

# PGA

## curs 23-24



Escola  
TURÓ DE  
**CAN GILI**

 Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Escola Turó de Can Gili**  
Carrer del Mestre Manel Masjuan, 1  
08403 Granollers  
Tel. 93 849 53 51  
a8074511@xtec.cat

**Directora: Maria Muntal**  
**Cap d'estudis: Maria Rufat**  
**Secretari: Adrià García**  
**Inspectora: Pilar Capellà**

Finançat per



## Índex

<b>1. Objectius i indicadors</b>	<b>Pàg.</b>	3		
1.1. Objectius generals		4		
1.2. Indicadors i avaluació		18		
<b>2. Organització</b>	<b>Pàg.</b>	46		
2.1. Organigrama del centre		47		
2.2. Calendari anual i reunions d'inici de curs		49		
2.3. Pla d'organització de centre		50		
2.3.1. Entrades i sortides		50		
2.3.2. Patis		51		
2.3.3. Menjador		51		
2.3.4. Acollida matinal		51		
2.3.5. Entrada esglaonada a I3		52		
2.3.6. Vestuaris i lavabos		52		
2.4. Horari dels grups i tractament de la diversitat		53		
2.5. Calendari d'avaluacions		55		
2.6. Gestió econòmica-administrativa		57		
<b>3. Sortides i activitats</b>	<b>Pàg.</b>	58		
3.1. Sortides		59		
3.2. Activitats		62		
			<b>4. Coordinacions, comissions i grups de treball</b>	<b>Pàg.</b> 63
			4.1. Coordinació digital	64
			4.2. Coordinació de riscos laborals	66
			4.3. Coordinació atenció a la diversitat / coordinació LIC	67
			4.4. Coordinació cicle	69
			4.5. Comissió de cultura digital	71
			4.6. Comissió de convivència	72
			4.7. Comissió d'escola verda	73
			4.8. Comissió d'activació cerebral	74
			4.10. Altres projectes i accions	75
			<b>5. Annex</b>	<b>Pàg.</b> 76
			5.1. Palanca A101. Avaluació de barreres	
			5.2. Palanca A106. Colònies	
			5.3. Palanca A230. Acollida matinal	
			5.4. Palanca A234. Pla educatiu d'entorn	
			5.5. Palanca A550. Pla d'acollida del professorat	

# 1. Objectius i indicadors

Finançat per

## 1.1 Objectius generals

**OBJECTIU 1:** Millorar els resultats acadèmics promovent els aprenentatges competencials i consolidant la línia d'escola.

**OBJECTIU 2:** Millorar la cohesió social i potenciar el sentiment de pertinença al centre de tota la comunitat educativa.

**OBJECTIU 3:** Vetllar per la correcta aplicació dels documents de centre.

Objectiu	Estratègies	Actuacions	Recursos	Temporalització	Responsables
1. Millorar els resultats acadèmics promovent els aprenentatges competencials i consolidant la línia d'escola.	1.1. Millorar les <b>bases neurològiques</b> de l'alumnat del centre fonamentals per ajudar a assolir els continguts de les diferents àrees (entrada relaxada a infantil / activació cerebral a primària)	1.1.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració, motricitat fina,...)</b> dels alumnes d'infantil a través de l' <b>entrada relaxada</b> .	Sisena hora Materials propis Comissió d'activació cerebral	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.1.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través de la <b>conversa del cap de setmana / agenda de la setmana</b> (DILLUNS).	Sisena hora	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.1.3. Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través del <b>quadern de mates</b> (DIMARTS).	Sisena hora Quadern de mates	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu

		1.1.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'ortografia treballant la memòria i atenció visuals i auditives</b> a través del mètode Gabarró (lletreig de paraules) dels alumnes de primària (DIMECRES).	Sisena hora Materials propis Comissió d'activació cerebral	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.1.5. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través dels <b>exercicis de mates competencials</b> (DIJOURS).	Sisena hora Materials propis Comissió d'activació cerebral	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.1.6. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes d'infantil i primària a través de <b>l'exposició del protagonista de la setmana</b> (DIVENDRES).	Sisena hora Materials propis	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
	<b>1.2. Millorar el grau d'assoliment de la competència en comunicació lingüística i plurilingüe de tot l'alumnat del centre.</b>	1.2.1. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'expressió oral</b> per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de tallers creatius de <b>teatre, ràdio, exposicions, roll playings, enrola't, debats, recitar poesia,...</b> (4a h català)	Grups reduïts Dos mestres a l'aula Cicles Espais: ràdio i teatre	Tot el curs 23-24	Tutors Mestre de suport Cap d'estudis

		1.2.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per tal de <b>consensuar estratègies i mètodes d'avaluació</b> durant les estones de conversa.	Cicles Reunions pedagògiques	Tot el curs 23-24	Tutors Mestre de suport Cap d'estudis
		1.2.3. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la millora de la <b>comprensió oral en català, castellà, català i anglès</b> en grups reduïts, els dijous de 11:30 a 12:00h des de 1r a 6è (àudio/vídeo + preguntes de diferents tipus).	Docents	Tot el curs 23-24	Cap d'estudis
		1.2.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la millora de la <b>comprensió oral</b> per alumnes d'educació infantil en grups reduïts a través de <b>contes</b> .	Docents	Tot el curs 23-24	Cap d'estudis
		1.2.5. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'expressió escrita</b> a través del treball de les diferents tipologies textuais descrites per cada cicle tot elaborant/seguint el <b>dossier</b> d'EE.	Grups reduïts Dos mestres a l'aula Dossier d'EE	Tot el curs 23-24	Tutors Mestre de suport Cap d'estudis
		1.2.6. Fase 2: Acció; per la <b>millora de l'ortografia</b> : dictats preparats quinzenals/SA en les diferents llengües + quadern d'ortografia (2a h català i castellà).	Cicles Hores de llengües Material Gabarró Dictats preparats	Tot el curs 23-24	Tutors Coordinadors de cicle Cap d'estudis
		1.2.7. Fase 2: Acció; pel treball del <b>grafisme</b> a través de diferents quaderns d'I3 fins a 1r.	Quaderns	Tot el curs 23-24	Tutors Cap d'estudis

	1.2.8. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de la comprensió lectora</b> a través del quadern de CL/SA de català i castellà (1a h català i castellà).	Docents Quadern de CL en cat i cast	Tot el curs 23-24	Docents Especialista de castellà Cap d'estudis
	1.2.9. Fase 3: Avaluació ((Reflexió, valoració i modificació); Potenciació del <b>gust per la lectura i la comprensió lectora</b> a través del pla lector i dels padrins lectors (I3-3r, I4-4t, I5-5è, 1r + 2n-6è)	Sisena hora Mestres de suport Llibres Pla lector	Tot el curs 23-24	Tutors Especialista de castellà Mestre de suport Cap d'estudis
	1.2.10. Fase 2: Acció; <b>préstec de llibres</b> de la biblioteca de l'escola.	Horari del pati Comissió de biblioteca	Tot el curs 23-24	Comissió de biblioteca Cap d'estudis
	1.2.11. Fase 2: Acció; Participació en el <b>CLVA</b> (certamen de lectura en veu alta)	Llibres Horari pla lector	Segon i tercer trimestre	Tutors i comissió del CLVA
	1.2.12. Fase 2: Acció; <b>Animació lectora</b> a infantil i primària.	Llibres Horari pla lector	Tercer trimestre	Cap d'estudis
<b>1.3. Millorar el grau d'assoliment de la <u>competència matemàtica</u> i en ciència, tecnologia i enginyeria de tot l'alumnat del centre.</b>	1.3.1. Fase 2: Acció i Fase 3: Avaluació (Reflexió, valoració i modificació); <b>Sistematització</b> del treball específic de les <b>matemàtiques</b> a través d'Innovamat de I3-6è	Reunions de cycle Materials Innovamat	Tot el curs 23-24	Tutors Cap d'estudis
	1.3.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; Sistematització del treball per <b>Situacions d'aprenentatge (SA)</b> des d'I3 a 6è (any B).	Reunions de cycle Materials de les SA Reunions pedagògiques XCB	Tot el curs 23-24	Docents Cap d'estudis

		1.3.3. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball <b>d'experimentació</b> dins les diferents SA.	Materials propis Reunions de cicle	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.3.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball d'hort.	Sisena hora Materials propis Comissió d'escola verda	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.3.5. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball de <b>coneixement de l'entorn</b> de l'escola ( <b>Projecte Interlice</b> ).	Sisena hora Materials propis Comissió d'escola verda	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
	<b>1.4. Millorar la <u>competència digital</u>.</b>	1.4.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la cerca d'informació a través de diferents <b>dispositius digitals</b> .	Dos docents/aula Dispositius digitals	Tot el curs 23-24	Tutors Mestre de suport Equip directiu
		1.4.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la <b>creació de continguts i solucions digitals</b> sent conscient dels riscos existents a través de diferents dispositius digitals.	Aula digital Dispositius digitals	Tot el curs 23-24	
	<b>1.5. Millorar la <u>competència personal, social i d'aprendre a aprendre i emprenedora</u>.</b>	1.5.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; Sistematització del treball per <b>Situacions d'aprenentatge (SA)</b> des d'13 a 6è (any B).	Reunions de cicle Materials de les SA Reunions pedagògiques XCB	Tot el curs 23-24	Docents Cap d'estudis



		1.5.2. Fase 2: Acció; pel <b>treball cooperatiu</b> a l'aula per garantir la inclusió de tot l'alumnat unificant rols.	Cicles Reunions pedagògiques XCB	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.5.3. Fase 2: Acció; per l'establiment de <b>critèris d'avaluació, autoavaluació i coavaluació</b> a través de rúbriques de treball amb grup cooperatiu.	Cicles Reunions pedagògiques XCB	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.5.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per l' <b>autoregulació d'emocions, conductes,...</b> en les diferents SA dins el grup cooperatiu.	Cicles Reunions pedagògiques XCB	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.5.5. Fase 2: Acció; per l' <b>autoconeixement d'emocions</b> amb l'ajuda dels materials del <b>Bosc de Lem</b> .	Material Bosc de Lem	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
		1.5.6. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; <b>Tallers de plàstica intercycle</b> .	Grups reduïts	Tot el curs 23-24	Docents Equip directiu
<b>2. Millorar la cohesió social i potenciar el sentiment de pertinença al centre de tota la comunitat</b>	<b>2.1. Mantenir la cohesió de l'equip docent i fomentar la participació del claustre en la presa de decisions del centre.</b>	2.1.1. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); per l'organització <b>d'activitats per fomentar la cohesió</b> : àpats, sortides, dinàmiques de grup,...	Reunions conjunes Horari post lectiu	Tot el curs 23-24	Equip directiu
		2.1.2. Fase 2: Acció; de l' <b>observació entre iguals</b> .	Reunions conjunes Cicles	Tot el curs 23-24	Claustre Equip directiu

educativa.		2.1.3. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Inclusió <b>d'activitats formatives entre iguals</b> per potenciant l'intercanvi de bones pràctiques i <b>generar xarxes de recolzament</b> .	Cicles Reunions pedagògiques	Tot el curs 23-24	Claustre Equip directiu	
		2.1.4. Fase 2: Acció; Optimització de les <b>comissions, dels cicles i de les reunions conjuntes/pedagògiques</b> per a <b>consolidar la línia d'escola</b> .	Hores de cicles, comissions i reunions conjuntes	Tot el curs 23-24	Equip directiu	
		2.1.5. Fase 2: Acció; <b>acollida de docents/PAE nous</b> : instal·lacions (equip directiu/alumnes), documentació (equip directiu), dubtes (membre comissió de convivència).	Alumnes Membre comissió de convivència	Tot el curs 23-24	Membre comissió de convivència Equip directiu	
		2.1.6. Fase 2: Acció; Formació: <b>Xarxa de competències bàsiques</b> .	Horari d'exclusives	Tot el curs 23-24	Equip directiu	
		2.1.7. Fase 2: Acció; Formació: <b>Procés Lector</b> .	Dilluns 13:00-15:00	Tot el curs 23-24	Equip directiu	
		2.1.8. Fase 2: Acció; Formació: <b>ULAE</b> .	Horari d'exclusives	Tot el curs 23-24	Equip directiu	
		<b>2.2. Millorar la competència ciutadana de tot l'alumnat.</b>				
		2.2.1. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Realització de <b>tutories individualitzades</b> .	Hores d'Al	Tot el curs 23-24	Tutors Cap d'estudis	
	2.2.2. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Realització <b>d'assemblees d'aula</b> per tractar els conflictes que puguin sorgir a les aules.	Hores de tutoria	Tot el curs 23-24	Tutors Cap d'estudis		

	2.2.3. Fase 2: Acció; Realitzar assemblees de <b>representants d'aula</b> per <b>fomentar</b> i estructurar la <b>participació activa i democràtica dels alumnes</b> .	Calendari d'assemblees de delegats	Tot el curs 23-24	Equip directiu
	2.2.4. Fase 2: Acció; Realitzar assemblees de <b>representants ambientals</b> per <b>fomentar</b> i estructurar la <b>participació activa i democràtica dels alumnes</b> .	Calendari d'assemblees de delegats	Tot el curs 23-24	Equip directiu
	2.2.5. Fase 2: Acció; per la realització de dinàmiques per sensibilitzar sobre la <b>coeducació</b> .	Cicles Reunions conjunts	Tot el curs 22-23	Claustre Equip directiu
<b>2.3. Millorar la competència en consciència i expressió culturals.</b>	2.3.1. Fase 2: Acció; <b>gaudir</b> de les <b>festes i activitats</b> organitzades per l'escola o en les que l'escola participa.	Calendari de festes i activitats	Tot el curs 23-24	Equip directiu
	2.3.2. Fase 2: Acció; <b>gaudir</b> de les <b>sortides, colònies i activitats culturals</b> organitzades per l'escola o en les que l'escola participa.	Calendari de festes i activitats	Tot el curs 23-24	Equip directiu
<b>2.4. Promoció de la participació de mares, pares i AAVV en les activitats i recursos del centre.</b>	2.4.1. Fase 2: Acció; Promoció de la <b>participació de les famílies</b> en el dia a dia del centre: festes, celebracions,...	Activitats realitzades Pressupost Horari TIS	Tot el curs 23-24	Equip directiu TIS
	2.4.2. Fase 2: Acció; Suport i dinamització de les famílies a través de <b>trobades de famílies</b> amb la TIS.	Pressupost Horari TIS	Tot el curs 23-24	Equip directiu TIS

		2.4.3. Fase 2: Acció; <b>acollida d'alumnes i famílies</b> noves: instal·lacions (grup classe + tutoria / equip directiu), organització de centre (equip directiu + TIS) documentació (PAS), acollida de l'alumne (tutoria).	Horari TIS	Tot el curs 23-24	
		2.4.4. Fase 2: Acció; Consolidació del <b>sistema de comunicació</b> amb les famílies: - Whatsapp grups - Reunions d'inici de curs - Entrevistes de seguiment de l'alumnat	Horari de pares Mòbil de l'escola	Tot el curs 23-24	Tutors Equip directiu
		2.4.5. Fase 2: Acció; Creació d'espais de relació amb representants de les famílies ( <b>AFA</b> ).	Horari de TIS	Tot el curs 23-24	Equip directiu TIS
	<b>2.5. Difusió i renovació de la documentació de centre.</b>	2.5.1. Actualització i difusió al claustre de les <b>NOFC</b> .	Comissió de convivència	Tot el curs 23-24	Comissió de convivència Equip directiu
	<b>2.6. Millorar la projecció externa del centre consolidant els convenis i activitats amb diferents entitats.</b>	2.6.1. Fase 2: Acció; Millora de la presència del centre a les xarxes socials: web, Instagram,...	Recursos digitals	Tot el curs 23-24	Equip directiu
		2.6.2. Fase 2: Acció; Dinamitzar la pàgina web potenciant l'ús d'aquesta per part de tota la comunitat educativa fent publicacions periòdiques al blog.	Recursos digitals	Tot el curs 23-24	Claustre Equip directiu

		2.6.3. Fase 2: Acció; Mantenir la participació del centre en activitats locals i altres organitzades per l'Ajuntament, el barri, o altre entitats que puguin demanar la nostra col·laboració.	Activitats varies	Tot el curs 23-24	Equip directiu
		2.6.4. Fase 2: Acció; Consolidació del voluntariat educatiu	Voluntariat educatiu	Tot el curs 23-24	Equip directiu
		2.6.5. Fase 2: Acció; Consolidació de l'escola com a centre formador: graus de mestre i mòduls de formació professional	Coordinació de pràctiques	Tot el curs 23-24	Mestres tutors Equip directiu
<b>3. Vetllar per la correcta aplicació dels documents de centre.</b>	<b>3.1. PEC (Projecte Educatiu de Centre)</b>	3.1.1. Millorar l'expressió oral per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de tallers creatius de teatre, ràdio, art,...	= 1.2.1.		
		3.1.2. Millorar l'expressió escrita a través del treball de les diferents tipologies textuais descrites per cada cicle i de dictats preparats.	= 1.2.5. i 1.2.6.		
		3.1.3. Potenciar el gust per la lectura i la comprensió lectora a través del pla lector i dels padrins lectors.	= 1.2.9.		
		3.1.4. Sistematització del treball específic de les matemàtiques a través de material manipulatiu i significatiu.	= 1.3.1.		
		3.1.5. Treball transversal amb dispositius digitals.	= 1.4.1.		
		3.1.6. Treball a partir de situacions d'aprenentatge contextualitzades al nostre centre.	= 1.3.2.		
		3.1.7. Treball cooperatiu i codocència per garantir la inclusió de tot l'alumnat unificant rols.	= 1.5.2.		
		3.1.8. Organització d'activitats per fomentar la cohesió: àpats, sortides, dinàmiques de grup,...	= 2.1.1.		

	3.1.9. Inclusió d'activitats formatives entre iguals en la formació del centre potenciant les bones pràctiques i els tastets pedagògics.		= 2.1.3.
	3.1.10. Realització de tutories individualitzades.		= 2.2.1.
	3.1.11. Realització d'assemblees d'aula per tractar els conflictes que puguin sorgir a les aules.		= 2.2.2.
	3.1.12. Realització de dinàmiques per sensibilitzar sobre la coeducació i la igualtat de gènere.		= 2.2.5.
	3.1.13. Promoció de la participació de les famílies a les activitats del centre.		= 2.4.1.
	3.1.14. Creació d'espais de relació famílies - escola		= 2.4.2.
	3.1.15. Revisió i actualització periòdica dels documents de centre.		= 2.5.1.
	3.1.16. Millora de la presència del centre a les xarxes socials: web, instagram,...		= 2.6.1. i 2.6.2.
	3.1.17. Mantenir la participació del centre en activitats locals i altres.		= 2.6.3.
<b>3.2. Projecte de convivència</b>	3.2.1. Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat.		= 2.1.4. ; 2.2.2. ; 2.2.3. ; 2.2.4. ; 2.4.1. i 2.4.2.
	3.2.2. Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	Horari d'exclusives Horari TIS	Tot el curs 23-24 TIS Equip directiu
	3.2.3. Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.		= 1.5.4. ; 1.5.5. ; 2.2.1. ; 2.2.2. i 2.2.5.
	3.2.4. Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.		= 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. i 2.2.4
	3.2.5. Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.		= 2.1.5. i 2.4.3.

		3.2.6. Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	Hores no lectives TIS Pla català de l'esport	Tot el curs 23-24	TIS Coord. PCE Equip directiu
		3.2.7. Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.		= 1.5.4. ; 1.5.5. ; 2.2.1. ; 2.2.2. i 2.2.5	
		3.2.8. Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	TIS	Tot el curs 23-24	TIS Equip directiu
		3.2.9. Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.		= 1.5.2. ; 1.5.3. ; 2.1.3. ; 2.1.4. ; 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. i 2.2.4	
		3.2.10. Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.		= 2.1.4. ; 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. ; 2.2.4. ; 2.4.1. ; 2.4.2. ; 2.4.4. i 2.4.5.	
	<b>3.3. Projecte Lingüístic de Centre (PLC)</b>	3.3.1. <b>Garantir en acabar l'educació primària el domini equivalent de les llengües oficials:</b> Adequar dins els horaris les hores de català i castellà seguint el que marca el currículum i en funció del domini de les dues llengües per part dels alumnes.	Horaris	Tot el curs 23-24	Cap d'estudis
	3.3.2. <b>Garantir un grau de competència suficient en llengua anglesa:</b> - <b>Millora de l'expressió oral</b> per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de roll playings, ... - <b>Millora de l'expressió escrita</b> a través del treball sistemàtic. - <b>Millorar la comprensió oral</b> a través del treball mensual en grups reduïts.	Horaris Especialistes d'anglès	Tot el curs 23-24	Especialista d'anglès Cap d'estudis	

	3.3.3. Desenvolupar la competència comunicativa, oral i escrita, en totes les llengües de l'escola per comunicar-se amb els altres, per aprendre, per expressar les opinions i concepcions personals, apropiat-se i transmetre les riqueses culturals i satisfer les necessitats individuals i socials.		= 1.2.1. ; 1.2.3. ; 1.2.4. ; 1.2.5. ; 1.2.6. ; 1.2.7. ; 1.2.9. i 1.2.10.
	3.3.4. <b>Vetllar per tal que l'ús del català no quedi limitada a una llengua exclusivament d'aprenentatges impulsant-ne l'ús entre la comunitat educativa, monitors del menjador, personal auxiliar,....:</b> - Potenciar l'aprenentatge de joc a l'aire lliure amb llengua catalana a les estones de lleure. - Rotulació amb llengua catalana del vocabulari relacionat amb l'alimentació i el lleure al menjador i als espais de lleure.	Patis Menjador Sortides	Tot el curs 23-24  Equip directiu Empresa del menjador
	3.3.5. <b>Prendre consciència de la diversitat de llengües que hi ha al món tot reconeixent i fent present a les aules les diferents llengües de la comunitat educativa, fomentar-ne el respecte:</b> Treball anual dins les aules de les diferents llengües maternes i de procedència dels alumnes del grup.	Tot l'horari	Tot el curs 23-24  Docents Equip directiu
	3.3.6. <b>Garantir l'acollida i l'atenció lingüística de l'alumnat nouvingut i la seva integració a l'aula ordinària:</b> Facilitar que els alumnes nouvinguts puguin fer les hores de llengua a l'Aula d'Acollida.	Horari d'AA	Tot el curs 23-24  Tutor d'AA Equip directiu



	<b>3.4. Pla d'atenció a la diversitat</b>	<b>3.4.1. Atendre la diversitat de nivells d'aprenentatge, ritmes i interessos dins de l'aula ordinària:</b> - Fer les programacions d'aula a partir del model DUA a través del qual tothom pugui accedir als aprenentatges del curs. - Garantir que l'atenció a la diversitat es fa a les aules ordinàries rebent el suport del/ de la MESI a mode de codocència.	DUA MESI	Tot el curs 23-24	Docents MESI PAE Equip directiu
		<b>3.4.2. Recollir les mesures universals, addicionals i intensives que es porten a terme en els documents corresponents:</b> - Elaborar i actualitzar el Pla d'atenció a la diversitat que reculli de manera general les mesures específiques de suport educatiu del centre. - Elaborar i actualitzar els P. individualitzats dels infants que el requereixen on es recullin les mesures de suport educatiu de manera més personalitzada.	DUA MESI PI	Tot el curs 23-24	Docents MESI PAE Equip directiu
	<b>3.5. EDC</b>	3.5.1. Formar docents digitalment competents per la millora de l'aprenentatge de l'alumnat.		= 2.13	
		3.5.2. Desplegar la competència digital de l'alumnat per nivells integrats a la programació de centre.		= 1.4.1 / 1.4.2	
		3.5.3. Desenvolupar els documents de l'estratègia digital en col·laboració amb els docents del centre.		= 3.5.1	
		3.5.4. Formar a les famílies digitalment.		2.4.2. / 2.4.5	

## 1.2 Indicadors

Actuacions	Indicadors <small>GA: Grau d'aplicació, GQ: Grau de qualitat, GI: grau d'impacte</small>		Criteri d'acceptació	Valoració/Avaluació	Propostes de millora
1.1.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració, motricitat fina,...)</b> dels alumnes d'infantil a través de l' <b>entrada relaxada</b> .	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		
1.1.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través de la <b>conversa del cap de setmana / agenda de la setmana</b> (DILLUNS).	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		

1.1.3. Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través del <b>quadern de mates (DIMARTS)</b> .	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		
1.1.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'ortografia treballant la memòria i atenció visuals i auditives</b> a través del mètode Gabarró (lletreig de paraules) dels alumnes de primària (DIMECRES).	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		
1.1.5. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes de primària a través dels <b>exercicis de mates competencials (DIJOUS)</b> .	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		

1.1.6. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>les bases neurològiques (atenció, memòria, concentració,...)</b> dels alumnes d'infantil i primària a través de <b>l'exposició del protagonista de la setmana (DIVENDRES)</b> .	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions setmanals programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		
1.2.1. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'expressió oral</b> per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de tallers creatius de <b>teatre, ràdio, exposicions, roll playings, enrola't, debats, recitar poesia,...</b> (4a h català)	GA	Constatació que s'han realitzat els tallers en els diferents cicles	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que han participat en els tallers	>90%		
1.2.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per tal de <b>consensuar estratègies i mètodes d'avaluació</b> durant les estones de conversa.	GA	Constatació que s'ha treballat per consensuar les estratègies i mètodes d'avaluació de l'EO	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat.	Mig-alt		
	GI	% de cicles que han consensuat les estratègies i mètodes d'avaluació de l'EO	>80%		

1.2.3. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la millora de la <b>comprensió oral en català, castellà, català i anglès</b> en grups reduïts, els dijous de 11:30 a 12:00h des de 1r a 6è (àudio/vídeo + preguntes de diferents tipus).	GA	Constatació que s'han realitzat les CO estipulades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i dels mestres	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren en la CO inicial i la final	> 50 %		
1.2.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la millora de la <b>comprensió oral</b> per alumnes d'educació infantil en grups reduïts a través de <b>contes</b> .	GA	Constatació que s'han realitzat les CO de contes estipulades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i dels mestres	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren en la CO inicial i la final	> 50 %		
1.2.5. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de l'expressió escrita</b> a través del treball de les diferents tipologies textuais descrites per cada cicle tot elaborant/seguint el <b>dossier</b> d'EE (3a h de català).	GA	Constatació que s'han treballat les tipologies textuais previstes a cada cicle	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat respecte la metodologia de treball emprada	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren la puntuació en expressió escrita a les proves finals respecte a les inicials	> 75%		

1.2.6. Fase 2: Acció; per la <b>millora de l'ortografia</b> : dictats preparats quinzenals/SA en les diferents llengües + quadern d'ortografia (2a h català i castellà).	GA	Constatació que s'ha realitzat els dictats preparats quinzenals en català i castellà	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de la metodologia emprada per part del professorat	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren la puntuació en ortografia a les proves finals respecte a les inicials	>75%		
1.2.7. Fase 2: Acció; pel treball del <b>grafisme</b> a través de diferents quaderns d'13 fins a 1r.	GA	Constatació que s'han realitzat les sessions programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels mestres que han participat a les sessions	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren el seu grafisme segons valoració dels mestres	> 50% dels participants		
1.2.8. Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora de la comprensió lectora</b> a través del quadern de CL/SA de català i castellà (1a h català i castellà).	GA	Constatació que s'han realitzat les CL	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat respecte la metodologia emprada	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que milloren la puntuació en comprensió lectora a les proves finals respecte a les inicials	> 75%		

1.2.9. Fase 3: Avaluació (Reflexió, valoració i modificació); Potenciació del <b>gust per la lectura i la comprensió lectora</b> a través del pla lector i dels padrins lectors (13-3r, 14-4t, 15-5è, 1r + 2n-6è)	GA	Constatació que s'han realitzat les sessions de pla lector	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que han participat en les diferents sessions de pla lector	>90%		
1.2.10. Fase 2: Acció; <b>préstec de llibres</b> de la biblioteca de l'escola.	GA	Constatació que s'ha creat la comissió de biblioteca	Si		
	GQ	Recollida del registre de préstecs realitzats	Si		
	GI	% d'alumnes que han fet préstec de llibres	> 50%		
1.2.11. Fase 2: Acció; Participació en el <b>CLVA</b> (certamen de lectura en veu alta)	GA	Constatació que s'han llegit els llibres a les aules de 3r a 6è	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes que han participat a la fase inicial del CLVA	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que participen a la fase inicial del CLVA	> 20%		
1.2.12. Fase 2: Acció; <b>Animació lectora</b> a infantil i primària.	GA	Constatació que s'han realitzat les sessions programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i mestres que han participat a les sessions	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que participen a les sessions	100%		

1.3.1. Fase 2: Acció i Fase 3: Avaluació (Reflexió, valoració i modificació); <b>Sistematització</b> del treball específic de les <b>matemàtiques</b> a través d'Innovamat de l3-6è.	GA	Constatació que s'han portat a terme les sessions setmanals previstes	Si		
	GQ	Valoració per part del professorat de les activitats, de la idoneïtat i la qualitat dels materials utilitzats	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que han millorat la competència matemàtica a les proves finals respecte les inicials	> 70%		
1.3.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; Sistematització del treball per <b>Situacions d'aprenentatge (SA)</b> des d'l3 a 6è (any B).	GA	Constatació que s'han realitzat les diferents SA a cada cicle (any B)	Si		
	GQ	Recollida de les programacions i materials de les diferents SA per cicles	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i mestres que han participat a les diferents SA			
	GI	% d'alumnes que han realitzat les diferents SA	100%		
1.3.3. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball <b>d'experimentació</b> dins les diferents SA.	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions programades	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		



1.3.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball d'hort.	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions programades.	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades.	>90%		
1.3.5. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; pel treball de <b>millora del raonament lògic</b> a través del treball de <b>coneixement de l'entorn</b> de l'escola ( <b>Projecte Interlice</b> ).	GA	Constatació que s'han dut a terme les sessions programades.	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades.	>90%		
1.4.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la cerca d'informació a través de diferents <b>dispositius digitals</b> .	GA	Constatació que es porten a terme les sessions previstes	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i mestres	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que són capaços de treballar de forma autònoma els continguts digitals que se'ls demana	> 80%		

1.4.2. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per la <b>creació de continguts i solucions digitals</b> sent conscient dels riscos existents a través de diferents dispositius digitals.	GA	Constatació que es porten a terme les sessions previstes	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i mestres	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que són capaços de treballar de forma autònoma els continguts digitals que se'ls demana	> 80%		
1.5.1. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; Sistematització del treball per <b>Situacions d'aprenentatge (SA)</b> des d'13 a 6è (any B).	GA	Constatació que s'han realitzat les diferents SA a cada cicle (any B)	Si	= 1.3.2.	= 1.3.2.
	GQ	Recollida de les programacions i materials de les diferents SA per cicles	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i mestres que han participat a les diferents SA			
	GI	% d'alumnes que han realitzat les diferents SA	100%		
1.5.2. Fase 2: Acció; pel <b>treball cooperatiu</b> a l'aula per garantir la inclusió de tot l'alumnat unificant rols.	GA	Constatació que s'ha treballat de forma cooperativa en les SA	Si		
	GQ	Valoració de la metodologia per part del professorat	Mig-alt		
	GI	% de grups que han realitzat grups cooperatius	> 90%		

1.5.3. Fase 2: Acció; per l'establiment de <b>critèris d'avaluació, autoavaluació i coavaluació</b> a través de rúbriques de treball amb grup cooperatiu.	GA	Constatació que s'han elaborat els critèris d'avaluació i les rúbriques	Si		
	GQ	Valoració de la utilitat de les rúbriques per part del professorat	Mig-alt		
	GI	% de mestres que han utilitzat rúbriques d'avaluació, autoavaluació i coavaluació	> 80%		
1.5.4. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; per l' <b>autoregulació d'emocions, conductes</b> ,... en les diferents SA dins el grup cooperatiu.	GA	Constatació que s'ha treballat l'autoregulació indirectament a través del treball cooperatiu en les SA	Si		
	GQ	Valoració per part del professorat de la idoneïtat del treball de l'atregulació de forma indirecta dins els grups cooperatius	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que a ulls dels mestres han estat capaços d'autoregular-se dins el grup cooperatiu	> 60%		
1.5.5. Fase 2: Acció; per l' <b>autoconeixement d'emocions</b> amb l'ajuda dels materials del <b>Bosc de Lem</b> .	GA	Constatació que tot el professorat coneix la metodologia de treball que el Bosc de Lem planteja	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del Bosc de Lem per part del professorat	Mig-alt		
	GI	Constatació que es redueix el nombre de conflictes que no es poden resoldre dins l'aula	Si		

1.5.6. Fase 1: Diagnosi (Reflexió i primers acords) i Fase 2: Acció; <b>Tallers de plàstica intercicle.</b>	GA	Constatació que s'han dut a terme els tallers programats	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i els mestres en relació a les activitats dutes a terme	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que realitzen les activitats programades	>90%		
2.1.1. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); per l'organització <b>d'activitats per fomentar la cohesió</b> : àpats, sortides, dinàmiques de grup,...	GA	Nombre d'activitats organitzades	>3		
	GQ	Grau de satisfacció dels assistents a les activitats organitzades	Mig-alt		
	GI	% d'assistents a les activitats	>50%		
2.1.2. Fase 2: Acció; de <b>l'observació entre iguals.</b>	GA	Constatació que s'ha realitzat observació entre iguals	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat que han participat a l'observació entre iguals	Mig-alt		
	GI	% de docents que han realitzat observació entre igual	>75%		

2.1.3. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Inclusió <b>d'activitats formatives entre iguals</b> per potenciant l'intercanvi de bones pràctiques i <b>generar xarxes de recolzament.</b>	GA	Constatació que s'han realitzat activitats formatives entre iguals	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat	Mig-alt		
	GI	% de mestres que han assistit a les activitats formatives entre iguals	> 85%		
2.1.4. Fase 2: Acció; Optimització de les <b>comissions, dels cicles i de les reunions conjuntes/ pedagògiques</b> per a <b>consolidar la línia d'escola.</b>	GA	Constatació en l'horari: comissions, cicles i reunions pedagògiques	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat	Mig-alt		
	GI	Nombre de sessions realitzades	> 25		
2.1.5. Fase 2: Acció; <b>acollida de docents/PAE</b> nous: instal·lacions (equip directiu/alumnes), documentació (equip directiu), dubtes (membre comissió de convivència).	GA	Constatació que s'ha seguit el protocol d'acollida	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del personal nouvingut	Mig-alt		
2.1.6. Fase 2: Acció; Formació: <b>Xarxa de competències bàsiques.</b>	GA	Constatació que s'ha realitzat la formació	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat	Mig-alt		
	GI	Nombre d'activitats dutes a terme a les diferents aules	> 10		

2.1.7. Fase 2: Acció; Formació: <b>Procés Lector.</b>	GA	Constatació que s'ha realitzat la formació	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat.	Mig-alt		
	GI	Activitats aplicades a educació infantil i cicle inicial	> 10		
2.1.8. Fase 2: Acció; Formació: <b>ULAE.</b>	GA	Constatació que s'ha realitzat la formació	Si		
	GQ	Grau de satisfacció del professorat.	Mig-alt		
2.2.1. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Realització de <b>tutories individualitzades.</b>	GA	Constatació que s'han realitzat tutories individualitzades a tots els grups classe	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat envers la realització de les ATI	Mig-alt		
	GI	Mitjana de tutories individuals anuals per alumne	>3		
2.2.2. Fase 3: Avaluació (reflexió, valoració, modificació,...); Realització <b>d'assemblees d'aula</b> per tractar els conflictes que puguin sorgir a les aules.	GA	% de docents que dinamitzen l'assemblea d'aula	> 90%		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat envers la realització de les assemblees d'aula	Mig-alt		
	GI	Valoració per part del professorat que les assemblees d'aula ajuden a resoldre conflictes dins la pròpia aula	Força-molt		

2.2.3. Fase 2: Acció; Realitzar assemblees de <b>representants d'aula</b> per <b>fomentar</b> i estructurar la <b>participació activa i democràtica dels alumnes</b> .	GA	Nombre d'assemblees de representants d'aula	>3		
	GQ	Grau de satisfacció dels representants d'aula envers la realització de les assemblees	Mig-alt		
	GI	Valoració per part del professorat de la productivitat de les assemblees de delegats	Mig-alt		
2.2.4. Fase 2: Acció; Realitzar assemblees de <b>representants ambientals</b> per <b>fomentar</b> i estructurar la <b>participació activa i democràtica dels alumnes</b> .	GA	Nombre d'assemblees de representants ambientals	>3		
	GQ	Grau de satisfacció dels representants ambientals envers la realització de les assemblees	Mig-alt		
	GI	Valoració per part del professorat de la productivitat de les assemblees de delegats	Mig-alt		
2.2.5. Fase 2: Acció; per la realització de dinàmiques per sensibilitzar sobre la <b>coeducació</b> .	GA	Constatació que s'han realitzat dinàmiques de sensibilització a tots els grups classe	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat envers les dinàmiques de sensibilització	Mig-alt		
	GI	Valoració per part del professorat que les dinàmiques de sensibilització són adients per l'alumnat de l'escola	Força-molt		

2.3.1. Fase 2: Acció; <b>gaudir</b> de les <b>festes i activitats</b> organitzades per l'escola o en les que l'escola participa.	GA	Nombre de festes i activitats organitzades per l'escola	>7		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat envers les festes i activitats	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que gaudeixen de les festes i activitats	>85%		
2.3.2. Fase 2: Acció; <b>gaudir</b> de les <b>sortides, colònies i activitats culturals</b> organitzades per l'escola o en les que l'escola participa.	GA	Nombre de sortides, colònies i activitats culturals per l'escola	>4		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat envers les sortides, colònies i activitats culturals	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que gaudeixen de les sortides, colònies i activitats culturals	>85%		
2.4.1. Fase 2: Acció; Promoció de la <b>participació de les famílies</b> en el dia a dia del centre: festes, celebracions,...	GA	Nombre d'activitats proposades amb la participació de mares, pares i AAVV	> 4		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies assistents	Mig-alt		
	GI	% de famílies assistents	> 50%		



2.4.2. Fase 2: Acció; Suport i dinamització de les famílies a través de <b>trobades de famílies</b> amb la TIS.	GA	Nombre de trobades de famílies amb la TIS	> 8		
	GQ	Grau de satisfacció dels assistents a les trobades de famílies	Mig-alt		
	GI	% de famílies assistents	> 15%		
2.4.3. Fase 2: Acció; <b>acollida d'alumnes i famílies</b> noves: instal·lacions (grup classe + tutoria / equip directiu), organització de centre (equip directiu + TIS) documentació (PAS), acollida de l'alumne (tutoria).	GA	Constatació que s'ha seguit el protocol d'acollida	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes nous	Mig-alt		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies noves	Mig-alt		
2.4.4. Fase 2: Acció; Consolidació del <b>sistema de comunicació</b> amb les famílies: - Whatsapp grups - Reunions d'inici de curs - Entrevistes de seguiment de l'alumnat	GA	Nombre de comunicacions a les famílies utilitzant els diferents sistemes de comunicació	> 25		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies respecte la comunicació escola – família i família – escola	Mig – alt		
	GI	% de famílies que s'han comunicat amb l'escola utilitzant els diferents sistemes de comunicació	> 80%		

2.4.5. Fase 2: Acció; Creació d'espais de relació amb representants de les famílies (AFA).	GA	Constatació que s'han creat els espais	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies	Mig-alt		
	GI	% de famílies assistents	> 15%		
2.5.1. Actualització i difusió al claustre de les <b>NOFC</b> .	GQ	Document actualitzat	Si		
	GI	Grau de coneixement de les NOFC per part del professorat	Mig-alt		
2.6.1. Fase 2: Acció; Millora de la presència del centre a les xarxes socials: web, Instagram,...	GA	Nombre de publicacions a les xarxes	>6 per aula		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies	Mig-alt		
2.6.2. Fase 2: Acció; Dinamitzar la pàgina web potenciant l'ús d'aquesta per part de tota la comunitat educativa fent publicacions periòdiques al blog.	GA	Nombre de publicacions a les xarxes	>6 per aula		
	GQ	Grau de satisfacció de les famílies	Mig-alt		

2.6.3. Fase 2: Acció; Mantenir la participació del centre en activitats locals i altres organitzades per l'Ajuntament, el barri, o altre entitats que puguin demanar la nostra col·laboració.	GA	Constatació que s'ha participat en activitats locals i altres	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat i el professorat en la participació en activitats locals	Mig-alt		
	GI	% d'activitats a les que el centre ha estat convidat i que ha realitzat	>75%		
2.6.4. Fase 2: Acció; Consolidació del voluntariat educatiu	GQ	Grau de satisfacció dels voluntaris educatius	Mig-alt		
	GI	Grau de satisfacció del professorat del centre	Mig-alt		
2.6.5. Fase 2: Acció; Consolidació de l'escola com a centre formador: graus de mestre i mòduls de formació professional	GA	Nombre d'estudiants en pràctiques	> 1		
	GQ	Valoració dels estudiants en pràctiques	Mig-alt		
	GI	Memòria de les activitats realitzades Full de valoració del tutor de pràctiques	Si Mig-alt		
3.1.1. Millorar l'expressió oral per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de tallers creatius de teatre, ràdio, art,...	= 1.2.1.				
3.1.2. Millorar l'expressió escrita a través del treball de les diferents tipologies textuais	= 1.2.5. i 1.2.6.				

descrites per cada cicle i de dictats preparats.	
3.1.3. Potenciar el gust per la lectura i la comprensió lectora a través del pla lector i dels padrins lectors.	= 1.2.9.
3.1.4. Sistematització del treball específic de les matemàtiques a través de material manipulatiu i significatiu.	= 1.3.1.
3.1.5. Treball transversal amb dispositius digitals.	= 1.4.1.
3.1.6. Treball a partir de situacions d'aprenentatge contextualitzades al nostre centre.	= 1.3.2.
3.1.7. Treball cooperatiu i codocència per garantir la inclusió de tot l'alumnat unificant rols.	= 1.5.2.
3.1.8. Organització d'activitats per fomentar la cohesió: àpats, sortides, dinàmiques de grup,...	= 2.1.1.

3.1.9. Inclusió d'activitats formatives entre iguals en la formació del centre potenciant les bones pràctiques i els tastets pedagògics.	= 2.1.3.
3.1.10. Realització de tutories individualitzades.	= 2.2.1.
3.1.11. Realització d'assemblees d'aula per tractar els conflictes que puguin sorgir a les aules.	= 2.2.2.
3.1.12. Realització de dinàmiques per sensibilitzar sobre la coeducació i la igualtat de gènere.	= 2.2.5.
3.1.13. Promoció de la participació de les famílies a les activitats del centre.	= 2.4.1.
3.1.14. Creació d'espais de relació famílies - escola	= 2.4.2.
3.1.15. Revisió i actualització periòdica dels documents de centre.	= 2.5.1.
3.1.16. Millora de la presència del centre a les xarxes socials: web, instagram,...	= 2.6.1. i 2.6.2.

3.1.17. Mantenir la participació del centre en activitats locals i altres.	= 2.6.3.				
3.2.1. Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat.	GA	Existència de comissions mixtes entre els diferents sectors de la comunitat educativa	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de la comunitat educativa	Mig-alt		
3.2.2. Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	GA	Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar.	Si		
	GI	% de professorat format en temes de convivència	> 30%		
3.2.3. Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	= 1.5.4. ; 1.5.5. ; 2.2.1. ; 2.2.2. i 2.2.5.				
3.2.4. Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	= 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. i 2.2.4				
3.2.5. Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	= 2.1.5. i 2.4.3.				

3.2.6. Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	GI	% d'alumnes que fan activitats extraescolars al centre educatiu	> 10%		
	GI	% d'alumnes que fan activitats complementàries al centre educatiu	> 10%		
	GI	% d'alumnes que fan activitats de extraescolar fora del centre educatiu	> 10%		
3.2.7. Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	= 1.5.4. ; 1.5.5. ; 2.2.1. ; 2.2.2. i 2.2.5				
3.2.8. Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	GA	Existència d'un servei de mediació al centre	Si		
	GI	Sectors que participen en el servei de mediació: alumnes, professorat, famílies	2/3		
	GI	Nombre de casos atesos en el servei de mediació			
	GI	% de casos atesos resolts	> 90%		
3.2.9. Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	= 1.5.2. ; 1.5.3. ; 2.1.3. ; 2.1.4. ; 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. i 2.2.4				
3.2.10. Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	= 2.1.4. ; 2.2.1. ; 2.2.2. ; 2.2.3. ; 2.2.4. ; 2.4.1. ; 2.4.2. ; 2.4.4. i 2.4.5.				

3.3.1. <b>Garantir en acabar l'educació primària el domini equivalent de les llengües oficials:</b> Adequar dins els horaris les hores de català i castellà seguint el que marca el currículum i en funció del domini de les dues llengües per part dels alumnes.	GA	Constatació que s'han programat les sessions pertinents de català i castellà dins l'horari de cada curs.	Si		
	GQ	Comparativa entre el domini del català i del castellà.	=		
	GI	% d'alumnes que han millorat català i castellà a les proves finals respecte a les inicials.	>80%		
3.3.2. <b>Garantir un grau de competència suficient en llengua anglesa:</b> - <b>Millora de l'expressió oral</b> per tal que serveixi com a base de l'expressió escrita a través de roll playings, ... - <b>Millora de l'expressió escrita</b> a través del treball sistemàtic. - <b>Millorar la comprensió oral</b> a través del treball mensual en grups reduïts.	GA	Constatació que s'han realitzat roll playings.	>6		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes participants.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que hi han participat.	>80%		
	GA	Constatació que s'han realitzat roll playings.	>6		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes participants.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que hi han participat.	>80%		
	GA	Constatació que s'han realitzat les CO estipulades.	Si	GA	
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes i dels mestres.	Mig-alt	GQ	
	GI	% d'alumnes que milloren en la CO inicial i la final de llengua anglesa.	> 50 %	GI	



<p>3.3.3. Desenvolupar la competència comunicativa, oral i escrita, en totes les llengües de l'escola per comunicar-se amb els altres, per aprendre, per expressar les opinions i concepcions personals, apropiat-se i transmetre les riqueses culturals i satisfer les necessitats individuals i socials.</p>	<p>= 1.2.1. ; 1.2.3. ; 1.2.4. ; 1.2.5. ; 1.2.6. ; 1.2.7. ; 1.2.9. i 1.2.10.</p>				
<p>3.3.4. <b>Vetllar per tal que l'ús del català no quedi limitada a una llengua exclusivament d'aprenentatges impulsant-ne l'ús entre la comunitat educativa, monitors del menjador, personal auxiliar,....</b> - Potenciar l'aprenentatge de joc a l'aire lliure amb llengua catalana a les estones de lleure. Rotulació amb llengua catalana del vocabulari relacionat amb l'alimentació i el lleure al menjador i als espais de lleure.</p>	GA	Constatació que els alumnes juguen als jocs treballats en català.	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels monitors del menjador i lleure.	Mig-alt		
	GI	Grau de satisfacció dels alumnes que fan ús de l'estona de lleure.	Mig-alt		
	GA	Constatació que s'han realitzat les rotulacions.	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels monitors del menjador i lleure.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes usuaris de l'espai de menjador i lleure que utilitzen el vocabulari treballat en català.	> 75%		

<p><b>3.3.5. Prendre consciència de la diversitat de llengües que hi ha al món tot reconeixent i fent present a les aules les diferents llengües de la comunitat educativa, fomentar-ne el respecte:</b></p> <p>Treball anual dins les aules de les diferents llengües maternes i de procedència dels alumnes del grup.</p>	GA	Constatació que s'han realitzat activitats a tots els grups.	Si		
	GQ	Grau de satisfacció de l'alumnat.	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes que coneixen les diferents llengües maternes i de procedència del seu grup classe.	>80%		
<p><b>3.3.6. Garantir l'acollida i l'atenció lingüística de l'alumnat nouvingut i la seva integració a l'aula ordinària:</b></p> <p>Facilitar que els alumnes nouvinguts puguin fer les hores de llengua a l'Aula d'Acollida.</p>	GA	Constatació que dins de l'horari de l'alumnat nouvingut disposen d'hores a l'aula d'acollida..	Si		
	GQ	Grau de satisfacció dels alumnes que assisteixen a l'Aula d'Acollida .	Mig-alt		
	GI	% d'alumnes nouvinguts que han millorat català a les proves finals respecte a les inicials.	>80%		
<p><b>3.4.1. Atendre la diversitat de nivells d'aprenentatge, ritmes i interessos dins de l'aula</b></p>	GA	Existència de programacions que incloguin propostes d'activitats d'aprenentatge a partir del DUA	Si		

<p><b>ordinària:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fer les programacions d'aula a partir del model DUA a través del qual tothom pugui accedir als aprenentatges del curs.</li> <li>- Garantir que l'atenció a la diversitat es fa a les aules ordinàries rebent el suport del/ de la MESI a mode de codocència.</li> </ul>	GA	Existència d'horaris amb franges de <b>codocència</b> MESI-tutor o MESI-especialista	Si		
	GA	Existència d'horaris amb franges de <b>coordinació</b> MESI-tutor o MESI-especialista	SI		
<p><b>3.4.2. Recollir les mesures universals, addicionals i intensives que es porten a terme en els documents corresponents:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar i actualitzar el Pla d'atenció a la diversitat que reculli de manera general les mesures específiques de suport educatiu del centre.</li> <li>- Elaborar i actualitzar els P. individualitzats dels infants que el requereixen on es recullin les mesures de suport educatiu de manera més personalitzada.</li> </ul>	GA	Existència del document Pla d'atenció a la diversitat actualitzat	Si		
	GA	Existència des documents P. Individualitzats de l'alumnat que en té	Si		

3.5.1. Formar docents digitalment competents per la millora de l'aprenentatge de l'alumnat.	GA	Participació de les formacions rebudes	>80%		
	GQ	Valoració positiva les formacions, suport i ajuda rebuda per part del professorat	>80%		
	GA	Crear activitats fent ús dels recursos presentats a la formació	>80%		
	GQ	Docents que pensen que són útils els tutorials de consulta	>80%		
3.5.2. Desplegar la competència digital de l'alumnat per nivells integrats a la programació de centre.	GI	Alumnat que crea continguts digitals a través de plataformes o programes reflectit a la programació	>80%		
	GI	Alumnes que usen la xarxa amb una visió crítica	>80%		
	GI	Alumnes que tenen habilitat en l'ús de dispositius digitals i perifèrics	>80%		
	GA	Alumnes involucrats en problemes de mal ús de les xarxes	< 10%		
3.5.3. Desenvolupar els documents de l'estratègia digital en col·laboració amb els docents del centre.	GQ	Docents satisfets en la posada en comú de l'EDC	>80%		
	GA	Participació en la revisió i les propostes de millora de l'EDC	>80%		
	GI	Docents implicats en la redacció de documents	80 %		
	GQ	Mestres que consideren útil l'Excel graduat dels continguts per cicles	>80%		

3.5.4. Formar a les famílies digitalment.	GA	Famílies que participen en les xerrades informatives de l'àmbit digital	>15%		
	GI	Famílies que usen la web de l'escola	>15%		
	GI	Famílies que participen en les formacions dels recursos digitals pedagògics emprats al centre	>15%		
	GQ	Famílies satisfetes amb les xerrades i formacions realitzades	>80%		

## 2. Organització

Finançat per



## 2.1 Organigrama del centre

<b>Dades identificatives</b>	<b>Adreça:</b> Carrer Mestre Manel Masjoan, nº 1 _ 08403 _ Granollers <b>Telèfon:</b> 93 849 53 51 <b>Correu electrònic:</b> a8074811@xtec.cat 626 33 66 09		<b>NIF:</b> Q5855792G <b>Pàgina web:</b> <a href="https://agora.xtec.cat/escturocangili/">https://agora.xtec.cat/escturocangili/</a>
<b>Equip Directiu</b>	Directora: Maria Muntal Cap d'Estudis: Maria Rufat Secretaria: Adrià García		
<b>Tutories</b>	I3: Judit Hernández I4: Paula Ribes I5: Maider Arceo / Alicia Arroyo 1r: Núria Picón 2n: Noèlia Carrasco	3r: Gemma Buch 4t: Natàlia Munuera 5è: Berta Costa 6è: Miquel Clot	
<b>Especialistes</b>	Educació Física: Esteban Moreno Música: Rosa Maria Mota SIEI: Laura Barceló MESI: Marta Riera Reforç: Meritxell Martí	AA: Júlia Gómez Anglès: Jennalyn Paris Castellà: Sònia Amargant Religió catòlica: Isabel Puga Religió evangèlica: Ana Rosa Argelagué	
<b>Coordinacions</b>	Coordinació petits: Rosa Maria Mota Coordinació grans: Jennalyn Paris Coordinació Primària – Secundària: Adrià García Coordinació 0-6: Laura Barceló Coordinació digital: Adrià García Coordinació Riscos Laborals: Isabel Puga	Coordinació Pla català de l'esport: Miquel Clot Coordinació SVB: Esteban Moreno Coordinació LIC: Júlia Gómez Coordinació coeducació, convivència i benestar: Rosa Mota Coordinació de diversitat: Marta Riera Coordinadors XCB: Maria Rufat i Maria Muntal	

<b>Comissions i grups de treball</b>	Comissió de Convivència Comissió d'escola verda / biblioteca	Comissió de cultura Digital Comissió d'activació cerebral
<b>Personal No Docent</b>	Tècnica d'Educació Infantil: Eva Roura Educatrice SIEI: Evelina Cerqueira Tècnics d'Integració Social: Marta Sampere Psicopedagoga de l'EAP: Georgina Biosca Referent del CRP: Carles Ceacero Referent LIC: Mercè Altimira	Treballador social de l'EAP: Josep Flores MALL del CREDA: Celia Mendez Administrativa: Míriam Domínguez Conserge: Manel Herrera Coordinadora menjador: Ana Sánchez Responsable del personal de neteja: Marcos
<b>Relacions amb la comunitat</b>	AFA: Veronica Márquez Ajuntament: Isabel Llorente / Carles Lax Serveis socials: Carol Homs <i>L'escola està oberta a la cooperació amb altres entitats, sempre amb la finalitat de trobar objectius comuns que millorin la qualitat educativa del nostre alumnat.</i>	Referent del CAP Mossos d'Esquadra /Guàrdia urbana Biblioteques
<b>Consell Escolar</b>	<b>Representants de l'equip directiu:</b> Maria Muntal, Maria Rufat <b>Secretari:</b> Adrià Garcia <b>Representants docents:</b> Natàlia Munuera, Berta Costa, Júlia Gómez, Meritxell Martí i Rosa Maria Mota <b>Representant de l'AFA:</b> Lucía Riquelme	<b>Representants de famílies:</b> Yassmina Achkara, Yosra Ait, Verónica Márquez, Vanesa Olmo <b>Representant del PAS:</b> Manel Herrera <b>Representant PAE:</b> Eva Roura <b>Representant de l'Ajuntament:</b> Isabel Llorente



## 2.2 Calendari anual i reunions d'inici de curs

**Calendari escolar de Granollers.**  
CURS 2023/24  
**ENSENYAMENTS OBLIGATORIS**

**Consell Escolar**  
Municipal de Granollers

  Lliure disposició    
   Vacances escolars    
   Festa local

**EDUCACIÓ INFANTIL, PRIMÀRIA I ESO: Inici 7/09/23 i finalització 21/06/24**

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE							
Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	
				1	2	3						7	8	1	2	3	4	5			
4	5	6	7	8	9	10	9	10	11	12	13	14	15	6	7	8	9	10	11	12	
11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	22	13	14	15	16	17	18	19	
18	19	20	21	22	23	24	23	24	25	26	27	28	29	20	21	22	23	24	25	26	
25	26	27	28	29	30		30	31						27	28	29	30				

DESEMBRE							GENER							FEBRER							
Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29				

MARC							ABRIL							MAIG								
Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg		
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12		
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19		
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26		
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31				


JUNY							JULIOL							AGOST							
Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	Dill	Dim	Dca	Dj	Dv	Ds	Dg	
					1	2	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31		

**Horari escolar**

Educació Infantil i primària

Matí: 8:30h – 13:00h  
Tarda: 15:00h – 16:30h

Servei de menjador:  
13:00h – 15:00h



**Inici de les classes:**  
7 de setembre de 2023

**Vacances de Nadal:**  
Del 21 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos

**Vacances de setmana Santa:**  
Del 25 de març a l'1 d'abril, ambdós inclosos

**Jornada continuada:**  
Dimecres 20 de desembre de 8:30 a 13:00h  
Del 5 al 21 de juny de 8:30 a 13:00h

**Últim dia de classe:**  
21 de juny de 2024

**Dies de lliure disposició:**  
Divendres 13 d'octubre de 2023  
Dijous 7 de desembre de 2023  
Dilluns 12 de febrer de 2024  
Divendres 1 de març de 2024  
Dilluns 20 de maig de 2024

**Dies de festa local:**  
Divendres 1 de setembre de 2023  
Divendres 10 de maig de 2024  
Divendres 30 d'agost de 2024

Entrevistes amb famílies:  
Dimarts 5 de setembre: 13, 3r i 4t  
Dimecres 6 de setembre: 14, 15, 1r, 2n, 5è i 6è

**Propostes de millora:**

## 2.3 Pla d'organització de centre

### 2.3.1. Entrades i sortides

L'horari de l'Escola Turó de can Gili el curs 2021-22 serà **de 8:30 a 13:00h i de 15:00 a 16:30h.**



**ENTRADA A: Alumnes de 13 a 2n.**

**ENTRADA B: Alumnes de 3r a 6è**

(Els **dies de pluja** els pares acompanyen als alumnes de 13 a 2n a l'entrada de l'edifici on hi ha la seva aula i els alumnes de 3r a 6è entren per l'entrada A).

### 2.3.2. Patis

L'horari de pati serà de **11:00 a 11:30h** per tots els alumnes de l'escola (En Jornada intensiva i en funció de la temperatura exterior es podrà avançar l'horari).

Es crearan 2 grups de patis: infantil i primària.

Hi haurà un dia a la setmana que els alumnes de primària podran utilitzar la pista, per nivells, i un altre dia el ping pong.

Els alumnes d'infantil disposaran d'un espai comú format per: pati de l3, bosquet, futbol d'infantil, construcció d'infantil i font.

Els alumnes de primària disposaran de tres espais: pati de la U, olivera i pista + grades.

### 2.3.3. Menjador

Es realitzaran diferents torns de menjador segons el nombre d'alumnes que facin ús d'aquest servei.

Hi haurà dos espais diferenciats de menjador, el menjador pels alumnes de 1r a 6è i el menjador de petits pels alumnes de l3 a l5.

### 2.3.4. Acollida matinal

Es realitzarà acollida matinal **gratuïta** tot el curs per qui ho necessiti de 8:00 a 8:30h.

### 2.3.5. Entrada esglaonada a I3

Els alumnes d'I3 faran l'entrada esglaonada els dies 7 i 8 de setembre distribuïts amb dos grups en els horaris següents:

Grup A      Dijous 7 de 9:00 a 11:00h i de 15:0 a 16:30  
                Divendres 8 de 11:00 a 13:00h

Grup B      Dijous 7 de 11:00 a 13:00h  
                Divendres 8 de 9:00 a 11:00h i de 15:0 a 16:30

### 2.3.6. Vestuaris i lavabos

A educació física s'utilitzaran les dutxes quan el mestre d'educació física ho consideri a partir de cycle mitjà.

Els lavabos de l'edifici es distribuïran per nivells i no per gèneres.

## 2.4 Horari dels grups i tractament a la diversitat

El dia a les aules s'estructurarà de la següent manera:

	Educació infantil	Educació primària
8:30 a 9:00h	Entrada relaxada	Kinesiologia, rutines, calendari pictos i activació cerebral
9:00 a 11:00 h	Kinesiologia, rutines i àrees	Àrees
11:00 a 11:30h	Pati	
11:30 a 12:00h	Kinesiologia i contes / Padrins lectors (div)	Kinesiologia i Pla lector (dill, dm, dc) / Comprensió oral (dij) / Padrins lectors (div)
12:00 a 13:00h	Àrees	Àrees
13:00 a 15:00h	Menjador	
15:00 a 16:30h	Kinesiologia i àrees	Kinesiologia i àrees

### SITUACIONS D'APRENTATGE:

13	Judit, Rosa i Eva
14 + 15	Maider i Ali + Paula
1r + 2n	Núria, Noèlia i Sònia
3r + 4t	Gemma, Natàlia i Txell
5è + 6è	Berta, Miquel i Jenna/Júlia

## Tractament a la diversitat

Grup/ nº d'alumnes	Hores amb 2 docents a l'aula	Hores amb grups reduïts	Hores amb TEI, Educadora SIEI i/o TIS	Hores amb vetlladora	Valoració	Propostes de millora
13 / 16	5h	8h i 30m	TEI 28h Ed. SIEI 1h i 30m			
14 / 18	6h	8h i 30m	TEI 2h Ed. SIEI 4h			
15 / 22	7h	8h i 30m	Ed. SIEI 13h	15h i 30m		
1r / 12	9h	8h	Ed. SIEI 1h	9h i 30m		
2n / 24	8h	10h i 30m	Ed. SIEI 1h i 30m TIS 4h	5h		
3r / 21	6h i 30m	9h	TIS 1h	5h i 30m		
4t / 25	9h i 30m	8h	TIS 2h	5h		
5è / 20	9h	9h	Ed. SIEI 1h i 30m TIS 1h	7h		
6è / 25	7h	13h	Ed. SIEI 1h i 30m TIS 3h i 30m	5h		

- Aquest curs comptem amb 6h d'atenció a alumnes de la professional del CREDA.
- Al llarg del curs aquests horaris s'adequaran a les necessitats que vagin sorgint.

## 2.5 Calendari d'avaluacions

### 2.5.1 Proves d'avaluació interna

El mes de maig es passaran proves de llenguatge verbal i llenguatge matemàtic a 15

Curs	VELOCITAT LECTORA		CATALÀ		MATEMÀTIQUES		MEDI	DICTAT de paraules Gabarró	
	Setembre	Maig	Setembre	Maig	Setembre	Maig	Març	Setembre	Abril
1r		X		X		X			X
2n	X	X	X	X	X	X		X	X
34	X	X	X	X	X	X		X	X
4t	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5è	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6è	X	X	X	X	X	X		X	X

## 2.5.2 Dates de les avaluacions d'educació infantil

	1r QUATRIMESTRE	2n QUATRIMESTRE
Avaluació de I3	Divendres 19 de gener de 2024	Dimecres 29 de maig de 2024
Avaluació de I4	Dijous 18 de gener de 2024	Dijous 30 de maig de 2024
Avaluació de I5	Dimecres 17 de gener de 2024	Divendres 31 de maig de 2024

## 2.5.3 Dates de les avaluacions d'educació primària

	1r TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3r TRIMESTRE
Avaluació de 1r	Dilluns 27 de novembre de 2023	Divendres 8 de març de 2024	Dimarts 4 de juny de 2024
Avaluació de 2n	Dimarts 28 de novembre de 2023	Dilluns 11 de març de 2024	Dijous 6 de juny de 2024
Avaluació de 3r	Dimecres 29 de novembre de 2023	Dimarts 12 de març de 2024	Dilluns 10 de juny de 2024
Avaluació de 4t	Dijous 30 de novembre de 2023	Dimecres 13 de març de 2024	Divendres 7 de juny de 2024
Avaluació de 5è	Divendres 1 de desembre de 2023	Dijous 14 de març de 2024	Dimecres 5 de juny de 2024
Avaluació de 6è	Dilluns 4 de desembre de 2023	Divendres 15 de març de 2024	Dilluns 3 de juny de 2024

## 2.5.4 Dates d'entrega de notes

Educació Infantil	Educació Primària
Divendres 27 de gener de 2024 Dimecres 26 de juny de 2024	Dimecres 20 de desembre de 2023 Entrevistes febrer i març de 2024 / Divendres 22 de març de 2024 Dimecres 26 de juny de 2024



## 2.6 Gestió econòmica - administrativa

MENJADOR		VALORACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ S'han concedit ___ beques menjador de l'Ajuntament de Granollers</li> <li>▪ S'han concedit ___ beques menjador de l'Ajuntament de Canovelles</li> <li>▪ S'han concedit 25 beques menjador de la Fundació Probitas</li> <li>▪ S'han concedit ___ beques menjador del MEC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 7,50€ ús esporàdic</li> <li>▪ 6,45€ ús habitual</li> <li>▪ Beques Consell Comarcal 100% 6,45€/menú</li> <li>▪ Beques Consell Comarcal 70% 4,52€/menú</li> <li>▪ Beques Probitas 30% 1,93€/menú/</li> </ul>	
TANCAMENT 2022 i PRESSUPOST 2023		VALORACIÓ
<p>Es realitzarà el tancament econòmic 2023 i l'obertura del nou pressupost 2024. S'establiran les partides pressupostàries de l'any 2024.</p>		
QUOTA DE MATERIALS I SORTIDES		VALORACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 24 beques d'ajut de llibres de l'Ajuntament de Granollers.</li> <li>▪ 37 beques d'ajut de llibres de l'Ajuntament de Canovelles.</li> <li>▪ 34 beques d'ajut de material de l'Ajuntament de Granollers.</li> <li>▪ 37 beques d'ajut de material de l'Ajuntament de Canovelles.</li> <li>▪ ___ beques d'ajut de material del MEC.</li> </ul>		

# 3. Sortides i Activitats

---

Finançat per



### 3.1 Sortides

2022-2023	1a SORTIDA	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
13	El Corredor (7/11/2023)		
14			
15			
1r	Jardí Botànic BCN (11/12/23)		
2n			
3r	CosmoCaixa BCN (13/11/2023)		
4t			
5è	Ruïnes Castelló d'Empuries (26/10/2023)		
6è			

2022-2023	2a SORTIDA	% Assistència	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
l3	Granja Mas Banyeres (23/04/2024)			
l4	Colònies Mas Banyeres (22 i 23 /04/2024)	__/19_ %		
l5		__/21_ %		
1r		__/12_ %		
2n		__/24_ %		
3r		__/21_ %		
4t		__/25_ %		
5è		__/20_ %		
6è	__/25_ %			

2022-2023	3a SORTIDA	VALORACIÓ	PROPOSTES DE MILLORA
13	Can Rius (16/05/2024)		
14			
15			
1r	Transports BCN (7/05/2024)		
2n			
3r	Cim d'Àligues (14/03/2024)		
4t			
5è	Museu de la tècnica de Terrassa (19/03/2024)		
6è			
6è	Tibidabo (6/06/2024)		

Tots els cursos podran fer sortides puntuals per la ciutat de Granollers.

RÀTIOS DELS ACOMPANYANTS A LES SORTIDES		
Educació Infantil	10 alumnes / 1 acompanyant	* Tot i això, depenent del nombre d'alumnes assistents i les necessitats d'aquests, l'equip directiu proposarà els acompanyants per les sortides.
Cicle Inicial i Cicle Mitjà	15 alumnes / 1 acompanyant	
Cicle Superior	20 alumnes / 1 acompanyant	

### 3.2 Activitats

	Activitat	Valoració	Propostes de millora
1r Trimestre	Festa de la tardor (Castanyada) (31/10/2023)		
	Tió (EI i CI) (20/12/2023)		
	Amic invisible (CM i CS) (20/12/2023)		
	Postals de Nadal		
	Concert de Nadal		
2n Trimestre	Dia de la pau i no violència (30/01)		
	Carnestoltes (9 de febrer)		
	Dia de la dona (8/03)		
	English day (22 de març)		
3r Trimestre	Diada de Sant Jordi (23 d'abril)???		
	Dia del SVB (5 de juny)		
	Piscina (Cm + CS) (20 de juny)		
	Comiat de 6è (21 de juny)		
	Festa de final de curs (21 de juny)		

---

# 4. Coordinacions, comissions i grups de treball

## 4.1 Coordinació digital

Coordinador Digital: Adrià García					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Manteniment de la pàgina web amb el projecte NODES perquè afavoreixi la relació entre escola i famílies, així com l'intercanvi d'informació.			Vetlla per a que es vagin penjant mensualment els articles de tutors i especialistes.		
Cooperació amb l'alumna de pràctiques del grau d'informàtica.			Vetlla per la revisió i difusió de l'EDC		
Compra del nou material necessari per al bon funcionament de les aules i del centre.			Assessorament als docents que ho necessitin		
Vetlla pel bon ús de les màquines i eines TIC: reserva d'espais, tauletes, portàtils... i endreça correcta del material utilitzat			Coordinacions amb el tècnic preventiu i amb el mentor digital per tal de gestionar el correcte funcionament dels perifèrics i programari.		
Col·laboració en la instal·lació de maquinari i programari a totes les aules.			Enviament de la informació amb un pla d'acollida digital.		
Afavoriment de l'ús de les TAC a totes les àrees a través de la nova programació de continguts digitals.			Dinamització de la comissió TAC		



Actualització del programari.		Eliminació dels correus antics alumnes de 6è i mestres que ja no hi són aquest curs.		
Creació de correus dels alumnes de 1r i canvi de contrasenya als alumnes de 3r.		Manteniment dels documents de centre publicats a la pàgina web.		
<b>Valoració</b>		<b>Propostes de millora</b>		

## 4.2 Coordinació de riscos laborals

Coordinador de Riscos Laborals: Isabel Puga					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Realització de reunions informatives per la comunitat escolar.			Actualització del llistat de mútues i telèfons de contacte en cas d'accident laboral/emergència.		
Realització i seguiment del pla de riscos anual i la seva correcta execució.			Revisió periòdica de les farmacioles, per tal de reposar el material necessari.		
Elaboració d'una guia bàsica amb el protocol a seguir en cas d'accident laboral i donar-lo a conèixer als docents.					
Valoració			Propostes de millora		

### 4.3 Coordinació d'atenció a la diversitat

Coordinador d'atenció a la diversitat: Marta Riera / Coordinadora LIC: Júlia Gómez					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Atendre els alumnes amb NEE dins el grup ordinari - grup estable prioritant d'aquesta manera l'atenció a la div. dins el grup ordinari.			Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars i PI amb els docents i l'EAP.		
Prioritzar l'atenció dels alumnes amb informe NESE.			Organitzar i planificar les CAElS.		
Prioritzar l'atenció dels alumnes que presenten dificultats d'aprenentatge i mancances degudes a la situació sociocultural.			Col·laborar en la definició d'estratègies d'atenció als alumnes nous o en risc d'exclusió organitzar i optimitzar els recursos i coordinar l'actuació dels professionals que hi intervenen.		
Aprofitar els reforços de cada grup per atendre les necessitats més específiques i concretes.			Coordinar les reunions entre professionals externs com l'EAP i els tutors dels alumnes amb NESE.		
Coordinar-se amb serveis socials i serveis educatius externs.			Coordinar l'atenció dels alumnes amb NEE i NESE amb els tutors de grup.		
Introducció de mesures universals d'aprenentatge dins les aules que afavoreixin l'aprenentatge dins el grup estable.			Col·laborar amb els tutors en la definició d'estratègies d'aprenentatge amb els alumnes amb NEE dins l'aula ordinària o grup estable.		

Valoració	Propostes de millora

Finançat per



## 4.4 Coordinació de cicles

Coordinador Cicle Petits: Rosa Mota					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Generació d'acords d'etapa.			Elaboració de graelles de seguiment de sortides realitzades, per evitar repeticions (any A i B).		
Coordinació de sortides i activitats.			Acord de treball en diferents aspectes base: rutines, consciència fonològica, abecedari, grafies...		
Consens i elaboració de projectes específics i SA.			Seguiment de la metodologia Innovamat (matemàtiques).		
Elaboració de circulars i autoritzacions de sortides i activitats.			Optimització de metodologies i continguts.		
Valoració			Propostes de millora		

Coordinador Cicle Grans: Jennalyn Paris					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Generació d'acords d'etapa.			Elaboració de graelles de seguiment de sortides realitzades, per evitar repeticions (any A i B).		
Coordinació de sortides i activitats.			Acord de treball en l'àmbit artístic (llistat autors) per evitar repeticions.		
Consens i elaboració de projectes específics i SA.			Seguiment de la metodologia Innovamat (matemàtiques).		
Elaboració de circulars i autoritzacions de sortides i activitats.			Optimització de metodologies i continguts.		
Valoració			Propostes de millora		

## 4.5 Comissió de cultura digital

Comissió de cultura digital					
OBJECTIUS					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vetllar pel bon ús de les màquines i eines TIC: reserva d'espais, tauletes, portàtils... i endreça correcta del material utilitzat.</li> <li>• Afavorir l'ús de les TAC a totes les àrees</li> <li>• Donar suport al coordinador EDC en tasques de manteniment, instal·lació de maquinari o assessorament a mestres.</li> </ul>					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Vetlla per la correcta implementació de l'EDC.			Actualització de l'inventari de tot el material informàtic.		
Actualització, revisió o creació de documents interns TAC.			Assessorament als docents que ho necessitin.		
Implementació d'una nova unitat compartida a l'escola.			Manteniment de l'aula d'informàtica.		
Manteniment de tot el material TAC.			Vetlla per l'ús de les graelles de reserva puntual.		
Valoració			Propostes de millora		

## 4.6 Comissió de convivència

Comissió de convivència					
OBJECTIUS					
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Consensuar bones pràctiques per crear línia d'escola potenciant un bon clima a l'aula especialment tornant del pati i del menjador.</li> <li>▪ Minimitzar els conflictes intervenint des de la fase de prevenció.</li> <li>▪ Dinamitzar l'acollida dels docents i PAE/PAS nous.</li> <li>▪ Consensuar un sistema clar i operatiu en la resolució de problemes de convivència de l'alumnat d'acord amb les NOFC i el projecte de convivència proposant protocols d'actuació.</li> <li>▪ Actualitzar el Projecte de convivència introduint la coeducació, convivència i benestar de l'alumnat.</li> </ul>					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Compartir estratègies, eines i recursos entre el claustre per crear un bon clima a l'aula i al centre.			Dinamitzar la figura del TIS com a mediador en resolució de conflictes.		
Elaborar protocols d'actuació per consensuar una mateixa manera d'actuar en la resolució de conflictes.			Actualitzar el projecte de convivència		
Valoració			Propostes de millora		



## 4.7 Comissió d'escola verda

Comissió Escola verda / biblioteca					
OBJECTIUS					
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vetllar per la cura de l'entorn.</li> <li>▪ Reduir el paper d'alumini i potenciar carmanyola.</li> <li>▪ Portar a terme les propostes del projecte Interlace.</li> <li>▪ Mantenir el préstec de llibres.</li> </ul>					
Actuacions					
	SI	NO		SI	NO
Reciclar taps i piles.			Entrar llibres a l'epergam.		
Plantar plantes (projecte interlice).			Ordenar i actualitzar la biblioteca.		
Mantenir les reunions amb els ambientals.					
Valoració			Propostes de millora		

## 4.8 Comissió d'activació cerebral

### Comissió d'activació cerebral / entrada relaxada

#### OBJECTIUS

- **Elaborar el material per dur a terme a les sessions d'activació cerebral / entrada relaxada.**
- **Seqüenciar els continguts de les diferents activitats proposades.**
- **Dinamitzar i actualitzar el material en els diferents cursos.**

#### Actuacions

	SI	NO		SI	NO
Seqüenciar els continguts de les diferents activitats que es proposen.			Presentar i compartir amb el claustre el material elaborat i la seqüenciació de les activitats.		
Actualitzar i crear nou material.			Animar a tot el claustre a participar i compartir de les bones pràctiques.		
<b>Valoració</b>			<b>Propostes de millora</b>		

## 4.10 Altres projectes i accions

Projecte	Actuacions	Valoració	Propostes de millora
PCE Extraescolars: bàdminton	Extraescolar de bàdminton pels alumnes de CS		
Vacunes de 6è	3 tandes de vacunació a 6è		
Revisions odontològiques	14, 1r i 6è		
Logopèdia REIR	2 grups de 5 alumnes		
Fruita i llet a l'escola	Fruita i llet a l'hora del pati.		
Pràctiques de mestres			
Pràctiques de CFGM			
Hort			
Voluntariat Educatiu			
Consell d'Infants			
Cantània	Concert al Teatre Auditori de Granollers		

# 5. Annex

---

Finançat per



## Resolució de la directora del centre educatiu Escola Turó de Can Gili, de Granollers, per la qual aprova la PGA (Programació General Anual) 23-24.

Com a directora del centre Escola Turó de Can Gili de Granollers, i en aplicació de les competències que estableix la (LOMLOE) Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, de l'Educació i d'acord amb la Resolució **per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2023-2024**, i d'acord amb l'aprovació del Consell Escolar del Centre, segons consta a l'acta de la sessió de data 18 d'octubre de 2023,

### RESOLC:

1. Aprovar al Consell Escolar del Centre: **la PGA (Programació General Anual)**, que precedeix aquesta resolució, per al període 2023-2024.
2. Aprovar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquesta Programació estarà a disposició de l'Administració educativa.

Granollers, 19 d'octubre de 2023