



Full informatiu

Nº 1- SETEMBRE -- Curs 2020/21

BENVINGUDES I BENVINGUTS AL VOSTRE INSTITUT ESCOLA!!

L'Institut Escola Coma-ruga (nom provisional) neix aquest curs 2020-21 de la fusió de les dues escoles del barri marítim de Coma-ruga i que creix assumint també els cursos de l'ESO que promocionen de les pròpies escoles Pla de Mar i Els Secallets. Aquest curs iniciem la nostra història com centre de doble línia i dos primers de la ESO. A cada curs futur, creixerem progressivament implantant els cursos que pujaran de l'ESO.

L'alumnat està ubicat als dos edificis de les escoles del barri ja que l'edifici únic només és un projecte de futur sense data que s'ubicarà a la futura zona educativa de Coma-ruga i partint de l'edifici de l'antiga escola Pla de Mar.

Per tal d'assumir aquesta situació provisional, ubiqüem els i les alumnes repartits en els dos edificis de la següent manera:

EDIFICI VERD:

Comunitat de petits: Educació infantil P3, P4 i P5

Comunitat de mitjans: Educació primària 1r, 2n i 3r

EDIFICI BLAU:

Comunitat de grans: Educació primària 4t i 5è

Comunitat sènior: Educació primària i Educació secundària 6è i 1r ESO

Hem estat, tots i totes, aquests dies treballant amb força i il·lusió per engegar un nou curs. Tenim ganes de fer créixer l'institut escola amb totes les iniciatives, perquè entre tots i totes farem aquesta escola. Tenim molta feina, hem d'escollir un nom ben bonic, significatiu i que ens representi com a comunitat educativa i ho hem de fer entre tots i totes! Volem treballar en aquest projecte, el primer projecte de l'Institut escola Coma-ruga.

Enguany serem un total de deu grups:

A principis de setembre hi ha 484 alumnes matriculats al centre

- P3 , P4 i : P5: 2 grups per nivell.
- Primer, Segon, Tercer, Quart: 2 grups per nivell.
- Cinquè i Sisè: 3 grups per nivell.
- 1r ESO: 2 grups per nivell.

Aquest curs som un total de 46 professionals en plantilla, ben aviat ens coneixereu a tots i totes.



A través dels Fulls Informatius us farem arribar totes les qüestions que són d'interès general per a totes les famílies i alumnat. Estaran numerats, per tal que els guardeu per possibles consultes. Els enviarem, preferiblement, per correu electrònic.

CONTEXT D'OBERTURA CURS 2020-21:

Des de finals del mes de juliol teniu penjat el document "PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA AL SETEMBRE CURS 2020-2021" a la pàgina web de l'Institut Escola.
<https://agora.xtec.cat/iecomaruga/>

Actualment el document està en procés de revisió i es penjarà la nova versió a finals de setmana. És possible que hi pugui haver nous canvis durant el curs.

**MESURES
SANITÀRIES ESCOLARS
PER COVID-19**

DISTÀNCIA SOCIAL

ENTRADES I SORTIDES SENSE AGLOMERACIONS.
DISTÀNCIA ENTRE ALUMNAT EN MOVIMENT DINS DEL CENTRE I FORA DEL GRUP ESTABLE.

ÚS DE MASCARETA

PER TOT EL RECINTE, EXCEPTE DINS DE L'AULA DEL GRUP ESTABLE.

RENTAT DE MANS

AMB GEL HIDROALCOHÒLIC ABANS D'ENTRAR AL RECINTE. DURANT LA JORNADA RENTATS DE MANS AMB AIGUA I SABÓ O GEL, DISPONIBLE A AULES, LAVABOS I ZONES D'ÚS COMÚ.

ACCÉS AL RECINTE

ELS FAMILIARS NOMÉS PODRÀ ACCEDIR A DINS DE L'EDIFICI SOTA CITA PRÈVIA I AMB LES MESURES DE SEGURETAT ESTABLERTES.

DESINFECCIÓ MATERIALS

EL MATERIAL ES DESINFECTARÀ PERIODICAMENT.
L'ALUMNAT D'INFANTIL ANIRÀ DESCALÇ A L'AULA.

CAS DE SOSPITA COVID-19

ES SEGUIRÀ EL PROTOCOL D'ACTUACIÓ MARCAT PER LA GENERALITAT.

MÉS INFO AL PLA D'ORGANITZACIÓ AL WEB DEL CENTRE.



CONTACTE INSTITUT ESCOLA COMA-RUGA:

- Telèfon edifici verd: 977 68 48 84
- Telèfon edifici blau: 977 68 05 04
- Correu electrònic: e3013129@xtec.cat
- Adreça: Carrer Ocells, s/n. Coma-ruga – El Vendrell (aquesta adreça pertany al l'edifici verd, que serà la seu administrativa)

QUI SÓM?

DOCENTS DEL CENTRE

Comunitat de petits:

P3: Núria Martorell, Maria Camarena

P4: Xavier Ricard Subies i Noelia Pérez

P5: Lola Femenia, Deborah Camacho i Eva Maria Arbonés

Reforç a petits: Raquel Fernández i Mireia García

Comunitat de mitjans:

1r: M^a Teresa Borrás, Xènia Landeira i Rosario Pilar Griñán

2n: Trinidad Gozálvez, Marta Duart i Benjamí Peña

3r: Isabel García, Irina Ramírez i Laura Domínguez

Comunitat de grans:

4t: Núria Prats, Tània Montilla i Mercè Solé

5è: Isaac Cuevas, Begoña Lemus, Neus Baldrich i Marta Parera

Comunitat de sèniors:

6è: Pau Sanchís, Montserrat Arrufat, Sílvia Pijuan i Ana Olloqui

1r ESO: Patrícia Gómez, Inés Jané, Alba Benavent, Lidia Casanellas, Sílvia Pijuan, Irene Duce, Víctor Rodríguez i Ana Olloqui

Equip Directiu:

Directora del centre: MIREIA GARCIA

Cap d'estudis: ANA OLLOQUI

Cap d'estudis adjunta: RAQUEL FERNÁNDEZ

Coordinadora Pedagògica: IRENE DUCE

Secretari: VÍCTOR RODRÍGUEZ

Consergeria : RAFA ROMERO i JUAN CARLOS CASTILLEJO

Administratives: JESSICA ADRIÁN i MARIA DEL CARMEN PINENT

CALENDARI I HORARI

Us donem en **Annex 1** el calendari del curs amb els dies lectius, els dies de lliure disposició, els dies festius de la nostra població i les vacances. Us recomanem penjar-ho a la nevera!!

De 7.30 a Inici horari lectiu segons edifici: Acollida "Bon dia"

Organitzada per l'AFA i gestionada per 7iTRIA

De 16/ 16.10h a 17/17.10h segons edifici hores: Acollida de Tarda

Organitzada per l'AFA i gestionada per 7iTRIA



Edifici verd:

De P3 a 3r de PRIM: 8.35h a 12.00h i de 14.00h a 16.00h
La tarda de dimecres no és lectiva.

Edifici Blau:

De 4t a 6è: 8.45h a 12.10h i de 14.10h a 16.10h
La tarda de dimecres no és lectiva.
1r ESO: 8.45h a 13.10h i de 14.10h a 16.10h
La tarda de dimecres no és lectiva.

Tarda del dimecres (no lectiva/no obligatòria) de 14h a 16h o 14.10 a 16.10h segons edifici.

Organitzada i gestionada pel Pla Educatiu d'Entorn i La Ballaruga. Inscripcions a través de la Ballaruga.

Aquesta activitat està en part subvencionada i susceptible de beca per a les famílies que compleixin els requisits per a gaudir d'aquest ajut.

HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES:

- **DIRECCIÓ:** Cal demanar cita prèvia per mitjà del correu electrònic de l'institut escola e3013129@xtec.cat o trucar a l'edifici SEU (edifici verd):
977 68 48 84
- **SECRETARIA:** Cal demanar cita prèvia per mitjà del correu electrònic de l'institut escola e3013129@xtec.cat o trucar a l'edifici SEU (edifici verd)
977 68 48 84

Us demanem que respecteu al màxim la cita prèvia i el protocol d'autorització i d'accés al centre. Les mesures indicades són indicacions directes del Departament d'Educació i de la Conselleria de Salut.

PAGAMENTS

El pagament del material de l'alumne es realitzarà mitjançant una aplicació applet (edugestió) de la que us farem arribar, el més aviat possible, un tutorial per poder instal·lar-la al vostre mòbil. Aquesta aplicació també servirà per a les diferents autoritzacions, comunicació família-escola, avisos, etc.

S'aplicarà el descompte d'aquella part proporcional dels alumnes matriculats el curs passat a les escoles Pla de mar i els Secallets, als quals no se'ls hagués fet el retorn el curs passat. Cadascú amb el seu descompte corresponent.



ACOLLIDA MATINAL I DE TARDA

- Matinal: Es portarà a terme de 7.30 a 8:35/8.45 hores.
- De tarda: Es portarà a terme de 16 a 17 hores.

Aquest servei és gestionat per l'empresa de menjador **7itria** es pot contractar de manera esporàdica, o de forma fixa amb preus especials. Podeu consultar matrícula, preus i horaris amb la Flor (responsable de l'acollida) o bé www.7itria.cat.

MENJADOR

L'empresa 7 i Tria serà qui gestioni el Servei de Menjador, empresa titular de la concessió administrativa atorgada pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a la Gestió del Servei Públic de Menjador Escolar per les diverses escoles de la Comarca.

Per a qualsevol avís, dubte o aclariment podeu adreçar-vos a la coordinadora del servei, FLOR, tots els dies a les 8.35 h del matí. Per posar-se en contacte amb ella podeu fer ús del telèfon mòbil 610177634.

Les monitores de menjador es faran càrrec a partir de les 12'00 h o 12'10 h segons edifici dels infants usuaris a aquest servei, tindran cura en el temps de migdia per dinar, descansar, jugar i fer activitats. Els infants d'El dormiran a l'escola després de dinar. El servei de menjador per als alumnes de l'ESO serà de les 13'10 a 14'10 h.

Els preus del menjador són els següents:

Infantil i Primària:	Fixes (mínim 3 dies a la setmana) 6,33 Euros
	Eventuals 6,96 Euros.
ESO:	Fixes (mínim 3 dies a la setmana) 5,15 Euros
	Eventuals 5,75 Euros.

Us recordem que a la web del centre també trobareu tota la informació de menjador:

<https://agora.xtec.cat/iecomaruga/serveis/menjador-escolar/>

AFA

La quota familiar de l'Associació de Mares i Pares d'alumnes (AFA) és de 25 euros per família.

La seva web és: <https://sites.google.com/view/institut-escola-coma-ruga/inici>

El seu correu electrònic és: afainstitutescolacomaruga@gmail.com

També podeu contactar amb l'AFA mitjançant l'enllaç des de la pàgina web de l'escola.

L'atenció a les famílies serà mitjançant mail preferiblement.

En el cas de necessitar atenció presencial, es farà sempre amb cita prèvia.

Horari despatx AFA per al curs 2020-21:

- Dimecres i Divendres de 9 a 10 h.
- Dijous 16.15 a 17 h.

Aquest primer trimestre cal constituir la nova AFA de l'Institut escola Coma-ruga. Us anirem informant sobre les eleccions que caldrà portar a terme. Us animem a participar pel bon funcionament del centre.



ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

Actualment estem pendents d'indicacions sobre l'oferta o suspensió de les extraescolars.

En cas d'haver oferta d'extraescolars, L'AFA gestionarà aquesta oferta, tant les que es proposen des del Consell Esportiu del Baix Penedès, des de l'empresa 7 i Tria, com també des d'altres entitats. En cas de dubte, dirigiu-vos a l'AFA en el seu horari d'atenció o envieu un correu electrònic a la seva adreça: afainstitutescolacomaruga@gmail.com

Web: <https://sites.google.com/view/institut-escola-coma-ruga/inici>

TRANSPORT ESCOLAR

L'Ajuntament ens ha comunicat que, continuem amb el servei de transport escolar amb monitora de dilluns a divendres.

Els responsables del Transport Escolar ens comuniquen que per fer ús d'aquest serveis, cal que **tots els i les alumnes (de qualsevol edat)** facin ús de la mascareta. Qui no porti la mascareta no podrà accedir a l'autobús.

RELACIONS ESCOLA-FAMÍLIA

. Entrevistes personals

Les entrevistes personals les poden demanar els referents de cada alumne/a o les mateixes famílies, per escrit mitjançant l'agenda escolar a primària. Cada referent convocarà com a mínim una vegada per curs a cada família. Aquest curs, preferiblement es farà telemàticament, en cas de no ser possible, la cita es farà amb cita prèvia i adequant l'espai per a tal finalitat (desinfecció, ventilació i registre d'entrada de la família). Les famílies poden sol·licitar entrevistes amb el tutor/a a través del mail d'aula i aquest li comunicarà l'horari disponible.

. Participació de les famílies

Partim de la consideració que la institució escolar és una comunitat d'aprenentatge oberta, on totes les persones implicades en l'educació aprenem els uns amb els altres, tant amb i entre l'alumnat, com amb i entre els adults. En aquesta interacció hi ha la base de la relació educativa.

Aquest curs, aquesta participació estarà adaptada a les condicions i evolució del virus, però trobarem la manera de treballar conjuntament en comissions mixtes on tota la comunitat educativa participi en la preparació de festes i altres moments escolars importants (tot seguint les indicacions i mesures sanitàries).

. Informes d'avaluació

Educació Infantil: es donaran dos informes a l'any, un al febrer i un altre en finalitzar el curs.

Educació Primària i Educació Secundària : es donaran tres informes que coincidiran amb el final de cada trimestre.

. Reunions d'inici de curs

Durant el primer trimestre es farà una reunió inicial per nivell, per explicar aspectes pedagògics i alguna altra reunió general quan convingui parlar d'algun aspecte en concret (per exemple, abans de



les colònies).

Aquest any aquesta reunió es farà telemàticament. Us informarem de la data, hora i enllaç el més aviat possible.

. Comunicació amb el centre

- Com us hem comentat prèviament, aquest curs farem ús de l'aplicació per gestionar els fulls d'avísos, per tal de minimitzar el contacte amb paper. També mitjançant el correu electrònic de cada grup.

Amb els alumnes de Primària i ESO també podeu fer servir l'agenda escolar.

-Quan un alumne estigui malalt, cal trucar a l'escola, així podrem avisar el tutor o la tutora. Si podeu preveure les absències, millor fer-ho saber abans al referent.

Correu de cada aula: iecomaruga(any) A B o C @escolaplademar.cat. (posant l'any que correspon el naixement amb el curs, per exemple, els alumnes de P-3 són nascuts al 2017: iecomaruga2017B@escolaplademar.cat)

L'Institut Escola gestiona una pàgina web on es publiquen notícies i informacions diverses que són d'interès per a la comunitat educativa. <https://agora.xtec.cat/iecomaruga/>

El centre també disposa d'un telèfon mòbil des d'on rebreu informacions generals d'escola o de tutoria mitjançant un **grup de difusió de whatsapp**.

Aquest mòbil no atén consultes per whatsapp.

Només està actiu durant les sortides (amb el grup o grups implicats).

. Eleccions al nou Consell Escolar del centre:

El consell escolar del centre és l'**òrgan col·legiat de participació** de la comunitat escolar en el govern del centre. En el consell escolar hi ha representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: director, professorat, alumnat, personal d'administració i serveis, etc.

En els centres públics, la funció principal del consell escolar és participar en la presa de decisions en relació amb aquells temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, la programació general, la gestió econòmica, etc.

Els membres del consell escolar són elegits per un període de quatre anys i es renoven per meitats cada dos anys.

Com a representants sou transmissors dels acords que es prenen i sou responsables de seguir la normativa dels assistents al Consell Escolar.

Durant aquest primer trimestre cal constituir el nou Consell Escolar. Us animem a presentar les vostres candidatures i formar part d'aquest òrgan i poder participar activament com a representant de totes les famílies del centre.

Us informarem d'aquest procés en breu.

Aquest curs, les reunions es faran totes telemàtiques.

ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA

L'alumnat de primària i ESO ha de portar la mascareta per poder accedir al centre. Aquesta mascareta ha de ser homologada segons la normativa UNE. Porteu una



bosseta o recipient per guardar la mascareta mentre estan a l'aula. Cal que en porteu una de recanvi dins d'una bossa per tal que estigui neta si cal fer-ne ús.

A les entrades al centre es prendrà la temperatura i es desinfectaran les mans amb gel hidroalcohòlic a tot l'alumnat en el moment d'accedir al centre. Si la lectura és de 37,5°C en amunt, l'alumnat no podrà accedir al centre i haurà d'anar al CAP.



ENTRADES

INSTITUT ESCOLA COMA-RUGA



Presca de temperatura
Neteja de mans amb gel hidroalcohòlic
(infantil amb aigua i sabó a l'aula)



UBICACIÓ



ENTRADA INFANTIL



1 C/ DELS OCELLS (entrada principal)

ENTRADA PRIMÀRIA



3 C/ DELS OCELLS (porta pati gran)

ENTRADES

INSTITUT ESCOLA COMA-RUGA



Presa de temperatura
Neteja de mans amb gel hidroalcohòlic
(infantil amb aigua i sabó a l'aula)



UBICACIÓ



ENTRADA 5è



5è entra per la porta del Centre Cívic i accedeix per l'entrada principal de l'edifici



2 AVINGUDA DE LA GENERALITAT

ENTRADA 6è



6è entra per la porta principal i puja per les escales exteriors

1 AVINGUDA DEL PARLAMENT DE CATALUNYA

ENTRADA 4t i 1r ESO



4t i 1r ESO entra per la porta del carrer peatonal

3 S'hi accedeix per CARRER VÍCTOR CATALÀ



- En el cas que la persona que vingui a recollir l'alumne no sigui la persona habitual que el docent coneix, ho haureu de notificar a través del full d'avís amb l'aplicació edugestió. En el cas de primària i ESO podeu utilitzar també l'agenda de l'alumne. Recordeu que hi ha un FULL D'AUTORITZATS/DES a recollir els vostres fills i filles de forma HABITUAL que ha d'estar sempre actualitzat. També ho podreu fer a través de l'aplicació.

- Un hàbit molt important és la **puntualitat**. Els adults som els responsables de què els infants arribin a l'hora. És per aquest motiu que us demanem que sigueu molt rigorosos a portar-los a l'hora. També convé **recollir puntualment els infants al migdia i a la tarda**.

- Les portes les obrirem 5 minuts abans de l'hora d'entrada i les tancarem 10 minuts després. Si un alumne arriba tard, haurà d'entrar per la porta principal. Posteriorment el nen/a pujarà a l'aula amb el conserge.

ENTRADES I SORTIDES ELS DIES DE PLUJA

Els **dies de pluja**, els alumnes de primària entraran i sortiran per la porta principal.

A l'edifici verd: P3, P4 i P5 faran l'entrada i la sortida per la porta habitual. 1r, 2n i 3r entraran i sortiran per la porta del porxo per evitar aglomeracions. Es repartiran en fileres des del porxo.

A l'edifici blau: Excepte 1r d'ESO, l'alumnat farà l'entrada i sortida per les portes habituals. L'alumnat d'ESO entrarà pel vestíbul, utilitzant els porxos.

PSICOMOTRICITAT / EDUCACIÓ FÍSICA

Per a les sessions de psicomotricitat, els infants hauran de venir amb roba còmoda i un calçat adequat al seu nivell d'autonomia.

L'horari serà següent:

- **P-3 A** farà Psicomotricitat el divendres a la tarda.
- **P3 B:** farà Psicomotricitat el dilluns a la tarda.
- **P4 A** farà psicomotricitat el dimarts a la tarda.
- **P4 B:** farà Psicomotricitat el dijous a la tarda
- **P5 A:** farà Psicomotricitat el dimarts al matí
- **P5 B:** farà Psicomotricitat el dijous al matí
- **P5 C:** farà Psicomotricitat el dimecres al matí

Per a les sessions d'Educació Física a Primària i ESO i per poder realitzar els hàbits d'higiene que en aquesta activitat es demana, han de portar:

- Xandall, samarreta, mitjons i sabates esportives.
- Un necesser amb tovalloleta, sabó, ... (cap ampolla de vidre).



- Un recanvi de samarreta.

Aquest curs, degut a la situació de pandèmia, es supprimeixen les dutxes després d'educació física.

- 1r A farà educació física el dilluns al matí.
- 1r B farà educació física el divendres al matí.
- 1r C farà educació física el divendres al matí.
- 2n A farà educació física el dijous al matí.
- 2n B farà educació física el dijous al matí.
- 2n C farà educació física el dimarts al matí.
- 3r A farà educació física el divendres al matí.
- 3r B farà educació física el divendres al matí.
- 3r C farà educació física el dimarts a la tarda.
- 4t A farà educació física el dimecres i el divendres al matí.
- 4t B farà educació física el dimecres i el dijous al matí.
- 4t C farà educació física el dijous i el divendres al matí.
- 5è A farà educació física el dilluns i el divendres al matí.
- 5è B farà educació física el dilluns i el dimarts al matí.
- 5è C farà educació física el dimarts i el dijous al matí.
- 5è D farà educació física el dijous i el divendres al matí.
- 6è A farà educació física els dilluns al matí
- 6è B farà educació física els dimarts al matí
- 6è C farà educació física els dimecres al matí
- 1r ESO A farà educació física el dilluns i el dimarts a la tarda
- 1r ESO B farà educació física el dilluns i el divendres a la tarda
- 1r ESO C farà educació física el dimarts i el divendres a la tarda

SORTIDES I COLÒNIES

. **Les sortides** es pagaran a través de l'aplicació d'edugestió, en cas que es puguin dur a terme.

. Les colònies es pagaran en dos terminis. Recordem que el primer pagament és imprescindible per fer la reserva!!! Intenteu pensar a fer la previsió deguda, si us plau. Hi ha famílies que teniu la reserva del curs passat perquè es mantenen les colònies que teníem reservades.

**** Molt important:** considerem necessari fer efectius els pagaments en els períodes de temps fixats. Fora d'aquests terminis no es podrà acceptar el pagament perquè les entitats de colònies corresponents tanquen places i nosaltres ja no podrem fer res. SIGUEU RIGUROSOS, si us plau.

Al llarg del curs farem **sortides** fora de l'Institut escola per ampliar l'aprenentatge relacionat amb altres entorns i recursos. Les entenem tan importants com qualsevol de les altres activitats que es realitzen al centre i, per tant, creiem que tots els infants haurien d'assistir-hi. Les sortides són curriculars, els continguts treballats poden ser avaluats.

Es passarà informació prèvia a cada sortida, sobre l'activitat i el preu, si cal.



. El servei de menjador prepara un pícnic per als alumnes fixes d'aquest servei quan són sortides de dia sencer. Us passaran la informació d'aquest servei des de l'empresa de menjador.

. Hi haurà una única autorització per a les sortides de tot el curs, tant les de l'entorn de la nostra població com pels desplaçaments amb autocar o amb tren, excepte per a les colònies.

Hi haurà una autorització específica anual per a les colònies, que estan contemplades a La Programació General Anual i dins el Projecte Educatiu de Centre. L'escola fa un esforç (sobretot els docents) per oferir aquesta activitat tan gratificant per als i les alumnes. Ens agradaria tenir l'assistència de tot el nostre alumnat. Es farà una reunió per informar dels detalls, però ja us podem donar les dates i el lloc on aniran els alumnes d'infantil i primària:



DATES I LLOCS ON ANEM DE COLÒNIES:

Comunitat Petits	27 i 28 de maig. Juneda
Comunitat Mitjans	5, 6 i 7 de maig. El Cot
Comunitat Grans	12, 13, 14, i 15 de maig. Can Solà
Comunitat Sènior	18, 19, 20 i 21 de maig. Els Arcs

* **Les colònies es pagaran mitjançant un codi de barres, se us informarà properament.**

Us recordem que aquesta activitat està condicionada segons l'evolució de la pandèmia.

SALUT

- Quan un nen o una nena està malalt (conjuntivitis, diarrees, varicel·la, malalties contagioses,...) convé que es recuperi en un ambient tranquil i adequat i que no vingui a l'escola, sobretot per evitar el contagi. A més a més cal tenir en compte que els requisits per entrar al centre són:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors

- Quan els infants hagin de prendre medicaments, heu d'intentar que les preses (sobretot antibiòtics i mucolítics) no coincideixin dins l'horari escolar. Si això fos impossible, **heu de tenir en compte que cal omplir un full d'autorització (a través de l'aplicació d'edugestió) amb la informació precisa, la vostra autorització i la recepta del vostre metge. No s'administrarà cap medicament sense la corresponent prescripció mèdica.**

- Quan un infant es posi malalt a l'escola es comunicarà immediatament a la família perquè el passi a recollir el més aviat possible. En cas de tenir símptomes relacionats amb la COVID 19 s'activarà el protocol COVID establert pels Departaments d'Educació i Salut.

Podeu consultar aquest protocol al pla d'obertura de centres a la web del centre.

ESMORZARS

- Partim de la idea que els infants no haurien de sortir de casa sense haver menjat. Malgrat això, dedicarem un temps a mig matí a fer un petit esmorzar. Aquest curs, tot l'alumnat esmorzarà a la classe. Cal que portin sempre un tovalló de roba dins la bossa per tal de preservar la zona de treball ja que esmorzaran a la taula.

- Demanem que **almenys un dia a la setmana, que serà els DIMECRES** els i les alumnes portin fruita per esmorzar.

- Des del menjador ens demanen també que no portin un gran esmorzar, ja que després no tenen ganes de dinar.

- Hauria de ser sempre un menjar saludable i adequat a la seva edat (no menjars empaquetats ni productes de brioixeria industrial).

- En la línia d'anar creixent en l'hàbit i la consciència de preservar l'entorn, us preguem porteu els aliments en contenidors o materials que no creïn residus (carmanyola,...).

- **Participarem dels programes de LA FRUITA A LES ESCOLES i LLET A LES ESCOLES per a tot l'alumnat.**

Una setmana cada mes ens enviaran fruita i dues setmanes llet per part del Departament d'agricultura que repartirem a tot l'alumnat. Aquest programa vol ajudar els infants a acostumar-se a menjar fruita, imprescindible per a la seva bona alimentació.



- Aquest curs tot l'alumnat esmorzarà a les aules per qüestions d'higiene.

Preguem que no porteu líquids per esmorzar (actimel, sucs, batuts, compotes de fruita, iogurts...). En la majoria dels casos són poc saludables i a més, són poc pràctics de menjar a l'escola.

ANIVERSARIS

- L'Institut escola pot ser, si així ho desitgeu, un espai on compartir aquest esdeveniment amb els companys dels vostres fills i filles.
- Cal que aviseu al tutor/a amb antelació per tal de poder avisar a les famílies que convidaran als seus fills/es a l'esmorzar.
- Demanem que porteu aliments senzills i fàcils de repartir. Eviteu portar lliminadures, pastissos industrials i begudes. L'ideal seria portar una coca de forner, coc ràpid o pa de pessic. També podeu portar peces individuals de fruita i productes empaquetats individualment.

COM A NORMA DE CENTRE, US PREGUEM QUE EN EL MOMENT DE CELEBRAR ANIVERSARIS NO PORTEU PASTISSOS CASOLANS GENERALMENT, ESTAN ELABORATS AMB OU I PODRIEN GENERAR ALGUNA MALALTIA ASSOCIADA, COM ARA LA SALMONELOSIS. Us demanem que tampoc porteu pastissos industrials fets amb nata o cremes perquè en el moment que es trenca la cadena del fred podem tenir els mateixos problemes.

El més recomanable són els pans de pessic o similars.

* No repartirem invitacions d'un alumne a d'altres, ni farem de mitjancers entre famílies si un nen/a vol fer un regal a l'altre. Considerem que l'organització de les celebracions fora de l'escola es qüestió exclusiva de les famílies.

AUTORITZACIONS

Les autoritzacions es passaran a través de l'aplicació edugestió on podreu consultar quines heu signat i quines teniu pendents.

AUTORITZACIÓ RELATIVA A L'ALUMNAT: D'ÚS D'IMATGES, PUBLICACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I DE MATERIAL QUE ELABORA .

Aquesta autorització, tal i com podreu llegir, ens facilita molt la feina a l'escola, direm més, és imprescindible per dur a terme la nostra metodologia d'aula.

AUTORITZACIÓ PER A LA CAPTACIÓ D'IMATGES PER PART DE LES FAMÍLIES DELS ALUMNES.

És l'autorització per poder permetre a les famílies la captació d'imatges (fotografies, filmacions) en els actes oberts com són concerts, festes, tallers, activitats esportives.

* **Recordem a les famílies que aquests reculls fotogràfics haurien de ser per ús exclusivament familiar, NO PER PUBLICAR EN XARXES SOCIALS PÚBLIQUES NI PER PASSAR PER WHATSAPP** (per respectar els drets d'imatge de la resta de companys de l'escola).

En el cas de col·laboració de les famílies, tant en les activitats que es duuguin a terme dins l'escola com quan es realitzen acompanyaments a les sortides, **us demanem que no feu servir el telèfon mòbil per fotografiar l'alumnat ni, sobretot, envieu aquestes fotografies per whatsapp ni les publiqueu en xarxes socials** (és molt important preservar els drets d'imatge de la resta d'alumnes que no puguin tenir el consentiment de les seves famílies). L'escola ja s'encarregarà de registrar les activitats i compartir-les amb vosaltres.



Així mateix, us recordem que en el moment de realitzar qualsevol col·laboració amb l'escola, l'ajuda hauria de ser respecte el grup classe, deixant de banda centrar-nos només en el nostre propi fill/filla. També volem comunicar que agraïm moltíssim la vostra col·laboració respectuosa i desinteressada.

AUTORITZACIÓ DE SORTIDES ESCOLARS (aquesta autorització es reparteix cada curs)

Es signarà l'autorització per a totes les sortides que es facin des de l'escola d'activitats complementàries al currículum. És necessari que hi vinguin tots els/les alumnes.

AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS DEL GSUITE (correu amb domini de centre)

Es signarà l'autorització per a la creació dels comptes de correu que s'utilitzaran al centre. Podreu consultar més informació abans de signar.

AUTORITZACIÓ PER L'ALUMNAT DE MENYS DE 14 ANYS: ÚS DE SERVEIS I RECURSOS DIGITALS A INTERNET PER TREBALLAR A L'AULA

Aquesta autorització l'hauran de signar les famílies de l'alumnat de primària i ESO, no d'infantil.

AUTORITZACIÓ SORTIDA ALUMNAT SOL DE L'ESCOLA

Es donarà anualment i només a l'alumnat a partir de tercer de primària.

L'alumnat que el mateix dia 14 de setembre necessiti sortir sol. Cal que portin a l'escola un paper amb una autorització del pare o la mare amb les seves dades personals amb DNI i les dades de l'alumne/a. Si no porta aquesta autorització, no podrà sortir sol/a aquell dia.

AUTORITZACIÓ DE RECOLLIDA DE L'ALUMNE/A

Es dona anualment i si cal es pot anar actualitzant. És el llistat de persones autoritzades de forma habitual a fer la recollida de l'alumne/a

Els i les alumnes que el mateix dia 14 de setembre necessitin sortir amb una persona autoritzada, cal que portin a l'escola un paper amb una autorització del pare o la mare amb les seves dades personals amb DNI i les dades de l'alumne/a. Si no porta aquesta autorització, no podrà sortir de l'escola.

AUTORITZACIÓ D'ADMINISTRACIÓ DE PARACETAMOL

Aquesta autorització va començar a utilitzar-se per indicacions del Departament d'ensenyament. Només administraríem aquest medicament en els casos de febre a partir de 38° i en situacions excepcionals fins que arribi la família a buscar-lo. Aquest curs el protocol marca que caldrà que vingueu a buscar els vostres fills amb urgència en cas de tenir febre i portar-lo al CAP.

AUTORITZACIONS AFA

Es tracta d'una autorització d'ús d'imatges per part de l'AFA i un formulari de dades personals per a la seva base de dades.

NOMS

Cal que totes les peces d'abric (jaquetes, jerseis, anoracs, polars,...) bates o samarretes per a fer l'àmbit artístic.



ROBA

Podeu comprar a l'AFA roba de liquidació dels anys anteriors; xandalls i samarretes que queden d'altres cursos. De moment no tenim equipament actualitzat ja que encara no tenim ni nom ni logo definitiu.



MOLTES GRÀCIES per la vostra participació,
interès i respecte pel nostre Projecte Educatiu d'escola.
Junts, aconseguirem fer créixer la nostra escola,
Tots i totes fem INSTITUT ESCOLA!

L' EQUIP DOCENT DE
L' INSTITUT ESCOLA
COMA-RUGA





Curs 2020-2021

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE							
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4								1		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				
														30														
GENER							FEBRER							MARÇ							ABRIL							
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4		
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31					26	27	28	29	30			
MAIG							JUNY							JULIOL														
					1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4								
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11								
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18								
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25								
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31									
31																												
DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ DIES SENSE ALUMNES VACANCES NADAL VACANCES SETMANA SANTA JORNADA INTENSIVA FESTIUS																												

DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ
DIES SENSE ALUMNES
VACANCES NADAL
VACANCES SETMANA SANTA
JORNADA INTENSIVA
FESTIUS