

PROJECTE DE TREBALL DE
L'ALUMNAT DE PRÀCTICUM



UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

INDEX

1.- Escola Solcunit

- 1.1.- Justificació / Introducció.
- 1.2.- Estructura organitzativa.
- 1.3.- Gestió de la diversitat i la convivència.
- 1.4.- Àmbit curricular.
- 1.5.- Famílies, entorn i continguts extracurriculars.

2.- Pla de treball de les pràctiques.

- 2.1.- Estudiants.
- 2.2.- Assignació de estudiants a tutors/es.
- 2.3.- Horari i calendari de les pràctiques.
- 2.4.- Acollida als estudiants.
- 2.5.- Desenvolupament de les pràctiques.

3.- Competències bàsiques.

4.- Funcions del personal implicat a l'escola en les pràctiques d'estudiants.

5.- Avaluació de la fase pràcticum.

6.- Conclusió.

7.- Annex

1.- Escola Solcunit

1.1- Justificació / Introducció

El pràcticum de mestre/a és un element no solament obligatori si no a més a més necessari des del punt de vista formatiu dels futurs docents. La nostra formació inicial no tindria sentit sense aquest contacte amb les escoles i amb la realitat del dia a dia escolar. Aquesta confereix als estudiants de magisteri la possibilitat de reflexió i imbricació sobre els continguts teòrics estudiats i la seva aplicació en un context real. S'intentarà doncs, continuar el camí pres des de la facultat per desenvolupar les competències personals i professionals dels futurs docents.

La nostra escola decideix ser centre formatiu fixant-se en diverses vessants, totes elles amb la perspectiva de ser una escola oberta. En un primer moment ajudar a un nou mestre/a en la seva formació de la mateixa manera que el professorat que exercim en l'escola vam ser tutelats per una escola formadora. D'una altra banda des d'un punt de vista de formació permanent, ja que el contacte amb la universitat i els seus estudiants aportaran beneficis a l'escola, per l'anàlisi del treball de l'escola des d'un punt de vista crític, aportació de noves idees, tendències, metodologies i en última instància la il·lusió d'aquell que comença.

Així doncs en el següent projecte pretenem desenvolupar quines seran les actuacions que es portaran a terme per part de l'escola amb l'alumnat universitari al llarg del seu pràcticum, i també elaborar quin serà el pla de treball de l'alumnat durant el temps que romandrà a l'escola, ajudant a un nou mestre/a a començar el seu camí.

Allò que millor pot mostrar el caràcter de l'escola són els projectes que aquesta pretén desenvolupar. En aquest moment l'escola desenvolupa a més a més de ser escola formadora diversos projectes esmentats a continuació.

Formats els i les mestres necessaris durant el curs 10/11 i 11/12 s'inicia el projecte d'escola verda amb els objectius clars de fer el nostre entorn un lloc millor i més respectuós amb el medi en el qual es situa, complint una de les màximes de l'ecologisme, pensar globalment i actuar localment. Durant el curs 12/13 el compromís

amb el projecte no decau, s'amplia. De forma metòdica es prenen actuacions concretes de separació i llançament de residus als contenidors corresponents. A més a més obtenim el certificat d'escola verda.

Paral·lela i complementàriament al projecte d' Escola Verda el centre participa del projecte de consum de fruita a l'escola on es reparteix fruita per esmorzar a tot l'alumnat d'infantil i de primària almenys tres dies a la setmana durant una setmana al mes. Les setmanes que aquesta no arriba per part de la Generalitat, es manté el consum, mantenint el dimecres com a dia de la fruita, on es registra que alumnat la porta per esmorzar i es distingeixen les classes més saludables de cada cicle, el dia de Sant Jordi. S'intenta crear l'hàbit saludable de menjar fruita per esmorzar o simplement crear una alternativa saludables al simple entrepà, o al consum de pastisseria industrial.

Cal esmentar el pla lector impulsat per l'escola que es ve implementant, a tota la primària, on trobem inclosa en horari mitja hora de lectura diària, fent servir per aquesta diverses estratègies segons nivells. Així es demostra el compromís del centre amb l'adquisició de la competència lectora que es demostrada instrumental i capital per l'adquisició d'aprenentatges.

Escacs i altres?

Vista l'escola des dels projectes que realitza i les seves intencionalitats com a membre formador de la comunitat educativa veiem en els següents punts com s'estructura, com gestiona la seva diversitat, com concreta el currículum a les seves aules, inclús que pretén treballar amb l'alumnat que decideixi realitzar el pràcticum a la nostra escola.

1.2.- Estructura organitzativa.

La nostra escola està encapçalada per l'equip directiu, d'aquest es despenen els diferents cicles que es coordinen setmanalment amb els coordinadors dels quatre cicles que són els transmissors de la informació als diferents mestres que componen aquests.

Tant la informació com les propostes d'activitats que deriven de les diferents reunions de cicle o coordinació són bidireccionals, és a dir, les propostes de tasques a

nivell d' aula, nivell, cicle o escola, es coordinen entre els diferents membres del claustre mitjançant aquestes reunions, viatjant cap als dos costats. També es produeixen reunions intercicles per tractar aspectes curriculars de manera vertical.

A l'escola les reunions de claustre també són importants, com a òrgan de govern, tractant-se temes d'importància i que afecten a tot el claustre o nivell escola. Una vegada tractat en claustre les propostes derivades d'aquest es tracten al consell escolar on participen membres de tota la comunitat educativa.

Des de l'escola es promou la formació continuada del professorat que forma part de l'equip docent proposant diferents cursos de formació de la que els membres del claustre poden participar sent l'equip directiu uns dels principals animadors a que aquestes formacions es realitzen.

1.3.- Gestió de la diversitat i la convivència.

L'escola implementa el SEP, com a principal eina d'atenció a la diversitat. Les retallades en personal d'un temps enrere van fer que l'escola perdés la possibilitat d'oferir grups flexibles a l'alumnat de primària.

Al SEP, tant en cicle inicial com a cicle superior es proposen una sèrie d'alumnes per donar-los un suport durant dues hores setmanals o inclús es proposen alumnes que sobresurten en els seus estudis reforçant-los també. A cicle mitjà es destinen totes les hores de suport possible a l'aula amb aquell alumnat que més ho necessita.

Altres mesures que es prenen a nivell de centre i segons les necessitats de l'alumnat són, Plans Individualitzats, adaptacions curriculars, adaptacions metodològiques i es col·labora plenament el professorat d'educació especial amb les tutories intentant atendre a les diferents casuístiques que és presenten a l'escola.

Analitzat com es tracta a l'alumnat per la seva atenció, veiem ara com l'escola també presta recursos als possibles conflictes derivats de la pròpia convivència a l'escola a nivell de comunitat educativa.

La convivència de les persones no mai es fàcil, no ho és per als adults i tampoc ho és per als nens/es, les persones no sempre tenim les mateixes inquietuds ni per descomptat els mateixos punts de vista. Aquestes diferències en ocasions suposen conflictes que, a vegades, són difícils de gestionar per adults com no ho han de ser per als infants. Degut a açò l'escola duu a terme un projecte de mediació amb una sèrie de mestres mediadors que s'encarreguen de portar a terme aquesta tasca amb els possibles conflictes que puguin sorgir. Aquest projecte és obert a tota la comunitat educativa, qualsevol persona que forma part de l'escola en alguna mesura i que tingui un conflicte amb qualsevol altre membre de la comunitat educativa es pot acollir a ell. Si més no, qui més ús fa d'aquest servei és l'alumnat. El projecte desprèn la idea que després d'un conflicte es doni la sensació de guanyar – guanyar, és a dir, que ambdós membres implicats en el conflicte han resolt la seva situació de mutu acord i fent propostes de millora per resoldre el conflicte.

1.4.- Àmbit curricular.

L'escola és l'encarregada de concretar en última instància, el currículum a l'aula i traslladar els continguts que les lleis d'educació, tant a nivell d'estat com de comunitat autònoma, a cadascun dels alumnes. El treball a l'aula ha de tenir un perquè, fer per fer no té sentit.

A la nostra escola s'està realitzant un treball molt important de concreció curricular, sempre tenint presents les darreres tendències educatives i la normativa que va sorgint, establint per a cada curs quins seran els objectius mínims a assolir per part de l'alumnat, amb quins seran els objectius per aconseguir-los i els criteris d'avaluació per tractar de mesurar la seva adquisició. En un primer moment es pot pensar que estem parlant de la programació d'aula, però la documentació relativa a aquests objectius mínims deriva d'aquesta programació sent una eina més d'ajuda a la pràctica educativa i flexibilització de la programació.

1.5.- Famílies, entorn i continguts extracurriculars.

El nostre centre no és, ni pretén ser-ho, un edifici estanc del que no surten ni entren idees, inquietuds, informacions etc. L'escola ha de ser el reflex de la gent que la forma, sent centre social de l'entorn que l'envolta.

L'escola manté reunions periòdiques amb les famílies per informar sobre l'alumnat i com evoluciona al llarg del curs, durant el curs caldrà realitzar almenys una reunió informativa amb cada família. Destacar que aquestes reunions seran més d'una si escau, atenent a les necessitats de l'alumnat o de les famílies.

L'AMPA, també participativa de la vida del centre, de les seves festes i dels seus projectes.

Pel que fa a les activitats extracurriculars aquestes s'articularan al llarg del curs i seran obertes a la comunitat educativa. L'alumnat universitari de pràctiques haurà de participar en elles, tant en la seva preparació, execució i avaluació. Aquestes activitats es van realitzant al llarg del curs les principals són: la festa de la castanyada per l'octubre, el 30 de gener el dia de la Pau, Carnestoltes per febrer, el 23 d' abril Sant Jordi i durant aquests dies també és realitza la cursa escolar, al juny es realitza la festa final de curs. A banda d'aquestes festes l'escola també aposta clarament per la realització de colònies els cursos que acaben cicle i un viatge final de curs per a sisè.

2.- Pla de treball de les pràctiques.

2.1 Estudiants.

Un dels aspectes més importants per a ser centre formador, és tenir alumnat practicant. El nostre centre oferta cada curs acadèmic places disponibles tant a educació infantil com a educació primària. D'aquesta manera, ja tenim diversos anys d'experiència en rebre alumnat d'ambdós nivells d'estudis i dins d'aquests, alumnat que es troba en diferents etapes de pràcticum (primer o segon període de pràctiques).

2.2 Assignació de estudiants a tutors/es.

El fet que l'escola ofereixi places per a tenir alumnat en pràctiques no significa que vingui alumnat, són aquests els que escullen l'escola i la nostra pot no ser escollida en algun curs. D'aquesta manera es pot donar el cas de tenir totes les places cobertes o no tenir-ne cap. En el moment que l'escola rep la notificació que li arribaran alumnes de pràctiques a l'escola, l'equip directiu ho notifica als coordinadors que transmeten la informació als diferents cicles per saber que mestres de l'escola estan disposats a acollir alumnat.

En cas que el professorat que s'ofereixi sigui el mateix que nombre d'alumnat que arribi, s'assignarà un alumne a cada mestre.

Si l'alumnat fora més que mestres l'alumnat s'haurà d'assignar d'acord a les necessitats de l'escola o a aquells mestres que menys perjudici els hi generi.

En cas que els mestres que s'ofereixen foren més que alumnat arribi, caldria que es reuniren per arribar algun acord sobre qui atindrà aquests alumnes.

L'alumnat de pràctiques no pot quedar sense tutor/a ja que som centre formador i el claustre així ho va decidir en el seu moment.

2.3. Horari i calendari de les pràctiques.

L'horari de l'alumnat de practiques serà en principi el mateix horari que fa el personal docent de l'escola. S'intentarà facilitar la seva participació en les reunions i vida del centre. El calendari de l'alumnat de pràctiques ve determinat pel calendari de pràcticum de la universitat segons si l'alumnat realitza un curs o un altre.

2.4. Acollida als estudiants.

L'acollida al centre d'un mestre/a en pràcticum haurà de ser la mateixa que se li dona a qualsevol altra persona que vingui a treballar a l'escola. En un primer moment es realitzarà per la Direcció del Centre i el coordinador de pràcticum, a les reunions prèvies al període de pràctiques. Posteriorment, quan l'alumnat arriba a l'escola, la persona coordinadora del pràcticum per part del centre mostrarà la documentació bàsica, així com les línies metodològiques i l'estructura organitzativa de l'escola. A posteriori es mostraran les instal·lacions, contextualitzant-la en el seu entorn, famílies, barri i població.

El coordinador de pràcticum anticiparà quines seran les àrees d'actuació que tindrà l'alumnat, aula, reunions (cicle, claustre, famílies si escau), observació, intervenció acompanyada, intervenció autònoma, anàlisi crític, avaluació pròpia i del pràcticum etc.

A continuació es procedirà a assignar un mestre/a tutor/a de pràcticum. Serà aquest tutor/a qui mostrarà les concrecions curriculars que es determinen a l'escola, així com la metodologia concreta aplicada al grup classe en concret.

2.5 Desenvolupament de les pràctiques

El treball durant les practiques evolucionarà de forma progressiva, d'un treball d'observació i registre a un treball d'intervenció autònoma a l'aula, en el que l'alumne s'ha de sentir acompanyat per tal de tenir la seguretat necessària en el moment d'entrar a l'aula enfrontant-se amb els nens/es. El pla d'actuació de les pràctiques es desenvoluparà des de les següents vessants: Observació, intervenció acompanyada/tutelada, intervenció autònoma supervisada.

Fase d'observació: Aquesta fase es donarà durant les dues primeres setmanes d'estada a l'escola. Serà en aquesta primera pressa de contacte quan els practicants observaran i analitzaran les característiques de l'alumnat de l'aula assignada, del centre, barri i població. Es mostrarà el funcionament diari de l'escola així com la documentació de centre, tant pel que fa a la documentació d'escola com la documentació d'aula, es mostraran les programacions i la seva estructura, també com aquestes s'aborden a l'aula.

L'alumnat de pràcticum acompanyarà al grup classe, no tan sols durant les hores de classe amb el seu tutor/a, també durant les especialitats per conèixer l'aula des d'una perspectiva més global.

Els estudiants hauran d'elaborar un diari personal amb les observacions que fan a l'aula, aspectes rellevants, fets destacables, possibles dubtes, aspectes organitzatius de l'escola, aula, de les programacions, etc.

Fase d'intervenció acompanyada/tutelada: Tractarà que l'alumnat de pràcticum s'apropi a una situació educativa real d'una manera més propera, superat el nivell de pura observació. Caldrà enfrontar-se a una nova tasca, l'alumnat haurà de preparar junt al seu tutor/a diverses unitats didàctiques, serà necessari programar les unitats didàctiques, temporalitzar classes, preparar el material necessari, emprar els registres

necessaris per poder avaluar no solament el treball de l'alumnat si no també el propi de la unitat didàctica.

Per desenvolupar aquesta tasca tindrem en compte la redacció d'objectius, continguts, criteris d'avaluació, competències bàsiques i les seves concrecions i actuacions tant a nivell metodològic com amb les activitats que els nens/es realitzaran per tal d'aconseguir les fites proposades.

Caldrà també involucrar als practicants a la vida diària de l'escola i amb els seus òrgans de presa de decisions. Aquest podrà participar de manera activa en les reunions de nivell, cicle i claustre, aportant la seva opinió que serà presa en consideració com a un membre més del equip docent del centre. L'assistència a aquestes reunions vindrà determinada per la temàtica a tractar, el president/a del claustre o coordinador/a de cicle haurà de valorar la informació tractada en la reunió en qüestió i si aquesta és de caire confidencial eximirà a l'alumnat de participar-hi.

En aquest moment la tasca que es desenvolupa és amb el suport i sota la supervisió del tutor/a assignada per l'escola i amb convivència d'aquest, serà també durant aquest període quan l'alumnat començarà a intervenir a l'aula d'una manera més puntual al principi que s'anirà intensificant al llarg de la fase.

La tasca del practicant serà continuar amb el seu diari de camp, seguiment i reflexió sobre les unitats didàctiques portades a terme, gestió junt al tutor/a dels instruments d'avaluació tant de l'alumnat com de la unitat didàctica. A més a més l'alumnat de pràcticum participarà segons el calendari escolar de les activitats del centre (festes, sortides, visites, tallers...)

Fase d'intervenció autònoma supervisada: Serà en aquest moment quan l'alumnat haurà de començar a enfrontar-se amb l'aula d'una manera autònoma. Encara que la fase és supervisada, els practicants hauran de programar una unitat didàctica, preparar el seu desenvolupament al front del grup classe i avaluar, no sols a l'alumnat de l'aula si no també la unitat didàctica, els seus components i desenvolupament. És valorarà molt positivament qualsevol tipus d'innovació que l'alumnat en pràctiques vulgui aplicar, sempre amb el consentiment del mestre tutor. Serà en l'aplicació d'una

segon unitat didàctica quan s'aplicaran les propostes de millora observades en un primer moment amb l'ajuda del tutor/a assignat.

El desenvolupament d'aquestes fases seran comuns tant per alumnat de tercer com de quart de carrera, encara que les tasques a desenvolupar per aquests no seran exactament igual, tal i com ens mostra la documentació aportada per la URV.

D'aquesta manera i per l'alumnat de 3er curs les tasques a desenvolupar determinades per la URV, segons la documentació aportada a l'escola, són:

Tasques de l'estudiant	Evidències de l'aprenentatge	Competències.
Diari de camp	Observacions i reflexions	
Realització de seqüències didàctiques.	Documents escrits i altres recursos.	Competències del pràcticum i indicadors
Tutoria amb el tutor/a de la facultat.	Declaracions orals i fitxa de control.	
Memòria	Document de la memòria	

De la mateixa manera l'alumnat de 4t haurà de fer les següents tasques en el seu període de pràctiques, determinat per la URV.

Tasques de l'estudiant	Evidències de l'aprenentatge	Competències.
Dossier d'aprenentatge	Recull d'evidències.	
Realització de seqüències didàctiques.	Documents escrits i altres recursos.	Competències del pràcticum i indicadors
Tutoria amb el tutor/a de la facultat.	Declaracions orals i fitxa de control.	
Col·laboració en projectes d'innovació o projectes singulars del centre	Informes i declaracions escrites.	
Memòria	Document de la memòria	

L'avaluació i seguiment d'aquestes tasques documentals serà a càrrec del tutor/a de la universitat. La finalitat d'aquestes tasques intentaràn desenvolupar les competències de l'alumnat com a futurs docents.

3.- Competències bàsiques.

Les competències bàsiques es relacionen amb els aprenentatges imprescindibles amb les varietats del saber fer. Dintre de les diferents fases per les que passarà cada practicant es pretindrà que desenvolupi unes competències determinades.

Competències bàsiques en la Fase d'observació	
C. Autoregular-se coma persona en si mateix i en les relacions interpersonals, integrant les accions de pensar, sentir i fer.	<ul style="list-style-type: none"> • Ser conscient que les emocions influeixen en l'activitat docent. • Mostrar els propis sentiments i ser capaç de mostrar-los com a base d'una correcta educació emocional.
C. Establir relacions positives amb els altres i facilitar la cooperació.	<ul style="list-style-type: none"> • Generar situacions de confiança i proximitat amb l'alumnat. • Generar situacions de proximitat cap l'alumnat per facilitar la disponibilitat cap l'aprenentatge.
C. Treballar en equip. Participar en la gestió del centre.	<ul style="list-style-type: none"> • Relacionar-se correctament amb els companys/es. • Entendre que el treball docent requereix treball en equip i coordinació. • Valorar la importància de la família com a motor del fet educatiu.
C. Informar i implicar les famílies en la tasca educativa dels seus fills.	<ul style="list-style-type: none"> • Saber que cal compartir amb el pares el projecte educatiu del centre.

Competències bàsiques en la Fase d'intervenció acompanyada tutelada.	
C. Conèixer i comprendre els continguts de la disciplina	<ul style="list-style-type: none"> • Saber relacionar objectius, continguts i competències bàsiques.
C. Construir i planificar dispositius d'aprenentatge i seqüències didàctiques.	<ul style="list-style-type: none"> • Saber crear diverses situacions d'aprenentatge. • Emprar la metodologia apropiada a cada situació.

	<ul style="list-style-type: none"> • Conèixer l'aplicació de diferents tasques com mecanisme d'assoliment d'objectius.
C. Utilitzar les tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement	<ul style="list-style-type: none"> • Ser conscient de la importància de les TIC en els processos de recerca i selecció d'informació. • Entendre l'ús de les TIC com a part de la formació fonamental de l'alumnat .
C. Treballar en equip. Participar en la gestió del centre.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre que part de la gestió del centre depèn de l'equip docent. • Ser conscient de la coordinació i la necessitat de la implicació docent per l'èxit del projecte d'escola.

Competències bàsiques en la Fase d'intervenció autònoma supervisada	
C. Conèixer i comprendre els continguts de la disciplina per poder seleccionar aquells que l'alumnat ha d'aprendre.	<ul style="list-style-type: none"> • Ser capaç de fer una bona selecció de continguts. • Entendre que els continguts que cal ensenyar tenen caràcter científic i cal tractar-los com a tal.
C. Ensenyar a parlar per aprendre a comunicar oralment, per escrit i audiovisualment per construir coneixements en tots els àmbits del saber.	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar el diàleg a l'aula per afavorir la construcció del coneixement. • Comprendre que la interacció verbal interioritza l'aprenentatge. • Entendre el llenguatge com a eina de construcció del món, tant a nivell personal com social.
C. Construir i planificar dispositius d'aprenentatge i seqüències didàctiques	<ul style="list-style-type: none"> • Saber seqüenciar els continguts de manera correcta. • Construir eines d'avaluació coherents per la metodologia emprada.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ser capaç de flexibilitzar la programació en respecte de la situació d'aprenentatge real.
C. Organitzar la pròpia formació permanent.	<ul style="list-style-type: none"> • Saber que també aprenem de l'alumnat. • Ser conscient que la pràctica educativa ha de variar en el temps. • Comprendre la importància d'analitzar críticament la pràctica docent i modificar-la si és necessari.
C. Gestionar la diversitat i la progressió dels aprenentatges	<ul style="list-style-type: none"> • Saber organitzar el treball perquè tot l'alumnat pugui aprendre al màxim de les seves possibilitats. • Comprendre que la diversitat provoca riquesa i aquesta aprenentatge. • Valorar que la interacció entre alumnes és una bona estratègia per regular el aprenentatge.
C. Implicar l'alumnat en el seu aprenentatge i en el propi treball. Potenciar l'aprenentatge cooperatiu.	<ul style="list-style-type: none"> • Saber que l'aprenentatge cooperatiu desenvolupa l'autonomia personal i la responsabilitat personal i col·lectiva per aprendre. • Generar activitats d'interdependència positiva entre alumnes. • Ser capaç de dissenyar activitats que fomenten la cooperació i no la competició en l'aprenentatge.

4. Funcions del personal implicat a l'escola en les pràctiques d'estudiants.

Fase	Estudiant	Coordinador Pràcticum	Tutor/a de l'escola
Observació	<ul style="list-style-type: none"> • Establir un primer contacte amb l'aula i l'escola. • Fer anàlisis global del centre. • Conèixer el mode metodològic del centre • Valorar la relació de l'escola amb el seu entorn. • Assistir a les reunions de l'escola, si escau. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar els espais del centre. • Presentar models organitzatius. • Facilitar la documentació del centre. • Presentar a l'alumnat els membres de la comunitat educativa. • Recull de dades de l'alumnat de pràcticum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar el grup classe. • Informar del dia a dia de l'alumnat i de la dinàmica escolar amb els nens/es: pati, menjador, tallers, agrupaments, entrada i sortida de l'escola, etc. • Justificar les decisions que es prenen a l'aula. • Presentar la documentació d'aula.
Intervenció acompanyada	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir puntualment amb la supervisió del tutor/a. • Col·laborar en el disseny de la unitat didàctica a desenvolupar. • Participar en les reunions del centre, si escau. • Participar en les activitats del centre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir en les necessitats de l'alumnat en pràctiques atenent a les seves demandes. • Seguiment del pràcticum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acordar les intervencions de l'alumnat. • Ajudar a l'alumnat a entendre la implementació de la programació a l'aula inclús el seu procés d'avaluació. • Motivar l'alumnat en practiques per treballar en equip amb el tutor/a i amb la resta d'equip docent.

Intervenció autònoma	<ul style="list-style-type: none"> • Dissenyar i executar les unitats de programacions proposades. • Fer el seguiment dels nens/es i la avaluació d'aquests. • Actuar com a professor/ra responsable de grup, prenent les decisions necessàries per gestionar l'aula. • Participar en les reunions i activitats de centre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar l'espai i temps de coordinació entre el tutors i practicants 	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexió conjunta amb l'alumnat de pràcticum sobre l'aplicació de les unitats didàctiques i la seva valoració.
Final	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar una memòria resum del pla de pràcticum i de la intervenció a l'aula. • Autoavaluació reflexionada i justificada. • Valorar el període de pràctiques a l'escola i proposar aspectes de millora. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avaluar el pla de treball. • Revisar els acords amb la universitat si escau per el següent curs. • Valorar període de pràcticum amb els tutors. • Incloure el pràcticum a la memòria del curs. 	<ul style="list-style-type: none"> • Avaluar la gestió del període de pràctiques. • Avaluar el pràcticum de l'alumne universitari. • Valorar període de pràcticum amb el coordinador de pràctiques.

5.- Avaluació de la fase pràcticum.

La LOE indica l'avaluació com un instrument de seguiment, de valoració dels resultats i de millora dels processos. No tant sols s'avalua a l'alumnat. Cal apuntar, que l'avaluació s'ha d'estendre a tots els participants (educadors i educands), i a tots els àmbits organitzatius i estructurals del centre. Així podem convertir l'avaluació en un instrument de Investigació/Acció descobrint les carències del sistema que afecten als processos E/A, i actuar sobre aquests intentant millorar-los, transformant la realitat. Complint amb aquests preceptes amb l'avaluació s'intentarà millorar la pràctica educativa.

Amb la ferma voluntat de millorar dia a dia i buscar aquells aspectes que cal modificar per aconseguir-ho l'escola fa avaluacions d'aquelles activitats que es realitzen mitjançant graelles, on es registra que es fa, com és fa, qui ho fa i quins aspectes cal modificar si escauen.

El projecte de pràcticum no ha de ser una excepció, d'aquesta manera al finalitzar-lo es proposaran les següents graelles per omplir-les les persones del centre implicades en aquest. El tutor/a de la universitat pot romandre a l'aula per tal d'observar i formar part de l'avaluació del mestre en pràctiques.

Igualment, el model d'avaluació del tutor/a de l'escola cap a l'alumnat de pràctiques serà facilitat per la universitat segons l'estructura vigent. En aquest curs 2.017-2.018 els documents d'avaluació estan actualitzats segons la distribució dels aprenentatges de manera competencial. Així, trobem en la següent graella la competència, la dimensió i els indicadors que es fan servir des de la Universitat (a través dels tutors de l'escola) per a avaluar el període de pràctiques de l'alumnat:

D'altra banda, també s'avaluarà el procés per part de tots els agents implicats, tal i com es mostra en les graelles posteriors a l'anteriorment esmentada.

COMPETÈNCIA 1: COL·LABORA EN EL MARC D'UNA INSTITUCIÓ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
S'implica en l'entorn sociocultural de l'aula i la comunitat educativa.	Descriu les característiques personals i socioculturals dels infants del grup de classe										
	Actua compensant algunes de les dificultats que presenten els alumnes a nivell individual.										
Coneix de prop i incorpora el treball educatiu i la cultura de l'aula	S'adapta a la metodologia emprada a l'aula i/o proposa iniciatives realistes										
Assumeix el compromís amb l'educació com a professional.	Participa del rol del mestre com a gestor del grup d'alumnes; - Es mostra respectuós amb els diferents elements del centre.										
Manté posicions crítiques amb els sabers i amb les institucions.	Visualitza i destaca les fortaleeses i debilitats de la situació educativa del centre; -										

	Argumenta propostes que poden millorar la situació educativa del centre.										
Coopera amb famílies, col·legues i membres de la comunitat amb professionalitat.	Mostra actituds de respecte cap a les diferents situacions familiars i característiques de l'entorn										
	Participa activament del treball amb els diferents professionals que donen servei al centre.										
Participa en les tutories com a persona col·laboradora dels mestres. Indicadors	Aporta informacions i suggeriments en les sessions de tutoria.										
COMPETÈNCIA 2: ACTUAR PROFESSIONALMENT A L'AULA. ANIMAR, GESTIONAR I REGULAR SITUACIONS D'APRENTATGE.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Disseny seqüències didàctiques ateses les	Elabora una seqüència didàctica seguint les directius del mestre de l'escola, del currículum i d'altres referents necessaris										

<p>directrius del currículum, la transversalitat dels continguts i a les perspectives de diversitat.</p>	<p>Realitza la programació amb coherència i connectant els diferents elements.</p>											
<p>Regula la relació d'un mateix amb el grup i entre els membres del grup. Indicadors:</p>	<p>Es posiciona amb el grup classe i amb els alumnes de forma respectuosa;</p>											
<p>Regula els processos i resultats d'aprenentatge de l'alumnat i de les competències professionals.</p>	<p>Gestiona les diferents situacions de convivència de l'aula.</p>											

COMPETÈNCIA 3: REFLEXIONAR, INNOVAR I AVALUAR EN LA PRÀCTICA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Identifica i diagnostica el context en el qual es desenvolupen les pràctiques	Reacciona davant les dificultats d'aprenentatge aplicant mesures d'ajut i suport adequades										
	Controla l'assoliment de les competències treballades en les activitats d'ensenyament - aprenentatge.										
	Descriu les característiques del context del centre i és capaç de reflexionar sobre llurs necessitats										
	Analitza i valora els projectes en els quals està immersa l'escola.										
Disseny un projecte d'innovació educativa o projecte singular del centre o hi col·labora. Indicadors	Entén les necessitats reals del centre i planifica accions de millora amb viabilitat;										
	Argumenta un projecte (màxim 3 fulls) del que podria ser un projecte de recerca/investigació per a l'aula o l'escola.										

Mostra una comprensió crítica dels sabers docents per afavorir un enfocament innovador de la funció docent.	Descriu i reflexiona sobre les funcions del mestre en els diferents àmbits (alumnes, famílies i altres mestres i professionals) i, també, sobre el context social del centre										
	Mostra capacitat crítica per avaluar el paper de l'escola en la societat actual.										
Avalua els processos i resultats	Domina la terminologia i el vocabulari referent a l'avaluació										
	Utilitza criteris d'avaluació adients a les diferents situacions d'ensenyament -aprenentatge.										
COMPETÈNCIA 4: TRANSVERSAL		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Assumeix el compromís amb l'educació com a professional	Compleix les pautes sobre horaris, assistència a reunions, etc., acordades pel centre; -										
	Manté una actitud prudent i d'escolta davant els altres										
	Es mostra amb iniciativa i ganes d'aprendre										

Escola Solcunit: Coordinador de pràctiques

INDICADORS	Curs:	NO	SI	En quin grau			
				G	P	B	MB
S' ha acollit correctament a l'estudiant de pràcticum							
La documentació aportada ha sigut suficient							
Ha hagut bona relació entre estudiant i tutors/es							
S'ha realitzat el recull de dades dels practicants							
S'han facilitat els espais i el temps per les diferents reunions							
S'ha revisat i modificat el pla de treball si és necessari							
Les reunions entre universitat i tutors han sigut suficients i satisfactòries							
Cal revisar acords amb la universitat							
Propostes de millora: (si escau)							

* G = Gens; P = poc; B = Bé; MB = Molt bé.

Escola Solcunit: Tutor/a de pràctiques* G = Gens; P = poc; B = Bé; MB = Molt bé.

INDICADORS	Curs:	NO	SI	En quin grau*			
				G	P	B	MB
S'ha presentat l'aula de manera correcta							
El traspàs de informació i documentació és suficient							
S'ha informat correctament del dia a dia de l'alumnat							
S'han raonat als practicants les decisions preses a l'aula							
S'ha facilitat la intervenció de l'alumnat de practiques a l'aula							
S'han tingut en compte les aportacions dels alumnes en practiques per dissenyar les diferents unitats de programació							
La implicació de l'alumnat en pràctiques en la vida del centre ha sigut satisfactòria							
S'ha atorgat l'autonomia suficient per dissenyar i implementar la unitat de programació a l'alumne en practiques.							
L'experiència ha sigut positiva							
Propostes de millora: (si escau)							

Escola Solcunit: Alumne de practiques

INDICADORS	Curs:	NO	SI	En quin grau*			
				G	P	B	MB
L'acollida ha sigut satisfactòria							
La documentació aportada ha sigut la necessària i suficient							
S'han facilitat les estades a les reunions de l'escola							
Les teves intervencions a les reunions han estat escoltades, preses en consideració i valorades							
El suport donat a l'aula pel teu tutor/a per tal de dissenyar les unitats de programació ha estat l'adequat							
Has participat de forma activa en les activitats de centre							
La intervenció, tant supervisada com l'autònoma, a l'aula a sigut satisfactòria							
El coordinador ha atès les teves necessitats en respecte al pràcticum, el seu suport ha sigut l'adequat							
El suport del tutor/a ha sigut l'adequat pel desenvolupament del pràcticum							
L'experiència ha estat satisfactòria							
Propostes de millora: (si escau)							

* G = Gens; P = poc; B = Bé; MB = Molt bé.

Es valoraran també:

- La coordinació entre el Centre Educatiu i la Facultat

(0 valor mínim, 5 valor màxim)

- La coordinació entre el tutor/la tutora del centre i el de la Facultat.

(0 valor mínim, 5 valor màxim)

- La implicació del tutor/de la tutora de la Facultat en el desenvolupament del pla de treball del pràcticum.

(0 valor mínim, 5 valor màxim)

Amb tot, l'alumnat rebrà una QUALIFICACIÓ FINAL NUMÈRICA, que serà una nota quantitativa (de 0 a 10),

on menys de 5 (suspens) 5,0-6,9 (aprovat) 7,0-8,9 (notable) 9,0-10 (excel·lent)

6.- Conclusió.

Pensem que l'experiència de tenir alumnat de pràctiques a l'escola sempre és positiva, aquests sempre aporten noves idees degut al contacte amb la universitat i amb el contagi d'il·lusió d'aquell que comença. Aquest projecte continua amb l'ideal de ser una escola oberta que busca aprendre, en aquest cas d'alumnat universitari, que vol compartir i analitzar la seva experiència per continuar millorant per tal d'oferir als seus infants el millor de cadascuna de les persones que formen part d'aquest claustre.

7.- Annex

S'adjunta a aquest projecte i com annex una còpia de la documentació de pràcticum facilitada per la Universitat Rovira i Virgili a l'escola, a fi de document de consulta.