



Escola Solcunit

**PROGRAMACIÓ
GENERAL ANUAL DE
CENTRE
CURS 2019-2020**

ÍNDEX

1. Introducció.....	3
1.1. Història de l'escola.....	3
1.2. Matricula.....	4
1.3. Aspectes de l'organització pedagògica.....	4
2. Objectius generals.....	8
3. Objectius de millora dels cicles.....	9
4. Objectius de les comissions de treball i projectes.....	19
5. Aspectes organitzatius del personal i de l'alumnat.....	23
5.1.1. Mestres.....	23
5.1.2. Altres professionals del centre.....	23
5.1.3. Organigrama del Centre. Càrrecs i responsabilitats dels mestres.....	24
5.1.4. Activitats de formació permanent del professorat.....	27
5.1.5. Horaris.....	29
5.1.6. La programació de l'exclusiva.....	30
5.2. Alumnes.....	32
5.2.1. Nombre d'alumnes – nombre de famílies.....	32
5.2.2. Especialitats i projectes.....	32
5.2.3. Horari per grup-classe.....	34
6. Aspectes organitzatius del centre.....	34
6.1. Circulars informatives d'inici de curs.....	34
6.2. Horaris del Centre.....	35
6.2.1. Horari general del centre, SEP, patis, direcció, administrativa.....	35
6.2.2. Horari de Direcció.....	38
6.2.3. Horari d'administració.....	38
6.3. Calendari escolar 2019-2020.....	38
6.4. Calendari de reunions i entrevistes amb les famílies.....	40
6.4.1. Reunions de grup-classe d'inici de curs.....	40
6.4.2. Entrevistes.....	40
6.4.3. Sessions d'avaluació.....	40

7. Aspectes pedagògics.....	41
7.1. Llibres de text.....	41
7.2. Programació anual de les activitats complementàries.....	48
7.2.1. Sortides.....	48
7.3. Activitats educatives a desenvolupar durant el curs 2019-2020.....	50
7.3.1. Festes escolars.....	50
7.3.2. Sortides Novalliar 2019-2020.....	50
7.4. Projectes d'escola.....	53
7.5. Tutories.....	66
7.6. Pla d'emergència.....	66
7.7. Avaluació del Centre.....	67
7.8. Escola de pràctiques.....	69
7.9. Atenció a la diversitat.....	70
7.9.1. Pla de treball i actuacions del centre per part dels SE (Serveis Educatius).....	74
8. AMPA.....	75
8.1. Trobades amb l'Equip Directiu.....	75
8.2. Menjador escolar.....	75
8.3. Activitats extraescolars.....	76
8.4. Acollida Matinal.....	76
9. Altres serveis.....	77
9.1. Transport escolar.....	77
10. Relacions externes.....	77
10.1. Serveis Socials de l'Ajuntament de Cunit.....	77
10.2. CAP de Cunit.....	77
11. Annexos.....	78

1. Introducció

La PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL DE CENTRE és un instrument en el que es concreten els objectius del Projecte de Direcció i del Projecte Educatiu al llarg del curs escolar. Es converteix així en un instrument a curt termini, coherent amb els diferents projectes del centre. L'article 10 del Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, fa referència a la programació general anual (PGA) com a document per a concretar les prioritats i els aspectes relatius a les activitats i el funcionament dels centres per un curs escolar, i a la memòria anual (MA) com a document per a recollir els resultats de l'avaluació de l'assoliment dels objectius.

La Programació General Anual explicita les actuacions que es duran a terme, els recursos, els responsables i els mecanismes de seguiment de la seva implantació, així com els indicadors i procediments per a l'avaluació dels resultats.

La present Programació s'ha elaborat tenint en compte la memòria anual del curs passat.

1.1. Història de l'escola

L'Escola Solcunit és un centre que es va crear al llarg del curs 2003-2004. Des d'aquell primer curs, el centre ha sofert diferents i importants canvis:

- ✓ Curs 2003-2004: el centre comença a funcionar amb un nivell de P-3 i un de P-4.
- ✓ Curs 2004-2005: es construeix i s'amplia l'edifici de Primària. Es produeix un fort augment de la matrícula.
- ✓ Curs 2005-2006 : van concloure les obres d'ampliació que van permetre tenir al centre dues línies tant al cicle de Parvulari com a l'etapa de Primària. Al llarg d'aquest curs es van haver d'obrir dues línies noves a P-3 i primer degut a l'elevat nombre de matrícules.
- ✓ Curs 2006-2007: va concloure la darrera fase d'ampliació per tal d'adequar els dos edificis a les dues línies d'escolarització per nivell que definitivament haurà de mantenir el centre.
- ✓ Curs 2007-2008: es va iniciar la remodelació i adequació dels patis, tant d'Infantil com de Primària.
- ✓ Curs 2008-2009: es va estrenar l'ampliació del menjador escolar.
- ✓ Curs 2009-2010: es continua treballant per tal d'anar millorant les infraestructures.
- ✓ Cursos 2010-2017: Es planten les moreres del pati, es van fent treballs per arreglar les goteres existents i treballs de pintura dels diferents espais en els períodes vacacionals.
- ✓ Curs 2018-2019: S'arregla la rampa de baixada entre l'edifici d'educació infantil i primària i es fan treballs de pintura al mur exterior de l'escola. Es reparen les goteres de l'edifici de

primària i del gimnàs. Es col·loquen làmines solars a les finestres del gimnàs i també un projector. Al llarg de l'estiu es pinta l'edifici de primària i l'aula de música.

1.2. Matricula

Pel que fa a aquest curs, el nombre d'alumnes matriculats al centre a inicis de setembre de 2019 és el següent:

INFANTIL	PRIMÀRIA	
P-3: 37	1r CI: 49	2n CM : 50
P-4: 50	2n CI :50	1r CS : 51
P-5: 50	1r CM :49	2n CS : 42
TOTAL INFANTIL: 137	TOTAL PRIMÀRIA : 291	
TOTAL ALUMNAT: 428		

1.3. Aspectes de l'organització pedagògica

En la nostra organització pedagògica i d'acord amb els recursos humans de què disposem per plantilla del centre, optimitzant aquests recursos, hem fet coincidir en els horaris, les hores de les àrees instrumentals de llengua i matemàtiques amb l'educació especial, per tal de poder atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat de la millor manera possible. Aquest curs a matemàtiques, a més de fer coincidir l'educació especial, s'ha dotat perquè tinguin suport cada grup classe (les quatre sessions de matemàtiques a cicle inicial; i tres sessions a cicle mitjà i cicle superior), per començar el projecte Innovamat.

El Departament d'Ensenyament continua aquest curs amb el Suport Educatiu Personalitzat. Són unes hores destinades a reforçar la iniciació de l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura i el càlcul mental a P4 i P5, i la lectura, comprensió lectora, escriptura i càlcul a primària. Fem SEP de reforç a P4, P5, 1r i 2n dins de l'horari lectiu; i SEP fora de l'horari lectiu a tots els nivells de primària.

Aquest curs, com cursos anteriors li volem donar continuïtat al pla lector com a línia d'escola, fent mitja hora de lectura diària a tota la primària, i assegurant d'aquesta manera el treball de la comprensió lectora.

A més seguirem desenvolupant el projecte d'Escoles Verdes amb les accions que ja tenim engegades.

Continuant amb l'esmorzar saludable, l'escola està adscrita, com cursos anteriors, al projecte "Pla de Consum de Fruïta" promogut pel Departament. Els/ les alumnes menjaran fruita tres dies consecutius al mes (depenent dels enviaments que ens faci el Departament). Els dimecres seguirem menjant fruita tota l'escola. A més a més el cicle inicial està adscrit al pla de consum de llet.

Com a novetat , aquest curs el CAP de Cunit ens ha ofert participar en el programa infamed a través del capità vitamines. Aquest curs s'iniciarà a infantil però s'anirà desplegant en altres cursos.

Un dia al mes durant sis mesos una de les infermeres del CAP vindrà a l'escola per parlar de nutrició i hàbits saludables. Projectarà una pel·lícula de dibuixos animats, després un power point repassant el tema i finalitzarà amb una activitat referent al tema parlat.

L'objectiu del programa servirà per conèixer si l'educació nutricional a l'escola des de preescolar és una eina eficient en el descens de la prevalença del sobrepès i l'obesitat infantil.

Des de l'escola continuem treballant per seguir avançant en l'assoliment de la tercera llengua des d'una vessant més lúdica, fent una sessió d'anglès oral a l' "english room", i l'educació física també en anglès. A infantil, aquest curs, a més de fer una sessió d'anglès i la psicomotricitat, també fan la biblioteca en llengua estrangera.

També li donem continuïtat a la celebració de les festes tradicionals a l'escola, les visites a la llar d'avis i altres sortides culturals.

Enguany continuem desenvolupant els nostres projectes, com són les classes de natació per al nivell de segon (dintre de l'àrea d'Educació Física, l'alumnat de segon anirà els dilluns a la tarda, al llarg del segon trimestre, a la piscina municipal de Cunit, on treballaran aspectes curriculars de l'àrea mitjançant la pràctica d'aquest esport tan complet); o també com el projecte "Un infant, un instrument". Aquest darrer el vam començar el curs 2016-2017 aplicant-lo al nivell de tercer, i el present curs s'aplica des de tercer a sisè. Es començarà a introduir aquest projecte al Cicle Inicial amb el treball de l'harmonica (instrument senzill i atractiu per tenir un primer contacte amb la pràctica instrumental abans dels altres instruments de vent que es treballen al cicle mitjà).

Continuem amb el treball per cicles, donant-los a aquests molta importància ja que el nivell de coordinació ha de ser gran per poder dur a terme tasques pedagògiques, de coordinació i de traspàs d'informació.

Com els dos cursos anteriors, continuem formant part de la XCB. La Xarxa de Competències Bàsiques està formada per un equip de docents que desenvolupen el treball per competències als seus centres, elaboren instruments de suport per orientar els processos de reflexió i la gestió del currículum per competències bàsiques i comparteixen processos d'autoavaluació. La Xarxa de Competències Bàsiques està formada per un grup de docents que reflexionen i actuen en equip per transformar l'escola en un espai que afavoreixi l'aprenentatge. Volem desenvolupar les tasques de promoure la creació d'espais pedagògics en el si del centre; fomentar l'intercanvi d'experiències i la creació de sabers compartits; compartint un modalitat de formació docent entre iguals i en xarxa, per millorar els aprenentatges de

l'alumnat. Aquest curs continuem formant part d'aquest grup de la Xarxa de Competències Bàsiques amb altres centres de la nostra comarca.

Per tal de tenir l'espai i el temps per a desenvolupar aquesta tasca, l'equip directiu ha previst dintre de l'horari d'exclusives dels docents, una hora de trobada quinzenal destinada a aquest treball.

Comptem a més amb les comissions: LIC, informàtica, riscos laborals, escacs, biblioteca, escoles verdes, pràcticum i festes.

Som conscients que perquè tots aquests projectes i reptes vagin endavant i esdevinguin positius, ha de ser amb la col·laboració de tota la comunitat educativa: claustre de mestres, AMPA i famílies, Ajuntament, el sector serveis de l'escola, el personal del menjador i monitors/es, monitors/es d'activitats extraescolars i acol·lida, i altres serveis amb qui podem col·laborar (EAP, CREDA...).

Cunit, 30 de setembre de 2019

Aquesta Programació General Anual de Centre ha estat aprovada en el Consell Escolar del dia 14 d'octubre de 2019.

M^a Belén Domínguez

Directora

Immaculada Trueba

Secretària

Susana Fernández

Cap d'estudis

2. Objectius generals del centre per al curs 2019-2020

Els objectius plantejats pel curs escolar són els següents :

- ✓ Seguir amb l'actualització de les programacions didàctiques.
- ✓ Seguir les directrius del pla de treball per al curs 2019-2020, de la Xarxa de CB, com a escola participant. Es crearà l'equip impulsor dintre del claustre.
- ✓ Dinamitzar el funcionament de les diferents comissions de l'escola.
- ✓ Potenciar hàbits saludables amb l'adhesió al projecte "Pla de consum de fruita" promogut pel Departament. I també amb l'adhesió al "Pla de consum de llet" al cicle inicial.
- ✓ Continuar i potenciar l'esmorzar saludable a nivell de centre.
- ✓ Acollir estudiants de magisteri ja que som escola formadora i seguir les directrius del Departament en relació al Projecte de Pràcticum.
- ✓ Continuar desenvolupant el projecte d'Escoles Verdes amb diferents activitats i accions que integren el nostre pla d'acció.
- ✓ Continuar desenvolupant el projecte de música "Un instrument, un infant".
- ✓ Treballar per donar difusió i mantenir actualitzada la Web del centre i que sigui una eina útil de comunicació per tota la comunitat educativa (mestres, alumnes, famílies...)
- ✓ Continuar amb la celebració de les diferents festes escolars.
- ✓ Continuar el projecte de col·laboració entre els diferents centres educatius de Cunit mitjançant reunions periòdiques. Aquest curs participarem d'una formació conjunta de municipi: Intercanvi d'experiències i projectes. Escoles de Cunit
- ✓ Continuar amb la formació permanent dels mestres.
- ✓ Desenvolupar el projecte Innovamat de primer a quart.
- ✓ Incorporar l'ús de les tauletes digitals com a recurs pedagògic dins de les programacions.
- ✓ Acabar de catalogar el fons de recursos pedagògics i posar-los a l'abast del claustre.
- ✓ Continuar desenvolupant el projecte de pati amb noves accions d'adequació i diversificació d'espais, materials i activitats.
- ✓ Col·laborar amb els diferents membres que conformen la comunitat educativa: AMPA, Ajuntament, Consell comarcal...
- ✓ Renovar i dotar progressivament les aules de material informàtic.

3. Objectius de millora dels cicles

El claustre, a partir de les valoracions del curs passat, s'ha plantejat treballar els següents objectius de millora per a aquest curs. Hi ha uns objectius comuns a tots els cicles i altres més específics.

Objectius de millora	Cicle Infantil		
	Activitats	Indicadors	Instruments d'avaluació
1. Millorar l'ordre en els desplaçaments dels infants per l'escola, a l'hora de baixar i pujar del pati i en els moments de les sortides, treballant la formació de les files.	Realització de la filera endreçada i tranquil·la. Utilització de cançons i jocs. Conversa col·lectiva i reflexió de l'activitat.	Els infants són capaços de fer la fila de manera endreçada i amb silenci.	Observació directa de les files. Autoavaluació de l'alumnat.
2. Treballar l'hàbit de saludar a l'arribar i al marxar d'un lloc.	Treball de fórmules de salutació i d'acomiadament, en els diferents moments o situacions del dia, utilitzant jocs i cançons.	Diu bon dia o bona tarda quan arriba a l'escola i s'acomiada dient adéu o fins demà quan marxa.	Observació directa.
3. Establir criteris comuns en el treball organitzatiu de l'agenda i continuar amb l'hàbit d'ús de la mateixa, com a ajut en el procés d'estructuració dels infants i com a mitjà de comunicació entre escola i famílies.	Presentació i utilització de l'agenda per tal que es familiaritzin amb el seu ús i coneguin la seva finalitat comunicativa. Esriptura de notes informatives.	Utilitza l'agenda com a canal de comunicació. Escriu la nota que s'està treballant a l'agenda.	Revisió i observació de les agendas.
4. Millorar les competències en llengua i	Demanda als infants d'expressió oral en català.	Augment del nombre d'alumnes que	Observació directa. Avaluació a través de rúbriques.

<p>expressió oral en català de l'alumnat. Expressar-se oralment de forma adequada a la situació comunicativa i al receptor amb ordre i claredat i expressar-se oralment aplicant correctament els coneixements lingüístics pel que fa a lèxic i estructures morfosintàctiques</p>	<p>Exposicions orals. (Centre d'interès, notícies, projectes, protagonista, etc). Utilització de models correctes de manera subtil en llengua catalana. Introducció del vocabulari a P5 fet per la comissió LIC.</p>	<p>parlen en català.</p>	
<p>5. Aprofundir en el treball de la geometria, del volum i de les tres dimensions.</p>	<p>Activitats graduades per al treball de les figures geomètriques planes i amb volum, a partir de la realitat que ens envolta i de la manipulació, verbalització i observació directa. Manipulació d'objectes i experimentació amb ells a través del propi cos. Classificació d'objectes que rodolen i objectes que no. Relació dels objectes que ens envolten amb les formes geomètriques. Observació de les representacions geomètriques obtingudes després de la manipulació dels objectes. Incorporació d'un nou racó d'interès on es treballarà de manera</p>	<p>Augment del nombre d'alumnes que tenen adquirides els següents aprenentatges: Relaciona el nom de la figura amb la seva corresponent figura. Classifica els objectes segons si tenen volum o no. Identifica figures geomètriques en el nostre entorn. Transforma objectes perquè tinguin o no volum.</p>	

	manipulativa la geometria amb material nou.		
6. Continuar fent ús de les noves tecnologies en les diferents activitats que portem a terme.	Utilització de les TAC com a suport d'ensenyament - aprenentatge de les diferents àrees.	Augment de les TAC dins de les programacions d'infantil.	Observació directa.
7. Potenciar l'aprenentatge de la llengua anglesa des del desdoblament de biblioteca	Activitats de llengua orals en anglès. Incorporació de contes o llibres en anglès a la biblioteca d'aula.	Millora de la comprensió i adquisició de vocabulari.	Interacció entre els alumnes i el mestre. Observació directa.
8. Continuar amb el projecte de pati per tal de millorar aquest espai.	Desenvolupament d'espais variats per al joc lliure i simbòlic. Dotació d'equipament per permetre varietat de joc. Creació d'espais que promoguin també l'accés a la cultura (jocs tradicionals), fomentant el treball dels valors i proporcionant experiències generadores d'aprenentatge.	Millora de la convivència. Augment de la creativitat en el joc. Millora en la gestió del temps de joc. Millora de l'equipament.	Observació directa.

Objectius de millora	Cicle Inicial		
	Activitats	Indicadors	Instruments d'avaluació
1. Integrar les tauletes com a recurs educatiu dins de les programacions i del currículum.	Activitats pròpies de innovamat. Activitats de recerca d'informació.	Realitza les activitats proposades. Recerca informació.	Observació directa. El registre del programa innovamat. El producte de la recerca.
2. Desenvolupar de manera més competencial el treball matemàtic a partir del projecte Innovamat.	Activitats obertes, activitats de treball cooperatiu, reptes, activitats manipulatives, amb ús de les TIC, per treballar els blocs: numeració i càlcul, relacions i canvi, espai i forma, mesura i estadística i atzar.	Coneix la seqüència de treball desenvolupada en les diferents sessions. Sap treballar en les diferents agrupacions. Accepta els diferents ritmes d'aprenentatge.	Observació directa i enregistrament sistemàtic de l'evolució de l'alumnat. Informes de progrés. Quadernet Proves escrites
3. Incidir en el treball sistemàtic de la lectura i comprensió lectora.	Lectura diària programada amb la seva comprensió. Paraules setmanals proposades per la comissió LIC.	Llegeix les paraules i textos proposats. S'esforça en la lectura. Utilitza les paraules treballades a l'aula. Realitza les fitxes de comprensió lectora.	Escolta activa Fitxes de comprensió
4. Millorar l'ordre en els desplaçaments dels infants per l'escola, a l'hora de baixar i pujar del pati i en els moments de les sortides, treballant la formació de les	Treball del silenci pel passadís i espais comuns i de l'ordre en les files. Treball, al pati, de l'hàbit de fer la fila quan toca el timbre.	Fileres ben fetes, ordre i sense cridar. Fa la fila quan toca el timbre del pati.	Observació directa del fet.

files.			
5. Treballar l'hàbit de bona educació com saludar a l'arribar i al marxar d'un lloc, donar les gràcies...	Dir el bon dia, bona tarda a tothom . Donar les gràcies quan ens donen alguna cosa.	Dona el bon dia i la bona tarda a l'entrar a classe i saluda als companys i mestres. Dona les gràcies.	Observació directa.
6. Establir criteris comuns en el treball organitzatiu de l'agenda i continuar amb l'hàbit d'ús de la mateixa, com a ajut en el procés d'estructuració dels infants i com a mitjà de comunicació entre escola i famílies.	Escriure la data a l'agenda. Anotació dels deures en el dia que s'han d'entregar. Anotació d'informacions diverses.	Escriu la data correctament a l'agenda. Anota els deures en el dia que s'han d'entregar. Escriu les diverses informacions.	Revisió i observació de l'agenda.
7. Millorar les competències en llengua i expressió oral en català de l'alumnat. Expressar-se oralment de forma adequada a la situació comunicativa i al receptor amb ordre i claredat i expressar-se oralment aplicant correctament els coneixements lingüístics pel que fa a lèxic i estructures morfosintàctiques.	Demanda als infants que s'esforcin en expressar-se en català. Exposicions orals. Reforç del vocabulari quotidià i de l'aula.	S'esforça en expressar-se en català. Fa servir el vocabulari treballat a l'aula.	Observació directa i dimensió d'expressió oral. Observació directa.
8. Elaborar un model base per realitzar els projectes	Posada en comú de com treballem els projectes a les aules. Anàlisi de la	Consens d'un format base per al projecte al cicle, amb l'establiment	Model base per als projectes al cicle.

interdisciplinaris.	informació i disseny d'una línia de treball comú al cicle. Disseny de l'avaluació del procés d'aprenentatge i la transferència de coneixements.	de les parts del mateix.	
9. Adquirir més comprensió en la resolució de problemes matemàtics. (30' setmanals de lectura d'enunciats).	30 minuts setmanals de l'hora de lectura i el raonament dels problemes matemàtics. Suports gràfics (power point) o reals per tal de facilitar la comprensió del problema. Enregistrament en dues cartolines (suport visual) de les paraules identificatives per sumar i restar. Invenció per part dels alumnes dels problemes matemàtics a partir d'uns nombres i imatges donades.	Millora en la lectura i comprensió de problemes. Inventa problemes correctament.	Llibre Power points Observació directa Problemes
10. Renovar les unitats didàctiques de medi natural i social.	Elaboració de les unitats didàctiques	Unitats didàctiques de medi natural i social.	Valoració de les unitats didàctiques
11. Augmentar progressivament l'ús de la llengua oral anglesa.	Converses en anglès amb l'alumnat, fent servir el fil conductor del detectiu per dinamitzar la interacció oral.	Augment de l'alumnat que es dirigeix a classe en anglès, en aquelles expressions bàsiques dins l'aula.	Autoavaluació del mestre i observació diària de l'alumnat.

12. Relacionar la música amb els estats anímics i les emocions.	Jocs de moviment, audicions, conversa ...	Saben associar la música que es proposa amb les emocions treballades.	L'observació directa.
13. Familiaritzar-se amb l'harmonica i el seu llenguatge.	Lectura de les grafies i interpretació de peces senzilles a l'harmonica.	Sap llegir el codi i toca les peces treballades a l'harmonica	Observació directa i escolta activa.
14. Millorar els hàbits d'autonomia personal en l'àrea d'educació física.	Canviar-se sols, sent responsables de les seves pertinences.	No necessita la consigna de l'adult per recollir les seves pertinences.	Graella de control diari.

Objectius de millora	Cicle Mitjà		
	Activitats	Indicadors	Instruments d'avaluació
1. Integrar les tauletes com a recurs educatiu dins de les programacions i del currículum.	Ús de les tauletes per la recerca durant el desenvolupament dels projectes	Realitza recerques d'acord amb el projecte que s'està treballant.	Observació directa
2. Desenvolupar de manera més competencial el treball matemàtic a partir del projecte Innovamat.	Activitats obertes, activitats de treball cooperatiu, reptes, activitats manipulatives, amb l'ús de les TIC, per treballar els blocs: numeració i càlcul, relacions i canvi, espai i forma, mesura i estadística i atzar.	Coneix la seqüència de treball desenvolupada en les diferents sessions. Sap treballar en les diferents agrupacions. Accepta els diferents ritmes d'aprenentatge.	Observació directa i enregistrament sistemàtic de l'evolució de l'alumnat. Informes de progrés.
3. Incidir en el treball sistemàtic de la lectura i comprensió	Lectura dinamitzada mitjançant diferents recursos: silenciosa,	Treballa i aplica l'ús dels diferents recursos pel	Taules d'enregistrament i observació directa

lectora.	cooperativa, lectura en veu alta per part del/la mestre/a (lectura expressiva /teatralitzada)	foment de la competència lectora. Evidència de millora en la comprensió de textos, enunciats, problemes...	
4. Millorar l'ordre en els desplaçaments dels infants per l'escola, a l'hora de baixar i pujar del pati i en els moments de les sortides, treballant la formació de les files.	Reforç positiu mitjançant l'agenda i/o treball de tutoria.	Dona valor al silenci. Camina mantenint la lliera.	Observació directa dels mestres
5. Continuar amb l'hàbit d'ús de l'agenda, com a ajut en el procés d'estructuració dels infants i com a mitjà de comunicació entre escola i famílies.	Seguiment de l'ús de l'agenda en l'alumnat. Utilització de l'agenda de l'aula. A 3r, utilització de l'agenda visual en format setmanal.	Observació directa dels/les mestres.	L'agenda com a registre.
6. Millorar les competències en llengua i expressió oral en català de l'alumnat. Expressar-se oralment de forma adequada a la situació comunicativa i al receptor amb ordre i claredat.	Afavoriment i potenciació de l'ús de la llengua catalana durant les situacions quotidianes a l'aula. Establiment d'estructures diferencials i comunes a les llengües catalana i castellana per optimitzar el temps i afavorir la pràctica. Conscienciació de l'alumnat de l'ús d'un registre adequat a l'escola.	Empra la llengua catalana al context escolar És capaç d'identificar i aplicar les estructures lingüístiques comunes a les dues llengües. S'expressa d'una forma adequada al context escolar.	Observació diària retroactiva per part de tota la comunitat educativa. Detecció de l'associació que fa l'alumne de les estructures lingüístiques comunes i diferencials a ambdues llengües Valoració del registre que utilitza l'alumnat
7. Treballar aplicant diferents	Nivells, cicles, clàustres, altres	Compartim recursos i	Recull d'experiències i recursos de manera

metodologies com projectes, treball cooperatiu, treball individual...	trobades pedagògiques...	experiències en diferents formats	centralitzada
---	--------------------------	-----------------------------------	---------------

Objectius de millora			
Cicle Superior			
	Activitats	Indicadors	Instrument d'avaluació
1. Elaborar les programacions de català i castellà amb la finalitat de retirar els llibres de text en cursos posteriors.	Seqüenciació d'estructures lingüístiques. Buidatge de continguts. Concreció dels materials necessaris.	Elaboració de la seqüenciació d'estructures. Elaboració i redactat dels continguts. Elaboració i llistat dels materials necessaris.	Documents creats.
2. Incidir en el treball sistemàtic de la lectura i comprensió lectora.	Realització de models de proves de competències bàsiques.	Activitats de comprensió lectora en cada prova de llengua.	Lectura i comprensió en cada prova. Prova de velocitat i comprensió lectora a inici i final de curs.
3. Millorar l'ordre en els desplaçaments dels infants per l'escola, a l'hora de baixar i pujar del pati i en els moments de les sortides, treballant la formació de les files.	Recordatori en les tutories que han d'anar en silenci per tal de no molestar als companys/es que treballen. En cas necessari proposar dos alumnes responsables del to de veu del grup.	Observació directe grupal dels mestres i dels alumnes responsables.	Retroalimentació de l'observació directe dels companys/es i mestres.
4. Treballar l'hàbit de saludar a l'arribar i al marxar d'un lloc.	Salutació a les entrades. Acomiadar-se a les sortides. Recordatori a les tutories dels hàbits de saludar.	Observació directe dels mestres i companys.	Retroalimentació de l'observació directe dels companys/es i mestres.

<p>5. Establir criteris comuns en el treball organitzatiu de l'agenda i continuar amb l'hàbit d'ús de la mateixa, com a ajut en el procés d'estructuració dels infants i com a mitjà de comunicació entre escola i famílies.</p>	<p>Seguiment de l'ús de l'agenda en alumnes puntuals.</p>	<p>Observació directa dels/les mestres.</p>	<p>L'agenda com a registre.</p>
<p>6. Millorar les competències en llengua i expressió oral en català de l'alumnat. Expressar-se oralment de forma adequada a la situació comunicativa i al receptor amb ordre i claredat i fer-ho aplicant correctament els coneixements lingüístics pel que fa a lèxic i estructures morfosintàctiques.</p>	<p>Realització i exposició del treball i/o resultats dels projectes. Lectura de contes als alumnes d'educació infantil. Padrins Lectors Identificació i establiment dels indicadors necessaris per a realitzar una bona exposició oral.</p>	<p>Material elaborat i exposat per part de l'alumne. Feedback amb els alumnes d'infantil. Grau d'implicació de l'alumnat. Com ho explica? Què fa? Com és l'exposició?</p>	<p>Observació directa del material elaborat. Observació directa i compartir les vivències. Observació directa i compartir les vivències. Coavaluació. Rúbrica de l'exposició oral.</p>
<p>7. Treballar per cicles per aportar estratègies i instruments per al disseny, planificació, dinamització i avaluació de projectes a l'aula.</p>	<p>Posada en comú de la metodologia a seguir en els diferents projectes.</p>	<p>Comparteix en el cicle el desenvolupament del projecte.</p>	<p>Quedarà reflectit en els acords de cicle de les diferents actes.</p>

4. Objectius de les diferents comissions de treball per al curs 2019-2020

OBJECTIUS COMISSIÓ D'ESCOLES VERDES CURS 2019-2020

- ✓ Informar als/les mestres que tenen a la P un recull de recursos per treballar continguts d'escoles verdes.
- ✓ Conscienciar a tots els cicles de Primària en la recollida de papereres de la sala de mestres.
- ✓ Continuar conscienciant a la comunitat educativa de l'estalvi energètic (llum i calefacció).
- ✓ Arreglar els arbres d'Infantil i de Primària del curs passat i enganxar les etiquetes del pes perquè sigui més visual.
- ✓ Continuar enregistrant i actualitzant la llista d'alumnes agents verds que han estat al llarg de la seva escolaritat.
- ✓ Continuar amb la conscienciació i recollida de taps i piles a l'escola i renovar el material que s'hagi quedat vell. La comissió continuarà embossant els taps que es vagin recopilant.
- ✓ Revisar les papereres de la recollida de paper i plàstic i anar reposant les que estan en mal estat.
- ✓ Continuar conscienciant en l'ús de la carmanyola.
- ✓ Realitzar un instrumental musical, de forma individual, amb material reciclat.
- ✓ Fomentar la recollida de taps a altres centres educatius proporcionant-los material i informació del projecte.
- ✓ Realitzar una reunió trimestral amb els/les agents verds per mantenir-los informats de les seves funcions a l'escola.
- ✓ Establir un ordre per buidar les papereres i anotar els/les mestres que ho fan. La intenció és que sigui rotatori i tots/es hi participin.
- ✓ Fer més participis als/les alumnes i que proposin noves activitats d'escoles verdes.
- ✓ Conscienciar als/les alumnes sobre la importància i la finalitat de les activitats d'escoles verdes.
- ✓ Preparar la biografia i fotografia de diverses persones implicades en la cura del medi ambient i penjar-lo en la pissarra d'escoles verdes, per tal que els/les tutors/es puguin presentar-lo a l'alumnat, en el moment que creguin convenient durant el curs.

OBJECTIUS COMISSIÓ TAC CURS 2019-2020

- ✓ Desplegar i aplicar els objectius del pla TAC de l'escola previstos per al present curs.
 - Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu.
 - Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries.
 - Implicar les famílies en el procés d'aprenentatge mitjançant l'ús de les diferents plataformes del centre.
 - Propiciar l'existència d'entorns de treball dinàmics i flexibles que facilitin l'adaptació de les activitats a les necessitats de l'alumnat del centre.
- ✓ Realitzar el manteniment dels diferents equips informàtics (ordinadors PC i portàtils, vídeo projectors, impressores, pissarres digitals...) i retirar els equips vells o/i dispositius que han deixat de funcionar (teclats, ratolins, ordinadors, impressores, monitors).
- ✓ Actualitzar el programari instal·lat.
- ✓ Actualitzar el sistema operatiu.
- ✓ Instal·lar nou programari o noves versions del programari instal·lat.
- ✓ Decorar i mantenir l'aula d'informàtica.
- ✓ Adequar la connectivitat a la xarxa i Internet.
- ✓ Optimitzar el servidor i realitzar periòdicament còpies de seguretat de les carpetes P, S i T.
- ✓ Optimitzar i netejar les carpetes de xarxa P, S i T.
- ✓ Optimitzar els ordinadors (antivirus, i netejadors de sistema i registre).
- ✓ Actualitzar l'inventari del maquinari (ordinadors i vídeo projectors).
- ✓ Marcar els dispositius i assignar-los a espais (carregadors, portàtils, altaveus, ordinadors, ...).
- ✓ Comunicar les averies del maquinari al GEPSE i a SAU.
- ✓ Actualitzar periòdicament la pàgina web de l'escola amb les informacions pertinents, i vetllar per a què els blocs de nivell i especialitat estiguin actualitzats.
- ✓ Actualitzar un recull de recursos (pàgines web, activitats per a les pissarres digitals, ...).
- ✓ Assistir a la formació per a Coordinadors d'Informàtica (Seminari TAC).
- ✓ Comunicar al Claustre les informacions adients relacionades amb les TAC.
- ✓ Coordinar les accions amb el Tècnic de Suport Preventiu.

- ✓ Coordinar les accions amb el Tutor de l'institut dels alumnes de pràctiques.
- ✓ Optimitzar les tasques dels alumnes de pràctiques de l'institut.
- ✓ Crear l'Entorn Virtual d'Aprenentatge (EVA) de l'escola amb Moodle.

OBJECTIUS COMISSIÓ DE BIBLIOTECA CURS 2019-2020

- ✓ Posar novament en marxa des del començament de curs el servei de Bibliopati, mantenint l'organització del curs passat.
- ✓ Acabar de revisar el fons de mediateca per tenir una eina més a la biblioteca on puguin anar a fer recerca d'informació o treballar diferents tipus de gèneres textuais mitjançant les TIC.
- ✓ Repensar l'espai de la biblioteca amb les propostes que el curs 18-19 van fer els/les infants sobre com els agradaria que fos la biblioteca. Proporcionar nous ambients, sempre i quan sigui possible.
- ✓ Informalitzar el préstec de la biblioteca, creant carnets per cada infant, posant-los al sistema ePèrgam.
- ✓ Proposar diverses activitats per dinamitzar la biblioteca a nivell de centre. Entre altres propostes: fer endevinalles mensuals i que es gestioni a cada tutoria la resolució d'aquestes (donar un diploma a la classe que més encerts ha fet durant el curs per Sant Jordi), fer recomanacions mensuals de lectures de llibres o revistes per atraure l'interès de l'alumnat (sobretot a cicle mitjà i superior).

OBJECTIUS COMISSIÓ D'ESCACS CURS 2019-2020

- ✓ Confecció de l'horari a la porta de l'aula d'escacs.
- ✓ Anar revisant les fibres de l'aula.
- ✓ Engagar els tornejos d'escacs a cicle superior.
- ✓ Produir activitats i materials d'orientació espacial per infantil.
- ✓ Actualitzar la programació amb materials obtinguts de les formacions.

OBJECTIUS COMISSIÓ LIC CURS 2019-2020

- ✓ Actualitzar i revisar el projecte lingüístic amb les necessitats plurilingües del centre.
- ✓ Revisar el tractament de les diferents llengües que es treballen al centre.
- ✓ Revisar les activitats i propostes que es desenvolupen al centre en llengua catalana per millorar l'expressió oral i escrita.

OBJECTIUS COMISSIÓ DE FESTES CURS 2019-2020

- ✓ Preveure, proposar, coordinar i ajudar a organitzar les festes com la Castanyada, Santa Cecília, Nadal, Carnestoltes, Dia de la pau...
- ✓ Guarnir i recollir la decoració de l'escola, en les diferents estacions i festivitats. Farem servir els diferents passadissos dels dos edificis, tant infantil com primària. En infantil posarem cordes per penjar la decoració.
- ✓ Col·laborar en l'organització de la cursa escolar per la festivitat de Sant Jordi, en la que s'entregaran diplomes i trofeus de la cursa.

OBJECTIUS COMISSIÓ DE RISCOS LABORALS CURS 2019-2020

- ✓ Fer un seguiment i manteniment de la senyalització de l'escola. Revisió i senyalització de les zones potencialment perilloses.
- ✓ Revisar i, modificar i reemplaçar el pla d'evacuació, si s'escau.
- ✓ Revisar les farmacioles i reposar els productes esgotats/caducats, així com revisar les farmacioles portàtils de les sortides per cycles.
- ✓ Assistir a les sessions de formació de prevenció en riscos laborals proposades pel Departament a Tarragona i fer una reunió amb tot el professorat del centre per exposar les noves normatives, procediments o noves informacions de la formació.
- ✓ Fer arribar al claustre els documents elaborats pel departament relatius a la prevenció de riscos laborals, així com fer una reunió amb tot el professorat per posar en comú el pla d'evacuació i resoldre possibles dubtes.
- ✓ Comprovar que totes les classes tinguin visibles els cartells, tant de numeració d'aula com de pla d'evacuació i demanar les senyalitzacions d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Assegurar-se que les portes d'emergència s'obren amb facilitat.
- ✓ Organitzar el simulacre d'evacuació.
- ✓ Adquisició de bosses de gel, una per cicle. Conscienciar al claustre de la necessitat de retornar les bosses de gel al congelador de la sala de mestres quan s'hagin fet servir, així com de tenir controlat l'estat dels termòmetres de les aules.
- ✓ Revisió dels diferents extintors del centre, ajustar-los a la mida segons la normativa vigent.
- ✓ Avaluar el grau d'assoliment dels objectius proposats i propostes de millora.

OBJECTIUS PROJECTE UN INFANT, UN INSTRUMENT CURS 2019-2020

- ✓ El principal objectiu d'aquest projecte és que els nens i nenes de cicle mitjà i superior, tinguin l'oportunitat de conèixer i començar a aprendre a tocar un instrument de vent de banda o d'orquestra en el context escolar, sent una activitat gratificant i amb una metodologia que desenvolupi la motivació, sentit de grup i entusiasme.
- ✓ Potenciar el respecte i la cura pels instruments.
- ✓ Fomentar el respecte mutu i millorar la cohesió del grup classe.
- ✓ Millorar la capacitat de concentració i atenció.
- ✓ Fomentar el treball en equip i cooperatiu.
- ✓ Treballar a través de l'instrument el llenguatge musical (treball del ritme, lectura de notes, seguiment d'indicacions respecte al tempo, la dinàmica, l'expressió...)
- ✓ Consolidar els aprenentatges apresos en el llenguatge musical i la pràctica de l'instrument dels cursos passats.
- ✓ Gaudir de la practica instrumental amb la banda.

OBJECTIUS PROJECTE PRACTICUM CURS 2019-2020

- ✓ Acollir al futur professorat com a part del seu procés d'accés a l'escola.
- ✓ Ajudar a que el futur professorat s'adapti a l'entorn escolar des del seu coneixement.
- ✓ Despertar en l'alumnat de pràcticum un punt de vista crític vers l'educació, aportant noves idees, tendències i metodologies, entre d'altres coses.
- ✓ Supervisar, avaluar i replantejar les actuacions que portarà a terme l'escola amb l'alumnat universitari al llarg del seu pràcticum.
- ✓ Elaborar, seguir i avaluar la pràctica de l'alumnat durant el temps que romandrà a l'escola.

OBJECTIUS PROJECTE PISCINA SEGON CURS 2019-2020

- ✓ Reforçar l'adaptació al medi aquàtic.
- ✓ Treballar el domini d'aquest medi i els desplaçaments bàsics.
- ✓ Desenvolupar l'autonomia personal.
- ✓ Desenvolupar l'aparell motor i psicomotor de l'alumne/a perquè mitjançant un treball globalitzat arribi a concretar les seves estructures físiques i psíquiques.

5. Aspectes organitzatius del personal i de l'alumnat**5.1.1. Mestres**

La relació de professionals de l'educació que formen part del claustre de mestres de l'Escola Solcunit per a aquest curs 2019-2020 són els següents:

Claustre de mestres			
Educació Infantil P3 A: Ana Bella Delgado P3 B: Marta Ballester P4 A: Ana González P4 B: Erika Ugaz P5 A: Susana Nieto P5 B: Noelia Pérez Reforç: Eva García/Adelaida Tricas	Cicle Inicial 1r A: José Luis Dopico 1r B: Joaquín Sanmartín 2n A: Maite Partal 2n B: Paula Oliver	Cicle Mitjà 3r A: Miriam Junyent 3r B: Sílvia Nieto 4t A: José Valero 4t B: Yolanda Varó	Cicle Superior 5è A: Javier Sánchez 5è B: Laura García 6è A: M ^a Carmen Moya 6è B: Sònia Ventosa
Anglès Gerard Viñes (E1) Meribrell Pérez (C1) Raquel Ros (CM, CS)	Educació física Francisco J. Hernández (C1 i 3r B) Daniel Martínez (3r A, 4t i CS)	Religió Núria Martínez	
Educació Especial Ada Trueba (1r) Susana Fernández (2n) Antoni García i Belén Domínguez (CM) Raquel Gaseni i Belén Domínguez (CS)	Música infantil Eva García i Adelaida Tricas	Música primària Joan B. Gutiérrez (amb el suport de Yolanda Varó, Sònia Ventosa i Paula Oliver)	

El centre disposa del Pla d'acollida, per quan un nou o una nova mestra s'incorpora al centre (també per a nous alumnes).

Considerem que sentir-se ben acollit i integrat dins del claustre és un pilar fonamental per a poder sostenir i portar endavant el nostre Projecte Educatiu.

La responsabilitat en el Pla d'acollida¹ als/les mestres que s'incorporen a la nostra escola, entenem que és compartida entre tots/es i que no és un pla puntual sinó que és de caràcter permanent al llarg del curs escolar.

¹Veure annex 1 Pla d'acollida 2019-2020

5.1.2. Altres professionals del Centre

Personal no docent
M ^a Rosa Rosell (Administrativa) Susana Pardo (TEI)

També hi ha el conserge Sr. Fernando Vacas, contractat per l'Ajuntament i la Vetlladora Sra. Miriam Aubach, contractada per una empresa externa a través del Departament.

5.1.3. Organigrama del Centre. Càrrecs i responsabilitats dels mestres.

Òrgans de govern unipersonals

EQUIP DIRECTIUDirectora: M^a Belén Domínguez

Cap d'estudis: Susana Fernández

Secretària: Immaculada Trueba

Les competències dels diferents membres que formen l'Equip Directiu queden recollides a la LEC al Decret 102/2010 als articles 31, 32 i 33 respectivament.

Òrgans de coordinació :

L'Equip Directiu, juntament amb el Claustre ha elaborat un Pla General de Coordinació, en el qual es regulen tots els òrgans de coordinació del Centre per a aquest curs 2019-2020²

Els càrrecs de coordinació estan formats pels següents membres del Claustre:

Òrgans unipersonals de coordinació**Consell de direcció**

Coordinadora EI	Coordinadora CI	Coordinador CM	Coordinadora CS
Ana González	Maite Partal	Francisco J. Hernández	Javier Sánchez

Altres coordinacions

Coordinador TAC José A. Valero	Coordinador Escoles Verdes José Luis Dopico	Coordinadora Escacs Maite Partal
Coordinadora LIC Yolanda Vañó	Coordinador Pràcticum Daniel Martínez	Coordinadora Festes
Coordinadora Riscos Laborals Raquel Ros	Coordinadora Biblioteca Paula Oliver	Coordinador UIUI Joan Gutiérrez

Les competències dels diferents membres òrgans unipersonals de coordinació queden recollides al Decret 102/2010 als articles 41,42,43 i 44.

Comissions de treball

LIC	TAC	RISCOS
Yolanda Vañó Ana González Núria Martínez Belén Domínguez	José Valero Marí Carmen Moya Erka Ugaz Joaquín Sanmartín Fran Hernández Susana Fernández	Raquel Ros Marta Ballester

ESCOLES VERDES	ESCACS	BIBLIOTECA	FESTES
José Luis Dopico Susana Nieto Adelaida Tricas Joan Gutiérrez Miriam Junyent	Maitte Partal Susana Pardo Meritxell Pérez Javier Sánchez	Ada Trueba Ana Bella Delgado Daniel Martínez Paula Oliver Eva M ^a García	Joan Gutiérrez Daniel Martínez Raquel Ros Adelaida Tricas Susana Pardo

² Veure annex 2 Pla de Coordinació 2019-2020

Òrgans col·legiatsClaustre de professors/es

El Claustre de professors/es és l'òrgan de participació d'aquests en el centre. Està integrat per la totalitat dels mestres que hi presten serveis i és presidit pel/la Director/a. Les funcions específiques d'aquest òrgan són les previstes a la LEC a l'article 146 i al Decret 102/2010 a l'article 48.

Consell Escolar

El Consell Escolar del centre és l'òrgan de participació fonamental de la comunitat escolar en el govern dels centres i en la programació, seguiment i avaluació de les seves activitats.

Aquest òrgan es reunirà preceptivament una vegada al trimestre i sempre que el convoqui el/la seu/ua president/a o que ho sol·licitin, almenys, un terç dels seus membres.

Les decisions es prendran, normalment, per consens. Si no és possible arribar a un acord es determinarà la decisió per majoria dels membres presents que, en tot cas, no podrà ser inferior a la

meitat més u dels components del Consell Escolar (llevat dels casos que la normativa determini altra majoria qualificada).

Els diferents Decrets que regulen la constitució, composició, competències i funcionament d'aquest òrgan col·legiat es recullen als articles 27 i 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i, específicament per als centres públics, els articles 45 i 46.

Les funcions del consell escolar estan regulades per la Llei d'educació de Catalunya 12/2009 i per la Llei orgànica d'educació 2/2006.

Consell Escolar			
Sector mestres	Sector pares	Equip directiu	Sector Ajuntament
Javier Sánchez Yolanda Vañó Daniel Martínez Silvia Nieto M ^a Carmen Moya Francisco Hernández	Daniel Arbiol Verónica Ródera Susana Aparicio Elena Cortés M ^a Josefa San Benito Lidia Miranda	Directora M ^a Belén Domínguez	Yolanda Sánchez
	AMPA	Cap d'Estudis	Sector PAS
	Rosa Blanca Falcón	Susana Fernández	M ^a Rosa Rosell
		Secretària Immaculada Trueba	

5.1.4. Activitats de formació permanent del professorat.

El Comitè de Formació del Departament d'Educació, com a òrgan d'impuls i coordinació de les polítiques formatives del Departament ha establert objectius de formació permanent per al període 2017-2020, amb la finalitat d'actualitzar el model de formació del professorat, i per garantir la innovació, la transferència i l'impacte de la formació permanent en el conjunt dels centres. Els objectius de formació permanent són els següents:

- ✓ Consolidar un model d'ensenyament i aprenentatge amb un enfocament competencial.
- ✓ Avaluar els aprenentatges competencials des d'una perspectiva formadora, amb la implicació i la participació dels alumnes.
- ✓ Millorar l'educació intercultural i la competència comunicativa i lingüística dels alumnes en el marc del desenvolupament del plurilingüisme efectiu.
- ✓ Universalitzar l'atenció personalitzada i el suport a les necessitats individuals d'aprenentatge de tots els alumnes en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- ✓ Fomentar l'acció tutorial i l'orientació de l'alumne per acompanyar-lo en el seu aprenentatge i ajudar-lo en la presa de decisions sobre el seu itinerari formatiu.

- ✓ Potenciar el lideratge pedagògic en la funció directiva per al desenvolupament de models innovadors per a la millora contínua.
- ✓ Consolidar la qualitat en la gestió i l'organització dels centres i dels seus projectes educatius en el marc de la seva autonomia.
- ✓ Promoure la millora de la convivència escolar i consolidar el desenvolupament dels plans educatius d'entorn i altres projectes comunitaris.
- ✓ Promoure la relació dels centres amb altres centres, famílies, institucions i/o empreses per millorar l'atenció educativa i enfortir els àmbits competencials i/o professionals dels alumnes.
- ✓ Desenvolupar les competències professionals dels docents per adequar-les a les necessitats del context educatiu, social, digital, tecnològic i laboral.

El Departament d'Educació impulsa la formació basada en l'aprenentatge entre iguals, l'intercanvi d'experiències, el treball en xarxa i les activitats formatives vinculades al PEC per promoure la reflexió pedagògica i la transferència educativa. Les propostes formatives han d'estar fonamentades en l'autoavaluació del centre i orientades a la millora d'acord amb el projecte educatiu, a la programació general anual i al projecte de direcció.

L'equip directiu en la planificació del curs preveu espais de trobada i reflexió amb l'equip docent per fer la transferència de la formació rebuda. Per a l'elaboració de les activitats de formació es prioritzarà la formació del centre, en el centre i per al centre que, connectat en xarxa, constitueixi una eina de suport al projecte educatiu (PEC) i al procés de transformació i millora educativa. Aquesta formació es configurarà a partir de les necessitats del mateix centre i va enfocada a contribuir al desenvolupament del seu ideari pedagògic. D'altra banda, es preveu la formació d'especialització dirigida als professors i altres agents educatius que hagin d'assumir funcions tècniques i/o pedagògiques corresponents a rols específics, i la formació d'actualització en què participen els professors a iniciativa pròpia i que té com a finalitat l'actualització científica, tècnica i pedagògica. La formació així entesa ha de revertir al centre i a l'aula i ha de contribuir a la millora del procés d'aprenentatge de tota la comunitat educativa.

Al llarg del curs 2019-2020, el claustre de Mestres de l'Escola Solcunit realitzarà la següent formació:

NOM CURS	NOMBRE DE PARTICIPANTS
Xarxa de competències bàsiques territorial.	18
Coordinació de la Xarxa de competències bàsiques Territorial.	2
Esriptura creativa	15
Metodologies i avaluació competencial	10

Coordinació TAC a educació infantil i primària	16
Coordinació LIC de centre	2
Iniciació a la metodologia AICLE per a primària	1
Aprofundiment a la metodologia AICLE per a primària	1
Creació de materials didàctics amb la metodologia AICLE	1
Escola i Família. Corresponsabilitat i èxit educatiu	1
Oportunitat d'aprenentatge per a tothom	1
Curs d'Actualització per a l'Exercici de la Funció Directiva i el Lideratge Pedagògic	1
Coordinació Primària-Secundària. Zona Cunit	2
Prevenició violència masclista en àmbit educatiu	1
Coordinació de caps d'estudi del Baix Penedès per a la millora de la qualitat	1
Programa de Doctorat en Activitat Física, Educació Física i Esport	1
Coordinació de secretaris i secretàries de centres d'educació infantil i primària del Baix Penedès	1
Coordinació en tecnologia de l'aprenentatge i coneixement a primària	1
Iniciació al Moodle	1
Moviment, respiració i aprenentatge	1
Conferència: Com es treballa el càlcul a l'aula II	2
Conferència: Aprenentatge competencial	2
Conferència inaugural del curs acadèmic 2019-2020 al Baix Penedès.	2

5.1.5. Horaris

La distribució horària queda de la següent manera:

INFANTIL

SESSIONS	HORARI
1a sessió	09:00 a 10:00

2a sessió	10:00 a 11:00
Esbarjo	11:00 a 11:30
3a sessió	11:30 a 12:30
4a sessió	15:00 a 15:45
5a sessió	15:45 a 16:30

PRIMÀRIA

SESSIONS	HORARI
SEP	8:30 a 9:00 de dilluns a dijous
1a sessió	09:00 a 09:30
2a sessió	09:30 a 10:15
3a sessió	10:15 a 11:00
Esbarjo	11:00 a 11:30
4a sessió	11:30 a 12:30
5a sessió	15:00 a 15:45
6a sessió	15:45 a 16:30

5.1.6. La programació de l'exclusiva

Aquest curs 2019-2020, els/les mestres del centre tenen un total de 6 hores d'exclusiva (horari no lectiu). Una d'aquestes hores s'ha establert per fer reunió de nivell, dins de l'horari lectiu de l'alumnat, en diferents franges horàries, depenent de l'horari de cada mestre/a. Les altres 5 hores estan distribuïdes de dilluns a divendres de 12:30 a 13:30 hores.

L'organització de les hores d'exclusiva ,en general, serà la següent:

DILLUNS	S	Escacs/ Biblioteca/ Informàtica/ Escoles Verdes/ LIC/ Riscos laborals
DIMARTS	S	Reunió de cicle de traspàs d'informació
DIMECRES	S/SNC	Reunió de cicle pedagògic/Claustre

DIJOUS	S	Comissió de Festes/ Famílies/ Coordinació ED-EE- EAP
DIVENDRES	S	Treball de tutoria/XCB
SEGONS DISPONIBILITAT SERVEIS SOCIALS/EAP	B	Reunió de comissió social
*SEGONS HORARI	S	Reunió de nivell

B : Bimensual

SNC: Segons les necessitats del centre

S : Setmanalment

***Segons horari**: En la **reunió de nivell**, els/les mestres del mateix nivell educatiu (o especialitat) es reuneixen per a programar i seqüenciar els objectius, continguts, activitats a realitzar amb l'alumnat i els criteris d'avaluació per a cada franja horària. També és un temps destinat perquè els diferents especialistes es puguin coordinar entre ells.

Dilluns: **Comissions**. Treball de les diferents comissions, per actualitzar i/o modificar els diferents projectes adequant-los a les necessitats de centre. Es reuneixen setmanalment.

Dimarts: Els dimarts es reuniran els coordinadors/es de cada cicle amb l'equip directiu. Al migdia en la **reunió de cicle** es fa el traspàs d'informacions relatives al funcionament del centre.

Dimecres: En la **reunió de cicle pedagògic** els/les mestres es reuneixen per cicles i realitzen tasques de programació d' aspectes curriculars que després passaran a formar part del projecte educatiu. Cada vegada que sigui necessari es convocarà **reunió del claustre**.

Dijous: **Coordinació EE- EAP- Equip directiu**. Amb una periodicitat setmanal, es reuneixen els/les mestres d'educació especial, la psicòloga de l'EAP i l'equip directiu, per tal de fer el seguiment, revisió i avaluació dels casos susceptibles d'aquesta atenció.

Entrevistes amb les famílies. A aquesta hora es pretén afavorir al màxim l'intercanvi d'informació amb les famílies.

Comissió de festes. La comissió de festes revisarà, actualitzarà, organitzarà i farà propostes als cicles sobre l'organització de les festes escolars que ja es realitzen al centre segons la seva programació general anual de centre.

Divendres: Treball de tutoria: Treball pedagògic per nivells. **XCB:** Espai de trobada de l'equip impulsor de l'escola.

5.2. Alumnat

5.2.1. Nombre d'alumnes – nombre de famílies

Actualment estan inscrits en l'escola SOLCUNIT 430 alumnes, agrupats en els diferents nivells educatius:

EDUCACIÓ INFANTIL		
P-3 A: 19	P-3 B: 18	TOTAL: 37
P-4 A: 25	P-4 B: 25	TOTAL: 50
P-5 A: 25	P-5 B: 25	TOTAL: 50
		TOTAL ED. INFANTIL: 137

EDUCACIÓ PRIMÀRIA		
1r CI A: 24	1r CI B: 25	TOTAL : 49
2n CI A : 25	2n CI B : 25	TOTAL : 50
1r CM A :24	1r CM B : 25	TOTAL : 49
2n CM A : 25	2n CM B : 25	TOTAL : 50
1r CS A : 25	1r CS B : 26	TOTAL : 51
2n CS A: 22	2n CS B : 20	TOTAL : 42
		TOTAL ED. PRIMÀRIA: 291

5.2.2. Especialitats i projectes.

Igual que cursos passats, i degut al significatiu nombre de grups d'escolarització, s'ha cregut necessari continuar amb la divisió dels especialistes en dos grups, per una banda especialistes de Parvulari i CI i per altra de CM i CS. Els mestres especialistes no compartiran l'especialitat amb la tutoria. Les especialitats han quedat repartides de la següent manera :

- ✓ Especialista d'educació musical: l'especialista imparteix l'àrea a primària. A P3, P4 i P5 impartiran música les mestres de reforç d'educació infantil. L'alumnat de CI introduirà el treball de l'hamònica, i a CM i CS es continua amb el projecte UIUI.

- ✓ Especialistes d'Educació Física : un dels dos especialistes treballarà aquesta àrea amb els alumnes de Cicle Inicial i tercer B i l'altre amb els alumnes de tercer A, quart i Cicle Superior. L'educació física s'imparteix en anglès. A 1r i 2n fan vocabulari en anglès.
- ✓ Pel que fa a la psicomotricitat, la durà a terme un especialista en anglès. Així doncs, la psicomotricitat al Parvulari es farà en llengua anglesa. Aquest curs també fan la biblioteca en anglès.
- ✓ A educació infantil es treballa per projectes i comptem amb el suport dels reforços més la TEI. Dins de l'horari d'infantil, es fan racons de treball, racons de joc (amb una sala adequada per tal finalitat), treball per projectes, educació emocional. A més a més es continua amb els racons intercycle, dins dels quals es barregen nens/es de P3-P4 i P5, estimulants així el treball cooperatiu.
- ✓ Especialistes d'anglès : hi ha tres especialistes d'anglès. Un especialista per infantil, una mestra per cicle inicial; i una altra mestra per cicle mitjà i cicle superior. A infantil i Cicle Inicial hi ha la travelling suitcase i cada alumne/a de l'escola la té durant una setmana a casa seva. Aquesta maleta conté llibres, revistes, àudios i/o jocs adients a la seva edat per tal de fomentar el gust per la lectura i l'hàbit lector fent particip a la família.
- ✓ A Primària s'ha destinat una sessió dels horaris dels alumnes per a realitzar un desdoblament d'escacs i d'informàtica. Els/les alumnes aniran quinzenalment tant a l'aula d'escacs com a l'aula d'informàtica. A Educació infantil es fa el desdoblament de biblioteca es fa amb el treball de la consciència fonològica i la informàtica és un dels racons intercycles que es realitzen els dijous. A primària, els/les tutors/es han programat una sessió de biblioteca setmanal a l'horari. A infantil i Primària hi ha la maleta viatgera i cada alumne/a de l'escola la té durant una setmana a casa seva. Aquesta maleta conté llibres, revistes, àudios i/o jocs adients a la seva edat per tal de fomentar el gust per la lectura i l'hàbit lector fent particip a la família.
- ✓ A Primària (cicle inicial i cicle mitjà) a l'àrea de matemàtiques, s'ha començat a treballar-les de forma manipulativa a través del projecte Innovamat. Es continua amb el treball del quinze i el càlcul mental.
- ✓ A Primària a l'àrea de llengua catalana i castellana es treballaran les tipologies textuals.
- ✓ A primer i segon es destina una sessió de llengua per treballar i reforçar els continguts de la programació d'una manera més lúdica i individualitzada ja que es barregen infants del mateix nivell fent tallers.

- ✓ L'alumnat que no opti per fer l'àrea de Religió Catòlica rebrà els ensenyaments d'Educació en Valors, tal i com determina el Currículum de Primària. L'àrea de religió/Educació en Valors es durà a terme al llarg d'una sessió setmanal.
- ✓ Tant a Parvulari com a Educació Primària es realitzen diferents agrupaments per poder afavorir al màxim els aprenentatges dels alumnes : petits grups, desdoblaments, reforços individuals...

5.2.3. Horari per grup-classe

Els/les tutors/es dels grups educatius imparteixen les diferents àrees curriculars que disposa el DECRET 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària, a excepció de les especialitats d'Ed. Musical, Ed. Física, Ed. Especial, Ll. Estrangeres i Religió, per a les quals disposem d'especialistes.

Les hores que els/les tutors/es d'aula no estiguin amb el seu grup o que els especialistes no imparteixin la seva especialitat, poden tenir encomanades altres tasques com per exemple impartir classe en un altre grup, reforços o substitucions de curta durada.

Els/les alumnes de P-3 han iniciat el curs amb un període d'adaptació, aquest horari s'ha programat de manera que tot l'alumnat pugui assistir a classe, en grup reduït, i no totes les hores lectives. Al llarg de dues setmanes es reforçarà especialment les hores d'entrades i sortides de P3 amb la col·laboració dels/les mestres del claustre segons disponibilitat.

També es compta amb el suport de la Tècnica d'Educació Infantil. I per aquest curs escolar, per a recolzar aquells casos que ho necessiten, el Departament d'Educació ens ha concedit la dotació de 14 hores setmanals de vetlladora.

Pel que fa al suport educatiu personalitzat no suposa cap increment dels continguts del currículum, sinó la possibilitat de reforçar continguts que afavoreixen l'assoliment de les competències bàsiques, amb la qual cosa el nostre centre ha hagut d'organitzar aquest suport partint sempre de les necessitats del nostre alumnat.

Els horaris dels diferents grups-classe i els dels mestres (més el de la TEI i la vetlladora) es troben a l'arxiu de l'escola (Pla Anual) i una còpia d'aquests es facilitarà a la Inspecció Educativa.

6. ASPECTES ORGANITZATIUS DEL CENTRE

6.1. Circulars informatives d'inici de curs²

En finalitzar el curs 2018-2019 es va facilitar a les famílies amb fills escolaritzats al Centre i també a les que havien formalitzat el procés de matriculació al llarg del mes de juny, la informació referent al material necessari per al curs vinent: material escolar, llibres de text , el dia de la primera reunió de

pares/mares de cada nivell, les quals es varen programar en el mes de juny i altres elements de caire informatiu que l'equip docent va considerar oportú transmetre a les famílies.

A principis de setembre es van realitzar les reunions d'inici de curs a tots els nivells educatius i es va lliurar un dossier informatiu on s'explica els aspectes organitzatius, de funcionament i pedagògics de centre. També es van lliurar les diferents circulars de funcionament i organització de centre.

³ Veure annex 3 Circulars 2019-2020

6.2.Horaris del Centre

6.2.1. Horari general del centre, SEP, patis, direcció, administrativa.

Per aquest curs 2019-2020 l'horari és de 09:00 a les 12:30 i de les 15:00 a les 16:30. El SEP es realitzarà de dilluns a dijous de 08:30 a 09:00 hores per alguns alumnes. A inici de curs s'han passat unes proves diagnòstiques per a determinar les necessitats de l'alumnat. Els criteris per rebre SEP són els següents:

Educació Infantil

A l'Ed. Infantil el reforç SEP va encaminat a reforçar tant el procés lectoescriptor com les habilitats matemàtiques i el càlcul mental.

A nivell de cicle els criteris que s'han tingut en compte a l'hora de triar l'alumnat han estat els següents:

1. El context sociocultural del qual prové.
2. El nivell lingüístic (entén el català).
3. L'autoestima i seguretat personal de l'alumne/a.
4. La comprensió de l'alumne/a.
5. La capacitat de concentració.
6. La motivació de l'alumne/a.
7. La superació dels objectius mínims del curs passat.
8. Proves d'avaluació inicial.
9. A partir de les observacions del dia a dia a l'aula.
10. Observacions dels racons de treball.

Cicle inicial

1. Per atendre la diversitat a l'escola tenim en compte aspectes com: factors socioculturals i econòmics i, factors acadèmics (capacitats d'aprenentatge, coneixements previs adquirits, motivació per l'aprenentatge i estils d'aprenentatge). Per aquesta raó, i sempre atenent a la inclusió dins el grup-classe.
2. Activitats de reforç per a alumnes amb dificultats per a l'adquisició de certs continguts.
3. Tenir importants dificultats en seguir el ritme de l'aula especialment a les àrees de llengua i matemàtiques.
4. Tenir dificultats d'organització; hàbits de treball, ús de l'agenda.
5. No tenir PI Curricular, es dona cabuda a alumnes que tinguin un PI Metodològic.
6. Aquells alumnes que han mostrat un baix rendiment en les proves inicials.
7. Dispersió en l'atenció en l'aula.
8. Referències de baix rendiment escolar d'altres anys.
9. Manca de motivació per l'aprenentatge.
10. En cas de prioritzar la selecció de l'alumne ens decantarem per aquell que mostri més interès.
11. El reforç ha de garantir l'atenció individualitzada (als 3 o 4 alumnes) per a l'assoliment dels objectius proposats per la sessió, per a ells i per a la resta del grup.

Cicle mitjà

1. Falta d'autonomia per treballar.
2. Falta de motivació i/o actitud negativa davant les activitats i explicacions en gran grup.
3. Falta de concentració i d'atenció a les explicacions fetes a classe.
4. Manca d'hàbits de treball (agenda, material escolar, fer deures, participació,...)
5. Manca de polidesa en la presentació dels treballs i organització de la llibreta
6. Capacitat d'esforç, ganes de treballar i superar-se.
7. Avaluacions finals del curs anterior (propostes dels tutors/es i CAD).
8. Proves d'avaluació inicial
9. Proves dels temes de les àrees següents: llengües, matemàtiques i coneixement del medi
10. Dificultats d'expressió escrita: produccions, cal·ligrafia, ortografia..
11. Dificultats en l'àrea de matemàtiques: càlcul, operacions, numeració, resolució de problemes..
12. Factors socio-culturals i de risc social, que afectin el seu rendiment i/o aprenentatge.

Cicle superior

1. No tenir un Pla Individualitzat o Pla Individualitzat Intensiu. Si que es contempla el PI metodològic.
2. Notes i propostes del curs anterior.
3. Avaluacions inicials d'aquest curs.
4. Dificultats puntuals amb la competència lingüística o matemàtica.
5. Controls de les diferents àrees de les primeres unitats.
6. El treball a l'aula del dia a dia (atenció, esforç, organització, participació, presentació dels treballs), SEP dins de l'aula.
7. Interès mostrat per millorar el seu rendiment.

La totalitat de membres del Claustre realitzen vigilància de patis establerts en torns. Al pati d'educació infantil s'han fet torns de cinc persones per dia que fan vigilància; i al pati de primària torns de set persones per dia.

NORMES PATI EDUCACIÓ INFANTIL

1. L'espai de joc serà la zona de parc fins al sorral.
2. Jugarem amb pales i galledes al terra i al sorral.
3. Farem servir la font en activitats dirigides.
4. Hem de respectar els arbres i les plantes.
5. Les persones que vigilen pati seran puntuals i la resta de mestres esperaran a que hi siguin tots/es per marxar.
6. Les persones que vigilen han de treure mocadors perquè els nens i nenes es puguin mocar.
7. Hi ha cinc zones de vigilància pels mestres i s'han de respectar: olivera/mur, banc del davant i font, tobogan, gronxador gran, i zona del fons/escales primària.
8. Els nens i nenes aniran al lavabo abans de sortir al pati i en cas de necessitat, aniran al lavabo del vestibul sent vigilats per un/a mestre/a en tot moment.
9. Si els infants treuen la carmanyola, han de desar-la a la caixa que porta la mestra.
10. Les ampolles d'aigua es quedaran a la classe.
11. Evitarem els jocs que puguin crear conflicte.
12. Els dies de pluja, els/les especialistes passaran a l'hora del pati per les aules, per ajudar als tutors/ les tutores.
13. Quan soni el timbre tots/es hem de ser al pati i TOTS/ES hem d'ajudar a recollir. Les/els mestres que vigilen fan de "mur" i la resta acompanyen i ajuden als nens i nenes a recollir.

NORMES PATI EDUCACIÓ PRIMÀRIA

1. Puntualitat el dia que ens toqui vigilar pati.
2. Cada mestre s'ha de col·locar en una zona del pati (Porta a on hi ha els jocs de taula, lavabos i a cada cantonada del pati)
3. Els dies de pluja els especialistes aniran per les classes perquè els tutors /es també puguin sortir un moment.
4. Cada tutor/a recordarà als seus alumnes que no s'han de llençar els papers al terra.
5. Els alumnes no poden anar a la part de darrera de l'escola. Ni jugar a la rampa que comunica amb l'edifici d'educació infantil. Tampoc poden anar a les parts de l'escola on hi ha les jardineres, ni pujar als murs.
6. Els alumnes no podran pujar a classe durant l'hora de pati.
7. S'acompanyarà al grup fins a fora del pati i no poden marxar els mestres fins que no veuen a les persones que els toqui aquell dia vigilar, per tal de no deixar els nens/es sols.
8. Els alumnes han de beure aigua durant l'hora del pati, no quan sona el timbre per fer files.
9. El dia que ens toqui pati hem de procurar esmorzar i fer el calè fora al pati perquè en tot moment siguem les persones que vigilem.
10. Es procurarà fer files i no entorpir les altres.
11. Estarà prohibit xutar pilotes que no siguin de futbol i que no siguin a la pista.
12. No es poden castigar els/les nens/es a baix al pati. Els alumnes quedaran castigats a les seves aules amb un mestre sota la supervisió d'un mestre.

6.2.2. Horari de Direcció:

L'horari d'atenció a les famílies és el següent:

Dilluns de 15:15 a 15:45

Dijous d'11:30 a 12:30

Divendres de 9:30 a 10:15

6.2.3. Horari d'administració:

L'horari de l'administrativa del centre és:

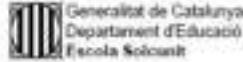
De dilluns a divendres de 09:00 a 13:30h. i de 14.45 a 16.30

Les funcions destinades a aquest col·lectiu són exclusivament administratives.

6.3. Calendari escolar 2019-2020

El Consell Escolar del Centre, en sessió del dia 6 de juny de 2019 va aprovar el calendari escolar de l'Escola Solcunit per al curs 2019-2020.

Aquest va quedar de la següent manera:



Curs 2019 – 2020 — des del 12/09/19 al 28/06/20

□ Dia de classe ■ Jornada continuada □ Dia no lectiu

SEPTEMBRE 2019	OCTUBRE 2019	NOVEMBRE 2019	DESEMBRE 2019																																																																																																																																																																	
<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr> <tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr> <tr><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr> <tr><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td></tr> <tr><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td></tr> <tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td></tr> </table>								4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr> <tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr> <tr><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
2	3	4	5	6	7	8																																																																																																																																																														
9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																														
16	17	18	19	20	21	22																																																																																																																																																														
23	24	25	26	27	28	29																																																																																																																																																														
30																																																																																																																																																																				
1	2	3	4	5	6	7																																																																																																																																																														
8	9	10	11	12	13	14																																																																																																																																																														
15	16	17	18	19	20	21																																																																																																																																																														
22	23	24	25	26	27	28																																																																																																																																																														
29	30	31																																																																																																																																																																		
4	5	6	7	8	9	10																																																																																																																																																														
11	12	13	14	15	16	17																																																																																																																																																														
18	19	20	21	22	23	24																																																																																																																																																														
25	26	27	28	29	30																																																																																																																																																															
2	3	4	5	6	7	8																																																																																																																																																														
9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																														
16	17	18	19	20	21	22																																																																																																																																																														
23	24	25	26	27	28	29																																																																																																																																																														
30	31																																																																																																																																																																			
GENER 2020	FEBRER 2020	MARÇ 2020	ABRIL 2020																																																																																																																																																																	
<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr> <tr><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td></td></tr> </table>								3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr> <tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr> <tr><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td></tr> <tr><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>								6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
1	2	3	4	5	6	7																																																																																																																																																														
8	9	10	11	12	13	14																																																																																																																																																														
15	16	17	18	19	20	21																																																																																																																																																														
22	23	24	25	26	27	28																																																																																																																																																														
29	30	31																																																																																																																																																																		
3	4	5	6	7	8	9																																																																																																																																																														
10	11	12	13	14	15	16																																																																																																																																																														
17	18	19	20	21	22	23																																																																																																																																																														
24	25	26	27	28	29																																																																																																																																																															
2	3	4	5	6	7	8																																																																																																																																																														
9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																														
16	17	18	19	20	21	22																																																																																																																																																														
23	24	25	26	27	28	29																																																																																																																																																														
30	31																																																																																																																																																																			
6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																														
13	14	15	16	17	18	19																																																																																																																																																														
20	21	22	23	24	25	26																																																																																																																																																														
27	28	29	30																																																																																																																																																																	
MAIG 2020	JUNY 2020	<table border="1"> <tr> <td>□ Dia de classe</td> <td>■ Jornada continuada</td> <td>□ Dia no lectiu</td> </tr> <tr> <td colspan="3">FESTES DE LLIBRE DISPOSICIÓ: 4/11/19, 24/12/19, 25/12/19, 4/01/20</td> </tr> <tr> <td colspan="3">FESTA LOCAL: 20/01/20</td> </tr> <tr> <td colspan="3">NADAL: del 27/12/19 al 01/01/20, ambdós inclosos</td> </tr> <tr> <td colspan="3">SETMANA SANTA: del 04/04/20 al 13/04/20, ambdós inclosos</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Jornada continuada: 25/12/19 i a partir del 09/01/20</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Adaptació PI: del 12 al 17 de setembre de 2019</td> </tr> </table>	□ Dia de classe	■ Jornada continuada	□ Dia no lectiu	FESTES DE LLIBRE DISPOSICIÓ: 4/11/19, 24/12/19, 25/12/19, 4/01/20			FESTA LOCAL: 20/01/20			NADAL: del 27/12/19 al 01/01/20, ambdós inclosos			SETMANA SANTA: del 04/04/20 al 13/04/20, ambdós inclosos			Jornada continuada: 25/12/19 i a partir del 09/01/20			Adaptació PI: del 12 al 17 de setembre de 2019																																																																																																																																															
□ Dia de classe	■ Jornada continuada	□ Dia no lectiu																																																																																																																																																																		
FESTES DE LLIBRE DISPOSICIÓ: 4/11/19, 24/12/19, 25/12/19, 4/01/20																																																																																																																																																																				
FESTA LOCAL: 20/01/20																																																																																																																																																																				
NADAL: del 27/12/19 al 01/01/20, ambdós inclosos																																																																																																																																																																				
SETMANA SANTA: del 04/04/20 al 13/04/20, ambdós inclosos																																																																																																																																																																				
Jornada continuada: 25/12/19 i a partir del 09/01/20																																																																																																																																																																				
Adaptació PI: del 12 al 17 de setembre de 2019																																																																																																																																																																				

HORARI LECTIU:

- ✓ Jornada habitual: de 09:00 a 12:30h i de 15 a 16:30h.

Del 2 al 10 de setembre de 2019, del 22 al 30 de juny de 2020, els/les mestres es dedicaran a tasques de preparació, programació, revisió i avaluació del curs.

FESTES DE LLIBRE DISPOSICIÓ:

- ✓ 4 de novembre de 2019
- ✓ 24 de febrer de 2020
- ✓ 25 de febrer de 2020
- ✓ 4 de maig de 2020

FESTES LOCALS:

- ✓ 20 de gener de 2020

VACANCES :

Nadal: del 21 de desembre de 2019 al 7 de gener de 2020, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 4 d'abril al 13 d'abril de 2020 ambdós inclosos.

6.4. Calendari de reunions i entrevistes amb les famílies**6.4.1. Reunions de grup-classe d'inici de curs**

Les reunions d'inici de curs dels diferents grup-classe es realitzen durant la primera setmana del mes de setembre. Aquestes són el primer contacte que les famílies tenen amb el/la tutor/a d'aula, i en elles es detalla el funcionament general del Centre i els diferents aspectes a tenir en compte (referents a l'organització d'aula). Es facilita un dossier amb tota la informació referent al funcionament de l'escola: el calendari escolar, horari de visita de la Direcció del Centre i els tutors/es, projectes, sortides, etc.

6.4.2. Entrevistes

Al llarg del curs, els/les diferents tutors/es fan un seguiment de l'evolució del procés educatiu dels alumnes, tot valorant-ho amb les famílies i/o tutors legals mitjançant entrevistes individuals.

Com a mínim, cada tutor/a ha d'haver mantingut un contacte individual amb cadascuna de les famílies i/o tutors legals dels alumnes del seu grup-classe cada curs. Aquestes entrevistes s'han de redactar per escrit a ordinador (document de centre) i arxivar a l'expedient acadèmic de cada alumne/a.

6.4.3. Sessions d'avaluació

Tal i com recull el Pla Anual de Centre, les sessions d'avaluació dels diferents trimestres i per als diferents cicles es distribueixen de la següent manera:

Aquestes sessions d'avaluació es duran a terme en horari d'exclusiva i seran presidides per la Cap d'estudis i/o la Directora. En cas de necessitat de la dinàmica del centre, alguna d'aquestes dates podrà variar. En qualsevol cas, s'avisarà amb temps d'antelació al claustre de mestres.

CALENDARI D'AVUACIONS									
	P-3	P-4	P-5	1r CI	2n CI	1r CM	2n CM	1r CS	2n CS
1r	3 i 4/12/19	19 i 20/11/19	26/11 i 13/12/19	18 i 25/11/19	2 i 9/12/19	10 i 11/12/19	21 i 22/11/19	5 i 12/12/19	28 i 29/11/19
2n	17 i 18/3/20	3 i 11/3/20	10 i 13/3/20	2 i 9/3/20	16 i 23/3/20	24 i 25/3/20	5 i 6/3/20	12 i 26/3/20	19 i 20/3/20
3r	5/6/20	10/6/20	11/6/20	15/6/20	8/6/20	16/6/20	17/6/20	18/6/20	12/6/20

7. ASPECTES PEDAGÒGICS DEL CENTRE

7.1. Llibres de text

Els llibres de text i altres materials didàctics no requereixen autorització prèvia del Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

L'elecció dels llibres de text i d'altres materials didàctics correspon al centre educatiu, segons els criteris que desenvolupa el PEC, en el marc de l'exercici de l'autonomia pedagògica. Correspon als mestres i professors del centre vetllar perquè els materials seleccionats siguin adequats a l'edat dels alumnes i al currículum establert i als documents d'identificació i desplegament de les competències bàsiques dels diversos àmbits.

Cal que els materials didàctics emprats, digitals o no, responguin als principis d'accessibilitat, amb la finalitat d'eliminar barreres que qualsevol alumne pugui tenir en l'accés a l'aprenentatge i a la comunicació.

Els llibres de text escollits pel centre, excepte els de llengua castellana i literatura i els de llengües estrangeres, han de ser en català (article 11.2 de la Llei d'educació).

Amb caràcter general, els llibres de text en paper o en suport digital no es poden substituir abans de transcórrer un període mínim de quatre anys.

LLISTAT DE LLIBRES DE TEXT DE CICLE INICIAL CURS 2019-2020

NIVELL: 1r

ÀREA	EDITORIAL	TÍTOL DEL LLIBRE	ISBN:
Llengua anglesa	MacMillan	QUEST 1 Pb Pk 2014	9780230478978
Llengua Catalana	Baranova Innova	Llengua catalana 2n Educació Primària. Programa Mots.	9788448943899
Llengua Catalana	Salvatella	Bona lletra, lletra cursiva núm 9	9788472105065
Llengua Catalana	Salvatella	Bona lletra, lletra cursiva núm 6	9788472105034
Llengua Castellana	Baranova Innova	Lengua castellana 1ª Educación Primaria. Programa Palabras.	9788448944094
Matemàtiques		Projecte Innovamat*	
Lectura	Animalibres	Un drac al jardí	9788415975458
Lectura	Salvatella	Llegim fent drecera	9788472104181
Lectura	Vicens Vives	Elmer	9788468208862
Música	Sebla edicions	Harmonicus	9788493842505
		Carpeta	
		Agenda escolar	

*L'alumnat que no formi part del projecte de socialització podrà adquirir els quaderns fent la comanda a Innovamat Education directament i recollir-los a l'AMPA (veure les condicions a la circular annexa de l'AMPA).

NIVELL: 2n

ÀREA	EDITORIAL	TÍTOL DEL LLIBRE	ISBN
Llengua Anglesa	MacMillan	QUEST 2 Pb Pack 2014	9780230478985
Llengua Catalana	Castellnou	Nou llengua catalana 2. Projecte SBB.	9788498047653
Llengua Castellana	Baranova Innova	Lengua castellana 2º Educación Primaria. Programa Palabras	9788448944186
Matemàtiques		Projecte Innovamat*	
Pla lector	Casals	Hola! Gràcies! Adéu!	9788483432862
	Casals	Les il·lusions del Mag	9788483431245
	Animallibres	A mi no m'agraden els llibres!	9788496726857
Música	Sebla edicions	Harmonicus	9788493842505
		Carpeta	
		Agenda escolar	

*L'alumnat que no formi part del projecte de socialització podrà adquirir els quaderns fent la comanda a Innovamat Education directament i recollir-los a l'AMPA (veure les condicions a la circular annexa de l'AMPA)

LLISTAT DE LLIBRES DE TEXT DE CICLE MITJÀ CURS 2019-2020

NIVELL: 3r

ÀREA	EDITORIAL	TÍTOL DEL LLIBRE	ISBN:
Idioma Anglès	MacMillan	QUEST 3 Ab Pk 2014	9780230478695
Idioma Anglès	MacMillan	QUEST 3 Pb 2014	9780230477735
Idioma Català	Castellnou	Nou llengua catalana3. Projecte SBB.	9788498047851
Idioma Castellà	Castellnou	Nuevo lengua castellana 3. Projecte SBB.	9788498048728
Matemàtiques		Projecte Innovamat*	
Matemàtiques	Nadal	Col. 9 de 7: Càlcul núm 5A	9788478872671
Conèximent del Medi Natural	Vicens Vives	Projecte Zoom, Medi Natural. 3r Educació Primària.	9788468261812
Conèximent del Medi Social	Vicens Vives	Projecte Zoom, Medi Social i Cultural. 3r Educació Primària	9788468261829
Música		L'alumne/a haurà de comprar la boquilla de l'instrument de vent que se li adjudiqui en el projecte de música una vegada començat el curs.	
Pla lector	Casals	El hada Roberta	9788493482633
	La Galera	Voilà! Els besnéts del Gat amb Botes	9788424660185
	Barcanova	Libre de les bèsties	9788448938642
Pla lector matemàtiques	Santillana Grup Promotor	Resolució de problemes Mètode DECA 3r primària. (Aquest quadern es començarà a 3r i es continuarà a 4t)	9788485820078
		Diccionari de català i de castellà	
		Carpeta classificadora	
		Agenda escolar	

*L'alumnat que no formi part del projecte de socialització podrà adquirir els quaderns fent la comanda a Innovama Education directament i recollir-los a l'AMPA (veure les condicions a la circular annexa de l'AMPA)