

# PLA D'EMERGÈNCIA



**INSTITUT ESCOLA  
3 D'ABRIL**

**CURS 2022-2023**

# Índex

## Índex de continguts

<b>Introducció</b>	<b>4</b>
<b>Com és l'escola</b>	<b>5</b>
SITUACIÓ EN L'ENTORN	5
CARACTERÍSTIQUES DE CADA EDIFICI	6
Planta baixa- Edifici principal	6
Planta núm.1 - Edifici principal	8
Planta baixa- Edifici "Xalet infantil"	9
Planta baixa- Edifici "Barracó ESO 1"	10
Planta baixa- Edifici "Barracó ESO 2"	11
QUÈ POT PASSAR? IDENTIFICACIÓ DELS RISCOS	12
Riscos interiors	12
Riscos exteriors	13
Plànols	14
<b>Com ens organitzem en cas d'emergència?</b>	<b>15</b>
QUÈ FAREM? EVACUAR EL CENTRE	15
Quan cal evacuar el centre	15
Com hem de planificar l'evacuació	16
QUÈ FAREM? CONFINAR-NOS	19
Quan ens hem de confinar	19
Com hem de planificar el confinament	20
CÀRRECS I TASQUES ORGANITZATIVES	23
Coordinadora general	23
Responsable de donar l'alarma	24

Responsable de desconnectar les instal·lacions i d'obrir i tancar les portes exteriors de l'edifici.	24
Coordinadors/es de planta	25
Responsable de l'alumnat més fràgil	27
Responsable de primers auxilis	27
Resta de professorat	28
Alumnat	28
Personal del menjador	29
Interfase entre el Pla d'emergència del centre docent i el Pla d'emergència municipal	31
<b>Com farem que el pla sigui eficaç?</b>	<b>32</b>
ELS SIMULACRES	32
Consideracions a l'hora de fer un simulacre	32
Simulacres d'evacuació del centre	33
Simulacres de confinament	35
MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DEL PLA	36
MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS	37

---

# Introducció

En els centres docents, el professorat i l'alumnat hi passen moltes hores del dia. Els centres docents, com altres edificis, estan sotmesos a uns riscos, que poden venir de dins de l'edifici (el cas d'un incendi) o de fora (casos de contaminació, inundació...). Aquest document pretén ser una eina que es posa al servei del món escolar perquè sàpiga donar resposta a situacions de risc. El pla recull totes les actuacions que han de dur a terme el cos docent, l'alumnat i el personal de serveis davant d'una emergència, tot fent èmfasi en la col.laboració de tots els implicats, tant del centre docent com de les administracions públiques i dels serveis de protecció.

L'objectiu del document és tenir una eina per vetllar per la seguretat i la protecció de tot el col.lectiu. Però perquè aquest objectiu s'acompleixi, hi ha de participar tothom; l'ha de conèixer l'alumnat, el cos docent i la resta de personal del centre, perquè tothom sàpiga les seves funcions i responsabilitats i les actuacions a seguir en cas d'emergència. Aquest respon a les preguntes següents:

- Què pot passar?
- Què cal fer i com cal fer-ho?
- Com cal organitzar-se?

L'aplicació d'aquest pla persegueix una triple finalitat. D'una banda, garantir al màxim possible la seguretat dels usuaris del centre docent; de l'altra, potenciar la coordinació amb els diferents plans d'emergència territorials i especials, i, finalment, fomentar una educació que permeti als nostres infants i joves l'adquisició d'uns hàbits preventius i d'autoprotecció per incorporar-los al seu haver personal. Sens dubte, això revertirà, en el nostre avenç col.lectiu, cap a una societat civil més preparada.

# Com és l'escola

Conèixer l'escola i el seu entorn és imprescindible per a valorar els riscos amb què ens podem trobar i, així, respondre la primera pregunta del pla d'emergència: **Què pot passar?**

## SITUACIÓ EN L'ENTORN

Nom del Centre:	Institut Escola 3 d'Abril
Codi	4301289
Nivells educatius	Ed. Infantil, Ed. Primària i ESO

Adreça	Àngel Guimerà, 2		
Població	Móra la Nova		
Telèfon	977 400784	Fax	977 400784

Nombre total d'alumnat	405	Nombre total d'edificis	4
------------------------	-----	-------------------------	---

El centre, es troba en un nucli urbà?	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
És un edifici aïllat?	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
L'ús de l'edifici és compartit?	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
Si l'edifici és compartit, amb què?	<u>AMPA</u>	

Carrers pels quals es pot accedir al centre i les seves característiques	
• Carrer Àngel Guimerà	Amplada d'uns 10m i de sentit únic
• Avinguda 3 d'Abril	Amplada d'uns 10m i de doble sentit
Hi ha equipaments de seguretat exterior al centre?	
Actualment, <b>NO</b> hi ha hidrants habilitats.	

# CARACTERÍSTIQUES DE CADA EDIFICI

---

## Planta baixa- Edifici principal

L'edifici principal és un edifici que ha anat creixent amb l'escola des de la seva construcció inicial l'any 1935 i les posteriors remodelacions i ampliacions durant els anys 60 i 70. La seva estructura és d'obra i barracons prefabricats. L'any 1996 es van fer les últimes reformes. La planta baixa té aproximadament una superfície de 1200m<sup>2</sup>.

### Activitats

Nombre d'aules i altres espais de la planta o edifici:

- 2 vestíbuls
- 1 Ascensor
- 1 espai de consergeria i una sala pel quadre elèctric i megafonia
- 1 Habitació per als estris i productes de neteja
- 1 sala de descans
- 5 despatxos
- 1 sala de treball docent
- 2 aules de la comunitat de mitjans
- 1 biblioteca amb un petit magatzem tancat (forat de l'escala)
- 1 pati interior
- 1 aula de fadrins (2n ESO)
- 4 aules de la comunitat dels mitjans (2n i 3r)
- 3 aules de petits (P4 i 1r)
- 1 laboratori-taller
- 1 menjador
- 2 aules en barracó (1r ESO)
- 1 barracó amb 5 aules (3r i 4t ESO i diversificació), 2 aules de desdoblament i 1 despatx.
- 1 cuina amb una sala annexa que fa de magatzem
- 1 sala per la caldera de gas (accés des del pati)
- 3 lavabos
- 1 aula SIEI

## Ocupació màxima de la planta baixa

Alumnat	146
Personal docent	25
Personal no docent	5
Total aproximat	171

## Vies d'evacuació. Sortides a l'exterior

En aquesta planta, el nombre de sortides són 6, per tant, hi ha sortides alternatives en tots els casos.

Les sortides són practicables i el sentit d'obertura és cap enfora. Totes elles estan senyalitzades d'acord la normativa.

## Mitjans que tenim per a protegir-nos

<input checked="" type="checkbox"/>	Enllumenat d'emergència		<input type="checkbox"/>	Detectors automàtics d'incendis	
<input checked="" type="checkbox"/>	Senyalització		<input type="checkbox"/>	Boques d'incendis equipades	
<input checked="" type="checkbox"/>	Extintors d'incendis manuals		<input type="checkbox"/>	Sistema fix d'extinció	
<input checked="" type="checkbox"/>	Polsadors d'alarma		<input checked="" type="checkbox"/>	Avisador d'alarma	

## Planta núm.1 - Edifici principal

El primer pis de l'edifici principal va ser construït en les reformes de l'any 1996. Disposa d'ascensor i dos accessos amb escales. La seva superfície és aproximadament d'uns 350m<sup>2</sup> i la seva estructura és d'obra.

### Activitats

Nombre d'aules i altres espais de la planta o edifici:

- 4 aules de la comunitat de grans
- 1 despatx cap d'estudis
- 1 sala de la maquinària de l'ascensor.

### Ocupació màxima de la planta

Alumnat	73
Personal docent	13
Personal no docent	0
Total aproximat	86

### Vies d'evacuació. Sortides a l'exterior

En aquesta planta, el nombre de sortides són 2, per tant, hi ha sortida alternativa en tots els casos. Les sortides són escales. Totes dues estan senyalitzades d'acord la normativa.

### Mitjans que tenim per a protegir-nos

<input checked="" type="checkbox"/>	Enllumenat d'emergència		<input type="checkbox"/>	Detectors automàtics d'incendis	
<input checked="" type="checkbox"/>	Senyalització		<input type="checkbox"/>	Boques d'incendis equipades	
<input checked="" type="checkbox"/>	Extintors d'incendis manuals		<input type="checkbox"/>	Sistema fix d'extinció	
<input type="checkbox"/>	Polsadors d'alarma		<input type="checkbox"/>	Avisador d'alarma	



## Planta baixa- Edifici “Xalet infantil”

El Xalet d'infantil és un edifici annex de la construcció inicial de l'escola. Té una superfície construïda aproximada de 240m<sup>2</sup>. La seva estructura és d'obra i va ser construït l'any 1982.

### Activitats

Nombre d'aules i altres espais de la planta o edifici:

- 3 aules
- 1 lavabos-magatzem

### Ocupació màxima de la planta









Alumnat	51
Personal docent	6
Personal no docent	3
Total aproximat	60

### Vies d'evacuació. Sortides a l'exterior

En aquesta planta, només hi ha una sortida, per tant, no hi ha sortides alternatives en cap cas.

La sortida és practicable i el sentit d'obertura és cap enfora. Aquesta està senyalitzada d'acord la normativa.

### Mitjans que tenim per a protegir-nos

<input checked="" type="checkbox"/>	Enllumenat d'emergència		<input type="checkbox"/>	Detectors automàtics d'incendis	
<input checked="" type="checkbox"/>	Senyalització		<input type="checkbox"/>	Boques d'incendis equipades	
<input checked="" type="checkbox"/>	Extintors d'incendis manuals		<input type="checkbox"/>	Sistema fix d'extinció	
<input type="checkbox"/>	Polsadors d'alarma		<input type="checkbox"/>	Avisador d'alarma	

## Planta baixa- Edifici “Barracó ESO 1”

El Barracó d'ESO 1 és un mòdul prefabricat. Té una superfície construïda aproximada de 280m<sup>2</sup>. És d'estructura metàl·lica i va ser construït l'any 2012.

### Activitats

Nombre d'aules i altres espais de la planta o edifici:

- 5 aules
- 2 aules desdoblament
- 1 despatx

### Ocupació màxima de la planta

Alumnat	71
Personal docent	10
Personal no docent	3
Total aproximat	84

### Vies d'evacuació. Sortides a l'exterior

En aquesta planta, el nombre de sortides són 2, per tant, hi ha una sortida alternativa en tots els casos.

Les sortides són practicables i el sentit d'obertura és cap enfora. Totes elles estan senyalitzades d'acord la normativa.

### Mitjans que tenim per a protegir-nos

<input checked="" type="checkbox"/>	Enllumenat d'emergència		<input type="checkbox"/>	Detectors automàtics d'incendis	
<input checked="" type="checkbox"/>	Senyalització		<input type="checkbox"/>	Boques d'incendis equipades	
<input checked="" type="checkbox"/>	Extintors d'incendis manuals		<input type="checkbox"/>	Sistema fix d'extinció	
<input type="checkbox"/>	Polsadors d'alarma		<input type="checkbox"/>	Avisador d'alarma	

## Planta baixa- Edifici “Barracó ESO 2”

El Barracó d'ESO 2 és un mòdul prefabricat. Té una superfície construïda aproximada de 100m<sup>2</sup>. És d'estructura metàl·lica i va ser construït l'any 2014.

### Activitats

Nombre d'aules i altres espais de la planta o edifici:

- 2 aules

### Ocupació màxima de la planta

Alumnat	31
Personal docent	5
Personal no docent	3
Total aproximat	39

### Vies d'evacuació. Sortides a l'exterior

En aquesta planta, el nombre de sortides són 2, per tant, com és la sortida directa de cada aula, no hi ha sortides alternatives.

Les sortides són practicables i el sentit d'obertura és cap enfora. Totes elles estan senyalitzades d'acord la normativa.

### Mitjans que tenim per a protegir-nos

<input checked="" type="checkbox"/>	Enllumenat d'emergència		<input type="checkbox"/>	Detectors automàtics d'incendis	
<input checked="" type="checkbox"/>	Senyalització		<input type="checkbox"/>	Boques d'incendis equipades	
<input checked="" type="checkbox"/>	Extintors d'incendis manuals		<input type="checkbox"/>	Sistema fix d'extinció	
<input type="checkbox"/>	Pulsadors d'alarma		<input type="checkbox"/>	Avisador d'alarma	

# QUÈ POT PASSAR? IDENTIFICACIÓ DELS RISCOS

---

## Riscos interiors

### **Incendis i explosions**

---

#### Risc alt

D'acord amb les instal·lacions del centre, podem dir que només hi ha risc alt d'incendi o explosió per aquests motius:

- Instal·lacions d'aparells elèctrics (estan sectoritzades).
- Caldera de gas natural (està sectoritzada).
- Dipòsit de combustible (gasoil), que tot i no estar sectoritzat, està inutilitzat.
- Maquinària o instal·lació de l'ascensor (l'espai està sectoritzat)

#### Risc mitjà

D'acord amb les instal·lacions del centre, podem dir que només hi ha risc mitjà d'incendi o explosió per aquests motius:

- Laboratori- taller: no està sectoritzat. Només s'hi utilitza algun producte inflamable com alcohol i s'hi realitza alguna soldadura d'estany, que no emet cap tipus de guspira.
- Cuina: tot i que només s'hi escalfa menjar al microones i que s'hi cuina de forma esporàdica, té forn i cuina elèctrica.
- Habitació dels productes de la neteja: espai sectoritzat i ventilat on s'hi emmagatzemen els productes de neteja i el gel hidroalcohòlic.

#### Risc baix

D'acord amb les instal·lacions del centre, podem dir que només hi ha risc baix d'incendi o explosió per aquests motius:

- Sala de treball docent, donat que hi ha molts ordinadors connectats i maquinària per fer impressió.
- Sala de consergeria: donat que hi ha la maquinària de reprografia, impressió, plastificadora...

## ➤ **Riscos sanitaris (associats amb la salut dels alumnes)**

Després de valorar l'estat de paviments, elements de construcció, entrades i sortides, s'ha valorat el risc de caiguda que podria provocar inconsciència, traumatisme o fractura en alguns punts de l'escola (escales i rampa d'accés). Aquest fet ha provocat que es demani la pertinent col·locació de baranes reglamentàries i s'està treballant per solucionar-ho.

Al pati d'infantil, hi ha una zona que, per risc de rrelliscada que podria comportar traumatisme, inconsciència o fractura, es neteja periòdicament per part de la brigada municipal el formigó per tal que quedi lliure de sorra.

D'altra banda, sempre poden sofrir-se convulsions o atacs epilèptics (hi ha alumnat que en pateix), hemorràgies de diferent grau per cops o ferides, algun ennuegament durant l'hora d'esmorzar o dinar i alguna cremada lleu en la manipulació d'estris del taller o de pistoles de silicona.

Donat que la manipulació de cablejat i connexions sempre el fa una persona adulta o docent, no hi ha risc d'electrocució per part d'alumnat. També es considera poc probable que pugui haver-hi risc per intoxicació, donat que els productes estan emmagatzemats i etiquetats degudament, lluny de l'alumnat.

---

## Riscos exteriors

Tot i que de forma esporàdica podem tenir el risc de patir ventades o gelades i, de forma molt poc usual, patir alguna nevada o tempesta greu, els riscos als quals el centre està més exposat per la seva situació són fonamentalment els següents:

### ➤ **Risc d'accident nuclear:**

El centre escolar està situat a uns 16km de dues centrals nuclears: Ascó I i Ascó II, i també a 30km de la central nuclear de Vandellòs .

### ➤ **Risc d'accident químic:**

El centre escolar està situat prop d'algunes instal·lacions perilloses:

- Està situat a uns 2500m de dues benzineres, una a cada entrada del municipi.
- Està situat a uns 2000m tant de la via de tren com de la carretera de l'Eix de l'Ebre per on es transporten mercaderies perilloses a diari.
- Està situat a 20km de la indústria química de Flix.

Per tal de detectar possibles punts febles de l'escola i així poder millorar-los, s'ha situat una Fitxa d'incidents de centre a cada farmaciola (n'hi ha una a cada comunitat totalment equipada, a més d'una central als WC dels docents). És responsabilitat del docent que en fa ús deixar constància de l'incident que ha ocorregut.

---

## Plànols

Els plànols són un dels elements més importants del pla d'emergència, ja que proporcionen de manera ràpida una visió del centre, de les seves vies d'evacuació i el seu sentit, i de la ubicació dels mitjans d'extinció. Per tant, cal que tot el professorat es familiaritzi amb l'ús d'aquests plànols i que els coneguin. (VEURE ANNEX 1: PLÀNOLS)

# Com ens organitzem en cas d'emergència?

---

Un cop ja hem analitzat els riscos i hem avaluat "Què pot passar?" cal saber què s'ha de fer davant d'una emergència i organitzar les actuacions de cadascú, per a respondre de forma eficient les següents preguntes del pla: **Què cal fer i com? Com cal organitzar-se?**

Després, caldrà formar tot el personal implicat i donar a conèixer totes les mesures establertes, així com realitzar diferents simulacres al llarg del curs. La finalitat dels simulacres és interioritzar les pautes de comportament per poder actuar amb celeritat i optimitzar la nostra actuació en cas d'emergència real.

## QUÈ FAREM?

## EVACUAR EL CENTRE

Evacuar significa traslladar a l'exterior, en un lloc segur (punt de concentració), un grup de persones afectades per una emergència, de forma planificada.

---

## Quan cal evacuar el centre?

Cal evacuar el centre, bàsicament, quan hi hagi un risc intern que provingui de dins del centre com:

- Incendi
- Explosió
- Amenaça de bomba
- Fuita de gas

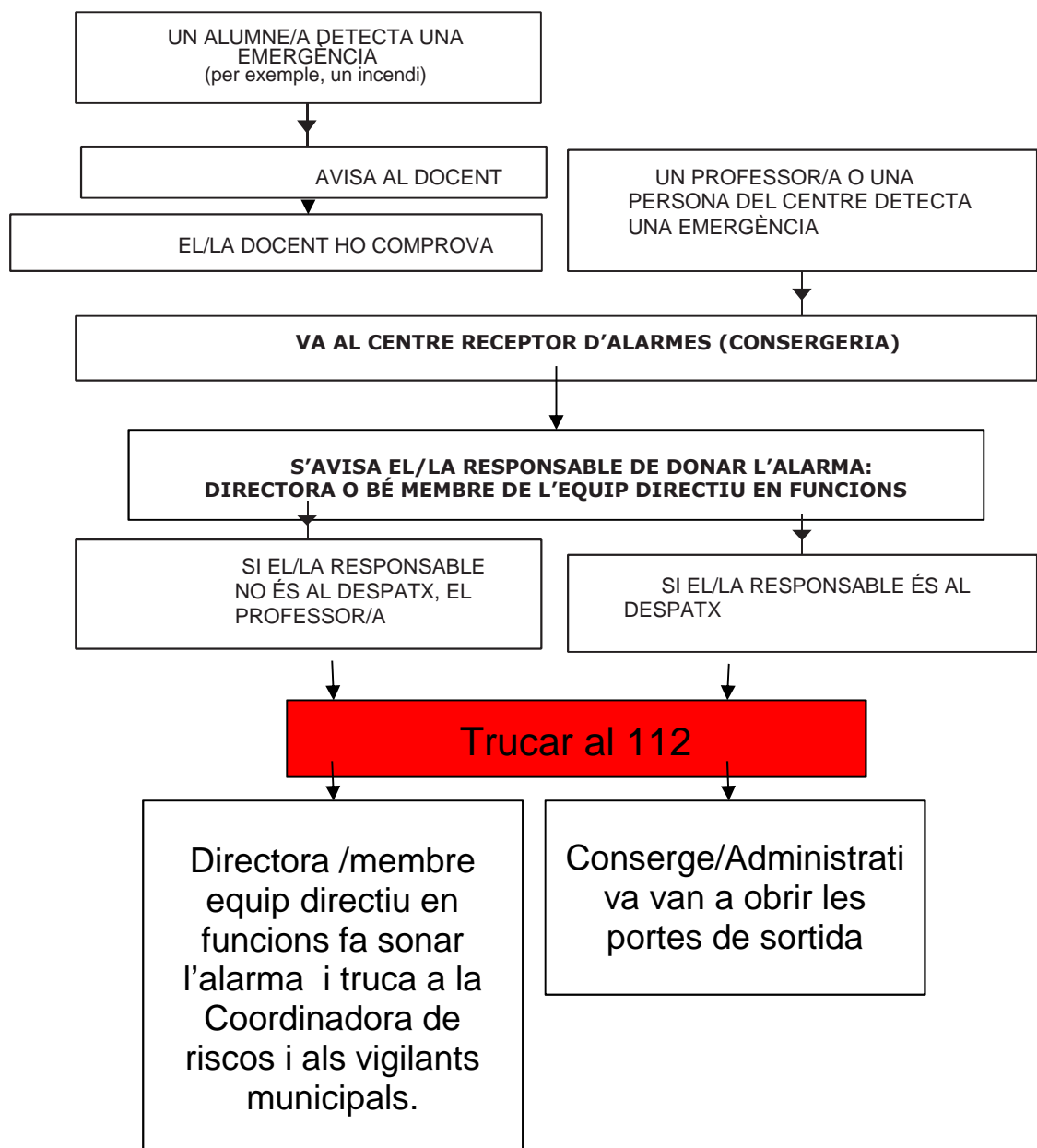
Caldria fer una evacuació també, en cas de risc nuclear, després d'haver fet un confinament i sempre seguint les indicacions externes.

# Com hem de planificar l'evacuació

Per a planificar l'evacuació, ens hem fixat en les característiques de cada edifici (amplada de les sortides, situació, nombre d'alumnes per classe, etc.), s'han determinat i reorganitzat les sortides que s'han d'utilitzar en cas d'emergència i les zones de concentració de l'alumnat. A més, amb la col·laboració dels experts de l'Ajuntament, s'han acordat uns nous punts de concentració fora del centre, que s'aprofitaran com a punt de concentració d'altres espais municipals.

Els plànols de l'ANNEX 1 i les següents fitxes són la guia per dur a terme l'evacuació.

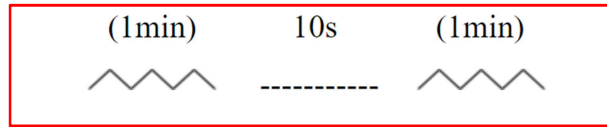
## ➤ Com avisarem?





## ➤ Com evacuarem el centre?

1. Quan escoltem el senyal d'alarma d'evacuació desallotjarem el centre.



2. Quan sentiu el senyal d'alarma, deixeu el que estigueu fent, sortiu de pressa, però sense córrer, i tanqueu les portes i les finestres a mesura que les aneu deixant enrere.
3. Les plantes s'han de desallotjar per grups i seguint l'ordre establert a continuació. L'alumnat sortirà de forma ordenada, de manera que els diferents grups no es barregin cap al seu punt de concentració: és el punt on tots els evacuats s'han de dirigir.
4. S'hauran de deixar els objectes personals, i no s'haurà de tornar mai enrere a buscar companys, germans o altres persones.
5. En cas d'evacuació el/la docent que hi hagi en el moment de l'emergència a cada aula és el responsable de l'alumnat, i s'ha d'encarregar de:
  - Complir les instruccions del coordinador/a de planta.
  - Tancar les portes i les finestres de l'aula, abans d'evacuar-la.
  - Mantenir l'alumnat en ordre i controlar que segueixin les seves instruccions, de manera que es faci una evacuació ordenada.
6. Rebre i fer el recompte de l'alumnat al punt de concentració. En aquest punt és on sempre es farà el recompte. El punt de concentració és diferent per a cada sortida, és un lloc segur allunyat de l'edifici.
7. Cal garantir el retorn ordenat passada l'emergència (Coordinadora general avisa als coordinadors de planta per telèfon o es fa sonar la senyal de final de l'emergència)

## ➤ Ordre a seguir en l'evacuació:

1. L'evacuació comença per la planta baixa. Primer han de sortir les aules més pròximes a la porta de sortida, les altres aniran sortint successivament.
2. Simultàniament, els ocupants de les plantes superiors es mobilitzaran cap a les escales més properes, de manera ordenada, i respectant la prioritat de les classes anteriors i de les plantes inferiors.



## ➤ Punts de concentració:

Hi ha tres punts de concentració diferenciats depenent de la proximitat a la sortida per la qual s'evacua el centre o depenent de l'edat de l'alumnat evacuat.

- Les persones que evacuen el centre per l'Avinguda tres d'Abril es dirigeixen al Punt de concentració del parc del Pavelló firal.
- Les persones que evacuen el centre pel Passeig Àngel Guimerà es dirigeixen al Punt de concentració de la bàscula de la vorera que es troba a l'altre costat del mateix passeig.
- Les persones de l'edifici annex d'Infantil i de l'aula de 1r situada a la sala polivalent, evacuen l'edifici i es dirigeixen al punt de concentració del pati de l'escola.

## CASOS ESPECIALS O A TENIR EN COMPTE:



Si hi ha fum a les escales no sortir-hi; cal agafar la sortida d'emergència o CONFINAR-SE a l'aula i fer-se veure per les finestres. En aquest cas, cal cobrir els orificis de ventilació i les esclotxes per on pugui entrar el fum amb draps molls o roba que es tingui a mà mullada (de l'aigua de les ampolles, humitejar alguna peça de roba).



Si hi ha foc, fum o un incident que obstrueix el pas, STOP, no continueu, cal prendre una sortida d'emergència enloc de l'habitual senyalitzada per tal d'arribar al punt de concentració.



Recordeu que NO es consideren sortides les finestres, portes de terrasses, patis interiors, etc i que NO s'han d'usar els ascensors ni els muntacàrregues.

# QUÈ FAREM?

# CONFINAR-NOS

Confinar-se significa tancar-se en un lloc segur, a l'interior de l'escola.

---

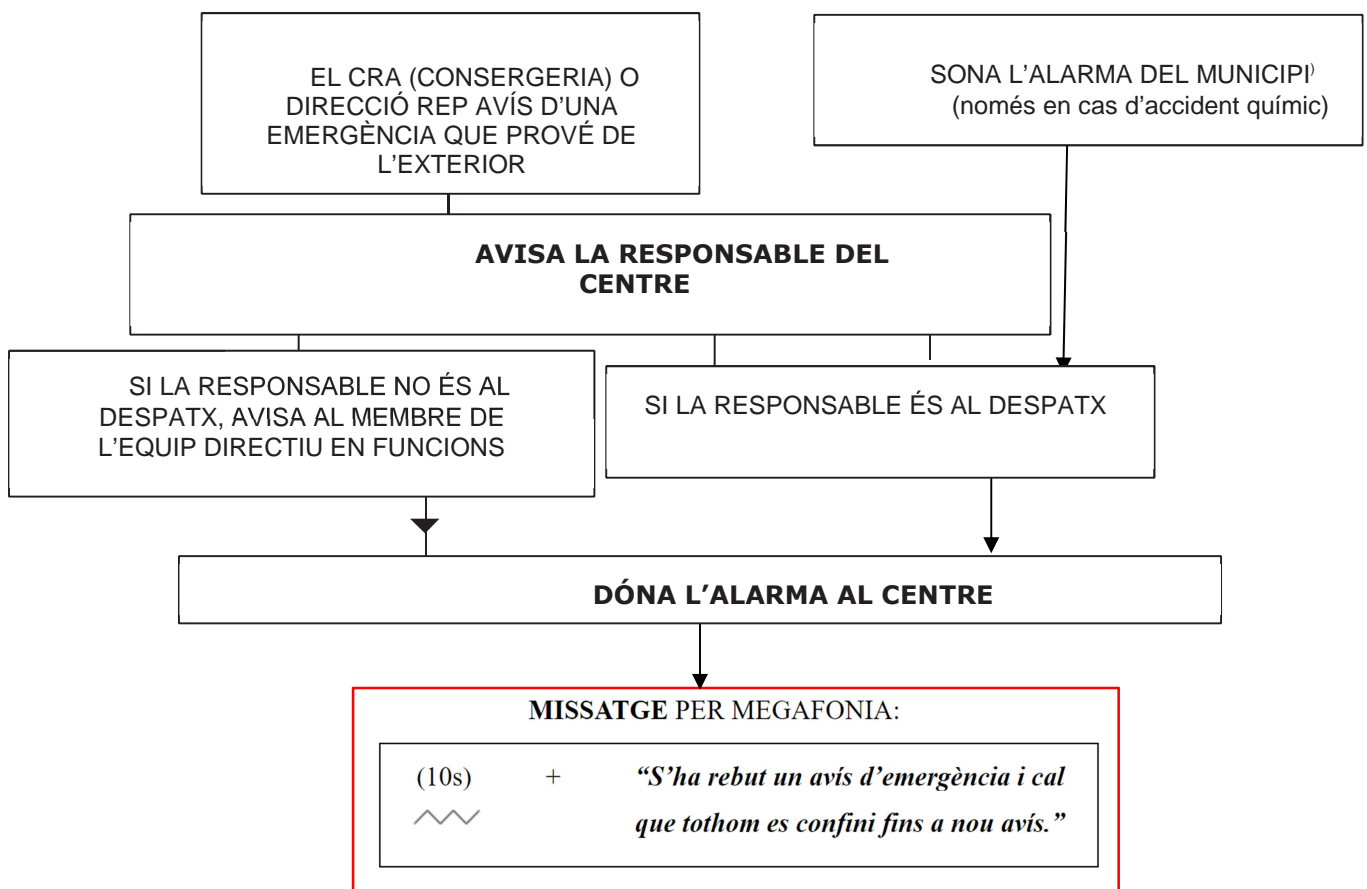
## Quan ens hem de confinar?

Bàsicament, quan hi ha riscos externs, que provenen de fora del centre, com ara: unes inundacions o un aiguat, una nevada o una glaçada, una tempesta, un accident químic, un accident nuclear, un incendi forestal...

# Com hem de planificar el confinament?

Per a planificar el confinament, ens hem fixat en les característiques de cada edifici i hem reflexionat sobre quines són les zones més protegides del centre (sense finestres o tan aïllades com sigui possible de l'exterior). Així, hem pogut determinar els punts crítics de l'edifici i les millors zones de confinament per l'alumnat i personal del centre. Ara bé, donada la situació COVID, i per tal de mantenir els grups bombolla separats en tot moment, s'ha hagut de prendre la decisió de realitzar els confinaments a les mateixes aules habituals. Aquesta mesura és la pertinent i la més adient donada la situació sanitària que es viu actualment.

## ➤ Com avisarem?



**TOTHOM ES TANCARÀ A L'ESCOLA**


**LA RESPONSABLE D'EMERGÈNCIA ESTARÀ PENDENT DE LES INSTRUCCIONS QUE ARRIBIN DE L'EXTERIOR**



## ➤ Com ens confinem al centre?

1. Quan escoltem el senyal d'alerta establert caldrà entrar al centre si som a fora.

**MISSATGE PER MEGAFONIA:**

(10s)	+	<i>“S’ha rebut un avís d’emergència i cal que tothom es confini fins a nou avís.”</i>
		

2. Tot i que els espais més segurs per al confinament del centre són aquelles aules més allunyades dels carrers externs (edifici antic, primera planta) amb l'ajustament dels espais del centre, cada grup classe es confinarà dins la seva aula. Per tant, si quan sona l'alarma som fora de classe, o a una altra planta, cal tornar a la nostra aula.
3. Cal confinar-se a l'espai de les aules que quedin més resguardats de l'exterior (és a dir, allunyats de les finestres)
4. Tancar les portes i les finestres.
5. No sortirem de l'aula ni del centre fins que ens ho indiquin les autoritats.
  - a. Si ens hem de traslladar a una zona del centre més protegida, que no sigui la nostra aula, l'alumnat es posarà en fila índia, darrera del/la docent, que farà de guia.
  - b. Si les autoritats ens diuen que ens hem de traslladar, organitzarem els mitjans de transport fins al centre de recepció, que ells determinaran. Nosaltres farem una evacuació ordenada fins al punt de concentració seguint el pla d'evacuació establert.

### ALTRES CASOS A TENIR EN COMPTE:

Sovint hi ha alumnat fora del centre amb els seus docents fent una sortida pel poble, per tant, en cas d'avís de confinament, caldrà que la coordinadora general es posi en contacte amb el /la docent per tal de poder prendre les decisions pertinents sobre el lloc on cal confinar-se. Per aquest motiu, cal que si sortim del centre amb l'alumnat en hores que no són d'Educació física (a l'horari figura que s'està al centre) ho notifiquem i ens enduguem el mòbil per si cal avisar-nos.

A més, si hi ha alumnat que està fora del centre perquè està fent pati o realitzant Educació física al pavelló o poliesportiu municipal caldrà que, un cop confinada la totalitat de l'escola, la Coordinadora general es posi en contacte amb el /la docent per tal de comprovar que han estat avisats i que s'han confinat dins les instal·lacions seguint el Pla d'emergència municipal.

# CÀRRECS I TASQUES ORGANITZATIVES

## Coordinadora general

Nom/Càrrec:	<b>Marga Merlos- directora</b>
Localització (despatx, telèfon)	Despatx direcció,
Substitut/a	Membre equip directiu en funcions

## Què farà

És la persona responsable de decidir les mesures que s'hagin de prendre en cada situació. També és la persona responsable de trucar al telèfon d'emergències.

<b>Model d'avís al telèfon d'emergències</b>	
Sóc del centre	(nom del centre)
que és al carrer	(nom del carrer)
número , a prop de	(nom d'un lloc popular dels voltants, si n'hi ha algun)
a	(població)
Tenim un (tipus d'incident: incendi, etc.)	El/la (tipus d'incident: incendi, etc.)
és a la planta (núm.)	a (lloc concret: biblioteca, etc.)
(gravetat: per exemple, "surt força fum")	
hi ha (quantitat)	ferits i estem evacuant del centre.
Sóc el/la	(persona que truca: director/a, conserge, etc.)
i truco des del telèfon	
En el centre tenim (quantitat)	alumnes.

## En cas d'evacuació:

- Tenir la llista actualitzada dels alumnes per classe i rebre la informació de totes les classes: si hi falta algun alumne/a, si s'han de desconnectar les instal·lacions, etc.
- Serà informat/da pels coordinadors/es de planta de les incidències.

- Rebre i mantenir la comunicació amb les ajudes externes i estar pendent de les instruccions que les autoritats li aniran proporcionant. Serà l'interlocutor/a amb els bombers i la policia.
- Atendre les trucades dels pares i avisar les famílies de les persones afectades i mantenir-les informades.

### En cas de confinament:

- Les mateixes instruccions que en cas d'evacuació.
- Escoltar la ràdio i estar pendent del telèfon per rebre informació.

---

## Responsable de donar l'alarma

Nom/Càrrec:	<b>Pili Trias- Conserge</b>
Localització (despatx, telèfon)	<b>Consergeria</b>
Substitut/a	Mercè Solé- Administrativa

### Què farà?

En el moment que la coordinadora general (directora) cregui oportú actuar, haurà de donar l'alarma per megafonia segons el codi establert i conegut al centre (VEURE ANNEX 3: ALARMES).

## Responsable de desconnectar les instal·lacions i d'obrir i tancar les portes exteriors de l'edifici.

---

Nom/Càrrec:	<b>Pili Trias- Conserge</b>
Localització (despatx, telèfon)	<b>Consergeria</b>
Substituts/es i suport portes	Mercè Solé- Administrativa i Sandra Aliau (secretària)



## Què farà?

Donat que és qui coneix més les instal·lacions i en té les claus, un cop donada l'alarma, desconnectarà les instal·lacions i procedirà també a obrir i tancar les portes exteriors. Les seves funcions són, per tant:

### En cas d'evacuació:

- Tancar la clau general del gas i el subministrament elèctric.
- Bloquejar els ascensors i els muntacàrregues.
- Obrir les portes i les sortides de l'edifici. (suport Administrativa)

### En cas de confinament:

- Tancar els sistemes de ventilació- climatització.
- Tancar les portes i les sortides de l'edifici. Donar suport als coordinadors/es de planta en la supervisió de portes i finestres dels espais comuns i passadissos. (suport Administrativa)

---

# Coordinadors/es de planta

## Què faran?

Serán els/les docents que, en cada zona concreta, es trobin a l'aula més llunyana de la sortida de la planta. Estaran en contacte per telèfon amb la coordinadora general o la CRL. A les seves aules tenen la informació (COORDINACIÓ DE PLANTA).

### En cas d'evacuació:

- Han de vigilar que l'evacuació es faci ordenadament, per les vies d'evacuació establertes.
- Són el/la "professor/a escombria", ja que han de vigilar que no s'hagi quedat ningú als lavabos, a les aules ni a qualsevol altre lloc. Serán els últims/es d'abandonar la planta.
- Guiaran el seu alumnat cap a la sortida.

### En cas de confinament:

- Han de comprovar que l'alumnat està confinat a les aules (o els espais protegits del centre) i que no queda ningú a fora.
- Han de vigilar que les portes i les finestres de la planta (passadissos) estiguin tancades.

<p>Edifici principal. Planta baixa Comunitat de mitjans i despatxos.</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent 4t B, Ramona Anton</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): Aula 4tB</p> <p>Substitut/a: <b>docent biblioteca/ docent 4t A, Maite Borràs</b> (CAL ESTAR ATENTS, JA QUE EN MOLTS CASOS LA BIBLIOTECA ESTÀ BUIDA)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El primer que cal fer és comprovar si hi ha persones a la Biblioteca per evacuar-los en primer lloc.</li> </ul>
<p>Edifici principal. 1r pis Comunitat de grans i despatx Caps d'Estudis</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent 6èB, Aleix Muñoz</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): 6èB</p> <p>Substitut/a: <b>docent de l'aula de 6èA, Irene Carbó</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cal comprovar si hi ha persones al despatx Cap d'Estudis per fer-los evacuar.</li> </ul>
<p>Edifici principal. Comunitat de petits i mitjans.</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent 2nB, Laia Subirà</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): 2nB</p> <p>Substitut/a: <b>docent de l'aula de 2n ESO, Conrad Ropals</b></p>
<p>Edifici principal. Comunitat de petits.</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent 1rA, Gemma Beltran</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): 1rA</p> <p>Substitut/a: <b>docent de l'aula de 1rB, Mercè Cervelló</b></p>
<p>“Xalet” Comunitat de petits</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent P5, Anna Solans</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): Aula P5</p> <p>Substitut/a: <b>docent de l'aula de P3 A, Mari Cruz Taberner</b></p>
<p>Barracó Comunitat de Fadrins 1</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docent 3rESO, Philippe Jurado</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): Aula 3r ESO</p> <p>Substitut/a: <b>docent de l'aula de 4tESO, Laia Gomez</b></p>
<p>Barracó Comunitat de Fadrins 2</p>	<p>Nom/Càrrec: <b>Docents 1rB ESO, Vicent Alberola.</b></p> <p>Localització (despatx, telèfon): aules 1r ESO</p> <p>Substitut/a: <b>substitut de Judit Florenza (1r A ESO)</b></p>

## Responsable de l'alumnat més fràgil

Nom/Càrrec:	<b>PROFESSIONALS SIEI, docents EE i TEI</b>
Localització (despatx, telèfon)	<b>Aules de cada infant en concret</b>
Substitut/a	Tutors i tutores de cada infant en concret.

### Què farà?

Tant en cas d'evacuació com en cas de confinament:

S'encarregarà de traslladar i acompanyar les persones amb dificultats motrius o sensorials. El nombre de persones idoni i els mitjans necessaris per traslladar o acompanyar cada alumne s'hauran de decidir en cada cas concret.

## Responsable de primers auxilis

Nom/Càrrec:	<b>Dalmir Casanova- CRL</b>
Localització (despatx, telèfon)	Poliesportiu- Sala de treball 665432594
Substitut/a	Aleix Muñoz

### Què farà?

Com no hi ha un metge/essa al centre ni cap responsable d'infermeria, serà qui s'encarregarà dels primers auxilis o primeres atencions abans no arribi cap professional mèdic. Les seves funcions són:

#### En cas d'evacuació i de confinament:

- Atendre les persones ferides i avaluar les lesions que tinguin.
- Preparar el trasllat de les persones ferides, si cal.
- Acompanyar les persones ferides al centre sanitari quan les autoritats diguin que es pot abandonar el punt de concentració.

---

# Resta de professorat

## Què faran?

És important que el/la docent que tutoritza cada grup classe hagi donat a conèixer a l'alumnat com cal actuar en cas d'emergència i fer sabedor a tots i totes com fer una bona evacuació, quin és el punt de concentració al que cal acudir, com cal actuar si cal confinar-nos...

El/la docent que hi hagi en el moment de l'emergència a cada aula és responsable del seu alumnat i s'ha d'encarregar de:

### En cas d'evacuació:

- Complir les instruccions de la persona coordinadora de planta.
- Tancar les portes i finestres de l'aula abans d'evacuar-la.
- Mantenir l'alumnat tranquil per tal que segueixin les instruccions i facin l'evacuació de forma ordenada.
- Saber en tot moment l'alumnat que avui hi havia a l'aula i, un cop arribats al punt de concentració, fer el recompte.

### En cas de confinament:

- Complir les instruccions del coordinador/a de planta.
- Tancar les finestres, porticons (si n'hi ha) i cortines.
- Fer entrar tot l'alumnat a l'aula.
- Situar-los, dins l'aula, al punt més allunyat de l'exterior possible asseguts al terra.
- Fer el recompte de l'alumnat a l'aula i en cas que falti algú, comunicar-ho a la persona coordinadora de planta.

---

# Alumnat

## Què faran?

L'alumnat rebrà les instruccions del/la docent que en aquell moment sigui a la seva aula i caldrà complir-les actuant amb atenció i calma, però amb rapidesa.

## En cas d'evacuació:

- Si quan sona l'alarma són fora de classe, però a la seva planta, hauran d'anar a la seva aula.
- Si quan sona l'alarma són en una planta que no és la seva; hauran d'anar a buscar algun grup de la seva planta i incorporar-s'hi per dirigir-se al seu punt de concentració. Un cop allí, s'incorporarà al seu grup classe avisant al seu docent responsable.
- Si quan sona l'alarma són a l'aula, hauran de deixar els objectes personals i evacuar l'aula amb tranquil·litat; de pressa, però sense córrer, ni tornar mai enrere.
- Hauran de posar-se en fila índia, darrere del/la docent responsable, que farà de guia.

## En cas de confinament:

- Complir les instruccions dels docents en tot moment.
- Si són fora de l'aula hauran de dirigir-s'hi quan soni l'alarma i l'avís de confinament.
- Si són fora de l'edifici, hauran d'entrar-hi i dirigir-se a la seva aula quan soni l'alarma i l'avís de confinament.

---

# Personal del menjador

## Què faran?

Actuaran seguint el pla d'emergència prèviament explicat per part de la CRL o Coordinadora General. Actuaran com qualsevol docent del centre en el moment de l'emergència, éssent els i les responsables del seu alumnat i s'ha d'encarregar de:

## En cas d'evacuació:

- Recordar que es tallarà el subministrament de llum i gas.
- Complir les instruccions de la persona coordinadora de planta.
- Tancar les portes i finestres de l'aula abans d'evacuar-la.
- Mantenir l'alumnat tranquil per tal que segueixin les instruccions i facin l'evacuació de forma ordenada.
- Saber en tot moment l'alumnat que avui hi havia al menjador i, un cop arribats al punt de concentració, fer el recompte.

## En cas de confinament:

- Complir les instruccions del coordinador/a de planta.
- Tancar les finestres, porticons (si n'hi ha) i cortines.
- Fer entrar tot l'alumnat al menjador i situar-los vora la paret de fusta (o al punt més allunyat de l'exterior possible) asseguts al terra.
- Fer el recompte de l'alumnat a l'aula i en cas que falti algú, comunicar-ho a la persona coordinadora de planta.

# Interfase entre el Pla d'emergència del centre docent i el Pla d'emergència municipal

Donat que el nostre municipi compta amb un pla de protecció civil municipal, el mecanisme d'interfase entre el Pla d'emergència del centre docent i el sistema de resposta municipal és el següent:

Un cop s'ha rebut avís d'emergència al CRA local (Responsable de Protecció civil o Vigilants municipals), es donarà avís a l'Alcalde i es determinarà, en funció de la situació i la informació rebuda, l'activació del CECOPAL. Posteriorment, en funció del risc, es gestionaran tots els recursos necessaris per tal de reduir i reparar el dany i actuar de manera àgil per assegurar la protecció immediata a les persones, béns i el medi ambient.

També avisarà a les persones implicades, segons protocol establert (Personal dels centres educatius, dels equipaments municipals com el poliesportiu municipal i d'altres equipaments o instal·lacions municipals amb persones a l'interior). Aquest avís a l'IE 3 d'abril pot esdevenir una situació d'alerta, confinament o evacuació, en funció del tipus de risc.

El Pla de Protecció Civil Municipal és el mecanisme operatiu que permet, de forma jerarquitzada i racional, posar en marxa tots o part dels mitjans públics i privats del municipi davant de les situacions de risc greu, calamitat pública o catàstrofe.

Els riscos que impliquen l'activació del Pla de Protecció Civil Municipal son:

- Activació del INUNCAT.
- TRANSCAT
- VENTCAT
- PANDÈMIES.
- ONADA DE CALOR \*
- ONADA DE FRED \*
- PER CONCENTRACIÓ DE PERSONES.
- PLA D'EMERÈNCIA NUCLEAR (PAMEN)

D'altra banda, en el cas d'activació del Pla d'Emergència del IE 3 d'abril per un risc intern, es portarà a terme una trucada als Vigilants Municipals informant de la situació, i sol·licitant l'ajuda necessària en funció de la situació.

\*El centre facilitarà des de l'inici de curs una graella on cal que anoteu les temperatures de l'aula on es trobeu.

# Com farem que el pla sigui eficaç?

---

Per tal de facilitar que el pla d'emergència sigui eficaç, caldrà treballar per mantenir i revisar les instal·lacions, tot revisant les empreses externes i internes que efectuen les seves tasques dins el centre, però caldrà, sobretot, realitzar una important tasca de formació i informació a tota la comunitat educativa.

Aquesta cal fer-la a través de simulacres i reunions informatives, així com amb la realització de xerrades o tallers pràctics que es duran a terme amb la col·laboració de l'Ajuntament.

## ELS SIMULACRES

Els simulacres són necessaris per a provar el funcionament del pla i crear uns hàbits de comportament per afrontar una situació d'emergència sense improvisacions.

Cal tenir en compte que en aquestes situacions, quan la persona està dominada pel nerviosisme i la por, és molt difícil que pensi què s'ha de fer si no s'ha practicat abans. Per aquesta raó, la realització periòdica de simulacres ens ajuda a:

- conèixer bé el pla,
- detectar les insuficiències de l'edifici,
- determinar les mesures correctores i les millores necessàries,
- adquirir hàbits de prevenció i d'autoprotecció.

## Consideracions a l'hora de fer un simulacre

1. És important mantenir en secret el moment exacte del simulacre. L'ha de determinar la directora del centre, i no ho comunicarà a ningú relacionat amb el centre (docents, personal no docent, alumnes, pares...), de manera que el factor sorpresa faci l'emergència més real. No obstant això:
  - Abans del dia del simulacre, la direcció del centre ha d'informar famílies i a l'Ajuntament, però sense especificar el dia ni l'hora que es durà a terme, amb la finalitat d'evitar alarmes. Els bombers i la policia local sí que sabran l'hora i el dia del simulacre.



- Uns dies abans, caldrà que s'informi a l'alumnat dels detalls i els objectius del simulacre.
  - El primer simulacre es pot anunciar, ja que cal anar creant hàbits. Ja seran secrets més endavant.
2. Caldrà que l'exercici es realitzi en un dia normal d'activitat docent, en situació de màxima ocupació de l'edifici o edificis del centre, i amb la disposició habitual del mobiliari.
  3. Setmanes abans, els/les docents es reuniran amb el coordinador/a general, la coordinadora de RL i els coordinadors/es de planta per a preparar el simulacre, ja que és essencial la col·laboració entre tot el personal docent i no docent.
  4. Tot docent explicarà les instruccions que hauran de seguir al seu alumnat, i organitzarà l'estratègia del seu grup o classe: distribuirà funcions concretes si cal, com ara tancar finestres, fer el comptatge, controlar que no s'emportin els objectes personals... Es pretén augmentar, així, la participació de tot l'alumnat.
  5. El personal del centre ha de procurar no mostrar nerviosisme, per evitar conseqüències negatives.

---

## Simulacres d'evacuació del centre

### Consideracions que cal tenir en compte

1. S'utilitzaran les sortides habituals de l'edifici. No es consideren sortides les finestres, les portes de terrasses, els patis interiors, etc.
2. Si hi ha escales o sortides d'emergència, s'utilitzaran per a comprovar-ne l'accessibilitat i el bon funcionament.
3. Es tancaran les portes i les finestres, ja que en cas d'un incendi real (que és el tipus d'emergència més comú) el corrent d'aire pot afavorir la propagació del foc.
4. No s'han d'usar els ascensors ni els muntacàrregues.
5. S'informarà els grups actuant (Parc de Bombers, Cos de Policia, Ajuntament...) de la realització del simulacre.

### Instruccions per a la realització del simulacre d'evacuació

A l'inici de l'exercici s'ha d'emetre el senyal d'alarma establert, d'acord amb l'equipament de què disposi el centre.

1. Per a evacuar les plantes de forma ordenada, cal seguir els criteris següents:

- a. En sentir el senyal d'inici del simulacre, s'ha de desallotjar l'edifici. En primer lloc, la planta baixa.
  - b. Simultàniament, els alumnes de les plantes superiors s'han de mobilitzar, de manera ordenada i establerta, cap a les escales. Hi baixaran respectant la prioritat de les plantes inferiors.
  - c. El desallotjament de cada planta es farà per grups; sortiran en primer lloc les aules més properes a les escales, ordenadament, sense que els grups es barregin.
  - d. Si el simulacre planteja la hipòtesi que el perill (foc) comença en una planta determinada, aleshores aquesta planta serà la primera que s'haurà de desallotjar.
  - e. S'ha d'assignar a cada escala o sortida de cada planta un nombre concret d'aules, seguint criteris de proximitat i d'ocupació.
2. Per a fer variacions en l'exercici, es pot plantejar la hipòtesi de preveure que una de les sortides cap a l'exterior de la planta baixa està bloquejada i que només es poden usar les altres sortides existents a l'edifici.
  3. Tot docent s'ha de responsabilitzar de controlar els moviments de l'alumnat que té al seu càrrec i l'ha de guiar cap a les escales i sortides establertes, seguint les instruccions del coordinador/a general i els coordinadors/es de planta.
  4. S'ha de col·locar una persona a cada sortida i una altra a l'exterior de l'edifici, per tal de controlar el temps total d'evacuació.
  5. Un cop acabat l'exercici, l'equip coordinador ha d'inspeccionar el centre, per a detectar les anomalies o els desperfectes que hi pugui haver.
  6. Després del simulacre és aconsellable fer una valoració-avaluació de l'exercici entre tots els/les docents. La directora del centre redactarà un informe (segons el model adjunt, veure ANNEX 4: FITXES 27 I 28, INFORME SIMULACRE) i l'ha de trametre a l'Ajuntament i al Parc de Bombers corresponent.
  7. Els temps orientatius de durada del simulacre poden ser 10 minuts per a l'evacuació de tot el centre i tres minuts per planta. En conjunt, la durada total no hauria de ser superior als 30 minuts.
  8. És recomanable realitzar dos simulacres anuals i un, preferentment, durant el primer trimestre del curs.

---

# Simulacres de confinament

## Consideracions que cal tenir en compte

1. S'han de tancar les portes i les finestres, ja que en la majoria de casos en què cal confinar-se el risc prové de l'exterior.
2. No s'han d'usar els ascensors ni els muntacàrregues.
3. S'informarà els grups actuant (Parc de Bombers, Cos de Policia, Ajuntament...) de la realització del simulacre.

## Instruccions per a la realització del simulacre de confinament

A l'inici de l'exercici s'ha d'emetre el senyal d'alarma establert, que ha de ser diferent del d'evacuació (Recordeu que en cas d'accident químic sonarà l'alarma instal·lada al municipi).

Per a confinar-se, cal seguir els criteris següents:

1. Tothom s'ha de tancar a la seva aula. L'alumnat que sigui al pati haurà d'entrar a l'escola ordenadament i anar a la seva aula.
  2. A cada aula s'han de tancar les portes i les finestres.
  3. S'han de tancar les portes i les finestres que no siguin de cap aula, i també els sistemes de ventilació i climatització.
  4. Ningú no ha de sortir de l'aula fins que ho indiquin les autoritats o el senyal de fi d'alerta. En cas d'accident químic, el senyal ha de sonar a través de les sirenes instal·lades al municipi.
  2. Tot docent s'ha de responsabilitzar de controlar els moviments de l'alumnat a càrrec seu, seguint les instruccions del coordinador/a general i els coordinadors/es de planta.
  3. Un cop acabat l'exercici, l'equip coordinador inspeccionarà tot el centre, per a detectar les possibles anomalies o desperfectes que hi pugui haver.
  4. S'ha de col·locar una persona en cada planta, per a controlar el temps total de confinament.
5. Després del simulacre és aconsellable fer una valoració-avaluació de l'exercici entre tots els professors/es. La directora del centre ha de redactar un informe (segons el model adjunt, veure ANNEX 4: FITXES 27 I 28, INFORME SIMULACRE) i l'ha de trametre a l'Ajuntament i al Parc de Bombers corresponent.

# MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ DEL PLA

Cada any caldrà revisar el pla i actualitzar-lo. No oblidem que en un centre docent hi ha canvis cada curs (noves incorporacions de personal, trasllats, etc.). Caldrà programar anualment una sèrie d'activitats per a implantar el pla.

Així, en conèixer el pla d'emergència, tothom sabrà què ha de fer en cas d'emergència i quines són les seves responsabilitats. Fomentant la cultura de l'autoprotecció entre l'alumnat, a més, sabran com protegir-se davant de qualsevol incident puguin trobar a la vida quotidiana.

<b>PROGRAMA D'ACTIVITATS ANUAL PER A IMPLANTAR EL PLA</b>	
<b>Actualització del pla</b>	
S'ha renovat durant l'agost de 2022, donat que hi ha hagut canvi de coordinació de Riscos Laborals, que el pla antic estava molt desfasat i que, donada la situació COVID hi ha hagut canvis en la distribució del centre. S'ha hagut de refer plànols, canviar punts de concentració, canviar protocols de confinament... amb ajuda de l'Ajuntament i el procés ha estat laboriós.	
<b>Reunions informatives</b>	
Consell Escolar	Maig 2021
Docents	S'han fet un parell de claustres en què s'ha informat de canvis i i s'ha enviat el document a tot el personal del centre.
Famílies	Pendent (es publicarà a la web del centre)
Altres: El curs passat es va fer una xerrada sobre risc nuclear i enguany estava previst fer una segona xerrada per preparar un simulacre d'emergència nuclear. Finalment no s'ha realitzat per la situació sanitària.	
<b>Formació</b>	
Alumnat	Pendent de realitzar, per nivells, amb el suport de les persones responsables de la Comissió de salut.
Altres: També es realitzarà una xerrada per presentar el pla d'emergència al personal de menjador. Pendent.	
<b>Simulacres</b>	<b>Data/es</b>
- Confinament	Es realitzaran durant el primer trimestre del curs 22-23
- Evacuació	Es realitzaran durant el primer trimestre del curs 22-23
<b>Altres: Pràctica d'ús d'extintors</b>	

S'ha tornat a demanar a l'Ajuntament una altra pràctica d'ús d'extintors per a docents de totes les comunitats que hi estiguin interessats. Data pendent de concretar.

**Altres: SVB o primers auxilis**

S'ha valorat la possibilitat de cara al curs vinent de fer xerrades sobre SVB, primers auxilis, i xerrades sobre com actuar en cas de crisi epilèptica. La comissió de Salut ho coordinarà.

# MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

Una bona prevenció és mantenir les instal·lacions del centre. Els centres de concurrència pública han de disposar, obligatòriament, d'un contracte de manteniment, a càrrec d'una empresa instal·ladora contractada per a les instal·lacions. La contractació de les empreses externes va a càrrec de l'Ajuntament, i és on, per tant, hi ha la documentació pertinent sobre les dades d'aquestes. Cal revisar-ho periòdicament i a poder ser, tenir una còpia dels informes o certificats de les revisions.

Instal·lació	Dades de l'empresa de manteniment	Data de l'última revisió
Instal·lació protecció contra incendis	Nom Telèfon: Extintors Rion, SL 977541115 Data contracte: 01/04/2017	01/06/2022
Calderes (calefacció)	Nom Telèfon: RAGAS, 977 36 31 39 – 977 31 50 15 Data contracte...	30/11/2021
Ascensor	Nom Telèfon: Thyssen Krupp Elevadors 977 75 25 44 Data contracte:	1 revisió mensual
Instal·lació elèctrica	Nom Telèfon: Instal·lacions Carles Pujol 611 66 22 88 Data contracte:01/02/2021	Edifici: 21/5/2019 fins 21/5/2024  Mòduls: 17/2/2021 fins 17/8/2021

Alarmes	Nom Telèfon: Securitas Direct, SAU 900 555 111 Data contracte 28/11/2016	Telemàtic mensual
Legionel.la	Nom Telèfon: 977400347 Ajuntament de Móra la Nova	08/09/2021
Inspecció Riscos Laborals	Nom Telèfon: Sr. Manel Sanahuja Vidal 977448711 Serveis Territorials d'Educació a les Terres de l'Ebre	04/11/2022
Inspecció Salut Pública (menjador i cuina)	Nom Telèfon: Agència de Salut Pública Sr. Emili Bonet Monlleó	03/12/2021
Altres	Nom Telèfon: 607 215 369 Brigada Municipal de l'Ajuntament de Móra la Nova	

ANNEX 1

# PLÀNOLS D'EVACUACIÓ

## PLANTA BAIXA

### PDF PLÀNOL PLANTA BAIXA DE TOT L'INSTITUT ESCOLA

ELS ALUMNES DE P5 I P3 UBICATS AL XALET, HAURAN DE TRAVESSAR EL PATI AL PUNT DE TROBADA DEL FONS DE LA PISTA.

ELS ALUMNES I PERSONAL DE LA COMUNITAT DE PETITS UBICATS A LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI PRINCIPAL HAURAN DE SORTIR PER LA PORTA D'ENTRADA DE LA COMUNITAT DE PETITS AL PUNT DE TROBADA DE LA ZONA DE LA COOPERATIVA.

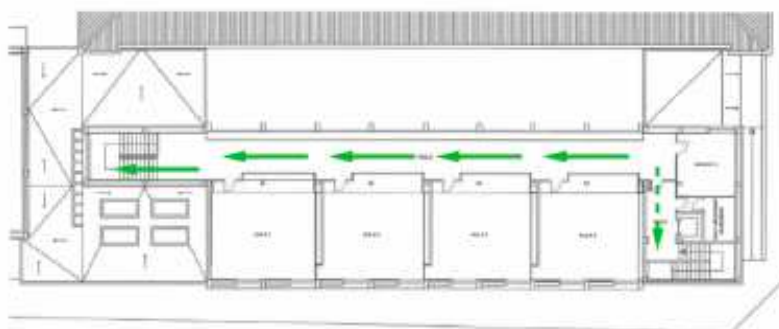


ELS ALUMNES I PERSONAL DE LA COMUNITAT DE MITJANS I TOTS ELS FADRINS UBICATS A LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI PRINCIPAL I BARRACONS HAURAN DE SORTIR PER LA PORTA D'ENTRADA DEL PATI AL PUNT DE TROBADA DE LA ZONA DEL PARC 26 D'OCTUBRE

ELS ALUMNES I PERSONAL DE LA COMUNITAT DE GRAN UBICATS A LA PLANTA BAIXA I LA BIBLIOTECA HAN DE SORTIR PER LA PORTA DE LA RAMPA AL PUNT DE TROBADA DEL PARC 26 D'OCTUBRE.

## PRIMERA PLANTA

### PDF PLÀNOL PRIMERA PLANTA



ELS ALUMNES I PROFESSORAT DEL PRIMER PIS BAIXARAN LES ESCALES I ES DIRIGIRAN A L'EXTERIOR SORTINT PER LA PORTA DE LA RAMPA AL PUNT DE REUNIÓ DEL PARC 26 D'OCTUBRE