

# PLA D'ORGANITZACIÓ

## PER A L'OBERTURA

### DE L'IE BARNOLA



Institut-Escola  
**Barnola**

CURS 2020/21

**Aprovat per Consell Escolar el dia 4 de setembre de 2020.**

**1a. actualització 29 de setembre de 2020.**

## **1. Introducció**

Tenint en compte les circumstàncies actuals de la pandèmia mundial del Covid-19 i l'organització i funcionament de l'IE Barnola, s'ha elaborat aquest pla on s'intenten combinar les mesures de seguretat i prevenció per a la Covid-19 establertes en el Pla d'actuació pel curs 20-21 del Departament d'educació i l'organització i les metodologies de treball que ja es portaven a terme a l'IE Barnola abans de la pandèmia.

Així doncs, a continuació es detalla com s'organitzarà el curs vinent a nivell funcional de grups i quins protocols de prevenció i d'actuació es faran davant de la detecció de possibles casos en el centre.

Les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), s'actualitzaran i s'adaptaran a la nova situació, per tal de regular la convivència de la comunitat educativa a l'IE Barnola.

Aquest pla serà revisat trimestralment o sempre que sigui necessària una modificació per a la millora del funcionament del centre i el benestar de la comunitat educativa.

## **2. Contingut del pla d'obertura**

### **a. Diagnosi**

Des del centre, en general, es valora positivament l'organització i el funcionament durant el període de confinament. Hem garantit al 100% el

contacte amb els i les alumnes, tenint relació amb totes les famílies i coneixent la situació de vulnerabilitat d'aquelles famílies amb un alt risc d'exclusió social.

Per millorar el seguiment dels alumnes i adolescents, vam organitzar cada curs amb cotutories per tal de poder fer una atenció i seguiment més individual.

Així doncs, partint d'aquí i d'una enquesta de satisfacció sobre les tasques que es passaven a les famílies, podem dir que majoritàriament les famílies han estat satisfetes amb les feines que rebia l'alumnat i, a partir dels comentaris rebuts, es van fer propostes de millora per tal d'adaptar-nos encara millor a la situació, oferint així més tasques voluntàries i/o recursos i incorporant videotrucades de mig grup, o grup sencer per mantenir el contacte entre els infants i adolescents. Tanmateix, ens hem adonat que cal reforçar la competència digital en l'alumnat més gran i també la capacitat d'autonomia i organització, així com la possibilitat de poder oferir més recursos a aquelles famílies que així ho requereixin.

#### **b. Determinació de grups**

|                                         |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre màxim d'alumnes al centre</b> | 212                                                                                                                                            |
| <b>Espais disponibles</b>               | <b>Planta baixa (Aules A):</b> 4 aules + biblioteca + gimnàs.<br><b>Primera planta (Aules B):</b> 9 aules grup-classe + 2 espais desdoblament. |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p><b>*Nou edifici (no sabem si disponible setembre) (Aules C):</b> 4 aules + 2 espais desdoblament.</p> <p><b>*Centre cívic municipal (Aules CC):</b> 3 aules</p> <p><b>*Espais exteriors a l'edifici del centre:</b> 12 espais (a ser utilitzats <math>\frac{1}{3}</math> de la jornada en cas de que les condicions metereològiques ho permetin).</p>                                                                                                                                                  |
| <b>Plantilla</b>                     | 15,375 mestres (+ 1 mestra d'infantil , reforç covid) i 5,5 professors                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Característiques de l'alumnat</b> | <p>L'índex d'alumnes amb necessitats educatives especials (motrius, físiques, psíquiques i sensorials) és de 5'29% (la mitjana a Catalunya és de 3'842%). L'índex d'alumnes amb necessitats educatives específiques (amb situació socioeconòmica desfavorida) és de 14'81% (la mitjana és de 7'759%). L'índex d'alumnes de nacionalitat estrangera és de 12'7% (la mitjana és 17'045%). Aquests valors han estat extrets de l'avaluació dels indicadors de centre del Departament d'Educació del curs</p> |

|                                  |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | 2018-19.                                                                                                                                                              |
| <b>Criteris d'heterogeneïtat</b> | Grups estables heterogenis i continuïtat al model d'aules multigrau iniciat el curs passat de P3 a 1r de primària, per afavorir la millora tant social com acadèmica. |
| <b>Criteris d'inclusió</b>       | Tot l'alumnat formarà part d'un grup estable i rebrà l'atenció personalitzada necessària dins del mateix grup.                                                        |

## Grups estables

| Curs - nivell-grup | Nº alumnes | Professorat estable         | Altres docents                       | Personal d'at. educ. estable | Personal d'at. ed. puntual | Espai estable interior | Espai estable exterior | Rentat mans           |
|--------------------|------------|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|
| P3-P4 (1)          | 11         | Mercè Guiteras              | Anna Oliveras<br>PAN<br>Ricard López | Vetlladora                   |                            | A5                     | pati petits cuineta    | Aula                  |
| P3-P4 (2)          | 12         | Ester Morral                | Anna Oliveras<br>PAN<br>Ricard López | Vetlladora                   |                            | A2                     | pati petits caseta     | Aula                  |
| P3-P4 (3)          | 11         | Laia Casellas               | PAN<br>Ricard López                  |                              |                            | A4                     | zona taules entr       | Aula                  |
| P5-1r (1)          | 12         | Glòria Vázquez              | PAN<br>Ricard López                  | Vetlladora                   |                            | A1                     | porxo                  | Aula                  |
| P5-1r (2)          | 13         | Estel Busquets/Anna Salvans | PAN<br>Ricard López                  |                              |                            | B2                     | corner herba           | Lavabo mestres 1r pis |
| P5-1r (3)          | 14         | Sandra Rovira               | PAN<br>Ricard López                  |                              |                            | B1                     | glorieta               | Lavabo 1r pis         |
| 2n                 | 21         | Leo Xandri                  | Eva Tascón,                          |                              |                            | B3                     | pati                   | Lavabo                |

PLA DE REOBERTURA  
IE BARNOLA

|             |    |                     |                                                                 |  |                                    |     |                   |                   |
|-------------|----|---------------------|-----------------------------------------------------------------|--|------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|
|             |    |                     | Ricard López<br>Sara Forte                                      |  |                                    |     | central           | mestres<br>1r pis |
| 3r          | 21 | Amanda<br>Flamerich | Anna Oliveras,<br>Eva Tascón,<br>Ricard López<br>Sara Forte     |  |                                    | B4  | terrat            | Lavabo<br>1r pis  |
| 4t          | 17 | Sandra Sala         | Eva Tascón,<br>Ricard López,<br>Guillem<br>Devant               |  |                                    | B8  | autocarav<br>anes | Laborta<br>ori    |
| 5è          | 17 | Bet Corominas       | Eva Tascón,<br>Ricard López,<br>Guillem<br>Devant               |  |                                    | B7  | grades /<br>parc  | Lavabo<br>PB      |
| 6è (A)      | 13 | Joan Vila           | Eva Tascón,<br>Ricard López                                     |  |                                    | B6  | piscina 1         | Menjado<br>r      |
| 6è (B)      | 13 | Raquel Tapia        | Eva Tascón,<br>Ricard López                                     |  |                                    | B5  | piscina 2         | Taller<br>fang    |
| 1r ESO<br>A | 14 | Eva Codina          | Laia Mesas,<br>Gabriel<br>Barrera, Marc<br>Arola, Eva<br>Tascón |  | profe<br>escola<br>música 1 i<br>2 | CC1 | pati<br>teatre    |                   |
| 1r ESO<br>B | 14 | Blanca<br>Sánchez   | Laia Mesas,<br>Gabriel<br>Barrera, Marc<br>Arola, Eva<br>Tascón |  | profe<br>escola<br>música 1 i<br>2 | CC2 | pati parc         |                   |
| 2n ESO      | 9  | Jordi Vallribera    | Laia Mesas,<br>Gabriel<br>Barrera, Marc<br>Arola, Eva<br>Tascón |  | profe<br>escola<br>música 1 i<br>2 | CC3 | parc<br>Turic     |                   |

A secundària, a la franja d'optativitat alguns alumnes de diferents grups estables s'agruparan per fer l'optativa de segona llengua estrangera (alemany) amb la professora Eva Tascón. L'espai que ocuparan serà una aula de l'escola de música que es netejarà diàriament i els alumnes estaran col·locats respectant la distància de seguretat. La ràtio d'aquest grup no superarà els 10 alumnes.

**c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu**

A nivell de primària, la mestra d'EE (Anna Oliveras) només entrarà en aquells cursos on hi hagi alumnes amb necessitats educatives més específiques de suport educatiu (P3-P4[1], P3-P4[2] i 3r).

A nivell de secundària, la inclusió i l'atenció als alumnes amb NESE la portaran a terme els docents que passin per cada grup estable i també l'orientadora (Laia Mesas).

A més, també hi haurà una coordinació setmanal entre les mestres d'EE i les diferents tutories, així com la coordinació setmanal amb els serveis externs.

En el cas d'alumnat vulnerables a la covid-19:

**Entre 3-5 anys:** En els cursos d'educació infantil és on hi ha més dificultat per establir mesures higiènic-preventives eficients, tant a nivell grupal com individual. Les directrius oficials indiquen que els alumnes estaran distribuïts en Grups de Convivència Estable (GCE) i no serà obligatori l'ús de la mascareta dins de l'aula. Per aquest motiu, s'ha de consensuar de manera individualitzada l'escolarització del pacient per part de l'equip mèdic, la família i l'escola.

**A partir dels 6 anys:** Hi ha d'haver una especial cura en l'educació de l'infant i la supervisió per part del tutor o tutora, sobre les mesures específiques que es recomanen per al pacient vulnerable. En general, no es desaconsellarà l'escolarització en la majoria dels casos, si poden aplicar-se aquestes mesures (mascareta, GCE i mesures higièniques) excepte en casos seleccionats per la

seva gravetat, en els quals s'ha de fer una valoració individualitzada per part de la família, equip mèdic i escola.

**d. Organització de les entrades i sortides**

| Curs-nivell-grup   | Tipus d'accés                        | Hora d'entrada i sortida                                                                                         |
|--------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P3-P4 (aula verda) | Porta aula pròpia                    | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| P3-P4 (vermella)   | Porxo                                | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| P3-P4 (Blava)      | Entrada principal                    | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| P5-1r (1)          | Porxo                                | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| P5-1r (2)          | Entrada principal<br>(escala paret)  | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| P5-1r (3)          | Entrada principal<br>(escala Barana) | <b>Matí</b><br>Entrada 8:50h a 9:00h<br>Sortida 12:30h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:20 a 14:30<br>Sortida 16:00 |
| 2n                 | Porxo                                | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00h a 9:10h<br>Sortida 12:40h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:30 a 14:40                  |

PLA DE REOBERTURA  
**IE BARNOLA**

|          |                                                                                            |                                                                                                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                            | Sortida 16:10 (Molt puntual)                                                                                     |
| 3r       | Entrada principal                                                                          | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00h a 9:10h<br>Sortida 12:40h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:30 a 14:40<br>Sortida 16:10 |
| 4t       | Porxo                                                                                      | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00h a 9:10h<br>Sortida 12:40h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:30 a 14:40<br>Sortida 16:10 |
| 5è       | Porxo                                                                                      | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00h a 9:10h<br>Sortida 12:40h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:30 a 14:40<br>Sortida 16:10 |
| 6è       | Entrada principal                                                                          | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00h a 9:10h<br>Sortida 12:40h<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:30 a 14:40<br>Sortida 16:10 |
| 1r ESO A | <b>Edifici secundària</b><br>Entrada principal<br><b>Centre Cívic</b><br>Entrada principal | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00<br>Sortida 13:00<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:00<br>Sortida 16:00                   |
| 1r ESO B | <b>Edifici secundària</b><br>Entrada lateral<br><b>Centre Cívic</b><br>Entrada principal   | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00<br>Sortida 13:00<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:00<br>Sortida 16:00                   |
| 2n ESO   | <b>Edifici secundària</b><br>Entrada principal<br><b>Centre Cívic</b><br>Entrada principal | <b>Matí</b><br>Entrada 9:00<br>Sortida 13:00<br><b>Tarda</b><br>Entrada 14:00<br>Sortida 16:00                   |

**Observacions:**

El nostre centre té dues entrades principals i algunes de secundàries que porten a espais concrets. Tanmateix, per pujar el pis de dalt (primària) només hi ha una única escala. Com que l'escala és ample (2 metres), els alumnes que vinguin de l'entrada del porxo entraran per la banda dreta (barana) i els alumnes que entrin per la porta principal, pujaran per la banda esquerra (paret). Tot i això, com que entren més d'un grup estable alhora (en un interval de 10 minuts per fer-ho de forma més esglaonada), caldrà que tot l'alumnat i també el professorat vagi amb mascareta a les entrades i sortides del centre.

En el cas del germans/es, de P3 a 1r entren en el primer torn, permetent l'entrada de germans/es més grans que s'esperaran al pati. En cas que els infants de P3 a 1r entrin amb l'horari del germà gran, s'afegiran a la dinàmica iniciada per cada grup estable. Passats 15 dies de l'inici de curs, hem pogut observar el funcionament dels protocols d'entrada i sortida, denotant aspectes per millorar. És per això que es proposen els següents canvis:

- A partir del dilluns 28 de setembre, la porta de la reixa principal de l'IE (C/Indústria) s'obre per tal de facilitar l'accés a l'escola. Per aquesta entrada hi podran entrar, si els va millor, els alumnes i les famílies de la classe Blava, Taronja, Lila (entrades), 3r i 6è. La resta de cursos s'aconsella, seguir entrant per les portes del pati. Per controlar el trànsit i les aglomeracions hi haurà el vigilant municipal.

A més, es registren totes les persones que entren al centre per una estada més llarga de 15-20 minuts. També, les famílies, en fer entrevistes o algun tràmit es

demana informació bàsica i es registra l'hora d'entrada i sortida del centre, sempre i quan estiguin més de 15 - 20 minuts.

S'ha millorat la senyalització amb cartells i material divulgatiu, ubicat en llocs estratègics del centre, `per informar de les mesures de prevenció i seguretat.

En el cas de sortides per fer visites en llocs tancats del poble (Ajuntament, comerços, i altres espais d'interès), serà obligatori l'ús de la mascareta per a tot l'alumnat (fins i tot a educació infantil).

A nivell de secundària, estem pendants d'estrenar un nou edifici situat al pati. En cas que durant aquest curs el puguem utilitzar, a la taula anterior, l'entrada que es farà és la que correspon al títol "edifici secundària". En cas que no puguem utilitzar-lo, ocuparem l'edifici del centre cívica i l'aula de música del poble. En aquest cas, a la taula anterior, l'entrada que es farà és la que correspon al títol "centre cívica i aula de música".

#### **e. Organització de l'espai d'esbarjo**

Farem 2 torns de pati, de 10:30 a 11 (de P3 a 1r i 1r i 2n d'ESO) i de 11 a 11:30 (de 2n a 6è). Sortiran l'alumnat a l'hora establerta garantint l'agrupament per grups estables. També aprofitarem espais exteriors del voltant de l'escola per tal de descongestionar el pati (parc, piscina i pavelló).

Es faran torns rotatoris dels diferents grups estables en les diferents zones del pati i espais exteriors del voltant del centre.

Atès que disposem d'un espai ampli de pati i zona exterior, cada grup estable utilitzarà un dels espais de manera rotatòria. Disposem dels següents espais:

|                |                |                 |               |              |              |
|----------------|----------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|
| petits caseta  | petits cuineta | parc gronxadors | pista bàsquet | pista hoquei | pati central |
| taules entrada | pavelló 1      | parc piràmide   | pavelló 2     | piscina 1    | piscina 2    |

**1r torn (10:30 a 11:00)**

| Grup             | Espai               |
|------------------|---------------------|
| P3-P4 (groc)     | pati petits caseta  |
| P3-P4 (verd)     | pati petits cuineta |
| P3-P4 (blau)     | parc gronxadors     |
| P5-1r (triangle) | pista bàsquet       |
| P5-1r (quadrat)  | pati central        |
| P5-1r (rodona)   | parc piràmide       |

**2n torn (11:00 a 11:30)**

| Grup | Espai          |
|------|----------------|
| 2n   | pista bàsquet  |
| 3r   | pista hoquei   |
| 4t   | pati central   |
| 5è   | parc piràmide  |
| 6è A | pavelló 1      |
| 6è B | taules entrada |

Aquestes assignacions d'espais seran setmanals. Cada setmana hi haurà una rotació de manera que tots els grups passaran per tots els espais.

Cada espai tindrà assignat una caixa amb material que es guardarà dins de cada aula. Cada divendres el grup que l'ha tingut serà responsable de desinfectar la

caixa i donar-la al següent. El material es renovarà, quan tots els grups hagin passat per tots els espais amb el seu material corresponent.

**f. Relació amb la comunitat educativa**

- *Previsió de les reunions de consell escolar:*

Es faran trimestralment i en cas necessari, de forma virtual. A l'inici de curs (setembre) es portarà a terme un Consell Escolar per aprovar el pla d'actuació pel curs 20-21. Durant el 1r trimestre es realitzarà un Consell Escolar per aprovar la Programació General Anual (PGA) i altres afers sobrevinguts.

- *Reunions de grup inici de curs:*

Per tal de comunicar una previsió del pla de retorn a l'escola, a principis de setembre, juntament amb l'AMPA es farà l'assemblea general de forma telemàtica i, la primera setmana de setembre es faran les reunions de grup de manera virtual. Durant la primera setmana de curs s'habilitaran uns períodes per tal que les famílies que vulguin puguin adreçar al tutor/a de grups per comentar qüestions particulars. Així mateix, a mitjans d'octubre es farà una entrevista amb cada família per valorar l'inici de curs.

També en aquests primers dies de setembre, les famílies hauran de retornar signada la declaració responsable i que permetrà accedir al centre amb normalitat. També l'autorització de proves PCR al centre educatiu.

Per evitar la presencialitat de les famílies al centre educatiu s'han digitalitzat les diferents autoritzacions a través de l'aplicatiu dinantia.

- *Reunions seguiment alumnes:*

Un cop feta aquesta entrevista inicial, el seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de la pandèmia, i si la família pot, es podran fer per videoconferència.

**g. Servei de menjador**

| <b>CURS- NIVELL- GRUP</b> | <b>ESPAI</b> | <b>HORA DE DINAR</b> |
|---------------------------|--------------|----------------------|
| de P3 a 1r                | Menjador     | de 12:30 a 13:30     |
| de 2n a 6è                | Menjador     | de 13:30 a 14:30     |
| 1r i 2n d'ESO             | Menjador     | de 13:00 a 14:00     |
| Docents                   | Biblioteca   | de 13:00 a 14:30     |

Es realitzaran les mesures de prevenció i protocols de seguretat, dictaminats pel Departament d'Educació i la pròpia empresa de menjador. L'organització de taules i ubicació de l'alumnat, es realitzarà en base al grup estable establert.

A continuació, s'enllaça amb el document elaborat per l'empresa Scolarest: [PLA ACTUACIO SERVEI DE MIGDIA 20-21](#)

#### **h. Servei de neteja**

Servei de Neteges Bages, és l'empresa contractada per l'Ajuntament d'Avinyó. Fins el curs passat la jornada laboral de les 2 treballadores era de les 16:30 a les 21:30.

Enguany, amb la situació que vivim, es va proposar, començar a les 15h i finalitzar a les 20h, per tal de netejar durant la jornada lectiva espais comuns o espais d'ús per a les extraescolars. Durant el matí, la neteja d'espais comuns i lavabos, abans i després del pati (2 torns) és a càrrec de la conserge de l'IE.

En aquest inici de curs, s'ha valorat conjuntament amb la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament d'Avinyó, la necessitat de donar suport a les tasques de neteja i desinfecció. És per això que les 2 treballadores disposen de 30' més cadascuna cada dia (15h a 20'30), en total 5h a la setmana i durant el matí una tercera treballadora de Neteges Bages, dona suport a la conserge amb 1h de neteja diària (per fer lavabos i espais comuns), normalment de les 10:30 a les 11:30.

#### **i. Transport**

El servei de transport, tant la ruta com l'horari d'organització, romandrà tal i com s'havia realitzat fins ara. L'alumnat que fa ús del transport són de diferents grups estables, per tant, faran ús de mascareta.

**j. Extraescolars i acollida**

L'Institut Escola Barnola facilitarà la coordinació i gestió de les activitats extraescolars, tenint present que la responsabilitat última és de les entitats organitzadores (AMPA i empreses contractades).

| <b>Activitat</b>      | <b>Nº d'alumnes</b> | <b>Grups dels quals provenen els alumnes</b> | <b>Professional responsable</b> | <b>Espai on es realitza l'activitat.</b> |
|-----------------------|---------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| Mou-te i balla        | 5                   | P3/P4                                        | CAE                             | Menjador                                 |
| Gimnàstica            | 8                   | 1r-4t                                        | EGIBA                           | Gimnàs                                   |
| Patinatge artístic    | 6                   | P3/1r                                        | Judit Ponsa                     | Pista                                    |
| Patinatge artístic    | 6                   | 2n-6è                                        | Judit Ponsa                     | Sala polivalent                          |
| Urban dance (1r a 6è) | 10                  |                                              | CAE                             | Menjador                                 |

|                         |   |       |                |                |
|-------------------------|---|-------|----------------|----------------|
| Sensibilització musical | 7 | P3/P4 | Aula de música | Aula de música |
| Sensibilització musical | 5 | P5    | Aula de música | Laboratori     |

En el trasllat dels alumnes des de l'espai del grup estable al lloc de l'activitat extraescolars, en els grups petits aniran acompanyats i hauran de portar mascareta.

**k. Activitats complementàries:**

Estan previstes activitats per conèixer el poble i l'entorn proper amb els grups estables. En referència a les colònies es plantejaran fer-les a final de curs, en l'entorn proper i minimitzant el cos econòmic, subjectes a un número mínim d'inscripcions.

**l. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.**

Sempre que sigui possible prioritzarem que les reunions siguin presencials ja que creiem que són més efectives i que també ajuden al benestar del personal de l'Institut escola. Es seguiran sempre les mesures de seguretat establertes pel Departament d'Educació, intentant mantenir les distàncies i utilitzant mascaretes.

De moment, només es convoquen reunions de cicle presencialment (entre 2 i 5 persones com a màxim) i els claustres són telemàtics.

| ÒRGANS                                                                         | TIPUS DE REUNIÓ                         | FORMAT DE LA REUNIÓ | PERIODICITAT / TEMPORALITZACIÓ | OBJECTIU                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Equip Directiu                                                                 | Coordinació i planificació              | Presencial          | Setmanal                       | Planificar i valorar              |
| Equip de nivell (cada 2 cursos i 6è sol)                                       | Coordinació                             | Presencial          | Setmanal (x1)                  | Preparació material i coordinació |
| Equip de P3 a 1r<br>Equip de 2n a 6è                                           | Coordinació                             | Presencial          | Setmanal (x1)                  | Treball projectes                 |
| Equip de P3-P4 (Ester)<br>Equip de P5 a 3r (Anna)<br>Equip de 4t a 6è (Sandra) | Coordinació                             | Presencial          | Setmanal (x1)                  | Preparació material i coordinació |
| Equip ESO                                                                      | Coordinació                             | Presencial          | Setmanal                       | Preparació material i coordinació |
| Claustre                                                                       | Coordinació / planificació / informació | Telemàtic           | Mensual                        | Línia escola                      |
| ED pedagògic                                                                   | Coordinació i planificació              | Presencial          | Mensual                        | Planificar i valorar              |
| Comissió de festes (Sandra S. / Glòria / Mercè / Raquel / Eva C.)              | Coordinació i planificació              | Presencial          | Mensual                        | Organitzar i gestionar            |

|                                                             |                                     |                          |           |                           |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------|---------------------------|
| Comissió TAC<br>(Jordi / Joan / Laia /<br>Eva T.)           | Coordinació i<br>planificació       | Presencial               | Mensual   | Organitzar i<br>gestionar |
| Comissió Escola<br>Verda<br>(Leo / Ester / Bet /<br>Blanca) | Coordinació i<br>planificació       | Telemàtic                | Mensual   | Organitzar i<br>gestionar |
| Comissió orientació<br>(Anna, Laia)                         | Coordinació i<br>acompanyament tut. | Presencial               | Mensual   | Organitzar i<br>gestionar |
| Formació de centre                                          | Claustre                            | Presencial/<br>Telemàtic | Quinzenal | Formació                  |

### **m. Prevenció i seguretat**

- Distància.
- Mascareta. Obligatòria a l'Educació Secundària. L'alumnat, a partir de 6 anys assistirà a l'escola amb mascareta. Els i les docents faran ús de la mascareta entre ells/es i també quan intervenen en diversos grups estables. L'ús de la mascareta, tal i com indiquen el Departament de Salut i Educació, variarà en funció de l'evolució de la pandèmia en el territori.
- Rentat de mans. Es sistematitza la desinfecció i rentat de mans. Cada grup estable, a l'entrada de la classe s'ubicarà una petita taula, amb gel hidroalcohòlic per a la higiene de mans. Aquest s'emprarà al entrar a l'aula a primera hora del matí i de la tarda i al sortir de l'escola per anar cap a casa. Durant el dia, es farà ús del rentat de

mans abans d'esmorzar, després del pati i cada vegada que l'alumne/a vagi al lavabo. A cada grup se li assignarà un espai per rentar-se les mans.

- Control de temperatura. Es disposarà d'uns termòmetres, que s'utilitzaran per prendre la temperatura a l'alumnat dels diferents grups estables per part del tutor/a del grup, diàriament i aleatòria, en diferents moments del dia.
- Ventilació: En aquest inici de curs, totes les aules estaven ventilades amb obertura de finestres durant tot el dia. Durant la tardor i hivern, es seguirà el següent protocol:
  - A primera hora del matí (8h), la Roser obrirà una de les finestres per ventilar.
  - A les 9h, amb l'arribada de l'alumnat, es deixarà una mínima obertura d'una de les finestres.
  - A l'hora d'esbarjo, deixar oberta com a mínim una de les finestres.
  - En tornar de l'esbarjo, es deixarà una mínima obertura d'una de les finestres.
  - En acabar la jornada de matí, deixar oberta com a mínim una de les finestres.
  - A les 14:30, amb l'arribada de l'alumnat, es deixarà una mínima obertura d'una de les finestres.

- A les 16h, deixar oberta com a mínim una de les finestres.

**n. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19**

La direcció del centre és la responsable i referent pel Departament d'Educació i el Departament de Salut, com a referent COVID. La mateixa direcció, realitzarà a l'inici de curs una formació online sobre la temàtica. També s'establirà contacte amb la persona referent de l'Equip d'Atenció Primària.

S'aplicarà el protocol i les mesures dictaminades pel Departament de Salut i d'Educació.

Els casos sospitosos s'hauran d'abocar a l'aplicatiu traçacovid. Es considera cas sospitós en el moment que se li fa la PCR, tan sigui positiu com negatiu.

## DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE

**AMB LA COVID-19** (Model graella que es tindrà al DRIVE/Documents de

Centre/Protocol Covid-19)

| CASOS POTENCIALS      | ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT            | PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR | PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA | PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS |
|-----------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Tots els grups-classe | Tutoria costat fotocopiadora (marcar plànol) | Conserge o un membre de ED                                                             | Conserge o un membre de ED                 | Membre de l'ED                                                   |

**SEGUIMENT DE CASOS** (Model graella que es tindrà al DRIVE/Documents de

Centre/Protocol Covid-19)

| ALUMNE/A | DIA I HORA DE LA DETECCIÓ | EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS<br>(Incloure nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar) | PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA | PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT<br>(mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas) |
|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                           |                                                                                                                                                        |                                                                           |                                                                                                                    |
|          |                           |                                                                                                                                                        |                                                                           |                                                                                                                    |

#### **o. Seguiment del pla**

Trimestralment s'avaluarà el pla d'actuació per veure si les mesures de protecció preses i el protocol d'acció davant d'un possible cas són efectius o no per tal d'evitar la propagació de la Covid-19.

Aquest pla s'avaluarà en funció dels casos detectats com a positius i també els negatius i com això ha afectat el dia a dia a l'escola (la presencialitat dels alumnes). **Es registra l'assistència de manera digital, a través de l'aplicatiu Dinantia, informant a les famílies a l'instant dels retards o les absències.**

També s'intentarà tenir en compte l'estat emocional de la comunitat educativa, per veure que tothom està bé i l'escola funciona amb una certa normalitat.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLES:</b> Equip directiu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>POSSIBLES INDICADORS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nombre de casos detectats a l'escola.</li><li>- % de presencialitat de cada grup estable.</li><li>- Estat emocional de mestres, alumnes, famílies i PAS (intentar que s'obtingui un % a partir d'una enquesta).</li><li>- Funcionament de les entrades i sortides de l'escola (a partir de l'observació i valoració a finals del 1r mes).</li></ul> |
| <b>PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

En funció de les debilitats detectades en l'avaluació trimestral (si algun aspecte es detecta abans, es modificarà al moment) es faran les propostes de millora adequades, que poden anar des de: millorar el protocol d'actuació per tal que sigui més eficaç, revisar les entrades i sortides per tal que no s'acomuli gent.

### **3. Concrecions per a l'educació infantil**

#### **a. Pla d'acollida de l'alumnat**

Com cada any, l'acollida de les famílies de P3 es farà de forma voluntària per a les famílies que han anat a la llar d'infants i de forma obligatòria per a les famílies que s'incorporen de nou a un sistema educatiu, oferint que vinguin 1 hora i mitja al dia durant la primera setmana. Organització dels grups: 3 grups amb alumnes barrejats de P3-P4, amb una ràtio de 11/12 alumnes.

El primer dia, a les 9h es rebran només els alumnes de P4 per tal de poder fer una bona acollida i retorn a l'escola. A partir de les 10 (o 9:30h), arribaran els alumnes de P3, d'aquesta manera, els de P4 ja estaran situats i les tutores podran rebre amb més atenció a les famílies de P3.

Els alumnes de P3 que hagin de fer adaptació, vindran de 10 a 11'30h o de 11 a 12'30h. I s'anirà allargant la seva estada a l'escola en funció del benestar i l'adaptació de cada infant i família.

Com que seran poques les famílies de P3, se'ls convidarà a quedar-se el temps que necessitin per acomiadar als infants, sempre que això no perjudiqui la seva adaptació.

Per tal de rebre a les famílies, el personal docent anirà sempre amb mascareta. Es recomanarà que només vingui un membre de la unitat familiar a acompanyar al fill/a i serà obligatori l'ús de mascareta i abans d'entrar a l'edifici escolar.

S'han creat comptes de Gsuite des de P3 fins a 5è (6è i 1r i 2n d'ESO ja estaven activats), fet que permet treballar digitalment.

S'han comprat chromebooks (43) per atendre les necessitats del moment.

#### **b. Pla de treball del centre educatiu en confinament**

En el cas d'haver de confinar algun grup d'infantil, s'intentarà, dins del possible i de les condicions de cada grup, famílies i del tutor/a, mantenir el màxim possible el contacte amb els alumnes i les famílies per tal que no es desvinculin de l'escola durant el temps que hagin d'estar a casa.

D'aquesta manera i per tal d'anticipar-nos a un possible tancament, es començaran a digitalitzar propostes per tal que les famílies i mestres puguin tenir un banc de recursos per poder fer des de casa. A més a més, per seguir amb la metodologia de treball que fem a l'escola, s'intentarà personalitzar l'aprenentatge enviant propostes adequades al nivell maduratiu de cada infant i també lligades amb el projecte que s'estigui portant a terme.

Tenint en compte que en aquesta edat els infants són poc autònoms, s'intentarà que les propostes no portin un esforç molt gran per a les famílies i s'adaptarà sempre a les necessitats de cada una d'elles.

Tenint en compte tot això esmentat, el pla de treball seria el següent:

| NIVELL EDUCATIU | MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS                                                                                                                                                                                    | MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP           | MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A                                                                                       | MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA                                                                                                        |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P3/P4/P5        | Enviament de reptes diaris mitjançant vídeos explicant una tasca cada dia. Relacionada amb activitats que es portaven a terme a l'aula i intentant que siguin globals. Les tasques s'enviaran mitjançant el classroom i/o dinantia. | dos cops a la setmana es farà una videotrucada de grup. | 1 cop a la setmana, si la família ho creu convenient, es farà una videotrucada amb l'infant per veure com està, si fa la feina que se li envia... | 1 cop a la setmana es parlarà amb la família mitjançant trucada o videotrucada per conèixer les seves necessitats i valorar l'estat emocional de tots. |

#### 4. Concrecions per a l'educació primària i l'ESO

##### a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

##### PRIMÀRIA:

En el cas d'haver de confinar algun grup o bé tot el centre, s'intentarà, dins del possible i de les condicions de cada grup, famílies i del tutor/a, mantenir el màxim possible el contacte amb els alumnes i les famílies per tal que no es desvinculin de l'escola durant el temps que hagin d'estar a casa.

D'aquesta manera i per tal d'anticipar-nos a un possible tancament, es començaran a digitalitzar propostes per tal que les famílies i mestres puguin tenir un banc de recursos per poder fer des de casa. Així doncs, a part de les propostes que s'enviaran, a la web hi haurà un banc de recursos classificat per competències amb diferents recursos digitals on les famílies hi podran accedir de forma lliure i oferir als infants una ampliació de les propostes que s'envien des del centre.

A més a més, per seguir amb la metodologia de treball que fem a l'escola, s'intentarà personalitzar l'aprenentatge enviant propostes adequades al nivell maduratiu de cada infant i també lligades amb el projecte que s'estigui portant a terme.

A l'hora d'enviar la planificació setmanal i les propostes es tindrà en compte el nivell d'autonomia de cada edat i s'intentarà que les propostes no portin un esforç molt gran per a les famílies, intentant adaptar-nos sempre a les necessitats de cada una d'elles.

Tenint en compte tot això esmentat, el pla de treball seria el següent:

| NIVELL EDUCATIU | MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                    | MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP                                                                                                                              | MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A                                                                                             | MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1r/2n/3r        | Enviamet de reptes i d'un pla d'activitats setmanals adaptades al nivell de cada infant i relacionades, a ser possible, amb activitats que es portaven a terme a l'aula, intentant que siguin globals i competencials. (Itineraris i projectes). Les tasques s'enviaran mitjançant el classroom i el correu electrònic de l'infant. | Un o dos cops a la setmana es farà una videotrucada de grup, si el grup és molt nombrós es farà amb mig grup per tal que siguin més efectives.                             | 1 o 2 cops a la setmana, si la família ho creu convenient, es farà una videotrucada amb l'infant per veure com està, si fa la feina que se li envia,... | A l'inici del període de confinament es farà una videotrucada grupal per explicar a les famílies el pla de treball de confinament i resoldre dubtes. 1 cop a la setmana es parlarà amb la família mitjançant trucada o videotrucada per conèixer les seves necessitats i valorar l'estat emocional de tots. |
| 4t/5è/6è        | Enviamet d'un pla d'activitats setmanals adaptades al nivell de cada infant i relacionades, a ser possible, amb activitats que es portaven a terme a l'aula, intentant que siguin globals i competencials. (Itineraris i projectes)<br>Les tasques s'enviaran mitjançant el classroom.                                              | Diàriament, per organitzar i planificar el dia, a primera hora del matí. Divendres es realitzarà l'assemblea de grup. I les especialitats es portaran en format telemàtic. | De 14:30 a 16h, es realitzaran diàriament, tutories individuals o en petit grup, per acompanyar i donar suport a les tasques assignades.                | 1 cop a la setmana es parlarà amb la família mitjançant trucada o videotrucada per conèixer les seves necessitats i valorar l'estat emocional de tots.                                                                                                                                                      |

**ESO:**

En el cas d'haver de confinar algun grup o bé tot el centre, s'intentarà, dins del possible i de les condicions de cada grup, famílies i del tutor/a, mantenir el màxim possible el contacte amb els alumnes i les famílies per tal que no es desvinculin de l'escola durant el temps que hagin d'estar a casa.

El fet de comptar amb un Chromebook personal i l'entorn G-Suite per a cada alumne facilitarà l'accés a les propostes digitalitzades i el contacte dels alumnes amb els seus tutors.

Pel que fa al seguiment del curs, de cara a setembre programarem totes les franges dins l'horari amb dues vies (presencial i virtual), de manera que la programació virtual es pugui adaptar a una possible situació de confinament. Aquesta programació virtual serà més flexible a nivell d'horaris i es comunicarà als alumnes de manera setmanal, juntament amb una videotrucada (mínim) per assegurar que tot l'alumnat té clar les tasques que ha de fer i per donar feedback de les ja fetes.

| <b>NIVELL<br/>EDUCATIU</b> | <b>MÈTODE DE<br/>TREBALL I<br/>RECURSOS<br/>DIDÀCTICS<br/>PREVISTOS</b>                           | <b>MITJÀ I<br/>PERIODICITAT<br/>DEL CONTACTE<br/>AMB EL GRUP</b>      | <b>MITJÀ I<br/>PERIODICITAT<br/>DEL CONTACTE<br/>INDIVIDUAL<br/>AMB<br/>L'ALUMNE/A</b> | <b>MITJÀ I<br/>PERIODICITAT<br/>DE CONTACTE<br/>AMB LA<br/>FAMÍLIA</b> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1r cicle                   | Cada inici de setmana l'alumnat rebrà (via Google Classroom) les propostes i activitats que se li | <b>Mitjà:</b> Videotrucada (Meet)<br><b>Freqüència:</b> Setmanal (una | <b>Mitjà:</b> Videotrucada<br><b>Freqüència:</b> Setmanal (una videotrucada            | <b>Mitjà:</b> Correu electrònic i telèfon<br><b>Periodicitat:</b>      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                |                                           |                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESO | plantegen.<br>Dilluns al matí, l'alumnat es planificarà i s'organitzarà la setmana (document pautat) en funció de les tasques que ha de fer.<br>Dilluns a la tarda, cada alumne tindrà una videoconferència amb el seu tutor individual on li explicarà aquesta planificació i possibles dubtes. El tutor individual li donarà el feedback de les tasques de la setmana anterior. | videotrucada grupal a la setmana).<br>Diàriament, per organitzar i planificar el dia, a primera hora del matí. | personal de cada alumne amb el seu tutor) | En cas que sigui necessari (si la família té consultes o el tutor ha de comentar aspectes concrets del seguiment de l'alumnat).<br>Si tot va bé, mensualment. |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

S'ha creat un document amb informació rellevant d'actuació en un cas positiu d'un grup estable. Aquest document es visualitzarà cada tutor/a amb el seu grup-classe per preparar l'alumnat i anticipar possibles escenaris.

També s'ha creat un circular unitària per enviar a les famílies, on s'explica per passos, què cal fer en el cas d'un positiu en un grup estable.