avaluats.** Es passarà informació prèvia a cada sortida, sobre l'activitat i el preu, si cal.
- El servei de menjador prepara un pícnic per als alumnes fixes d'aquest servei quan són sortides de dia sencer. Us passaran la informació d'aquest servei des de l'empresa de menjador.
- Hi haurà una única autorització per a les sortides de tot el curs, tant les de l'entorn de la nostra població com pels desplaçaments amb autocar o amb tren, excepte per a les colònies.
- Hi haurà una autorització específica anual per a les colònies, que estan contemplades a La Programació General Anual i dins el Projecte Educatiu de Centre. L'escola fa un esforç (sobretot els docents) per oferir aquesta activitat tan gratificant per als i les alumnes. Ens agradaria tenir l'assistència de tot el nostre alumnat. Es farà una reunió per informar dels detalls, però ja us podem donar les dates i el lloc on aniran els alumnes d'infantil, primària i ESO

#### **DATES I LLOCS ON ANEM DE COLÒNIES:**

Comunitat Petits	1 i 2 de juny a Món Serè (Les Piles)
Comunitat Mitjans	De l'1 al 3 de març Els porxos i Can Mateu (Port de Sau)
Comunitat Grans (4t, 5è i 6è)	Del 22 al 24 de maig Càmping Trillas (Tamarit)
Comunitat Sènior	Pendent d'acabar de concretar

\* **Les colònies es pagaran mitjançant l'app, se us informarà properament.**

#### **JORNADES CULTURALS**

Es preparen entre tot l'equip docent i les famílies. Aquestes es celebraran els 2 últims dies del 2n trimestre, 30 i 31 de març del 2023.

La comissió mixta de festes, arribat el moment, us demanarà col·laboració per participar-hi!

#### **VOLUNTARIAT DE FAMÍLIES**

Segons les instruccions d'inici de curs del Departament d'Educació les famílies voluntàries que participin d'activitats dins el centre o en sortides escolars, cal que disposin de:

- Contracte signat de voluntariat (document de centre)
- Certificat de delictes penals: <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>
- Ser soci/a de l'AFA (per tal d'estar cobert amb l'assegurança obligatòria)

Us demanem que si esteu interessats/des en ser voluntari/a, ho comenceu a trametre des d'ara mateix.

#### **SALUT**

- Quan un nen o una nena està malalt (conjuntivitis, diarrees, varicel·la, malalties contagioses,...) convé que es recuperi en un ambient tranquil i adequat i que no vingui a l'escola, sobretot per evitar el contagi.



- Quan els infants hagin de prendre medicaments, heu d'intentar que les preses (sobretot antibiòtics i mucolítics) no coincideixin dins l'horari escolar. Si això fos impossible, **heu de tenir en compte que cal omplir un full d'autorització (a través de l'aplicació d'edugestió) amb la informació precisa, la vostra autorització i la recepta del vostre metge. No s'administrarà cap medicament sense la corresponent prescripció mèdica.**
- Quan un infant es posi malalt a l'escola es comunicarà immediatament a la família perquè el passi a recollir el més aviat possible.
- L'alumnat no pot sortir sol durant la jornada lectiva, tant per visites mèdiques com si l'alumnat es troba malalt caldrà que els vingueu a recollir.

## ESMORZARS

- Partim de la idea que els infants no haurien de sortir de casa sense haver menjat. Malgrat això, dedicarem un temps a mig matí a fer un petit esmorzar. En el cas d'infantil, cal que portin sempre un tovalló de roba dins la bossa per tal de preservar la zona de treball ja que esmorzaran a la taula.
- Demanem que **almenys un dia a la setmana, que serà els DIMECRES** l'alumnat porti fruita per esmorzar.
- Des del menjador ens demanen també que no portin un gran esmorzar, ja que després no tenen ganes de dinar.
- Hauria de ser sempre un menjar saludable i adequat a la seva edat (no menjars empaquetats ni productes de brioxeria industrial).
- No està permès portar refrescos, begudes energètiques i llaminadures al centre.
- En la línia d'anar creixent en l'hàbit i la consciència de preservar l'entorn, us preguem porteu els aliments en contenidors o materials que no creïn residus (carmanyola,...).
- **Participarem del programa de LA FRUITA A LES ESCOLES.**  
Una setmana cada mes ens enviaran fruita que repartirem a l'alumnat. Aquest programa vol ajudar els infants a acostumar-se a menjar fruita, imprescindible per a la seva bona alimentació.

**Preguem que no porteu líquids per esmorzar (iogurts beguts, sucs, batuts, compotes de fruita, iogurts...). En la majoria dels casos són poc saludables i a més, són poc pràctics de menjar a l'escola.**

## ANIVERSARIS

- L'Institut escola pot ser, si així ho desitgeu, un espai on compartir aquest esdeveniment amb els companys/es dels vostres fills i filles.
- Cal que aviseu al tutor/a amb antelació per tal de poder avisar a les famílies que convidaran als seus fills/es a l'esmorzar.
- Demanem que porteu aliments senzills i fàcils de repartir. **COM A NORMA DE CENTRE, US PREGUEM QUE EN EL MOMENT DE CELEBRAR ANIVERSARIS NO PORTEU PASTISSOS CASOLANS GENERALMENT, ESTAN ELABORATS AMB OU I PODRIEN GENERAR ALGUNA MALALTIA ASSOCIADA, COM ARA LA SALMONELOSIS. Us demanem que **TAMPOC PORTEU PASTISSOS CONGELATS I INDUSTRIALS** fets amb nata o cremes perquè en el moment que es trenca la cadena del fred podem tenir els mateixos problemes.**  
**El més recomanable són els pans de pessic o similars.** També podeu portar peces individuals de fruita i productes empaquetats.

NO ES PODEN PORTAR LLAMINADURES.

\* No repartirem invitacions d'un alumne a d'altres, ni farem de mitjancers entre famílies si un nen/a

vol fer un regal a l'altre. Considerem que l'organització de les celebracions fora de l'escola es qüestió exclusiva de les famílies.



## AUTORITZACIONS

Les autoritzacions es passaran a través de l'aplicació edugestió on podreu consultar quines heu signat i quines teniu pendents.

### **AUTORITZACIÓ RELATIVA A L'ALUMNAT: D'ÚS D'IMATGES, PUBLICACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I DE MATERIAL QUE ELABORA .**

Aquesta autorització, tal i com podreu llegir, ens facilita molt la feina a l'escola, direm més, és imprescindible per dur a terme la nostra metodologia d'aula.

### **AUTORITZACIÓ PER A LA CAPTACIÓ D'IMATGES PER PART DE LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT.**

És l'autorització per poder permetre a les famílies la captació d'imatges (fotografies, filmacions) en els actes oberts com són concerts i festes.

\* **Recordem a les famílies que aquests reculls fotogràfics haurien de ser per ús exclusivament familiar, NO PER PUBLICAR EN XARXES SOCIALS PÚBLIQUES NI PER PASSAR PER WHATSAPP** (per respectar els drets d'imatge de la resta de companys de l'escola).

En el cas de col·laboració de les famílies, tant en les activitats que es duuguin a terme dins l'escola com quan es realitzen acompanyaments a les sortides, **us demanem que no feu servir el telèfon mòbil per fotografiar l'alumnat ni, sobretot, envieu aquestes fotografies per whatsapp ni les publiquen en xarxes socials** (és molt important preservar els drets d'imatge de la resta d'alumnes que no puguin tenir el consentiment de les seves famílies). L'escola ja s'encarregarà de registrar les activitats i compartir-les amb vosaltres.

Així mateix, us recordem que en el moment de realitzar qualsevol col·laboració amb l'escola, l'ajuda hauria de ser respecte el grup classe, deixant de banda centrar-nos només en el nostre propi fill/filla. També volem comunicar que agraïm moltíssim la vostra col·laboració respectuosa i desinteressada.

### **AUTORITZACIÓ DE SORTIDES ESCOLARS (aquesta autorització cal signar-la cada curs)**

Es signarà l'autorització per a totes les sortides que es facin des de l'escola d'activitats complementàries al currículum. És necessari que hi vinguin tots els/les alumnes.

### **AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS DEL GSUITE (correu amb domini de centre)**

Es signarà l'autorització per a la creació dels comptes de correu que s'utilitzaran al centre. Podreu consultar més informació abans de signar.

### **AUTORITZACIÓ PER L'ALUMNAT DE MENYS DE 14 ANYS: ÚS DE SERVEIS I RECURSOS DIGITALS A INTERNET PER TREBALLAR A L'AULA**

Aquesta autorització l'hauran de signar les famílies de l'alumnat de primària i ESO, no d'infantil.

### **AUTORITZACIÓ SORTIDA ALUMNAT: PODER SORTIR SOL/A DE L'ESCOLA**

Es donarà anualment i només a l'alumnat a partir de tercer de primària.

**L'alumnat que el mateix dia 5 de setembre necessiti sortir sol, cal signar aquesta autorització a l'aplicació.** En cas de no poder fer-ho per aquesta via cal que portin a l'escola un paper amb una autorització del pare o la mare amb les seves dades personals amb DNI i les dades de l'alumne/a. Si no porta aquesta autorització, no podrà sortir sol/a aquell dia.

## AUTORITZACIÓ DE RECOLLIDA DE L'ALUMNE/A

És una autorització anual i si cal es pot anar actualitzant. És el llistat de persones autoritzades de forma habitual a fer la recollida de l'alumne/a

**Els i les alumnes que el mateix dia 5 de setembre necessitin sortir amb una persona autoritzada, cal signar aquesta autorització a l'aplicació.** En cas de no poder fer-ho per aquesta via cal que portin a l'escola un paper amb una autorització del pare o la mare amb les seves dades personals amb DNI i les dades de l'alumne/a. Si no porta aquesta autorització, no podrà sortir de l'escola.

## AUTORITZACIÓ D'ADMINISTRACIÓ DE PARACETAMOL

Aquesta autorització va començar a utilitzar-se per indicacions del Departament d'ensenyament. Només administraríem aquest medicament en els casos de febre a partir de 38° i en situacions excepcionals fins que arribi la família a buscar-lo. El protocol marca que caldrà que vingueu a buscar els vostres fills amb urgència en cas de tenir febre i portar-lo al CAP.

## AUTORITZACIONS AFA

Es tracta d'una autorització d'ús d'imatges per part de l'AFA i un formulari de dades personals per a la seva base de dades.

## NOMS

Cal que totes les peces d'abric (jaquetes, jerseis, anoracs, polars,...) bates o samarretes per a fer l'àmbit artístic portin el nom posat.

**És el nostre 3r curs com a Institut Escola Coma-ruga, entre tots i totes seguirem creixent i fent d'aquest un espai d'aprenentatge i oportunitats per a tota la comunitat educativa.**

**QUE TINGUEM TOTS I TOTES UN EXCEL·LENT CURS!**

**L'EQUIP DOCENT DE L'INSTITUT ESCOLA COMA-RUGA**





## Curs 2022-2023

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
			1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
							31																				
GENER							FEBRER							MARÇ							ABRIL						
						1			1	2	3	4	5			1	2	3	4	5						1	2
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
23	24	25	26	27	28	29	27	28						27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30
30	31																										
MAIG							JUNY							<b>HORARI DE CENTRE</b>  P3 a 6è Matí 8:35 - 12:00 Tarda 14:00-16:00 Dimecres tarda NO LECTIU ESO Matí 8:15 - 13:05 Tarda 14:05-16:05 Dilluns i dimecres tarda NO LECTIU													
1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4															
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11														
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18														
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25														
29	30	31					26	27	28	29	30																
														<b>DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ</b> DIES SENSE ALUMNES VACANCES NADAL VACANCES SETMANA SANTA JORNADA INTENSIVA FESTIUS INICI I FINAL CURS EI / PRI INICI I FINAL CURS ESO													