

# PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT



Escola  
TURÓ DE  
**CAN GILI**

## ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ	2
1.1 CONTEXT	3
2. COMISSIÓ D'ATENCIÓ A L'ESCOLA INCLUSIVA (CAEI)	4
2.1. CAEI PEDAGÒGICA	4
2.2. CAEI SOCIAL	6
2.3. COORDINACIÓ AMB L'EAP	6
3. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	7
3.1. UNIVERSALS	7
3.2. ADDICIONALS	8
3.3. INTENSIVES	9
4. ALUMNAT AMB DIFICULTATS D'APRENTATGE	10
4.1 Dificultats no superior a dos cursos.	10
4.2 Dificultats superiors a dos cursos	11
5. ATENCIÓ ALUMNES NESE	12
5.1 ATENCIÓ ALUMNES AMB ALTES CAPACITATS	12
6.OBJECTIUS I INDICADORS	13

# 1. JUSTIFICACIÓ

La INCLUSIÓ ESCOLAR i la COHESIÓ SOCIAL són dos dels principis generals que inspiren el sistema educatiu de Catalunya (Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació), que es sustenten en el reconeixement internacional sobre el fet que l'educació inclusiva és un pilar fonamental per promoure la inclusió social de totes les persones en tots els àmbits de la vida, des de la infància fins a la vellesa.

L'EDUCACIÓ INCLUSIVA és aquella que ofereix a tots els infants, nenes i nens, unes bones expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o singularitats, i els aporta l'oportunitat de créixer i aprendre conjuntament compartint experiències i situacions d'aprenentatge. Així l'escola s'ha d'adaptar a la diversitat del seu alumnat fet que implica IDENTIFICAR LES BARRERES que dificulten l'aprenentatge, la socialització i la participació de l'alumnat per tal de cercar-les, eliminar-les i generar noves complicitats que afavoreixin l'equitat i la cohesió social per tal d'avançar, col·lectivament, en la igualtat de drets i oportunitats de totes les persones, sense discriminacions. D'aquesta manera iniciarem el camí cap a una societat inclusiva.

Aquest pla d'atenció a la diversitat sorgeix de la REFLEXIÓ de tots i totes els membres de la comunitat educativa, amb l'objectiu de garantir un acompanyament adequat a tots els infants que en formen part. Entenem que l'escola és el mitjà més eficaç per a combatre actituds discriminatòries i per a construir una societat basada en el respecte cap a l'altre independentment de les individualitats de cadascú. Amb aquest objectiu i sota el principi d'inclusió, l'escola haurà d'IDENTIFICAR i VALORAR les NECESSITATS de cadascú dels infants que en formen part de la comunitat educativa i organitzar les MESURES i SUPORTS per a aconseguir l'èxit educatiu de tots els nens i nenes. Per tal de dur-lo a terme, es tindran en compte les mesures i criteris establerts al Decret 150/2017 de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

A la nostra escola vivim la DIVERSITAT com una oportunitat ja que cadascuna de les INDIVIDUALITATS dels infants acaben enriquint la comunitat educativa. Els

últims estudis sobre Neurociència i les intel·ligències múltiples, posen de manifest que cada persona presenta unes capacitats úniques i individuals i que per tant, cal que l'ENTORN ofereixi les MESURES (metodològiques i materials) i els SUPORTS necessaris per a que cadascú pugui assolir l'ÈXIT en el seu procés d'aprenentatge.

## 1.1 CONTEXT

L'escola Turó de Can Gili és un centre situat al barri de Can Gili, a la perifèria de Granollers, en un entorn social i econòmic desafavorit que fa que el centre sigui qualificat de màxima complexitat. El tipus d'alumnat que hi assisteix són infants que viuen en el mateix barri, d'altres residents a Canovelles (poble del costat) i un percentatge reduït de barris més allunyats de Granollers.

Una de les principals característiques de l'alumnat i les famílies del Turó de Can Gili, i que defineix el centre, és la gran diversitat de països de procedència i de llengües maternes. Encara que la majoria d'alumnes han nascut a Catalunya, els seus pares ho han fet a l'estranger.

Els països de procedència de les famílies del centre són molt variats, havent-hi únicament un 13.1% d'alumnes amb família de procedència espanyola. Els països de procedència de les famílies de l'escola són majoritàriament Marroc (33.5%), Àfrica Subsahariana (32%) dels quals un 20.9% són de Senegal, Sudamèrica (16.6%) dels quals un 5.5% són de Bolívia, i d'altres països (5%).

La llengua vehicular dels alumnes, de les famílies i del barri és el castellà i la dels seus països d'origen. Majoritàriament les famílies són de parla no catalana sent l'escola l'únic entorn on s'utilitza aquesta llengua. Únicament el 0.8% dels alumnes parlen català a casa seva.

Conseqüentment les famílies mostren una gran riquesa lingüística. El 70.5% dels alumnes de l'escola parlen una llengua diferent al català, castellà i anglès a casa seva i el 28.7% dels alumnes parlen castellà en el seu entorn familiar.

El bagatge lingüístic del nostre alumnat és doncs molt divers però malauradament la gran majoria mostra grans necessitats individuals en el domini de les tres llengües utilitzades al centre fet que repercuteix en els seus resultats acadèmics.

Una altra característica que defineix el centre és el gran percentatge d'alumnes amb NEE.

Un 9.5% del total d'alumnes del centre són alumnes amb informe NEE A.

Un 53% dels alumnes són considerats vulnerables presentant una situació social desfavorida que limita el progrés dels seus aprenentatges.

Un 6% del total d'alumnes del centre són alumnes nous que disposen del recurs d'Aula d'Acollida per ajudar-los amb l'adquisició de les llengües oficials del centre.

Com a escola inclusiva procurem una bona integració i acolliment de l'alumnat i les famílies a partir d'un treball conjunt tant per part de la comunitat educativa com de les diferents entitats responsables del benestar dels infants.

La competència lingüística del professorat és molt rica. El curs 2022-23 l'escola Turó de Can Gili té una plantilla de 24 docents, una TEI, una Educadora pel Suport Intensiu, una TIS, mitja dotació d'administrativa i un conserge. De tots ells, el 100% mostra un nivell alt en el domini del català i el castellà. Un 26% mostra un nivell alt en el domini de l'anglès, un 39% en mostra un nivell mig, un 21% el mostra baix i un 14% no coneix l'idioma. A banda de les tres llengües que es treballen al centre, un 25% del personal del centre es defensa en llengua francesa, un 4% en basc i un 4% en alemany.

Al centre no hi ha places docents amb perfil professional de l'àmbit lingüístic ja que un 38% del professorat disposa del nivell de capacitació per poder impartir la llengua estrangera a nivell d'infantil i primària.

## **2. COMISSIÓ D'ATENCIÓ A L'ESCOLA INCLUSIVA (CAEI)**

És una comissió educativa constituïda amb la finalitat de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de les necessitats educatives de l'alumnat del centre.

Les reunions que es porten a terme a la CAEI són de caire pedagògic i social.

### **2.1 CAEI PEDAGÒGICA**

#### **Composició:**

- a) Un membre de l'equip directiu

- b) Coordinador MESI
- c) Els/les mestres MESIS
- d) Professionals TIS
- e) Els professionals de la SIEI
- f) El/la mestre/a de l'aula d'acollida (si s'escau)
- g) La persona professional de EAP que intervé en el centre.
- h) Altres professionals externs CREDA (si cal)
- i) Altres professionals del centre si és necessari (fisio EAP, tutors, vetllador/a)

### ***Funcions:***

- a) Planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat.
- b) Concretar els criteris i prioritats per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat, l'organització, ajustament i seguiment dels recursos de què disposa el centre i les mesures adoptades.
- c) Fer el seguiment de l'evolució de l'alumnat amb necessitats educatives especials i específiques i la proposta dels plans individualitzats.

### ***Com funcionaran les reunions:***

- a) Inici de curs: es convocarà una CAEI on es revisaran tots els alumnes NESE i l'alumnat pendent del curs anterior.
- b) Durant el curs les MESI són les encarregades de recollir les inquietuds dels tutors, fer arribar a la CAEI el seguiment de l'alumnat NESE de cada grup i l'alumnat en què es detecta alguna dificultat. A la CAEI es valoren aquests casos, amb l'assessorament de l'EAP, i es prenen les decisions pertinents. També es revisa l'agenda setmanal de l'EAP i es prepara l'agenda de la setmana següent.
- c) Final de trimestre: fer el seguiment de l'alumnat NESE i revisió de les actuacions del proper curs.

### ***Periodicitat.***

- La CAEI serà setmanal. Cada setmana es parlarà d'un o més cursos, segons el calendari.

- Segons les necessitats de cada grup classe es faran CAEIS on hi participin l'EAP, l'equip directiu, les MESIS i tots els docents que intervinguin en aquell grup.

## **2.2 CAEI SOCIAL**

### ***Composició:***

- a) Equip Directiu.
- b) La persona professional de l'Equip d'Orientació i Assessorament Psicopedagògic (EAP) que intervé en el centre.
- c) El/la coordinar/a d'Atenció a la Diversitat.
- d) Les persones dels Serveis Socials.
- e) La TIS del centre.

### ***Funcions:***

- Plantejar els casos de necessitats específiques d'àmbit familiar i fer-ne el seguiment conjunt amb la persona de Serveis Socials de l'Ajuntament.

### ***Funcionament de les reunions:***

- a) Els /les mestres ompliran el full de demanda d'informació que es traspasarà a la CAEI social.
- b) Es farà seguiment de les famílies que preocupen i es parlarà dels casos que se'n deriven a partir de demandes dels docents.
- c) Les actes es guardaran al despatx de direcció, on tots els membres del Claustre les podran consultar.

### ***Periodicitat.***

- Un cop cada trimestre

## **2.3. COORDINACIÓ AMB L'EAP**

És la coordinació que es porta a terme setmanalment dins l'horari lectiu.

### ***Composició:***

- a) Un membre de l'equip directiu.
- b) Els/les MESI.

- c) Els professionals de la SIEI.
- d) Psicopedagog EAP.

**Funcions:**

- a) Valorar i prioritzar les necessitats de la demanda establerta a partir de full de demanda.
- b) Proposar acords o actuacions pel què fa a l'actuació a la diversitat de cada cas.
- c) Traspàs de les actuacions fetes anteriorment amb els alumnes.
- d) Planificar la data i ordre del dia de la CAEI segons les demandes i prioritats del centre.
- e) Altres funcions en aquest àmbit amb l'objectiu d'agilitzar temes de la CAEI.

**Seguiment de les reunions:**

- a) El/la MESI recull les preocupacions dels tutors.
- b) Es valora si s'ha de derivar a l'EAP i/o quines mesures s'han de prendre:
  - Si es deriva a l'EAP: el docent omplirà el full de demanda de l'EAP i es donarà a la MESI de referència.
  - Si no es deriva a l'EAP: es faran propostes i es prendran acords.
  - Es farà el retorn al / a la tutor/a i tots els docents que intervenen a l'aula.
- c) Fer el Planning de l'EAP.

**Periodicitat.**

- Les reunions seran setmanals.

**3. MESURES D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT**

**3.1.UNIVERSALS**

	EI	CI	CM	CS
Projectes	X	X	X	X



Ap. cooperatiu	X	X	X	X
Racons	X	X	X	X
Espais	X	X		
Docència compartida	X	X	X	X
Gamificació	X	X	X	X
Càrrecs	X	X	X	X
Autoavaluació i coavaluació		X	X	X
Carpets aprenentatge		X	X	X
Rúbriques		X	X	X
DUA	X	X	X	X
Acció tutorial	X	X	X	X
Tutoria individual	X	X	X	X

### **3.2.ADDICIONALS**

Mesures d'acció tutorial específiques	Dedicar a les estones d'ATI un acompanyament setmanal de manera sistemàtica.
Suport del mestre d'educació especial o professor d'orientació educativa	Els alumnes es queden a l'aula i només es treuen en moments puntuals i necessaris.
Suport lingüístic i social	A través del pla educatiu d'entorn alguns alumnes nouvinguts tenen la possibilitat de fer reforç de llengua catalana al casal lingüístic.
Aula d'acollida	L'alumnat nouvingut se l'aten a l'aula d'acollida i va algunes hores per aprendre la llengua catalana i reforçar continguts.

### 3.3.INTENSIVES

SIEI	Actualment, els deu alumnes que formen part de la SIEI s'atenen dins de l'aula ordinària a través dels MESI.
Suport del personal d'atenció educativa	<p>EEE: Fa suport a les aules on hi ha alumnes de la SIEI alguns moments de l'horari.</p> <p>TIS: és un/a professional que col.labora en el desenvolupament d'habilitats socials i d'autonomia personal en alumnes que es troben en situació de risc, intervenint directament amb els joves, les seves famílies i els agents socials.</p> <p>TEI: És el/la treballador/a que col.labora amb els/les mestres-tutors/es d'I3 en el procés educatiu de l'alumnat, principalment en el desenvolupament d'hàbits d'autonomia i en l'atenció a les necessitats bàsiques dels infants.</p> <p>VETLLADOR:són professionals dedicats a l'atenció directa d'infants amb necessitats educatives especials en horari escolar.</p>
CREDA	<p>Algun alumnat amb dificultats de derivades de l'audició i el llenguatge se l'aten una o dues sessions setmanals per part de la logopeda del CREDA.</p> <p>Els CREDA són serveis de suport als centres educatius en l'adequació a la resposta educativa davant les necessitats que interfereixen en el desenvolupament personal, social i curricular de l'alumnat amb dèficit auditiu, trastorn específic del llenguatge i/o la comunicació. La seva intervenció es concreta en tres grans àmbits: alumnat i famílies; centres i professorat; zona educativa.</p>

## 4. ALUMNAT AMB DIFICULTATS D'APRENTATGE

### 4.1 DIFICULTATS NO SUPERIORS A DOS CURSOS

<b>L'alumnat amb retard d'aprenentatge no superior a dos cursos</b>	Serà atès pels tutors/es i els/les mestres de reforç del centre.
<p>El/la tutor/a i especialistes incorporaran adaptacions a la programació ordinària i prendran mesures de reforç perquè aquest alumnat pugui arribar al currículum escolar.</p> <p>Així cal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Prioritzar el treball a l'aula amb mesures universals d'AD.</li><li>- Preveure diverses activitats amb diferent grau de complexitat per assolir un determinat objectiu, i identificar quines són les més adequades per a cada alumne/a entre les opcions de treball previstes a la programació. Caldrà prioritzar objectius.</li><li>- Preparar noves activitats que permetin a aquest alumnat aprendre a l'aula i participar-hi. Incloure-les de manera progressiva en la programació grup-classe, com a propostes que també poden ser útils per a la resta de l'alumnat.</li><li>- Planificar mesures de reforç d'àrees si les adaptacions incorporades a les programacions resulten insuficients per a determinats alumnes.</li><li>- Diversificar l'avaluació prenent com a referent les opcions recollides específicament en les programacions. Elaborar proves d'avaluació on s'avaluin continguts bàsics de l'àrea i continguts d'ampliació.</li><li>- Adequar l'avaluació a les necessitats de l'alumnat, és a dir, proves tipus test, orals.</li></ul>	
<b>Intervenció.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● Dins de l'aula ordinària: dos mestres dins de l'aula.</li><li>● Suport en petits grups dins de l'aula ordinària.</li></ul>	

## 4.2 DIFICULTATS SUPERIORS A DOS CURSOS

<b>L'alumnat amb retard d'aprenentatge superior a dos cursos</b>	Serà atès pel tutor/a, especialista d'educació especial / mestra de la USEE / altres especialistes interns o externs del centre
<p>Si les adaptacions incorporades en la programació ordinària de l'aula i les mesures de reforç previstes són insuficients per atendre adequadament l'alumnat que té unes necessitats educatives específiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- En primer lloc s'haurà de valorar la possible <u>repetició</u> de l'alumnat amb dificultats.</li><li>- En segon lloc es plantejarà l'elaboració d'un Pla Individualitzat (PI) que reculli el conjunt d'ajudes, suports i adaptacions que l'alumnat pugui necessitar en els diferents moments i contextos escolars.</li><li>● Si es valora la repetició d'un alumne aquesta proposta s'ha de plantejar a la primera avaluació i realitzar la consulta a la família.</li><li>● Si l'alumnat treballa a partir d'un PI, s'haurà d'avaluar en funció de la seva programació individualitzada.</li><li>● En el cas que el PI sigui sols d'unes àrees, aquestes s'avaluaran en funció del PI i la resta d'àrees segons el currículum ordinari (valorant sempre les possibles adaptacions incorporades a la programació d'aula).</li><li>● En els informes trimestrals a les famílies s'iniciarà en l'apartat d'observacions amb la frase següent: " L'alumne ..... segueix un PI en aquesta àrea. Aquesta nota respon a la seva adaptació". <i>No es fa un informe a part, sinó que es farà dins els informes ordinaris del centre.</i></li><li>● Caldrà concretar els objectius treballats al llarg del trimestre i el nivell d'assoliment.</li></ul>	
<p><b>Intervenció.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Dins de l'aula ordinària: dos mestres dins de l'aula.</li><li>● Suport en petits grups dins de l'aula ordinària o fora d'ella.</li></ul> <p>L'alumnat d'educació infantil i de cicle inicial seran atesos dins l'aula ordinària.</p> <p>L'alumnat de cicle mitjà i superior, es valorarà si el suport es porta a terme dins o fora l'aula.</p> <p>L'alumnat amb PI sense dict poden ser atesos un màxim de dues hores fora de l'aula ordinària.</p> <p>L'alumnat amb dict poden ser atesos un màxim de cinc hores fora de l'aula ordinària.</p>	

## 5. ATENCIÓ ALUMNES NESE

<b>Alumnes NISE – Nova incorporació sistema educatiu</b>	Serà atès pel tutor/a, mestre/a d'aula d'acollida.
Es farà una Programació Individualitzada (PI) en les àrees que s'utilitzi la llengua catalana com a llengua vehicular. <b>Els PI's s'avaluaran segons els criteris exposats anteriorment.</b>	
<b>Intervenció.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dins de l'aula ordinària: dos mestres dins de l'aula.</li><li>• Suport en petits grups dins de l'aula ordinària o fora d'ella.</li></ul>	

### 5.1 . ATENCIÓ ALUMNES ALTES CAPACITATS

<b>Alumnes Altes Capacitats</b>	Serà atès pel tutor/a, especialista d'educació especial i altres especialistes interns o externs del centre
El/la Tutor/a i especialistes incorporaran adaptacions a la programació ordinària i prendran mesures d'ampliació perquè aquest alumnat pugui progressar en funció de les seves capacitats. Així cal: <ul style="list-style-type: none"><li>- Planificar mesures d'ampliació de les diferents àrees.</li><li>- Diversificar l'avaluació prenent com a referent les opcions recollides específicament en les programacions. Elaborar proves d'avaluació on s'avaluïn continguts bàsics de l'àrea i continguts d'ampliació.</li><li>- Es realitzarà un PI d'ampliació si l'alumne supera 2 cursos respecte l'actual.</li><li>- Planificar, si és el cas, la promoció de l'alumne en un curs superior.</li></ul> <b>Els PI's s'avaluaran segons els criteris exposats anteriorment.</b>	
<b>Intervenció.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dins de l'aula ordinària: dos mestres dins de l'aula.</li><li>• Suport en petits grups dins de l'aula ordinària.</li></ul>	

## 6.OBJECTIUS I INDICADORS

1. Atendre la diversitat de nivells d'aprenentatge, ritmes i interessos dins de l'aula ordinària.	
1.1. Fer les programacions d'aula a partir del model DUA a través del qual tothom pugui accedir als aprenentatges del curs.	Indicador: Existència de programacions que incloguin propostes d'activitats d'aprenentatge a partir del DUA.
1.2. Garantir que l'atenció a la diversitat es fa a les aules ordinàries rebent el suport del/ de la MESI a mode de codocència.	Indicador 1: Existència d'horaris amb franges de codocència MESI-tutor o MESI-especialista.  Indicador 2: Existència d'horaris amb franges de coordinació MESI-tutor o MESI-especialista.
2. Recollir les mesures universals, addicionals i intensives que es porten a terme en els documents corresponents.	
2.1. Elaborar i actualitzar el Pla d'atenció a la diversitat que reculli de manera general les mesures específiques de suport educatiu del centre.	Indicador: Existència del document Pla d'atenció a la diversitat actualitzat.
2.2. Elaborar i actualitzar els P. individualitzats dels infants que el requereixen on es recullin les mesures de suport educatiu de manera més personalitzada.	Indicador: Existència des documents P. Individualitzats de l'alumnat que en té.

**Resolució de la directora del centre educatiu Escola Turó de Can Gili, de Granollers, per la qual aprova El Pla d'Atenció a la Diversitat.**

Com a directora del centre Escola Turó de Can Gili de Granollers, i en aplicació de les competències que estableix la (LOMLOE) Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, de l'Educació i d'acord amb la Resolució **per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2022-2023**, i d'acord amb l'aprovació del Consell Escolar del Centre, segons consta a l'acta de la sessió de data **1 de juny de 2023**,

**RESOLC:**

1. Aprovar al Consell Escolar del Centre: el Pla d'Atenció a la Diversitat, que precedeix aquesta resolució.
2. Aprovar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest Pla estarà a disposició de l'Administració educativa.

Granollers, 1 de juny de 2023

