

 Ajuntament de Salou	SALOU		Espai reservat per a ús administratiu	
	SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL ESCOLAR I LLIBRES (Curs 2023-2024)		 Més informació	
	Document revisat 22/08/2024			

PERSONA SOL·LICITANT (Dades del pare, mare o tutor/a legal)

Persona física: Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	☐ DNI / NIF	☐ NIE	☐ Passaport
Telèfon fix	Telèfon Mòbil	Adreça de correu electrònic			

Dades de la persona representant (en el cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física o jurídica: Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	☐ DNI/ NIF/CIF	☐ NIE	☐ Passaport
Telèfon fix	Telèfon Mòbil	Adreça de correu electrònic			

INFORMACIÓ D'INTERÉS: La notificació postal té un cost per l'Ajuntament de 9€ aproximadament
☐ AUTORITZO a l'Ajuntament de Salou que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en relació amb la present sol·licitud, m'envii notificacions electròniques accessibles a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salou: <https://seu.salou.cat>

Accés a la bústia

Adreça a efectes de notificacions postals del ☐ sol·licitant ☐ representant

Tipus de via	Nom de la via							
Número	Quilòmetre	Lletra	Bloc	Portal	Escala	Pis	Porta	Codi postal
Municipi	Província			País				

DADES DE L'ALUMNAT
Persona beneficiaria 1

Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	Data de naixement
Curs	Centre Educatiu		

Persona beneficiaria 2

Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	Data de naixement
Curs	Centre Educatiu		

Persona beneficiaria 3

Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	Data de naixement
Curs	Centre Educatiu		

Persona beneficiaria 4

Nom	Primer Cognom	Segon Cognom	Data de naixement
Curs	Centre Educatiu		

SITUACIÓ UNITAT FAMILIAR
☐ Família nombrosa. (L'Ajuntament ho consultarà d'ofici a no ser que consti oposició)
☐ Família monoparental. (L'Ajuntament ho consultarà d'ofici a no ser que consti oposició)
☐ Família víctima de violència familiar
☐ Rep assistència dels serveis socials de l'Ajuntament: ☐ SI ☐ NO
☐ Família amb algun membre amb grau de discapacitat superior al 33%. Alumne, pare, mare, tutor/a o germà/na. (L'Ajuntament ho consultarà d'ofici a no ser que consti oposició)
☐ Els ingressos de la unitat familiar ascendeixen a: €/any 2023 nets
Dades relatives al domicili familiar
☐ Lloguer ☐ Hipoteca ☐ Altres: Import: €/mes (corresponent a l'any 2023)

Membres de la unitat familiar empadronats majors de 16 anys que percebin ingressos:

Nom i Cognoms

Situació laboral 2023

Parentiu

☐ DNI /NIF☐ NIE☐ Passaport

- ☐ Declaro que els membres de la unitat de convivència són coneixedors de què l'Ajuntament de Salou pot consultar i obtenir les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud i que no s'han oposat a la seva realització.

DECLARO RESPONSABLEMENT QUE:

- Les dades contingudes en la present sol·licitud són certes.
- La titularitat del compte bancari correspon a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat de la present sol·licitud: (Un cop fet l'ingrés de l'ajut en el compte indicat, l'Ajuntament de Salou queda eximit de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errors en les dades indicades pel declarant)

Titular del compte	
DNI / NIF / NIE	
Nom de l'Entitat bancària	

DADES DEL COMPTE (IBAN)

País	Control IBAN	Codi Entitat	Codi Oficina	Dígit Control	Número de compte

- Estic empadronat/da al municipi de Salou amb una antiguitat mínima d'un any a comptar des de l'inici del curs 2023-2024. (L'Ajuntament ho comprovarà d'ofici)
- Compleixo els requisits per a ser beneficiari establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com els de les bases específiques.
- Estic al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social i la Hisenda Local. (L'Ajuntament ho consultarà d'ofici a no ser que consti oposició)
- Notificaré a l'Ajuntament de Salou qualsevol canvi que es produeixi tant en la prestació dels serveis com en la situació personal, familiar, social o econòmica de la unitat de convivència.
- L'aportació de dades o documents falsejats o inexactes podria ser motiu per cancel·lar la sol·licitud, sens perjudici que es pugui emprendre les accions legals o procedents.
- En el cas de ser beneficiari de la subvenció, s'estarà sotmès a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi l'Ajuntament.
- He rebut o he sol·licitat una altre ajut o subvenció públic pel mateix concepte en el curs 2023-2024:
☐ SI ☐ NO En cas afirmatiu, indicar l'Organisme: I l'Import:
Estat: ☐ Sol·licitat ☐ Concedit ☐ Denegat ☐ Abonat
- El nombre de persones de la unitat de convivència és de:
De les quals, son majors de 16 anys:
- Em comprometo a fer-me càrrec de la despesa no subvencionada del preu de les quotes establertes i de complir la resta de condicions i càrregues derivades de la concessió de la subvenció.
- En el cas de no estar interessat/da en percebre la subvenció concedida, presentaré una sol·licitud de renúncia.

SOL·LICITUD

Per tot això, SOL·LICITO que efectuats el tràmits pertinents se'm concedeixi l'oportuna subvenció.

- ☐ **M'oposo** a que l'Ajuntament de Salou consulti i obtingui les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DOCUMENTACIÓ APORTADA

Documentació general:

- ☐ DNI/NIE/Passaport de tots els membres de la unitat familiar.
☐ Llibre de família.
☐ Matrícula de l'alumnat en el centre escolar.
☐ Prescripció on consta el material que necessita l'alumnat.
☐ Factura a nom de la persona beneficiària o de la sol·licitant.

Documentació famílies estrangeres:

Persona amb nacionalitat d'un altre país de la UE, espai econòmic europeu i Suïssa:

- ☐ Document d'inscripció al Registre d'Estrangers de la Policia.

Persona amb nacionalitat de tercers països:

- ☐ Permís de residència vigent.

Documentació en el cas d'adopció o acolliment familiar:

- ☐ Resolució de l'adopció o acolliment familiar.

Documentació en el cas de violència masclista o familiar:

- ☐ Denúncia recent o sentència judicial.

Documentació en el cas de separació o divorci:

- ☐ Conveni regulador o sentència judicial on consti la manutenció.

- ☐ En el cas de no percebre prestacions econòmiques: Denúncia recent o sentència judicial on consti que no percep pensió de manutenció.

Documentació relativa a l'habitatge en propietat, en cas d'hipoteca:

- ☐ Rebut de la hipoteca pagat de l'any 2023.

- ☐ Acreditació del dret d'ús, si el titular del rebut no és el sol·licitant.

DATA I SIGNATURA

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta instància.

Salou, de/d' de
La persona sol·licitant o representant Legal

Signat

IL·LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU

DOCUMENTACIÓ APORTADA

Documentació relativa a l'habitatge en cas de lloguer:

- ☐ Contracte de lloguer a nom de la persona sol·licitant.
- ☐ Acreditació del dret d'ús, si el titular contractual no és el sol·licitant.
- ☐ Rebut del lloguer pagat de l'any 2023.

Documentació de tots els membres de la unitat familiar (majors de 16 anys) que no hagin efectuat la Declaració de l'IRPF:

- ☐ Certificat vida laboral corresponent a l'any 2023.
- ☐ Certificat Oficina de Treball de l'OTG (situació corresponent any 2023).
- ☐ Certificat Seguretat Social acreditació de pensionista (ha de constar si percep o no prestació, ja sigui per incapacitat temporal o permanent, l'import mensual i el nombre de pagaments anuals que rep).
- ☐ En el cas de pensionistes estrangers: Certificat Seguretat Social acreditació de pensionista (ha de constar si percep o no prestació de l'Ambaixada i/o Consolat del seu país d'origen a Espanya, l'import mensual i el nombre de pagaments anuals que rep).
- ☐ En el cas de percebre prestacions assistencials: Certificat emès per l'entitat corresponent (RAI, PIRMI, etc.).
- ☐ Certificat Seguretat Social (no percep cap pensió/subsidi any 2023).
- ☐ Certificat d'empresa i/o nomines de l'any 2023.

Documentació dels treballadors per compte pròpia:

- ☐ Declaracions trimestrals IRPF i de l'IVA de l'any 2023.

Altra documentació, si escau:

- ☐ Rendes de capital, de propietat, transferències rebudes/pagades, altra.

AVÍS LEGAL

Les dades personals facilitades podran ser publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions i/o al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Salou, excepte en processos subvencionals que per motius de vulnerabilitat social puguin afectar al respecte a l'honor i la intimitat personal i familiar.

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació: **Responsable:** L'Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou. **Delegat de Protecció de Dades:** dpd@salou.cat. **Finalitat:** Gestionar la seva petició i donar resposta. **Legitimació:** El compliment d'una obligació legal. **Conservació:** Les dades es conservaran el temps estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. **Destinataris:** No seran comunicades a tercers excepte en els casos previstos per la normativa vigent. **Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre de l'Ajuntament al Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou, o al Delegat de Protecció de Dades dpd@salou.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. **Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).



Exercici
de drets
LOPD