

# EIX TEMÀTIC CURS 23-24: **GASTRONOMIA CATALANA**



## **INFORMACIONS CURS 2023-24**

Setembre 2023



# HORARI CURS 2023-24

## INFANTIL I PRIMÀRIA- ESCOLA

### Matins

de 9:00 a 12:30

### Tardes

de 15:00 a 17:00 dilluns, dimarts, dijous.

de 15:00 a 16:30 divendres

## SECUNDÀRIA- ESO

### Matins

de 8:00 a 14:00 dilluns, dimecres

de 8:00 a 13:30 dimarts, dijous, divendres

### Tardes

de 15:00 a 17:00 dimarts, dijous



# TUTORIES

## 2n ESO A - Sandra Sallas

20 alumnes

correu: [sandra.sallas@iecastell.cat](mailto:sandra.sallas@iecastell.cat)

## 2n ESO B - Sergi Rodriguez

20 alumnes

correu: [sergi.rodriiguez@iecastell.cat](mailto:sergi.rodriiguez@iecastell.cat)

## Docents d'orientació educativa

**Sandra Sánchez i Sergi Yeste**

**Atenció: Dimecres de les 12:30 a les 13:30 h amb cita prèvia**

# HORARI INTENSIVES CURS 2023-24

## INTENSIVA DE JUNY 24

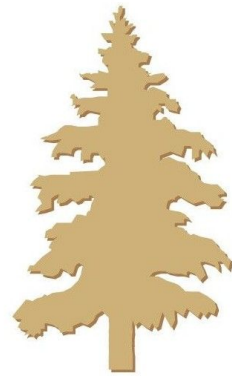
Del 5 al 22 de juny Infantil i primària de 9 a 13 h

Del 5 al 21 de juny Secundària de 8 a 14 h

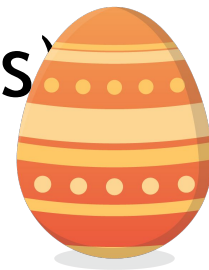


# CALENDARI FESTIUS CURS 23/24

Vacances de Nadal del 21 de  
desembre al 7 de gener  
(inclosos)



Vacances de Setmana Santa del  
25 de març a l'1 d'abril (inclosos)



## DIES FESTIUS CURS 23/24

### Festius al poble

**17 de gener** (Sant Antoni)

**13 de febrer** (L'Escudella)

### Festius laborals

**11 de setembre** (La Diada)

**12 d'octubre** (El Pilar)

**1 de novembre** (Tots Sants)

**6 de desembre** (La Constitució)

**8 de desembre** (Festa de la Immaculada)

**1 de maig** (Festa del Treball)

### Dies de lliure disposició

**13 octubre**

**7 de desembre**

**12 de febrer**

**20 de maig**



# TUTORIES i ESPECIALITATS ESO CURS 2023-24

## Especialitats ESO

**Català** Ció Prats / Sara Borràs

**Castellà** Eva Palmarola / Jenny Cerezo

**Anglès** Alba Ferrer / Laura Font / Rosa M. Roche

**Matemàtiques** Alba Escolà / Laia Culebras / Lídia Raventós

**Ciències Socials** Mar Sayol / Sergi Rodriguez

**Tecnologia** Marcos Mateu / Sandra Sallas

**Física i química** Elena Ruiz

**Biologia** Núria Abellan

**Educació Física** Anna Henestrosa / Sergi Erra

**Música** Francesc Ruiz

**Visual i Plàstica** Ferran Manalbens

**Ètico-Cívica** Sandra Sánchez

**Orientació** Ismael Algaba / Sandra Sánchez

**SIEI** Sergi Yeste / **Educadora:** Rosa Sala

**Aula d'acollida** Serat Galofré

**Vetllador** Jacob Valle



## Equip directiu

**Director** Pau Gaitán

**Cap d'estudis Primària** Ester Gallés

**Cap d'estudis Secundària** Alba Ferrer

**Coordinador Pedagògic** Ismael Algaba

**Secretària** Anna Henestrosa

# HORARI DE GRUP-AULA 2N ESO A CURS 2023-24

2nA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	MATES ALBA E	CASTELLÀ EVA	CATALÀ SARA	TECNO SANDRA SALL	MATES ALBA E
9:00-10:00	FIQ ELENA R	OPTATIVES 2 SANDRA SALL/SERGI SOC/SERGI EF	MÚSICA FRANCESC	FIQ ELENA R	EF SERGI EF
10:00-11:00	CASTELLÀ EVA	OPTATIVES 1 FERRAN/ELENA R/EVA	SOCIALS SERGI SOC	MÚSICA FRANCESC	EF SERGI EF
11:30-12:30	SOCIALS SERGI SOC	TECNO SANDRA SALL	REPTES MATES LIDIA R/LAIA C	ANGLÈS LAURA	ANGLÈS LAURA
12:30-13:30	CATALÀ SARA	MATES ALBA E	VIP FERRAN	EDUCANT SANDRA SALL	p/SOSTENIBILITAT NURIA
13:30-14:00	TUTORIA SANDRA SALL		TUTORIA SANDRA SALL		
15:00-16:00		SOCIALS SERGI SOC		RÀDIO SARA	
16:00-17:00		ANGLÈS LAURA		p/CASTELLANO EVA	

OPTATIVES 1	OPTATIVES 2
o/Art 2n	o/RoboticaProgramacio 2n
o/Terra 2n	o/Gent del món
o/Francès 2n	o/EsportNutricio 2n

# HORARI DE GRUP-AULA 2N ESO B CURS 2023-24

2nB	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00-9:00	CATALÀ SARA	MATES ALBA E	CASTELLÀ EVA	SOCIALS SERGI SOC	CATALÀ SARA
9:00-10:00	ANGLÈS LAURA	OPTATIVES 2 SANDRA SALL/SERGI SOC/SERGI EF	ANGLÈS LAURA	MÚSICA FRANCESC	SOCIALS SERGI SOC
10:00-11:00	FIQ ELENA R	OPTATIVES 1 FERRAN/ELENA R/EVA	MÚSICA FRANCESC	FIQ ELENA R	ANGLÈS LAURA
11:30-12:30	CASTELLÀ EVA	SOCIALS SERGI SOC	VIP FERRAN	TECNO SANDRA SALL	EDUCANT SERGI SOC
12:30-13:30	MATES ALBA E	TECNO SANDRA SALL	REPTES MATES LIDIA R/LAIA C	MATES ALBA E	p/SOSTENIBILITAT ELENA R
13:30-14:00	TUTORIA SERGI SOC		TUTORIA SERGI SOC		
15:00-16:00		EF SERGI EF		p/CASTELLANO EVA	
16:00-17:00		EF SERGI EF		RÀDIO SARA	

OPTATIVES 1	OPTATIVES 2
o/Art 2n	o/RoboticaProgramacio 2n
o/Terra 2n	o/Gent del món
o/Francés 2n	o/EsportNutricio 2n



# AVALUACIONS I BUTLLETINS

- **PREAVALUACIÓ.** Només al primer trimestre (mitjans d'octubre aproximadament).
- Després de la preavaluació es contactarà només amb les famílies dels alumnes que hagin suspès alguna matèria.
- **Lliurament de butlletins DIGITAL.**
  - Primer trimestre (abans vacances Nadal).
  - Segon trimestre (abans vacances Setmana Santa).
  - Final de curs (juny).



# ES BUSCA...



## ★ Funcions: COMUNICACIÓ

- Comunicar a la resta de famílies (whatsapp) decisions que el centre ha de prendre urgentment, com tancament de l'escola en cas de nevada o altres.
- Alguna col·laboració puntual excepcional que els vostres fills/filles necessitin, per exemple buscar algun pare/mare que tingui disponibilitat per acompanyar a alguna sortida, en cas que fes falta...

# COLÒNIES I SORTIDES 2N ESO

## Esportives a Coma-Ruga



Cap alumne sense sortides!

- Visita guiada al Castell de Montsoriu i al museu d'Arbúcies - Octubre 23
- GIMCANA TECNOLÒGICA: MANRESADA - Febrer 24

Es duran a terme al 3r trimestre, del 22 al 24 de maig

### Sortides

Es farà una sortida per trimestre

Totes les sortides són **pedagògiques** i són **d'obligada realització**, no són opcionals.

Es faran **blocs de pagament** per facilitar el cost d'aquestes, ja us anirem informant.

# PLA LECTOR DE CENTRE

- El curs passat, es va implantar el pla lector de centre.
- Objectiu: Treballar el gust per la lectura.
- L'alumnat haurà de portar un llibre de casa (en format paper) dedicar 30 minuts cada dia a la lectura. Poden ser revistes científiques, còmics, mangues, llibres de lectura que no siguin els que s'han de llegir.
- Es començarà el 12 de setembre.



1r TRIMESTRE - HORARI RODA DE LECTURA - 23/24	
Setmana del 12 al 15 setembre - 11/09 <i>La Diada</i>	8h a 8:30h
Setmana del 18 al 22 setembre	9h a 9:30h
Setmana del 25 al 29 setembre	10h a 10:30h
Setmana del 2 al 6 d'octubre	11:30h a 12h
Setmana del 9 al 11 d'octubre -pont 12 i 13/10	12:30h a 13h
Setmana del 16 al 20 d'octubre	8h a 8:30h
Setmana del 23 al 27 d'octubre	9h a 9:30h
Setmana del 30 d'octubre al 3 de novembre -Tots sants 1/11	10h a 10:30h
Setmana del 6 al 10 de novembre	11:30h a 12h
Setmana del 13 al 17 de novembre	12:30h a 13h
Setmana del 20 al 24 de novembre	8h a 8:30h
Setmana del 27 de novembre al 1 de desembre	9h a 9:30h
Setmana del 4 al 5 de desembre- Pont Puríssima 6, 7 i 8/12	10h a 10:30h
Setmana del 11 al 15 de desembre-	11:30h a 12h
Setmana del 18 al 20 de desembre- Nadal inici 21/12	12:30h a 13h

# COMUNICACIONS



Si un alumne/a no es troba bé, s'avisarà la família per si el podeu venir a buscar. Un alumne no pot marxar sol del centre educatiu, se l'ha de venir a buscar i signar registre sortida (per normativa).

Si un alumne/a ha de marxar per alguna raó justificada (visita mèdica, etc.), se l'ha de venir a buscar i signar un registre de sortida a consergeria.

Si l'alumne/a no pot assistir a classe, la família ha de trucar o enviar correu: [consergeria@iecastell.cat](mailto:consergeria@iecastell.cat) abans de les 8 h. Si un alumne/a no assisteix al centre i no s'ha justificat prèviament, s'informarà a la família.

Per comunicar-vos amb el vostre fill/a, escriviu a [consergeria@iecastell.cat](mailto:consergeria@iecastell.cat) o truqueu al telèfon del centre

**No trucar al seu mòbil durant horari**

La **puntualitat és imprescindible**. Els retards d'assistència també s'han de notificar. Poden tenir repercussió en l'avaluació de l'alumnat.

# NORMATIVA D'ASSISTÈNCIA

- Cada 5 faltes no justificades, és un avís
- Cada 8 retards no justificats, és un avís

L'assistència a classe és **obligatòria**.

Si la falta no és justificada, la família serà informada a través d'iEduca un cop estigui implantat.

**1r avís:** El tutor contacta amb la família de l'alumne/a per telèfon per informar de la situació.

**2n avís:** El tutor, amb suport de la direcció, cita a la família al centre per una entrevista.

**3r avís:** El tutor informa a la direcció i aquesta tracta la situació a la CAS (Comissió Atenció Social) on es valorarà fer una derivació a Serveis Socials.



# MATERIAL I ÚS DE L'AGENDA



**Material bàsic necessari:** Estoig amb bolígrafs, llapis, goma, maquineta, colors (fusta/retoladors), carpeta classificadora o d'anelles, llibreta (per matèries) o fulls en blancs, regle petit i tisores.

- És imprescindible que portin fulls en blanc o bé llibreta per matèries.

**Material tècnic** (útil per tota l'ESO): compàs, regle de 30 cm, escaire, cartabó, transportador d'angles i calculadora científica.

**Agenda:**

- Els alumnes hauran d'anotar diàriament els deures a l'agenda.

El material es podrà guardar a les taquilles de cada aula.



# AUTORITZACIONS 2n ESO CURS 2023-24

**Documents entregats que s'han de retornar signats:**

**Alumnat del centre:**

Conjunt d'autoritzacions unificades (sortides, dret imatge, protocol de nevades.

Al·lèrgies i intoleràncies.

**Matrícula nova s'han d'afegir:**

Carta compromís educatiu.

Compte iecastell segons si són <14 o >14 anys.

Fiança/Préstec PC 1r ESO o alumnat nou d'ESO



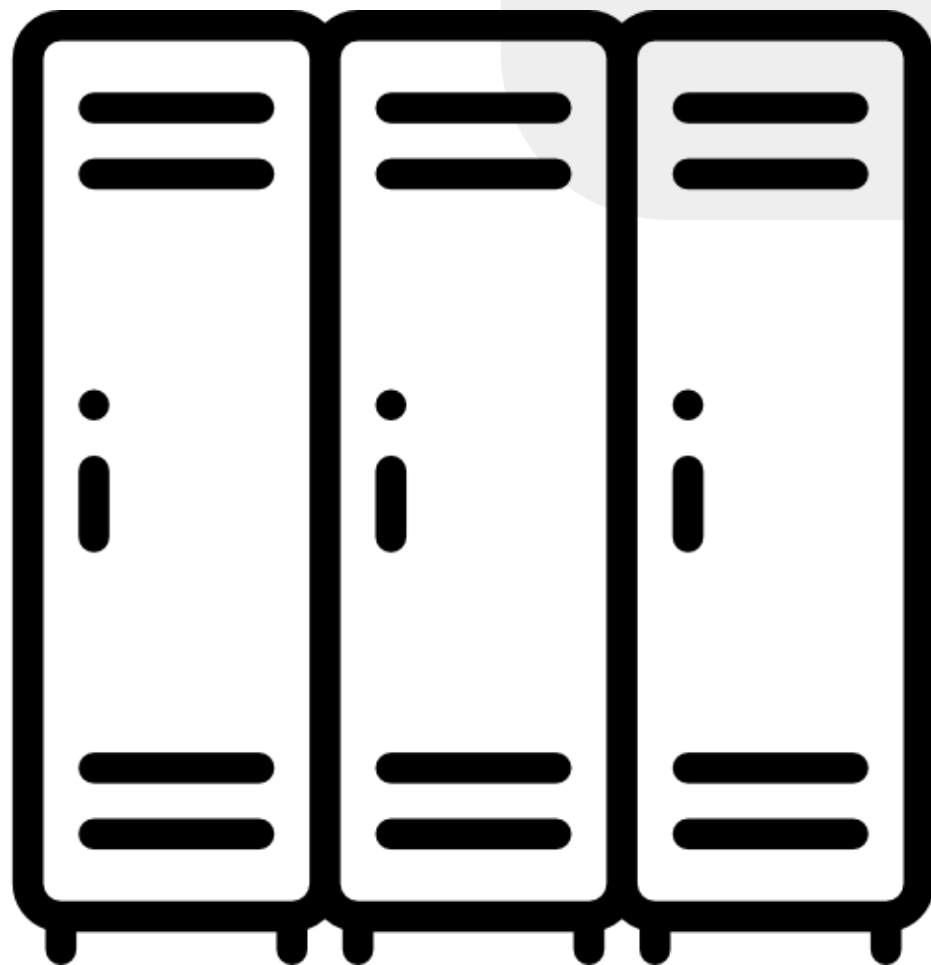
# NORMATIVA D'ORDINADORS



Els ordinadors han d'arribar al centre amb la bateria carregada. Aquests no s'endollen durant les classes.

# NORMATIVA DE TAQUILLES

- Cada alumne/a té assignada una taquilla del centre que ha marcat amb el seu nom a l'etiqueta. L'alumnat ha de vetllar pel bon estat i conservació de la seva taquilla.
- L'alumnat serà l'encarregat de pagar qualsevol desperfecte.
- L'alumnat és l'encarregat de guardar la clau de la seva taquilla. Si no es disposa de la clau, no podrà fer ús de la seva taquilla.



En cas de perdre la clau, cal pagar la còpia de la nova clau (demanar-ho a consergeria).



# NORMATIVA DE MÒBILS

- El mòbil ha d'estar sempre en **silenci o apagat. Mode avió.**
- El mòbil ha d'estar **guardat a la taquilla o a la motxilla, no es pot dur a la butxaca, tampoc deixar-lo al calaix, no ha d'estar visible al centre educatiu.**
- L'alumne/a **no pot realitzar ni rebre trucades ni missatges sense demanar permís justificat** al professor/a.



**L'INSTITUT NO ES FA RESPONSABLE DELS  
TELÈFONS MÒBILS**

**PROHIBIT FER ENREGISTRAMENTS ALS  
COMPANYS I/O PROFESSORS/ES.**



# NORMATIVA DE FALTES

## INCIDÈNCIES LLEUS:

- Parlar a l'aula i no deixar desenvolupar la classe amb normalitat.
- Sortir de l'aula sense permís.
- Malmetre material del centre.

## INCIDÈNCIES GREUS:

- Sortir del centre sense permís.
- No fer cas de les indicacions del professorat/adult.
- Insultar a un company/a i/o un professor/a.
- Agressió física a un company/a o professor/a o adult.
- Ús indegut del mòbil.

**4 FALTES LLEUS = 1 Falta greu (incidència)**  
**4 FALTES GREUS = Comissió**



# PROGRAMA SALUT I ESCOLA



Ve la infermera cada 15 dies i l'alumnat pot parlar-hi lliurement sobre temes relacionats amb la Salut.



# iEDUCA - Plataforma de GESTIÓ



Aquest curs ens estrenem amb la plataforma [iEduca](#). Aquesta plataforma de gestió facilitarà la comunicació amb les famílies, així com la gestió interna de centre.

Això significa que podreu rebre informacions relacionades amb el seguiment dels vostres fills d'una manera més còmoda, centralitzada i en temps real, així com el seguiment en l'assistència i us facilitarà els pagaments de les activitats al centre i l'autorització a les diverses sortides.

# iEDUCA - Plataforma de GESTIÓ



Per poder treballar amb aquesta aplicació, **és necessari** que us descarregueu l'**aplicació mòbil** corresponent i inicieu sessió amb el vostre nom d'usuari i clau. També podeu treballar-hi des de l'ordinador, però no us arribaran les notificacions al mòbil, si no teniu l'aplicació.

Un cop finalitzem totes les reunions d'inici de curs (finals de setembre) començarem a centralitzar les diverses gestions a través de la plataforma iEduca.



## DIGITALITZACIÓ DE CENTRE

El Departament d'Educació ha comunicat als centres la intenció de dotar amb dispositius portàtils tot l'alumnat d'ESO al llarg del curs 23-24.

No sabem, però, en quin moment del curs es produirà. S'està duent a terme progressivament.

D'aquesta manera es completaria la digitalització per alumnat i professorat que va començar el passat curs 21-22. En aquests moments tots els alumnes de 1r a 4t ESO, així com els de 6è de primària, i també els docents disposen d'ordinador portàtil.

L'alumnat de 1r ESO disposarà dels equipaments portàtils alliberats per alumnes que ja han acabat els seus estudis. Així es fa la roda. Us recordem que *els dispositius són propietat del Departament d'Educació i que el centre en disposa en règim de cessió*. Cal tenir-ne cura i fer-ne un ús acadèmic.

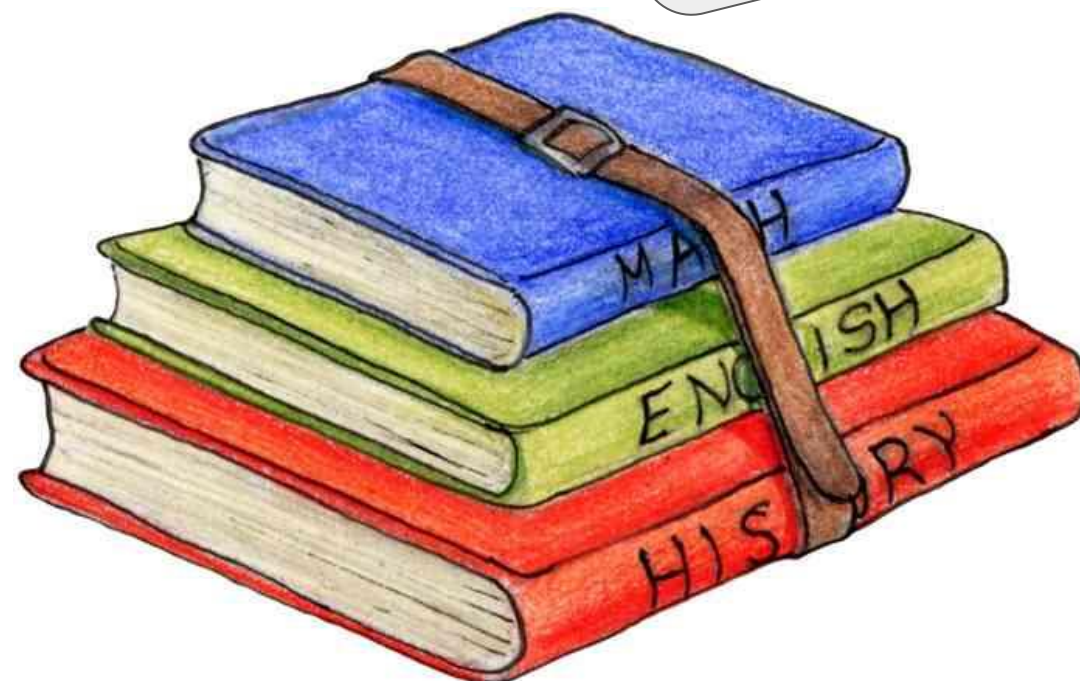




[afaiecastell@gmail.com](mailto:afaiecastell@gmail.com)

Per la **compra de llibres**, quaderns de treball, així com proposta d'**activitats extraescolars**, ho teniu tot penjat al bloc de l'Institut escola, també podeu adreçar-vos a l'AFA o adreçar-vos a l'administrativa del centre.

Clicant a sobre les imatges, accediu a la informació penjada a la web de l'escola



# PÀGINA WEB I XARXES SOCIALS IE

A la pàgina web de l'institut escola trobareu totes les informacions més rellevants i actualitzades referents al dia a dia del centre.



És convenient que us inscriviu i la consulteu tot sovint.

SEGUEIX-NOS a



<https://www.facebook.com/iecastell>



<https://www.instagram.com/iecastell/>



<https://twitter.com/IECastell>



Institut Escola de Castellterçol  
Rocacorba, 23-29 / Joan Miró s/n  
08183 Castellterçol  
938668040 / 938666839  
mapa | contacte

EIX TRANSVERSAL DEL CURS: EI  
Moianès, molt per descobrir!

[Calendari del curs 2022-23](#)

SEGUEIX-NOS!

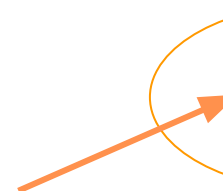


Adreça\*

Subscriu

ENTITATS COL·LABORADORES

INSCRIU-TE!



inici del CURS 2022-23



Aquí teniu l'enllaç a la [Revista d'extraescolars pel curs 2022-2023](#) preparada curosament des de l' \*AFAiEc\*  
Un recull de la informació detallada de cadascuna de les propostes d'activitats extraescolars a fer a l' IE Castellterçol.  
Esperem que us sigui útil i del vostre interès 😊

Estelet Setembre 22- 519

IE Castellterçol 30/08/22

Us fem arribar l'Estelet 519 Setembre 22, el full informatiu de l'Institut Escola.  
Esperem que sigui del vostre interès!  
Salutacions Cordials,  
Equip directiu



clausre curs 2022-23

IE Castellterçol 13/07/22



# PLA DE COMUNICACIÓ

## CONSELLS PRÀCTICS famílies

Emprar el mail de centre [a8071214@xtec.cat](mailto:a8071214@xtec.cat) o el mail del tutor/a del vostre grup, per enviar dubtes, o qüestions diverses. La resposta no és immediata, esperar un marge de temps prudencial, especialment els caps de setmana. **No utilitzar el canal de WhatsApp, ni mails o números de telèfon personals.** Intentar trucar en hores d'atenció del centre educatiu, no fora d'aquestes.

Per comunicar-vos amb el vostre fill/a,  
trucar a telèfon del centre educatiu.  
**No trucar al seu mòbil durant horari  
lectiu, ni viceversa.**



CORREU DE CENTRE

[a8071214@xtec.cat](mailto:a8071214@xtec.cat)

ADMINISTRACIÓ

[administracio@iecastell.cat](mailto:administracio@iecastell.cat)

CONSERGERIA

[consergeria.eso@iecastell.cat](mailto:consergeria.eso@iecastell.cat)



### Edifici escola

C/ Rocacorba 23-29

08183

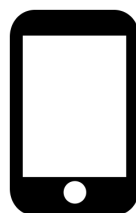
tel. escola: **93 866 8040**

### Edifici (mòduls) secundària

C/ Joan Miró s/n

08183

tel. institut: **938666839**



### NOVA NORMATIVA MÒBIL

No es podrà utilitzar sense permís específic del professorat.

**NO ES PODRÀ DUR A SOBRE.** Haurà d'estar guardat a la taquilla o a la motxilla durant l'horari escolar.

**NO ES PODRÀ EMPRAR** a l'hora del pati

# Ei! Recordeu que som Escola Verda!



## MERCAT D'INTERCANVI



### Esmerzar saludable i sostenible



## Participem junts!!!



### REUTILITZACIÓ DE L'OLI

Per què és important recollir l'oli usat?

1. DEPURAR TOTA L'AIGUA TÉ UN GRAN IMPACTE ECONÒMIC
2. POT PROVOCAR LA MORT DE MOLTS ANIMALS I VEGETACIÓ SUBMARINA. 1 LITRE D'OLI POT CONTAMINAR UN LLAC SÈCER
3. POT SERVIR DE MATÈRIA PRIMA PER A ELABORAR ALTRES PRODUCTES

### PORTA LES TEVES AMPOLLES D'OLI USAT A L'ESCOLA I L'INSTITUT

# Programa Escoles Verdes

## Com podeu participar les famílies?

1. Evitar l'ús d'embolcalls d'un sol ús.
  - Fer servir carmanyoles o boc and rolls pels esmorzars i berenars.
  - Portar cantimplores o ampolles d'aigua reutilitzables.
2. Fomentar la recollida selectiva de residus. Al centre també recollim piles i anelles de plàstic per al seu reciclatge.
3. Col·laborar en les activitats realitzades al centre per a fomentar la sostenibilitat.



# ESCOLA VERDA

- **No guixar** les taules ni les cadires. **No malmetre** les taquilles.
- **Mantenir el terra de classe net** i **mantenir el terra del pati net**.
- **No omplir el calaix de les taules** de papers.
- A les classes hi ha una **capsa per reutilitzar paper**.
- **Realitzar una correcta selecció de residus**.
- **Apagar els llums** quan sortim d'una classe.
- **Aprofitar al màxim la il·luminació natural** que hi hagi a la classe.
- **Ús d'embolcalls i ampolles reutilitzables**.



L'equip directiu,  
els docents  
i tot el personal del  
centre, us desitgem  
que tingueu un  
**MOLT BON CURS**  
**Gaudim del camí!**

